

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Examen de Contabilidad - Primer Parcial

Guayaquil, noviembre 29 del 2012

NOMBRE:	
"Como estudiante	de la ESPOL me comprometo a combatir la mediocridad y actuar con honestidad, por eso no copio ni dejo copiar"
	Firma del Estudiante
"Como estudiante	honestidad, por eso no copio ni dejo copiar"

PREGUNTAS TEÓRICAS

ESCOJA LA RESPUESTA CORRECTA (Cualquier borrón o tachón invalidará su respuesta) (vale 5 puntos cada una)

- 1. El estado financiero que resume las actividades de ingresos y gastos en un periodo contable se denomina:
 - a. Estado de Cambio Patrimonial
 - b. Estado de Situación Financiera
 - c. Estado de Resultados integrales
 - d. Estado de Flujo de efectivo
 - e. Estado de ingresos y gastos
- 2. Los activos en el Estado de Situación Financiera se sugiere que se ordenen según:
 - a. El orden de menor a mayor inversión
 - b. El orden en el cual vencen o exigibilidad
 - c. El orden de acuerdo a su disponibilidad o convertibilidad en efectivo
 - d. No importa el orden
 - e. Depende de cada ejercicio contable
- 3. La Norma Internacional de Contabilidad que establece la Presentación de los Principales Estados Financieros es:
 - a. NIC 16
 - b. NIC 2
 - c. NIC 1
 - d. NIIF 1
 - e. Ninguna de las anteriores

EJERCICIO INTEGRAL / ECUACIÓN CONTABLE

Es el lunes 2 de enero del 2013. María Fernanda Tapia es importadora de cosméticos "Jordana", su oficina está ubicada en el Centro de Negocios El Terminal al norte de la

ciudad de Guayaquil. En ese momento se entera que su contadora inesperadamente se casó y se encuentra de luna de miel.

Afortunadamente para la Srta. Tapia, usted había asistido a una entrevista de trabajo en el local cuando se entera de esta oportunidad para elevar su plusvalía profesional. Dada su condición de estudiante politécnico y siendo muy proactivo, usted decide ayudarla en la contabilidad del negocio, cuya información es la siguiente:

JORDANA COSMETICS

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 30 de noviembre del 2012

ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
Efectivo	\$ 24,000.00	Cuentas por pagar	\$ 50,000.00
Cuentas por Cobrar	\$ 58,000.00	Documentos por pagar	\$ 30,000.00
Inventario	\$ 74,500.00	Capital Pagado	\$ 50,000.00
Renta Pre-pagada	\$ 500.00	Utilidades Retenidas	\$ 40,000.00
Propiedad y Equipo	\$ 22,000.00	Total Pasivo + Patrimonio	\$ 170,000.00
Depreciación acumulada	\$ (12,000.00)		
Derechos de Marca	\$ 5,000.00		
Amortización Acumulada	\$ (2,000.00)		
Total Activos	\$ 170,000.00		

He aquí un resumen de las transacciones de diciembre:

- 1. Adquisiciones a crédito de inventario de mercadería, \$19.500
- 2. Inventarios que costaron \$ 27.000 se vendieron a crédito en cuenta abierta en \$ 34.000.
- 3. Cobro a clientes, \$ 20.000
- 4. Pago a acreedores con cheque, \$ 15.500
- 5. Vencimiento de la renta anticipada del mes de diciembre.
- 6. Pago por anticipado de renta en efectivo (para el año 2103), \$ 6.000
- 7. Se canceló la cuota correspondiente al crédito bancario \$ 5.000
- 8. Se cancelaron también los intereses del préstamo \$ 300
- 9. Depreciación mensual del equipo, \$200
- 10. Se reconoció la amortización mensual de los derechos de marca, \$ 100

SE REQUIERE:

- Transferir las transacciones de manera directa al mayor (50%)
- Realizar la Balanza de Comprobación (10%)
- Efectuar el Estado de Resultados Integrales (10%)
- Elaborar el Estado de Cambio Patrimonial (5%)
- Presentar el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2011 (10%)