



# ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

## Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Arte y Diagramación Examen 1er Parcial

Profesores: Andrea Pino, Carlos González

**EDCOM** • ESCUELA DE DISEÑO +  
COMUNICACIÓN VISUAL  
"Diseño y Sistemas tecnológicamente integrados"

"Como estudiante de ESPOL me comprometo a combatir la mediocridad y a actuar con honestidad; por eso no copio ni dejo copiar."

.....  
Firma de compromiso del estudiante".

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_ Paralelo: \_\_\_\_\_

### 01. Para algunos diseñadores, la retícula es:

\_\_\_\_\_ Una parte incuestionable del proceso de trabajo, ya que proporciona precisión, orden y calidad.

\_\_\_\_\_ un símbolo de la opresión estética de "la vieja guardia," una jaula sofocante que dificulta la búsqueda de la expresividad.

\_\_\_\_\_ un sistema ortogonal de planificación que parcela la información en fragmentos manejables.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 02. Diseño de Periódicos

\_\_\_\_\_ Está profundamente enraizado en realidades nada prácticas, y es más un proceso abstracto que orgánico.

\_\_\_\_\_ Emplea herramientas de navegación que impiden al lector llegar al contenido que desea leer, en el menor tiempo posible.

\_\_\_\_\_ Provee un ambiente donde el buen contenido encuentra una forma atractiva de mostrarse, además de incrementar el número de lectores que lo usen.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 03. Poderoso resaltador de reportajes: Pies de foto

\_\_\_\_\_ Después de los encabezados y fotografías, los pies de foto capturan la mayor atención en un periódico o en una página de revista.

\_\_\_\_\_ Debe ser un punto más grande que el texto de la historia.

\_\_\_\_\_ Comienza con una o dos palabras en bold escritas como si fuera un mini-titular.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 04. "¿Cuándo es tiempo de rediseñar el periódico?"

\_\_\_\_\_ Para la supervivencia de un periódico o revista.

\_\_\_\_\_ Cuando empiezan a aparecer arrugas, evaluadas cada 5 años.

\_\_\_\_\_ Cuando cambian los editores, ellos quieren innovar.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 05. La Tipografía

\_\_\_\_\_ Debe ser fácil de leer. Para el texto, en particular, es mejor usar fuentes de 9 puntos o más; muchos diarios incluso van por los textos de 10 puntos, sabiendo que sus lectores más viejos aprecian este gesto.

\_\_\_\_\_ Debe permitir el contraste. Los titulares deben estar en bold, y en grandes medidas, y las fuentes podrían proveer contraste a través de combinaciones de tonos ligeros y semi gruesos.

\_\_\_\_\_ Debe incluir una versión condensada bien diseñada. Los escritores de titulares apreciarán esto.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 06. Alineado a la izquierda vs. Justificado

\_\_\_\_\_ Si un diseñador decide colocar texto sobre una foto, debe de intercambiar opiniones con el fotógrafo para ver su apreciación.

\_\_\_\_\_ Un titular centrado lleva a nuestra página a tener una apariencia más clásica y tradicional.

\_\_\_\_\_ Los lectores perciben a las itálicas como menos fuertes, son sus palabras que hace a un titular fuerte o débil.

\_\_\_\_\_ Los textos alineados a la izquierda son menos útiles en brindar un poco de espacio en blanco en páginas muy llenas.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 07. Tabloides vs. Sábanas

\_\_\_\_\_ Una página de sábana encierra el lienzo o espacio de una página más larga, donde el lector mira de arriba hacia abajo.

\_\_\_\_\_ Cuando los lectores abren las páginas de un tabloide, usualmente realizan un movimiento de barrido con sus ojos, de izquierda a derecha, casi en línea recta hasta llegar cerca de la mitad de la página.

\_\_\_\_\_ El tabloide sigue un ritmo diferente al de la sábana. En el sábana no se piensa en poner contenido más ligero, como columnas de personalidades o chismes, en la misma página con las noticias pesadas.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 08. Los Formatos de papel.

\_\_\_\_\_ Nacen de la normalización DIN al buscar medidas estándares entre imprentas, guillotinas y diseñadores.

\_\_\_\_\_ Estos formatos no aplican a las medidas de los sobres.

\_\_\_\_\_ Los formatos, si el alumno se percató, salen al dividir por la mitad el formato precedente.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores

### 09. La anchura de columna.

\_\_\_\_\_ Previo al diseño, hay que tomar en cuenta que la distancia habitual del material impreso es de 30-35 cm.

\_\_\_\_\_ Los caracteres muy grandes o muy pequeños se leen con esfuerzo, de modo que el lector se cansa antes.

\_\_\_\_\_ Cualquier dificultad en la lectura perjudica la comunicación y la capacidad de retener lo leído.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.

### 10. La proporción de los márgenes

\_\_\_\_\_ La caja de composición de la mancha tipográfica no queda siempre rodeada de una zona de márgenes.

\_\_\_\_\_ Para evitar que un corte impreciso de las páginas pueda provocar una impresión óptica negativa se recomienda que los márgenes no sean demasiado estrechos.

\_\_\_\_\_ Los márgenes y sus proporciones, en su relación entre ellos, no ejercen influencia en la impresión óptica que una página genera.

\_\_\_\_\_ Todas las anteriores.

\_\_\_\_\_ Ninguna de las anteriores.