



## RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN MDT-RHS2025354545

### CONSIDERANDO:

Que el artículo 434 del Código de Trabajo establece: "En todo medio colectivo y permanente de trabajo que cuenta con más de diez trabajadores, los empleadores están obligados a elaborar y someter a aprobación del Ministerio del trabajo, por medio de la Dirección Regional del Trabajo, un reglamento de higiene y seguridad, el mismo que será renovado cada dos años".

Que el Proyecto de reglamento higiene y seguridad de la empresa ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESPOL , domiciliada en el cantón GUAYAQUIL provincia de GUAYAS, fue presentado con fecha 10/01/2025 para su aprobación por intermedio de su representante legal debidamente legitimado.

### RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar el reglamento higiene y seguridad de la empresa ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESPOL; con domicilio en la Provincia de GUAYAS, Cantón GUAYAQUIL.

Art. 2.- Quedan incorporadas al reglamento higiene y seguridad de la empresa ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESPOL las disposiciones del Código del Trabajo, que prevalecerán en todo caso, así como lo convenido en el Contrato Colectivo, si lo hubiere;

Art. 3.- Todo lo que se contraponga con la Constitución de la República del Ecuador, a los Tratados Internacionales en materia laboral y al Código de Trabajo se entenderán como nulos.

Art. 4.- La presente Resolución junto al Reglamento Higiene y Seguridad deberán ser exhibidos permanentemente en lugares visibles del lugar del trabajo.

Art. 5.- Se deja constancia de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público deslinda cualquier tipo de responsabilidad, respecto de la veracidad y autenticidad de la información y documentación anexa para la aprobación del presente reglamento.

Con sentimiento de distinguida consideración,

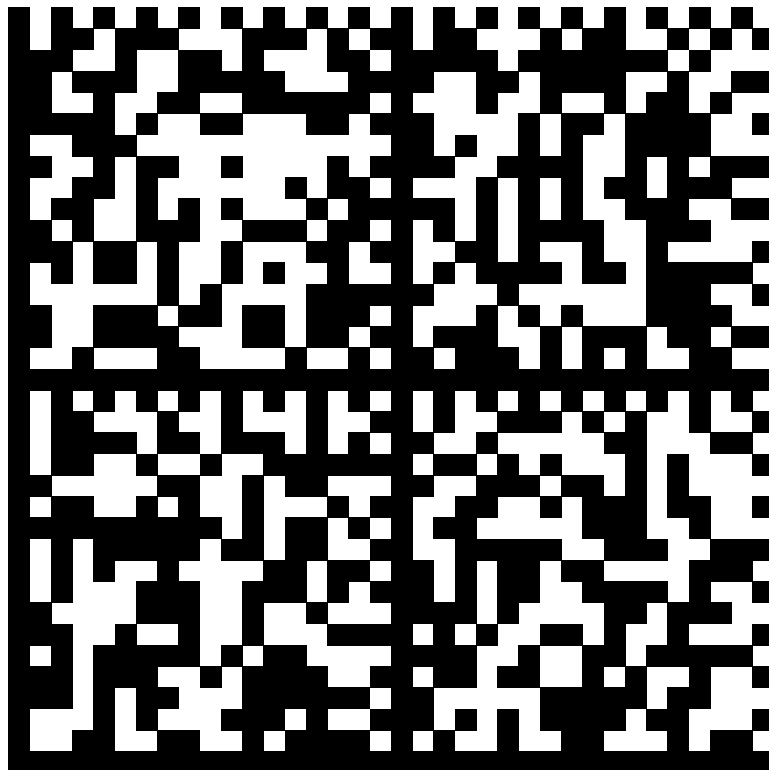


MGS. QUIMIS SEGOVIA YESSENIA AMALIA

DIRECTORA REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL

## Reglamento de Higiene y Seguridad

El reglamento de higiene y seguridad de ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESPOL se encuentra aprobado por parte del Ministerio del Trabajo. Los trabajadores de la empresa pueden escanear el siguiente código QR y descargar el reglamento de higiene y seguridad aprobado. Coloque el presente documento en un lugar visible del centro de trabajo.



PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL QR, EL MISMO DEBE SER ESCANEADO ÚNICAMENTE CON DISPOSITIVOS QUE POSEAN SISTEMA OPERATIVO ANDROID.

Fecha	Martes 14 de Enero de 2025
Fecha Caducidad:	Jueves 14 de Enero de 2027
Código Trámite:	RHS2025354545
Razón social:	ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESPOL

Dirección: Av. 24 de Mayo y El Salvador N34-183 y Suiza  
RUC: 0960002780001

Código postal: 70505 / Quito Ecuador

Teléfono: +593 2 222 1222

www.trabajo.gob.ec

Nombre archivo: RHS2025ESPOL-signed-signed.pdf

## **DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN**

### **1. REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES (RUC)**

0960002780001

### **2. RAZÓN SOCIAL**

"ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL", establecida como razón social, está constituida y función de acuerdo con las leyes del estado ecuatoriano.

### **3. ACTIVIDAD ECONÓMICA**

La actividad económica de la "ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL" consiste en el desarrollo de actividades de enseñanza superior en general.

### **4. TAMAÑO DE LA INSTITUCIÓN**

La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL es una institución de tamaño "GRANDE" por cuenta con alrededor de 1600 servidores distribuidos entre los regímenes: Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP) y CÓDIGO DE TRABAJO. De igual modo, en concordancia con su actividad económica sus actividades en general tienen un nivel de "RIESGO BAJO".

### **5. CENTROS DE TRABAJO**

1. ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL – Matriz.
2. CENAIM-ESPOL.

### **6. DIRECCIÓN**

1. Matriz: La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL se encuentra ubicada en la Provincia del Guayas, Cantón Guayaquil, Parroquia Tarqui; Barrio Prosperina, Número: 100, Km 30,5 Vía Perimetral.
2. CENAIM-ESPOL se encuentra ubicado en la Provincia Santa Elena, Cantón Santa Elena, Parroquia Manglaralto, Barrio San Pedro.

### **7. NÚMERO DE PUESTOS DE TRABAJO**

La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con 158 puestos de trabajo.

## **OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN**

### **1. OBJETIVOS**

Este reglamento tiene como objetivo general establecer normas de seguridad y salud ocupacional, aplicables a todos los servidores y contratistas que realicen labores en la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, para la prevención de accidentes y enfermedades laborales en la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.

Como objetivos específicos, tenemos los siguientes:

- a) Establecer medidas preventivas para controlar y/o minimizar los riesgos identificados.
- b) Promover la participación de los servidores y trabajadores en la prevención de riesgos laborales y el cuidado de la salud.
- c) Fomentar el cumplimiento de la normativa vigente nacional e internacional, en materia de seguridad y salud ocupacional.

## **2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

Este reglamento se aplicará en los lugares de trabajo donde se desarrollen actividades inherentes a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL; siendo de estricto cumplimiento para todos sus servidores que laboran bajo los regímenes de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP) y el Código de Trabajo (CT) así como para los estudiantes, contratistas y visitantes.

## **POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL es una entidad pública de educación superior e investigación científica y tecnológica, que declara su compromiso de proteger la integridad física y mental de sus servidores, a través de una cultura de seguridad y salud ocupacional en sus actividades, procedimientos seguros de trabajo, capacitaciones y buenas prácticas laborales, promoviendo condiciones de trabajo seguras y saludables, cumpliendo con los requisitos técnicos en materia de seguridad y salud ocupacional.

La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL asignará los medios y recursos necesarios para construir, mantener y mejorar el ambiente de trabajo en condiciones seguras; también se compromete a difundir y comunicar a la comunidad politécnica la presente política, la que estará disponible para sus partes interesadas y será revisada periódicamente para su mejora continua.

## **CAPÍTULO I: DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS**

### **1. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

**Art. 1.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL en su condición de empleador, tiene la obligación de cumplir y hacer cumplir los derechos y obligaciones de los servidores y trabajadores, consagrados en la Constitución de la República del Ecuador, Convenios Internacionales ratificados por el Ecuador, Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), Código del Trabajo, Ley de Seguridad Social, y demás normas aplicables.

**Art. 2.** Son obligaciones generales de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL:

- a) Cumplir las disposiciones de este reglamento y demás normas vigentes en materia de seguridad y salud del trabajo.
- b) Identificar los peligros, evaluar y controlar los riesgos en las actividades iniciales de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- c) Prever los objetivos y recursos en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- d) Controlar los riesgos; en su origen, medio de transmisión y en el servidor y trabajador, dando prioridad a la protección colectiva sobre la protección individual. De igual manera la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, programará la sustitución progresiva de las actividades y materiales peligrosos por otros de menor peligro.
- e) Entregar gratuitamente a sus servidores y trabajadores ropa adecuada para el trabajo y los medios de protección personal y colectiva necesarios. Para este propósito la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL asignará la certificación presupuestaria correspondiente mediante la Gerencia Financiera de la institución o quien haga sus veces.

- f) Investigar los accidentes laborales y presunción de enfermedades profesionales.
- g) Informar a los servidores y trabajadores por escrito, letreros o cualquier otro medio sobre los riesgos a los que están expuestos.
- h) Mantener en buen estado de servicio las instalaciones y materiales para un trabajo seguro dentro de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- i) Organizar y facilitar la vigilancia de la salud ocupacional, organismos paritarios y responsables de seguridad y salud en el trabajo, con sujeción a las normas legales vigentes.
- j) Efectuar reconocimientos médicos ocupacionales periódicos de los servidores según los riesgos identificados por puesto de trabajo.
- k) Instruir al servidor y/o trabajador que ingresa a laborar en la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, sobre los riesgos de los diferentes puestos de trabajo, forma y métodos para prevenirlos.
- l) Capacitar en materia de seguridad y salud en el trabajo, a los servidores y trabajadores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- m) Adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de las recomendaciones dadas por los organismos paritarios y la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional (DSSO).
- n) Proveer a cada servidor y trabajador de un ejemplar del presente Reglamento y las normas en materia de seguridad y salud en el trabajo que regulan a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- o) Instruir al servidor y trabajador sobre los riesgos específicos de su puesto de trabajo y las medidas de prevención a adoptar. La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL establecerá los mecanismos necesarios para controlar que sólo los servidores y trabajadores capacitados puedan acceder a las áreas de alto riesgo.
- p) Facilitar durante las horas de trabajo la realización de inspecciones, en esta materia, tanto a cargo de la DSSO como del organismo paritario de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- q) Gestionar la adaptación de los puestos de trabajo a las capacidades de sus servidores y trabajadores. Así como, garantizar de manera específica la protección de grupos de atención prioritaria y/o en condición de vulnerabilidad.
- r) Reubicar a los servidores y trabajadores en otra área de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, previo consentimiento del servidor o trabajador, sin mengua a su remuneración, cuando como consecuencia del trabajo, sufra lesiones o pueda contraer enfermedad profesional, dentro de la práctica de su actividad laboral ordinaria, según dictamen de la Comisión de Evaluaciones de Incapacidad del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS).
- s) Monitorear y analizar las condiciones de trabajo y salud, con el fin de controlar o mantener los valores óptimos posibles de ruido, ventilación, iluminación, temperatura y humedad de los puestos de trabajo.
- t) Prohibir o paralizar los trabajos en los que se adviertan riesgos inminentes de accidentes, cuando no sea posible el empleo de los medios adecuados para evitarlos.
- u) Implementar medidas de control relacionados a los riesgos laborales que debido al consumo de alcohol, tabaco o drogas deriven en accidentes que puedan afectar al servidor, trabajador o a terceros.
- v) Los lugares de trabajo de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL seguirán las medidas de prevención, seguridad e higiene y facilitarán el adecuado desplazamiento de las personas con discapacidad.
- w) Asegurar a sus servidores y trabajadores condiciones de trabajo que no presenten peligro para su salud o su vida.
- x) Instalar y aplicar sistema de respuesta a emergencias derivadas de amenazas naturales y riesgo antropométricas.
- y) Mantener registros, documentación y notificación de la información sobre seguridad y salud en el trabajo.
- z) Garantizar el cumplimiento del proceso de rehabilitación, recuperación y reinserción laboral, a trabajadores que sufrieron accidente de trabajo o enfermedad profesional.

## **2. OBLIGACIONES GENERALES Y DERECHOS DE LOS SERVIDORES Y**

## **TRABAJADORES DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

**Art. 3.** Los servidores y trabajadores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL deben cumplir con lo siguiente:

- a) Respetar las reglas de seguridad definidas por la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- b) Usar correctamente los equipos de protección personal y colectiva proporcionados por la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, cuidar de su conservación y cuando se le justifique la reposición de estos, deberá devolver los equipos previamente usados. En el caso de daño o extravío el servidor deberá justificar esta situación.
- c) Asistir a las charlas, talleres, seminarios de prevención de riesgos de trabajo organizado por la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional o la Institución.
- d) Participar en las convocatorias para la formación de brigadas de emergencias que lleve a cabo la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- e) Participar en el control de desastres, prevención de riesgos y mantenimiento de la higiene en los locales de trabajo cumpliendo las normas vigentes.
- f) Cuidar de su higiene personal, para prevenir al contagio de enfermedades y someterse a los reconocimientos médicos programados por la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- g) Participar en los simulacros de evacuación y de actuación para emergencias.
- h) Comunicar al jefe inmediato las averías y condiciones inseguras que puedan ocasionar accidentes de trabajo.
- i) Informar al jefe inmediato y a la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional de ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL los accidentes de origen laboral que le ocurriesen, en el menor tiempo posible sin exceder el término de 3 días laborales.
- j) Colaborar en la investigación de los accidentes que hayan presenciado o de los que tengan conocimiento.

**Art. 4.** Los servidores y trabajadores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir de forma gratuita, inducción, educación y capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo con énfasis en los riesgos laborales vinculados a las actividades que realiza y las posibles consecuencias para su salud.
- b) Desarrollar sus labores en un ambiente de trabajo adecuado y propicio para el pleno ejercicio de sus facultades físicas y mentales, que garanticen su seguridad y salud.
- c) Los servidores y trabajadores tienen derecho a estar informados.
- d) Solicitar a la autoridad competente la realización de una inspección al lugar de trabajo, cuando se considere que no existen condiciones de seguridad y salud en el trabajo.
- e) Participar en programas de educación y capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- f) Interrumpir su actividad cuando exista un peligro inminente que ponga en riesgo su integridad o la de otros servidores o surjan daños materiales. En tal supuesto, no podrán sufrir perjuicio alguno, a menos que hubieran obrado de mala fe o cometido negligencia grave.
- g) Los servidores y trabajadores tienen derecho a cambiar de puesto de trabajo o de tarea por razones de salud, rehabilitación, reinserción y/o recapacitación.
- h) Conocer las disposiciones emitidas por los responsables de seguridad y salud en el trabajo, Red Pública Integral de Salud, entidades del Sistema Nacional de Seguridad Social sobre el cambio temporal o definitivo del puesto de trabajo, tareas o actividades a fin de precautelar su seguridad y salud en el trabajo.
- i) Solicitar y conocer los resultados de los exámenes médicos, de laboratorio o estudios especiales practicados con ocasión de la relación laboral. Asimismo, tienen derecho a la confidencialidad de dichos resultados y protección de datos relativos a su estado de salud, limitándose el conocimiento de estos al personal médico, sin que puedan ser usados con fines discriminatorios

- ni en su perjuicio. Sólo podrá facilitarse al empleador información relativa a su estado de salud, cuando el servidor preste su consentimiento expreso.
- j) Recibir atención de primeros auxilios en caso de emergencia; así como, a ser trasladado a un establecimiento de salud en donde pueda continuar su atención.
  - k) Recibir las prestaciones por parte del Sistema Nacional de Seguridad Social a las que tenga derecho.
  - l) Recibir la rehabilitación, recuperación y reinserción laboral, por accidente de trabajo o enfermedad profesional con el objetivo de recuperar su capacidad laboral.
  - m) Recibir incentivos o reconocimientos por parte del empleador cuando se hayan destacado por actos de defensa de la vida o de la salud de los centros de trabajo, fuera de sus funciones cotidianas y en el marco de la gestión de seguridad y salud en el trabajo.
  - n) Contar con estabilidad laboral en el caso de haber sufrido un accidente de trabajo durante el periodo en el cual reciba el subsidio por incapacidad temporal. También deberá contar con estabilidad laboral durante el periodo en el cual se presuma una enfermedad profesional.
  - o) Las personas embarazadas tendrán derecho a ausentarse dentro de la jornada de trabajo, sin ningún descuento a su remuneración, para la realización de exámenes prenatales, siguiendo el proceso de permisos establecidos.
  - p) Recibir el mismo nivel de protección en seguridad y salud en el trabajo, sin ningún trato diferencial por tipo de contrato, jornada especial de trabajo u otras condiciones contractuales en el lugar y/o centro de trabajo.

### **3. PROHIBICIONES DEL EMPLEADOR Y DE LOS SERVIDORES DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

**Art. 5.** Se prohíbe a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, lo siguiente:

- a) Obligar a sus servidores y trabajadores a laborar en ambientes insalubres por efecto de polvo, gases y/o sustancias tóxicas; salvo que previamente se adopten las medidas preventivas necesarias para precautelar su salud y bienestar.
- b) Facultar a sus servidores y trabajadores el desempeño de sus labores sin el uso de ropa de trabajo y equipo de protección personal de acuerdo con la tarea.
- c) Permitir el trabajo en máquinas, equipos, herramientas o locales que no cuenten con las defensas o guardas de protección u otras seguridades que garanticen la integridad física de los servidores y trabajadores.
- d) Transportar a los servidores y trabajadores en vehículos en malas condiciones de funcionamiento o que incumplan las medidas preventivas y de seguridad establecidas en la normativa vigente en materia.
- e) Desobedecer las recomendaciones contenidas en los certificados emitidos por la autoridad competente sobre cambio temporal o definitivo de los servidores y trabajadores, en las actividades o tareas que puedan agravar sus lesiones o enfermedades.
- f) Permitir que el servidor y trabajador realice una labor riesgosa para la cual no fue entrenado previamente.
- g) Imponer multas que no se hallaren previstas en el respectivo reglamento interno, legalmente aprobado y demás normativa legal vigente aplicable.
- h) Obstaculizar, por cualquier medio, las visitas o inspecciones de las autoridades estatales del trabajo a los establecimientos o centros de trabajo y la revisión de la documentación referente a los servidores y trabajadores que dichas autoridades lleven a cabo.
- i) Solicitar visto bueno por desahucio o por despido de trabajadores y trabajadoras por su estado de salud que estén viviendo con VIH-SIDA.

**Art. 6.** Se prohíbe a los servidores y trabajadores, lo siguiente:

- a) Poner en peligro su propia seguridad, la de sus compañeros de trabajo o la de otras personas, así como de la de los lugares de trabajo.
- b) Efectuar trabajos sin el debido entrenamiento previo para la labor que van a realizar.



- c) Laborar en estado de embriaguez o habiendo consumido cualquier tóxico, droga o sustancia psicotrópica.
- d) Comercializar, almacenar, distribuir o consumir bebidas alcohólicas, drogas o sustancias psicotrópicas en el trabajo.
- e) Fumar o prender fuego en sitios señalados como peligrosos especialmente en lugares de almacenamiento de combustibles, lugares con presencia de maleza y todo material que pueda causar incendios estructurales o forestales, explosiones o daños a las instalaciones.
- f) Utilizar máquinas y equipos sin sus elementos de protección y resguardos de seguridad.
- g) Retirar, modificar o dejar sin funcionamiento elementos de seguridad e higiene colocados en las máquinas, equipos e instalaciones eléctricas.
- h) Distraer la atención en sus labores, con juegos, riñas, discusiones, que puedan ocasionar accidentes.
- i) Dormir en horas de trabajo.
- j) Alterar, cambiar, reparar o accionar, instalaciones de motores de las máquinas, sistemas eléctricos, etc., sin conocimientos técnicos o sin previa autorización superior.
- k) Dejar de observar las reglamentaciones implementadas para promoción de las medidas de prevención de riesgos.
- l) Realizar cualquier acto que represente riesgo para su propia integridad física o de salud y de la comunidad politécnica.
- m) Usar líquidos inflamables para lavar piezas de maquinarias en lugares cerrados o mal ventilados o cerca de fuentes de calor.
- n) Lanzar herramientas u objetos, y de manera particular desde diferentes niveles de altura de las edificaciones, por ejemplo, desde un balcón o terraza, en su puesto de trabajo que implique riesgo a su integridad.
- o) Destruir o deteriorar letreros, material de propaganda visual o de otro tipo destinado a la promoción de la prevención de riesgos.
- p) Llevar las prendas de vestir sueltas o desabrochadas en áreas donde existan equipos, máquinas o partes en movimiento.
- q) Laborar en ambientes peligrosos sin el respectivo implemento de protección personal y ropa adecuada.
- r) Utilizar herramientas, vestimenta, calzado y accesorios inapropiadas en el trabajo, de acuerdo con los peligros del sitio.
- s) Transportarse de manera insegura en vehículos dentro de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- t) Portar armas durante las horas de trabajo, a no ser con permiso de la autoridad respectiva.
- u) Ejecutar trabajos de alto riesgo sin la autorización (permiso de trabajo) y las medidas de seguridad correspondientes.
- v) Utilizar escaleras manuales en malas condiciones, inapropiadas o incumpliendo las medidas de seguridad en el trabajo.

#### **4. FUNCIONES DE LOS RESPONSABLES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**Art. 7.** Del Técnico de Seguridad e Higiene del Trabajo.

Son obligaciones y responsabilidades del técnico responsable en materia de seguridad y salud en el trabajo las siguientes:

- a) Identificar peligros y evaluar los riesgos presentes en todos los procesos que cumple la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- b) Realizar inspecciones periódicas a los lugares de trabajo.
- c) Informar sobre el estado de las condiciones de seguridad e higiene de los lugares de trabajo.
- d) Presentar las justificaciones técnicas para la suspensión inmediata, temporal o definitiva de actividades, cuando existan condiciones y/o actos inseguros que pueda producir daños a la



- integridad de los servidores y trabajadores.
- e) Llevar un control de los factores de riesgos ocupacionales.
  - f) Ejecutar el Plan de Capacitación en temas de seguridad y salud ocupacional.
  - g) Investigar, analizar y comunicar los accidentes de trabajo ocurridos.
  - h) Realizar o gestionar estudios de higiene del trabajo para prevenir y controlar los riesgos laborales mediante la eliminación, sustitución, controles de ingeniería, administrativos o sobre el trabajador, priorizando criterios colectivos a los individuales.
  - i) Proponer programas que incentiven el cumplimiento de las normas en seguridad y salud en el trabajo.
  - j) Mantener y custodiar los informes técnicos y registros de la gestión realizada.
  - k) Gestionar las compras de materiales, herramientas y equipos que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas para la prevención y control de los riesgos laborales.
  - l) Colaborar en la prevención de riesgos que efectúen las autoridades competentes.
  - m) Velar por el cumplimiento del presente Reglamento de Higiene y Seguridad.
  - n) Diseñar y ejecutar los planes de emergencia y contingencia, así como ejecutar los simulacros.
  - o) Elaborar procedimientos de trabajo seguro.
  - p) Informar sobre las medidas de prevención y protección para precautelar la seguridad y salud de los servidores y trabajadores.
  - q) Supervisar las actividades de los servicios externos en seguridad e higiene en el trabajo.
  - r) Asesorar técnicamente en materia de seguridad, higiene y salud en el trabajo.
  - s) Cualquier otra actividad no especificada que, por su naturaleza u objetivo, requiera de conocimientos en seguridad e higiene en el trabajo.

**Art. 8. Del Profesional Médico.**

Son obligaciones y responsabilidades del Médico Ocupacional las siguientes:

- a) Asesorar sobre la salud en el trabajo, medicina del trabajo, bioética, implicaciones legales de la praxis médica y su aplicación sobre las condiciones de trabajo y salud de los servidores y trabajadores.
- b) Participar en la identificación de peligros, evaluación de riesgos y proponer controles en los puestos de trabajo.
- c) Gestionar planes de conservación de la salud que se requieran.
- d) Gestionar los programas de Monitoreo Epidemiológico (PME) del lugar y/o centro de trabajo.
- e) Implementar programas para la gestión de casos de rehabilitación, recuperación y reinserción laboral
- f) Proponer estudios de investigaciones epidemiológicas ocupacionales.
- g) Investigar y elaborar informe de presunción de enfermedades profesionales.
- h) Prevenir y fomentar la salud de los servidores y trabajadores en las actividades inherentes a las labores que desarrollan dentro de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- i) Determinar la aptitud de los servidores y trabajadores, colaborando con el proceso de selección de personal de la Dirección de Talento Humano.
- j) Realizar las fichas médicas ocupacionales y la coordinación para la ejecución de exámenes médicos pre-ocupacionales o de inicio, periódicos, reintegro, especiales y post ocupacionales con la frecuencia requerida y desarrollar programas según los riesgos específicos a los que estén expuestos los servidores y organizar el archivo correspondiente.
- k) Analizar y clasificar los puestos de trabajo, para la selección del personal, de acuerdo con la valoración de los requerimientos psicofisiológicos de las tareas a desempeñarse y en relación con los riesgos de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.
- l) Vigilar las condiciones ambientales en el sitio de trabajo mediante las inspecciones de los puestos de trabajo.
- m) Participar en la investigación de accidentes laborales.
- n) Organizar programas de capacitación para el cuidado de la salud.
- o) Asesorar a la institución en la distribución racional de los servidores según los puestos de trabajo y la aptitud del servidor y trabajador.

- p) Gestionar el Programa Integral de Prevención y Reducción del Uso y Consumo de Alcohol, Tabaco y otras Drogas en el ámbito laboral, de acuerdo con los requisitos técnicos legales exigidos por el Ministerio del Trabajo.
- q) Reportar los datos de la gestión de salud en el trabajo en la plataforma que defina la autoridad sanitaria nacional para el efecto.
- r) Coordinar campañas preventivas de inmunización por medio de la vacunación a los servidores y trabajadores de acuerdo con la disponibilidad del Ministerio de Salud Pública.
- s) Cualquier otra actividad no especificada que, por su naturaleza u objetivo, requiera de conocimientos de salud y/o medicina del trabajo.

**Art. 9.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL registra al técnico y médico ocupacional en la plataforma informática que expida el este rector de trabajo y la autoridad sanitaria nacional.

## **5. OBLIGACIONES DE CONTRATISTAS, SUBCONTRATISTAS, FISCALIZADORES, OTROS DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

**Art. 10.** Las Empresas contratistas, subcontratistas y en general toda persona natural o jurídica que preste servicio o construya obras civiles dentro de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, debe cumplir con lo siguiente:

- a) Afiliar al Seguro Social a todas las personas que perciben ingresos por la ejecución de una obra o la prestación de un servicio, desde el primer día de labor hasta el último día efectivamente trabajado, de una obra o la prestación de un servicio. Este requisito se aplica tanto a contratistas, subcontratistas y fiscalizadores.
- b) Cumplir todas las normas vigentes en materia laboral y de seguridad y salud en el trabajo; planes de prevención de riesgos y afiliación al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social; Los respaldos de la gestión en seguridad y los registros de afiliación deberá presentarse antes de iniciar los trabajos o actividades y mantenerlos vigentes durante el tiempo que dure el trabajo.
- c) Planificar y ejecutar programas de prevención y protección respecto a los riesgos del trabajo en los diferentes procesos de avance de la obra.
- d) Asignar los recursos correspondientes para el desarrollo de los programas de prevención y protección y tomará cuentas de su cumplimiento a los responsables.
- e) Registrar en el Ministerio del Trabajo los intermediarios, contratistas y subcontratistas.
- f) En los casos que aplique deberán presentar las certificaciones de competencias laborales vigentes que se detallan en el artículo 63 del presente reglamento antes de iniciar los trabajos.
- g) Informar al trabajador sobre los riesgos derivados del desempeño de su trabajo, así como suministrar las medidas, herramientas y equipos de protección y prevención correspondientes.
- h) Entregar a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL el Reglamento de Higiene y Seguridad o el Plan Mínimo de Prevención de Riesgos Laborales, según aplique, aprobado por el Ministerio de Trabajo, a la firma del Contrato, en amparo de lo señalado en los artículos 64 y 434 del Código del Trabajo.
- i) Tener claras sus responsabilidades de prevenir los riesgos laborales y vigilar la salud de todos sus trabajadores, independiente de su número.
- j) Entender que las obligaciones señaladas para la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL son aplicables también a las Empresas de Servicios Complementarios o de Obras Civiles (construcción) que se contratare.
- k) Cumplir con los requisitos legales señalados en el Acuerdo número 174 "Reglamento de Seguridad y Salud para la Construcción y Obras públicas" del Ministerio de Trabajo.
- l) Informar a la Unidad contratante y a la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional de ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, los accidentes de origen

laboral que le ocurriesen, en el menor tiempo posible sin exceder el término de 3 días laborales. Presentar informe de la investigación del accidente junto con los respaldos de las medidas correctivas y preventivas tomadas.

**Art. 11.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con una Guía de Gestión de Seguridad para Contratistas la cual será difundida, previo al inicio de los trabajos para su cumplimiento.

## **6. RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES EN ESPACIOS COMPARTIDOS ENTRE EMPRESAS O INSTITUCIONES**

**Art. 12.** Las empresas que realizan actividades dentro de las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL deberán cumplir sus responsabilidades y obligaciones legales en materia de seguridad y salud ocupacional. Para garantizar toda obligación para con el trabajador, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL dará cumplimiento de lo establecido en la normativa vigente, en lo relacionado a la Responsabilidad Solidaria de Empleadores.

## **CAPÍTULO II: GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRABAJO**

### **1. ORGANISMOS PARITARIOS, CONFORMACIÓN Y FUNCIONES**

**Art. 13.** En cada centro de trabajo que cuente con cincuenta (50) o más servidores y trabajadores se conformará un Comité Paritario de Seguridad y Salud del Trabajo; en cada centro de trabajo que cuente con diez (10) o menos de cuarenta y nueve (49) servidores y trabajadores se elegirá un Delegado de Seguridad y Salud en el Trabajo; en el centro de trabajo con número entre uno (1) y nueve (9) trabajadores y servidores, todos ejercerán su derecho a participar de manera activa en temas inherentes a la seguridad y salud en el trabajo.

**Art. 14.** El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Delegado de Seguridad y Salud en el trabajo tienen el objetivo de mejorar las condiciones de trabajo, su protección y la productividad laboral.

**Art. 15.** El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo:

- a) Estará integrado en forma paritaria por tres (3) representantes de los trabajadores elegidos por mayoría simple, y tres (3) representantes designados por el empleador, de entre sus miembros principales se elegirá al presidente y al secretario. Si el presidente representa al empleador, el secretario representará a los servidores y trabajadores y viceversa. Cada representante tendrá un suplente elegido de la misma forma que el titular y que será principal en caso de falta o impedimento de éste.
- b) Para ser miembro del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, se debe laborar en el lugar o centro de trabajo de ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, y aprobar la capacitación que el ente del trabajo establezca.
- c) Todos los acuerdos del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo se adoptarán por mayoría simple. En caso de no contarse con dicha mayoría que permita la definición de acuerdos, se recurrirá al voto dirimente de los responsables de Seguridad y Salud en el trabajo, según el tema que se trate.
- d) Los organismos paritarios se registrarán conforme los lineamientos establecidos por el ente rector del trabajo.
- e) El Comité de Seguridad y Salud del Trabajo, sesionará cada dos meses y

extraordinariamente cuando ocurra un accidente de trabajo, presunción de enfermedad profesional, posterior a un proceso de inspección por parte de la autoridad competente o a petición motivada que esté relacionada a la seguridad y salud en el trabajo.

- f) Los miembros del Comité durarán en sus funciones dos (2) años, pudiendo ser reelegidos.

**Art. 16.** Los Organismos Paritarios de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL contarán con la asesoría de los responsables de Seguridad y Salud en el trabajo tendrán las siguientes funciones:

- a) Cooperar en la implementación de las políticas, planes, programas, proyectos y actividades de seguridad y salud en el trabajo.
- b) Conocer los resultados de las investigaciones que realicen organismos especializados, sobre los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, así como proponer acciones de prevención y corrección.
- c) Convocar y escuchar a los trabajadores sobre aspectos relacionados a la seguridad y salud en el trabajo.
- d) Realizar la inspección general de edificios, instalaciones, equipos, herramientas y otros de los centros de trabajo, identificando y reportando actos y condiciones inseguras.
- e) Promover el compromiso, colaboración y participación de todos servidores y trabajadores en la prevención de riesgos profesionales.
- f) Conocer los informes relativos a las condiciones de trabajo elaborados por los responsables de seguridad y salud en el trabajo.
- g) Elaborar un informe anual de gestión con los principales asuntos tratados en las sesiones del Comité de Seguridad y Salud, el mismo que se dará a conocer a la máxima autoridad y los servidores y trabajadores.
- h) Denunciar a la autoridad competente los casos de presunta vulneración de derechos en seguridad y salud en el trabajo.

**Art. 17.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantendrá los documentos generados por sus organismos paritarios como constancia de la gestión en seguridad y salud en el trabajo.

## **2. GESTIÓN DE RIESGOS LABORALES PROPIOS DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

**Art. 18.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantiene su compromiso de adoptar las medidas necesarias para la prevención de los riesgos que puedan afectar a la salud y al bienestar de los servidores y trabajadores en los lugares de trabajo de su responsabilidad.

**Art. 19.** En la gestión de seguridad y salud ocupacional, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL aplicará las técnicas y métodos de Seguridad e Higiene necesarios para la prevención de sus riesgos laborales. Se priorizará el control de los factores de riesgos laborales conforme la jerarquía para la implementación de las medidas de prevención y protección: eliminación, sustitución, control de ingeniería, control administrativo y control sobre el trabajador.

La gestión de riesgos buscará la mejora continua de los procesos y sigue los siguientes pasos identificación, medición, evaluación y control.

**Art. 20.** La Institución identifica sus peligros a base de procedimientos técnicos aplicables reconocidos a nivel nacional e internacional. La gestión de la seguridad y salud de la institución se basa en la elaboración de la matriz de identificación de peligros, la evaluación de riesgos y su control mediante la implementación de medidas preventivas y de protección. Las principales medidas preventivas y protección que se implementaran para los riesgos relevantes se describen a continuación.

## **RIESGOS FÍSICOS**

### **Art. 21. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA VENTILACIÓN, TEMPERATURA Y HUMEDAD EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

- a)** Mantener por medios naturales o artificiales las condiciones de ventilación, temperatura y/o humedad que aseguren un ambiente cómodo y saludable en las áreas de trabajo. Se fomentará la renovación de aire desde y hacia el exterior en los edificios.
- b)** Hidratar al personal en los centros de trabajo, expuestos a altas temperaturas y a la intemperie.
- c)** Aplicar los métodos estándares de protección, cuando se superen los valores de temperatura permitidos por el proceso tecnológico o circunstancias ambientales.

### **Art. 22. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA ILUMINACIÓN EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

- a)** Dotar de suficiente iluminación las áreas de trabajo, acorde a los estándares establecidos para el tipo de actividad que realicen.
- b)** Realizar limpieza periódica y renovar, en caso de ser necesario, las superficies iluminantes (pantallas de lámparas, planchas traslucidas) para asegurar su constante transparencia.
- c)** Emplear iluminación artificial adecuada (300 a 500 luxes), cuando en las zonas de trabajo carezcan de iluminación natural o ésta sea insuficiente, o se proyecten sombras que dificulten las actividades. Por otro lado, no se excederá los niveles de iluminación que provoquen malestar al servidor y trabajador o riesgo de incendio o explosión.
- d)** Prohibir el empleo de fuentes de luz que produzcan oscilaciones en la emisión de flujo luminoso, con excepción de las luces de advertencia.
- e)** Instalar dispositivos antiexplosivos en locales donde exista riesgo de explosión o incendio, por causa de las actividades que en ellos se desarrollen o por los materiales o sustancias inflamables almacenadas en los mismos.
- f)** Instalar dispositivos de iluminación de emergencia en centros de trabajo en los que se realicen labores nocturnas o en los que por sus características requieran iluminación artificial de manera permanente, su fuente de energía será independiente de la fuente normal de iluminación y tendrá una intensidad mínima suficiente para identificar las partes más importantes y peligrosas de la instalación, así como para identificar las puertas de salidas a ser usadas en casos de emergencias.

### **Art. 23. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA AMBIENTES CON RUIDOS Y VIBRACIONES EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

- a)** Aplicar aislamiento de la estructura o soportes anti-vibratorios en anclaje de máquinas y aparatos que produzcan ruidos o vibraciones, empleando técnicas que permitan lograr su óptimo equilibrio estático y dinámico.
- b)** Ubicar en recintos aislados las máquinas o equipos que produzcan ruidos o vibraciones, si el proceso lo permite y serán objeto de un programa de mantenimiento adecuado que disminuya en lo posible la emisión de tal riesgo físico.
- c)** Anclar firmemente máquinas o aparatos que produzcan ruidos o vibraciones, adosados a paredes o columnas, excluyéndose los dispositivos de alarma o señales acústicas.

### **Art. 24. MEDIDAS PREVENTIVAS RADIACIONES NO IONIZANTES**

- a)** Utilizar un biombo portátil o pantallas de protección cuando se realicen trabajos de soldadura, para evitar y/o limitar la radiación del arco eléctrico al resto del personal a distancia.
- b)** Cuando el trabajo a la intemperie fuera requerido, se usará ropa adecuada (por ejemplo,

camisa manga larga) y protección de cabeza y cuello mediante el uso de gorras.

- c) Se evitará disponer de puestos de trabajo de manera permanente junto a fuentes de radiación no ionizantes, salvo que los espacios para esos equipos sean adecuadamente confinados o protegidos.
- d) Los servidores y trabajadores que realizan trabajos a la intemperie realicen soldadura y/o utilicen equipos que generen fuentes de radiación no ionizantes (que generen luz infrarroja y calor importante) tendrán la hidratación y pausas necesarias.
- e) Los equipos de protección personal como gafas, careta para soldar y guantes son requeridos.

## **RIESGOS QUÍMICOS**

### **Art. 25. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA MANIPULACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS QUÍMICOS EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

Los servidores y trabajadores que manipulen o transporten sustancias químicas peligrosas deben cumplir con lo siguiente:

- a) Identificar los productos químicos y mantener actualizado los instructivos de seguridad en los lugares de trabajo, para la manipulación y almacenamiento seguro de productos químicos, garantizar en forma segura la manipulación y almacenamiento de estos.
- b) Utilizar el equipo de protección personal apropiado en la manipulación de productos químicos, siendo obligatorio el uso de respiradores, guantes según el producto, protección de ojos, protección del cuerpo.
- c) Limpiar inmediatamente todo derrame de productos químicos con material absorbente.
- d) Lavar inmediatamente con abundante agua el área afectada si el producto químico se riega sobre el cuerpo, manos, o salpica en la cara u ojos, utilizando la ducha o lava ojos y acudir a la atención médica.
- e) Lavar las manos y/o cuerpo y evitar su contacto con la piel después de la manipulación de los productos químicos.
- f) Identificar claramente todos los recipientes que contengan productos químicos y desechar según procedimientos establecidos.
- g) Utilizar el equipo de protección personal adecuado cuando se manipulen productos químicos tóxicos, pues su acción nociva puede presentarse por inhalación, absorción o ingestión del producto.
- h) Señalizar con letrero de prohibición y/o advertencia los sitios en donde se apliquen plaguicidas y que por su naturaleza sean áreas abiertas como jardines, patios, sembríos.
- i) Estar provistas de material absorbente las áreas de almacenamiento de químicos para el combate de eventuales derrames.
- j) Cumplir y hacer cumplir lo previsto en la normativa aplicable.
- k) Recibir la capacitación de manejo seguro de sustancias químicas peligrosas.
- l) Prohibir la introducción, preparación o consumo de alimentos y bebidas, donde exista riesgo derivado de sustancias químicas por almacenamiento y/o manipulación.
- m) Disponer y conocer de las “Hojas de Seguridad” de los productos químicos, las mismas que deberán estar disponibles en el lugar de trabajo en idioma español.
- n) Mantener los envases debidamente rotulados.
- o) Utilizar ventilación adecuada en los lugares donde se manipulan sustancias químicas peligrosas.
- p) Eliminar los desechos peligrosos con gestores autorizados de acuerdo con lo establecido en la legislación ambiental aplicable.

### **Art. 26. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EL ALMACENAMIENTO Y MANIPULACIÓN DE LÍQUIDOS INFLAMABLES Y COMBUSTIBLES EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

- a) Almacenar los líquidos inflamables en locales distintos a los de trabajo y si fuera posible, en recintos completamente aislados.



- b) Depositar la cantidad estrictamente necesaria para el uso en los puestos o lugares de trabajo.
- c) Efectuar lentamente el llenado de los depósitos de líquidos o sustancias inflamables evitando la caída libre desde orificios de la parte superior, para evitar la mezcla de aire con los vapores explosivos.
- d) Rotular, indicando el contenido de los recipientes de líquidos o sustancias inflamables, peligrosidad y precauciones necesarias para su empleo.
- e) Comprobar el cierre hermético de los envases de productos inflamables envasados, con anterioridad al almacenamiento y si han sufrido deterioro o rotura.
- f) Efectuar el envasado y embalaje de sustancias inflamables, siempre con las precauciones y el equipo de protección personal adecuado en cada caso.
- g) No fumar en los lugares donde se almacenan o manipulan sustancias inflamables.
- h) No llevar cualquier objeto o prenda que pudiera producir chispa o llama.
- i) Almacenar en recipientes adecuados los líquidos combustibles diésel, sobre una superficie impermeable y un cubeto, que facilite la recolección de algún eventual derrame.

## **RIESGOS BIOLÓGICOS**

### **Art. 27. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS BIOLÓGICOS EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

Para la prevención de los riesgos biológicos se debe:

- a) Mantener área de trabajo en buenas condiciones de limpieza.
- b) Cumplir buenas prácticas de higiene, procurando el correcto lavado de manos.
- c) Restringir el acceso y señalizar sólo personal autorizado en laboratorios en donde exista exposición a agentes de riesgos biológicos.
- d) Observar buenas prácticas de manufactura en la manipulación de alimentos en las áreas de cocina, comedores y talleres de tecnología de alimentos.
- e) Evacuar los residuos tanto inorgánicos como orgánicos de las oficinas, laboratorios, aulas, bodegas, mediante recipientes adecuados e identificados. Los recipientes dispondrán de tapas.
- f) Efectuar con regularidad la limpieza de ventanas y tragaluces en las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- g) Proteger a los servidores y trabajadores en la forma indicada por la ciencia médica y la técnica en general (vacunas).
- h) Proporcionar a los servidores y trabajadores encargados de la limpieza de instalaciones ropa de trabajo adecuado, equipo de protección personal (mascarillas, guantes y gafas).
- i) Prohibir escupir en los pisos a fin de contribuir al mantenimiento de la higiene en las instalaciones.
- j) Aplicar los procedimientos reglamentarios en el manejo de desechos biológicos en los laboratorios de investigación y en el Dispensario Médico.
- k) Establecer y cumplir un programa de mantenimiento preventivo anual de los sistemas de ductos de aire acondicionado de las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, a fin de proveer calidad de aire respirable a los servidores; además, se deberá cumplir con el monitoreo de calidad de aire.
- l) Efectuar de manera periódica el control de plagas y vectores.

## **RIESGOS DE SEGURIDAD**

### **Art. 28. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LOS TRABAJOS ELÉCTRICOS EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

- a) Los trabajos eléctricos serán realizados sólo por servidores y trabajadores con competencia y autorización para hacerlo. El departamento de Mantenimiento autorizará y supervisará la alimentación eléctrica de las obras y proyectos que la requieran.
- b) Todo cuarto eléctrico, cuarto de fuerza, banco de condensadores, transformador y subestación eléctrica tendrá el acceso restringido y contará con letreros de señalización de advertencia de riesgo eléctrico.



- c) Las instalaciones eléctricas se mantendrán en buenas condiciones.
- d) Las máquinas y equipos dispondrán de conexión a tierra.
- e) Utilizar herramientas aisladas para los trabajos en áreas energizadas.
- f) Para trabajar sin tensión se debe seguir los siguientes pasos: 1) Desconectar la instalación de manera visible o efectiva, 2) Bloquear mediante la utilización de candados y señalar que se encuentra en mantenimiento, 3) Verificar la ausencia de tensión, midiendo en cada una de las fases y neutro, 4) Poner en cortocircuito y puesta a tierra, 5) Señalizar la zona de trabajo delimitando el acceso sólo a personal autorizado.

**Art. 29. MEDIDAS PREVENTIVAS EN EL USO DE EQUIPOS, MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS DE LABORATORIOS Y TALLERES EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

Los operadores de equipos, máquinas y herramientas deben cumplir lo siguiente:

- a) Comprobar que los dispositivos de seguridad tales como resguardos y botones o dispositivos de paro de emergencia estén operativos.
- b) Usar obligatoriamente los equipos de protección personal definidos para cada tarea.
- c) Revisar que los equipos, máquinas y herramientas, en condiciones normales de trabajo no presentan riesgos.
- d) Vigilar que se ejecute el mantenimiento necesario de los equipos y máquinas, mediante planes de mantenimiento, para que éstos conserven las condiciones de seguridad exigidas.
- e) Mantener limpio y ordenado el lugar y puesto de trabajo, equipos, máquinas, suelos y paredes libres de desechos.
- f) No usar toda clase de joyas en dedos, manos, cuellos, así como cabellos largos sueltos en la operación o mantenimiento de máquinas y equipos, capaces de producir lesiones por enganches con partes móviles.
- g) Inspeccionar personalmente la maquinaria o el equipo antes de ponerlas en movimiento, verificando que no existan restricciones operativas, peligro personal o colectivo.
- h) Avisar al jefe responsable antes de poner en movimiento una máquina o equipo como medida de prevención de accidente.
- i) Bloquear toda fuente de energía que alimente a maquinarias y equipos auxiliares antes de realizar actividades de destrabar, limpieza y mantenimiento.
- j) Las máquinas y equipos estarán situadas en áreas de amplitud suficiente que permita su correcto montaje y operación segura.
- k) Asegurar la estabilidad de la máquina y que las vibraciones por su anclaje no afecten a la estructura del edificio, ni aporten riesgos para los trabajadores.
- l) Acatar las reglas que indique el manual de instalación y operación de la máquina.

**Art. 30. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EL TRÁFICO VEHICULAR EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

Los conductores de vehículos deben cumplir lo siguiente:

- a) Permitir la inspección aleatoria de seguridad a cargo del personal de guardias, del vehículo que ingresa o egresa de las instalaciones, ya sea que pertenezca o no a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- b) Respetar la señalización en el piso, los espacios de parqueo y estacionamiento para vehículos y zonas peatonales.
- c) Parquear los vehículos obligatoriamente en posición de salida.
- d) No exceder el límite de velocidad señalizada dentro del Campus.
- e) No bloquear las vías de salida en ningún área de las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- f) Usar el cinturón de seguridad en todo momento.
- g) No conducir bajo los efectos de sustancias estupefacientes y psicotrópicas

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

- h) Dar prioridad al peatón en las zonas cebra.
- i) Usar casco para motociclista en el caso de conducir moto.
- j) Cumplir la normativa de tránsito

**Art. 31. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EL ORDEN, LIMPIEZA Y CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.**

- a) Mantener libres de obstáculos los pisos, las escaleras, los pasillos de circulación peatonal, así como las salidas de emergencias y los equipos contra incendio. Limpiar todo material resbaladizo.
- b) Mantener en completo aseo los servicios higiénicos.
- c) Mantener en condiciones operativas las instalaciones, paredes, pisos, techos, tumbados, ductos de aire, controlando los riesgos que estos puedan generar.
- d) Estimar los riesgos potenciales ante algún trabajo de limpieza. El trabajador solicitará instrucciones e información clara y segura para su ejecución.
- e) Desalojar y transportar los tachos o recipientes de desperdicios de su sector al área de almacenamiento.
- f) Guardar los implementos de trabajo y protección personal en el lugar asignado para tales propósitos al final de cada jornada.

**Art. 32. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA USO DE HERRAMIENTAS MANUALES Y ESCALERAS.**

- a) Seleccionar y usar las herramientas manuales y escaleras adecuadas a la actividad a realizar.
- b) No utilizar herramientas manuales ni escaleras en mal estado, éstas deben ser reparadas o dadas de baja, informar inmediatamente al supervisor o persona encargada.
- c) No lanzar herramientas manuales ni escaleras al pasarlas a otro usuario.
- d) No dejar herramientas cortopunzante o caliente, en sitios donde representen peligro o interrumpan el libre tránsito.
- e) Limpiar las herramientas manuales y escaleras después de haberlas usado y colocarlas, al finalizar su tarea, en el lugar que les corresponde.

## **RIESGOS PSICOSOCIALES**

**Art. 33. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**

- a) Capacitar a servidores y trabajadores informando acerca de la prevención de los riesgos psicosociales y la importancia de la prevención del VIH/SIDA.
- b) Fomentar buenas prácticas de comunicación en todos los niveles jerárquicos.
- c) Desarrollar sistemas de mediación o corrección, en función de la resolución de conflictos de los servidores y trabajadores.
- d) Entender los estándares éticos que rigen en la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, los que deben ser asumidos y aceptados por todos los servidores.
- e) Promover el reporte de toda situación de acoso, discriminación y violencia a los organismos especializados de la institución.
- f) Administrar adecuadamente las instalaciones para mantener las condiciones de trabajo adecuadas.
- g) Facilitar la cohesión interna del grupo mediante la aplicación de principios y valores institucionales en todas sus actividades.

## **RIESGOS ERGONÓMICOS**

**Art. 34. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS**

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

## ERGONÓMICOS EN LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL

- a) Se tendrá en cuenta los principios ergonómicos, especialmente en cuanto al diseño del puesto de trabajo, la dotación de mobiliario, la posición de los servidores y trabajadores durante la utilización de equipos, máquinas y herramientas.
- b) Reducir o minimizar el tiempo de trabajo repetitivo reestructurando los métodos, haciendo que se alternen los diferentes grupos musculares para que sea más variada la tarea y/o procurando las pausas permitiendo la recuperación o relajación muscular.
- c) Proporcionar, mantener y supervisar el uso de herramientas de ayuda mecánica de acuerdo con la labor a ejecutar.
- d) Capacitar y fomentar el empleo de métodos seguros para la manipulación manual de carga, procurando distribuir la fuerza, favoreciendo el uso alternativo de las extremidades y/o cambios posturales.
- e) Planificar las rutas y los recursos requeridos para la manipulación manual de cargas, minimizando transitar por superficies resbaladizas, rampas o escaleras especialmente cuando la carga impida la visualización. Del mismo modo, solicitar ayuda y utilizar transportadores manuales si la carga es grande y estorba para caminar normalmente.

### 3. DE LOS TRABAJOS ESPECIALES






**Art. 35.** Para aquellos trabajos de alto riesgo, tales como: trabajo en altura, trabajo en caliente, trabajo eléctrico, espacios confinados, trabajo con pesticidas, excavación, etc. en donde exista un alto riesgo de afectación a la salud, a la integridad física del servidor y trabajador y/o a las instalaciones, se deberá revisar y planificar las actividades a ejecutarse mediante la emisión del formulario **Análisis de Tareas Seguras (ATS)** y los **Permisos de Trabajo (PT)** según aplique. Las medidas de seguridad se deben comunicar antes del inicio de la tarea a los involucrados, es decir a los servidores y trabajadores y/o contratistas participantes. El servidor y/o trabajador, o contratista participante registra su nombre y firma tanto en el ATS como en el PT para demostrar conocimiento y el compromiso con las medidas a seguir. En caso de incumplimiento con los requisitos preventivos requeridos para los trabajos especiales, será motivo de suspensión del trabajo.

**Art. 36.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL aplica, entre otros, los siguientes permisos de trabajo:

- **Permiso de trabajo de altura.** Todo trabajo que se realice sobre 1.80 metros de altura, con un riesgo alto de caída del trabajador o de materiales. Ejemplos: reparación de techo o cubierta, utilización de escaleras manuales y andamios.
- **Permiso de trabajo en espacios confinados.** Todo trabajo que se realice en lugares con bajo nivel de oxígeno o con concentración de gases que no han sido diseñados para habitarse. Ejemplo: pintura interior de tanque de almacenamiento de agua.
- **Permiso de trabajo en caliente.** Todo trabajo que genere chispa llama o calor excesivo. Ejemplo: trabajos de soldadura eléctrica.
- **Permiso de trabajo eléctrico.** Todo trabajo que se realice a instalaciones eléctricas en cuartos de transformación y en líneas de media y alta tensión.
- **Permiso de trabajo para excavación.** Todo trabajo que se realice para hacer excavación, zanja o depresión en el suelo superior a 0,80 metro, mediante la remoción de tierra. De ser necesario, debe utilizarse además el permiso de trabajo en espacios confinados.
- **Permiso de trabajo con pesticidas.** Todo trabajo que requiera la aplicación de pesticidas en oficinas, bodegas y áreas verdes.

### 4. SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD

**Art. 37.-** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantiene señalización de seguridad en sus instalaciones que cumple la norma aplicable. Se debe instruir al personal de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, acerca de la existencia, ubicación y significado de la señalización de seguridad empleada, sobre todo en el caso en que se utilicen señales especiales. Se mantiene los siguientes tipos de señalización:

Señalización	Color de seguridad	Color de contraste	Ejemplos
Prohibición	Rojo	blanco	 No fumar
Acción obligatoria	Azul	blanco	 Uso obligatorio de guantes
Precaución	Amarillo	negro	 Riesgo eléctrico
Condición segura	Verde	blanco	 Punto de reunión
Equipo contra incendios	rojo	blanco	 Extintor

## 5. PREVENCIÓN DE AMENAZAS NATURALES Y RIESGOS ANTRÓPICOS

### a) Plan de Emergencia

**Art. 38.** En cuanto a los riesgos potenciales se debe considerar especialmente aquellos que pueden ocasionar una catástrofe, lo que producirá lesiones a los servidores y daño considerable a las instalaciones, equipos y maquinarias de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL. Para este efecto se dispone de un Plan Institucional de Emergencia y Contingencia cuya aplicación especialmente será en caso de incendio, explosiones, terremotos, derrame, inundaciones, entre otros.

A continuación, se describen los puntos más importantes en el Plan Institucional de Emergencia y Contingencia:

- Se describe el protocolo de seguridad para cada una de las posibles emergencias.
- Se describen los recursos y la organización con los que la institución cuenta para la atención de emergencias.
- Todos los eventos no deseados son reportados a la Central de Monitoreo de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- Se realizarán simulacros de evacuación dentro de las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, de manera coordinada con los miembros de los Organismos Paritarios y con el área de Seguridad Física.
- En caso de emergencias la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL dispone de un Dispensario Médico para la atención médica primaria.
- En caso de emergencias la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con un contrato de Ambulancia para el transporte de lesionados hasta los Dispensarios Médicos Públicos o Privados según sea el caso para la atención médica especializada. El servicio de ambulancia es dirigido para toda la comunidad politécnica.

**Art. 39.** Se mantendrá en todas sus instalaciones equipos de protección contra incendio más adecuados, de conformidad con el tipo de riesgo que pudiere producirse. Se seguirá lo estipulado en la Ley de Defensa Contra Incendios y su reglamento.

#### **b) Brigadas y Simulacros**

**Art. 40.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, en función del nivel de riesgos y distribución de los puestos de trabajo entrenará y capacitará **Brigadistas de Emergencias**. Dicha capacitación será de manera integral es decir recibirán capacitación y entrenamiento en primeros auxilios, combate de incendios y evacuación. Adicionalmente por estar el campus politécnico dentro de una zona forestal, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantiene **Brigadistas Forestales**

**Art. 41.** Los simulacros de emergencias serán coordinados y planificados de manera anual, contarán con la participación de los Brigadistas de Emergencias y/o Brigadistas Forestales de ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, con el acompañamiento de la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.

#### **c) Planes de contingencia**

**Art. 42.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con los planes de contingencia, como un componente del Plan Institucional de Emergencia y Contingencia, es decir, que contiene los procedimientos específicos para la pronta respuesta en caso de presentarse una emergencia. El Plan de Emergencias y Contingencias de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL será difundido de manera anual a los servidores y trabajadores de la Institución.

## **6. GESTIÓN DE SALUD EN EL TRABAJO**

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

**a) Controles y exámenes médicos ocupacionales**

**Art. 43.** De acuerdo con los factores de riesgos en el trabajo, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL realiza la vigilancia de la salud a sus servidores y trabajadores mediante los reconocimientos médicos, que incluye:

- Apertura de la ficha médica ocupacional al momento de ingreso de los servidores a la empresa,
- Examen médico pre-ocupacional o de inicio,
- Examen médico periódico,
- Examen médico de reintegro,
- Examen médico especial en los casos de servidores cuyas labores involucren alto riesgo para la salud, según la necesidad,
- Recomendaciones de asistencia a consultas de especialidades o exámenes auxiliares de diagnóstico,
- Examen médico de retiro o post ocupacional

**b) Aptitud médica laboral**

**Art. 44.** El médico ocupacional valora la aptitud del servidor y trabajador para los requerimientos del puesto de trabajo y en relación con los riesgos de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.

**c) Prestación de primeros auxilios**

**Art. 45.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL dispondrá en lugares estratégicos botiquines de emergencia para la prestación de primeros auxilios a los servidores y trabajadores durante la jornada de trabajo.

Así mismo la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con un Dispensario Médico de atención primaria que brinda servicios de salud de atención primaria, servicios de enfermería, trabajo social y psicología tanto a estudiantes como a servidores y trabajadores.

Para casos de traslados emergentes de pacientes a Unidades Médicas, cuando se requiera de atención médica especializada, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cuenta con un contrato de servicio de ambulancia a beneficio de la comunidad politécnica.

**d) Protección de grupos de atención prioritaria y en condición de vulnerabilidad**

**Art. 46.** En cumplimiento de la Ley Orgánica de discapacidades, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL fomenta el derecho al trabajo de las personas con discapacidad, con deficiencia o condición incapacitante, promoviendo su trato igualitario y la no discriminación aplicable a sus procesos de selección, contratación, capacitación e indemnización del servidor entre otros. Además, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL brinda las facilidades necesarias en sus instalaciones para la adaptación del trabajo.

La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL protege a sus servidores y trabajadores que por su situación de discapacidad puedan ser especialmente sensibles a los riesgos derivados del trabajo, tomando en cuenta esta condición en los análisis de riesgos y en las medidas preventivas tomadas.

**e) Protección y vigilancia para el adecuado mantenimiento de servicios sanitarios generales**

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

**Art. 47.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL realiza inspecciones a los servicios sanitarios generales, tales como: comedores, servicios higiénicos, suministros de agua potable y otros para promover su adecuado mantenimiento.

**f) Registros internos de la salud en el trabajo**

**Art. 48.-** Toda la información de salud, se sujetará a la normativa vigente, teniendo en cuenta que, bajo ningún concepto, dicha información podrá ser difundida a terceros, sin contar con la autorización expresa y el consentimiento del servidor o trabajador. El médico ocupacional mantiene un archivo clínico-estadístico, de las actividades concernientes a la vigilancia de la salud de los servidores y trabajadores tales como: la ficha médica, certificados médicos ocupacionales, historia clínica única y otros registros que señalen las autoridades competentes.

## CAPITULO III: PROGRAMAS DE PREVENCIÓN

### 1. PROGRAMA DE PREVENCIÓN AL USO Y CONSUMO DE DROGAS EN ESPACIOS LABORALES

**Art. 49.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantiene el Programa de Prevención Integral al Uso y Consumo de Drogas en los Espacios Laborales Públicos y Privados, conforme a las disposiciones de la Ley Orgánica de Prevención Integral del Fenómeno Socio Económico de las Drogas y Regulación y Control del Uso de Sustancias Catalogadas Sujetas a Fiscalización. Dicho Programa consiste en las siguientes fases:

- a) **Difusión del Programa**, se realiza mediante la socialización durante la cita médica ocupacional. Además, se realizan charlas relacionadas y difusión por medios masivos de la comunidad politécnica.
- b) **Diagnóstico Inicial**, con el objetivo de identificar potenciales casos y establecer las situaciones de mayor frecuencia la Médico Ocupacional, actualiza la información de los servidores mediante las citas médicas ocupacionales.
- c) **Elaboración del Programa**, de acuerdo a la información levantada se establecen las principales acciones para la prevención. Se incluye la derivación y atención de los casos al Ministerio de Salud Pública.
- d) **Protocolo de promoción de la salud, prevención y actuación**, la Gerencia de Bienestar Politécnico de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL implementa este protocolo con el objetivo de establecer estrategias para la promoción de la salud y prevención al consumo de drogas y las rutas de acción frente a los casos de consumo de estas dentro de las instalaciones de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, brindando la orientación, el establecimiento de medidas urgentes de salud en caso de ameritarse y el acompañamiento del miembro de la comunidad en caso de encontrarse en situación de consumo durante su proceso de rehabilitación que lo llevará a cabo el Ministerio de Salud Pública.

**Art. 50.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL se reservará el derecho, en la medida permitida por las leyes aplicables, de realizar de manera aleatoria y sin previo aviso los controles necesarios para garantizar el NO consumo, tenencia o distribución de drogas y sustancias psicotrópicas en sus instalaciones a efectos de prevenir los riesgos laborales que puedan generar accidentes de trabajo. Estos controles pueden incluir pruebas para detectar alcohol, entre otras drogas. Los controles no serán discriminatorios y serán dirigidos a prevenir los riesgos para los servidores y trabajadores frente a la posibilidad de realizar labores bajo los efectos de drogas y sustancias psicotrópicas.



	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

## 2. PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES

**Art. 51.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL en cumplimiento de la normativa aplicable, para la erradicación de la discriminación en el ámbito laboral, mantiene un Programa de Prevención de Riesgos Psicosociales, con base en los parámetros y formatos establecidos por la autoridad laboral, en colaboración con la Dirección de Talento Humano de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL. En dicho sentido, cada año se realizan las evaluaciones de riesgos psicosociales de manera anónima, se difunde material informativo y/o dictan charlas al respecto, y de requerirse se establece un plan de acción.

**Art.52.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, en base al Acuerdo Ministerial Protocolo de Prevención y Atención de Casos de Discriminación, Acoso Laboral y Violencia Contra la Mujer en los Espacios de Trabajo, establecerá mecanismos que ayude al programa de prevención de la discriminación, acoso y violencia contra la mujer o cualquier tipo de acoso que afecte a los servidores y trabajadores. Con este fin, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, ha implementado el **Protocolo de Prevención y Actuación en Casos de Acoso, Discriminación y Violencia De Género en la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL**, en donde se establece los diferentes mecanismos para preservar y garantizar la normal y armónica convivencia, adoptando medidas oportunas dirigidas a evitar situaciones de acoso, discriminación y violencia de género. En dicho protocolo se ha establecido, entre otros elementos, el procedimiento disciplinario, los principios y garantías, así como el procedimiento de reporte, apoyo y seguimiento. En términos generales se ha establecido que, quien fuese víctima de un acoso, discriminación o violencia de género o pretenda prevenir una posible situación de esta naturaleza podrá presentar una queja ante la Gerencia de Bienestar Politécnico. La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, garantiza el debido proceso y el derecho a la intimidad y confidencialidad de los datos proporcionados

## CAPITULO IV: REGISTRO, INVESTIGACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO, ENFERMEDADES PROFESIONALES E INCIDENTES

**Art. 53.** Se seguirá lo especificado en las normativas para el proceso de investigación de accidentes de trabajo, enfermedades profesionales e incidentes de trabajo que constan en la Resolución C.D. 513 Reglamento del Seguro General de Riesgos del Trabajo del IESS.

### 1. REGISTRO Y ESTADÍSTICA

**Art. 54.** La Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional una vez que tome conocimiento de un evento no deseado, ya sea accidente de trabajo, enfermedad profesional o incidente de trabajo, realizará la correspondiente precalificación del evento e iniciará el proceso de investigación. En caso de que aplique, se notificará a las entidades de control correspondientes.

La estadística de accidentes se la lleva anualmente. La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantendrá en sus registros lo siguientes indicadores reactivos: el Índice de accidentabilidad, Índice de gravedad y Tasa de Riesgo, indicadores que serán remitidos anualmente al Seguro General de Riesgos del Trabajo.

### 2. PROCEDIMIENTO EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO Y

## **ENFERMEDADES PROFESIONALES**

**Art. 55.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL sigue un protocolo de atención e investigación de los accidentes y enfermedades profesionales mediante los procesos Gestión de Accidentes Laborales, Gestión de Enfermedades Laborales y Gestión de Incidentes Laborales.

### **3. INVESTIGACIÓN**

**Art. 56.** La investigación de los accidentes de trabajo, enfermedades profesionales e incidentes de trabajo lo realiza la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional siguiendo lo establecido en el C.D. 513 Reglamento del Seguro General de Riesgos del Trabajo del IESS. La investigación de los siniestros será realizada con el objetivo de identificar su causalidad, implementar un plan de mejoras con los correctivos técnicos-legales para el mejoramiento de las condiciones de trabajo y para evitar que el mismo siniestro vuelva a ocurrir.

### **4. NOTIFICACIÓN**

**Art. 57.** La notificación de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales se lo realiza a través del Formulario de Aviso de Accidente de Trabajo y el Formulario de Aviso de Enfermedad profesional u ocupacional según corresponda, en el portal web del IESS. en el término de diez (10) días laborables contados desde la fecha del siniestro.

**Art. 58.** No se considerarán accidentes de trabajo con derecho a las indemnizaciones y de acuerdo con lo que para el efecto contempla la legislación del IESS, entre estas: las lesiones que ocurriesen en el servidor por hallarse en estado de ebriedad o bajo la acción de cualquier sustancia estupefaciente y/o psicotrópica, o cuando intencionalmente por sí o valiéndose de otras personas ocasionare la incapacidad o si el siniestro fuera el resultado de un delito por el que se hubiere sindicado al propio servidor.

### **5. RE-ADECUACIÓN, RE-UBICACIÓN Y RE-INSERCIÓN DE SERVIDORES**

**Art. 59.** En cumplimiento con las disposiciones indicadas en la Resolución C.D. 513 "Reglamento del Seguro General de Riesgos del Trabajo del IESS" en el Capítulo XII De la Readaptación y Reinserción Laboral, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cumplirá con lo dispuesto en la mencionada Resolución.

## **CAPÍTULO V: INFORMACIÓN, CAPACITACIÓN, CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS Y ENTRENAMIENTO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

**Art. 60.** Los procesos de información, capacitación, certificación de competencias y entrenamientos en materia de seguridad y salud ocupacional están a cargo de la Dirección de Talento Humano de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL con la coordinación de la Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.

### **1. INFORMACIÓN**

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

**Art. 61.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL mantendrá informado a los servidores y trabajadores sobre los factores de riesgos relevantes de sus puestos de trabajo.

## 2. CAPACITACIÓN

**Art. 62.** Con respecto a la capacitación en materia de Seguridad y Salud Ocupacional, la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL desarrollará lo siguiente:

- a) Llevar el programa de capacitación general y específico en Seguridad y Salud de acuerdo con los riesgos que se determinen como prioritarios, dirigido a los servidores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- b) Dar inducción a los servidores y contratistas que ingresan a la Institución con respecto a las normas de seguridad y salud ocupacional de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.
- c) Incluir en la planificación de capacitación anual, temas de carácter específico que abarquen la gestión técnica de seguridad y salud para los servidores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.

## 3. CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS LABORALES

**Art. 63.** En cuanto a la certificación por competencias laborales la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL cumplirá con lo siguiente:

- a) Los servidores, trabajadores y contratistas que ejecuten labores concernientes a las instalaciones eléctricas deberán contar con formación específica y con la certificación de competencias laborales en prevención de riesgos laborales vigente, de acuerdo con la ley aplicable.
- b) Los servidores y contratistas que ejecuten labores construcción, incluidos a quienes ejerzan cargos de responsabilidad y supervisión, y en especial los que ejecuten actividades peligrosas como: actividades mineras, manejo de explosivos, montaje de andamios, operadores de aparatos elevadores, operadores de vehículos de transporte de carga y de manipulación de movimientos de tierras, operadores de maquinaria pesada, operadores de equipos camineros (tractores, moto niveladora, retroexcavadora, montacargas, palas mecánicas y otros) deberán contar con la certificación de competencias laborales en prevención de riesgos laborales vigente, de acuerdo con la ley aplicable. Además, quienes operen vehículos a motor dentro de las citadas actividades deberán contar con Licencia Profesional tipo G.

## 4. ENTRENAMIENTO

**Art. 64.** Con respecto al entrenamiento la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL desarrollará lo siguiente:

- a) Conforme a la matriz de riesgos se realizará el entrenamiento a los servidores en materia de seguridad y salud ocupacional.
- b) Los brigadistas de emergencias y los brigadistas forestales recibirán entrenamiento acorde a sus funciones.

# CAPÍTULO VI: INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES

## 1. INCUMPLIMIENTOS

	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN:</b> 04

**Art. 65.** Todo servidor y trabajador de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL debe cumplir todas las reglas y medidas de seguridad que se dictaren, las determinadas en el presente Reglamento de Higiene y Seguridad en el Trabajo y la normativa relacionada aplicable, los incumplimientos de éstas constituyen falta, aún en el caso de que no se produzca lesión o daño de las instalaciones o infraestructura.

**Art. 66.** Los incumplimientos que se reporten deben ser sustentados, respetaran el debido proceso y se validarán de acuerdo con la reglamentación interna de ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL.

**Art. 67.** Para la determinación de los incumplimientos se seguirá como criterio general lo siguiente:

**a) Falta Leve:** Son aquellas que contravienen el Reglamento de Higiene y Seguridad, pero no ponen en peligro la integridad del servidor, la de terceras personas o la de las instalaciones de la Institución.

**b) Falta Grave:** Son consideradas faltas graves, reincidir en más de 3 faltas leves durante un mismo mes calendario, hacer caso omiso de cualquiera de las prohibiciones establecidas en el Capítulo I, artículo 6 del presente reglamento, con conocimiento de riesgo, o con mala intención el servidor o trabajador pone en peligro su seguridad y/o la de terceras personas, o a la seguridad de la Institución.

## 2. SANCIONES

**Art. 68.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL acatará lo que dictamina el artículo No. 436 del Código del Trabajo en el cual el Ministerio de Trabajo y las Direcciones podrán disponer la suspensión de actividades o el cierre de los lugares o medios colectivos de labor, en los que se atentare o afectare la salud, seguridad e higiene de los servidores y trabajadores o se contravinieren a las medidas de seguridad e higiene dictadas.

**Art. 69.** Las sanciones a los servidores y trabajadores se aplicarán de acuerdo con lo señalado en el reglamento interno de los servidores y trabajadores de la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, así como en la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP) y su Reglamento, la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) y su reglamento, y Código de Trabajo, en referencia a Seguridad y Salud Ocupacional las mismas que estarán dadas en función de la gravedad de la falta al presente reglamento y a la reincidencia de las mismas, de acuerdo con lo siguiente:

- a) Amonestación verbal.
- b) Amonestación escrita.
- c) Multa.
- d) Despido previo cumplimiento del proceso pertinente.

## DEFINICIONES

**Accidente de trabajo:** Es todo suceso imprevisto y repentino que sobrevenga por causa, consecuencia o por ocasión del trabajo originado por la actividad laboral relacionada con el puesto de trabajo, que ocasione en el trabajador una lesión corporal o perturbación funcional, una incapacidad, o la muerte inmediata o posterior.

**Actos inseguros:** Son acciones negligentes en inobservancia de procedimientos o estándares de

trabajo seguro.

**Autoridad competente:** Ministro, departamento gubernamental y otra autoridad pública facultada para dictar reglamentos, órdenes u otras disposiciones con fuerza de ley.

**Análisis de Tareas Seguras, ATS:** Formulario escrito usado para revisar y planificar las actividades a realizar de manera segura, identificando los peligros existentes y definiendo los controles que se llevarán a cabo.

**Condiciones y medio ambiente de trabajo:** Aquellos elementos, agentes o factores que tienen influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores.

**Condiciones inseguras:** Son características del ambiente de trabajo conformado por el espacio físico, herramientas, estructuras, equipos y materiales en general, que incumplen con los requisitos establecidos para ser seguros y por tal motivo conllevan un riesgo para la seguridad y salud de los trabajadores.

**Control administrativo:** son las disposiciones, instrucciones, directrices, prohibiciones u obligaciones de seguir algunos procedimientos, así como observar una disposición emitida mediante una señal o una instrucción precisa con el fin de detectar y prevenir desviaciones para establecer las medidas correctivas necesarias.

**Control de ingeniería:** es la técnica de control que genera, transforma o desarrolla nuevas propuestas y acciones para reducir los niveles de riesgo que involucra el rediseño del equipamiento o del proceso de la organización del trabajo.

**Control sobre el trabajador:** es la técnica aplicada a los trabajadores, en la que se detallan los equipos de protección colectiva y personal que

**Discriminación:** Se entenderá como discriminación a cualquier trato desigual, exclusión o preferencia hacia una persona, basados en la identidad de género, orientación sexual, edad, discapacidad, vivir con VIH-SIDA, etnia, tener o desarrollar una enfermedad catastrófica, idioma, religión, nacionalidad, lugar de nacimiento, ideología, opinión política, condición migratoria, estado civil, pasado judicial, estereotipos estéticos, encontrarse en período de gestación, lactancia o cualquier otra, que tenga por efecto anular, alterar o impedir el pleno ejercicio de los derechos individuales o colectivos, en los procesos de selección y durante la existencia de la relación laboral.

**Empleador:** La persona o entidad, de cualquier clase que fuere, por cuenta u orden de la cual se ejecuta la obra o a quien se presta el servicio.

**Enfermedad profesional:** Es la patología médica contraída o daño sufrido, como resultado de la exposición a factores de riesgos inherentes a la actividad laboral, que el trabajador realiza por cuenta ajena.

**Ergonomía:** Es la técnica que se ocupa de adaptar el trabajo al hombre, teniendo en cuenta sus características anatómicas, fisiológicas, psicológicas y sociológicas con el fin de conseguir una óptima productividad con un mínimo esfuerzo y sin perjudicar la salud.

**Equipo de Protección Personal (EPP):** Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el servidor y trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.

**Especialista en seguridad y salud en el trabajo:** Profesional con formación de postgrado específica y experto y perito en seguridad y salud en el trabajo.

**Exámenes médicos preventivos:** Son aquellos que se planifican y practican a los trabajadores de

acuerdo con las características y exigencias propias de cada actividad. Los principales son: Reempleo, periódicos, de reintegro al trabajo y de retiro.

**Factor o agente de riesgo:** Es el elemento agresor o contaminante sujeto a valoración, que actuando sobre el trabajador o los medios de producción hace posible la presencia del riesgo. Sobre este elemento es que debemos incidir para prevenir los riesgos.

**Higiene laboral o del trabajo:** Es la Técnica que previene la aparición de enfermedades profesionales, estudiando, valorando y modificando el medio ambiente físico, químico o biológico del trabajo.

**Incidente:** Suceso que puede dar como resultado un accidente o tiene el potencial para ocasionarlo.

**Investigación de accidentes de trabajo:** Conjunto de acciones tendientes a establecer las causas reales y fundamentales que originaron el suceso para plantear las soluciones que eviten su repetición.

**Lugar o centro de trabajo:** Son todos los sitios en los cuales los trabajadores deben permanecer o a los que tienen que acudir debido a su trabajo y que se hallan bajo el control directo o indirecto del empleador.

**Medicina del trabajo:** Es la ciencia que se encarga del estudio, investigación y prevención de los efectos sobre los trabajadores, ocurridos por el ejercicio de la ocupación.

**Permiso de Trabajo, PT:** Formulario escrito usado para verificar la implementación de controles para los riesgos en los trabajos que han sido considerados como potencialmente peligrosos.

**Planes de emergencia:** Son las acciones documentadas, resultado de la organización de las empresas, instituciones, centros educativos, lugares de recreación y la comunidad, para poder enfrentar situaciones especiales de riesgo como incendios, explosiones, derrames, terremotos, erupciones, inundaciones, deslaves, huracanes y violencia.

**Prevención de riesgos laborales:** El conjunto de acciones de las ciencias biomédicas, sociales y técnicas tendientes a eliminar o controlar los riesgos que afectan la salud de los trabajadores, la economía empresarial y el equilibrio medio ambiental.

**Registro y estadística de accidentes e incidentes:** Obligación empresarial de plasmar en documentos los eventos sucedidos en un período de tiempo, con la finalidad de retroalimentar los programas preventivos.

**Responsable de prevención de riesgos:** Persona que tiene a cargo la coordinación de las acciones de seguridad y salud en la obra de construcción en que la legislación no exige conformación de una unidad especializada. Acreditará formación en la materia.

**Riesgo del trabajo:** Es la posibilidad de que ocurra un daño a la salud de las personas con la presencia de accidentes, enfermedades y estados de insatisfacción ocasionados por factores o agentes de riesgos presentes en el proceso productivo.

Clasificación internacional de los factores de riesgos: Se describen seis grupos:

- **Físicos:** aquellos por la exposición a agentes físicos, originados por Temperaturas extremas (frío o calor), ruido, vibraciones, iluminación radiaciones ionizantes, radiaciones no ionizantes, humedad relativa, entre otros.
- **Químicos:** aquellos que se producen debido a la exposición a agentes químicos, ya sea como elementos o compuestos, naturales o sintéticos, por sí sólo o mezclados que pueden causar efectos nocivos sobre la seguridad y la salud del servidor y trabajador
- **Biológicos:** aquellos que se producen debido a la exposición a agentes biológicos que pueden

causar efectos nocivos sobre la seguridad y salud del servidor y trabajador. Siendo estos agentes: virus, bacterias, parásitos, hongos, con inclusión de los genéticamente modificados, vectores entre otros.

- **De seguridad:** son aquellos factores o circunstancias del entorno, presentes en una actividad laboral, dentro y fuera de una locación con probabilidad de causar daño o lesión al servidor y trabajador.
  - **Locativos:** aquellos derivados de las instalaciones y de sus condiciones físicas, que bajo circunstancias no adecuadas, tiene la posibilidad de causar daño a la salud del trabajador y al lugar de trabajo.
  - **Mecánicos:** aquel conjunto de factores que pueden causar daño o lesión al trabajador debido a la exposición y a la acción mecánica de elementos de máquinas, herramientas, piezas a trabajar o materiales proyectados, sólidos o fluidos.
  - **Eléctricos:** toda posibilidad de contacto entre la corriente eléctrica y el cuerpo humano.
  - **Industriales mayores:** aquellos derivados del empleo de energías, así como fallas en los procesos de almacenamiento o transformación de sustancias peligrosas con posibilidad de causar daño al trabajador, al lugar de trabajo, al ambiente y la población del entorno
- **Ergonómicos:** son aquellos originados por esfuerzos excesivos, movimientos repetitivos o posturas poco naturales que pueden provocar cansancio, errores, accidentes, enfermedades profesionales o trastornos musculoesqueléticos como consecuencia de un diseño inadecuado de las instalaciones, las máquinas, los equipos, las herramientas o los puestos de trabajo.
- **Psicosociales:** son aquellos que se derivan de las deficiencias en el diseño, la organización y la gestión del trabajo, así como de un escaso contexto social del trabajo pudiendo producir resultados psicológicos, físicos y sociales negativos para el trabajador y la relación con su entorno.

**Riesgo intolerable:** Es aquel riesgo que tiene una alta probabilidad de que ocurra y que sea extremadamente dañino a la salud. No debe comenzar ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo.

**Salud:** Se denomina así al completo estado de bienestar físico, mental y social. No únicamente la ausencia de enfermedad.

**Seguridad:** Mecanismos jurídicos, administrativos, logísticos tendientes a generar protección contra determinados riesgos o peligros físicos o sociales.

**Seguridad laboral o del trabajo:** El conjunto de técnicas aplicadas en las áreas laborales que hacen posible la prevención de accidentes e incidentes en el trabajo.

**Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo:** Es el conjunto de elementos interrelacionados e interactivos que tienen por objeto establecer una política y objetivos de seguridad y salud en el trabajo y la forma de alcanzarlos.

**Sistema de prevención de riesgos laborales:** Se denomina así a la organización técnica dentro de la empresa u obra de construcción, responsable de la ejecución de los programas preventivos por encargo del constructor y empleadores.

**Trabajo:** Es toda actividad humana que tiene como finalidad la producción de bienes y servicios.  
**Seguridad y salud en el trabajo (SST):** Es la ciencia y técnica multidisciplinaria, que se ocupa de la valoración de las condiciones de trabajo y la prevención de riesgos ocupacionales, en favor del bienestar físico, mental y social de los servidores y trabajadores, potenciando el crecimiento económico y la productividad.

**Trabajador:** La persona que se obliga a la prestación del servicio o a la ejecución de la obra, se



	<b>REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b> REG-GES-SSO-001/01-2025
		<b>VERSIÓN: 04</b>

denomina trabajador, servidor o funcionario y puede ser empleado administrativo u operativo.

**Trabajador calificado o competente:** Aquel servidor o trabajador que, a más de los conocimientos y experiencia en el campo de su actividad específica, los tuviera en la prevención de riesgos dentro de su ejecución. Para demostrar competencia se proporcionará un certificado por entidad autorizada.

**Vigilancia de la salud de los trabajadores:** Es el conjunto de estrategias preventivas encaminadas a salvaguardar la salud física y mental de los servidores y trabajadores que permite poner de manifiesto lesiones en principio reversibles, derivadas de las exposiciones laborales. Su finalidad es la detección precoz de las alteraciones de la salud y se logra con la aplicación de exámenes médicos preventivos.

## DISPOSICIONES GENERALES

**PRIMERA.** El presente Reglamento tendrá una vigencia de dos años.

**SEGUNDA.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, difundirá a cada servidor y trabajador el Reglamento de Higiene y Seguridad a través de diferentes medios.



**TERCERA.** Para lo no previsto en el presente Reglamento, se aplicará lo dispuesto en el Código del Trabajo y sus anexos, Decreto Ejecutivo 255, Acuerdos Ministeriales, Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), Reglamentos y Resoluciones emitidas por el Ministerio de Trabajo en el ámbito de Seguridad y Salud Ocupacional.

**CUARTA.** La ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL ESPOL, exhibirá copia del presente reglamento aprobado por la Autoridad del Trabajo, en un lugar visible de sus instalaciones para conocimiento de todos los servidores y trabajadores sin perjuicio de entregar un ejemplar a cada servidor.

## DISPOSICIONES FINALES

El presente Reglamento de Higiene y Seguridad entrará en vigencia a partir de la aprobación por parte del Director Regional del Trabajo y Servicio Público.

Dado en la ciudad de Guayaquil, el día 9 del mes de enero del año 2025.

Firma:  <hr/> Representante Legal	Firma:  <hr/> Técnico de Seguridad e Higiene del Trabajo
Nombre: Econ. Ana Carchi Paucar	Nombre: Ing. Adriana Castelo Chapalbay
Cédula / Pasaporte: 0922654645	Cédula / Pasaporte: 0602971681

**CERTIFICO:** Que el presente reglamento fue conocido y aprobado por el Consejo Politécnico, mediante Resolución **Nro. 25-01-015**, en sesión del 09 de enero de 2025. Y conforme indica el Art. 434 del Código de Trabajo, fue aprobado por el Ministerio de Trabajo mediante Resolución de Aprobación MDT-RHS2025354545, de fecha 14 de enero de 2025.

**Ab. Stephanie Quichimbo Córdova, Mgtr.**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**