

T 005.156
VALS V.L. 1

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN COMPUTACIÓN

PROYECTO DE GRADUACIÓN

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE : ANALISTA DE SISTEMAS

TEMA :

**SINTER-REG
Módulo de Consultas**

MANUAL DE DISEÑO

AUTORES

Giovanny [Valle Sánchez
Ruth Irrazábal Bohórquez

DIRECTOR

Anl. Alexandra Paladines de Ponce

AÑO

1996 - 1997



DECLARACIÓN EXPRESA

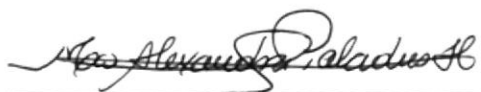
“La responsabilidad de los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este proyecto me corresponden exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma, a la **“ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL”**. (Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL)



UNIVERSIDAD DEL LITIGIO

BARRIO LA
CAMPUS
PENAS

FIRMA DEL DIRECTOR DEL PROYECTO.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alexandra Paladines de Ponce', written over a horizontal line.

Anl. Alexandra Paladines de Ponce.

FIRMA DE LOS AUTORES.



A handwritten signature in black ink, reading 'Giovanni Valle Sánchez', written over a horizontal line.

Giovanny Valle Sánchez.

A handwritten signature in black ink, reading 'Ruth Irrazábal Bohórquez', written over a horizontal line.

Ruth Irrazábal Bohórquez.

DEDICATORIA

A Dios, por estar siempre presente cuando más se lo necesita.

A mis padres y hermanos, especialmente a mi madre a quien debo todo lo que ahora soy.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giovanni Valle', written in a cursive style.

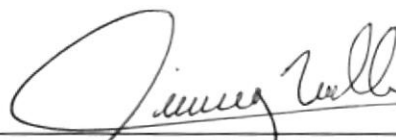
Giovanny Valle Sánchez



AGRADECIMIENTO.

A todas aquellas personas que de alguna u otra manera han colaborado con la realización de este proyecto y de manera especial :

A Benjamín por su apoyo; a la Anl. Ruth Matovelle por su ayuda, consejos y amistad; a Esther por ser esa persona especial en mi vida; a la Anl. Alexandra Paladines por brindarme oportunidades de trabajo; a mi grupo de desarrollo en este proyecto y a todos mis amigos...



Giovanny Valle Sánchez

DEDICATORIA

Este trabajo se lo dedico a mis queridos padres que a través de toda mi vida me inculcaron el amor al estudio y al trabajo, y que gracias a sus sabios consejos me enseñaron que si se desea tener éxito en la vida se debe realizar las cosas con mucha responsabilidad.

A mis hermanos en especial a Geoconda y Antonio que me ayudaron económicamente en mi carrera universitaria.

A mi tía María y a mi prima Ceci por su cariño expresado en todo momento.



Ruth Irrazábal Bohórquez

AGRADECIMIENTO

A Dios, por estar conmigo en todos los buenos momentos y malos momentos de mi vida, por haberme bendecido con una familia tan unida como la que tengo.

A mi querida familia, que gracias a su apoyo moral y comprensión me ayudaron a cumplir uno de mis sueños que es tener un título profesional que me permita realizarme como persona productiva del país.

A mis inigualables amigas por su compañerismo y amistad sincera, en especial a Sandra Cuesta y su familia que me brindaron su amistad y su apoyo incondicional cuando más lo necesitaba.

A la Anl. Ruth Matovelle, por su apoyo incondicional en todo aspecto, por su profesionalismo indiscutible supo ser una excelente jefe de proyecto, por su preocupación para que culmináramos con éxito este proyecto que significa mucho para nuestra vida profesional, gracias por su paciencia.

A la Anl. Alexandra Paladines de Ponce por haber confiado en nosotros y brindarnos la oportunidad de desarrollar este proyecto que representaba un gran desafío.


Ruth Irrazábal Bohórquez

CONTENIDO

1. GENERALIDADES	1
1.1. Acerca de Este Manual.....	1
1.2. Organización del Manual.....	2
2. INTRODUCCIÓN	3
2.1. Antecedentes.....	3
2.2. Estructura del Registro de Propiedad	5
2.2.1. Área de Trámites.....	5
2.2.2. Área de Certificados.....	7
2.3. Objetivos Generales	7
2.4. Objetivos Específicos	8
3. DIAGRAMAS JERÁRQUICOS DEL SISTEMA	9
3.1. Diagrama Jerárquico del Módulo de Consultas	9
3.2. Menú Sistema	10
3.3. Menú Ordenes de Trabajo	11
3.4. Menú Búsquedas.....	12
3.5. Menú Folio Real.....	13
3.6. Menú Consultas As400	14
4. ESTANDARIZACIONES	15
4.1. Estándares de Códigos	15
4.1.1. Nombres de Tablas.....	15
4.1.2. Nombres de Tablas Temporales.....	16
4.1.3. Nombres de Campos	17
4.1.4. Nombres de Formularios (Físico)	18
4.1.5. Nombres de Formularios (Lógico).....	19
4.1.6. Nombres de Reportes.....	20
4.1.7. Nombres de Objetos.....	21
4.1.8. Estandarización de Eventos de Menús	22
4.2. Estandarización de Formatos de Pantallas.....	23
5. DISEÑO DE TABLAS	28



6. DISEÑO DE PANTALLAS	43
6.1. Menú Principal del Módulo de Consultas.....	43
6.2. Menú Sistema	44
6.3. Menú Ordenes de Trabajo	45
6.4. Menú Búsquedas.....	51
6.5. Menú Folio Real.....	61
6.6. Menú Consultas As400	71
6.7. Presentación Preliminar de Reportes.....	76
6.8. Mensajes de Error.	77
7. DISEÑO DE REPORTES	88
7.1. Reporte de Documentos por Acto	88
7.2. Reporte de Movimientos Registrales por Cliente	89
7.3. Reporte de Movimientos Registrales por Código Catastral	90
7.4. Reporte de Folio Real	91
7.5. Reporte de Movimientos Registrales por Cédula o Nombre (As400)	92
7.6. Reporte de Movimientos Registrales por Código Catastral (As400).....	93
8. DISEÑO DE PROGRAMAS	94
8.1. Estado de Ordenes de Trabajo.....	94
8.2. Detalle de Ordenes de Trabajo.....	97
8.3. Documentos por Acto	101
8.4. Indices Generales	103
8.5. Consultas Varias	108
8.6. Folio Real	113
8.7. Consultas As400	125



CAPÍTULO 1

GENERALIDADES



1. GENERALIDADES

1.1. ACERCA DE ESTE MANUAL

Con este manual el responsable del mantenimiento del sistema Integrado SINTER-REG, estará en capacidad de conocer:

- La dimensión real del sistema.
- Las normas y estándares usados en la elaboración del sistema.
- El diseño utilizado para el desarrollo del sistema.
- Las estructuras de datos utilizadas.
- Los formatos de menús, pantallas y reportes utilizados.
- La descripción detallada de todos los procesos implícitos en el Sistema

¿Quién debe utilizar este Manual?

Este manual va destinado al ó los responsables del mantenimiento del sistema Integrado SINTER-REG, y está elaborado como un soporte para cumplir con el mantenimiento del Sistema en su etapa de operación.

Entre las personas que tendrán la responsabilidad de realizar estas tareas podemos mencionar:

- Analista de Sistema.
- Programador de Aplicaciones.
- Personal con conocimiento de Análisis y/o Programación.

Lo que debe conocer.

Entre los conocimientos que debe tener la persona a quién está dirigido este manual se incluyen:

Tener conocimientos de Diseño de Aplicaciones.

Tener conocimientos de Programación Orientados a Objetos.

Tener conocimientos de Base de Datos

1.2. ORGANIZACIÓN DEL MANUAL

¿CÓMO UTILIZAR ESTE MANUAL?

Con el fin de poder dar una referencia directa y comprensible al lector se han establecido ciertas normas al realizar este Manual, que se detallan a continuación:

Aspectos generales.

- Las páginas del manual debe tener los siguientes márgenes:

Derecho	2,5 cm
Izquierdo	3,5 cm
Superior	2,5 cm
Inferior	2,5 cm
- Los temas serán divididos en varios niveles títulos y subtítulo considerando un máximo de tres niveles.

Formatos.

Se han establecido una serie de formatos entre los cuales tenemos:

Cabecera: Los encabezados y pie de páginas son escritos en negrilla e itálico a 11 pixeles.

Títulos y Subtítulos: Los títulos están escritos en negrillas, mayúsculas y a 16 pixeles. Los Subtítulos indican el número de del capítulo y la secuencia del mismo, y ser escritos en negrillas, mayúsculas de 14 pixeles.



GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
SECRETARÍA DE JUSTICIA
Y FALSA
CAUSAS
PENAS



CAPÍTULO 2

INTRODUCCION



2. INTRODUCCIÓN

2.1. ANTECEDENTES

El registro de la Propiedad del cantón Guayaquil, es una institución pública regularizada por la Corte Suprema de Justicia, que tiene por objetivo brindar a la ciudadanía del cantón los servicios de Emisión de certificados de propiedades, Trámites Judiciales y de Escritura.

Esta institución esta ubicada en el Palacio de Justicia, en 9 de Octubre y Pedro Moncayo. Cuenta con 120 empleados entre ellos Asesores, Abogados, Licenciados, Amanuenses, etc. Todas las operaciones se realizan en forma Manual lo que ocasiona un tiempo considerable de demora para el servicio.

El Registro de la Propiedad como institución mantiene una estrecha relación con el M.I. Municipalidad de Guayaquil, ya que ambas instituciones trabajan con los mismos bienes inmuebles de la ciudad. Siendo así que el Registro de la Propiedad mantiene la parte jurídica o legal del inmueble y el Municipio mantiene la parte física.

En forma complementaria el Registro de la Propiedad se relaciona también con otras instituciones tales como notarias y Juzgados, que requieren información rápida y oportuna por parte del Registro, para dar camino legal a las solicitudes de sus clientes.

El registro de la Propiedad por ser una Institución del Estado esta sujeta a leyes gubernamentales del país.

Los procedimientos que se siguen para registrar un propiedad o solicitar la realización de un determinado trámite van desde la presentación de la documentación pertinente en ventanilla hasta la emisión del respectivo documento que garantiza la legalización del trámite.

El Registro anteriormente contaba con un sistema de Control de Trámite desarrollado en RPG/AS400 el cual quedó sin funcionamiento por problemas de internos de la Institución.

Con el fin de prestar nuevos y ágiles servicios a la ciudadanía, el **Registro de Propiedad** ha creído conveniente implementar un sistema automatizado que cubra sus necesidades acorde al avance tecnológico actual.

Para su control interno poseen los siguientes libros donde reposa la información como resultado de las diferentes inscripciones realizadas :

<i>Tipo de Libro</i>	<i>Descripción del Libro</i>
Índices Generales	Libro donde están registrados los movimientos que ha tenido el cliente, detallando todos los movimientos pero estos ordenados de acuerdo al nombre del cliente.
Índices Específicos	Libro donde están registrado los movimientos que ha tenido el cliente, estos están ordenado alfabéticamente por nombre del cliente pero estos solo son de un libro específico.
Prohibiciones	Este libro incluye todo el movimiento en cuanto a prohibiciones judiciales o voluntarias que se ha realizado a un determinado cliente ya sea por todos sus bienes o un bien específico.
Propiedades	En este libro se detallan los movimientos legales realizados sobre propiedades por un determinado cliente, abarcando los movimientos que conllevan a otra inscripción.
Demandas	En este libro se detallan las demandas judiciales que recaen sobre un determinado cliente.
Embargos	En este libro se detallan los embargos que se siguen a determinado cliente, esta puede involucrar uno o varios bienes.
Adjudicaciones	Este libro se detallan las adjudicaciones de bienes que realiza el Municipio a uno o varios cliente(s).
Propiedades Horizontales	En este libro se detallan las propiedades que son condominios o edificios en las que se detallan todos sus divisiones físicas.
Tomos Separados	En este libro se detallan los propiedades que tienen una determinada urbanización.
Hipotecas y Gravámenes	En este libro se detallan las respectivas hipotecas que se han tramitado para poder obtener un crédito por medio de tercera persona e impedir que una propiedad sea cancelada.
Organizaciones Religiosas	En este libro se detallan los estatutos y las nomina de personas que posee una determinada organización religiosa.
Registros Mineros	En este libro se detallan la propiedades que son destinadas para la explotación minera.
Repertorio	Libro donde se registran los movimientos diarios que conllevan los trámites.

2.2. ESTRUCTURA DEL REGISTRO DE PROPIEDAD

Hay dos departamentos en el que nace el movimiento previo a tramitarse, estos son:

Ventanilla

Que recepta los documentos a tramitar y genera la respectiva liquidación en base a la documentación aportada por el cliente.

Caja

Este se encarga de la recepción del trámite (Liquidado) para luego ser cobrado, permitiendo que la documentación tenga un número de trámite único que durará hasta el final del proceso.

El personal que labora en el Registro de Propiedad para poder satisfacer la demanda de información del usuario se encuentra agrupada en las siguientes áreas:

2.2.1. ÁREA DE TRÁMITES

Repertorio

Es el primer departamento donde ingresa los documentos que permite registrar el inicio de un trámite y otras descripciones de movimientos como la recepción de oficios

Legal y tributario

Aquí se determina si la documentación ingresada está completa de tal forma que no impida que se realice el trámite, si está completa es asignado a otro departamento.

Prohibición

Este departamento permite verificar que el bien o el movimiento de una propiedad no se encuentre involucrado en una prohibición que le impida poder dar movimiento.



Amanuenses

Este departamento permite realizar todo lo que es inscripciones, cancelaciones y certificaciones para los respectivos actos asociados al trámite; lo cual consiste en tipear la respectiva documentación (Hoja de Inscripción), para que luego ésta sea revisada, por el resto de departamentos.

Confrontadores

Revisan el trabajo de los amanuenses y estos a su vez sellan la respectiva documentación realizada por el amanuense; para que luego sea entregado al registrador para su respectiva firma.

Registrador

Este permite aprobar el trámite cuya información ha sido filtrada por los diferentes departamentos, para luego ser foliada para formar parte de un tomo de un libro específico y terminar entregando al usuario la respectiva razón de la inscripción en el testimonio que aportó.

Esta Entidad posee un flujo de departamentos (hoja de ruta) para cada acto que se realiza en la institución.

Un **Acto** (Contrato) es el trámite que se debe realizar para poder registrar una Adjudicación, Propiedad, Hipotecas, Demandas, Embargo, etc. El cual va a ser registrado en un libro específico según la naturaleza del acto.

El control del Registro de Propiedad se basa en el Libro de Repertorio donde se detalla el respectivo movimiento que va teniendo un determinado trámite desde su inicio hasta su finalización.

Adicionalmente en el repertorio se detalla cuando es ingresado una prohibición y levantamiento de una prohibición que se ha realizado por medio de oficios y telex.

Cuando el trámite es concluido este a su vez pasa por el departamento de repertorio para ser foliado, asignar un número de inscripción, agruparse y empastarse para formar un nuevo tomo.



2.2.2. ÁREA DE CERTIFICADOS

Búsquedas

Permite realizar la búsqueda de información que este posee, enviándole los datos encontrados al amanuense para que se tipee y analice los datos encontrados sobre el cliente.

Amanuenses

Encargado de tipear los respectivos certificados de acuerdo a los datos encontrados por el personal de búsqueda.

Revisor

Revisa el trabajo del amanuense indicándole si el escrito necesita de alguna corrección.

Revisor Prohibición

Revisa que se detallen todas las prohibiciones que el cliente posee sobre sus bienes.

2.3. OBJETIVOS GENERALES

- Aumentar el nivel de desempeño de las personas que tienen a su cargo los diferentes procesos.
- Agilizar los procesos que se realizan manualmente por medio de un sistema computarizado.
- Dotar de herramientas automatizadas para la realización de las búsquedas de información que sea rápida, oportuna, reflejando datos válidos y confiables, que permitan poder hacer un análisis correcto de la información que se desee manejar.
- Obtener una mayor agilidad para los distintos servicios, con la finalidad de proyectar una mejor imagen al público.

2.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

SINTER-REG una vez integrado y en ejecución estará en capacidad de:

- Mantener Seguridad en el proceso de las inscripciones, cancelaciones de los diferentes actos ya que en la actualidad las personas que usan los libros, desprenden hojas ya inscriptas, en las cuales se detallan el movimiento que ha tenido cierta propiedad.
- Controlar un determinado servicio de trámite permitiendo saber en que estado está y que departamento lo posee.
- Poder controlar e identificar que clientes pueden pagar después de un determinado servicio.





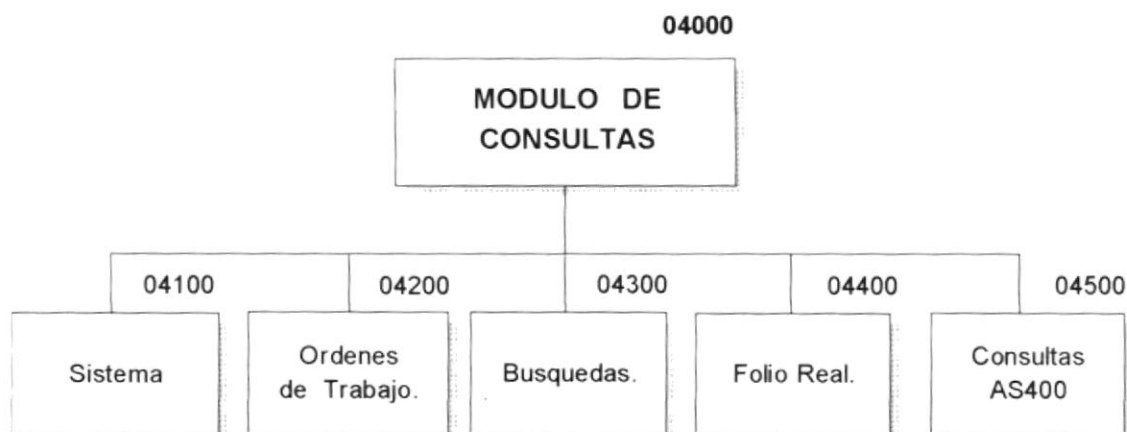
CAPÍTULO 3

DIAGRAMAS JERARQUICOS DEL SISTEMA



3. DIAGRAMAS JERARQUICOS DEL SISTEMA

3.1. DIAGRAMA JERÁRQUICO DEL MODULO DE CONSULTAS



04100 Sistema .-

En este menú se permite la salida del módulo de consultas.

04200 Ordenes de Trabajo .-

Esta opción permite visualizar el estado de una orden de trabajo específica, además, ver los documentos y rubros relacionados por acto.

04300 Búsquedas .-

Esta opción permite visualizar datos de inscripción específicos, accedendo a ellos por medio del nombre del participante o número de cédula, código catastral e incluso los datos de inscripción.

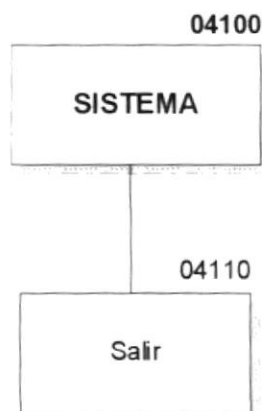
04400 Folio Real .-

Esta opción permite obtener la información detallada de un predio específico, es decir obtener todos los movimientos que ha tenido un predio desde su adjudicación.

04500 Consultas AS400 .-

Esta opción permite realizar consultas sobre movimientos registrales que se ingresaron en el sistema anterior AS400

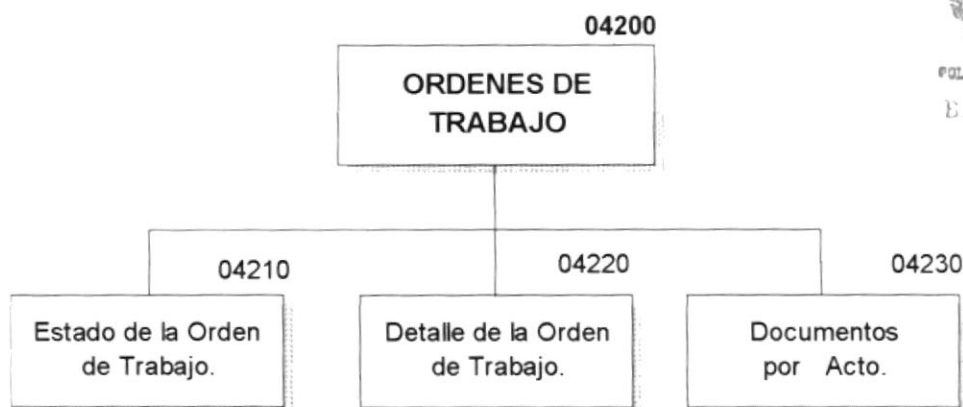
3.2. MENU SISTEMA



04110 Salir .-

Esta opción permite terminar la sesión con el modulo de consultas.

3.3. MENU ORDENES DE TRABAJO



04210 Estado de la Orden de Trabajo.-

Esta opción permite visualizar como se ha procesado una orden de trabajo específica, previo el ingreso del numero de la orden de trabajo, rango de fechas o nombre del cliente.

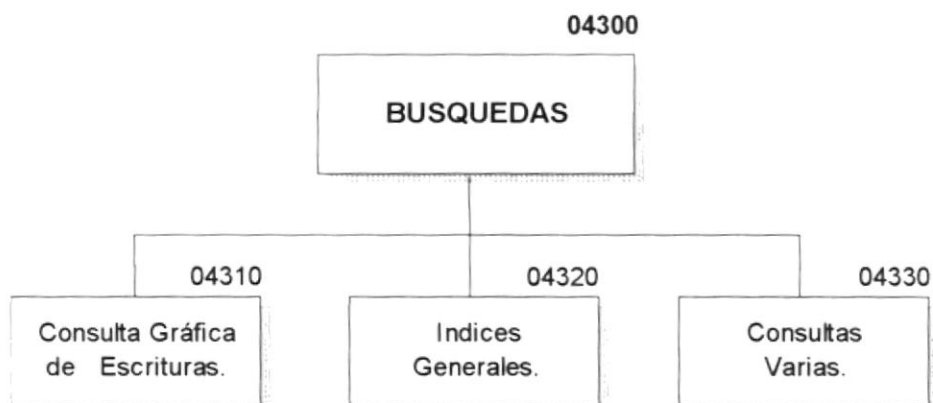
04220 Detalle de la Orden de Trabajo.-

Aquí se puede visualizar los estados que posea una orden de trabajo específica, juntamente con los funcionarios asignados y los clientes que participan en la misma.

04230 Documentos por Acto .-

Esta opción permite visualizar los documentos relacionados por acto.

3.4. MENU BÚSQUEDAS



04310 Consulta gráfica de escrituras .-

Esta opción permite visualizar una escritura específica.

04320 Indices Generales .-

Esta opción permite visualizar los índices generales o específicos

04330 Consultas Varias .-

Esta opción permite visualizar los datos de una determinada inscripción, accedendo a la misma de diferentes formas entre las cuales tenemos como primera opción el nombre o numero de cédula del participante, otra opción, igual a la primera en la que se incluye el libro sobre el cual se desea hacer la búsqueda, otra opción en la que se puede buscar por libros de propiedades, es decir ya sea por sus datos de inscripción, datos de repertorio, datos de la matrícula y datos del catastro, y la ultima opción en la que se hace una búsqueda por otros tipos de libros con los datos de inscripción y con los datos del repertorio.

3.5. MENU FOLIO REAL

04400



0440 Folio Real .-

Esta opción permite obtener el detalle de todos los movimientos registrales que se han efectuado sobre un predio en particular, es decir obtener todos los movimientos que ha tenido un predio desde su adjudicación. Existen varias formas de extraer la mencionada información y se detallan a continuación :

- 1.- Por el numero de cédula o por el nombre del cliente.- conjuntamente con el tipo de cliente es que se realiza una búsqueda de todos los movimientos registrales en los que ha participado.
- 2.- Por el código catastral .- se obtienen todos los movimientos registrales del predio que sea identificado con ese código catastral.
- 3.- Por los datos de una inscripción .- Se obtiene el predio que esta relacionado con esos datos de inscripción y luego todos los movimientos registrales que el mismo haya participado.

3.6. MENU CONSULTAS AS400

04500

CONSULTAS AS400.



0450 Consultas AS400.-

Esta opción permite obtener el detalle de todos los movimientos registrales que han sido ingresados en el sistema anterior (plataforma AS400) antes de la implementación de Sinter-Reg.



CAPÍTULO 4

ESTANDARIZACIONES



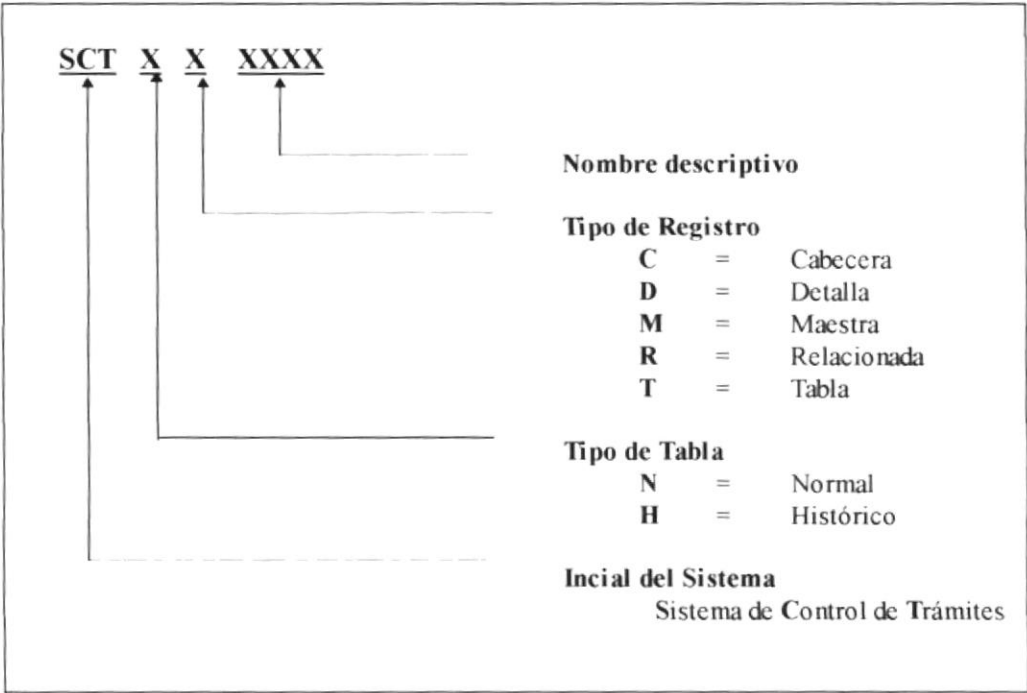
4. ESTANDARIZACIONES

4.1. ESTÁNDARES DE CÓDIGOS

4.1.1. NOMBRES DE TABLAS

Longitud: 9 Bytes
Tipo : Alfanumérico

FORMATO:



EJEMPLOS:

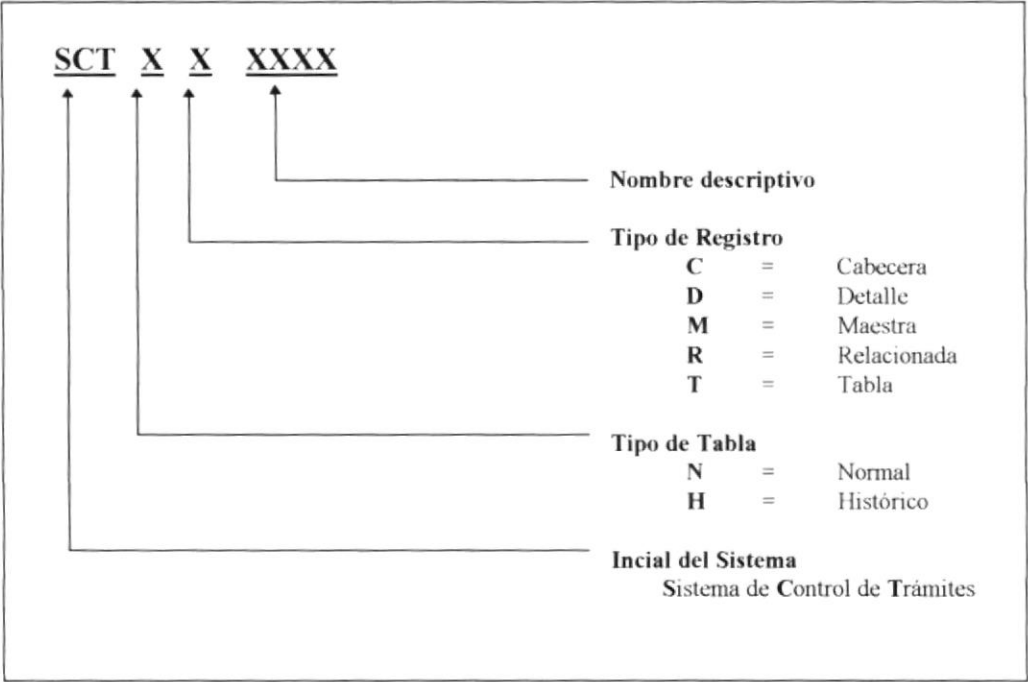
SCTNMCLIE	Tabla Normal Maestra de Clientes
SCTNRPRUS	Tabla Normal Relacionada de Programas por Usuarios
SCTNCMOVI	Tabla Normal de Cabecera de Movimientos Registrales
SCTNDMVCL	Tabla Normal de Detalle de Movimientos por Cliente

4.1.2. NOMBRES DE TABLAS TEMPORALES

Longitud: 9 Bytes
Tipo : Alfanumérico



FORMATO:



EJEMPLOS:

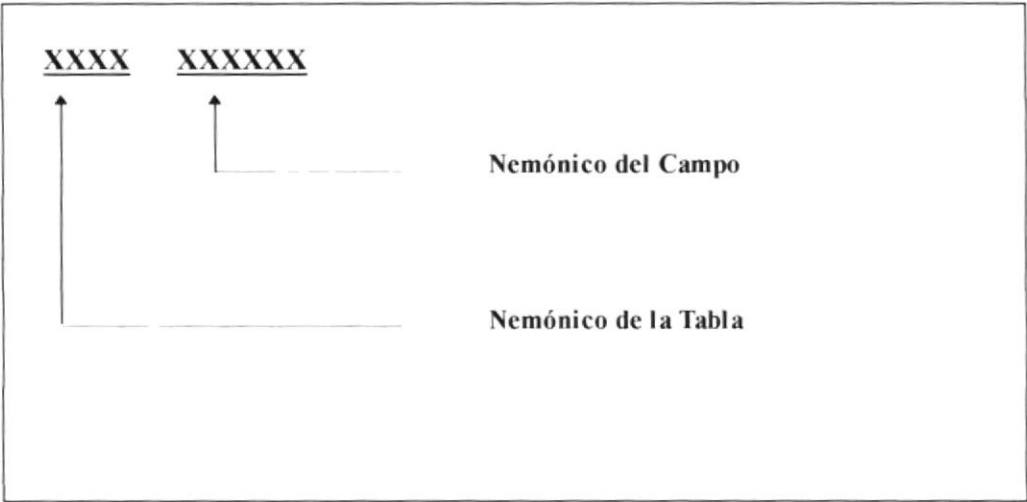
SCTNTCADO	Tabla temporal de cabecera de documentos por acto
SCTNTDEDO	Tabla temporal de detalle de documentos por acto

4.1.3. NOMBRES DE CAMPOS

Longitud: 10 Bytes
Tipo : Alfanumérico



FORMATO:



EJEMPLOS:

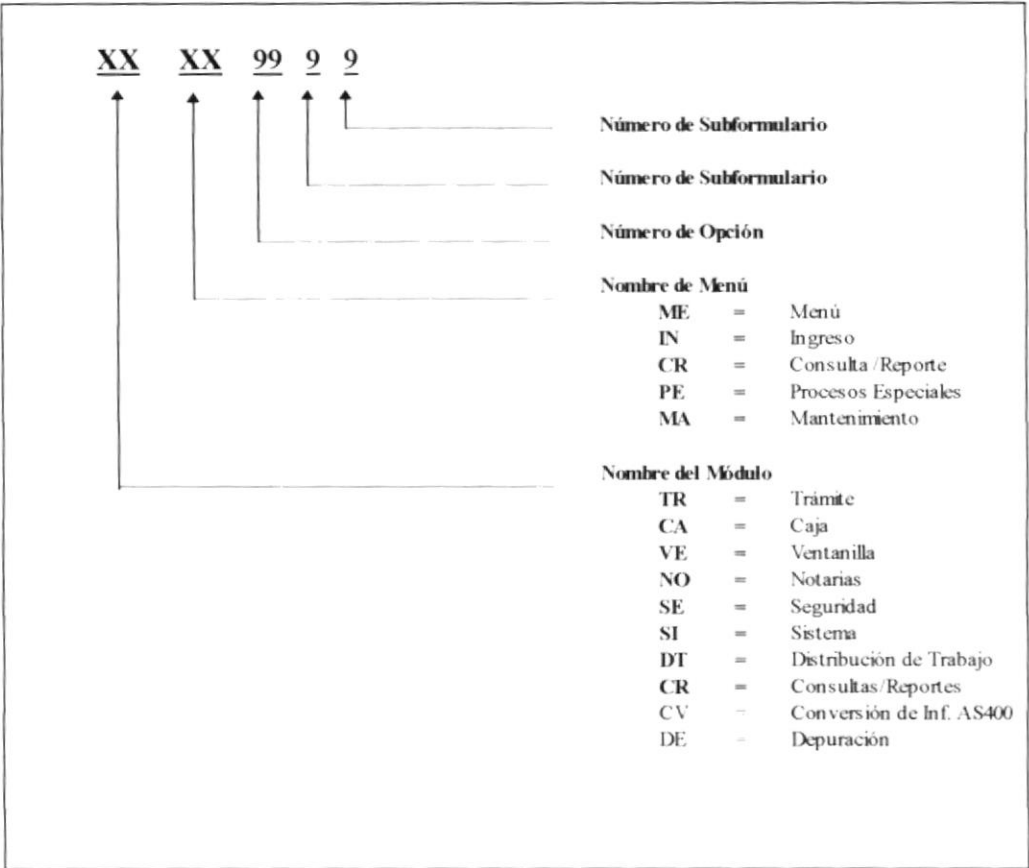
CLIENOMBRE	Nombre del Cliente en SCTNMCLIE
PRUSCODUSU	Código de Usuario en SCTNRPRUS
MOVINUMINS	Número de Inscripción en SCTNCMOVI
BITAFECHA	Fecha de Trabajo en SCTNDBITA

4.1.4. NOMBRES DE FORMULARIOS (FÍSICO)

Longitud: 8 Bytes

Tipo : Alfanumérico

FORMATO:



EJEMPLOS:

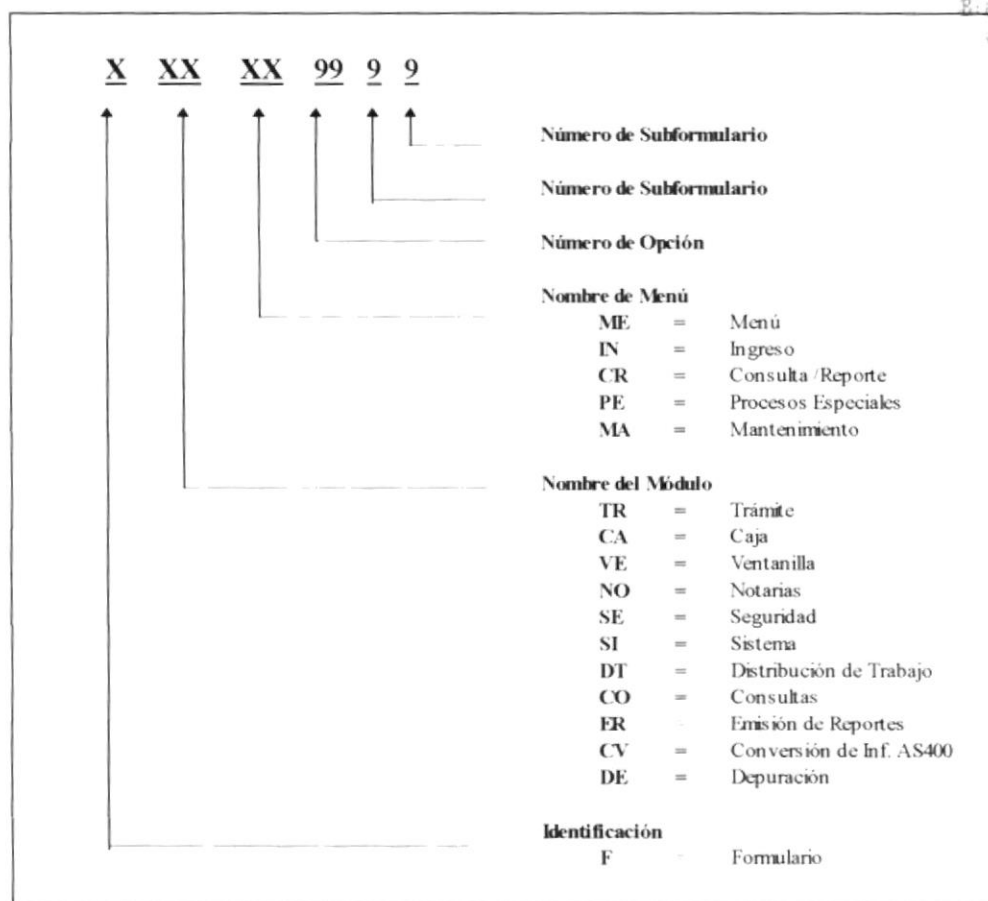
CAME0000	Forma Menú Principal del Módulo Caja
CAIN0210	Forma Ingreso de Cobros del Módulo Caja
CAIN0220	Forma Ingreso de Cierre del Módulo Caja
CAMA0410	Forma de Mantenimiento de Banco en Módulo Caja

4.1.5. NOMBRES DE FORMULARIOS (LÓGICO)

Longitud: 9 Bytes

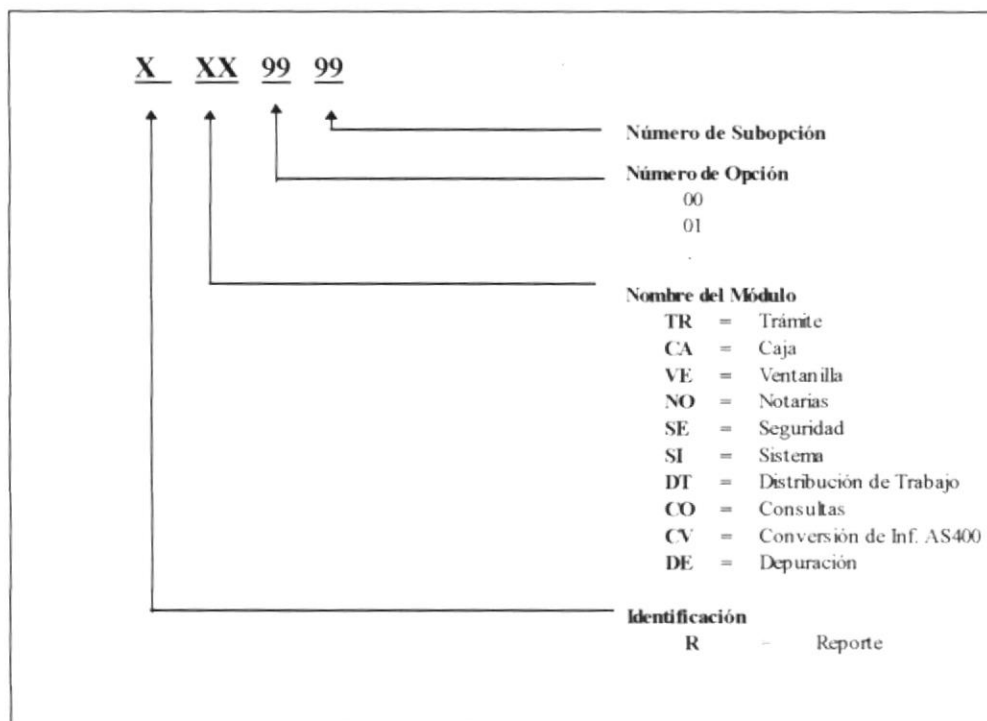
Tipo : Alfanumérico

FORMATO:



EJEMPLOS:

FCAME0000	Forma Menú Principal del Módulo Caja
FCAIN0210	Forma Ingreso de Cobros del Módulo Caja
FCAIN0220	Forma Ingreso de Cierre del Módulo Caja
FCAMA0410	Forma de Mantenimiento de Banco en Módulo Caja

4.1.6. NOMBRES DE REPORTES**Longitud:** 7 Bytes**Tipo** : Alfanumérico**FORMATO :****EJEMPLOS :**

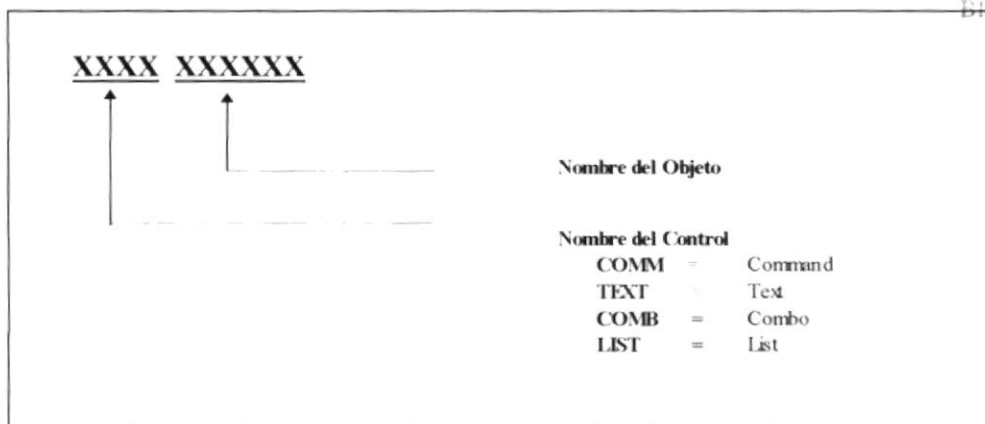
RSE0201	Reporte de Bitácora del Módulo de Seguridad
RCV0103	Reporte de Consulta de Información de Conversión
RCA0301	Reporte de Consulta de Comprobante

4.1.7. NOMBRES DE OBJETOS

Longitud: 10 Bytes

Tipo : Alfanumérico

FORMATO:



EJEMPLOS :

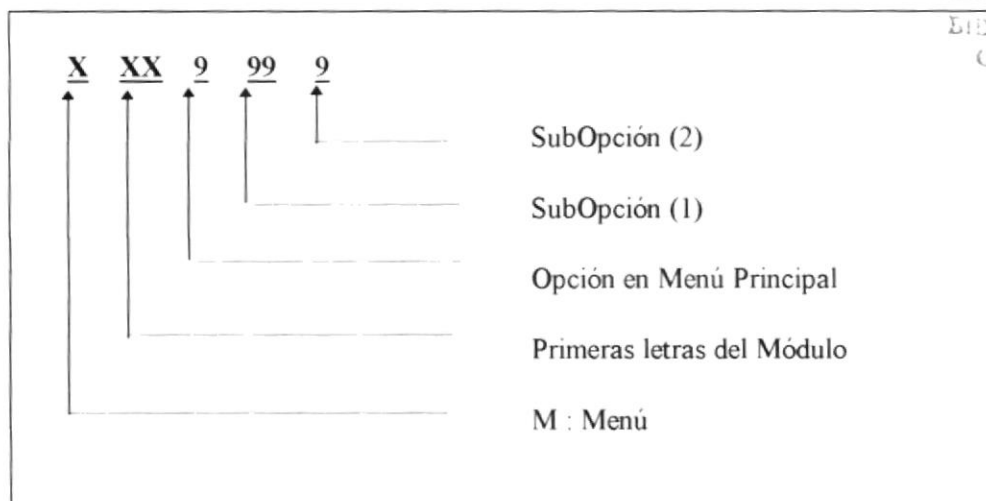
SSCo_Cancelar	Botón de Comando para Cancelar operación
List_Clientes	Control List_View para presentar Lista de Clientes
SSCo_Eliminar	Botón Comando para eliminar información
Grid_Clave	Control Grid que guarda clave de acceso

4.1.8. ESTANDARIZACIÓN DE EVENTOS DE MENÚES

Longitud: 10 Bytes

Tipo : Alfanumérico

FORMATO:



EJEMPLO :

MCO1010	Menú Principal Módulo de Consulta Opción 1 (Sistema) Subopción (Cambio de Password)
MTR1010	Menú Principal Módulo de Trámites Opción 1 (Sistema) Subopción (Cambio de Password)

4.2. ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS DE PANTALLAS

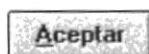
- El formato de fecha es dd/mm/aaaa
- La pantalla debe tener la facilidad de las pantallas de Windows, agrandarse, achicarse, cerrarse, etc.
- Se debe tener ayuda en línea.
- Hay que establecer un solo Mouse de espera (reloj de arena).
- Todas las pantallas debe tener el mismo color de fondo.
- Todos los mensajes de errores son canalizados en una misma tabla de errores.
- Todos los números que expresan cantidades deben llevar puntos decimales.
- Los valores totales y números de documentos deben ser de tamaño y apariencia diferente a los demás.
- Al pasar de un campo a otro, a parte de hacerlo con el Mouse deberá poder hacerlo con el TAB.
- Todo lo que es ingreso de información no se debe seleccionar de una lista de valores (con tablas de registros mayores a 10), sino que se debe ingresar el código.
- Los botones tendrán las siguientes dimensiones:

Para aquellos botones en los cuales no se incluye un gráfico su tamaño será de :

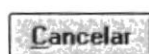
Height = 375

Width = 1095

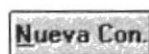




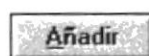
El botón **Aceptar** se entiende por la acción de almacenar el cambio registrado.



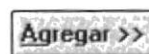
El botón **Cancelar** se entiende que aborta de la opción que se encuentra realizando. Siempre el botón **Cancelar** debe colocarse en la última posición de los botones que sea necesario colocar.



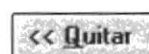
El botón **Nueva Con.** permitirá blanquear ciertos campos para permitirnos realizar una nueva consulta.



El botón **Añadir** se entiende que añade un nuevo registro a las tablas.



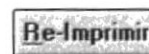
El botón **Agregar** nos permite pasar de una lista de elementos a otra, el dato que se ha seleccionado.



El botón **Quitar** realiza la misma función anterior, solo que regresa el dato a la lista de origen.



Este botón de **Imprimir** tiene la finalidad de imprimir el reporte que se desea.



El botón de **Re-Imprimir** tiene la finalidad de imprimir algún reporte o algún documento que ya se ha impreso con anterioridad.



Para aquellos botones en los cuales si se incluye un gráfico tendremos dos dimensiones :

- 1) Height = 735
Width = 735



El botón **Buscar** se entiende como una búsqueda que se hace de acuerdo a ciertos criterios que uno ingresa o selecciona.



El botón **Datos** nos permite mostrar datos adicionales sobre un dato específico.



Al igual que el botón anterior, este botón de **Imprimir** tiene la finalidad de imprimir el reporte que se desea.



El botón **Imagen** muestra la imagen relacionada con la orden de trabajo seleccionada.



El botón **Plano** muestra el plano relacionado con el predio.



El botón **Folio** muestra los datos del Folio Real.



Este será el formato a seguir para mostrar los botones que tienen gráfico.



- 2) Height = 615
Width = 1215



El botón **Primero** nos permite navegar para colocarnos en el primer registro y mostrar los datos correspondientes.



El botón **Último** nos permite navegar para colocarnos en el último registro y mostrar los datos correspondientes.



El botón **Anterior** nos permite navegar para colocarnos en el registro anterior del que se está mostrando y presentar los datos correspondientes.



El botón **Siguiente** nos permite navegar para colocarnos en el registro siguiente del que se está mostrando y presentar los datos correspondientes.

BOTONES ESPECIALES



El tamaño es diferente a los antes especificados.



Los botones que poseen seguridad deben estar deshabilitados en el momento del diseño.

APARIENCIA DE LOS BOTONES

Los botones van alineados en lo posible a la derecha, las letras son de color azul oscuro.



CAPÍTULO 5

DISEÑO DE TABLAS



5. DISEÑO DE TABLAS

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNTCADO				DESCRIPCIÓN: Tabla de cabecera de documentos por acto y rubros por acto.			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 78 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CADOTIPSER	C	25	Tipo de servicio			No
2.	CADOACTSER	C	50	Acto por servicio			No
3.	CADOCODUSU	N	3	Código de usuario			No

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNTDEDO				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de detalle de documentos por acto			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 49 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DEDOCODDOC	N	3	Código del documento			No
2.	DEDONOMBRE	C	40	Nombre del documento			No
3.	DEDOCOPIAS	N	3	Numero de copias			No
4.	DEDOCODUSU	N	3	Código del usuario			No

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNTDERU				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de detalle de rubros			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 68 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DERUCODRUB	N	3	Código del rubro			No
2.	DERUNOMBRE	C	40	Nombre del rubro			No
3.	DERUVALOR	N	7	Valor del rubro			No
4.	DERUFIJVAR	C	15	Fijo o variable			No
5.	DERUCODUSU	N	3	Código del usuario			No



SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNCCACO				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de cabecera de reportes del Modulo de Consultas			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 171 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CACONOMEMP	C	50	Nombre de la empresa			No
2.	CACODIREMP	C	50	Dirección de la empresa			No
3.	CACOTITREP	C	50	Título del reporte			No
4.	CACOHORIMP	C	10	Hora de impresión			No
5.	CACOFECIMP	C	11	Fecha de impresión			No



SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNDCVDE				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal para impresión de movimientos registrales			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 118 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CVDENOMLIB	C	40	Nombre del libro			No
2.	CVDENUMINS	N	8	Numero de inscripción			No
3.	CVDEFECINS	C	11	Fecha de inscripción			No
4.	CVDENUMREP	N	8	Numero de repertorio			No
5.	CVDEFECREP	C	11	Fecha de repertorio			No
6.	CVDENOMACT	C	40	Nombre del acto			No



SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNCCVCL				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal para impresión de movimientos registrales (clientes)			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 143 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CVCLNOMCLI	C	60	Nombre del cliente			
2.	CVCLTIPCLI	C	8	Tipo de cliente			
3.	CVCLCEDRUC	C	15	Cédula/RUC			
4.	CVCLTITREP	C	50	Título reporte			



SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNCCVCA				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal para impresión de movimientos registrales (catastro)			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 153 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CVCASECTOR	C	4	Cod. Catastral.-Sector			No
2.	CVCAMANZAN	C	4	Cod. Catastral.-Manzana			No
3.	CVCAPREDIO	C	5	Cod. Catastral.-Predio			No
4.	CVCADIVISI	N	4	Cod. Catastral.-Division			No
5.	CVCAPHVERT	N	4	Cod. Catastral.-PHVert			No
6.	CVCAPHHORT	N	4	Cod. Catastral.-PHHort			No
7.	CVCADIRECC	C	60	Dirección			No
8.	CVCAFECAPE	C	11	Fecha apertura			No
9.	CVCASTATUS	C	9	Estado			No
10.	CVCATITREP	C	50	Titulo del reporte			No

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNCCAFO				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de cabecera del folio real			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 423 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CAFOSECTOR	C	4	Cod. Catastral.-Sector			No
2.	CAFOMANZAN	C	4	Cod. Catastral.-Manzana			No
3.	CAFOPREDIO	C	5	Cod. Catastral.-Predio			No
4.	CAFODIVISI	N	4	Cod. Catastral.-Division			No
5.	CAFOPHVERT	N	4	Cod. Catastral.-PHVert			No
6.	CAFOPHHORT	N	4	Cod. Catastral.-PHHort			No
7.	CAFODIRECC	C	60	Dirección			No
8.	CAFOLINORE	C	40	Lindero Norte Registro			No
9.	CAFOLISURE	C	40	Lindero Sur Registro			No
10.	CAFOLIESRE	C	40	Lindero Este Registro			No
11.	CAFOLIOERE	C	40	Lindero Oeste Registro			No
12.	CAFOAREARE	N	8	Area común			No
13.	CAFOLINOMU	C	40	Lindero Norte Municipio			No
14.	CAFOLISUMU	C	40	Lindero Sur Municipio			No
15.	CAFOLIESMU	C	40	Lindero Este Municipio			No
16.	CAFOLIOEMU	C	40	Lindero Oeste Municipio			No
17.	CAFOAREAMU	N	8	Area municipal			No
18.	CAFOCAFOPK	N	2	Clave CAFO			No



SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNCLFO				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de clientes del folio real.			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 131 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CLFOCODLIB	N	2	Código del libro			No
2.	CLFOSECLIB	N	3	Secuencia del libro			No
3.	CLFOTIPCLI	C	1	Tipo de cliente			No
4.	CLFORUCCED	N	15	Cédula/RUC del cliente			No
5.	CLFONOMBRE	C	60	Nombre del cliente			No
6.	CLFOESTCIV	C	10	Estado civil del cliente			No
7.	CLFOPAPEL	C	40	Calidad del cliente			No

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNTDEFO				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de detalle del Folio Real			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 289 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DEFOTIPLIB	N	2	Tipo de libro			No
2.	DEFOCODLIB	N	2	Código del libro			No
3.	DEFOSECLIB	N	3	Secuencia del libro			No
4.	DEFONUMINS	N	8	Numero de inscripción			No
5.	DEFOFECINS	D	8	Fecha de inscripción			No
6.	DEFOFOLINI	N	8	Folio Inicial			No
7.	DEFOFOLFIN	N	8	Folio Final			No
8.	DEFONUMREP	N	8	Numero de repertorio			No
9.	DEFOFECREP	D	8	Fecha de repertorio			No
10.	DEFONOMACT	C	40	Nombre del acto			No
11.	DEFONOTJUZ	C	40	Notaria/Juzgado			No
12.	DEFONOTJUE	C	50	Notario/Juez			No
13.	DEFONUMDOC	C	20	Numero de documento			No
14.	DEFOCANTON	C	20	Cantón			No
15.	DEFOFECOTO	D	8	Fecha de otorgamiento			No
16.	DEFONOMLIBC	C	40	Nombre del libro de cancelación			No
17.	DEFONUMINSC	N	8	Numero de inscripción de cancelación			No
18.	DEFOFECINSC	D	8	Fecha de inscripción de cancelación			No

SISTEMA : SINTER-REG - Modulo de Consultas				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997		Fecha/Actualización : 09/Jun/1997		Versión : 1.0		AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.	
NOMBRE DE TABLA : SCTNTMLIB				DESCRIPCIÓN: Tabla temporal de libros			
TIPO : Temporal		LONG./REG. : 42 bytes		BASE/DATOS : CONSREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	MLIBCODLIB	N	2	Código del libro			No
2.	MLIBDESCRI	C	40	Descripción del libro			No



SISTEMA : Control de Trámites en AS/400				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/ene/1997		Fecha/Actualizac : 09/jun/1997		Versión: 1.0	
NOMBRE DE TABLA : CONNCCVCL				AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez	
TIPO : Cabe cera				DESCRIPCION: Tabla de Cabecera de Reporte de Cliente	
LONG./REG. : 65 Bytes				BASE/DATOS : CONSAS400.MDB	
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS					
No.	NOMBRE	TIPO	LONG	DESCRIPCIÓN	
1.	CVCLTIPCLI	C	20	Tipo de Cliente	
2.	CVCLCEDRUC	N	15,0	Número de Inscripción	
3.	CVCLTITREP	C	30	Título de Reporte	

SISTEMA : Control de Trámites en AS/400			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualizac : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez	
NOMBRE DE TABLA : CONNDCVDE			DESCRIPCION: Tabla de Detalle de los Reportes	
TIPO : Detalle		LONG./REG. : 40 Bytes	BASE/DATOS : CONSAS400.MDB	
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS				
No.	NOMBRE	TIPO	LONG	DESCRIPCIÓN
1.	CVDENOMLIB	C	30	Tipo de Cliente
2.	CVDENUMINS	N	15,0	Número de Inscripción
3.	CVDEFECINS	D	8	Fecha de Inscripción
4.	CVDENUMREP	N	8,0	Número de Repertorio
5.	CVDENOMACT	C	30	Nombre del Acto



SISTEMA : Control de Trámites en AS/400				EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/ene/1997		Fecha/Actualizac : 09/jun/1997		Versión : 1.0	
NOMBRE DE TABLA : CONNCCACO				DESCRIPCION: Tabla de Cabecera de los Reportes	
TIPO : Cabecera		LONG./REG. : 166 Bytes		BASE/DATOS : CONSAS400.MDB	
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS					
ARCHIVO: SCTNCCACO				DESCRIPCIÓN: Tabla Normal de Cabecera de los Reportes	
No.	NOMBRE	TIPO	LONG	DESCRIPCIÓN	
1.	CACONOMEMP	C	60	Nombre de Empresa	
2.	CACODIREMP	C	60	Dirección de la Empresa	
3.	CACOTITREP	C	30	Tipo de Reporte	
4.	CACOHORIMP	D	8	Hora de impresión	
5.	CACOFECIMP	D	8	Fecha de Impresión	



SISTEMA : Control de Trámites en AS/400			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualizac : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez	
NOMBRE DE TABLA : CONNCCVCA			DESCRIPCION: Tabla de Cabecera del Reporte por Código Catastral	
TIPO : Cabecera		LONG./REG. : 115 Bytes	BASE/DATOS : CONSAS400.MDB	
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS				
No.	NOMBRE	TIPO	LONG	DESCRIPCIÓN
1.	CVCASECTOR	C	4	Sector
2.	CVCAMANZAN	C	4	Manzana
3.	CVCAPREDIO	C	5	Predio
4.	CVCADIVISI	N	4	División
5.	CVCAPHVERT	N	4	Propiedad Horizontal Vertical
6.	CVCAPHHORT	N	4	Propiedad Horizontal Horizontal
7.	CVCADIRECC	C	60	Dirección
8.	CVCATITREP	C	30	Tipo de Reporte



CAPÍTULO 6

DISEÑO DE PANTALLAS

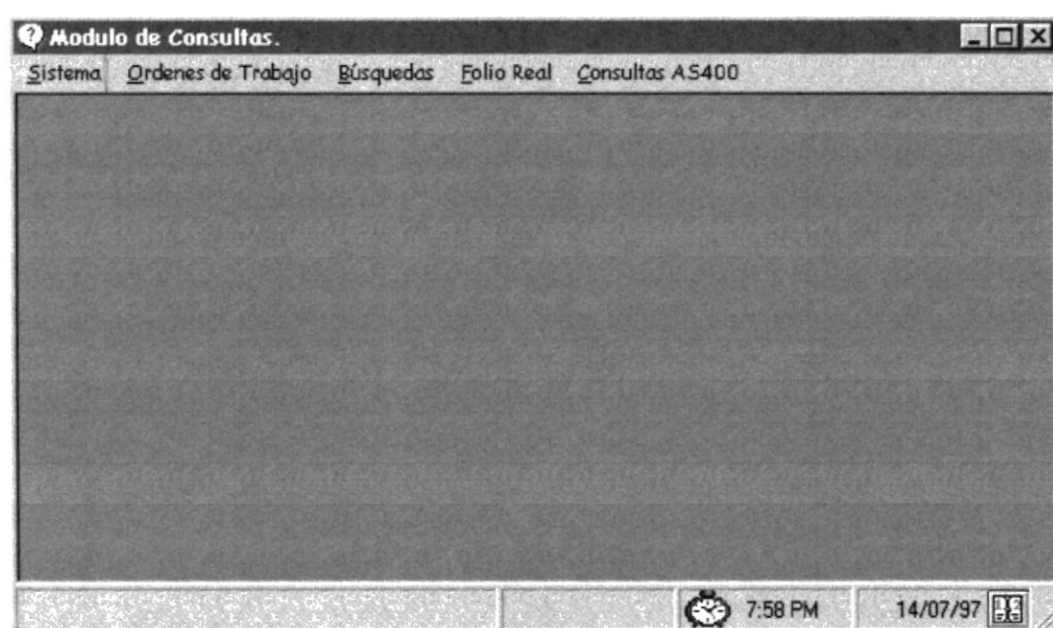


6. DISEÑO DE PANTALLAS

6.1. MENU PRINCIPAL DEL MÓDULO DE CONSULTAS

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



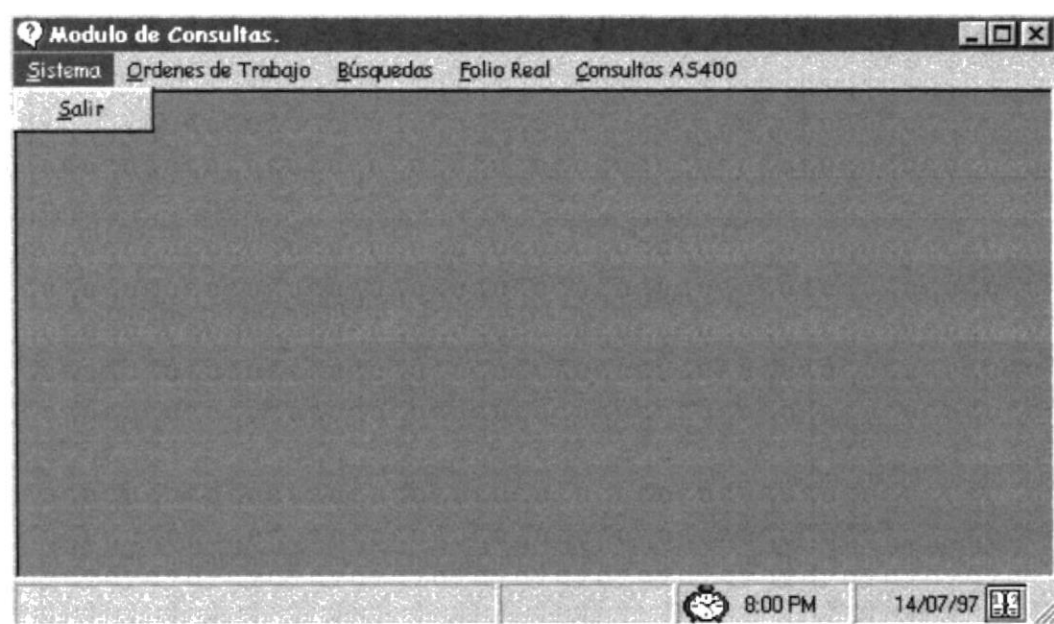
MENU SISTEMA



6.2. MENU SISTEMA

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas, Opción Salir.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

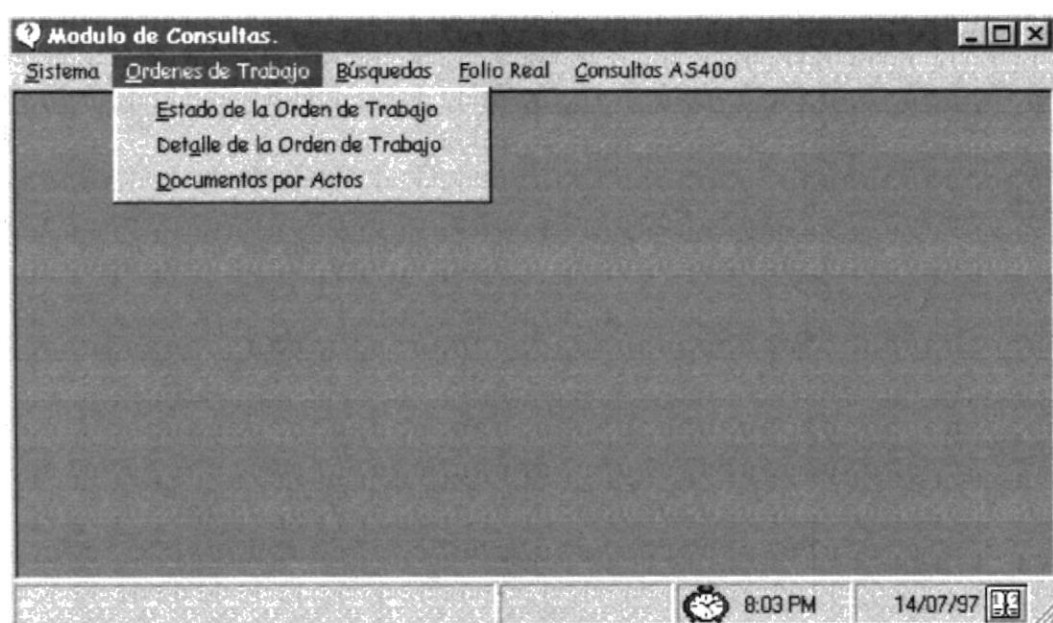


MENU ORDENES DE TRABAJO

6.3. MENU ORDENES DE TRABAJO

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas. Menú Ordenes de Trabajo.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0100.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Ordenes de trabajo, Opción Estado de Orden de trabajo.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Estado Orden de Trabajo

Tipo de Consulta:
Servicio: **Escrituras**

Orden: **Rango de Fecha:** **Nombre:**

Año **1997** Nº Orden: **100**

Datos de la Orden de Trabajo:

Nombre del Cliente	Número de Orden	Fecha de

Estado y Datos de la Orden:

Grupo Actual: **Grupo Inicial**

Funcionario: **Mero Atencia, Ivan**
Espinoza Santos, Jacinto Otto
Rodríguez Peliza, Miriam Alexi

Estado: **Trabajandose**

☐ Retrada ☐ Negada ☐ Bloqueada

Terminación: **20/06/1997**

Cédula: Fec.Retiro:

Nombre:

Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0100.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Ordenes de trabajo, Opción Estado de Orden de trabajo.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Estado Orden de Trabajo

Tipo de Consulta:
 Servicio:

Orden:

Fecha Inicial: Fecha Final:

Datos de la Orden de Trabajo:

Nombre del Cliente	Número de Orden	Fecha
Espinoza Santos Jacinto	100	01/Ju
Espinoza Santos Jimmy	101	01/Ju
Espinoza Santos Joffre	501	01/Ju

Estado y Datos de la Orden:

Grupo Actual:

Funcionario:

Estado:

☐ Retirada ☐ Negada ☐ Bloqueada

Terminación:

Cédula: Fec.Retiro:

Nombre:

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0100.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Ordenes de trabajo, Opción Estado de Orden de trabajo.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Estado Orden de Trabajo

Tipo de Consulta:
Servicio: **Escrituras**

Orden: Rango de Fecha: Nombre:

Año **1997**

Nombre de Cliente:
Espinoza Santos J

Datos de la Orden de Trabajo:

Nombre del Cliente	Número de Orden	Fecha
Espinoza Santos Jacinto	100	01/Ju
Espinoza Santos Jimmy	101	01/Ju
Espinoza Santos Joffre	501	01/Ju

Estado y Datos de la Orden:

Grupo Actual: **Grupo Inicial**

Funcionario: **Mero Atencia, Ivan
Espinoza Santos, Jacinto Otto
Rodríguez Peliza, Miriam Alexi**

Estado: **Trabajandose**

☐ Retrada ☐ Negada ☐ Bloqueada

Terminación: **20/06/1997**

Cédula: Fec.Retiro:

Nombre:

Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0200.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Ordenes de trabajo, Opción Detalle de la Orden de Trabajo.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Detalle de la Orden

Identificación de la Orden:
 Servicio: Año:
 N° Orden:

Grupo Actual y Estado de la Orden:
 Grupo Actual: Terminación:
 Estado:
☒ Retirada ☐ Negada ☐ Bloqueada

Cédula: Fec. Retiro:
 Nombre:

Datos del Usuario:

Ruta de la Orden de Trabajo

Ruta de Trámites
☐ Digitalización
☒ Digitalización: Carlos Morales

Observación del Funcionario
 ALGO PASA PERO NO SE QUE SUCEDE AQUI I OK.

Observación de Documentos

Documentos	Observación
☐ NOMBRAMIENTO DE REPRESENT...	HOLA! QUE PASA

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : VECR0310.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Ordenes de trabajo, Opción Documentos por Acto.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Documentos por Acto o por Certificado

Tipo de Servicio : Año :

Tipo de Acto:

Código	Nombre	Cant. Copias
50	ESCRITURA DE AMPLIACION CON RA...	2
22	RECIBO DE REGISTRO AL MUNICIPIO	0
23	RECIBO DE REGISTRO A LA DEFENS...	0

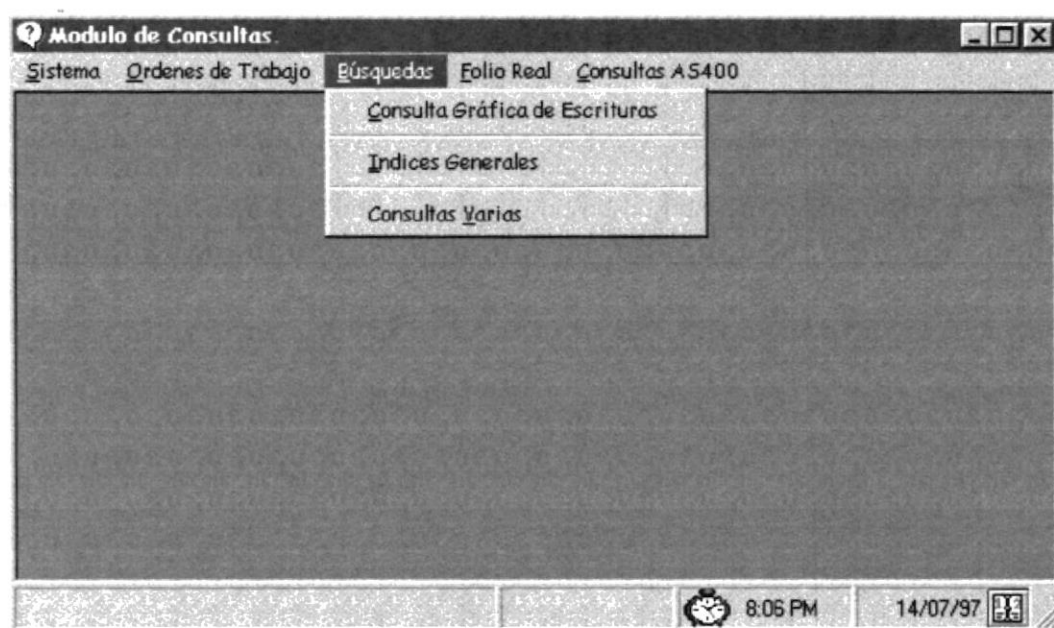


MENU BUSQUEDAS

6.4. MENU BUSQUEDAS

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas. Menú Búsquedas

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR1000.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Índices Generales.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Índice General

Datos del Índice:

Apellido, Nombre y/o Nombre de Cía	Persona	Papel	Al
Giovanny Valle Sanchez (1ro)		ADJUDICATARIO	AI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)		ADJUDICATARIO	AI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		ADJUDICATARIO	AI
Banco Ecuatoriano de la Vivienda		VENDEDOR	CI
Giovanna Valle Sanchez (1ro)		GRAVADOR-DEFENSOR	H

No. Pag: 2 3

Inscripción: Partes: Propiedades: Referencia Anterior:

Descripción	Dato almacenado
◆ Número de Inscripción:	1000
◆ Fecha de Inscripción:	01/01/1970
◆ Número Repertorio:	1000
◆ Fecha de Orden:	01/01/1970
◆ Número de Tomo:	54
◆ Folio Inicial:	45

Índice Activo : (General)

Filtrar Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR1000.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Indices Generales.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Índice General

Datos del Índice:

Apellido, Nombre y/o Nombre de Cía	Persona	Papel	Ac
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		GRAVADO-DEUDOR	HI
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGUR...		DEMANDANTE	DI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Valle Sanchez (1ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)		AFECTADO	EI

No Pag 3 3

Inscripción: Partes: Propiedades: Referencia Anterior:

Cédula o Ruc	Apellido, Nombre y/o Compañía	Estado Civil	Papel
41	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGU...	Casado	ACREEDOR
916186430	Giovanny Valle Sanchez (1ro)	Casado	GRAVADO-

Índice Activo : (General)

Filtrar Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR1000.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Índices Generales.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Índice General

Datos del Índice:

Apellido, Nombre y/o Nombre de Cía	Persona	Papel	Ac
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		GRAVADO-DEUDOR	HI
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGUR...		DEMANDANTE	DI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Valle Sanchez (1ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)		AFECTADO	EI

No. Pag: 3 3

Inscripción: Partes: Propiedades: Referencia Anterior:

Número de Mat...	Ref...	Sector	Man...	Lote	Divi...	PHVE	PHHO	Dirección
1930809	Ante...	1	1	1	0	0	0	Alborada 11

Índice Activo : (General)

Filtrar Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR1000.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Indices Generales.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consulta/Reporte - Índice General

Datos del Índice:

Apellido, Nombre y/o Nombre de Cía	Persona	Papel	A.↓
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		GRAVADO-DEUDOR	HI
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGUR...		DEMANDANTE	DI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Valle Sanchez (1ro)		AFECTADO	EI
Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)		AFECTADO	EI

No. Pag: 3 3

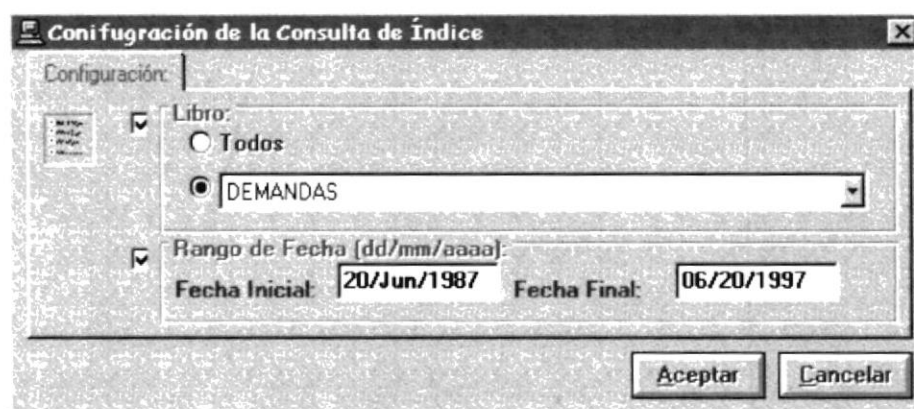
Inscripción: Partes: Propiedades: Referencia Anterior:

Nombre del Libro	Número de Inscripción	Fecha de Inscripción

Índice Activo : (General)

Filtrar Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR1100.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Índices Generales. Subopción Filtro para obtener índices específicos por libro o por fecha.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0330.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Consultas Varias. Subopción cédula o Nombre

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias.

Cédula o Nombre. Código Catastral. Específica.

Selección de Cliente:

Buscar :

☒ Por Nombre. ☐ Por Cédula/RUC.

Tipo de Cliente :

☒ Natural. ☐ Jurídico.

Resultados de la Búsqueda :

Cedula/RUC	Nombre
916186430	Giovanny Valle Sanchez (1ro)
916186430	Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)
916186430	Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)

Total : 3 Clientes

Movimientos Registrales :

Libro	Num./Inscripc...	Fecha/Inscri...	Acto
ESPECIAL DE ADJUDICACIONES	1000	01/Jarv/1970	ADJUDICACI
PROPIEDADES	2000	01/Feb/1972	COMPRA-VE
HIPOTECAS Y GRAVAMENES	3000	01/Mar/1980	HIPOTECA

Total : 5 Movimientos.

Imprimir M. Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0330.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Consultas Varias. Subopción Código catastral.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias.

Cédula o Nombre. Código Catastral. Específica.

Código Catastral:

Sector.	Manz.	Predio.	Division	PHVE.	PHH.
1	1	1	0	0	0

 Nueva Con.

Datos del Predio:

Dirección: Alborada 1ra Etapa Mz. H Villa 4 Estado/Solar: Activo

Apertuta/Folio: 01/Jan/1970 Area Util: 54545 Parroquia: Pedro Carbo

Linderos Catastrales.

Norte: Alborada 1ra etapa Mz H Villa 15	Este: Alborada 1ra etapa Mz H Villa 3
Sur: Avda. Francisco de Orellana	Oeste: Alborada 1ra etapa Mz H Villa 5

Linderos Registrales.

Alborada 1ra etapa Mz H Villa 15

Movimientos Registrales:

Libro	Num./Inscri...	Fecha/Inscripc...	Acto
HIPOTECAS Y GRAVAMENES	3000	01/Mar/1980	HIPOTECA
DEMANDAS	4000	01/Apr/1985	DEMANDA
EMBARGOS	5000	01/May/1990	EMBARGO EN

Total : 5 Movimientos.

Imprimir M. Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0330.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, opción Consultas Varias.Subopción búsqueda específica

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias.

Cédula o Nombre. | Código Catastral. | **Específica.** |

Consultar:

☒ Por Datos de Inscripción:

Libro: [CUA CUADERNO DE TRABAJO] | Número: [1000] | Fecha: [01/Jan/1997]

☐ Por Datos del Repertorio:

Número: [] | Fecha: [19/Jun/1997]

☐ Por Acto y Fecha de Inscripción:

Acto: [ABSOR ABSORCIÓN] | Fecha: [19/Jun/1997]

☐ Por Año de Inscripción, Folio y Libro:

Año: [] | Folio: [] | Libro: [CUA CUADERNO DE TRABAJO]

☐ Por Libro y Fecha de Inscripción:

Libro: [CUA CUADERNO DE TRABAJO] | Fecha: [19/Jun/1997]

Buscar | Nueva Con...

Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0331.frm			DESCRIPCIÓN: Menú búsquedas, Opción Consultas Varias. Pantalla de resultados de una consulta.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Información del Movimiento.

Datos de la Inscripción : Libro: PROPIEDADES Número: 2000 Fecha: 02/01/1972 Tomo: 54 Folio: 45 67 Núm. de Orden: 2000 Fecha de Orden: 01/Feb/1972			Naturaleza del Título : Acto: COMPRA-VENTA Cantón: GUAYAQUIL Estado/Mov: Activo Notaria/Juzgado: NOTARIA SEGUNDA Núm/Doc: 543452345 Fec/Otorg.: 01/Feb/1972																							
Partes: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo/Cliente</th> <th>Cedula/RUC</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Natural</td> <td>916186430</td> <td>Giovanny Valle Sanchez</td> </tr> <tr> <td>Natural</td> <td>910998237</td> <td>Ruth Matovelle Villamar</td> </tr> </tbody> </table> Total: 2 Clientes.			Tipo/Cliente	Cedula/RUC	Nombre	Natural	916186430	Giovanny Valle Sanchez	Natural	910998237	Ruth Matovelle Villamar	Predios: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sector</th> <th>Manzana</th> <th>Predio</th> <th>Division</th> <th>PHVE</th> <th>PI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Total: 1 Lote.			Sector	Manzana	Predio	Division	PHVE	PI	1	1	1	0	0	
Tipo/Cliente	Cedula/RUC	Nombre																								
Natural	916186430	Giovanny Valle Sanchez																								
Natural	910998237	Ruth Matovelle Villamar																								
Sector	Manzana	Predio	Division	PHVE	PI																					
1	1	1	0	0																						
Referencias: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Libro</th> <th>Número/Inscripción</th> <th>Fec</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ESPECIAL DE AD...</td> <td>1000</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table> Total: 1 Referencia.			Libro	Número/Inscripción	Fec	ESPECIAL DE AD...	1000	01	Observaciones: Observacion: Compra y Venta de la villa # 4 en la ciudadela alborada																	
Libro	Número/Inscripción	Fec																								
ESPECIAL DE AD...	1000	01																								







Movimiento Número : 1 de 4 Cancelar

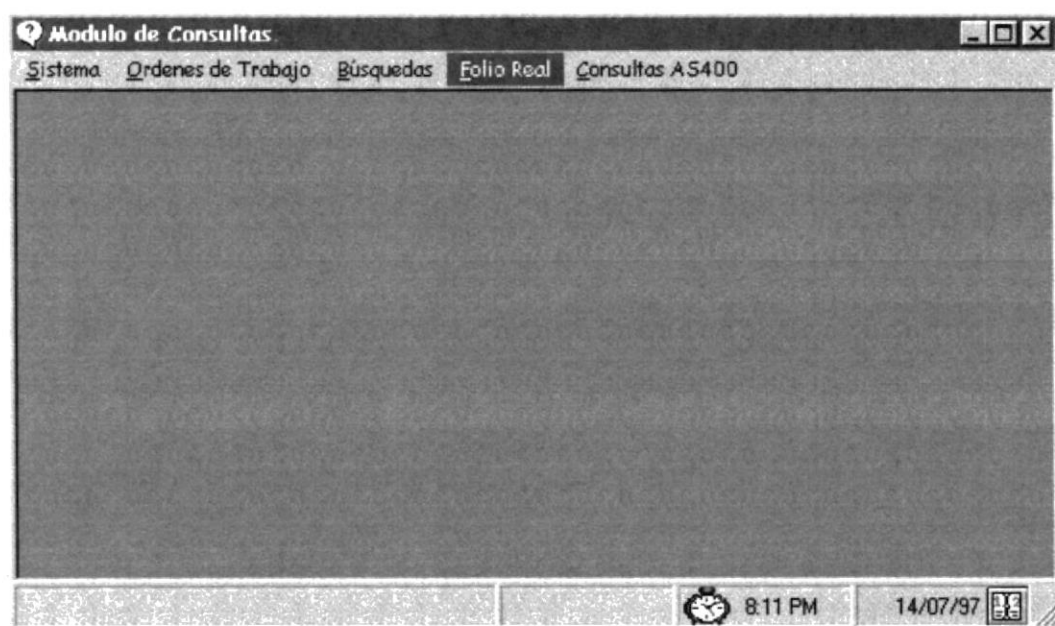


MENU FOLIO REAL

6.5. MENU FOLIO REAL

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas. Menú Folio Real

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de ingreso de criterios para búsqueda del folio real. Búsqueda por cédula del cliente

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Búsqueda del Folio Real.

Datos para el Folio:

Por Propietarios | Por Código Catastral | Por Inscripción

Datos del Cliente :

☒ **Cédula o Ruc:**
916186430

☐ **Nombre:**
Giovanny

Tipo de Cliente :

☒ **Natural**

☐ **Jurídico**

Aceptar **Cancelar**

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de ingreso de criterios para búsqueda del folio real. Búsqueda por nombre del cliente

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Búsqueda del Folio Real.

Datos para el Folio:

Por Propietarios | Por Código Catastral | Por Inscripción

Datos del Cliente:

☐ Cédula o Ruc:

☒ Nombre:

Tipo de Cliente:

☒ Natural

☐ Jurídico

Cedula/RUC	Nombre
916186430	Giovanny Valle Sanchez (1ro)
916186430	Giovanny Francisco Valle Sanchez (2do)
916186430	Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)

Total : 3 Clientes.

Aceptar Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de ingreso de criterios para búsqueda del folio real. Búsqueda código catastral

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Búsqueda del Folio Real.

Datos para el Folio:

Por Propietarios | Por Código Catastral | Por Inscripción

Datos del Lote:

☒ **Código Catastral :**

Sector.	Manz.	Predio.	Division	PHVE.	PHH.
1	1	1	0	0	0

☐ **Matrícula :** 1930809

Aceptar Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de ingreso de criterios para búsqueda del folio real. Búsqueda por datos de inscripción.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Búsqueda del Folio Real.

Datos para el Folio:

Por Propietarios | Por Código Catastral | Por Inscripción

Datos de Inscripción:

Libro: HIP HIPOTECAS Y GRAVAMENES

Número: 3000 Fecha: 01/Mar/1997

Aceptar Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0410.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de datos de propiedades por cliente.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Folio Real - Datos de Propiedades por Cliente.

Datos del Cliente :

Cédula/RUC :

916186430

Tipo de Cliente :

Natural

Nombre :

Giovanny Francisco Valle Sanchez (3ro)

Folios Asociados :

Sector	Manzana	Predio	Division	PHVE	PHHO
1	1	1	0	0	0

Total : 1 Predios

Datos

Plano

Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0420.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de datos de movimientos registrales por predio.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Folio Real - Datos de Inscripciones por Propiedad.

Datos del Predio :

Código Catastral :	Sector	Manz.	Pedio	Division	PHVE	PHH
	1	1	1	0	0	0

Matrícula : 1930809 Fecha Apertura/Folio : 01/Jan/1970

Dirección : Alborada 1ra Etapa Mz. H Villa 4

Movimientos Registrales.

Libro	Num./Inscripción	Fecha/Inscr.
ESPECIAL DE ADJUDICACIO...	1000	01/Jan/1
PROPIEDADES	2000	01/Feb/1
HIPOTECAS Y GRAVAMENES	3000	01/Mar/1
DEMANDAS	4000	01/Apr/1
Total : 5 Movimientos		

Movimientos en Trámite.




Cancelar

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : CORC0430.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de resultados de la consulta de folio real.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**Consulta - Folio Real (Datos de Inscripción)**

Datos del Predio:

Cód./Catastral:	Sector	Manz.	Predio	Division	PHVE	PHH	Matrícula:
	1	1	1	0	0	0	1930809

Apertura/Folio: 01/Jan/1970 Dirección: Alborada 1ra Etapa Mz. H Villa 4

Datos de la Inscripción:

Libro: HIPOTECAS Y GRAVAMENES

Número: 3000 Fecha: 03/Jan/1980

Tomo: 56 Folio: 57 - 78

Núm. de Orden: 512

Fecha de Orden: 01/Mar/1980



Intervinientes:

Cédula o Ruc	Nombre
910998237	Paola Aurora Matovelle Villamar

Total: 1 Cliente

Naturaleza del Título:

Acto: HIPOTECA

Cantón: GUAYAQUIL Estado/Mov: Activo

Notaria/Juzgado: NOTARIA TERCERA

Núm/Doc: 2314234 Fec/Otorg.: 01/Mar/1980

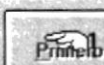
Observaciones:

Observación: Se realiza la hipoteca de la villa # 4 en la ciudadela alborada

Referencias:

Libro	Número/Inscripción	Fec/Inscripción
PROPIEDADES	2000	01/Jan/1972

Total: 1 Referencia



Impresión del Folio Real:



Cancelar

Movimiento Número: 3 de 6



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0420.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de datos de movimientos en trámite por predio.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Folio Real - Datos de Inscripciones por Propiedad.

Datos del Predio :

Código Catastral :	Sector	Manz.	Predio	Division	PHVE	PHH
	1	1	1	0	0	0

Matrícula : 1930809 Fecha Apertura/Folio : 01/Jan/1970

Dirección : Alborada 1ra Etapa Mz. H Villa 4

Movimientos Registrales. Movimientos en Trámite.

Servicio	Orden de Trabajo	Año
☒ Inscripciones	501	1997
☒ Inscripciones	502	1997
☒ Inscripciones	503	1997
☒ Inscripciones	504	1997
☒ Inscripciones	505	1997
Total : 9 Movimientos.		

Datos **Imagen**

Cancelar



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0440.frm			DESCRIPCIÓN: Menú Folio Real, pantalla de resultados de movimientos en trámite.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

☒ **Consulta - Folio Real (Datos de la Orden de Trabajo)**

Datos de la Orden de Trabajo :

Tipo de Servicio : Núm. de Orden : Cantón :

Fecha de Orden : Estado Orden :

Juzgado/Notaria :

Cliente :



Actos :

Código	Nombre
67	PROTOCOLIZACION DE S...
43	SERVIDUMBRE

Total : 2 actos.

Partes :

Cédula/R...	Nombre	
9161864...	Giovanny Valle Sanchez (4to)	N
9137477...	Christian Durán Pongullo	N
1203461...	Jessica Cabezas	N
9161864	Giovanny Valle Sanchez (2do)	N

Total : 4 clientes.

Predios :

Sector	Manzana	Predio	Division	PHVE	PHHO	Matrícula	Dirección
1	1	1	0	0	0	1930809	Alborada 1ra Etapa Mz

Total : 1 predio.

Trámite Número : 8 de 9

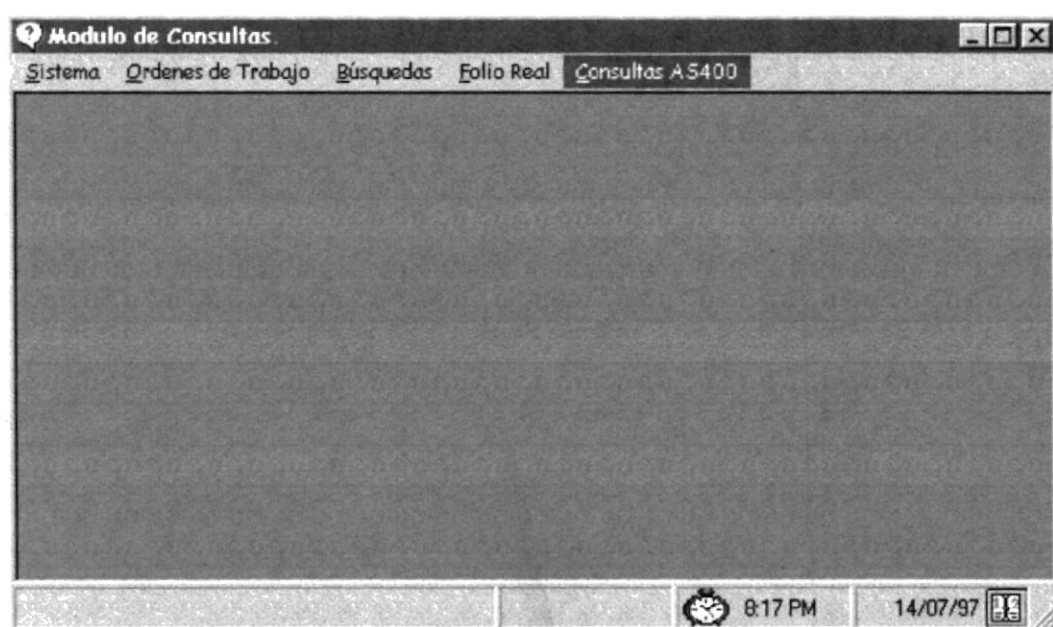


MENU CONSULTAS AS400

6.6. MENU CONSULTAS AS400

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO : COME0000.frm			DESCRIPCIÓN: Pantalla principal para el Módulo de Consultas. Menú Consultas AS400

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Conversión			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm			DESCRIPCION: Menú AS400, pantalla utilizada para realizar las consultas por Número de Cédula /R.U.C o por nombre del Cliente

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias - Datos del Sistema AS400

Cédula o Nombre | Código Catastral | Específica

Selección de Cliente:

Buscar: ☒ Por Nombre: ☐ Por Cédula:

MUNICIPAL

Tipo de Cliente: ☐ Natural: ☒ Jurídico:

Resultado de la Búsqueda:

Cédula/RUC	Nombre
58821	MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA
28656	MUNICIPALIDAD DE QUEVEDO
2	MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL
87576	MUNICIPALIDAD DE ESMERALDAS
44142	MUNICIPALIDAD DE BALZAR

Total: 16 Clientes

Desde: / / Hasta: / /

Movimientos. Cancelar.

Movimientos Registrales:

Libro	Num./Repertorio	Fecha/Inscripción
ESPECIAL DE ADJUDICACIÓN	413	07/Jan/1997
ESPECIAL DE ADJUDICACIÓN	28295	10/Jan/1997
PROPIEDADES	30045	10/Jan/1997
ESPECIAL DE ADJUDICACIÓN	29708	10/Jan/1997

Total: 785 Movimientos.

Imprimir

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Conversión			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm			DESCRIPCION: Menú AS400, pantalla utilizada para realizar las consultas por Código Catastral del Predio

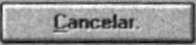
DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias - Datos del Sistema AS400

Cédula o Nombre. **Código Catastral** **Especifica.**

Código Catastral :

Sector	Manz.	Predio	Division	PHVE	PHH
42	1317	051	0	0	0

Datos del Predio :

Dirección : COOP. 16 DE JUNIO CALLE Q ENTRE CALLE 26 Y 27 MZ.1317 SL 51

Parroquia : FEBRES CORDERO

Tipo de Predio: SOLAR

Movimientos Registrales:

Libro	Num./Repertorio	Fecha/Inscripción
ESPECIAL DE ADJUDICACI...	413	07/Jan/1997



Total : 1 Movimientos.





SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Conversión			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm			DESCRIPCION: Menú AS400, pantalla utilizada para realizar las consultas específicas con información parcial del contrato

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Consultas Varias - Datos del Sistema AS400

Cédula o Nombre. Código Catastral. Especifica

Consultar :

☐ Por Datos de Inscripción :

Libro: CUADERNO DE TRABAJO

Número: Fecha: 15/May/1997

☐ Por Datos del Repertorio :

Número: Fecha: 15/May/1997

☐ Por Año de Inscripción, Folio y Libro :

Año: Folio: Libro: CUADERNO DE TRABAJO

☐ Por Acto y Fecha de Inscripción :

Acto: ACEPTACION

Fecha: 15/May/1997

☒ Por Libro y Fecha de Inscripción :

Libro: PROPIEDADES

Fecha: 02/jan/1997

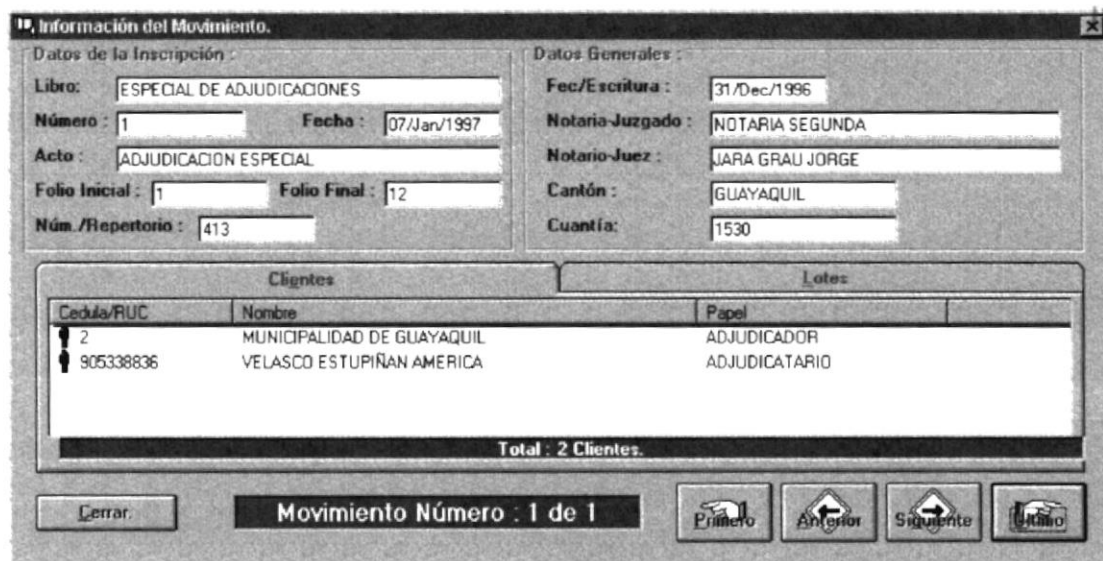
Movimientos Registrales :

Libro	Num./Repertorio	Fecha/Inscripción
PROPIEDADES	1	02/Jan/1997
PROPIEDADES	3	02/Jan/1997
PROPIEDADES	2	02/Jan/1997

Total : 3 Movimientos.

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Conversión			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0111.frm			DESCRIPCION: Menú AS400, pantalla utilizada para presentar las consultas por cada movimiento en forma detallada en las diferentes pantallas de consulta

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



Información del Movimiento.

Datos de la Inscripción		Datos Generales	
Libro:	ESPECIAL DE ADJUDICACIONES	Fec/Escritura:	31/Dic/1996
Número:	1	Fecha:	07/Jan/1997
Acto:	ADJUDICACION ESPECIAL	Notario-Juzgado:	NOTARIA SEGUNDA
Folio Inicial:	1	Notario-Juez:	JARA GRAU JORGE
Folio Final:	12	Cantón:	GUAYAQUIL
Núm./Repertorio:	413	Cuántia:	1530

Clientes		Lotes	
Cedula/RUC	Nombre	Papel	
2	MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL	ADJUDICADOR	
905338836	VELASCO ESTUPIÑAN AMERICA	ADJUDICATARIO	

Total: 2 Clientes.

6.7. PRESENTACION PRELIMINAR DE REPORTES.

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Pantalla de presentación preliminar de los reportes

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

Reporte de Movimientos Registrales.

Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Avenida Quito
Listado de Movimientos Registrales
 Consultas Varias - Por Cédula o Nombre
 Impreso el 14/Jul/1997 a las 01:58 PM

Nombre/Reporte : RCO

Nombre del Cliente : Giovanny Valle Sanchez (0)
 Tipo de Cliente : Natural

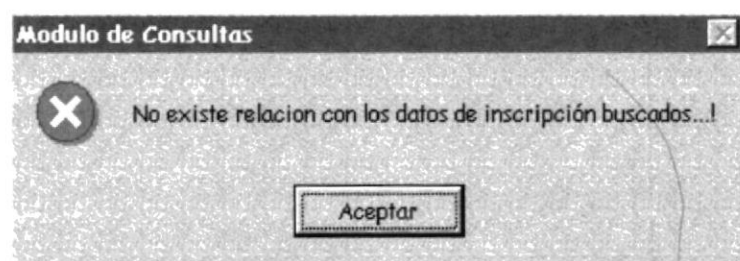
Libro.	Num.Ins.	Fecha/Ins.	Num.Rep.	Fec.Rep.	Acto.
PROPIEDADES	2.000	01/Feb/1972	2.000	01/Feb/1972	COMPRA-VENTA

1 of 1 4 of 4 Total: 4 100%

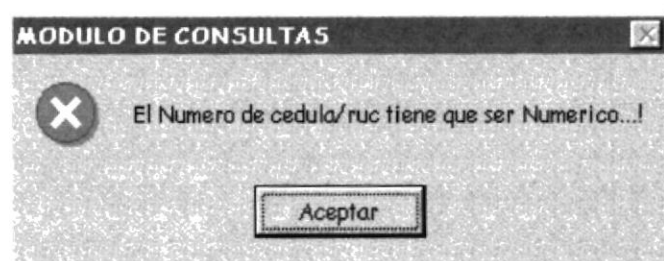
6.8. MENSAJES DE ERROR.

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en búsqueda de datos de inscripción.

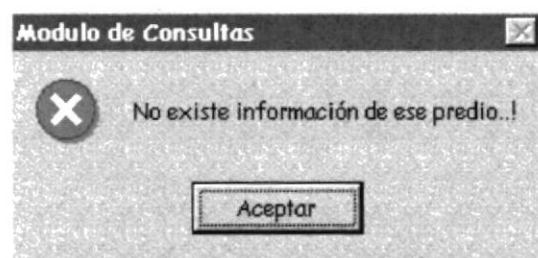
DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en ingreso de datos de cédula de clientes.

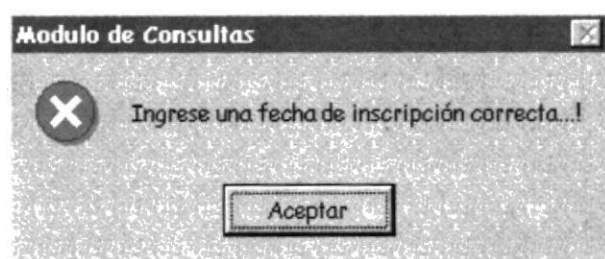
DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en búsqueda de datos de un predio en particular.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

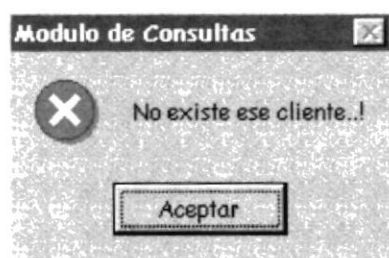
SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso de fechas.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



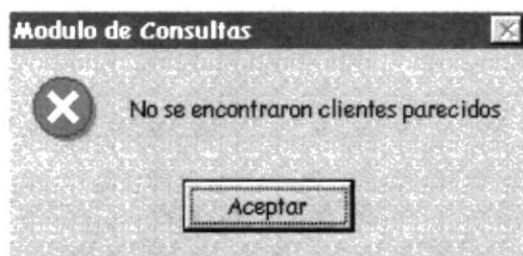
SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en búsqueda de clientes.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

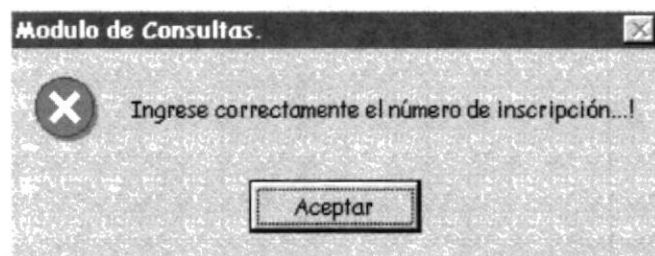


SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en búsqueda de clientes por el nombre (parecidos).

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

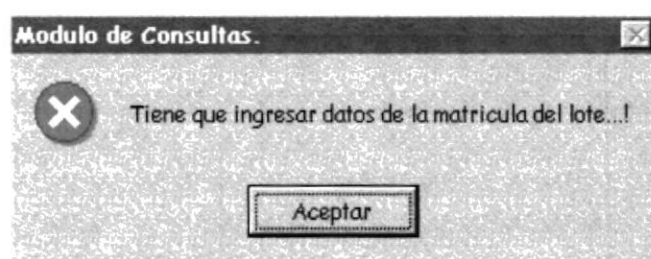


SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso de datos numéricos.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

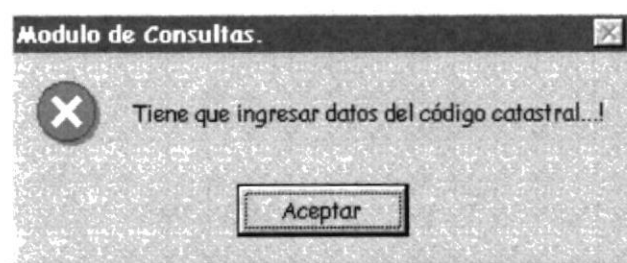
SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso de valores numéricos (búsqueda por Numero Matricula.)

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

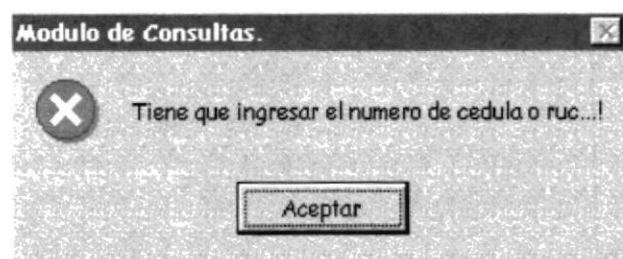


SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso del código catastral para una búsqueda.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

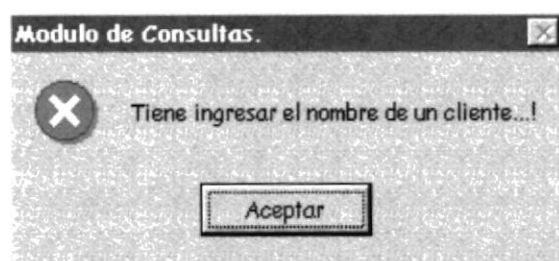


SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso del número de cédula/RUC.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez.
NOMBRE DE ARCHIVO :			DESCRIPCIÓN: Error en el ingreso del nombre del cliente en las búsquedas.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS





CAPÍTULO 7

DISEÑO DE REPORTES



7. DISEÑO DE REPORTES

7.1. REPORTE DE DOCUMENTOS POR ACTO

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil												
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez												
NOMBRE DE REPORTE : RVE0301.rpt			DESCRIPCIÓN: Reporte de Documentos por Acto												
DISEÑO DE FORMATO DE REPORTES															
Registro de Propiedad del Cantón Guayaquil Pedro Moncayo y 9 de Octubre Reporte de Documentos por Acto Tipo de Servicio Nombre del Acto <table><thead><tr><th>Código</th><th>Nombre del Documento</th><th>Copias</th></tr></thead><tbody><tr><td>9999</td><td>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td></tr><tr><td>9999</td><td>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td></tr><tr><td>9999</td><td>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td></tr></tbody></table>   				Código	Nombre del Documento	Copias	9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999	9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999	9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999
Código	Nombre del Documento	Copias													
9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999													
9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999													
9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999													

7.2. REPORTE DE MOVIMIENTOS REGISTRALES POR CLIENTE

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil		
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez		
NOMBRE DE REPORTE : RCO0331.rpt			DESCRIPCIÓN: Reporte de Movimiento Registrales (clientes)		

DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

Registro de Propiedad del Cantón Guayaquil
Pedro Moncayo y 9 de Octubre
Reporte de Movimientos Registrales
Consultas Varias - Por Cédula o RUC

Nombre/Reporte : RER0341.rpt

Impreso el dd/mm/aaaa a las hh:mm

Nombre : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Tipo de Cliente : XXXXXXXX

Libro	Num/Insc	Fec/Insc	Num/Rep	Fec/Rep	Acto
XXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXX
↓	↓	↓	↓	↓	↓

Total : 9999999 Movimientos

Pagina #: 99

7.3. REPORTE DE MOVIMIENTOS REGISTRALES POR CODIGO CATASTRAL

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil																																
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez																																
NOMBRE DE REPORTE : RCO0332.rpt			DESCRIPCIÓN: Reporte de Movimiento Registrales (Catastro)																																
DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE																																			
Registro de Propiedad del Cantón Guayaquil Pedro Moncayo y 9 de Octubre Reporte de Movimientos Registrales Consultas Varias - Por Código Catastral Impreso el dd/mm/aaaa a las hh:mm Sector Manzan Predio Divisi PHVE PHHO Código Catastral : XXXX XXXX XXXXX 9999 9999 9999 Apertura del Folio : dd/mm/aaaa Dirección : XX Estado del Predio : XXXXXXXX <table border="1"><thead><tr><th>Libro</th><th>Num/Insc</th><th>Fec/Insc</th><th>Num/Rep</th><th>Fec/Rep</th><th>Acto</th></tr></thead><tbody><tr><td>XXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>9999999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>XXXXXXXXXXXX</td></tr><tr><td>XXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>9999999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>XXXXXXXXXXXX</td></tr><tr><td>XXXXXXXXXXXX</td><td>99999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>9999999</td><td>dd/mm/aaaa</td><td>XXXXXXXXXXXX</td></tr><tr><td>↓</td><td>↓</td><td>↓</td><td>↓</td><td>↓</td><td>↓</td></tr></tbody></table> Total : 9999999 Movimientos 						Libro	Num/Insc	Fec/Insc	Num/Rep	Fec/Rep	Acto	XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX	↓	↓	↓	↓	↓	↓
Libro	Num/Insc	Fec/Insc	Num/Rep	Fec/Rep	Acto																														
XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX																														
XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX																														
XXXXXXXXXXXX	99999	dd/mm/aaaa	9999999	dd/mm/aaaa	XXXXXXXXXXXX																														
↓	↓	↓	↓	↓	↓																														
Pagina #: 99																																			



7.4. REPORTE DE FOLIO REAL

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez	
NOMBRE DE REPORTE : RCO0401.rpt			DESCRIPCIÓN: Reporte de Folio Real	

DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

Registro de Propiedad del Cantón Guayaquil
Pedro Moncayo y 9 de Octubre
FOLIO REAL

Nombre Reporte : RER0401.rpt

Impreso el dd/mm/aaaa a las hh:mm

TIPO DE LIBRO :XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

LIBRO :XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ACTO :XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

INSCRIPCIÓN		TITULO	
Numero : 99999999	Fecha : dd/mm/aaaa	Notaria/Juzgado : XXXXXXXXXXXXXXXX	
Num/Rep.: 99999999	Fec/Rep. : dd/mm/aaaa	Notario/Juez : XXXXXXXXXXXXXXXX	
Folio : 99999 - 99999		Cantón : XXXXX	Fec/Otorg : dd/mm/aaaa
CANCELACIÓN		Num/Doc : XXXXXXXXXXXXXXXX	
Libro : XXXXXXXXXXXXXXXX			
Numero : 99999999	Fecha : dd/mm/aaaa		

PARTICIPANTES				
Cédula/RUC	Tipo	Nombres	Est/Civ.	Papel
99999999	X	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
99999999	X	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
99999999	X	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX

Pagina #: 99

7.5. REPORTE DE MOVIMIENTOS REGISTRALES POR CEDULA O NOMBRE (AS400)

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil	
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez	
NOMBRE DE ARCHIVO : RCV0110.rpt			DESCRIPCION: Reporte utilizado para listar los movimientos obtenidos en la consulta por Cédula o Nombre	

DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE				
Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil Pedro Moncayo y 9 de Octubre Listado Movimientos Registrales Consultas Varias - Por Cédula o Nombre			Nombre de Reporte : RCV0110 Hora/Impresión : hh:mm:ss Fecha/Impresión : dd/mm/aa	
Nombre del Cliente : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Tipo de Cliente : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				
LIBRO	NUMLNSC	FECHA/INSC.	NUM/REP.	ACTO
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9.999.999	dd mmm/aaaa	99.999.999	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
↓ ↓ ↓ ↓ ↓				
				
TOTAL:		99.999	MOVIMIENTOS	
Página . 9.999				

7.6. REPORTE DE MOVIMIENTOS REGISTRALES POR CODIGO CATASTRAL (AS400)

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : RCV0120.rpt			DESCRIPCION: Reporte utilizado para listar los movimientos que posee el predio obtenido en la consulta por Código Catastral

DISEÑO DE FORMATO DE REPORTES

Registro de la Propiedad de Cantón Guayaquil

Pedro Moncayo y 9 de Octubre

Listado Movimientos Registrales

Consultas Varias - Por Código Catastral

Nombre de Reporte ; RCV0120

Hora/Impresión : hh:mm:ss

Fecha/Impresión : dd/mm/aa

Código Catastral : xxxx xxxx xxxx 99999 9999 9999

Dirección :

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

LIBRO	NUM.INSC	FECHA/INSC.	NUM/REP.	ACTO
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9.999.999	dd/mm/aaaa	99.999.999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



TOTAL: 99.999 MOVIMIENTOS

Página . 9.999





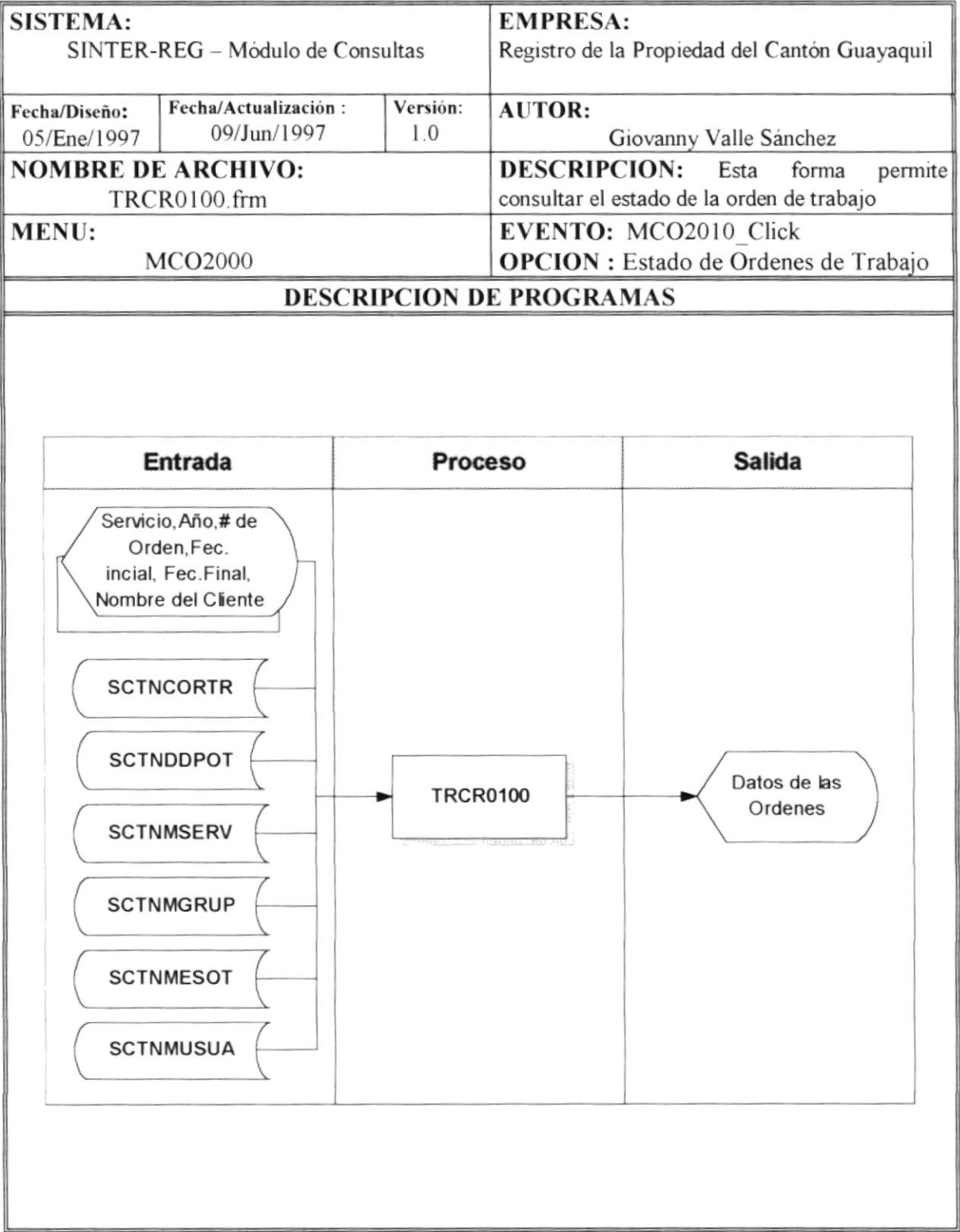
CAPÍTULO 8

DISEÑO DE PROGRAMAS



8. DISEÑO DE PROGRAMAS

8.1. ESTADO DE ORDENES DE TRABAJO.



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR0100.frm	SECUENCIA : Página 1/ 2
Este proceso permite poder consultar un orden de trabajo. Previamente se cargara la tabla de servicios "SCTNMSERV", para que el usuario pueda seleccionar el servicio, para evitar muchos accesos, mejorando la velocidad de respuesta se deberá cargar la tablas de grupos "SCTNMGRUP" y "SCTNMESOT" en objetos Visual Basic, para cargar estos datos se usa la rutina "CARGAR_COMBO". 1. Por Orden de Trabajo: En este alternativa, el usuario deberá seleccionar el tipo de servicio, ingresar el año y el número de la orden de trabajo, que son la clave para acceder a la información de la orden, una vez ingresado y seleccionado los datos anteriores se procederá: 1.1. Se deberá verificar que la orden de trabajo exista. 1.1.1 Si existe se deberá mostrar : 1.1.1.2 El Grupo de trabajo que posee la orden , para lo que se deberá acceder con el campo "ORTRGRUACT", a la tabla "SCTNMGRUP", para obtener la descripción del grupo actual, pero por motivo de velocidad esto es reemplazado por la rutina "ENCONTRAR_ITEM", que permite mostrar el nombre, en base al objeto de visual cargado previamente. 1.1.1.3 Los funcionarios que tienen la orden, para la cual deberá usar la sentencia SQL1 y obtener los nombres de los funcionarios que la poseen, para esto se deberá obtener el código de la ruta actual "ORTRCODRUT" y el grupo actual "ORTRGRUACT", mas los datos que identifican a la orden que previamente se ingresaron 1.1.1.4 El estado de la orden de Trabajo, para lo que se deberá acceder con el campo "ORTRSTAORT", a la tabla "SCTNMESOT", para obtener la descripción del estado actual, pero por motivo de velocidad esto es reemplazado por la rutina "ENCONTRAR_ITEM", que permite mostrar el nombre, en base al objeto de visual cargado previamente. 1.1.1.5 Si esta retirada, Mostrando la Cédula, el Nombre de la persona que retiró y la Fecha de retiro estos datos están dados por los campos "ORTRRUCED", "ORTRNOMRET", "ORTRFECRET" respectivamente, y la respectiva identificación de retirada. 1.1.1.6 Si esta bloqueada, esto depende del campo "ORTRSTABLO", si este tiene como valor "S". 1.1.1.7 Si esta Negada, esto depende del campo "ORTRSTANEG", si este tiene como valor "S". 2. Por Rango de Fecha: Para esto el usuario deberá ingresar la fecha inicial y la fecha final, para luego proceder a mostrar los datos de la orden que le correspondan a este criterio como son: El nombre del cliente, el tipo de Servicio, el número y la fecha de la orden. Quedando a disposición del funcionario que pueda seleccionar la orden que este proceso generó y observar la información de la orden respectiva.	

NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR0100.frm **SECUENCIA :** **Página** 2/ 2

Este criterio se basa en la Sentencia **SQL2** y con lo que se mostrará todos los registro que este criterio arroge basado en las fecha que se ingreso con anterioridad.

Cuando el usuario selecciona una orden en particular se deber ir al paso **1.1**.

3. Por Nombre:

Para esto el funcionario deberá ingresar el nombre del cliente, para que muestre los datos de la orden correspondientes a este criterio como son : El nombre del cliente, el tipo de Servicio, el número y la fecha de la orden, Quedando a disposición del funcionario que pueda seleccionar la orden que este proceso genere y observar la información de la orden respectiva.

Este criterio se basa en la Sentencia **SQL3** y con lo que se mostrará todos los registro que este criterio arroje basado en el nombre que este haya ingresado con anterioridad.

Cuando el usuario selecciona una orden en particular se deber ir al paso **1.1**.

SENTENCIAS SQL:

```
SQL1 = SELECT DPOTTIPSER, DPOTNUMANO, DPOTCODOTT, DPOTCODRUT, DPOTCODGRU,
              DPOTCODUSU, USUACODUSU, USUANOMBRE
        FROM SCTNDDPOT, SCTNMUSUA
        WHERE DPOTCODUSU = USUACODUSU
        AND DPOTTIPSER = Parámetro1
        AND DPOTNUMANO = Parámetro2
        AND DPOTCODOTT = Parámetro3
        AND DPOTCODRUT = Parámetro4
        AND DPOTCODGRU = Parámetro5
```

```
SQL2 = SELECT ORTRTIPSER, ORTRNUMANO, ORTRCODOTT, ORTRFECORT, ORTRNOMPRI
        FROM SCTNCORT
        WHERE ORTRFECORT >= Parámetro6
        AND ORTRFECORT <= Parámetro7
```

```
SQL3 = SELECT ORTRTIPSER, ORTRNUMANO, ORTRCODOTT, ORTRFECORT, ORTRNOMPRI
        FROM SCTNCORT
        WHERE ORTRNOMPRI LIKE Parámetro8*
```

Parámetro1 = Tipo de Servicio

Parámetro2 = Número de Año de la Orden

Parámetro3 = Número de la Orden

Parámetro4 = Código de la Ruta

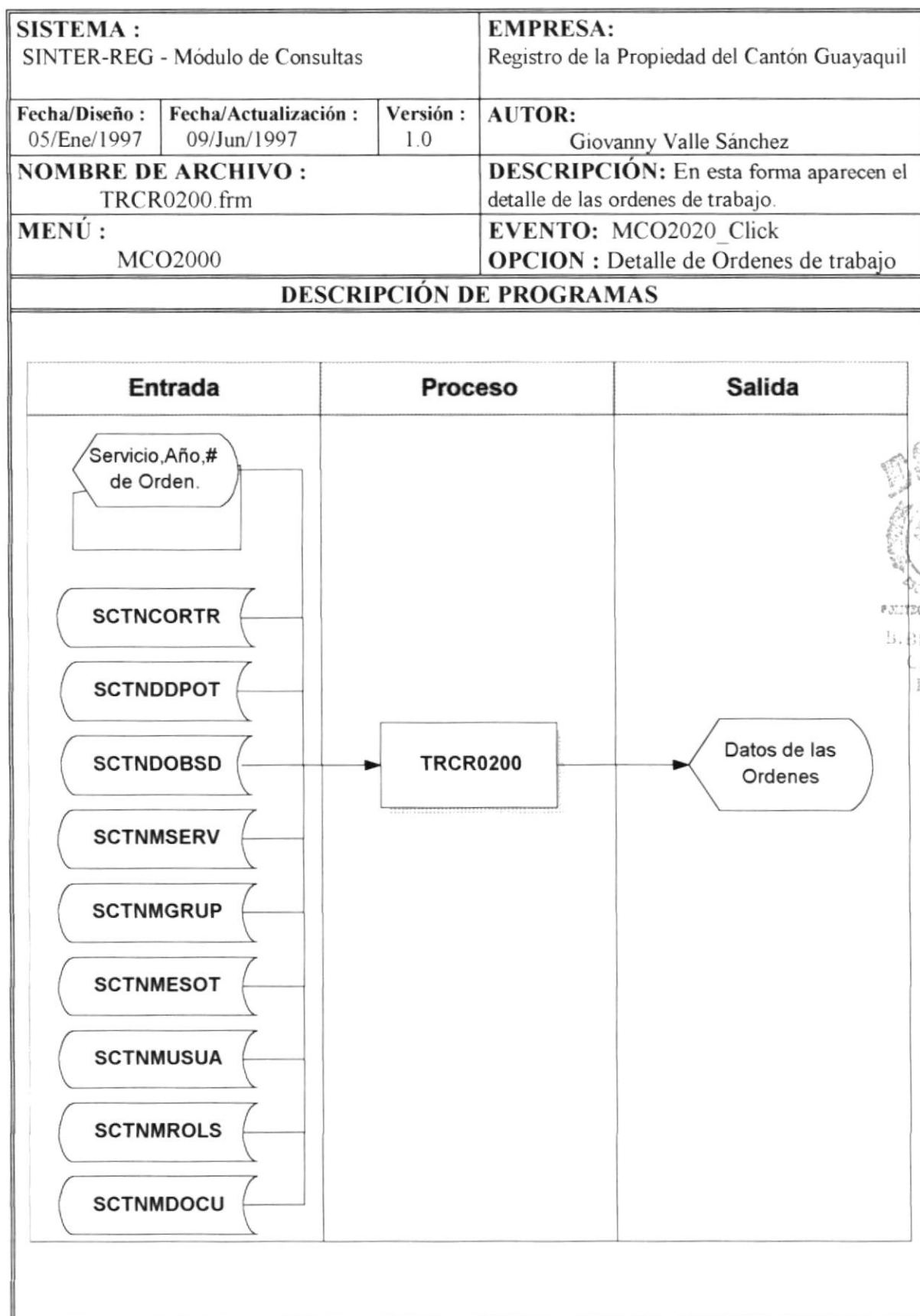
Parámetro5 = Código del Grupo

Parámetro6 = Fecha Inicial

Parámetro7 = Fecha Final

Parámetro8 = Nombre del cliente a buscar

8.2. DETALLE DE ORDENES DE TRABAJO.



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0200.frm | SECUENCIA : Pagina 1/3

SENTENCIAS SQL:

SQL01 = **SELECT** SERVCODSER, SERVNOMBRE, SERVSTATUS
FROM SCTNMSERV
WHERE SERVSTATUS = 'AC' AND SERVCODSER <> 0

SQL02 = **SELECT** GRUPCODGRU, GRUPNOMBRE, GRUPSTATUS
FROM SCTNMGRUP
WHERE GRUPSTATUS = 'AC'

SQL03 = **SELECT** OBSDNUMANO, OBSDTIPSER, OBSDCODOTT, OBSDCODDOC,
OBSDDDESCRI, DOCUCODDOC, DOCUNOMBRE
FROM SCTNDOBSD, SCTNMDOCU
WHERE OBSDTIPSER = **Parámetro1** AND OBSDNUMANO = **Parámetro2** AND
OBSDCODOTT = **Parámetro3** AND OBSDCODOTT = DOCUCODDOC

SQL04 = **SELECT** DPOTTIPSER, DPOTNUMANO, DPOTCODOTT, DPOTCODRUT,
DPOTCODGRU, DPOTCODROL, DPOTCODUSU, RUTACODRUT,
RUTANOMBRE, GRUPCODGRU, GRUPNOMBRE, ROLSCODROL,
ROLSNOMBRE, USUACODUSU, USUANOMBRE, USUAOBSERV
FROM SCTNDDPOT, SCTNMRUTA, SCTNMGRUP, SCTNMROLS, SCTNMUSUA
WHERE DPOTCODRUT = RUTACODRUT AND DPOTCODGRU = GRUCODGRU
AND DPOTCODROL = ROLSCODROL AND DPOTCODUSU =
USUACODUSU DPOTTIPSER = **Parámetro1** AND DPOTNUMANO =
Parámetro2 AND DPOTCODOTT = **Parámetro3**

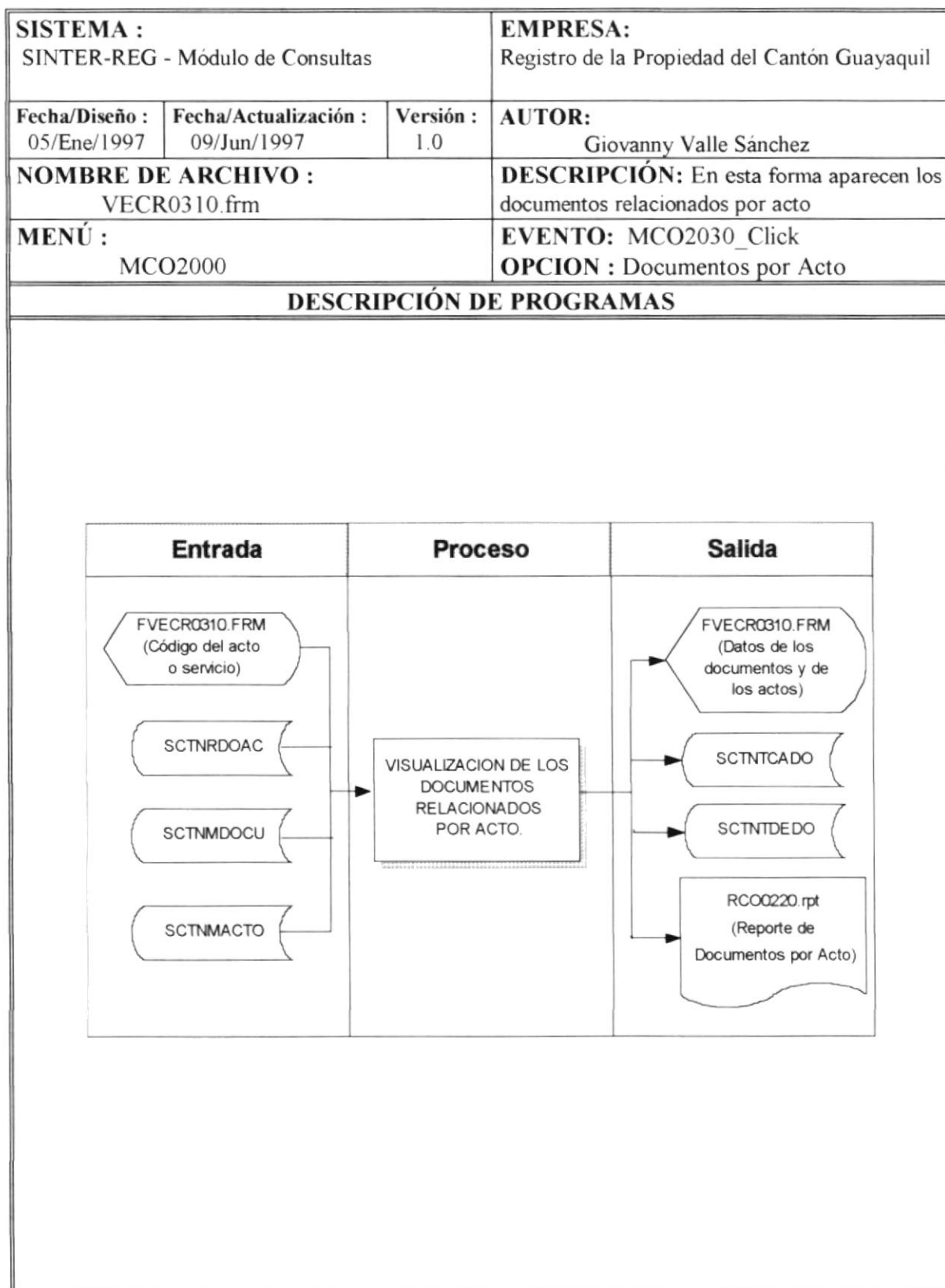
Parámetro1 = Tipo de Servicio**Parámetro2** = Número de Año**Parámetro3** = Código de Orden de Trabajo

NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0200.frm	SECUENCIA : Pagina 2/3
Este proceso permite poder consultar un orden o rastrear la orden en caso de que haya perdido la orden respectiva al usuario. Previamente se cargara la tabla de servicios “SCTNMSERV”, para que el usuario pueda seleccionar el servicio, para evitar muchos accesos y mejorar la velocidad de respuesta se deberá cargar las tablas de grupos “SCTNMGRUP” y “SCTNMESOT” en objetos de Visual Basic, en base a los criterios de las sentencias SQL01 y SQL02 respectivamente, para cargar estos datos se usa la rutina “CARGAR_COMBO”. Este proceso consiste en: 1. El funcionario deberá seleccionar el tipo de servicio, ingresar el año y el número de la orden de trabajo, que son la clave para acceder a la información de la orden, una vez ingresado y seleccionado los datos anteriores se debe proceder a: 2. Se deberá verificar que la orden de trabajo exista en la tabla de ordenes de Trabajo “SCTNCORTR”. 2.1. Si no existe se deberá mostrar el mensaje de Error “Orden de Trabajo no encontrado” y volver a pedir la orden de trabajo. 2.2. Si los datos existen se debe mostrar: 2.2.1. El Grupo de trabajo que posee la orden, para lo que se deberá acceder con el campo “ORTRGRUACT”, a la tabla “SCTNMGRUP”, para obtener la descripción del grupo actual, pero por motivo de velocidad esto es reemplazado por la rutina “ENCONTRAR_ITEM”, que permite mostrar el nombre, en base al objeto de Visual Basic cargado previamente. 2.2.2. El estado de la orden de Trabajo, para lo que se deberá acceder con el campo “ORTRSTAORT”, a la tabla “SCTNMESOT”, para obtener la descripción del estado actual, pero por motivo de velocidad esto es reemplazado por la rutina “ENCONTRAR_ITEM”, que permite mostrar el nombre, en base al objeto de Visual Basic cargado previamente 2.2.3. Si esta retirada, Mostrando la Cédula, el Nombre de la persona que retiró y la Fecha de retiro estos datos están dados por los campos “ORTRRUCCED”, “ORTRNOMRET”, “ORTRFECRET” respectivamente, y la respectiva identificación de retirada. 2.2.4. Si esta bloqueada, esto depende del campo “ORTRSTABLO”, si este tiene como valor “S”. 2.2.5. Si esta Negada, esto depende del campo “ORTRSTANEG”, si este tiene como valor “S”. 2.2.6. Observaciones de Documentos de la orden de Trabajo, para ello hay que obtener la relación que existe entre la orden y los documentos observados, cuyos datos están en la tabla “SCTNDOBSD”, mostrándose todos los registros que esta tabla tiene y esto está dado por la sentencia SQL03.	
SENTENCIAS SQL :	

NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : TRCR0200.frm	SECUENCIA : Pagina 3/3
2.2.8. Mostrar la ruta, los grupos y los funcionarios que ha pasado o ha tenido la orden, para ello hay que obtener la relación que existe entre la orden y los funcionarios que la han trabajado, cuyos datos están en la tabla “SCTNDDPOT”, mostrándose todos los registros que esta tiene, en forma ordenada, es decir agrupándolas en grupos, de tal forma que el usuario pueda posteriormente seleccionar el funcionario y poder visualizar la observación que esta le ha puesto, esto está dado SQL04. Para este proceso se debe realizar un control de quiebre a 3 Niveles, que son: • Por ruta • Por Grupo • Por Funcionario. Para mostrar al funcionario se debe también mostrar el Rol que desempeño en esa etapa. Por cada Registro que se presente deberá, adicionarse en la tabla “SCTNTOBSD”, añadiendo la observación que este tenga, para luego obtener la observación del Respectivo usuario. 2.3. Adicionalmente el funcionario, podrá seleccionar al usuario que trabajo la orden y poder ver la observación respectiva, accediendo a la tabla “SCTNDDPOT”. Nota: Para mostrar la foto del Funcionario se debe acceder a la ruta de gráficas de Sinter-reg, para lo cual se debe usar la variable Ruta_Grafica, que indica la ruta que debe tener.	
SENTENCIAS SQL :	



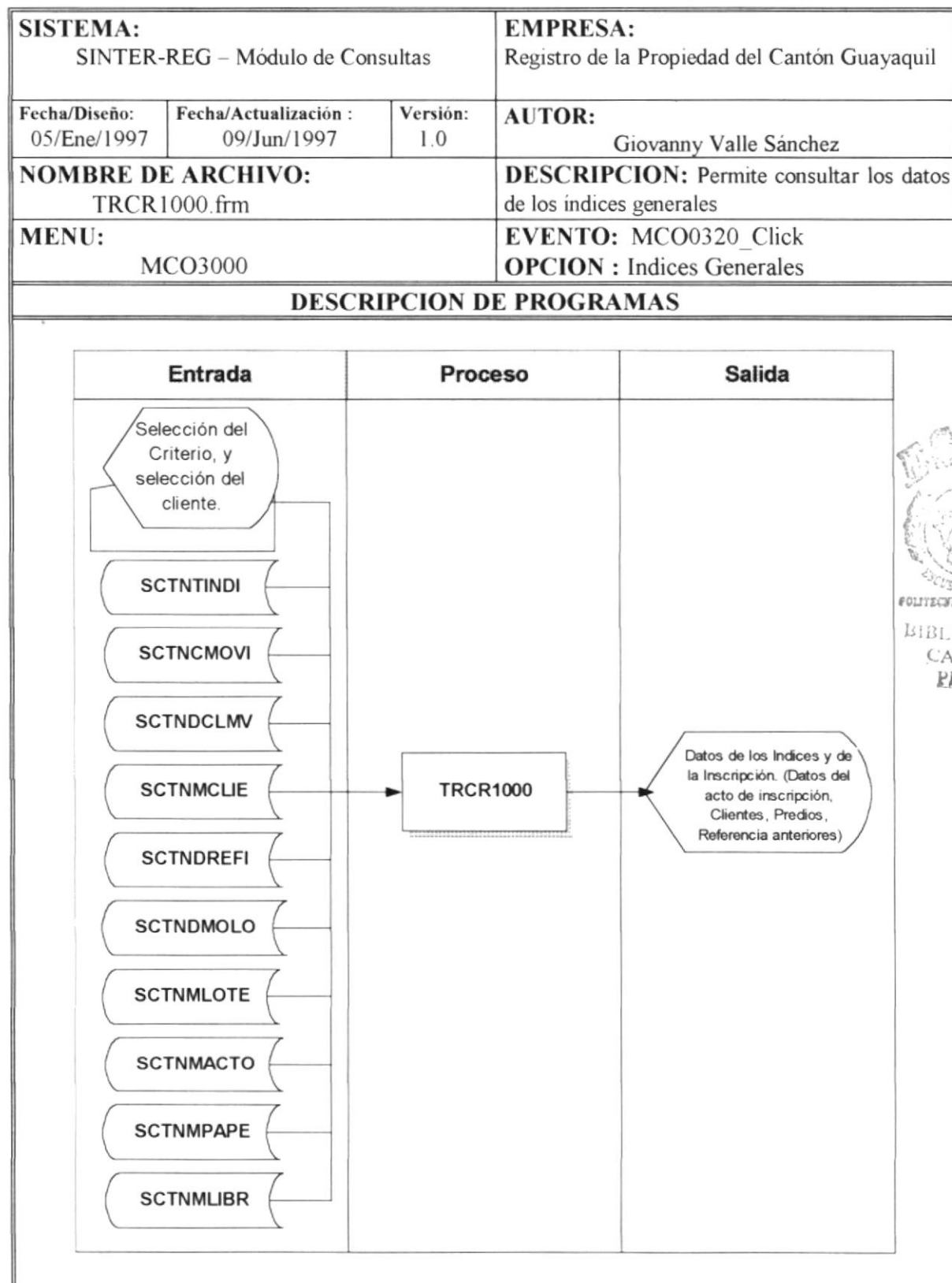
8.3. DOCUMENTOS POR ACTO



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : VECR0310.frm	SECUENCIA : Pagina 1/1
1.-Esta forma recibe como datos de entrada información de la tabla relacional documento por acto (SCTNRDOAC), de la tabla maestra de documentos (SCTNMDOCU) y la tabla maestra de actos (SCTNMACTO). 2.- En el momento en que se selecciona un acto aparecerán todos los documentos con los que este tenga relación. 3.-Cuando se imprime el listado de documentos relacionados por acto se generan dos tablas temporales SCTNTCADO y SCTNTDEDO las cuales serán usadas por el reporte RCO0220.rpt	
SENTENCIAS SQL :	



8.4. INDICES GENERALES



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR1000.frm | SECUENCIA : Página 1/ 4

Este proceso consiste en mostrar los datos de los índices, que están basados en los movimientos que se han realizado en el registro de propiedad, estos datos están almacenados en la tabla "SCTNTINDI".

Para evitar muchos acceso a la información y mejorar el tiempo de respuesta, se debe cargar las tablas, de actos "SCTNMACTO", de papeles "SCTNMPAPE", de libros "SCTNMLIBR", en objetos de visual basic.

Para el proceso de mostrar la información del índice se usará el concepto de paginación ya que la información que se obtenga de los diferentes criterios que desee el funcionario se lo dividirá en páginas, por efecto de visualización a nivel de los objetos que tiene visual basic.

Para esto se usan las siguientes variables:

MAXREG determina el número de registros arrojado en los diferentes criterios de consulta que el funcionario haya seleccionado.

MAXNUMLIN, determina el número de registros a mostrar en el objeto de Visual Basic.

NUMPAG, determina el número de páginas que hay basadas en el criterio que el usuario haya seleccionado.

PAGACT, determina la página a ser visualizada.

El **NUMPAG**, está dado por la siguiente operación:

$$((\text{MAXREG} - 1) \text{ dividido para el MAXNUMLIN}) + 1$$

Nota: Esta división debe retornar la parte entera de la división es decir debe ser una división que arroge solo un número entero.

Este proceso lo podemos dividir en etapas

1. Primera Etapa - Para generar la información a visualizar

Esta contempla dos instancia que son:

1.1. Cuando sea la primera vez

Esto es cuando ocurre el evento *Form Load*, que es cuando carga la forma. Pero en esta instancia la consulta se basará en el criterio dado por la sentencia **SQL1 (Default)**, obteniendo todos los datos almacenados en la tabla de índices.

1.2. Cuando el usuario desee crear su propio criterio

Esto es cuando el funcionario desee filtrar o especificar otro tipo de consulta para la información de los índices.



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR1000.frm	SECUENCIA : Página 2/ 4
Esto quiere decir que el funcionario puede crear criterios de consulta para rastrear al información, este criterio puede ser por libro y/o por rango de fecha. Este proceso consiste en dos fases: 1.2.1. Primera Fase - Pedir el criterio Se deberá verificar que el usuario seleccione algún criterio para que esto tenga algún efecto. 1.2.1.1. Si el usuario solo selecciona la consulta por libro, pero seleccionando la opción de todos los libros. Esto quiere decir que se deberá mostrara toda la información que existe en los índices, esta selección deberá generar la sentencia SQL1, que es el default. 1.2.1.2. Si el usuario solo selecciona la consulta por libro, pero seleccionando por un libro en particular. Esto quiere decir que se mostrara toda la información de un libro específico, cuya información estén en los índices, pero esta selección deberá generar la sentencia SQL2. 1.2.1.3. Si el usuario solo selecciona la consulta por rango de fecha. Esto quiere decir que se deberá mostrara toda la información que existe en los índices y que corresponda al rango de fecha (Fecha Inicial y Fecha Final), esta selección deberá generar la sentencia SQL3. 1.2.1.4. Si el usuario selecciona la consulta por Todos los libro y por rango de fecha. Esto quiere decir que se deberá mostrara toda la información que existe en los índices que corresponda al rango de fecha (Fecha Inicial y Fecha Final), esta selección deberá generar la sentencia SQL3. 1.2.1.5. Si el usuario selecciona la consulta por un libro específico y por rango de fecha. Esto quiere decir que se deberá mostrara toda la información que existe en los índices que corresponda al libro seleccionado y al rango de fecha (Fecha Inicial y Fecha Final), esta selección deberá generar la sentencia SQL4. 1.2.2. Segunda - Fase Generar la consulta en base al criterio Una vez generado el criterio deberá procederse a cargar los datos respectivos.	



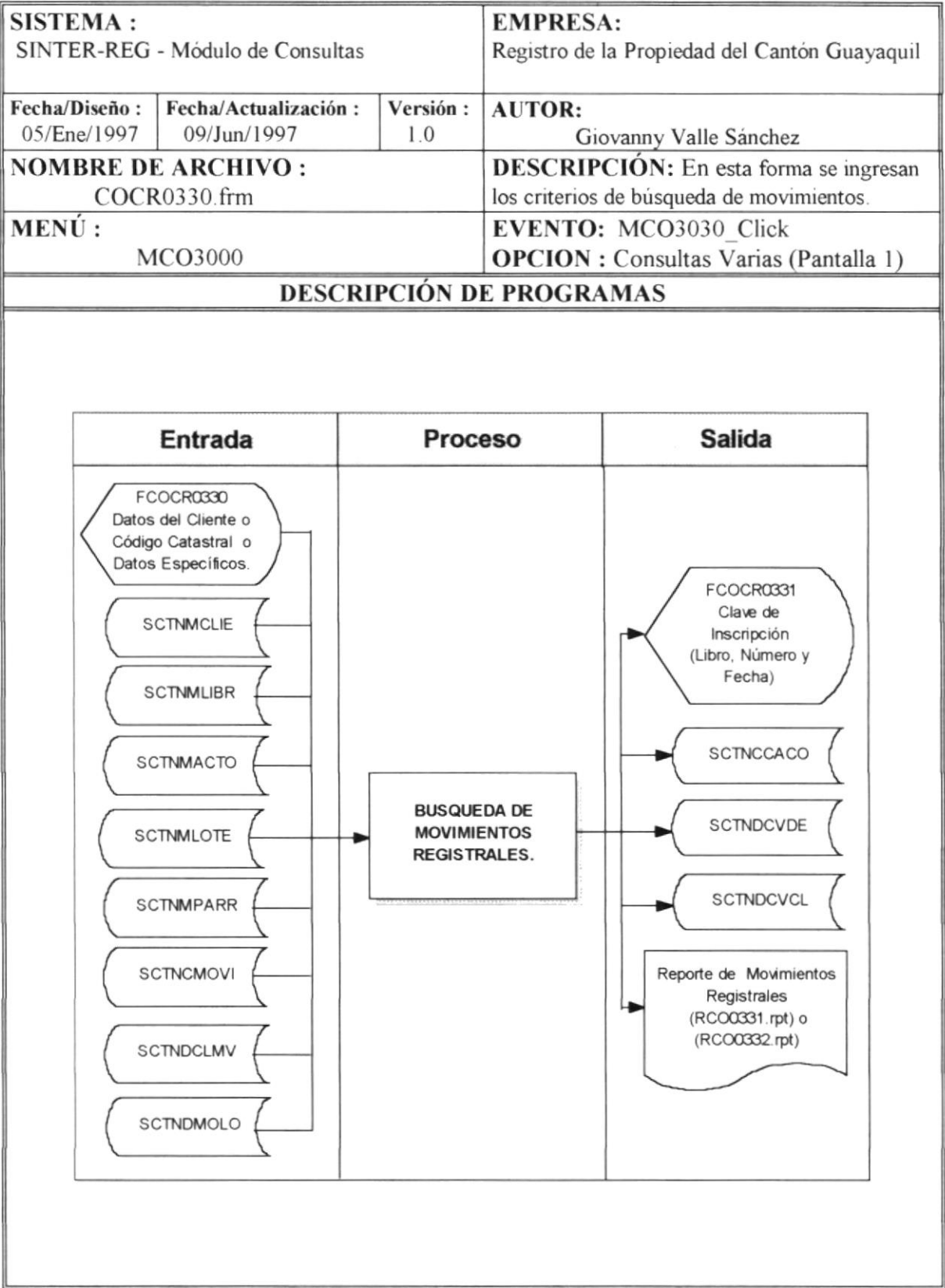
NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR1000.frm	SECUENCIA : Página 3/ 4
Paro para ello deberá realizar el siguiente proceso: 1.2.2.1. Si el criterio seleccionado no arroja información se procederá a ASIGNAR a NUMPAG = 0, a PAGACT = 0, a NUMREG = 0. 1.2.2.2. Si el criterio seleccionado arroja información se procederá a ASIGNAR a NUMREG el número de registro que arroja el criterio, a NUMPAG = ((MAXREG -1) dividido para el MAXNUMLIN) + 1, a PAGACT = 1. Una vez especificado que Página PAGACT se va a mostrar, se usa la rutina para mostrar el índice "MOSTRAR_INDICE". 2. Segunda Etapa - Cuando el usuario navegue de pagina en pagina Para esto se deberá verificar que MAXREG tenga elementos. En este proceso podrá ir: Al inicio: Se deberá cambiar el valor de PAGACT, a 1 para que apunte a la página inicial. Ir al final: Se deberá cambiar el valor de PAGACT, a NUMPAG para que apunte a la última página. Avanzar: Se deberá cambiar el valor de PAGACT, aumentándolo en 1. Pero se deberá verificar que este no exceda al valor de NUMPAG, ya que si este excede se deberá asignar a PAGACT el valor de NUMPAG. Retroceder: Se deberá cambiar el valor de PAGACT, restándolo en 1. Pero se deberá verificar PAGACT sea igual a 0, para asignarle el valor a uno. Para cualquiera de estas opciones de desplazamiento se deberá llamar a la rutina "MOSTRAR_INDICES", que mostrará la información en base a la pagina que el usuario se ha movilizado. 3. Si el usuario selecciona a un cliente en particular: 3.1. Se deberá verificar que existan datos en pantalla para que pueda mostrar la información de la inscripción. Si hay información se procederá a: 3.1.1. Se deberá obtener el Código de libro, el Número de inscripción y la fecha de inscripción al que esta asociado. 3.2. Una vez obtenido los anteriores datos se deberá usar la rutina "MOSTRAR INSCRIPCIÓN", la que mostrará los datos de la inscripción en base a los valores obtenidos.	

NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO: TRCR1000.frm	SECUENCIA : Página 4/ 4
Rutina MOSTRAR_INDICES - Se deberá Limpiar el arrea de visualización de los índices. - Si los criterios generados no arrojan valor, NUMREG es = 0 para lo cual se deberá impedir que se pueda procesar la información. - Se deberá Obtener la posición del registro en donde deberá empezar a mostrar la información, este calculo es: $(\text{PAGACT} - 1) * \text{MAXNUMLIN}$ - Al mostrar los datos se deberá que el número de registro a mostrar no exceda a el número de registros a mostrar dado por MAXNUMLIN. SENTENCIAS SQL: <pre> SQL1 = SELECT INDICODLIB, INDICODACT, INDINUMREP, INDIFECREP, INDINUMINS, INDIFECINS, INDIFOLINI, INDIFOLFIN, INDITIPCLI, INDICEDRUC, INDINUMTOM, INDICODPAP, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE FROM SCTNTINDI, SCTNMCLIE WHERE INDITIPCLI = CLIETIPCLI AND INDICEDRUC = CLIECEDRUC AND INDISECCLI = CLIESECCLI ORDER BY INDISECUEN SQL2 = SELECT INDICODLIB, INDICODACT, INDINUMREP, INDIFECREP, INDINUMINS, INDIFECINS, INDIFOLINI, INDIFOLFIN, INDITIPCLI, INDICEDRUC, INDINUMTOM, INDICODPAP, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE FROM SCTNTINDI, SCTNMCLIE WHERE INDITIPCLI = CLIETIPCLI AND INDICEDRUC = CLIECEDRUC AND INDISECCLI = CLIESECCLI AND INDICODLIB = Parámetro1 ORDER BY INDISECUEN SQL3 = SELECT INDICODLIB, INDICODACT, INDINUMREP, INDIFECREP, INDINUMINS, INDIFECINS, INDIFOLINI, INDIFOLFIN, INDITIPCLI, INDICEDRUC, INDINUMTOM, INDICODPAP, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE FROM SCTNTINDI, SCTNMCLIE WHERE INDITIPCLI = CLIETIPCLI AND INDICEDRUC = CLIECEDRUC AND INDISECCLI = CLIESECCLI AND INDIFECINS >= Parámetro2 AND INDIFECINS <= Parámetro3 ORDER BY INDISECUEN SQL4 = SELECT INDICODLIB, INDICODACT, INDINUMREP, INDIFECREP, INDINUMINS, INDIFECINS, INDIFOLINI, INDIFOLFIN, INDITIPCLI, INDICEDRUC, INDINUMTOM, INDICODPAP, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE FROM SCTNTINDI, SCTNMCLIE WHERE INDITIPCLI = CLIETIPCLI AND INDICEDRUC = CLIECEDRUC AND INDISECCLI = CLIESECCLI AND INDICODLIB = Parámetro1 AND INDIFECINS >= Parámetro2 AND INDIFECINS <= Parámetro3 ORDER BY INDISECUEN </pre> Parámetro1 = Código de Libro específico Parámetro2 = Fecha Inicial Parámetro2 = Fecha Final	



Nota: En caso de no detallar la rutina ver el glosario de rutinas generales usadas.

8.5. CONSULTAS VARIAS



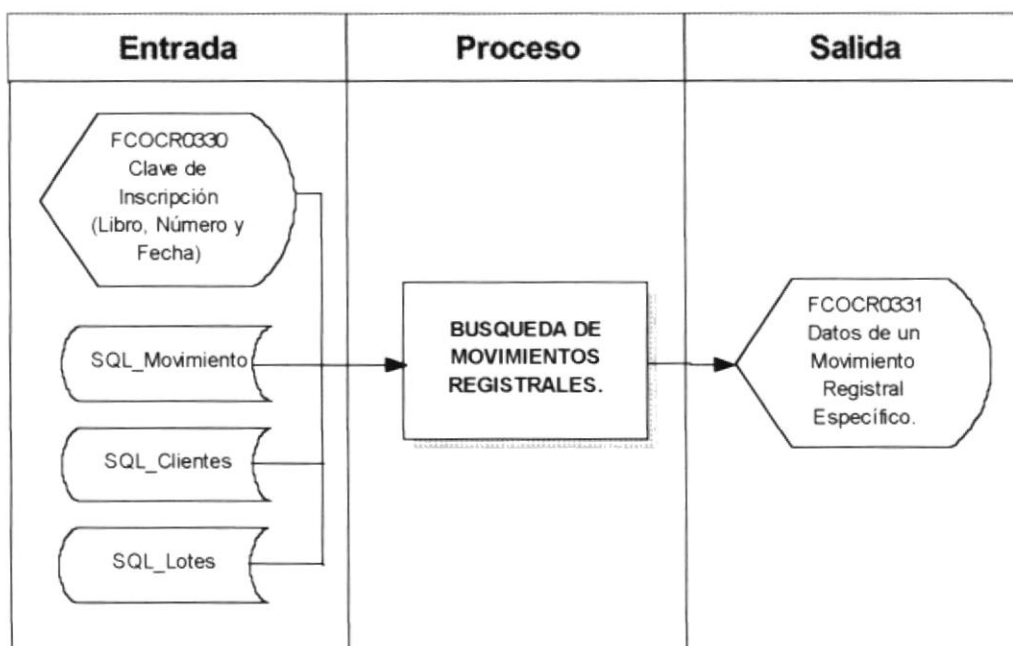
NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0330.frm	SECUENCIA : Pagina 1/2
1.-En esta pantalla hay tres opciones de búsqueda de movimientos registrales : 1.- Por número de cédula o nombre del cliente 2.- Por el código catastral del predio. 3.- Por datos de inscripción específicos.	
SENTENCIAS SQL : <pre> SQL_CEDULA : SELECT CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE, CLIEESTNAC FROM SCTNMCLIE WHERE CLIECEDRUC = Número de cédula AND CLIETIPCLI = "N" o "J" (Natural o Jurídico) SQL_NOMBRES: SELECT CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE, CLIEESTNAC FROM SCTNMCLIE WHERE CLIENOMBRE Like 'Nombre_Buscado *' AND CLIETIPCLI = "N" o "J" (Natural o Jurídico) SQL_MOV_CLIE : SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMINS, CLMVFECONS, CLMVTIPCLI, CLMVRUCCED, CLMVCODACT, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNDCLMV, SCTNMLIB, SCTNMACTO WHERE CLMVTIPCLI = "N" o "J" (Natural o Jurídico) AND CLMVRUCCED = Número de cédula AND CLMVCODLIB = LIBRCODLIB AND CLMVCODACT = ACTOCODACT ORDER BY CLMVFECONS SQL_COD_CAT : SELECT LOTENUMMAT, LOTESECTOR, LOTEMANZAN, LOTEPREDDIO, LOTEDIVISI, LOTEPHVERT, LOTEPHHORT, LOTEFECAPE, LOTEDIRECC, LOTELINORE, LOTELISURE, LOTELIESRE, LOTELIOERE, LOTEAREUTI, LOTECDPAR, LOTEMLINNO, LOTEMLINSU, LOTEMLINES, LOTEMLINOE, LOTESTATUS FROM SCTNMLOTE WHERE LOTESECTOR = Sector AND LOTEMANZAN = Manzana AND LOTEPREDDIO = Predio AND LOTEDIVISI = Division AND LOTEPHVERT = PHVertical AND LOTEPHHORT = PHHorizontal SQL_MOV_PREDIO : SELECT MOLOCODLIB, MOLONUMINS, MOLOFECONS, MOLONUMMAT, MOLOCODACT, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNDMOLO, SCTNMLIB, SCTNMACTO WHERE MOLONUMMAT = Numero_Matricula AND MOLOCODLIB = LIBRCODLIB AND MOLOCODACT = ACTOCODACT ORDER BY MOLOFECONS </pre>	



NARRATIVA DEL PROGRAMA		
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0330.frm		SECUENCIA : Pagina 2/2
1.- <u>Opción por número de cédula o nombre del cliente</u>.- Aquí se presentan dos maneras de obtener clientes; la primera es cuando se ingresa el número de cédula del cliente y el tipo de cliente (SQL_CEDULA); la segunda cuando se ingresa el nombre del cliente y el tipo (SQL_NOMBRES). Como resultado de la búsqueda se obtendrá uno o varios clientes; luego se selecciona uno de ellos para obtener todos los movimientos en que este haya participado (SQL_MOV_CLIE). Luego de que aparecen todos los movimientos registrales en que ha aparecido el cliente buscado, es que se puede escoger uno y obtener los datos de inscripción para presentarlos luego en la siguiente pantalla (FCOCR0331) 2.- <u>Por el código catastral del predio</u>.- Se ingresa el código catastral del predio y se procede a acceder a la tabla maestra de predios para obtener el numero de matrícula e información complementaria (SQL_COD_CAT); luego con el numero de matrícula obtenido se accesa a la tabla SCTNDMOLO para obtener todos los movimiento registrales en que ha participado ese predio (SQL_MOV_PREDIO) y visualizarlos en la pantalla. Se selecciona un movimiento en específico, se obtienen los datos de inscripción y se pasa a la siguiente pantalla (FCOCR0331) donde se visualizara toda la información del movimiento. 3.- <u>Por datos de inscripción específicos</u>.- En esta opción se presentan varias combinaciones para poder acceder a un movimiento registral, cada una de ellas accesa a la misma tabla SCTNCMOVI mediante distintos criterios de búsqueda (dependiendo de la opción); si el resultado de la búsqueda es solamente un registro entonces se presentara la siguiente forma (FCOCR0331) con la información del movimiento; si hay mas de un registro, serán presentados en la misma forma (en FCOCR0330 se hará visible un control) para luego seleccionar solo uno y continuar a la siguiente pantalla. 2.-En esta pantalla también se puede realizar una impresión de los movimientos registrales resultados de las distintas búsquedas. En este proceso se generan las siguientes tablas temporales SCTNCCACO, SCTNCCVCL, SCTNDCVDE con los respectivos reportes RCO0331.rpt o RCO0332.rpt.		
SENTENCIAS SQL :		

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0331.frm			DESCRIPCIÓN: En esta forma se visualiza la información de un movimiento registral.
MENÚ : MCO3000			EVENTO: MCO3030_Click OPCION : Consultas varias (pantalla 2)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0331.frm | SECUENCIA : Pagina 1/1

- 1.-En el momento que se carga esta forma se recibe como información de entrada los datos de inscripción que se obtuvieron en la pantalla anterior (FCOCR0330). Se accesa a la tabla SCTNCMOVI para obtener la información del movimiento seleccionado (**SQL_MOVIMIENTO**), luego se obtienen los participantes de ese movimiento registral (**SQL_CLIENTES**), finalmente se buscan los predios relacionados con el movimiento (**SQL_LOTES**).
- 2.-En esta pantalla existe la opción de avanzar o retroceder movimientos con respecto a los que se encontraron en la pantalla anterior sin necesidad de cambiarse de pantalla. En el momento en que se desea navegar de un movimiento a otro, es que se obtiene los datos de inscripción en la pantalla anterior y se realiza el mismo proceso anterior, es decir, como si recién se estuviera leyendo la forma.



SENTENCIAS SQL :

```
SQL_MOVIMIENTO : SELECT * FROM SCTNCMOVI
                  WHERE MOVICODLIB = Clave_Libro
                  AND MOVINUMINS = Numero_Inscripcion
                  AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
```

SQL_CLIENTES:

```
SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMINS, CLMVFECSINS, CLMVTIPCLI, CLMVRUCED,
       CLMVESTCIV, CLMVPAPCLI, CLMVCODACT, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC,
       CLIENOMBRE, PAPECODTIP, PAPEROMBRE"
FROM SCTNDCLMV, SCTNMCLIE, SCTNMPAPE"
WHERE CLMVCODLIB = Clave_Libro
AND CLMVNUMINS = Numero_Inscripcion
AND CLMVFECSINS = Fecha_Inscripcion
AND CLMVTIPCLI = CLIETIPCLI
AND CLMVRUCED = CLIECEDRUC
AND CLMVPAPCLI = PAPECODTIP
```

SQL_LOTES :

```
SELECT MOLOCODLIB, MOLONUMINS, MOLOFECSINS, MOLONUMMAT, LOTENUMMAT,
       LOTESECTOR, LOTEMANZAN, LOTEPRADIO, LOTEDIVISI, LOTEHVERT,
       LOTEHVORT, LOTEFECAPE, LOTEDIRECC, LOTELINORE, LOTELISURE,
       LOTELIESRE, LOTELIOERE, LOTEARECOM, LOTEAREUTI, LOTEAREPRI,
       LOTESTADEP
FROM SCTNMLOTE, SCTNDMOLO
WHERE MOLOCODLIB = Clave_Libro
AND MOLONUMINS = Numero_Inscripcion
AND MOLOFECSINS = Fecha_Inscripcion
AND MOLONUMMAT = LOTENUMMAT
```

BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS

8.6. FOLIO REAL

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm			DESCRIPCIÓN: Forma utilizada para el ingreso de los criterios de búsqueda para el folio.
MENÚ : MCO4000			EVENTO: MCO4000_Click OPCION : Folio Real (Pantalla de ingreso)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS		
Entrada	Proceso	Salida
FCOIN400 Datos Cliente, Código Catastral o Datos de Inscripción.	OBTENER DATOS DE LOTES O DE MOVIMIENTOS REGISTRALES	SQL_Lotes (FCOCR0410) SQL_Movimientos en Trámite (FCOCR0420) SQL_Movimientos Registrales (FCOCR0420)



BIBLIOTECA
CAMPUS
PEÑAS

NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm	SECUENCIA : Pagina 1/2
1.- En esta pantalla hay tres opciones para obtener el folio Real: 1.1.- Por Numero de cédula o RUC, o por nombre del cliente 1.2.- Por el código catastral o por el numero de matricula 1.3.- Por los datos de inscripción.	
SENTENCIAS SQL : SQL_CLIENTES : SELECT CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE FROM SCTNMCLIE" WHERE CLIETIPCLI = N o J (Natural o jurídico) AND CLIENOMBRE Like Nombre_Buscado SQL_LOTES : SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMINS, CLMVFECS, CLMVTIPCLI, CLMVRUCCED, CLMVCODACT, CLMVPAPCLI, MOLOCODLIB, MOLONUMINS, MOLOFECS, MOLONUMMAT, MOLOSECTOR, MOLOMANZAN, MOLOPREDIO, MOLODIVISI, MOLOPHVERT, MOLOPHHORT, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE, CLIETIPCLI FROM SCTNDCLMV, SCTNDMOLO, SCTNMCLIE WHERE CLMVCODLIB = MOLOCODLIB AND CLMVNUMINS = MOLONUMINS AND CLMVFECS = MOLOFECS AND CLMVTIPCLI = Tipo_Cliente AND CLMVRUCCED = Clave_Cliente AND CLIECEDRUC = CLMVRUCCED AND CLIETIPCLI = CLMVTIPCLI ORDER BY MOLONUMMAT SQL_MOVIMIENTOS_REGISTRALES : SELECT LOTENUMMAT, LOTEFECAPE, LOTEDIRECC, LOTESECTOR, LOTEMANZAN, LOTEPREDIO, LOTEDIVISI, LOTEPHVERT, LOTEPHHORT, MOLOCODLIB, MOLONUMINS, MOLOFECS, MOLONUMMAT, MOVICODLIB, MOVINUMINS, MOVIFECS, MOVIDOCID, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNMLOTE, SCTNDMOLO, SCTNCMOVI, SCTNMMLIB, SCTNMACTO WHERE LOTENUMMAT = MOLONUMMAT AND MOLOCODLIB = MOVICODLIB AND MOLONUMINS = MOVINUMINS AND MOLOFECS = MOVIFECS SI ES POR CODIGO CATASTRAL AND LOTESECTOR = Sector AND LOTEMANZAN = Manzan AND LOTEPREDIO = Predio AND LOTEDIVISI = Divisi AND LOTEPHVERT = PHVert AND LOTEPHHORT = PHHort SI ES POR NUMERO DE MATRICULA AND MOLONUMMAT = Numero_Matricula AND MOLOCODLIB = LIBRCODLIB AND MOLOCODACT = ACTOCODACT ORDER BY MOLOFECS	

NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : COIN0400.frm SECUENCIA : Pagina 2/2

- 1.-Con la opción de búsqueda por el numero de cédula/RUC se pueden obtener directamente todos los lotes relacionados con el cliente buscado (ver **SQL_LOTES**), los datos de los predios aparecerán en la siguiente forma (FCOCR0410)
- 2.- Con la opción de búsqueda por nombre se debe de hacer un proceso especial en el cual se obtienen todos los clientes que tengan nombres parecidos (ver **SQL_CLIENTES**); y son presentados en la misma forma para realizar una selección de un solo cliente; una vez seleccionado se obtiene su numero de cédula o RUC y tipo de cliente para poder obtener todos los predios que este cliente posea (VER **SQL_LOTES**); estos predios son presentados en la siguiente pantalla (FCOCR0310)
- 3.- Cuando se realiza una búsqueda de folio real por medio del código catastral o por el numero de matricula se obtienen todos los movimientos registrales que ese predio ha tenido (ver **SQL_MOVIMIENTOS_REGISTRALES**) y también todos los movimientos que estén en trámites(ver **SQL_MOVIMIENTOS_TRAMITE**)
- 4.-Para la búsqueda del Folio Real por medio de datos de inscripción específicos (libro, numero de inscripción y fecha de inscripción) se pueden presentar dos casos : uno en el cual esos datos de inscripción se repitan, lo que quiere decir, que hay mas de un predio involucrado en ese movimiento, los mismos que son visualizados en la pantalla FCOCR0410. Otro caso en el cual los datos de inscripción buscados corresponden al movimiento registral de un solo predio; aquí se accesa a la tabla SCTNDMOLO con los datos de inscripción BUSCADOS, para obtener el numero de matricula con el cual puedo obtener en la misma tabla el resto de información de movimientos registrales que serán visualizados en la forma FCOCR0420

SENTENCIAS SQL :

SQL_MOVIMIENTOS_TRAMITE :

```

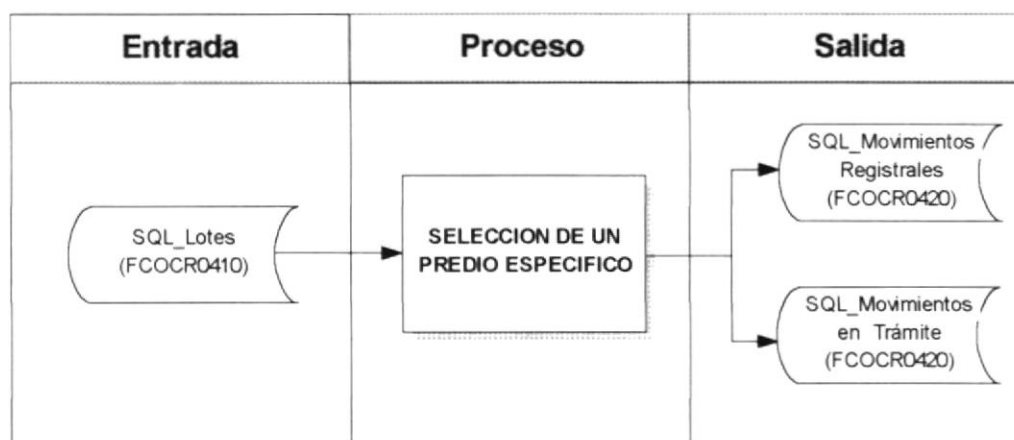
SELECT DISTINCT LOANUMANO, LOAOTIPSER, LOACODOTT, LOAONUMMAT,
                ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRCODOTT, ORTRDOCIDI,
                SERVCODSER, SERVNOMBRE
FROM SCTNDLOAO, SCTNCORTR, SCTNMSERV
WHERE LOAONUMMAT = Numero_Matricula
AND ORTRNUMANO = LOAONUMANO
AND ORTRTIPSER = LOAOTIPSER
AND ORTRCODOTT = LOACODOTT
AND LOAOTIPSER = SERVCODSER

```



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0410.frm			DESCRIPCIÓN: Esta forma es utilizada para presentar los predios relacionados a un cliente.
MENÚ : MCO4000			EVENTO: MCO4000_Click OPCION : Folio Real (Pantalla de predios)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0410.frm | SECUENCIA : Pagina 1/1

- 1.-Esta forma recibe como información de entrada todos los predios relacionados con un cliente; también aparecen predios en el caso de que existiesen varios relacionados con un mismo dato de inscripción
- 2.- Se realiza la selección de un predio en particular; una vez hecho esto se procede a obtener todos los movimientos registrales y movimientos en trámite relacionados con el mismo y presentarlos en la siguiente forma (FCOCR0420); ver
SQL_MOVIMIENTOS_REGISTRALES
SQL_MOVIMIENTOS_TRAMITE.



SENTENCIAS SQL :

SQL_Movimientos Registrales :

```

SELECT LOTENUMMAT, LOTEFECAPE, LOTEDIRECC, LOTESECTOR, LOTEMANZAN,
      LOTEPREDIO, LOTEDIVISI, LOTEPHVERT, LOTEPPHORT, MOLOCODLIB,
      MOLONUMINS, MOLOFECINS, MOLONUMMAT, MOVICODLIB, MOVINUMINS,
      MOVIFECINS, MOVIDOCID, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT,
      ACTONOMBRE
FROM SCTNMLOTE, SCTNDMOLO, SCTNCMOVI, SCTNMMLIBR, SCTNMACTO
WHERE LOTENUMMAT = MOLONUMMAT"
AND MOLONUMMAT = Numero_Matricula
AND MOLOCODLIB = LIBRCODLIB"
AND MOLOCODACT = ACTOCODACT"
AND MOLOCODLIB = MOVICODLIB"
AND MOLONUMINS = MOVINUMINS"
AND MOLOFECINS = MOVIFECINS"
ORDER BY MOLOFECINS"

```

SQL_Movimientos Trámite :

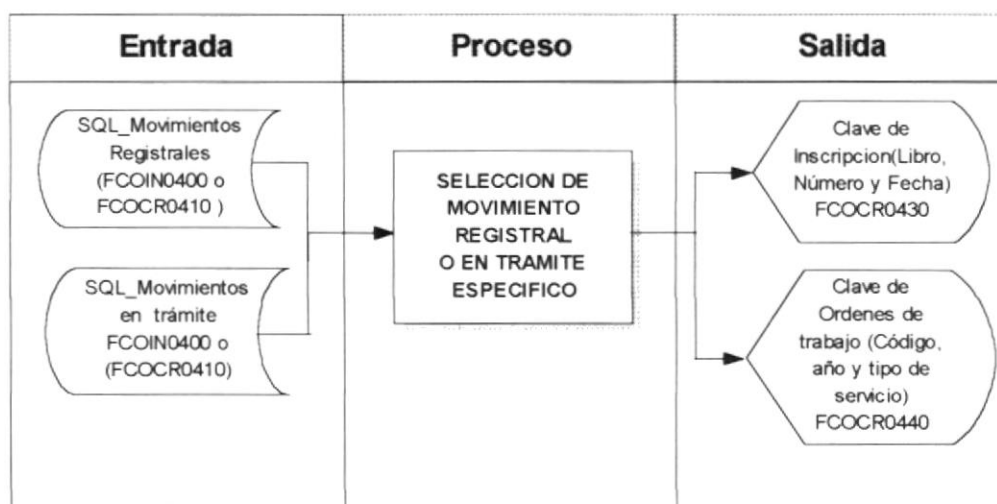
```

SELECT DISTINCT LOAONUMANO, LOAOTIPSER, LOAOCODOTT, LOAONUMMAT,
      ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRCODOTT, ORTRDOCIDI,
      SERVCODSER, SERVNOMBRE"
FROM SCTNDLOAO, SCTNCORTR, SCTNMSERV
WHERE LOAONUMMAT = Numero_Matricula
AND ORTRNUMANO = LOAONUMANO
AND ORTRTIPSER = LOAOTIPSER
AND ORTRCODOTT = LOAOCODOTT
AND LOAOTIPSER = SERVCODSER

```

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0420.frm			DESCRIPCIÓN: Esta forma aparecen todos los movimientos registrales de un predio.
MENÚ : MCO4000			EVENTO: MCO4000_Click OPCION : Folio Real (Pantalla de movimientos registrales y en trámite)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS

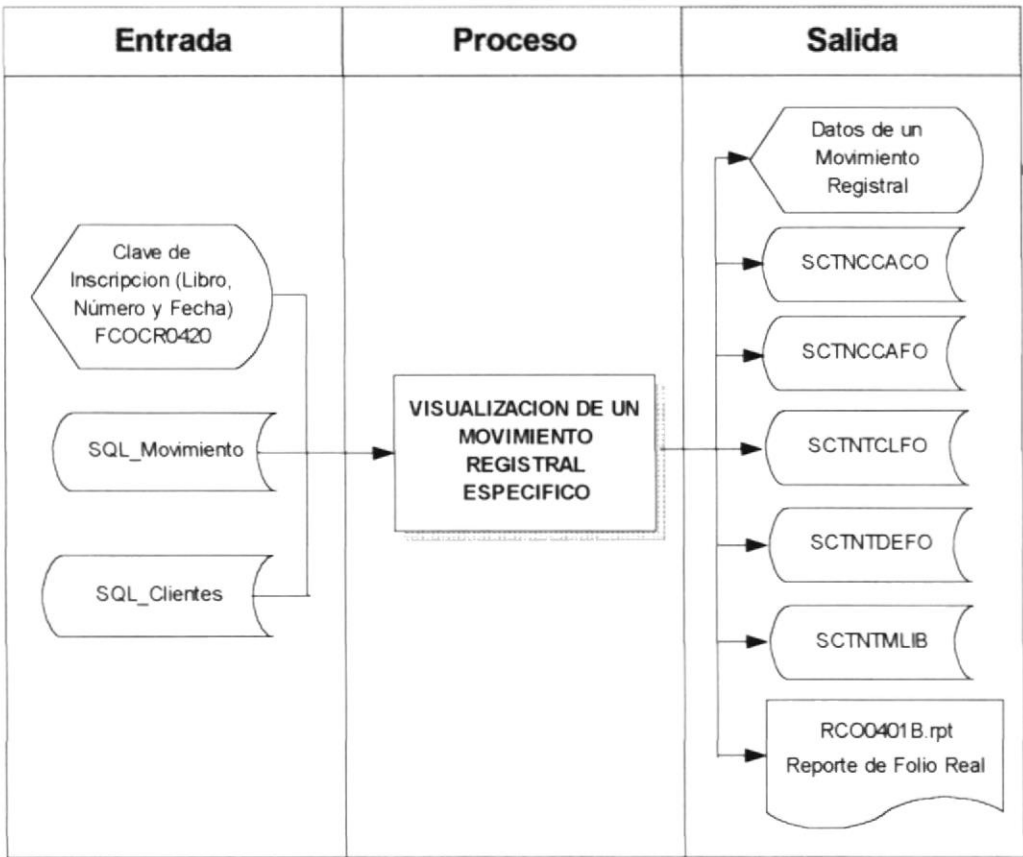


NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0420.frm	SECUENCIA : Pagina 1/1
1.-Esta pantalla recibe como datos de entrada la información de movimientos registrales y de movimientos en trámite de un predio; esta información puede ser enviada desde la pantalla inicial de folio real (FCOIN0400) o también desde la pantalla anterior (FCOCR0410). Aquí serán presentados todos los movimientos registrales y en trámite de un predio en particular; además se da la posibilidad de acceder a la imagen de las escrituras que se seleccione o también se podrá ver el resto de información del movimiento en cualquiera de las siguientes pantallas (FCOCR0430-M. Registrales o FCOCR0440-M. Trámite). 2.- Los datos de salida de esta pantalla es la clave de inscripción (código del libro, numero de inscripción y fecha de inscripción) en caso de haber escogido la opción de movimientos registrales, caso contrario los datos de salida será la clave de una orden de trabajo de un movimiento en trámite. Cualquiera de estos datos de salida serán datos de entrada para las siguientes pantallas respectivamente (FCOCR0430-M. Registrales o FCOCR0440-M. Trámite).	
SENTENCIAS SQL :	



SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0430.frm			DESCRIPCIÓN: En esta pantalla se presenta toda la información registral de un movimiento.
MENÚ : MCO4000			EVENTO: MCO4000_Click OPCION : Folio Real (Pantalla de resultados de movimientos registrales)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0430.frm	SECUENCIA : Pagina 1/1
---	-------------------------------

- 1.- Como datos básicos de entrada para esta forma son los datos de inscripción de un movimiento específico; con estos se hace un acceso a las respectivas tablas (ver **SQL_DATOS_REGISTRALES**) y se presenta la información del movimiento registral y de los participantes del mismo (ver **SQL_CLIENTES**).
- 2.- En esta pantalla se permite visualizar otro movimiento sin necesidad de regresar a la pantalla anterior donde están los datos de inscripción; cuando se presiona alguno de los botones de avance o retroceso, se hace referencia al movimiento que se encuentra en esa dirección en la forma anterior (FCOCR0420), se obtienen los datos de inscripción y se presenta nuevamente la información como si se estuviera accediendo por primera vez a esta forma.
- 3.- Aquí también se puede realizar la impresión del Folio Real, para esto se necesitan ciertas tablas temporales, las cuales son SCTNCCACO, SCTNCCAFO, SCTNTCLFO, SCTNTMLIB. Estas tablas son inicializadas en el momento que van a ser utilizadas. Para esta impresión del folio real se utiliza el reporte RCO0401B.rpt.

SENTENCIAS SQL :**SQL_Datos_Registrales :**

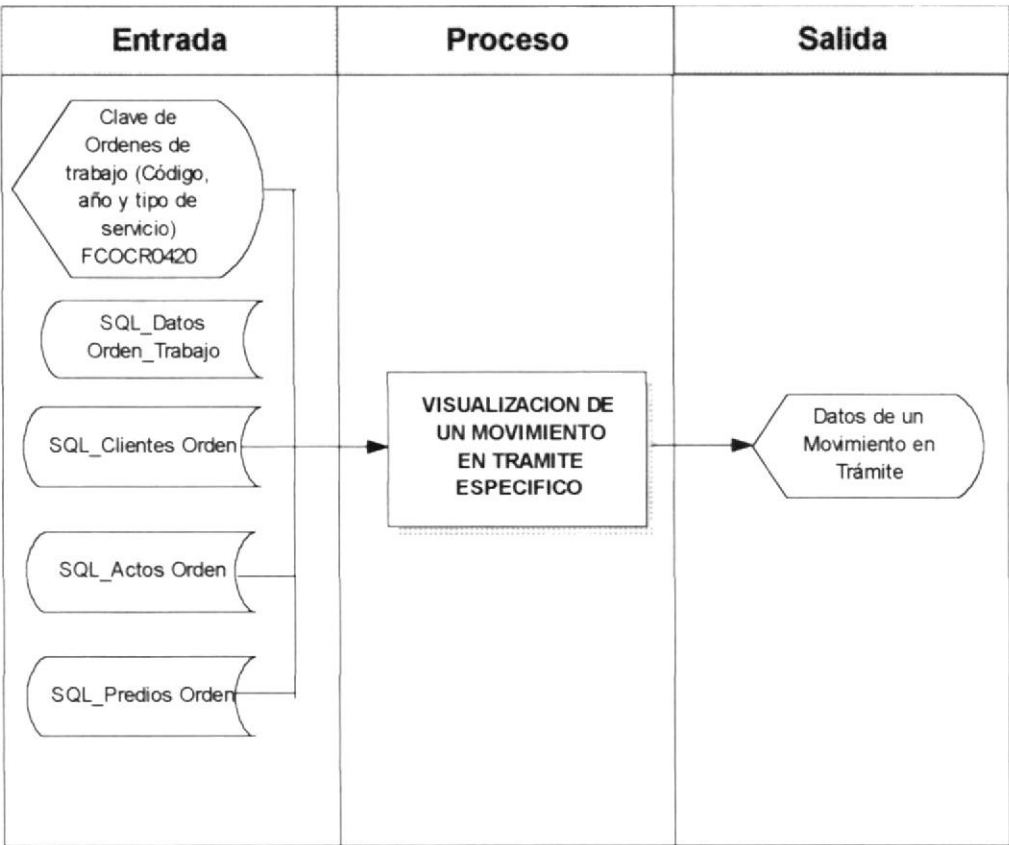
```
SELECT *
      FROM SCTNCMOVI
      WHERE MOVICODLIB = Clave_Libro
      AND MOVINUMINS = Numero_Inscripcion
      AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
```

SQL_Clientes:

```
SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMINS, CLMVFECONS, CLMVTIPCLI, CLMVRUCCED,
       CLMVESTCIV, CLMVPAPCLI, CLMVCODACT, CLIETIPCLI, CLIECEDRUC,
       CLIENOMBRE, PAPECODTIP, PAPENOMBRE
      FROM SCTNDCLMV, SCTNMCLIE, SCTNMPAPE
      WHERE CLMVCODLIB = Clave_Libro
      AND CLMVNUMINS = Numero_Inscripcion
      AND CLMVFECONS = Fecha_Inscripcion
      AND CLMVTIPCLI = CLIETIPCLI
      AND CLMVRUCCED = CLIECEDRUC
      AND CLMVPAPCLI = PAPECODTIP
```

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Giovanny Valle Sánchez
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0440.frm			DESCRIPCIÓN: En esta pantalla se presenta toda la información de una orden de trabajo en trámite relacionada con el predio.
MENÚ : MCO4000			EVENTO: MCO4000_Click OPCION : Folio Real (Pantalla de resultados de movimientos en trámite)

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA**NOMBRE DE ARCHIVO :** COCR0440.frm **SECUENCIA :** Pagina 1/2

1.-Como datos básicos de entrada para esta forma son los datos de una orden de trabajo; con estos se hace un acceso a las respectivas tablas (ver **SQL_DATOS_ORDEN_TRABAJO**) y se presenta la información del movimiento en tramite

SENTENCIAS SQL :**SQL_Datos_Orden_Trabajo :**

```
SELECT ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRCODOTT, ORTRTIPSER, ORTRFECORT,
      ORTRNOMPRI, ORTRCOJUNO, ORTRCODCAN, ORTRSTAORT
FROM SCTNCORT
WHERE ORTRNUMANO = Año_Orden_de_Trabajo
AND ORTRTIPSER = Codigo_Servicio
AND ORTRCODOTT = Codigo_Orden_de_Trabajo
```

SQL_Actos_Orden :

```
SELECT AOTTNUMANO, AOTTTIPSER, AOTTCODOTT, AOTTCODACT, AOTTSECACT,
      AOTTCUANTI, ACTOCODACT, ACTONOMBRE
FROM SCTNDAOTT, SCTNMACTO
WHERE AOTTNUMANO = Año_Orden_de_Trabajo
AND AOTTTIPSER = Codigo_Servicio
AND AOTTCODOTT = Codigo_Orden_de_Trabajo
AND AOTTCODACT = ACTOCODACT
```

SQL_Clientes_Orden:

```
SELECT COTTNUMANO, COTTTIPSER, COTTCODOTT, COTTCODACT, COTTSECACT,
      COTTIPCLI, COTTRUCCED, COTTSECCLI, COTTCODPAP, CLIECEDRUC,
      CLIETIPCLI, CLIESECCLI, CLIENOMBRE, PAPECODTIP, PAPENOMBRE
FROM SCTNDCOTT, SCTNMCLIE, SCTNMPAPE"
WHERE COTTNUMANO = Año_Orden_de_Trabajo
AND COTTTIPSER = Codigo_Servicio
AND COTTCODOTT = Codigo_Orden_de_Trabajo
AND COTTIPCLI = CLIETIPCLI
AND COTTSECCLI = CLIESECCLI
AND COTTRUCCED = CLIECEDRUC
AND COTTCODPAP = PAPECODTIP
```

SQL_Predios_Orden :

```
SELECT LOAONUMANO, LOAOTIPSER, LOAOCODOTT, LOAOCODACT, LOAOSSECACT,
      LOAOSSECTOR, LOAOMANZAN, LOAOPREDIO, LOAODIVISI, LOAOPHVERT,
      LOAOPHHORT, LOAONUMMAT, LOTENUMMAT, LOTEDIRECC, LOTEMLINNO,
      LOTEMLINSU, LOTEMLINES, LOTEMLINOE, LOTEARECOM, LOTEAREUTI,
      LOTEAREPRI
FROM SCTNDLOAO, SCTNMLOTE"
WHERE LOAONUMANO = Año_Orden_de_Trabajo
AND LOAOTIPSER = Codigo_Servicio
AND LOAOCODOTT = Codigo_Orden_de_Trabajo
AND LOAONUMMAT = LOTENUMMAT
```



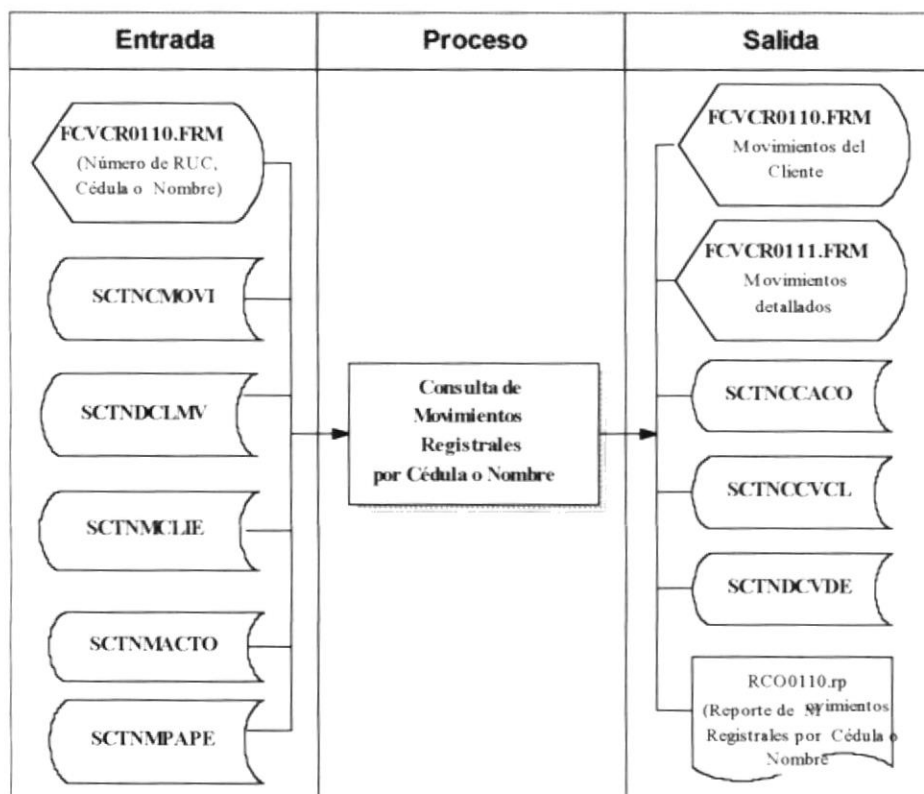
NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : COCR0440.frm	SECUENCIA : Pagina 2/2
2.- Con los datos clave de la orden de trabajo se accesa a la tabla de actos por ordenes de trabajo (SQL_ACTOS_ORDEN) para obtener todos los actos relacionados a esa orden de trabajo; luego por cada registro leído en esta vista se accesa a las tablas de clientes por acto por ordenes de trabajo SCTNDCOTT (SQL_CLIENTES_GENERAL) y se obtienen todos los clientes relacionados por cada acto de esa orden de trabajo; así mismo como en el caso de los clientes, se accesa a la tabla de lotes por acto por ordenes de trabajo SCTNDLOAO (SQL_PREDIOS_ORDEN) y se obtienen todos los predios relacionados por cada acto de esa orden de trabajo	
SENTENCIAS SQL :	



8.7. CONSULTAS AS400

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCRO110.frm			DESCRIPCION: Programa para realizar consulta de los movimientos de un cliente ingresando el Número de Cédula, RUC o Nombre
MENU : MCO5000			EVENTO: MCO5000_Click OPCION : Consultas AS400

DESCRIPCION DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm SECUENCIA : Pagina 1 / 2

1. Buscar en la Tabla maestra de Clientes si existe coincidencia, dependiendo si es una búsqueda por nombre o número de identificación.
 - 1.1. Si elige la búsqueda por nombre utilizar la sentencia SQL1
 - 1.2. Si elige la búsqueda por número de RUC ó Cédula utilizar sentencia SQL2

SENTENCIAS SQL :

SQL1 :

```
SELECT CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE
FROM SCTNMCLIE"
WHERE Trim(CLIENOMBRE) Like Nombre_Cliente *
AND Ucase(CLIETIPCLI) = Tipo_Cliente
```

SQL2 :

```
SELECT CLIETIPCLI, CLIECEDRUC, CLIENOMBRE
FROM SCTNMCLIE
WHERE CLIECEDRUC = Cedula_Cliente
AND UCase(CLIETIPCLI) = Tipo_Cliente
```

SQL3 :

```
SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMREP, CLMVNUMINS, CLMVFECONS, CLMVTIPCLI,
CLMVRUCCED, CLMVCODACT, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT,
ACTONOMBRE, CLMVPAPCLI, PAPECODTIP, PAPENOMBRE
FROM SCTNDCLMV, SCTNMLIBR, SCTNMACTO, SCTNMPAPE
WHERE UCASE(CLMVTIPCLI) = Tipo_Cliente
AND CLMVRUCCED = Cedula_Cliente
AND CLMVCODLIB = LIBRCODLIB
AND CLMVPAPCLI = PAPECODTIP
AND CLMVCODACT = ACTOCODACT
ORDER BY CLMVFECONS
```

SQL4 :

```
SELECT CLMVCODLIB, CLMVNUMREP, CLMVNUMINS, CLMVFECONS, CLMVTIPCLI,
CLMVRUCCED, CLMVCODACT, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT,
ACTONOMBRE, CLMVPAPCLI, PAPECODTIP, PAPENOMBRE
FROM SCTNDCLMV, SCTNMLIBR, SCTNMACTO, SCTNMPAPE
WHERE UCASE(CLMVTIPCLI) = Tipo_Cliente
AND CLMVRUCCED = Clave_Cliente
AND CLMVCODLIB = LIBRCODLIB
AND CLMVPAPCLI = PAPECODTIP
AND CLMVCODACT = ACTOCODACT
AND CLMVFECONS >= Fecha_Inicial
AND CLMVFECONS <= Fecha_Final
ORDER BY CLMVFECONS"
```

SQL5 :

```
SELECT * FROM SCTNCMOVI"
WHERE MOVICODLIB = Clave_Libro
AND MOVINUMREP = Numero_Repertorio
AND MOVIFECONS = Fecha_Inscripcion
```



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm	SECUENCIA : Pagina 2 / 2
2. Buscar tabla de Detalle de Movimiento de clientes si existe coincidencias con el código obtenido en el paso anterior y presentarlas en forma ordenada. Utilizar SQL3. 3. Al elegir el número de cédula o RUC si ingresa un rango de fechas para los movimientos utilizar la Sentencia SQL4 4. Si elige uno de los movimientos listado como resultado del paso anterior llamar a la forma FCVCO0111 utilizar la sentencia SQL5 para la presentación detallada de este movimiento.	
SENTENCIAS SQL :	

NARRATIVA DEL PROGRAMA**NOMBRE DE ARCHIVO :** CVCO0110.frm **SECUENCIA :** Pagina 1 / 1

1. Con el número de código catastral ingresado por el usuario buscar en la tabla maestra de lotes si existe coincidencias. Utilizar la sentencia SQL1 para realizar la búsqueda.
2. Buscar Tabla de Cabecera de Movimiento si existe coincidencias con el código de clave obtenido en el paso anterior y presentarlas en forma ordenada. Utilizar SQL2.
3. Al elegir el contrato que desea más información llamar a la forma FCVCO0111 y utilizar la sentencia SQL3 para la presentación detallada de este movimiento.

**SENTENCIAS SQL :****SQL1 :**

```
SELECT LOTESECTOR, LOTEMANZAN, LOTEPREDIO, LOTEDIVISI, LOTEPHVERT,
LOTEPHHORT, LOTEDIRECC, LOTECODLIB, LOTENUMINS, LOTENUMREP,
LOTEFECINS, LOTECODPAR, LOTECODTIP
FROM SCTNMLOTE
WHERE trim(UCASE(LOTESECTOR)) = SECTOR
AND trim(UCASE(LOTEMANZAN)) = MANZAN
AND trim(UCASE(LOTEPREDIO)) = PREDIO
AND LOTEDIVISI = DIVISI
AND LOTEPHVERT = PHVERT
AND LOTEPHHORT = PHHOR
```

SQL2 :

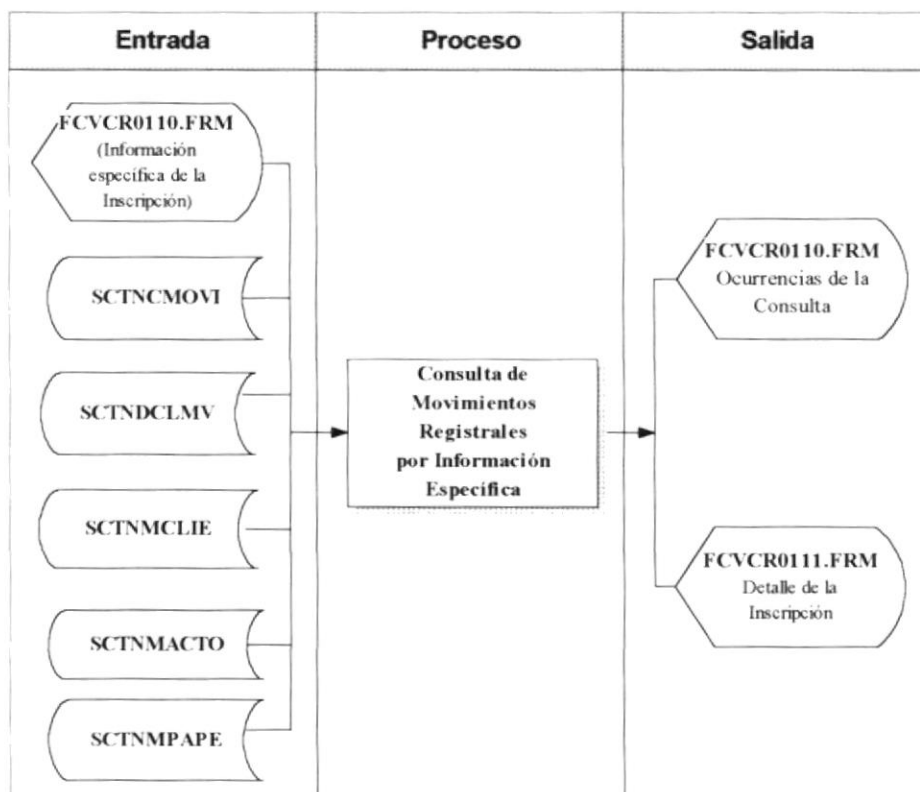
```
SELECT SCTNCMOVI.* , LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT, ACTONOMBRE
FROM SCTNMLIBR, SCTNMACTO, SCTNCMOVI
WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro
AND MOVINUMREP = Numero_Repertorio
AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
AND MOVICODLIB = LIBRCODLIB
AND MOVICODACT = ACTOCODACT
ORDER BY MOVIFECINS
```

SQL3 :

```
SELECT * FROM SCTNCMOVI
WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro
AND MOVINUMREP = " Numero_Inscripcion
AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
```

SISTEMA : SINTER-REG - Módulo de Consultas			EMPRESA: Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 05/ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	AUTOR: Ruth Irrazábal Bohórquez
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm			DESCRIPCION: Programa para realizar consulta de una inscripción específica
MENU : MCO5000			EVENTO: MCO5000_Click OPCION : Consultas AS400

DESCRIPCION DE PROGRAMAS



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm	SECUENCIA : Pagina 1 / 2
1. Con la información parcial del contrato que el usuario ingresa buscar en la tabla de cabecera de movimientos y utilizar la Sentencia SQL dependiendo de la opción de búsqueda elegida. 1.1. Si elige la consulta por Datos de Inscripción utilizar SQL1 llamar a la forma FCVCO0111 para la presentación detallada de la inscripción. 1.2. Si elige la consulta por Datos de Repertorio utilizar SQL2 llamar a la forma FCVCO0111 para la presentación detallada de la inscripción. 1.3. Si elige la consulta por Año de Inscripción, folio y libro utilizar SQL3 llamar a la forma FCVCO0111 para la presentación detallada de la inscripción. 1.4. Si elige la consulta por Acto y Fecha de Inscripción utilizar SQL4 llamar a la forma FCVCO0111 para la presentación detallada de la inscripción. 1.5. Si elige la consulta por Libro y Fecha de Inscripción utilizar SQL5 llamar a la forma FCVCO0111 para la presentación detallada de la inscripción.	
SENTENCIAS SQL : SQL1 : <pre>SELECT SCTNCMOVI.*, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNCMOVI, SCTNMACTO WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro AND MOVINUMINS = Numero_Inscripcion AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion AND MOVICODACT = ACTOCODACT</pre> SQL2 : <pre>SELECT SCTNCMOVI.*, ACTOCODACT, ACTONOMBRE, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE FROM SCTNCMOVI, SCTNMACTO, SCTNMLIBR WHERE MOVINUMREP = Numero_Repertorio AND MOVIFECINS = Fecha_Repertorio AND MOVICODACT = ACTOCODACT AND MOVICODLIB = LIBRCODLIB</pre> SQL3 : <pre>SELECT SCTNCMOVI.*, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNCMOVI, SCTNMLIBR, SCTNMACTO WHERE MOVICODACT = Clave_Acto AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion AND MOVICODLIB = LIBRCODLIB AND MOVICODACT = ACTOCODACT ORDER BY MOVIFECINS</pre>	



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : CVCO0110.frm	SECUENCIA : Pagina 1 / 2
2. Si elige las opciones 1.4 o 1.5 listar las coincidencias para que el usuario elija el contrato que desea más información llamar a la forma FCVCO0111 y utilizar la sentencia SQL6 para la presentación detallada de este movimiento.	
SENTENCIAS SQL :	
SQL4 : <pre>SELECT SCTNCMOVI.*, ACTOCODACT, ACTONOMBRE FROM SCTNCMOVI, SCTNMACTO WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro AND MOVIFOLINI = Folio_Inicial AND YEAR(MOVIFECINS) = Año_Buscado AND MOVICODACT = ACTOCODACT</pre>	
SQL5 : <pre>SELECT SCTNCMOVI.*, ACTOCODACT, ACTONOMBRE, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE FROM SCTNCMOVI, SCTNMACTO, SCTNMLIBR WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion AND MOVICODLIB = LIBRCODLIB AND MOVICODACT = ACTOCODACT ORDER BY MOVIFECINS</pre>	
SQL6 : <pre>SELECT * FROM SCTNCMOVI WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro AND MOVINUMREP = Numero_Inscripcion AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion</pre>	

NARRATIVA DEL PROGRAMA**NOMBRE DE ARCHIVO :** CVCO0110.frm **SECUENCIA :** Pagina 2 / 2**SENTENCIAS SQL :****SQL5 :**

```
SELECT SCTNCMOVI.*, ACTOCODACT, ACTONOMBRE, LIBRCODLIB, LIBRNOMBRE
FROM SCTNCMOVI, SCTNMACTO, SCTNMLIBR
WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro
AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
AND MOVICODLIB = LIBRCODLIB
AND MOVICODACT = ACTOCODACT
ORDER BY MOVIFECINS
```

SQL6 :

```
SELECT * FROM SCTNCMOVI
WHERE MOVICODLIB = Codigo_Libro
AND MOVINUMREP = Numero_Inscripcion
AND MOVIFECINS = Fecha_Inscripcion
```



GLOSARIO

Almacenamiento

Término que describe un dispositivo o medio capaz de aceptar datos, conservarlos y proporcionarlos cuando se soliciten posteriormente. Sinónimo de memoria. Ejemplos dispositivo de almacenamiento son el disco duro, los diskettes, la memoria RAM.

Almacenamiento magnético

Término que describe la capacidad de usar dispositivos de almacenamiento secundario en línea y programa especializados para dividir otros programas en segmentos más pequeños a fin de transferirlos entre los dispositivos y la memoria principal y así aumentar significativamente el tamaño del almacenamiento interno disponible.

Analista de Sistemas

Persona que estudia las actividades, métodos, procedimientos y técnicas de los sistemas de las organizaciones con el fin de averiguar qué acciones se debe emprender y cuál es la mejor forma de llevarlas a cabo.

ANSI

Juego de caracteres ANSI (American National Standards Institute o Instituto Nacional Americano de Estándares) (I) de 8 bits utilizado por Microsoft Windows que le permite representar hasta 256 caracteres (5) usando el teclado. Los primeros 128 caracteres (7) corresponden a las letras y símbolos de un teclado americano estándar. Los 128 caracteres restantes (5) representan caracteres especiales, como letras de alfabetos internacionales, acentos, símbolos de moneda y fracciones.

Aplicación

Colección de código y elementos visuales que funcionan juntos como un programa único. Los programadores pueden generar y ejecutar aplicaciones dentro del entorno de desarrollo, mientras que los usuarios suelen ejecutar las aplicaciones como archivos ejecutables, fuera del entorno de desarrollo.

Archivo

Conjunto de registros relacionados entre sí que se tratan como unidad.

Archivo Ejecutable

Aplicación de Windows que se puede ejecutar fuera del entorno de programación. Los archivos ejecutables tienen la extensión .EXE.

Arquitectura

Organización e interconexión de los componentes de los sistemas de cómputo.

Base de Datos

Conjunto almacenado de las bibliotecas de datos que requieren las organizaciones e individuos para satisfacer sus necesidades de procesamiento y recuperación de información.

Bit

Unidad mínima de almacenamiento de datos en el computador.

Byte

Unidad de almacenamiento equivalente a 8 bits

Bus

Circuito que constituye un trayecto de comunicación entre dos o más dispositivos, como por ejemplo entre el UCP, la memoria y los dispositivos periféricos.

Canal de Comunicaciones

Medio para transferir datos de una localidad a otra.

Computadora

Sistema electrónico manipulador de símbolos diseñado y organizado para aceptar y almacenar automáticamente datos de entrada, procesarlos y producir resultados de salida bajo la dirección de un programa de instrucciones almacenadas que detalla todos los pasos que se han de seguir.

Diagrama de Flujo de Datos

Ayuda gráfica para definir las entradas, procesos y salidas de un sistema.

Disco Duro

Plato rígido de metal recubierto de una sustancia magnetizable, sobre el que se almacenan datos y programas. Unidad de almacenamiento masivo de información que se encuentra dentro del equipo y no puede ser removido.

Diskettes

Medio magnético externo de almacenamiento de bajo costo empleado principalmente para propósito de almacenamiento.

Dispositivos Periféricos

Dispositivos de entrada/salida y unidades de almacenamiento auxiliar de un sistema de cómputo.

Drive

Unidad de lectura de Diskettes.

En línea

Término que describe a personas, equipo o dispositivos que están en comunicación directa con la computadora.

Hardware

Equipo físico como por ejemplo los dispositivos electrónicos magnéticos y mecánicos.

Impresora

Dispositivo empleado para producir salidas de computadora legibles para las personas.

Información

Significado que asignan las personas a los datos.

Kbyte

Unidad de almacenamiento en memoria equivalente a 1024 bytes.

Lenguaje

Conjunto de reglas y convenciones que se utilizan para comunicar información.

Megabyte

Unidad de almacenamiento en memoria equivalente a 1024 kbytes.

Memoria RAM

Memoria de acceso aleatorio, sección de almacenamiento primario de una computadora personal. Memoria interna del computadora usada para mantener los programas y datos tanto de entrada como de salida

Red

Interconexión de sistemas de cómputo o dispositivos periféricos en localidades dispersas que intercambian datos cuando es necesario para llevar a cabo las funciones de la red.

Servidor

Computadora que tiene el control principal en una red de procesadores y terminales distribuidos.

Sistema Operativo

Conjunto organizado de programas que controla las operaciones generales de una computadora.

Software

Conjunto de programas, documentos, procedimientos y rutinas asociados con la operación de un sistema de cómputo.

Terminales

Unidad de trabajo formada por una pantalla y un teclado que ejecutan operaciones de entrada y salida en un sistema de computadoras.

Unidad Central de Procesamiento (UCP)

Componente de un sistema de cómputo que contiene los circuitos que controlan la interpretación y ejecución de instrucciones. Es el cerebro del computador a veces llamado microprocesador o procesador. El UCP controla el resto del computador y es responsable de todos los cálculos que son hechos.

UPS

Equipo eléctrico que se usa para controlar las variaciones de voltaje de la corriente eléctrica antes de que ésta entre al computadora. Además provee la energía suficiente, en un corte del flujo normal, para continuar operando el computadora por un tiempo determinado.