

T
657.73
V436
U.1



ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL
PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN COMPUTACION



SISTEMA DE CONTROL
ACTIVOS BID - ESPOL

MANUAL DE DISEÑO

PROYECTO

Previo a la Obtención del Título de
Analista de Sistema

Presentado por:

Walter L. Vélez Delgado

DIRECTOR:

Ing. Alfredo Alvarez

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

1991

GUAYAQUIL

ECUADOR



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DEDICATORIA

A mis padres
por su amor y apoyo incondicional
durante toda mi vida estudiantil.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

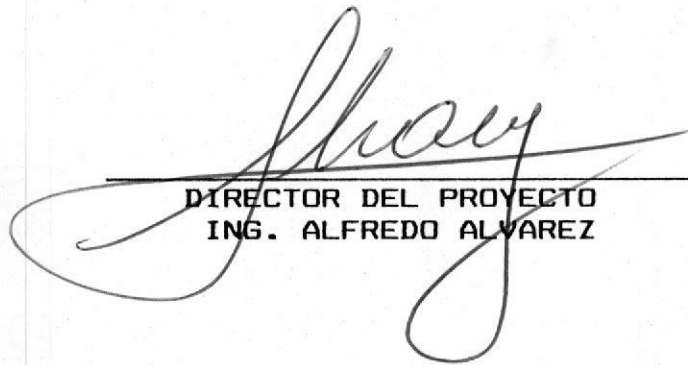
AGRADECIMIENTO

Gracias a Dios.

Y gracias a quienes ayudaron a la
culminación exitosa de este trabajo,
a mis profesores por los
conocimientos impartidos y
a mis compañeros por su apoyo.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to read "Alfredo". The signature is written over a horizontal line.

DIRECTOR DEL PROYECTO
ING. ALFREDO ALVAREZ



BIBLIOTICA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS

DECLARACION EXPRESA

La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestos en este proyecto me corresponden exclusivamente, y el patrimonio intelectual del mismo a la "ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL"

(Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL)

SISTEMA

DE

CONTROL

DE

ACTIVOS

BD-ESPOL

TABLA DE CONTENIDO

<u>TEMA</u>	<u>PAGINA</u>
Descripción del problema	4
Relación del problema con las operaciones actuales	5
Solución propuesta	6
Especificaciones de diseño	7
Diagrama expandido de información	8
Narrativa del diagrama de información	10
Menues y pantallas del sistema	11
Reportes del sistema	29
Plan de códigos	36
Diagrama expandido de procesos	37
Diagramas hipo. Modulos del sistema	38
Estructura y organización de las bases de datos	41
Diagramas de bloque. Programas del sistema	43



DESCRIPCION DEL PROBLEMA :

En el departamento de bodega de la ESPOL, actualmente se hallan registrados los bienes del convenio BID - ESPOL por medio de tarjetas numeradas, las cuales contienen toda la información referente al bien.

Las tarjetas son llenadas en forma manual cada vez que se adquiere un activo fijo. De estos actualmente se requiere conocer cual es su estado, a que departamento estan asignados, cual es el documento de la adquisición y demás información necesaria. Para tener disponible esta información se procede a buscar la tarjeta del bien.

El departamento encargado de la contabilidad de los bienes de la institución actualmente no lleva un control real sobre las depreciaciones y revalorizaciones de los activos fijos propiedad del convenio antes mencionado.

Le concierne entonces a bodega el control de la depreciaciones y revalorizaciones para poder determinar cuando dar de baja a un bien. En bodega se emite el comunicado para dar de baja a un bien partiendo del calculo por depreciaciones o por el estado mismo del activo.

La bodega de la ESPOL se encarga además de emitir un documento de ACTA de ENTREGA-RECEPCION, la misma que se utiliza para registrar el traspazo de una función administrativa y los bienes que le son propiedad de dicha función.

En este documento se anotan todos los activos fijos y bienes fungibles actualmente propiedad de la función administrativa.

RELACION DEL PROBLEMA CON LAS OPERACIONES ACTUALES :**LOS BIENES SON REGISTRADOS POR MEDIO DE TARJETAS**

- A. Obliga a llenar una nueva tarjeta si se ha cometido un error en el llenado de la misma.
- B. Es tardía la obtención de información referente a los bienes.
- C. No se cuenta con información sumariada por departamentos, fechas, etc.
No se lleva un control sobre depreciaciones y revalorizaciones.
Se determina la reposición de un bien, únicamente cuando es completamente inservible.

ACTA ENTREGA-RECEPCION LLENADA USANDO PROCESADOR DE PALABRAS

- A. Exagerado consumo de tiempo en su elaboración.
- B. Muchas veces no se registra el traspaso de los bienes a una nueva administración.
- C. Exagerado costo de almacenamiento para los reportes.
- D. El trabajo de comparación de las actas del periodo que termina, con las del periodo que inicia resulta muy complejo.
- E. En cada uno de los departamentos administrativos, es deficiente el control de los bienes fungibles.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS

SOLUCION PROPUESTA :

Para mejorar las necesidades de información, y el control sobre los bienes fungibles de la institución, se hace emergente un sistema automático para esta función.

La solución entonces es un SISTEMA PARA EL CONTROL DE ACTIVOS FIJOS Y BIENES FUNGIBLES DE LA ESPOL, el cual tendría las siguientes funciones.

- a. Las tarjetas serán llenadas usando un computador en el cual van a almacenarse los datos.
- b. Las tarjetas podrán ser modificadas, y de una manera directa se registrará la modificación.
 - Existiran claves autorizadas para realizar estas modificaciones.
 - La modificación quedará grabada en disco.
- c. Información detallada y sumariada.
 - Reportes sobre bienes activos fijos que serán clasificados por departamentos, fechas, etc.
 - Reportes para observar eventos glovales.
 - Reportes para observar particularidades de una tarjeta, cuenta, etc.
- d. Control automático de depreciaciones y revalorizaciones.
 - Mensualmente se calcula la depreciación de un activo fijo.
 - Los valores correspondientes a depreciaciones, se irán acumulando hasta que se depregie totalmente el bien.
 - En caso de quererse vender el bien, se cuenta con un respaldo de la desición.
 - Las revalorizaciones serán realizadas anualmente.
 - Control real sobre el valor de los activos fijos de la ESPOL.
- e. Generación automática de ACTAS ENTREGA-RECEPCION.
 - El tiempo para elaboración del acta será considerablemente disminuido.
 - Reportes para comparación de actas de diferentes periodos.
 - Control sobre los bienes que se hallan adquirido de un periodo a otro.
 - Disminución en el costo de almacenamiento de las actas.
 - Control sobre los bienes fungibles de un departamento.

ESPECIFICACIONES DE DISEÑO

REQUERIMIENTOS EXTERNOS

REQUERIMIENTOS DE EQUIPO :

- 1.- Un computador IBM o Compatible
- 2.- Disco duro de 30 Mbyte como mínimo
- 3.- Unidad de disco flexible de doble densidad (5,25 o 3,5)
- 4.- Una impresora para emitir reportes (132 col.)

Se requiere de una persona que será entrenada para operar el sistema.

REQUERIMIENTOS DE ENTRADA :

- 1.- Archivos de bienes del sistema
- 2.- Tarjeta de custodio del activo.
- 3.- Datos de Actas Entrega-Recepción
- 4.- Ordenes para dar de baja un activo

REQUERIMIENTOS DE SALIDA :

- 1.- Listado de activos para un departamento
- 2.- Listado de activos por Origen
- 3.- Emisión de tarjetas para control de activos fijos
- 4.- Resumen de valores de activos fijos
- 5.- Listado de activos fijos por cuenta
- 6.- Reporte de proveedores
- 7.- Acta Entrega-Recepción
- 8.- Reporte acumulado por Depreciaciones y Revalorizaciones

REQUERIMIENTOS DE INTERFASE DEL SISTEMA :

Los reportes sobre activos fijos, sus depreciaciones y revalorizaciones servirán como interfase con el departamento de Contabilidad.

Las actas de entrega-recepción serán la interfase con el departamento de bodega. La oficina de Inventarios tendrá de esta manera su principal interfase con los departamentos de contabilidad y bodega.

REQUERIMIENTOS DE PRUEBA :

Todas las pruebas serán supervizadas por el grupo de coordinación del proyecto. Las mismas que se harán con datos validos y no validos, para la cual se espera que sistema resuelva exitósamente todas las circunstancias.



DIAGRAMA EXPANDIDO DE INFORMACION

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

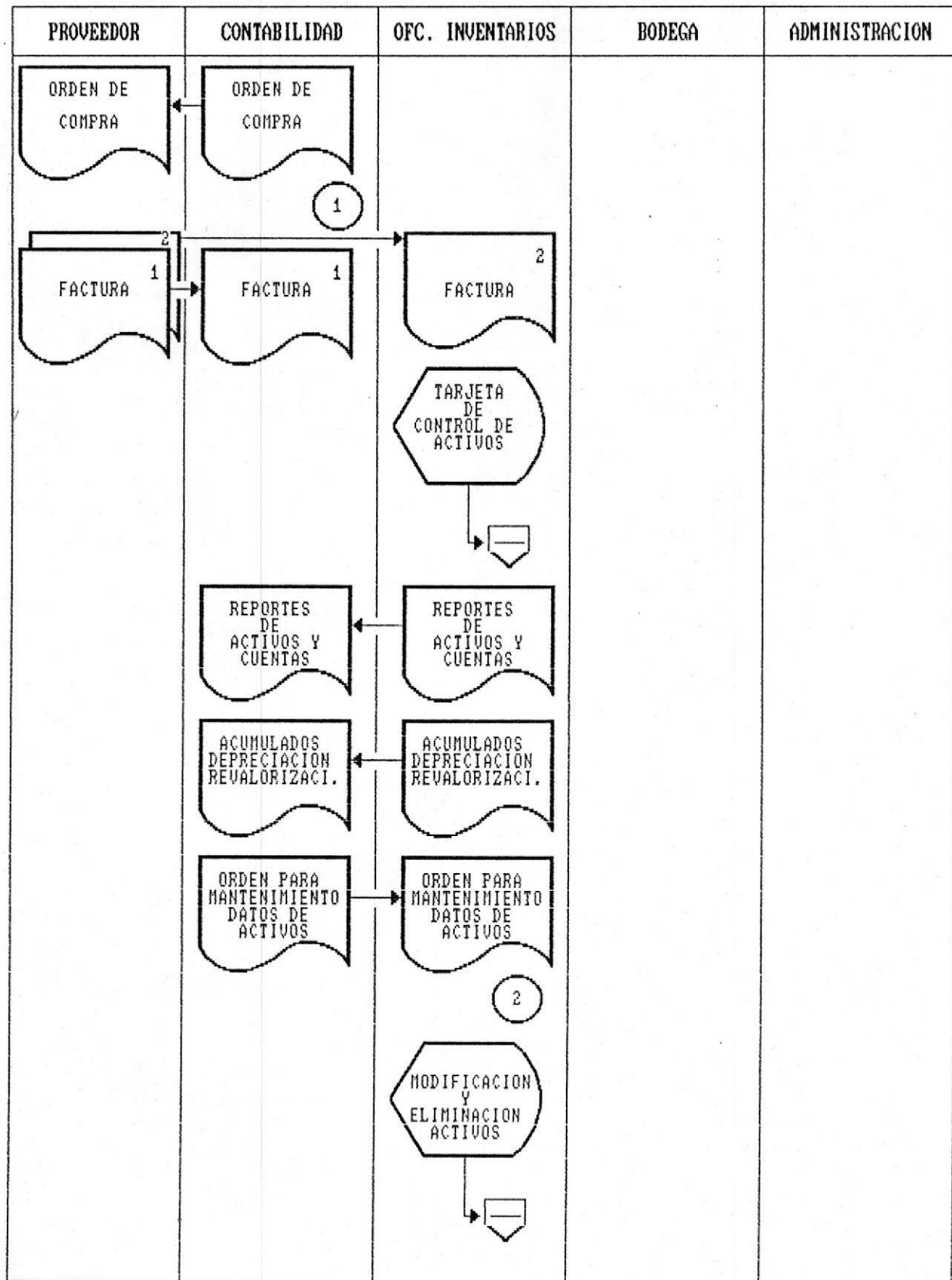
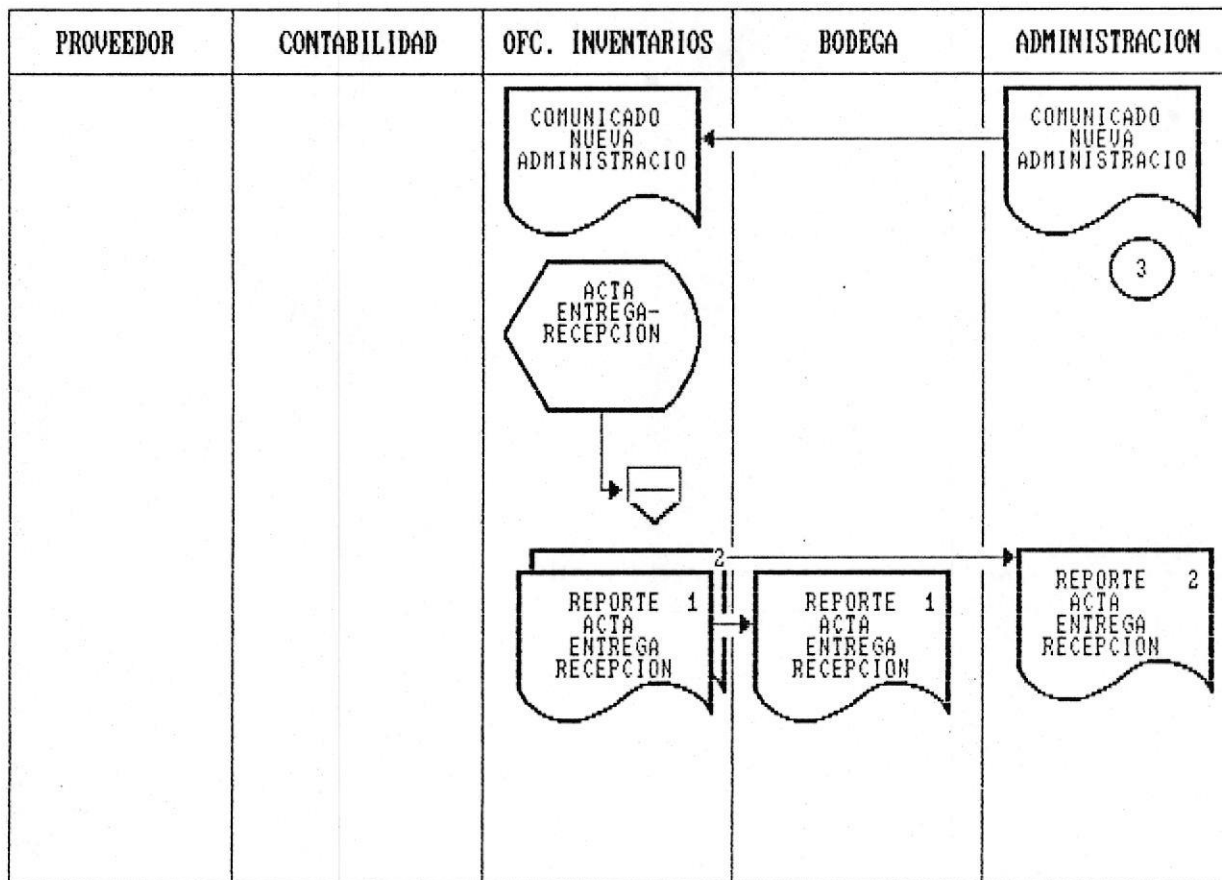


DIAGRAMA EXPANDIDO DE INFORMACION

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)



NARRATIVA DEL DIAGRAMA DE INFORMACION

1.- El flujo de la información se inicia con una orden de compra la misma que es despachada y la factura enviada al departamento de contabilidad, esta a su vez será enviada a la oficina de inventarios donde se registrará una tarjeta para el activo comprado.

2.- De los datos registrados se generan los reportes que se encuentran en los requerimientos de salida anteriormente tratados. En especial el reporte de acumulados sobre depreciaciones y revalorizaciones será enviado al departamento de contabilidad el cual lo utilizará para la orden de modificaciones a los datos de un activo o para la eliminación del mismo.

3.- Cuando un periodo de funciones administrativas concluye en cualquiera de los departamentos, la oficina de inventarios elabora el acta de entrega recepción. Documento que hará llegar al departamento de Bodega (supervisión) y a la directiva entrante.

**MENUES
Y
PANTALLAS
DEL
SISTEMA**

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : PANTALLA DE INGRESO AL SISTEMA

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

SISCAC

USUARIO: 9999

CLAVE : XXXXXXXX

Su clave no se visualizara en pantalla... Presione ENTER

BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : MENU PRINCIPAL DEL SISTEMA

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS

ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION

REPORTE DE ACTIVOS

MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES

MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS

FIN-SISCAC

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : PANTALLA PARA CONTROL DE TARJETAS DE ACTIVOS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C

TARJETA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

99/MMM/99

99:99:99

Departamento: X-----X	N.- 9999
Area : X-----X	N.- 9999
Descripcion: X-----X	Valor S/U: A9999,999,999,999.99
Tarjeta: 99999	Marca : X-----X
Cuenta : 9999-99	Color : X-----X
Tercero: 9999	Modelo : X-----X
C. pago: 99999	Serie : X-----X
In.Bode: 99999	N.Motor: X-----X
Eg.Bode: 99999	Tipo : X-----X
Fecha : DD/MM/AA	Divisiones: 9999
	Gabetas : 9999
	Unidades : 999,999
Factura : 99999	Comprado a : X-----X
Od. Compra: 99999	Observaciones: X-----X
Digitado por: X-----X	Custodio: X-----X
Fecha/modif.: DD/MM/AA	Cargo : X-----X

CONSULTA ADICIONA MODIFICA ELIMINA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : MENU DE ACTAS ENTREGA-RECEPCION

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS
ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION
REPORTE DE ACTIVOS
MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES
MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS
FIN-SISCAC

- MENU DE ACTAS -

CREACION DE ACTAS
MODIFICACION DE ACTAS
COPIA ACTAS A PARTIR DE UNA INICIAL
LISTADO DE ACTAS
ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CREACION/ADICION DE REGISTROS DE ACTAS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C

ACTA DE ENTREGA-RECEPCION AL : DD/MM/AA

99/MMM/99
99:99:99

----- CREACION -----			
DEPTO : 9999 X-----X	DESCRIPCION	ESTADO	AREA: 9999 X-----X
SEQ. TARJTA			CANTIDAD

9999	99999	X-----X X-----X	99999
↓	↓		↓
V	V		V
		CODIGO	DESCRIPCION
		AREA	

		9998	Bienes en mal estado
		9999	Bienes faltantes

OTRA.AREA OTRO.DEPT OTRA.SEQ. ESC-SALIR



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CONSULTA/ACTUALIZACION Y ELIMINACION DE REGISTROS DE ACTAS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99

AC9999IT

ACTA DE ENTREGA-RECEPCION AL : DD/MM/AA

99:99:99

* CONSULTA ACTUALIZA ELIMINA *

DEPTO : 9999	X-----X	AREA: 9999	X-----X
SEQ. TARJTA	DESCRIPCION	ESTADO	CANTIDAD

9999	99999 X-----X	X-----X	99999

CODIGO

AREA DESCRIPCION

9998 Bienes en mal estado

9999 Bienes faltantes

OTRA.AREA OTRO.DEPT ELIMINAR PAGINA>>> <<<PAGINA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : LISTADO DE ACTAS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS
ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION
REPORTE DE ACTIVOS
MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES
MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS
FIN-SISCAC

- MENU DE ACTAS -

CREACION DE ACTAS
MODIFICACION DE ACTAS
COPIA ACTAS A PARTIR DE UNA INICIAL
LISTADO DE ACTAS
ESC-SALIR

DD/MM/AA99999999

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : MENU DE REPORTES DE ACTIVOS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS
ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION
REPORTE DE ACTIVOS
MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES
MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS
FIN-SISCAC

- MENU DE REPORTES DE ACTIVOS -

EMISION DE TARJETAS
ACTIVOS POR ORIGEN
ACTIVOS POR DEPTO.
ACTIVOS POR SU DESCRIPCION
VALORES DE ACTIVOS POR DEPTO.
RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS
RESUMEN ANUAL POR DEPTO.
REPORTE DE PROVEEDORES
ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : MENU DE MANTENIMIENTO DE USUARIOS Y CLAVES

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS
ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION
REPORTE DE ACTIVOS
MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES
MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS
FIN-SISCAC

- MANTENIMIENTO DE CLAVES -

CREACION/ADICION DE CLAVES
CONSULTA/MODIFICACION DE CLAVES
ELIMINACION DE REGS. DE CLAVES
ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CREACION/ADICION DE USUARIOS DEL SISTEMA

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***


OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
CREACION/ADICION DE USUARIOS

99/MMM/99
99:99:99

USER	PASSWORD	NOMBRE DEL USUARIO	FUNCION

9999	X-----X	X-----X	A



**BIBLIOTÉCA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS**

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CONSULTA/MODIFICACION DE DATOS DE USUARIOS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
CONSULTA/MODIFICACION DE USUARIOS

99/MMM/99
99:99:99

USER	PASSWORD	NOMBRE DEL USUARIO	FUNCION

9999	X-----X	X-----X	A

PAGINA>>> <<<PAGINA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : ELIMINACION DE USUARIOS DEL SISTEMA

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
ELIMINACION DE USUARIOS

99/MMM/99
99:99:99

----- *-----*				
USER	PASSWORD	NOMBRE DEL USUARIO	FUNCION	B o E
----- *-----*				
9999	X-----X	X-----X	A	X

PAGINA>>> <<<PAGINA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : MENU DE MANTENIMIENTOS DE TABLAS DE CODIGOS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999MN

S.I.S.C.A.C

99/MMM/99
99:99:99

- MENU PRINCIPAL -

CONTROL DE TARJETAS
ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION
REPORTE DE ACTIVOS
MANTENIMIENTO DE SEGURIDADES
MANTENIMIENTO A TABLA DE CODIGOS
FIN-SISCAC

- MANTENIMIENTO A TABLAS -

CREACION/ADICION DE TABLAS
CONSULTA/MODIFICACION DE TABLAS
ELIMINACION DE REGS. DE TABLAS
ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CREACION/ADICION DE CODIGOS EN TABLAS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
CREACION/ADICION DE TABLAS

99/MMM/99
99:99:99

CODIGO DE LA TABLA (XX): xx

```

*-----*
CODIGO      DESCRIPCION
*-----*
XXXXXX X-----X
    
```

OTRA.TABLA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : CONSULTA/MODIFICACION DE CODIGOS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
CONSULTA/MODIFICACION DE TABLAS

99/MMM/99
99:99:99

CODIGO DE LA TABLA (XX): xx

CODIGO DESCRIPCION

XXXXXX X-----X

OTRA.TABLA PAGINA>>> <<<PAGINA ESC-SALIR

DISEÑO DE PANTALLA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA :

TITULO DE LA PANTALLA : ELIMINACION DE CODIGOS DE LAS TABLAS

*** ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ***

OFICINA-INVENTARIOS
AC9999IT

S.I.S.C.A.C
ELIMINACION DE TABLAS

99/MMM/99
99:99:99

CODIGO DE LA TABLA (XX): xx

```

*-----* *-----*
CODIGO      DESCRIPCION      B o E
*-----* *-----*
XXXXXX X-----X      X
    
```

OTRA.TABLA PAGINA>>> <<<PAGINA ESC-SALIR

REPORTES

DEL

SISTEMA

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS FIJOS

.....+.....1.....+.....2.....+.....3.....+.....4.....+.....5.....+.....6.....+.....7.....+.....8

1	OFICINA-INVENTARIOS		S.I.S.C.A.C	99/MMH/99
	AC9999BP		RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS FIJOS	PAG. 9999
5	*-----*			
	SCTA TERCERO N.TARJAS MONDA - TOTAL ACUMULADO -			

	CUENTA: 9999			
10	99	9999	9.999.999	A 9999.999.999.999,99
15	↓	↓	↓	↓
20	↓	↓	↓	↓
25				
	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99			
30	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99			
35	CUENTA: 9999			
	99	9999	9.999.999	A 9999.999.999.999,99
40	↓	↓	↓	↓
45	↓	↓	↓	↓
50				
55	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99			
	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99			
60	TOTAL ACTIVOS : 99.999			

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS FIJOS POR DEPARTAMENTO

.....1.....2.....3.....4.....5.....6.....7.....8

1	OFICINA-INVENTARIOS	S.I.S.C.A.C	99/MMH/99
.	AC9999BP	VALORES DE ACTIVOS FIJOS POR DEPARTAMENTO	PAG. 9999
.	-----*		
5	DEPT	DESCRIPCION	N.TARJAS MONDA - TOTAL ACUMULADO -
.	-----*		
.	9999 X	-----X 9.999.999	A 9999.999.999.999,99
10	↓	↓	↓
15	↓	↓	↓
20	↓	↓	↓
25	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99		
.	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99		
30	9999 X	-----X 9.999.999	A 9999.999.999.999,99
35	↓	↓	↓
40	↓	↓	↓
45	↓	↓	↓
50	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99		
.	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99		
55			
60			

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS POR DEPART. CUENTA Y ANIO

.....+.....1.....+.....2.....+.....3.....+.....4.....+.....5.....+.....6.....+.....7.....+.....8

1	OFICINA-INVENTARIOS	S.I.S.C.A.C	99/MMM/99
.	AC9999BP	RESUMEN ANUAL DE ACTIVOS POR DEPARTAMENTO	PAG. 9999
5	*-----* DEPT CUENTA ANIO DESCRIPCION N.TARJAS - TOTAL ACUMULADO - *-----*		
.	9999 9999-99 9999	X-----X	9.999.999 9999.999.999.999,99
10	↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓		
15	↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓		
20	↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓		
25	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99		
.	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99		
30			
35			
40			

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : LISTADO DE ACTIVOS POR DESCRIPCION-CUENTA

.....+.....1.....+.....2.....+.....3.....+.....4.....+.....5.....+.....6.....+.....7.....+.....8

1	OFICINA-INVENTARIOS	S.I.S.C.A.C	99/MMM/99
.	AC9999BP	ACTIVOS POR DESCRIPCION	PAG. 9999
5	*-----* DESCRIPCION CUENTA N.TARJAS MONDA - TOTAL ACUMULADO - *-----*		
.	X	X 9999-99 9.999.999	A 9999.999.999.999,99
10	↓	↓ ↓	↓
15			
20			
25	TOTAL S/.: 9999.999.999.999,99		
.	TOTAL US.: 9999.999.999.999,99		
30			

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : REPORTE DE PROVEEDORES

.....1.....2.....3.....4.....5.....6.....7.....8

1	OFICINA-INVENTARIOS	S.I.S.C.A.C	99/MMH/99
.	AC9999BP	REPORTE DE PROVEEDORES	PÁG. 9999
.	*-----*		
5	TARJTA	COMPRADO A	FECHA FACTURA OD.COMP CUENTA
.	*-----*		
.	99999 X	X 99/MMH/99	99999 99999 9999-99
10			
.			
15			
.			
20			
.			
25			
.			
30			
.			

HOJA DE ESPACIADO DE IMPRESORA

NOMBRE DEL PROGRAMA :

FECHA : 18/MAR/91

TITULO DEL REPORTE : LISTADO DE ACTIVOS PARA UN DEPARTAMENTO

.....1.....+.....2.....+.....3.....+.....4.....+.....5.....+.....6.....+.....7.....+.....8.....+.....9.....+.....0.....+.....1.....+.....2.....+.....3.....

1	OFICINA-INVENTARIOS										99/MMM/99			
2	AC99999BP										PAG. 9999			
3	S.I.S.C.A.C													
4	ACTIVOS PARA UN DEPARTAMENTO													
5	-----*													
6	AREA	DEPT	SUBCTA	TARJETA	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COMPUT	INGRO	TIPO	COLOR	VALOR	
7				CODIG					PAGO	BODEGA			-----	
8	-----*													
9	9999	9999	9999-99	99999	X	X	X	X	X	99999	99999	X	X	X
10												99999.999.999.999,99		
15														
20														
25														
30	TOTAL ACTIVOS : 99.999													
35												TOTAL S/.		
40												9999.999.999.999,99		
45												TOTAL US.		
50												9999.999.999.999,99		

PLAN DE CODIGOS

NUMERO DE TARJETA

9 XXXX
 / /-----> NUMERO SECUENCIAL DE TARJETA
 /-----> CODIGO DE ORIGEN (BID/ESPOL)

NUMERO DE CUENTA

9999 99
 / /-----> SUBCUENTA DE MAYOR
 /-----> NUMERO DE CUENTA CONTABILIDAD

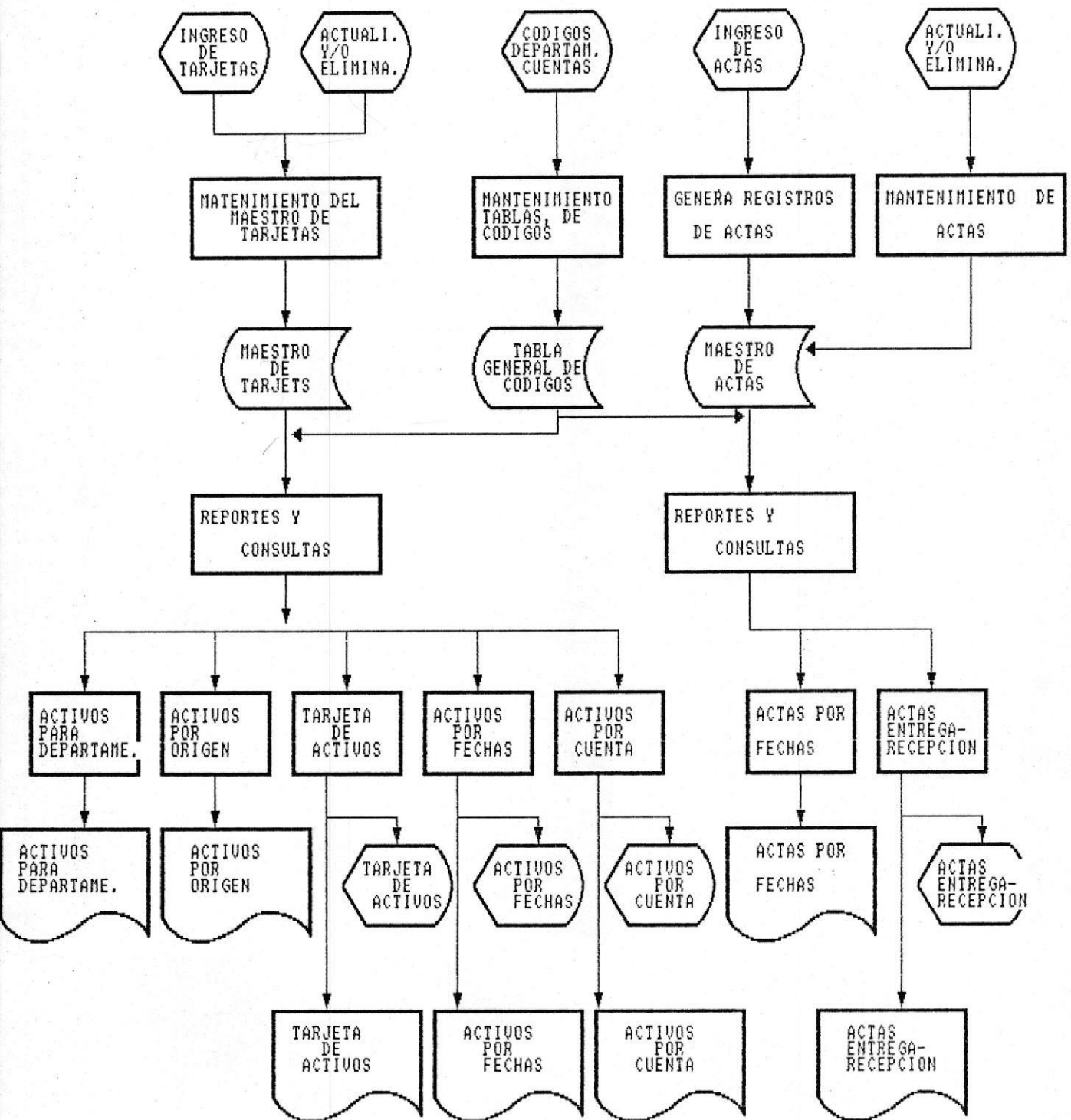
AREA Y DEPARTAMENTO

999 9
 / /-----> DETERMINA SI ES DEPARTAMENTO O AREA, CERO
 / HACE REFERENCIA AL DEPARTAMENTO
 /-----> CODIGO INICIAL DEL GRUPO DE AREAS

NOTA: UN CODIGO ESPECIAL DE AREA SERA ASIGNADO PARA AGRUPAR BIENES FALTANTES EN UN AREA ESPECIFICA.

DIAGRAMA EXPANDIDO DE PROCESOS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

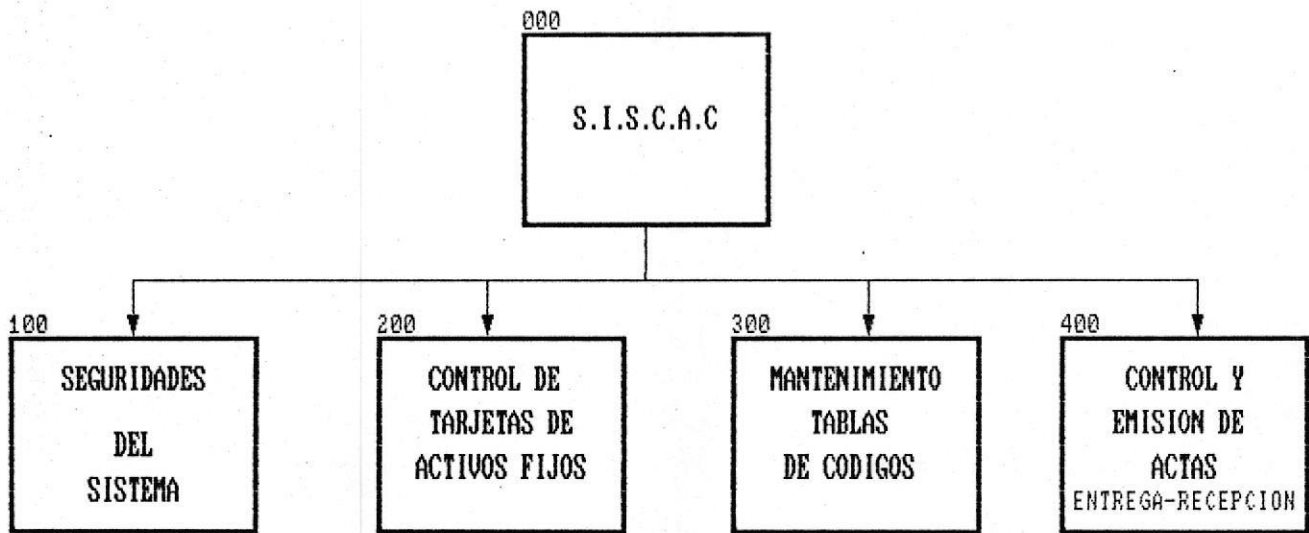


**DIAGRAMAS
HIPO**

**MODULOS
DEL**

SISTEMA

DIAGRAMA HIPO
CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)



BIBLIOTECA DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

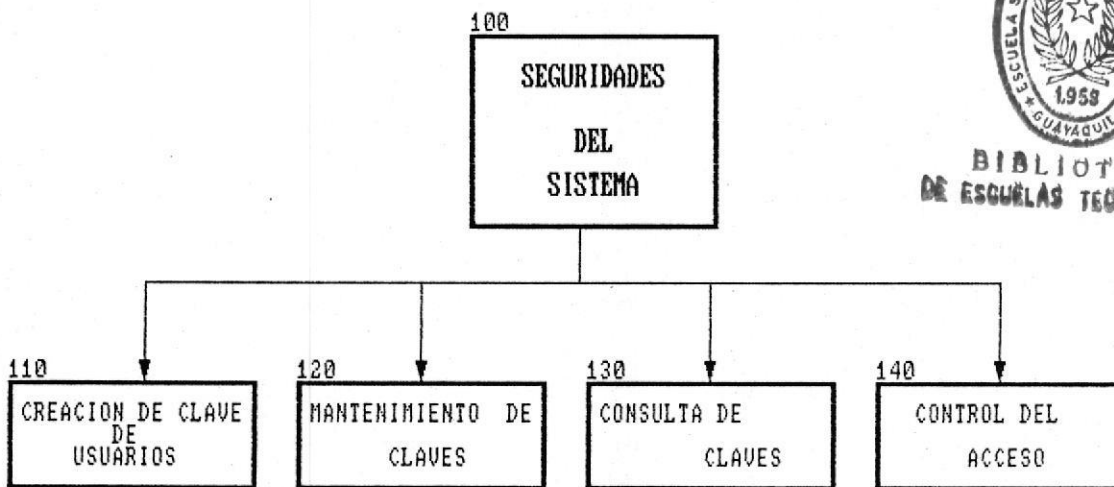


DIAGRAMA HIPO

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

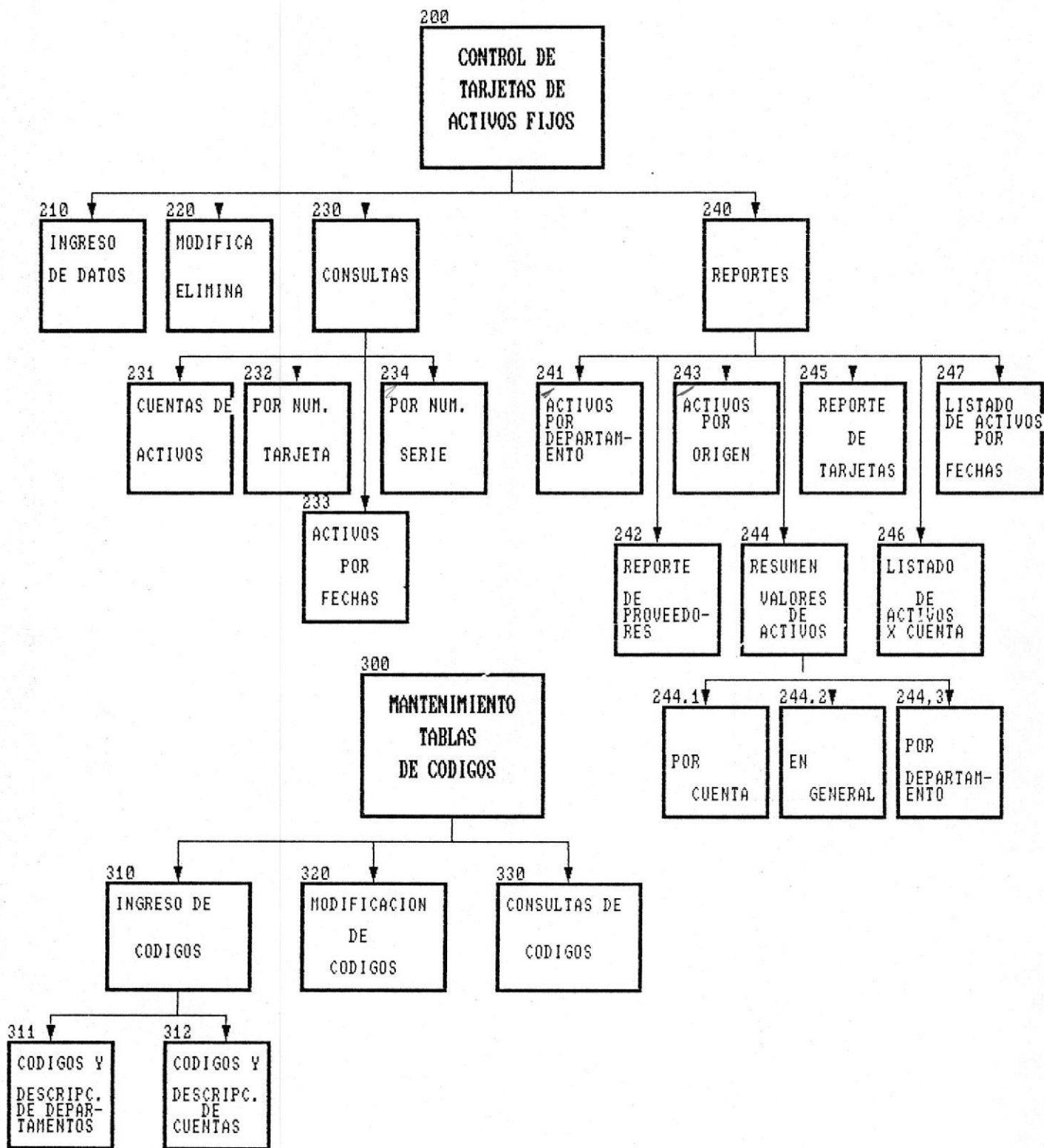
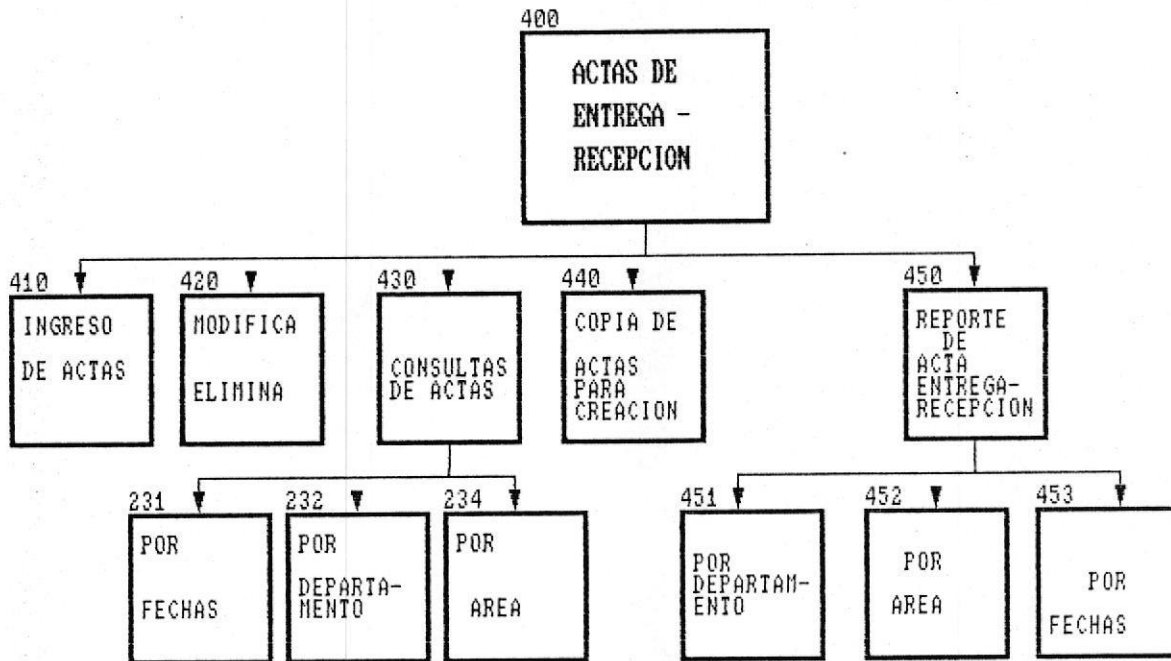


DIAGRAMA HIPO

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

**ESTRUCTURA
Y
ORGANIZACION
DE LAS**



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

BASES DE DATOS

DISEÑO DE ARCHIVOS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

SISTEMA: SISTEMA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS
ARCHIVO: AFTARJTA (ARCHIVO MAESTRO DE TARJETAS)

LONG. REG.: 300 BYTES
REGISTRO : RTARJTA

ORGANIZACION: INDEXADA
CAMPO CLAVE : TA-NTARJTA
CLAVE ALTERNA: TA-NSERIE

DE	HASTA	LONG.	TIPO	NOMBRE	DESCRIPCION
001	005	5	N	TA-NTARJTA	NUMERO DE TARJETA
006	012	7	C	TA-NSERIE	SERIE DEL BIEN
013	018	6	N	TA-CUENTA	CUENTA DEL ACTIVO
019	023	5	N	TA-CPAGO	COMPROBANTE DE PAGO
024	028	5	N	TA-FACTURA	NUMERO DE LA FACTURA
029	033	5	N	TA-ODCOMPRA	ORDEN DE COMPRA
034	038	5	N	TA-INBODEGA	NUMERO DEL INGRESO A BODEGA
039	043	5	N	TA-EGBODEGA	" "EGRESO DE BODEGA
044	058	15	N2	TA-VALOR	VALOR DEL ACTIVO
059	059	1	C	TA-MONEDA	UNIDAD MONETARIA (S/U)
060	065	6	N	TA-FECHA	FECHA DEL INGRESO
066	069	4	N	TA-AREA	AREA ASIGNADA EL ACTIVO
070	073	4	N	TA-DEPTO	DEPARTAMENTO "
074	077	4	N	TA-TERCERO	CODIGO CUSTODIO DEL ACTIVO
078	087	10	C	TA-MARCA	MARCA DEL ACTIVO
088	097	10	C	TA-MODELO	MODELO " "
098	107	10	C	TA-MOTOR	MOTOR " "
108	117	10	C	TA-TIPO	TIPO " "
118	127	10	C	TA-COLOR	COLOR " "
128	137	10	C	TA-ESTRUCT	ESTRUCTURA " "
138	141	4	N	TA-DIVISION	NUMERO DE DIVISIONES
142	145	4	N	TA-GAVETAS	NUMERO DE GAVETAS
146	151	6	N	TA-UNIDAD	NUMERO DE UNIDADES
152	171	20	C	TA-VENDEDOR	NOMBRE DEL VENDEDOR
172	196	25	C	TA-INVENT	NOMBRE DE LA PERSONA QUE DIGITA
197	202	6	N	TA-FEFACT	FECHA DE LA MODIFICACION
203	227	25	C	TA-CUSTODIO	NOMBRE DEL CUSTODIO
228	247	20	C	TA-CARGO	CARGO DEL CUSTODIO
248	267	20	C	TA-OBSERV	OBSERVACIONES
268	271	4	N	TA-USER	USUARIO QUE ACTUALIZA

DISEÑO DE ARCHIVOS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

SISTEMA: SISTEMA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

ARCHIVO: AFACTAS (ARCHIVO MAESTRO DE ACTAS)

LONG. REG.: 100 BYTES

ORGANIZACION: INDEXADA

REGISTRO : RACTAS

CAMPO CLAVE : AT-CLAVE

DE	HASTA	LONG.	TIPO	NOMBRE	DESCRIPCION
001	016	16	G	AT-CLAVE	CLAVE DEL ARCHIVO
001	004	4	N	AT-ANOMES	ANIO Y MES DE EMISION DEL ACTA
005	008	4	N	AT-DEPTO	DEPARTAMENTO A LA QUE CORRESPONDE
009	012	4	N	AT-AREA	AREA
013	016	4	N	AT-SECUEN	SECUENCIA ASIGNADA EN EL ACTA
017	021	5	N	AT-TARJTA	NUMERO DE TARJETA DEL BIEN
022	036	15	C	AT-DESCRIP	DESCRIPCION UNICAMENTE CUANDO NO TIENE TARJETA
037	046	10	C	AT-ESTADO	ESTADO DEL BIEN
047	051	5	N	AT-CANTIDAD	CANTIDAD EXISTENTE DEL BIEN

SISTEMA: SISTEMA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

ARCHIVO: AFTABLAS (ARCHIVO DE TABLAS DE CODIGOS GENERALES)

LONG. REG.: 28 BYTES

ORGANIZACION: INDEXADA

REGISTRO : RTABLAS

CAMPO CLAVE : TB-CLAVE

DE	HASTA	LONG.	TIPO	NOMBRE	DESCRIPCION
001	008	8	G	TB-CLAVE	CLAVE DEL ARCHIVO
001	002	2	C	TB-TIPO	TIPO DE LA TABLA A UTILIZAR
003	008	6	C	TB-CODIGO	CODIGO DE LA TABLA
003	006	4	C	TB-AREA	CODIGO DE TABLA AREA
007	008	2	C	TB-SUBCTA	SUBCUENTA
009	028	20	C	TB-DESCRIP	DESCRIPCION DEL CODIGO

SISTEMA: SISTEMA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

ARCHIVO: AFCLAVES (ARCHIVO DE CALVES DE USUARIOS DEL SISTEMA)

LONG. REG.: 100 BYTES

ORGANIZACION: INDEXADA

REGISTRO : RCLAVES

CAMPO CLAVE : CL-USER

DE	HASTA	LONG.	TIPO	NOMBRE	DESCRIPCION
001	004	4	N	CL-USER	CODIGO DEL USUARIO
005	012	8	C	CL-PASSW	PASSWORD DEL USUARIO
013	037	20	C	CL-NOMBRE	NOMBRE DEL USUARIO
038	038	1	C	CL-FUNC	FUNCIONES QUE ESTA AUTORIZADO
					A-ADICION U-MODIFICACION C-SOLO*CONSULTA
					E-ELIMINA H- U y E
					T-TODA*FUNCION

**DIAGRAMAS
DE BLOQUE**

**PROGRAMAS
DEL**

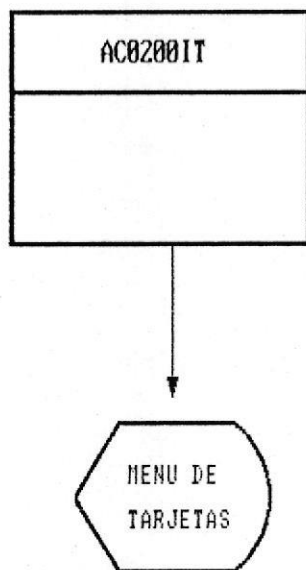
SISTEMA

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC02001T
 FUNCION : MENU DE CONTROL DE TARJETAS DE ACTIVOS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

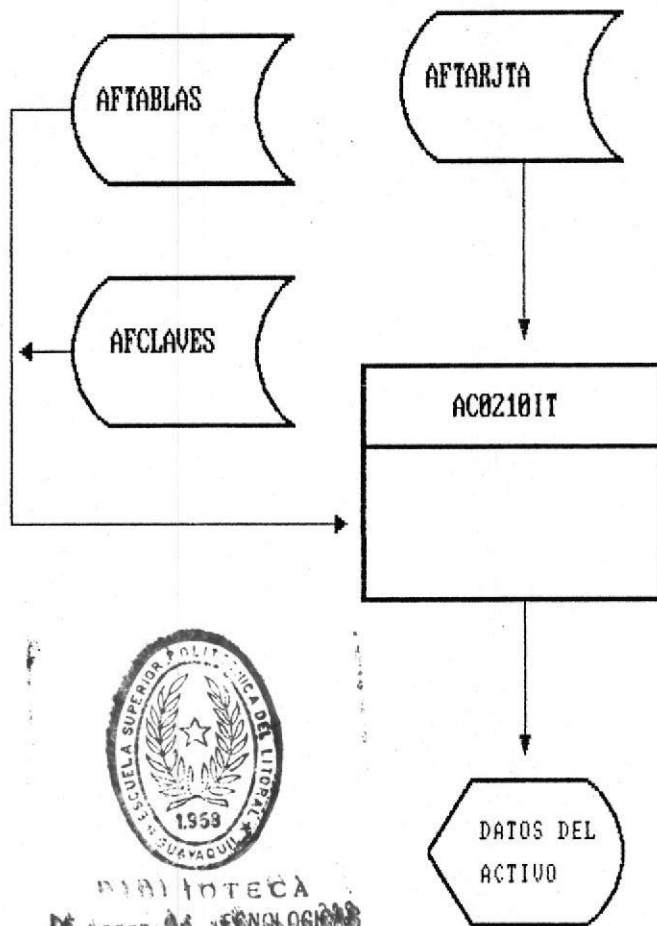
Este menu provee opciones para consulta adiccion actualizacion y eliminacion de las tarjetas de activos del sistema

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC02101T
 FUNCION : CONSULTA DE UNA TARJETA DE ACTIVO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La consulta puede ser por código del activo o por num. de serie del mismo los datos de departamentos y cuentas están a disposición en el archivo aftarjta y los nombres y atributos de los usuarios se encuentran en el archivo aflaves, toda la información del activo se haya en aftarjta.

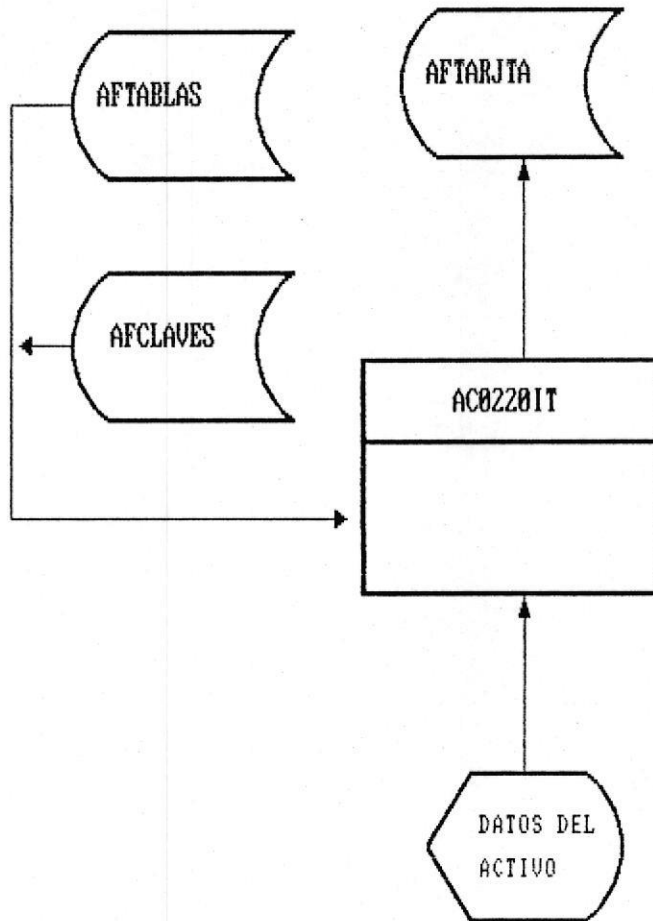
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0220IT

FUNCION : ADICION DE UNA TARJETA DE ACTIVO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

Los datos de departamentos y cuentas estan a disposicion en el archivo aftablas y los nombres y atributos de los usuarios se encuentran en el archivo afclaves, toda la informacion del activo se haya en aftarjta.

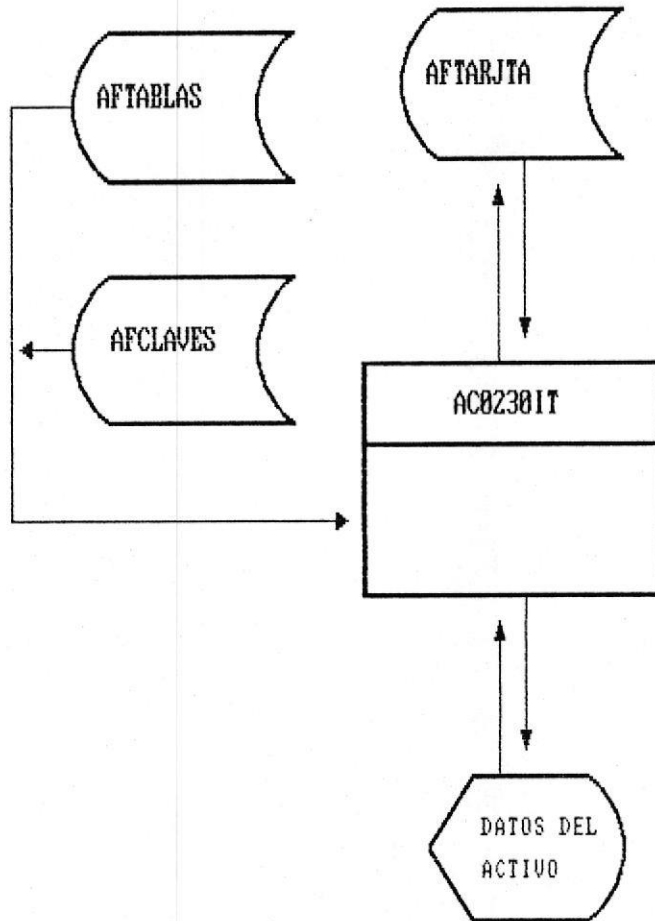
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0230IT

FUNCION : ACTUALIZACION DE UNA TARJETA DE ACTIVO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

Los datos de departamentos y cuentas estan a disposicion en el archivo aftablas y los nombres y atributos de los usuarios se encuentran en el archivo afclaves, toda la informacion del activo se haya en aftarjta.

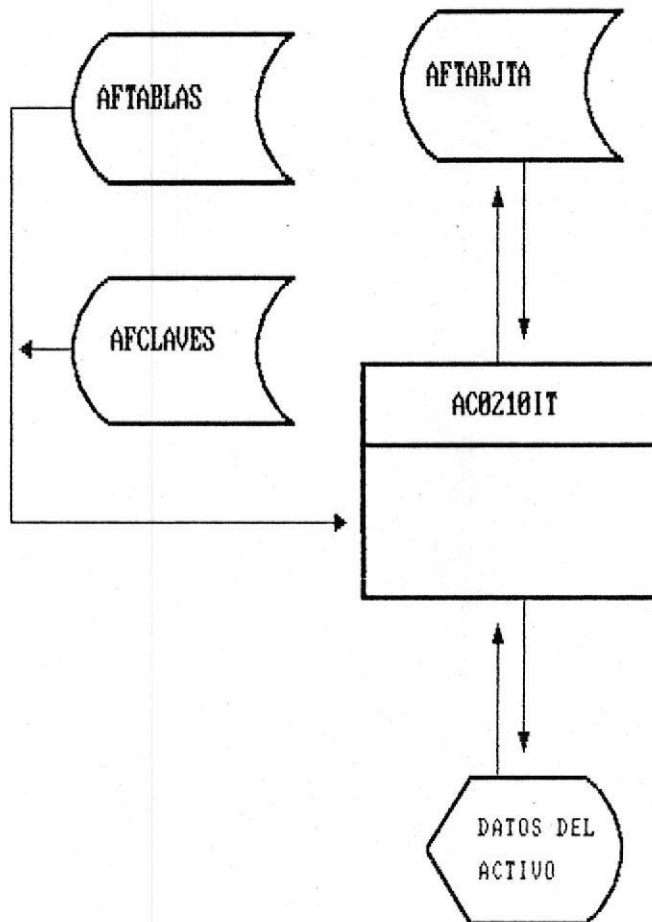
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0240IT

FUNCION : ELIMINACION DE UNA TARJETA DE ACTIVO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La primera parte de la eliminacion es una consulta para verificacion de la tarea, luego si se confirma la eliminacion se efectua el proceso.

La consulta puede ser por codigo del activo o por num. de serie del mismo los datos de departamentos y cuentas estan a disposicion en el archivo aftablas y los nombres y atributos de los usuarios se encuentran en el archivo afclaves, toda la informacion del activo se haya en aftarjta.

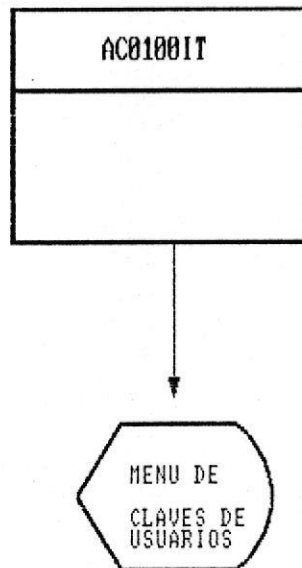
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC01001T

FUNCION : MENU DE MANTENIMIENTO A CLAVES DE USUARIOS

DIAGRAMA :



NARATIVA :

Este menu provee opciones para consulta adicion actualizacion y eliminacion de las claves de los usuarios del sistema

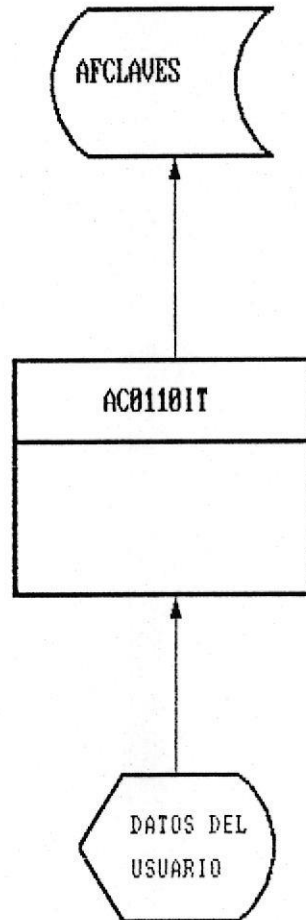
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC01101T

FUNCION : CREACION Y/O ADICION DE USUARIOS AL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

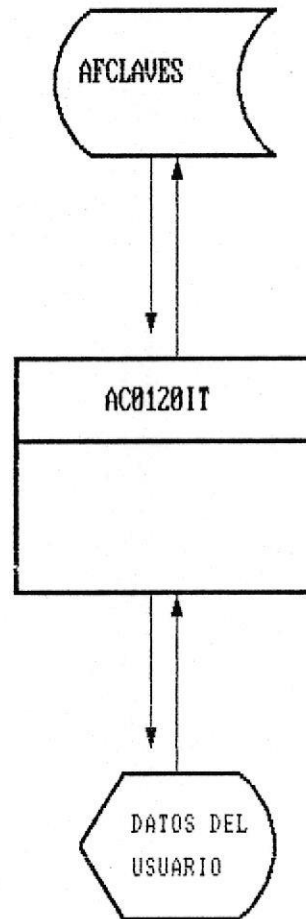
La adición de un usuario debe ser realizada validando ocurrencias únicas para cada usuario, deberá permitirse adiciones masivas sobre la misma pantalla.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0120IT
 FUNCION : CONSULTA/MODIFICACION DE USUARIOS DEL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARATIVA :

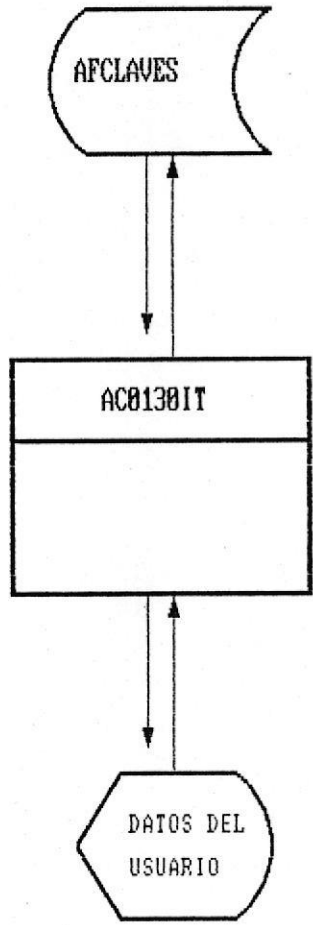
La consulta de usuarios es en forma masiva, debera permitirse modificaciones masivas sobre la misma pantalla.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0130IT
 FUNCION : ELIMINACION DE USUARIOS DEL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La eliminación de usuarios es en forma masiva, antes de proceder a eliminar debe pedirse una confirmación del proceso.

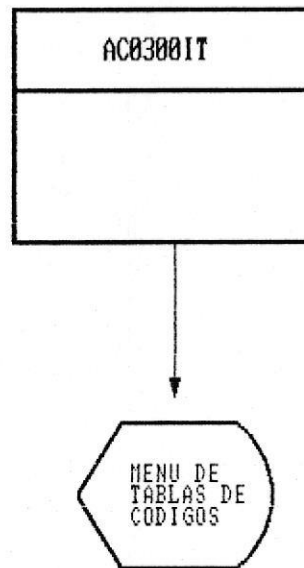
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0300IT

FUNCION : MENU DE MANTENIMIENTO DE TABLAS DE CODIGOS

DIAGRAMA :



NARATIVA :

Este menu provee opciones para consulta adicion actualizacion y eliminacion de las tablas de codigos del sistema

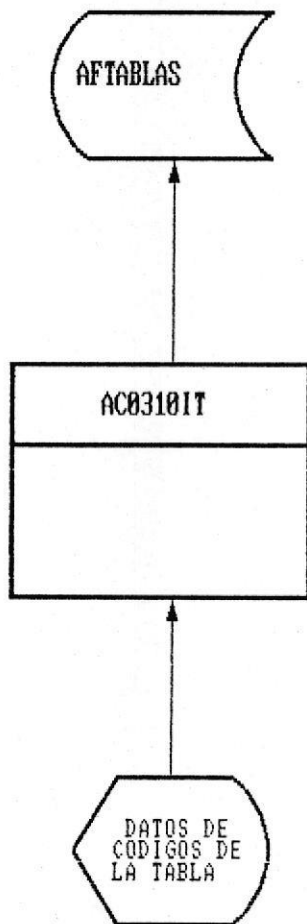
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0310IT

FUNCION : CREACION Y/O ADICION DE TABLAS DE CODIGOS DEL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La adición de una tabla debe ser realizada validando ocurrencias únicas para cada código, deberá permitirse adiciones masivas sobre la misma pantalla.

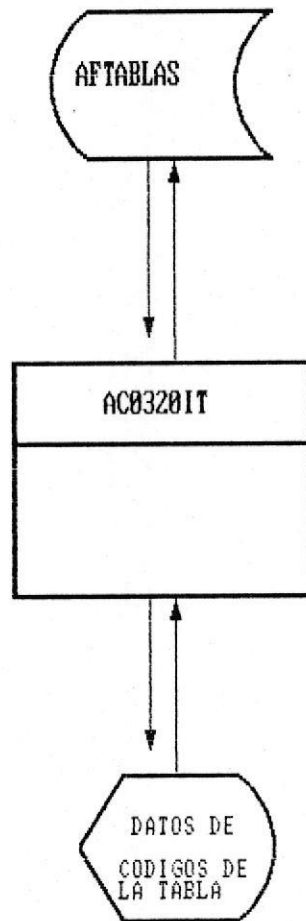
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0320IT

FUNCION : CONSULTA/MODIFICACION DE TABLAS DE CODIGOS DEL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La consulta de codigos es en forma masiva, debera permitirse modificaciones masivas sobre la misma pantalla.

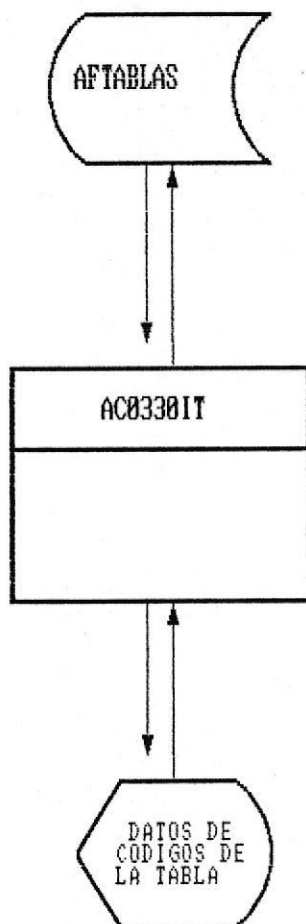
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC03301T

FUNCION : ELIMINACION DE CODIGOS DE LAS TABLAS DEL SISTEMA

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La eliminacio de codigos es en forma masiva, antes de proceder a eliminar debe pedirce una confirmacion del proceso.

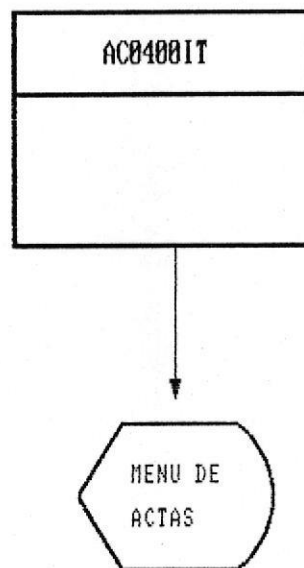
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0400IT

FUNCION : MENU DE CONTROL DE ACTAS ENTREGA-RECEPCION

DIAGRAMA :



NARATIVA :

Este menu provee opciones para consulta, adiccion, actualizacion, eliminacion copia y listado de las actas del sistema

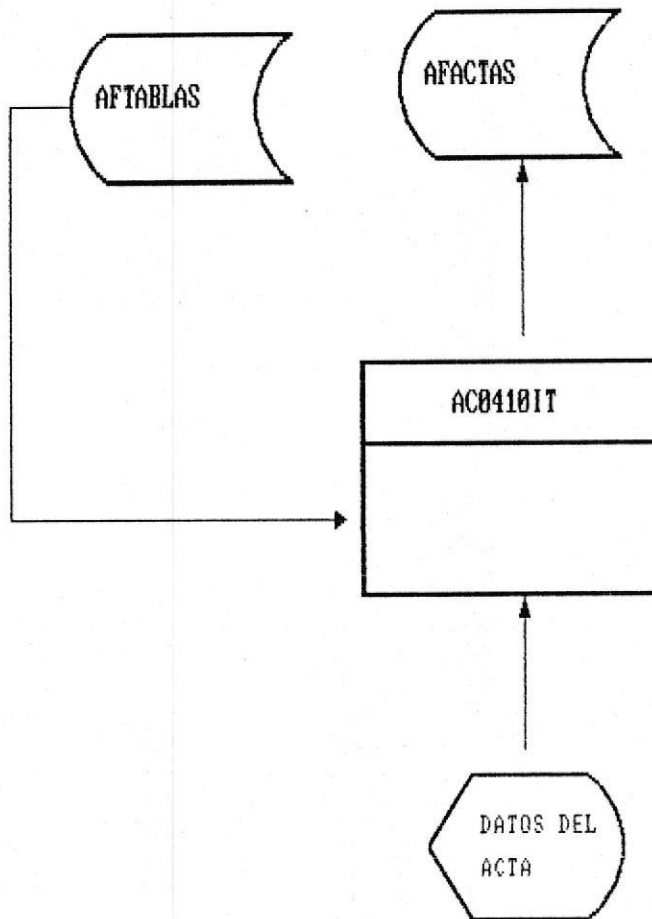
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0410IT

FUNCION : CREACION DE ACTAS ENTREGA-RECEPCION

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La creación de una acta esta dada por la fecha en que se crea, el departamento a la que pertenece y el area, asi cada registro tiene una numeracion automatica o manual (automatica-> creacion manual-> adiccion) de cada uno de los bienes que se registran en el acta.

La adiccion de los registros es en forma masiva sobre la misma pantalla.

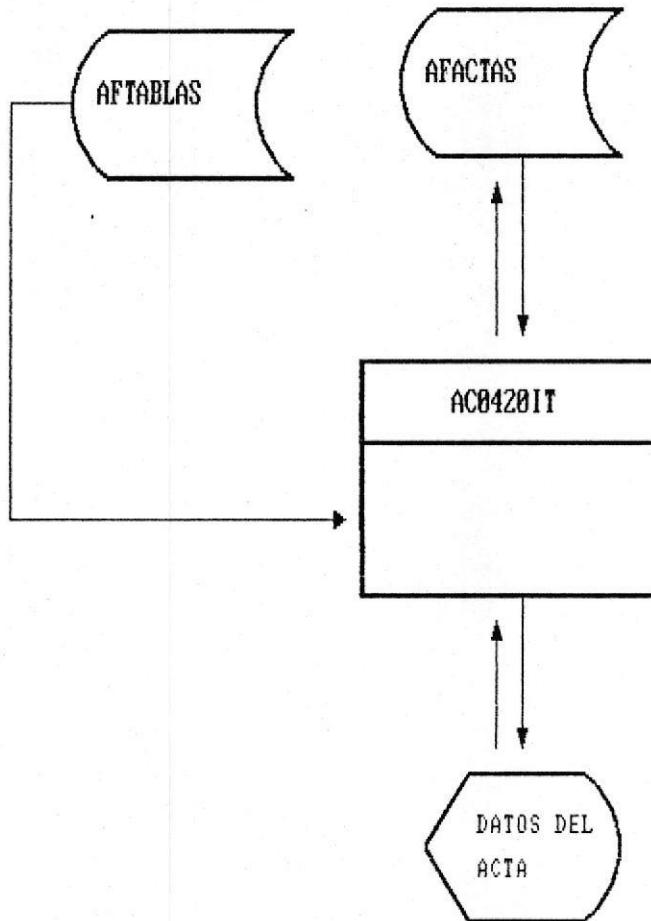
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC04201T

FUNCION : CONSULTA/MODIFICACION/ELIMINACION DE REGISTROS DE ACTAS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

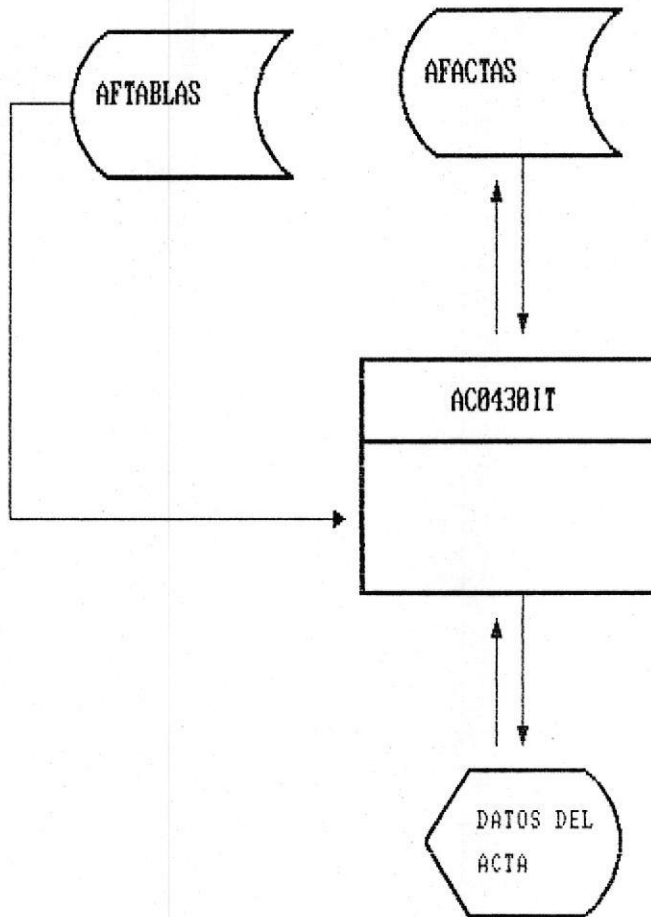
La consulta de una acta esta dada por la fecha en que se crea, el departamento a la que pertenece y el area, dentro de esta pantalla debe permitirse la modificacion o consulta de registros del acta en forma masiva sobre la misma pantalla. La eliminacion de los registros es en forma masiva sobre la misma pantalla considerando los rangos de ocurencias por el numero de la secuencia de los registros que queremos eliminar.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0430IT
 FUNCION : COPIA DE REGISTROS DE ACTAS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

La copia se realiza sobre los registros de un acta previamente creada para dar los registros a una nueva acta, para ello debe determinarse el acta de la cual se quiere tener una copia y el acta con la que quedara grabada la copia.

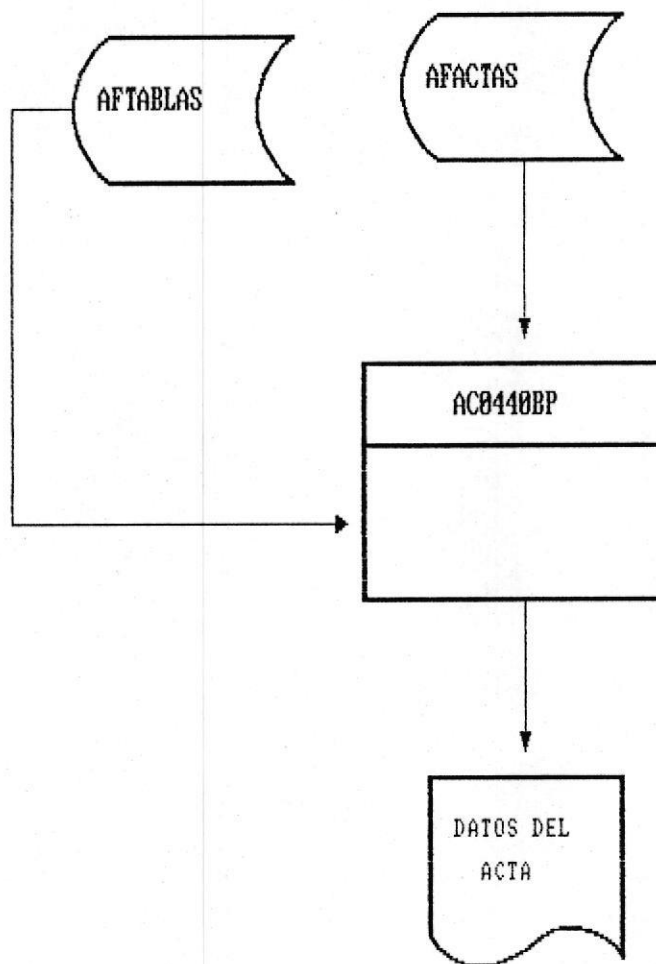
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0440BP

FUNCION : LISTADO DE ACTAS ENTREGA-RECEPCION

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

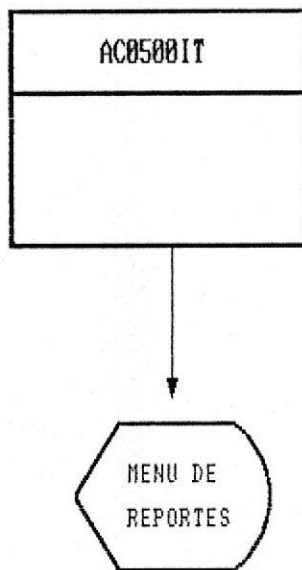
El listado de una acta esta dada por la fecha en que se crea, el departamento a la que pertenece y el area, el programa debe permitir listar varias actas de diferentes fechas, departamentos, o areas.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0500IT
 FUNCION : MENU DE REPORTES DE ACTIVOS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

Este menu provee opciones para todos los reportes a generarse por el sistema

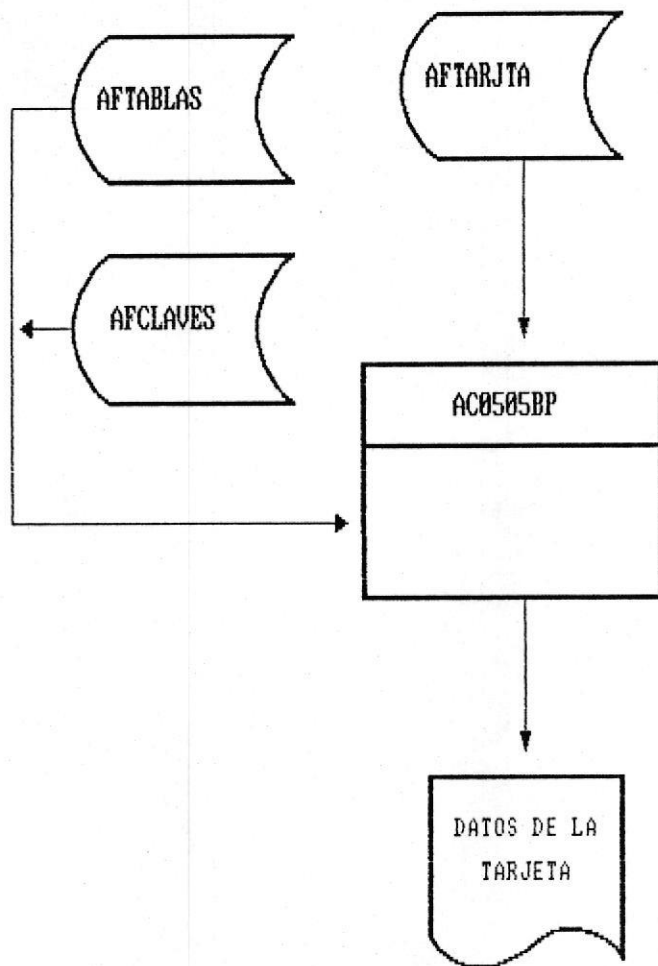
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0505BP

FUNCION : LISTADO DE TARJETAS DE ACTIVOS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

El listado de tarjetas debera contemplar listar una tarjeta especifica o un grupo de tarjetas de acuerdo a rangos dados por el codigo de la tarjeta.

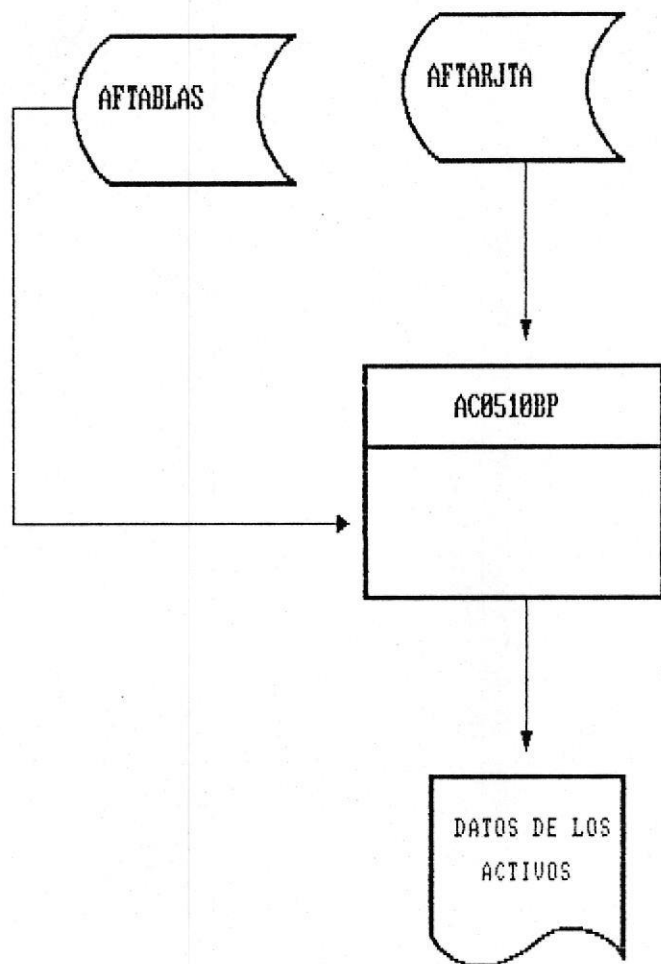
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0510BP

FUNCION : LISTADO DE ACTIVOS POR ORIGEN

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

El listado de activos por origen segmenta los activos de codificación 9???? que son los activos pertenecientes al convenio BID-ESPOL con los otros activos que son propiedad unica de la ESPOL.

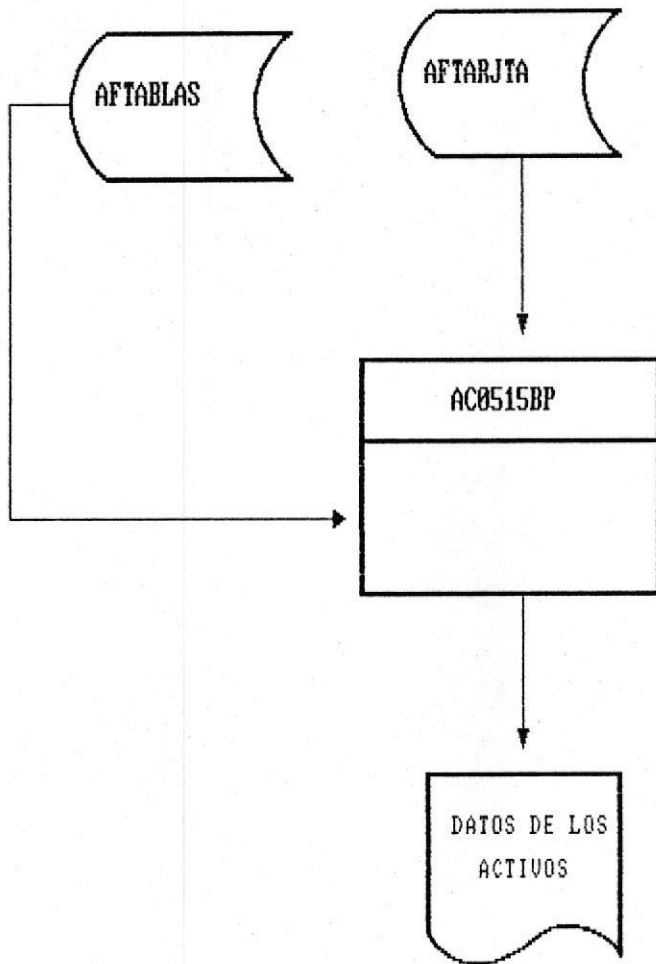
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0515BP

FUNCION : LISTADO DE ACTIVOS POR DEPARTAMENTO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

El listado de activos por departamento debe permitir listar datos para un departamento como para un rango especificado por el numero del departamento.

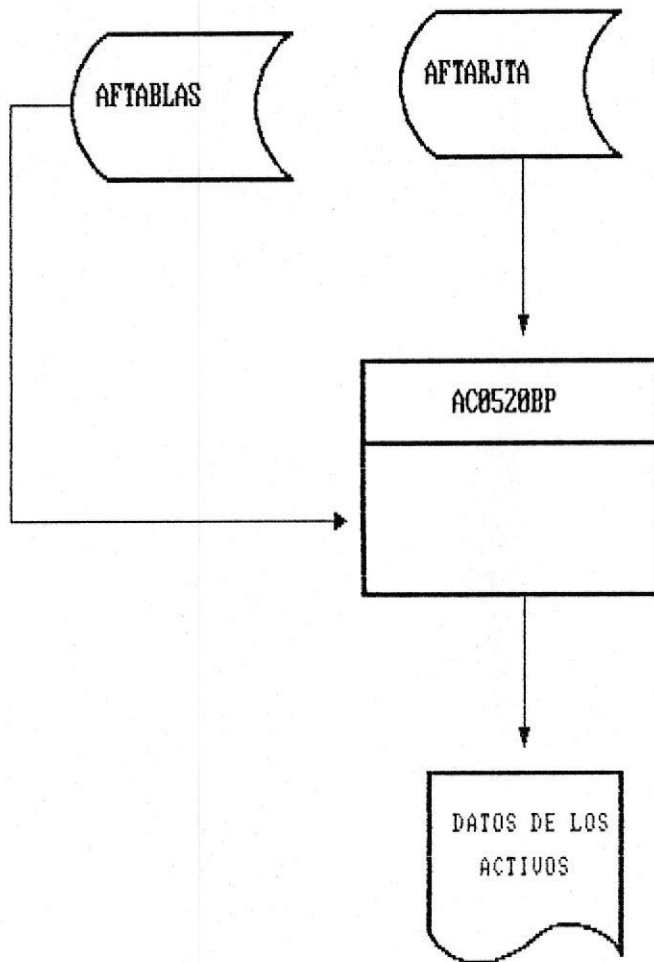
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0520BP

FUNCION : LISTADO DE ACTIVOS POR SU DESCRIPCION-CUENTA

DIAGRAMA :



NARATIVA :

El listado de activos por descripcion agrupa los activos (tarjetas) en una clasificacion por descripcion-cuenta.

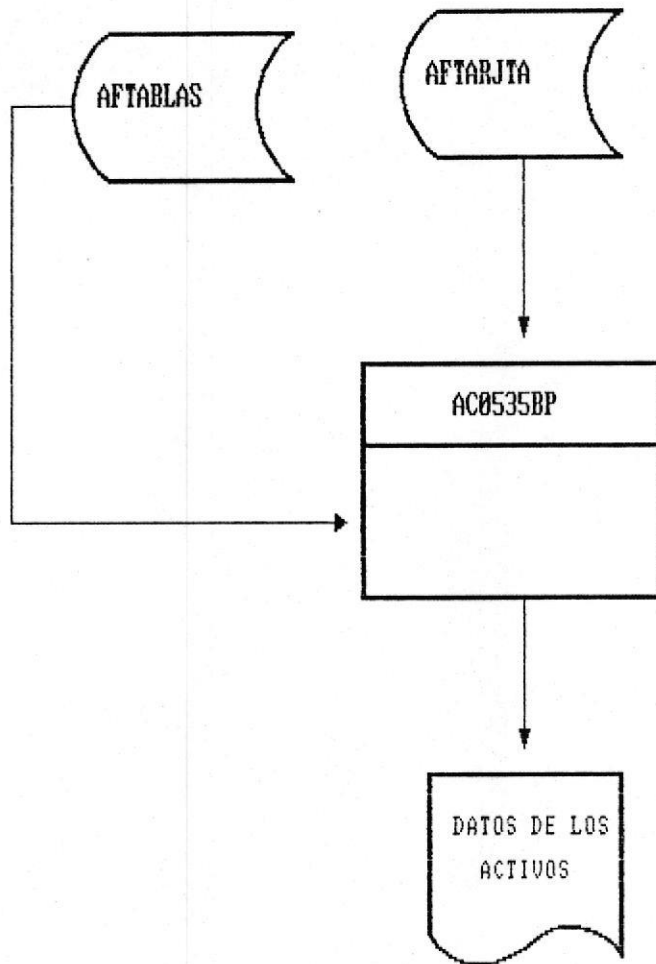
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0535BP

FUNCION : RESUMEN DE VALORES DE ACTIVOS POR DEPARTAMENTO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

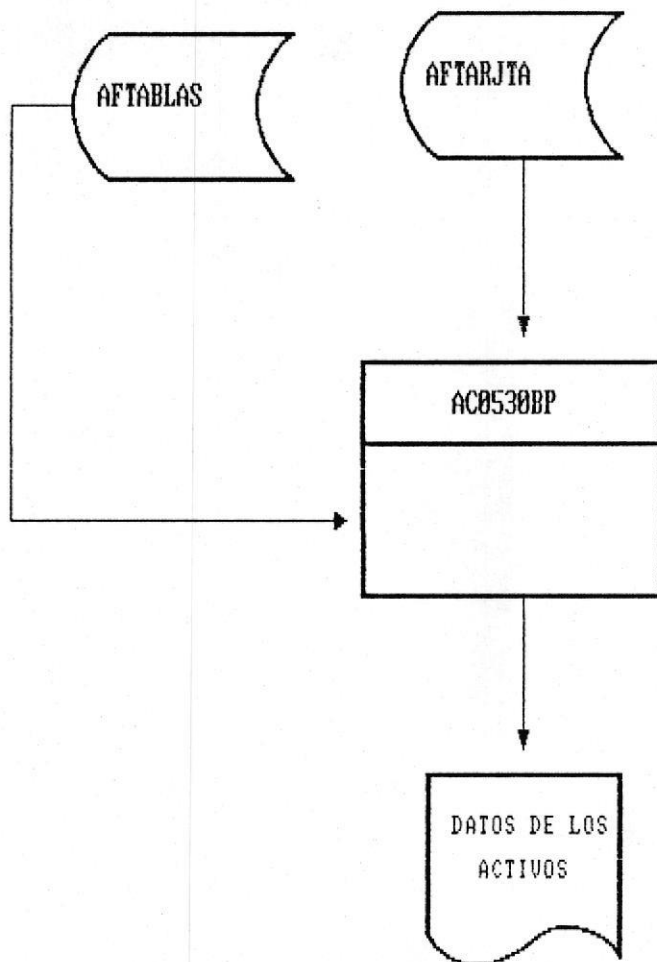
El resumen de valores de activos agrupa los activos (tarjetas) en una clasificacion por departamento.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0530BP
 FUNCION : VALORES DE ACTIVOS

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

El listado de valores de activos agrupa los activos (tarjetas) en una clasificacion por cuenta.

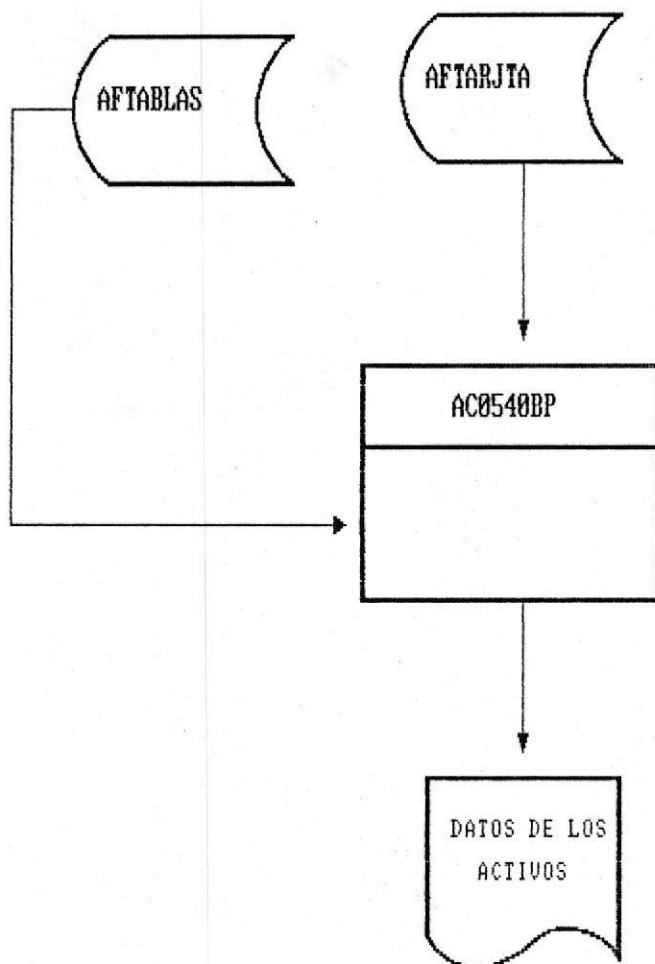
DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0540BP

FUNCION : RESUMEN ANUAL POR DEPARTAMENTO

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

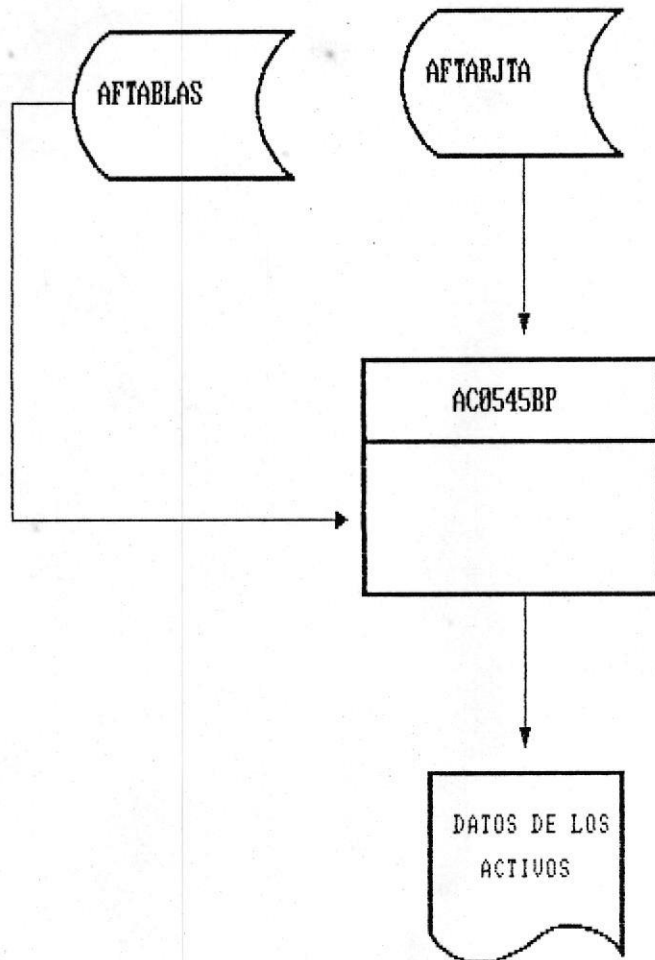
El resumen anual de activos agrupa los activos (tarjetas) en una clasificación por departamento cuenta y año.

DIAGRAMAS DE BLOQUE DE PROGRAMAS

CONTROL DE ACTIVOS FIJOS PROYECTO BID-ESPOL (SISCAC)

PROGRAMA : AC0545BP
 FUNCION : REPORTE DE PROVEEDORES

DIAGRAMA :



NARRATIVA :

El reporte de proveedores agrupa los activos (tarjetas) en una clasificacion por establecimiento comercial donde se adquirio el activo.

espol
Biblioteca

CIB
657.73
[C.1] VEL



D-24717