

Escuela Superior Politécnica del Litoral



T
657.7285
MARS
V.2

PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN COMPUTACION

PROYECTO DE GRADUACION

Previo a la Obtención del Título de

ANALISTA DE SISTEMAS

Proyecto de Automatización

Sistema de Activos Fijos

Banco de Machala S. A.

MANUAL DE USUARIO

AUTOR

Julio Ernesto Martínez Choca

DIRECTORA

MAE. Alexandra Paladines

Año 1998 - 1999

AGRADECIMIENTO

Agradezco sobre todas las cosas a Dios por darme la vida y las fuerzas necesarias para seguir adelante; a la inmensa comprensión, apoyo y colaboración de mis amigos y jefes del Banco de Machala S.A.; a mi sacrificada madre y a mi adorable hermana por haber echo posible la culminación de este Proyecto de Graduación.

Gracias Amigos.

LIBRO
DE
ACTAS
1978

DEDICATORIA

Dedico este Proyecto de Graduación a tres personas que en cada momento difícil de mi vida me hicieron sentir que no estaba solo : a mi madre Teresa y a mi hermana Mariella por haberme brindado todo su apoyo y amor pese a las difíciles situaciones en las que nos vimos envueltos; y a Dios por darme haberme dado la capacidad y fortaleza en mi vida estudiantil.



DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este proyecto me corresponden exclusivamente, y el patrimonio intelectual de la misma a la “*Escuela Superior Politécnica del Litoral*”.

(Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL).

Julio Martínez Choca

DIRECTOR DE PROYECTO

Mae. Alexandra Paladines de Ponce

AUTOR DE PROYECTO

Julio Martínez Choca



TABLA DE CONTENIDO

CAPÍTULO 1

1. Introducción.....	1-1
1.1 Introducción al Sistema de Activos Fijos.....	1-1
1.2 Objetivos.....	1-2
1.2.1 Objetivos del Sistema.....	1-2
1.2.2 Objetivos del Manual.....	1-3
1.2.3 Objetivos de Uso.....	1-4

CAPÍTULO 2

2. Conocimientos Básicos.....	2-1
2.1 Concepto de Computador.....	2-1
2.2 Partes de un Computador.....	2-2
2.2.1 Monitor.....	2-3
2.2.2 Teclado.....	2-3
2.2.3 Mouse.....	2-5

CAPÍTULO 3

3. Generalidades.....	3-1
3.1 Descripción de Módulos.....	3-2
3.1.1 Módulo de Mantenimiento de Analistas.....	3-2
3.1.1.1 Archivos Históricos.....	3-2
3.1.1.2 Archivos Maestros.....	3-2
3.1.1.3 Archivos de Movimientos.....	3-2
3.1.1.4 Archivos de Definiciones.....	3-2
3.1.2 Módulo de Listados.....	3-3
3.1.2.1 Listados de Activos.....	3-3
3.1.2.2 Listados de Movimientos.....	3-3
3.1.2.3 Listados del Sistema.....	3-3
3.1.3 Módulo de Consultas.....	3-4
3.1.3.1 Consulta de Activos.....	3-4
3.1.3.2 Consulta de Movimientos.....	3-4
3.1.3.3 Consulta del Sistema.....	3-4
3.1.4 Módulo de Mantenimiento de Usuarios.....	3-5
3.1.4.1 Mantenimiento de Departamentos.....	3-5
3.1.4.2 Mantenimiento de Marcas.....	3-5
3.1.4.3 Mantenimiento de Distribuidores.....	3-5
3.1.4.4 Mantenimiento de Compañías de Seguros.....	3-5
3.1.4.5 Mantenimiento de Compañías de Arrendamiento.....	3-5
3.1.5 Módulo de Proceso Diario.....	3-6
3.1.5.1 Ingreso de Activos Fijos.....	3-6
3.1.5.2 Ingreso de Componentes.....	3-6

3.1.5.3 Cambios de Activos Locales.....	3-6
3.1.5.4 Traspasos de Activos entre Agencias.....	3-6
3.1.5.5 Revalúos de Activos.....	3-6
3.1.5.6 Cambios de Estados de Activos.....	3-6
3.1.5.7 Ingresar o Renovar Contratos de Seguros.	3-7
3.1.5.8 Ingresar o Renovar Contratos de Arrendatarios.	3-7
3.1.5.9 Ingreso de Novedades de Activos.	3-7
3.1.5.10 Cambio Estado de Reexpresión.....	3-7
3.1.5.11 Cambio Estado de Depreciación.....	3-7
3.1.5.12 Ingreso de Saldos de Activos Migrados.....	3-7
3.1.5.13 Proceso de Cierre Diario.....	3-7
3.1.6 Módulo de Definiciones del Sistema.	3-8
3.1.6.1 Definición de Identificadores Contables.	3-8
3.1.6.2 Definición de Transacciones.....	3-8
3.1.6.3 Definición de Motivos.....	3-8
3.1.6.4 Definición de Partidas Contables.	3-8
3.1.6.5 Definición de Métodos de Depreciación.....	3-8
3.1.6.6 Definición de Tipos de Activos.....	3-8
3.1.6.7 Definición de Estados de Activos.	3-8
3.1.6.8 Definición de Modalidades de Cargo.	3-8
3.1.6.9 Definición Descripción de Saldos.....	3-9

CAPÍTULO 4

4. Arranque del Sistema.	4-1
4.1 Instalación del Sistema.	4-1
4.2 Ingreso al Sistema.	4-2
4.2.1 Encender su Estación de Trabajo.	4-2
4.2.2 Estandarización de Teclas Funcionales.....	4-5
4.2.3 Explicación del Manejo de Pantalla.	4-6

CAPÍTULO 5

5. Mantenimiento de Analistas.....	5-1
5.1 Mantenimiento de Archivos Históricos.	5-2
5.1.1 Histórico de Cambios y Traspasos.	5-3
5.1.2 Histórico de Revaluos.	5-5
5.1.3 Histórico de Cambios de Estados.....	5-7
5.2 Mantenimiento de Archivos Maestros.	5-9
5.2.1 Maestro de Activos Fijos.....	5-10
5.2.2 Maestro de Distribuidores.....	5-12
5.2.3 Maestro de Compañías Arrendatarias.	5-14
5.3 Mantenimiento de Archivos de Movimientos.	5-16
5.3.1 Movimientos del Día.....	5-17
5.3.2 Transacciones de Seguros.	5-19
5.3.3 Asientos Generados por la Interface.	5-21
5.4 Mantenimiento de Archivos de Definiciones.	5-23
5.4.1 Clases de Activos.....	5-24
5.4.2 Definiciones de Departamentos.....	5-26
5.4.3 Definición de Partidas Contables.	5-28

CAPÍTULO 6

6. Listados.....	6-1
6.1 Listados de Activos.....	6-2
6.1.1 Listado por Tipo de Activos.....	6-3
6.1.2 Listado de Activos por Responsable.....	6-4
6.1.3 Listado de Activos por Estado.....	6-5
6.1.4 Listado de Activos Compuestos.....	6-6
6.1.5 Listado de Activos Traspasados.....	6-7
6.1.6 Listado de Activos Garantizados.....	6-8
6.1.7 Listado de Cambios de Activos Individual.....	6-9
6.1.8 Listado de Revalúos de Activos Individual.....	6-11
6.1.9 Listado Cambios Estados de Activos Individual.....	6-13
6.1.10 Listado de Activos por Nro. de Documento.....	6-15
6.2 Listados de Movimientos.....	6-16
6.2.1 Listado de Ingreso de Activos Fijos.....	6-17
6.2.2 Listado de Ingreso de Componentes.....	6-18
6.2.3 Listado de Cambios de Activos (Local).....	6-19
6.2.4 Listado Traspasos de Activos (Agencia).....	6-20
6.2.5 Listado de Revaluos de Activos.....	6-21
6.2.6 Listado de Cambios de Estados de Activos.....	6-22
6.2.7 Listado de Ingreso o Renovación de Seguros.....	6-23
6.2.8 Listado Ingreso o Renovación de Arrendatarios.....	6-24
6.2.9 Listado de Ingreso de Novedades de Activos.....	6-25
6.3 Listados del Sistemas.....	6-26
6.3.1 Listado de Transacciones.....	6-27
6.3.2 Listado de Motivos.....	6-28
6.3.3 Listado de Partidas Contables.....	6-29
6.3.4 Listado de Métodos de Depreciación.....	6-30
6.3.5 Listado de Tipos de Activos.....	6-31
6.3.6 Listado de Estados de Activos.....	6-32
6.3.7 Listado de Departamentos.....	6-33
6.3.8 Listado de Marcas de Activos.....	6-34
6.3.9 Listado de Distribuidores.....	6-35
6.3.10 Listado de Compañías Aseguradoras.....	6-36
6.3.11 Listado de Compañías Arrendatarias.....	6-37
6.3.12 Listado de Modalidades de Cargo.....	6-38
6.3.13 Listado de Porcentajes de Reexpresión.....	6-39

CAPÍTULO 7

7. Consultas.....	7-1
7.1 Consultas de Activos.....	7-2
7.1.1 Consulta por Número de Activo.....	7-3
7.1.1.1 Consulta de Datos del Empleado.....	7-5
7.1.1.2 Consulta de Datos del Activo.....	7-7
7.1.1.3 Consulta de Tipo de Activo.....	7-9
7.1.1.4 Consulta de Activos Asegurados(Individual).....	7-10
7.1.1.5 Consulta de Activos Arrendados (Individual).....	7-12

7.1.1.6 Consulta de Activos Garantizados (Individual).....	7-14
7.1.1.7 Consulta de Componentes de Activos.....	7-16
7.1.1.8 Consulta Histórica de Cambios de Activos.....	7-19
7.1.1.9 Consulta Histórica de Traspasos de Activos.....	7-21
7.1.1.10 Consulta Histórica de Depreciaciones.....	7-23
7.1.1.11 Consulta Histórica de Revalúos.....	7-25
7.1.1.12 Consulta Histórica de Correcciones Monetarias.....	7-27
7.1.1.13 Consulta Histórica de Cambios de Estados.....	7-29
7.1.2 Consulta por Orden Alfabético.....	7-31
7.1.3 Consulta de Activos por Departamento.....	7-34
7.1.4 Consulta de Activos Arrendados.....	7-37
7.1.5 Consulta de Activos Traspasados.....	7-39
7.2 Consultas de Movimientos.....	7-41
7.2.1 Consulta de Ingreso de Activos.....	7-42
7.2.2 Consulta de Ingreso de Componentes.....	7-48
7.2.3 Consulta Ingreso Cambios de Activos (Local).....	7-51
7.2.4 Consulta de Ingreso de Traspasos de Activos.....	7-53
7.2.5 Consulta de Ingreso de Activos Revaluados.....	7-55
7.2.6 Consulta Ingreso Cambios de Estados de Activos.....	7-57
7.2.7 Consulta de Ingreso o Renovación de Seguros.....	7-59
7.2.8 Consulta Ingreso o Renovación de Arrendamiento.....	7-61
7.2.9 Consulta de Ingreso de Novedades de Activos.....	7-63
7.3 Consultas del Sistema.....	7-65
7.3.2 Consulta de Transacciones.....	7-66
7.3.3 Consulta de Motivos.....	7-68
7.3.4 Consulta de Partidas Contables.....	7-70
7.3.5 Consulta de Métodos de Depreciación.....	7-72
7.3.6 Consulta de Tipos de Activos.....	7-74
7.3.7 Consulta de Estados de Activos.....	7-76
7.3.8 Consulta de Departamentos.....	7-78
7.3.9 Consulta de Marcas.....	7-80
7.3.10 Consulta de Distribuidores.....	7-82
7.3.11 Consulta de Compañías de Seguros.....	7-84
7.3.12 Consulta de Compañías Arrendatarias.....	7-86
7.3.13 Consulta de Modalidad de Cargo.....	7-88
7.3.14 Consulta de Porcentajes de Reexpresión.....	7-90

CAPÍTULO 8

8. Mantenimiento de Usuarios.....	8-11
8.1 Mantenimiento de Departamentos.....	8-2
8.2 Mantenimiento de Marcas.....	8-4
8.3 Mantenimiento de Distribuidores.....	8-6
8.4 Mantenimiento de Compañías de Seguros.....	8-8
8.5 Mantenimiento Compañías de Arrendamiento.....	8-10

CAPÍTULO 9

9 . Proceso Diario.....	9-11
-------------------------	------

9.1 Ingreso de Activos Fijos.....	9-2
9.2 Ingreso de Componentes de Activos.	9-13
9.3 Cambios de Activos Fijos (Locales).	9-18
9.4 Traspasos de Activos Fijos (Agencias).	9-20
9.5 Revalúos de Activos Fijos.....	9-22
9.6 Cambios de Estados de Activos.	9-24
9.7 Ingreso o Renovación de Seguros.	9-26
9.8 Ingreso o Renovación de Arrendatarios.	9-28
9.9 Ingreso de Novedades de Activos.....	9-30
9.10 Cambio Estado de Reexpresión.	9-32
9.11 Cambio Estado de Depreciación.....	9-34
9.12 Ingreso Saldos de Activos Migrados.	9-36
9.13 Proceso de Cierre Diario.	9-38

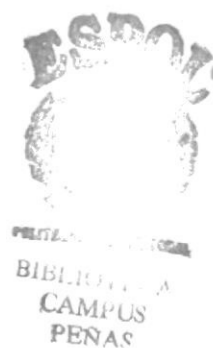
CAPÍTULO 10

10. Definiciones del Sistema.....	10-1
10.1 Definición de Identificadores Contables.	10-2
10.2 Definición de Transacciones.	10-4
10.3 Definición de Motivos.....	10-6
10.4 Definición de Partidas Contables.	10-8
10.5 Definición de Métodos de Depreciación.....	10-12
10.6 Definición de Tipos de Activos.	10-14
10.7 Definición de Estados de Activos.	10-16
10.8 Definición de Modalidades de Cargo.	10-18
10.9 Definición Porcentaje de Reexpresión.....	10-20
10.10 Definición de Descripciones de Activos.....	10-22



Capítulo 1

Introducción



1. Introducción.

1.1 Introducción al Sistema de Activos Fijos.

El Sistema de Control de Activos Fijos fue diseñado con la finalidad de automatizar todas las actividades que estén relacionadas para llevar a cabo el Control de los Activos.

Este Sistema fue diseñado de acuerdo a las necesidades y requerimientos del Banco de Machala S.A., el Departamento Responsable del manejo del Sistema es el de Contabilidad el cual deberá administrar la información de las transacciones contables que realice diariamente el Sistema.

El presente manual de Usuario, facilita el manejo de este Sistema, haciendo que el Usuario se familiarice con las opciones que se presenten, y de esta manera se logrará el mejor acceso posible, debido a que las opciones del Menú Principal han sido divididos en capítulos, indicando los pasos necesarios para ingresar a cada proceso y así mismo definir los objetivos del mismo.

1.2 Objetivos.

1.2.1 Objetivos del Sistema.

Los mayores beneficios que se presentan con el Sistema de Control de Activos Fijos son los siguientes :



Generación automática de las depreciaciones.

El Sistema realiza el proceso de depreciación y contabilización del mismo automáticamente, facilitando las funciones del Usuario y así conseguir ahorrar tiempo y evitar posibles errores de cálculo.



Control de inventario de Activos.

Al mantener los Datos en el Sistema se proporcionará información confiable con respecto al inventario de los Activos y del Estado Actual del los mismos.






Control del Responsable y Ubicación.

El Sistema mantiene registrados los Datos del Responsable y lleva un Control Histórico de los Movimientos de Cambios y Traspasos que puedan darse con un Activo determinando, así tendrá su ubicación exacta y quien esta a su cargo.

1.2.2 Objetivos del Manual.



El Objetivo de este manual es el de familiarizar y ayudar a los Usuarios involucrados en el manejo del Sistema de Control de Activos Fijos, indicándole que hacer para realizar un proceso, los problemas que pueden presentarse y sus soluciones.

Este Manual contiene guías para :

-  Operar el equipo de cómputo.
-  Ingresar a cada una de las opciones del Sistema con demostraciones.
-  Ayudar a la resolución de problemas.

1.2.3 Objetivos de Uso.

Este Manual de Usuario del Sistema de Control de Activos Fijos va dirigido:

-  Al encargado del Departamento de Contabilidad, el cual tiene la responsabilidad de evaluar los resultados provenientes del Sistema.
-  A los Operadores del Sistema, encargado de manejarlo, es decir de ingresar, Actualizar y de emitir los reportes necesarios según la operación que se desea realizar.



Capítulo 2

Conocimientos Básicos

2. Conocimientos Básicos.

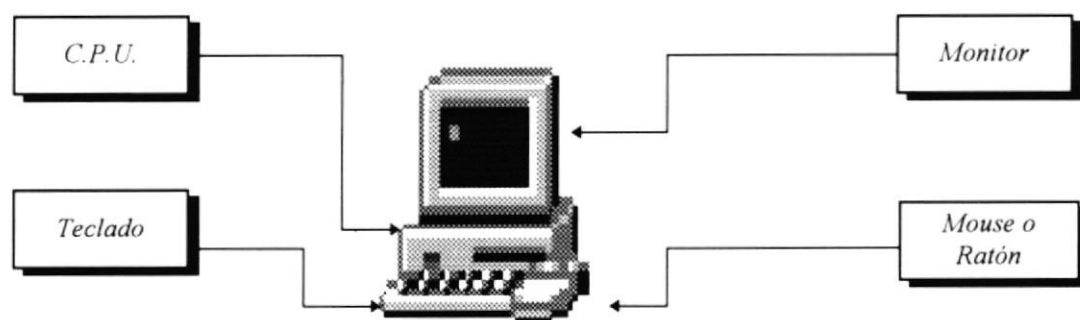
Antes de definir y dar a conocer el funcionamiento y ventajas del Sistema de Control de Activos Fijos, damos a conocer las partes de una computadora, de tal manera que el Usuario se ambiente de la mejor manera posible.

Cabe recalcar que el Banco de Machala S.A. trabaja con una arquitectura centralizada y que la mayoría de las estaciones de trabajo son terminales tontos, en este capítulo describiremos las partes y características de un computador personal.

2.1 Concepto de Computador.

Un computador personal es un aparato electrónico, que procesa datos, realiza cálculos matemáticos y obtiene información a través de un conjunto de instrucciones llamadas programas.

2.2 Partes de un Computador.



Un computador personal está compuesto básicamente de :

- ✓ Monitor
- ✓ Teclado
- ✓ Unidad Central de Proceso (C.P.U.)
- ✓ Mouse

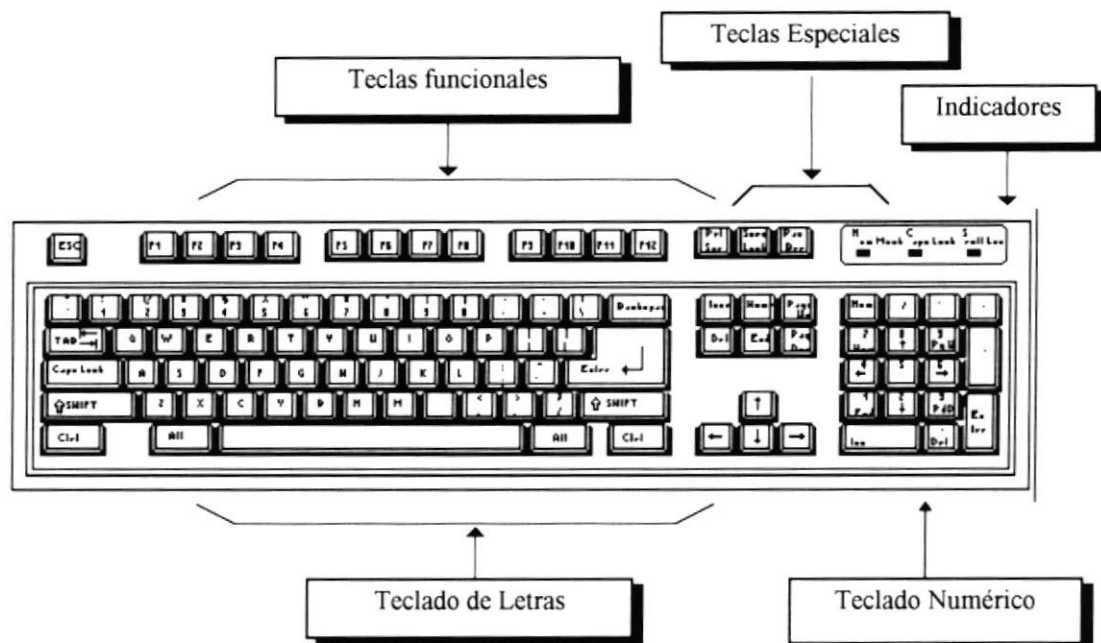
2.2.1 Monitor.



Es un dispositivo que permite visualizar en la pantalla datos, información, instrucciones o gráficos. Existen monitores monocromáticos y a colores. Para poder ubicarse en la pantalla, existe un indicador móvil denominado cursor. La forma del cursor puede ser un punto, un cuadrado o un triángulo que señala en qué punto de la pantalla aparecerá el siguiente carácter.

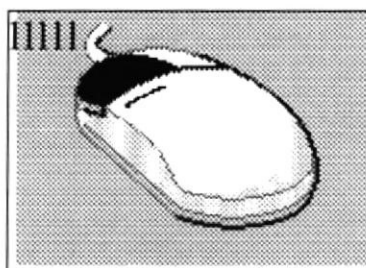
2.2.2 Teclado.

El Teclado, es uno de los principales medios para el ingreso de datos al Sistema por parte del Usuario, por tal razón es importante conocer como está subdividido cada una de sus partes:



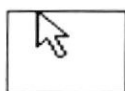
Teclas Especiales	Función
Num Lock	Activa o se desactiva el teclado numérico, con esta tecla podemos ver en que estado se encuentra mirando la parte superior del teclado numérico.
Print Screen	Al presionar esta tecla, los información que se encuentra en la pantalla se imprime así como se muestran en ésta.
Scroll Lock	Cuando está activada, se puede mover dentro de la pantalla, pero sin alterar la posición donde se encuentra el cursor.
Pause	Al presionar esta tecla cuando se está ejecutando una operación, hace que se pare momentáneamente dicho proceso, hasta que se pulse cualquier otra tecla para continuar.
Alt	Usada con la combinación de números, hace que se muestren caracteres que no se encuentran en el teclado, como por ejemplo la ñ(Alt + 164).
Ctrl	Usada en combinación de otras teclas ejecuta comandos de operación del Sistema.
Insert	Activa o desactiva la incrustación de caracteres.
Delete	Borra el carácter posesionado a la derecha del cursor.
Home	Se va al comienzo de la línea de la posición donde se encuentre.
End	Se va al final de la línea de la posición donde se encuentre.
Page Up	Muestra la pantalla anterior.
Page Up	Muestra la pantalla anterior.

2.2.3 Mouse



El Usuario debe identificar que el mouse en la pantalla aparecerá en forma de puntero o flecha (1), esta forma le indicará que está listo para escoger una de las opciones del menú o de la barra de herramientas.

En caso la forma del mouse cambie y se convierta en un reloj de arena (2), le indicará que en ese momento se está procesando la información y que debe esperar, esta forma la mantiene hasta que el proceso que se está realizando llegue a su fin.



(1)



(2)

Debe presionarse el botón derecho cuando se decida hacer una selección, mientras no lo haga mantendrá la forma de una flecha.

Capítulo 3

Generalidades

3. Generalidades.

El Sistema de Control de Activos Fijos es un Sistema realizado bajo el lenguaje de programación Rpg en el ambiente de trabajo del equipo AS-400 y se creó con la finalidad de reducir y optimar el trabajo que se puede desempeñar al momento de realizar las diferentes actividades que estén vinculadas al manejo de los Activos Fijos.

El Sistema de Activos Fijos le va ayudar a llevar un control de :

- ✓ Registros de los Activos (Ubicación y Responsable).
- ✓ Procesos de Depreciaciones automático.
- ✓ Agilidad de los Procesos Operativos.

El Sistema tiene muchos recursos para ayudar a los Usuarios y es de fácil entendimiento y aprendizaje de esta manera no se perderá tiempo y se podrá aprovechar todas sus ventajas.

En caso que suceda algún error en determinado proceso se presentará el respectivo mensaje que el indicará el porqué de su error. Pudiendo de esta manera rectificarlo de inmediato.



3.1 Descripción de Módulos.

3.1.1 Módulo de Mantenimiento de Analistas.

El módulo de Mantenimiento de Analistas estará restringido para los Usuarios Operativos del Sistema de Control de Activos Fijos, ya que en el se pueden realizar mantenimientos directos a los todos los Archivos de la aplicación sin llevar su proceso normal, este módulo estará a cargo del Analista de Sistema encargado y comprende de los siguientes submódulos:

3.1.1.1 Archivos Históricos.

En este Submódulo se dará mantenimiento a todos los Archivos Históricos del Sistema de Control de Activos Fijos tales como : Histórico de Cambios y Traspasos, Histórico de Depreciaciones etc.

3.1.1.2 Archivos Maestros.

Por medio de esta opción se podrá realizar el mantenimiento de los Archivos Maestros como : El Archivo Maestro de Activos, Maestro de Saldos de Activos etc.

3.1.1.3 Archivos de Movimientos.

En este Submódulo se dará mantenimiento a todos los Archivos de Movimientos del Sistema.

3.1.1.4 Archivos de Definiciones.

En este Submódulo se podrá dar mantenimiento a todos los Archivos de Definiciones del Sistema como : El Archivo de Tipos de Activos, Métodos de Depreciación etc.

3.1.2 Módulo de Listados.

En este módulo se podrá obtener la información referente a los Activos de manera impresa por los diferentes tipos de selección de los Listados, este módulo se divide en los siguientes submódulos :

3.1.2.1 Listados de Activos.

Este Submódulo esta compuesto por una serie de opciones que le van a permitir obtener al Usuario la información necesaria de los Activos actualizada al cierre del día anterior.

3.1.2.2 Listados de Movimientos.

Por medio de esta opción se podrán imprimir los Listados de Movimientos del día por Agencia.

3.1.2.3 Listados del Sistema.

En este Submódulo se hallan los Listados de Definiciones del Sistema tales como : Listado de Tipos de Activos, Departamentos, Marcas de Activos etc.

3.1.3 Módulo de Consultas.

En el módulo de Consultas el Usuario podrá obtener la información necesaria de Activos de manera visual por los diferentes tipos de selección de las Consultas, este módulo se divide en los siguientes submódulos :

3.1.3.1 Consulta de Activos.

Este Submódulo esta compuesto por una serie de opciones que le van a permitir obtener al Usuario la información necesaria de los Activos actualizada al cierre del día anterior.

3.1.3.2 Consulta de Movimientos.

Por medio de esta opción se podrá visualizar la información del día ingresada por el Usuario.

3.1.3.3 Consulta del Sistema.

En este Submódulo se han las Consultas de Definiciones del Sistema tales como : Consulta de Transacciones, Motivos, Partidas Contables etc.

3.1.4 Módulo de Mantenimiento de Usuarios.

En este módulo se podrá dar mantenimiento a la información complementaria de los Activos como : la Marca del Activo, Departamento etc., el módulo de Mantenimiento de Usuarios esta compuesto por la siguientes opciones :

3.1.4.1 Mantenimiento de Departamentos.

En esta opción se realizará el mantenimiento de los Departamentos de la Compañía en donde se encontraran ubicados los Activos.

3.1.4.2 Mantenimiento de Marcas.

Por medio de esta opción se podrá dar mantenimiento a las diferentes Marcas que puede tener los Activos.

3.1.4.3 Mantenimiento de Distribuidores.

En este opción se realizará el mantenimiento de los diversos Distribuidores de los Activos.

3.1.4.4 Mantenimiento de Compañías de Seguros.

Por medio de esta opción se podrá dar mantenimiento a las Compañías Aseguradoras.

3.1.4.5 Mantenimiento de Compañías de Arrendamiento.

Por medio de esta opción se podrá dar mantenimiento a las Compañías Arrendatarias.

3.1.5 Módulo de Proceso Diario.

El módulo de proceso diario es donde se van a realizar todos los ingresos de Activos, Componentes, Cambios Locales, Traspasos etc., en si todo el proceso para los Activos, este módulo esta compuesto por las siguientes opciones :

3.1.5.1 Ingreso de Activos Fijos.

Esta opción permite realizar el mantenimiento de los Activos ingresados en el día, además en esta opción se ingresan los Componentes del Activos, las Garantías, los Contratos de Seguros y los Contratos de Arrendamiento.

3.1.5.2 Ingreso de Componentes.

Por medio de esta opción se podrá ingresar los Componentes de un Activo determinado siempre y cuando el Activo ya este ingresado en el Sistema (Archivo Maestro de Activos Fijos) .

3.1.5.3 Cambios de Activos Locales.

Permite realizar Cambios de Departamento o de responsable dentro de una misma Agencia.

3.1.5.4 Traspasos de Activos entre Agencias.

Permite realizar Cambios de ubicación o de responsable entre diferentes Agencias.

3.1.5.5 Revaluos de Activos.

Por medio de esta opción se podrá ingresar la revalorización de los Activos ingresando el nuevo valor del Activo o del componente.

3.1.5.6 Cambios de Estados de Activos.

Permite realizar el cambio de estado de los Activos o Componentes.

3.1.5.7 Ingresar o Renovar Contratos de Seguros.

En esta opción se podrá ingresar o renovar el contrato de seguro de un Activo siempre y cuando el mismo ya este ingresado en el Sistema (Maestro de Activos Fijos).

3.1.5.8 Ingresar o Renovar Contratos de Arrendatarios.

En esta opción se podrá ingresar o renovar el contrato de Arrendamiento de un Activo siempre y cuando el mismo ya este ingresado en el Sistema (Maestro de Activos Fijos).

3.1.5.9 Ingreso de Novedades de Activos.

Permite ingresar las novedades respectiva de los Activos o Componentes para que se conserve un Histórico de las reparaciones de los mismos.

3.1.5.10 Cambio Estado de Reexpresión.

Permite condicionar al Activo ingresado para que no se siga reexpresando.

3.1.5.11 Cambio Estado de Depreciación.

Permite condicionar al Activo ingresado para que no se siga depreciando.

3.1.5.12 Ingreso de Saldos de Activos Migrados.

Realiza el ingreso de los valores de los Activo que se van a migrar al Sistema automático.

3.1.5.13 Proceso de Cierre Diario.

Este opción será restringida para los Usuarios ; estará a cargo del Operador de Sistema de turno, en el proceso del Cierre Diario se realizará las actualizaciones de los Movimientos, los cálculos correspondientes a la Depreciaciones de los Activos y además generará los datos referentes para su respectiva contabilización automática.



3.1.6 Módulo de Definiciones del Sistema.

En el módulo de Definiciones del Sistema se podrán realizar el mantenimiento de todos los parámetros de Sistema de Control de Activos Fijos y esta compuesto por las siguientes opciones :

3.1.6.1 Definición de Identificadores Contables.

Permite definir los diferentes códigos de Identificadores los cuales van a ser referencia a la Cuenta Contable y al C. Costo.

3.1.6.2 Definición de Transacciones.

Permite definir las diferentes Transacciones para los Movimientos de los Activos Fijos.

3.1.6.3 Definición de Motivos.

Por medio de esta opción se podrá definir los diferentes Motivos los cuales deben estar asociados a una Transacción determinada.

3.1.6.4 Definición de Partidas Contables.

Esta opción permite definir las Partidas Contables las cuales están asociadas a una Transacción, un Motivo y a un Tipo de Activo determinado.

3.1.6.5 Definición de Métodos de Depreciación.

Realiza la definición de los Métodos de Depreciación.

3.1.6.6 Definición de Tipos de Activos.

Realiza la definición de los Tipos de Activos.

3.1.6.7 Definición de Estados de Activos.

Esta opción se define los diferentes Estados de los Activos.

3.1.6.8 Definición de Modalidades de Cargo.

En esta opción se podrá definir las Modalidades de Cargos del Sistema.

3.1.6.9 Definición Descripción de Saldos.

En esta opción se podrá definir la descripción Larga, Corta y la abreviatura de los Saldos de los Activos.

Capítulo 4

Arrendque del Sistema



4. Arranque del Sistema.

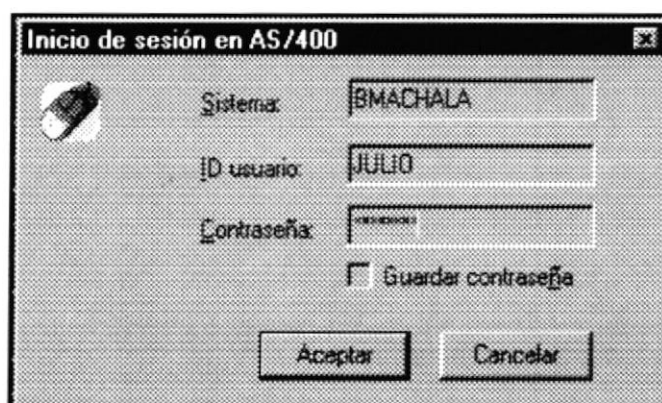
4.1 Instalación del Sistema.

El proceso de Instalación del Sistema de Control de Activos Fijos es muy fácil de realizar y consiste en copiar de las Librerías (SCAFF, SCAFD , SCAFO) por medio de una unidad de cinta al Equipo AS-400.

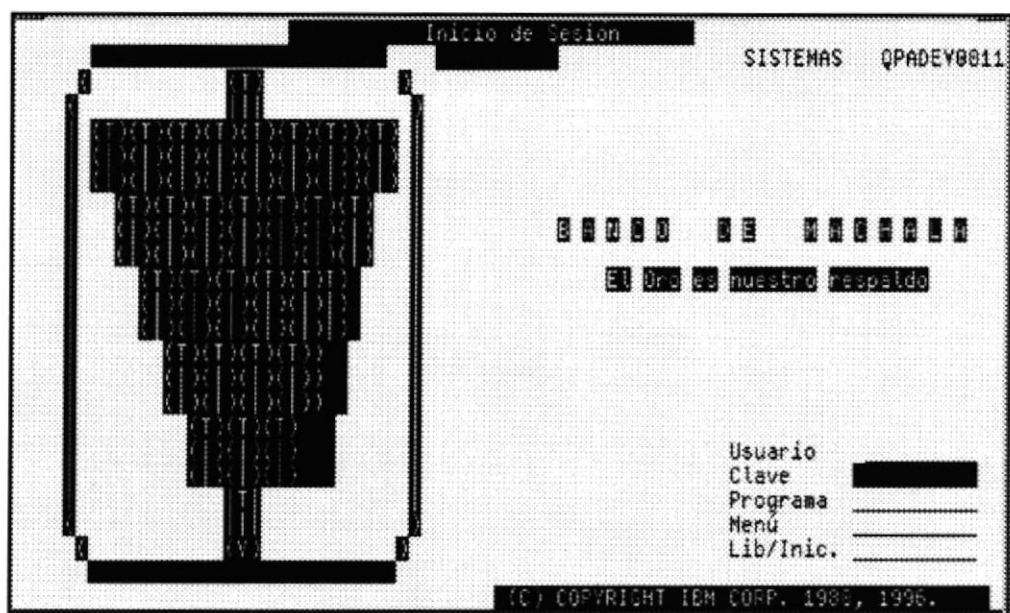
4.2 Ingreso al Sistema.

4.2.1 Encender su Estación de Trabajo.

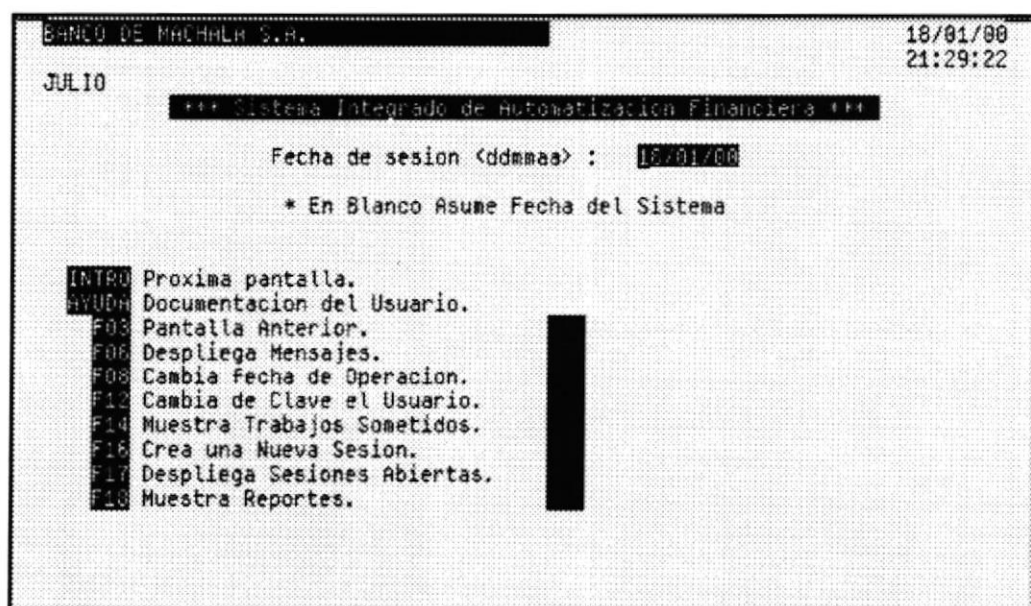
1. Si usted posee un computador personal encienda el Swicht de potencia del C.P.U. (Power a ON).
2. Encienda el Swicht de potencia del monitor (Power a ON).
3. Si usted posee un computador personal una vez que se haya ejecutado el Sistema Operativo de su P.C. se mostrara las siguiente pantalla de acceso a la red, en la cual tendrá que ingresar su usuario y la contraseña.



4. A continuación se muestra la pantalla de presentación del Banco de Machala S.A., en la cual debe ingresar su usuario y contraseña.



5. Seguidamente se muestra la pantalla de presentación del Sistema Integrado de Automatización Financiera (S.I.A.F.F.).








6. Al presionar la tecla **Intro** se mostrará la pantalla principal de las aplicaciones del Sistema Integrado de Automatización Financiera, en donde debe seleccionar la aplicación a ingresar en este caso (Sistema de Control de Activos Fijos).

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                0000001 18/01/00
                                                    21:32:16
JULIO          ***** S I S T E M A *****  Sesión: 1
                *** M ó d u l o s ***
1.- Clientes
2.- Cuentas Corrientes y Ahorros
3.- Tarjeta Crédito VISAFILANBANCO
4.- Control Riesgos Bancarios
5.- Contabilidad
6.- Cajeros de Autoservicio
7.- Cartera
8.- Pagos impuestos arancelarios
9.- Servicios Varios
10.- Servicios Bancarios
11.- Préstamos Automáticos
12.- Menu Correo Electronico
13.- Informe Confidencial Crédito
14.- Menu Cliente-nuevo documento
15.- Manejo Cuentas en Otros Bancos
16.- Menu Listados Vinculados
17.- Tareas de oficina
18.- Divisas (2da. versión)
19.- Grupos
20.- ATM (Provisional)
21.- Menu Especies Monetarias
22.- CAMBIOS DE DIVISAS
23.- Menu Modificar nombre cliente
24.- Menu Recaudaciones CORPEI
25.- Menu Certificados de Depositos
26.- Menu Bono solidaridad
27.- Fdsfsd
28.- Control de Activos Fijos
29.- Control Legal (mnu anter350)
30.- Sistema Control de pagos
31.- Menu de Liquidez
32.- Menu de Sistemas Varios
33.- MAIL
34.- NEGOCIACION DE DIVISAS
35.-
36.-
37.-
38.-
39.-
40.-
41.-
42.-
43.-
44.-
45.-
46.-
47.-
48.-
49.-
50.-
51.-
52.-
53.-
54.-
55.-
56.-
57.-
58.-
59.-
60.-
61.-
62.-
63.-
64.-
65.-
66.-
67.-
68.-
69.-
70.-
71.-
72.-
73.-
74.-
75.-
76.-
77.-
78.-
79.-
80.-
81.-
82.-
83.-
84.-
85.-
86.-
87.-
88.-
89.-
90.-
91.-
92.-
93.-
94.-
95.-
96.-
97.-
98.-
99.-
100.-
101.-
102.-
103.-
104.-
105.-
106.-
107.-
108.-
109.-
110.-
111.-
112.-
113.-
114.-
115.-
116.-
117.-
118.-
119.-
120.-
121.-
122.-
123.-
124.-
125.-
126.-
127.-
128.-
129.-
130.-
131.-
132.-
133.-
134.-
135.-
136.-
137.-
138.-
139.-
140.-
141.-
142.-
143.-
144.-
145.-
146.-
147.-
148.-
149.-
150.-
151.-
152.-
153.-
154.-
155.-
156.-
157.-
158.-
159.-
160.-
161.-
162.-
163.-
164.-
165.-
166.-
167.-
168.-
169.-
170.-
171.-
172.-
173.-
174.-
175.-
176.-
177.-
178.-
179.-
180.-
181.-
182.-
183.-
184.-
185.-
186.-
187.-
188.-
189.-
190.-
191.-
192.-
193.-
194.-
195.-
196.-
197.-
198.-
199.-
200.-
201.-
202.-
203.-
204.-
205.-
206.-
207.-
208.-
209.-
210.-
211.-
212.-
213.-
214.-
215.-
216.-
217.-
218.-
219.-
220.-
221.-
222.-
223.-
224.-
225.-
226.-
227.-
228.-
229.-
230.-
231.-
232.-
233.-
234.-
235.-
236.-
237.-
238.-
239.-
240.-
241.-
242.-
243.-
244.-
245.-
246.-
247.-
248.-
249.-
250.-
251.-
252.-
253.-
254.-
255.-
256.-
257.-
258.-
259.-
260.-
261.-
262.-
263.-
264.-
265.-
266.-
267.-
268.-
269.-
270.-
271.-
272.-
273.-
274.-
275.-
276.-
277.-
278.-
279.-
280.-
281.-
282.-
283.-
284.-
285.-
286.-
287.-
288.-
289.-
290.-
291.-
292.-
293.-
294.-
295.-
296.-
297.-
298.-
299.-
300.-
301.-
302.-
303.-
304.-
305.-
306.-
307.-
308.-
309.-
310.-
311.-
312.-
313.-
314.-
315.-
316.-
317.-
318.-
319.-
320.-
321.-
322.-
323.-
324.-
325.-
326.-
327.-
328.-
329.-
330.-
331.-
332.-
333.-
334.-
335.-
336.-
337.-
338.-
339.-
340.-
341.-
342.-
343.-
344.-
345.-
346.-
347.-
348.-
349.-
350.-
351.-
352.-
353.-
354.-
355.-
356.-
357.-
358.-
359.-
360.-
361.-
362.-
363.-
364.-
365.-
366.-
367.-
368.-
369.-
370.-
371.-
372.-
373.-
374.-
375.-
376.-
377.-
378.-
379.-
380.-
381.-
382.-
383.-
384.-
385.-
386.-
387.-
388.-
389.-
390.-
391.-
392.-
393.-
394.-
395.-
396.-
397.-
398.-
399.-
400.-
401.-
402.-
403.-
404.-
405.-
406.-
407.-
408.-
409.-
410.-
411.-
412.-
413.-
414.-
415.-
416.-
417.-
418.-
419.-
420.-
421.-
422.-
423.-
424.-
425.-
426.-
427.-
428.-
429.-
430.-
431.-
432.-
433.-
434.-
435.-
436.-
437.-
438.-
439.-
440.-
441.-
442.-
443.-
444.-
445.-
446.-
447.-
448.-
449.-
450.-
451.-
452.-
453.-
454.-
455.-
456.-
457.-
458.-
459.-
460.-
461.-
462.-
463.-
464.-
465.-
466.-
467.-
468.-
469.-
470.-
471.-
472.-
473.-
474.-
475.-
476.-
477.-
478.-
479.-
480.-
481.-
482.-
483.-
484.-
485.-
486.-
487.-
488.-
489.-
490.-
491.-
492.-
493.-
494.-
495.-
496.-
497.-
498.-
499.-
500.-
501.-
502.-
503.-
504.-
505.-
506.-
507.-
508.-
509.-
510.-
511.-
512.-
513.-
514.-
515.-
516.-
517.-
518.-
519.-
520.-
521.-
522.-
523.-
524.-
525.-
526.-
527.-
528.-
529.-
530.-
531.-
532.-
533.-
534.-
535.-
536.-
537.-
538.-
539.-
540.-
541.-
542.-
543.-
544.-
545.-
546.-
547.-
548.-
549.-
550.-
551.-
552.-
553.-
554.-
555.-
556.-
557.-
558.-
559.-
560.-
561.-
562.-
563.-
564.-
565.-
566.-
567.-
568.-
569.-
570.-
571.-
572.-
573.-
574.-
575.-
576.-
577.-
578.-
579.-
580.-
581.-
582.-
583.-
584.-
585.-
586.-
587.-
588.-
589.-
590.-
591.-
592.-
593.-
594.-
595.-
596.-
597.-
598.-
599.-
600.-
601.-
602.-
603.-
604.-
605.-
606.-
607.-
608.-
609.-
610.-
611.-
612.-
613.-
614.-
615.-
616.-
617.-
618.-
619.-
620.-
621.-
622.-
623.-
624.-
625.-
626.-
627.-
628.-
629.-
630.-
631.-
632.-
633.-
634.-
635.-
636.-
637.-
638.-
639.-
640.-
641.-
642.-
643.-
644.-
645.-
646.-
647.-
648.-
649.-
650.-
651.-
652.-
653.-
654.-
655.-
656.-
657.-
658.-
659.-
660.-
661.-
662.-
663.-
664.-
665.-
666.-
667.-
668.-
669.-
670.-
671.-
672.-
673.-
674.-
675.-
676.-
677.-
678.-
679.-
680.-
681.-
682.-
683.-
684.-
685.-
686.-
687.-
688.-
689.-
690.-
691.-
692.-
693.-
694.-
695.-
696.-
697.-
698.-
699.-
700.-
701.-
702.-
703.-
704.-
705.-
706.-
707.-
708.-
709.-
710.-
711.-
712.-
713.-
714.-
715.-
716.-
717.-
718.-
719.-
720.-
721.-
722.-
723.-
724.-
725.-
726.-
727.-
728.-
729.-
730.-
731.-
732.-
733.-
734.-
735.-
736.-
737.-
738.-
739.-
740.-
741.-
742.-
743.-
744.-
745.-
746.-
747.-
748.-
749.-
750.-
751.-
752.-
753.-
754.-
755.-
756.-
757.-
758.-
759.-
760.-
761.-
762.-
763.-
764.-
765.-
766.-
767.-
768.-
769.-
770.-
771.-
772.-
773.-
774.-
775.-
776.-
777.-
778.-
779.-
780.-
781.-
782.-
783.-
784.-
785.-
786.-
787.-
788.-
789.-
790.-
791.-
792.-
793.-
794.-
795.-
796.-
797.-
798.-
799.-
800.-
801.-
802.-
803.-
804.-
805.-
806.-
807.-
808.-
809.-
810.-
811.-
812.-
813.-
814.-
815.-
816.-
817.-
818.-
819.-
820.-
821.-
822.-
823.-
824.-
825.-
826.-
827.-
828.-
829.-
830.-
831.-
832.-
833.-
834.-
835.-
836.-
837.-
838.-
839.-
840.-
841.-
842.-
843.-
844.-
845.-
846.-
847.-
848.-
849.-
850.-
851.-
852.-
853.-
854.-
855.-
856.-
857.-
858.-
859.-
860.-
861.-
862.-
863.-
864.-
865.-
866.-
867.-
868.-
869.-
870.-
871.-
872.-
873.-
874.-
875.-
876.-
877.-
878.-
879.-
880.-
881.-
882.-
883.-
884.-
885.-
886.-
887.-
888.-
889.-
890.-
891.-
892.-
893.-
894.-
895.-
896.-
897.-
898.-
899.-
900.-
901.-
902.-
903.-
904.-
905.-
906.-
907.-
908.-
909.-
910.-
911.-
912.-
913.-
914.-
915.-
916.-
917.-
918.-
919.-
920.-
921.-
922.-
923.-
924.-
925.-
926.-
927.-
928.-
929.-
930.-
931.-
932.-
933.-
934.-
935.-
936.-
937.-
938.-
939.-
940.-
941.-
942.-
943.-
944.-
945.-
946.-
947.-
948.-
949.-
950.-
951.-
952.-
953.-
954.-
955.-
956.-
957.-
958.-
959.-
960.-
961.-
962.-
963.-
964.-
965.-
966.-
967.-
968.-
969.-
970.-
971.-
972.-
973.-
974.-
975.-
976.-
977.-
978.-
979.-
980.-
981.-
982.-
983.-
984.-
985.-
986.-
987.-
988.-
989.-
990.-
991.-
992.-
993.-
994.-
995.-
996.-
997.-
998.-
999.-
1000.-
1001.-
1002.-
1003.-
1004.-
1005.-
1006.-
1007.-
1008.-
1009.-
1010.-
1011.-
1012.-
1013.-
1014.-
1015.-
1016.-
1017.-
1018.-
1019.-
1020.-
1021.-
1022.-
1023.-
1024.-
1025.-
1026.-
1027.-
1028.-
1029.-
1030.-
1031.-
1032.-
1033.-
1034.-
1035.-
1036.-
1037.-
1038.-
1039.-
1040.-
1041.-
1042.-
1043.-
1044.-
1045.-
1046.-
1047.-
1048.-
1049.-
1050.-
1051.-
1052.-
1053.-
1054.-
1055.-
1056.-
1057.-
1058.-
1059.-
1060.-
1061.-
1062.-
1063.-
1064.-
1065.-
1066.-
1067.-
1068.-
1069.-
1070.-
1071.-
1072.-
1073.-
1074.-
1075.-
1076.-
1077.-
1078.-
1079.-
1080.-
1081.-
1082.-
1083.-
1084.-
1085.-
1086.-
1087.-
1088.-
1089.-
1090.-
1091.-
1092.-
1093.-
1094.-
1095.-
1096.-
1097.-
1098.-
1099.-
1100.-
1101.-
1102.-
1103.-
1104.-
1105.-
1106.-
1107.-
1108.-
1109.-
1110.-
1111.-
1112.-
1113.-
1114.-
1115.-
1116.-
1117.-
1118.-
1119.-
1120.-
1121.-
1122.-
1123.-
1124.-
1125.-
1126.-
1127.-
1128.-
1129.-
1130.-
1131.-
1132.-
1133.-
1134.-
1135.-
1136.-
1137.-
1138.-
1139.-
1140.-
1141.-
1142.-
1143.-
1144.-
1145.-
1146.-
1147.-
1148.-
1149.-
1150.-
1151.-
1152.-
1153.-
1154.-
1155.-
1156.-
1157.-
1158.-
1159.-
1160.-
1161.-
1162.-
1163.-
1164.-
1165.-
1166.-
1167.-
1168.-
1169.-
1170.-
1171.-
1172.-
1173.-
1174.-
1175.-
1176.-
1177.-
1178.-
1179.-
1180.-
1181.-
1182.-
1183.-
1184.-
1185.-
1186.-
1187.-
1188.-
1189.-
1190.-
1191.-
1192.-
1193.-
1194.-
1195.-
1196.-
1197.-
1198.-
1199.-
1200.-
1201.-
1202.-
1203.-
1204.-
1205.-
1206.-
1207.-
1208.-
1209.-
1210.-
1211.-
1212.-
1213.-
1214.-
1215.-
1216.-
1217.-
1218.-
1219.-
1220.-
1221.-
1222.-
1223.-
1224.-
1225.-
1226.-
1227.-
1228.-
1229.-
1230.-
1231.-
1232.-
1233.-
1234.-
1235.-
1236.-
1237.-
1238.-
1239.-
1240.-
1241.-
1242.-
1243.-
1244.-
1245.-
1246.-
1247.-
1248.-
1249.-
1250.-
1251.-
1252.-
1253.-
1254.-
1255.-
1256.-
1257.-
1258.-
1259.-
1260.-
1261.-
1262.-
1263.-
1264.-
1265.-
1266.-
1267.-
1268.-
1269.-
1270.-
1271.-
1272.-
1273.-
1274.-
1275.-
1276.-
1277.-
1278.-
1279.-
1280.-
1281.-
1282.-
1283.-
1284.-
1285.-
1286.-
1287.-
1288.-
1289.-
1290.-
1291.-
1292.-
1293.-
1294.-
1295.-
1296.-
1297.-
1298.-
1299.-
1300.-
1301.-
1302.-
1303.-
1304.-
1305.-
1306.-
1307.-
1308.-
1309.-
1310.-
1311.-
1312.-
1313.-
1314.-
1315.-
1316.-
1317.-
1318.-
1319.-
1320.-
1321.-
1322.-
1323.-
1324.-
1325.-
1326.-
1327.-
1328.-
1329.-
1330.-
1331.-
1332.-
1333.-
1334.-
1335.-
1336.-
1337.-
1338.-
1339.-
1340.-
1341.-
1342.-
1343.-
1344.-
1345.-
1346.-
1347.-
1348.-
1349.-
1350.-
1351.-
1352.-
1353.-
1354.-
1355.-
1356.-
1357.-
1358.-
1359.-
1360.-
1361.-
1362.-
1363.-
1364.-
1365.-
1366.-
1367.-
1368.-
1369.-
1370.-
1371.-
1372.-
1373.-
1374.-
1375.-
1376.-
1377.-
1378.-
1379.-
1380.-
1381.-
1382.-
1383.-
1384.-
1385.-
1386.-
1387.-
1388.-
1389.-
1390.-
1391.-
1392.-
1393.-
1394.-
1395.-
1396.-
1397.-
1398.-
1399.-
1400.-
1401.-
1402.-
1403.-
1404.-
1405.-
1406.-
1407.-
1408.-
1409.-
1410.-
1411.-
1412.-
1413.-
1414.-
1415.-
1416.-
1417.-
1418.-
1419.-
1420.-
1421.-
1422.-
1423.-
1424.-
1425.-
1426.-
1427.-
1428.-
1429.-
1430.-
1431.-
1432.-
1433.-
1434.-
1435.-
1436.-
1437.-
1438.-
1439.-
1440.-
1441.-
1442.-
1443.-
1444.-
1445.-
1446.-
1447.-
1448.-
1449.-
1450.-
1451.-
1452.-
1453.-
1454.-
1455.-
1456.-
1457.-
1458.-
1459.-
1460.-
1461.-
1462.-
1463.-
1464.-
1465.-
1466.-
1467.-
1468.-
1469.-
1470.-
1471.-
1472.-
1473.-
1474.-
1475.-
1476.-
1477.-
1478.-
1479.-
1480.-
1481.-
1482.-
1483.-
1484.-
1485.-
1486.-
1487.-
1488.-
1489.-
1490.-
1491.-
1492.-
1493.-
1494.-
1495.-
1496.-
1497.-
1498.-
1499.-
1500.-
1501.-
1502.-
1503.-
1504.-
1505.-
1506.-
1507.-
1508.-
1509.-
1510.-
1511.-
1512.-
1513.-
1514.-
1515.-
1516.-
1517.-
1518.-
1519.-
1520.-
1521.-
1522.-
1523.-
1524.-
1525.-
1526.-
1527.-
1528.-
1529.-
1530.-
1531.-
1532.-
1533.-
1534.-
1535.-
1536.-
1537.-
1538.-
1539.-
1540.-
1541.-
1542.-
1543.-
1544.-
1545.-
1546.-
1547.-
1548.-
1549.-
1550.-
1551.-
1552.-
1553.-
1554.-
1555.-
1556.-
1557.-
1558.-
1559.-
1560.-
1561.-
1562.-
1563.-
1564.-
1565.-
1566.-
1567.-
1568.-
1569.-
1570.-
1571.-
1572.-
1573.-
1574.-
1575.-
1576.-
1577.-
1578.-
1579.-
1580.-
1581.-
1582.-
1583.-
1584.-
1585.-
1586.-
1587.-
1588.-
1589.-
1590.-
1591.-
1592.-
1593.-
1594.-
1595.-
1596.-
1597.-
1598.-
1599.-
1600.-
1601.-
1602.-
1603.-
1604.-
1605.-
1606.-
1607.-
1608.-
1609.-
1610.-
1611.-
1612.-
1613.-
1614.-
1615.-
1616.-
1617.-
1618.-
1619.-
1620.-
1621.-
1622.-
1623.-
1624.-
1625.-
1626.-
1627.-
1628.-
1629.-
1630.-
1631.-
1632.-
1633.-
1634.-
1635.-
1636.-
1637.-
1638.-
1639.-
1640.-
1641.-
1642.-
1643.-
1644.-
1645.-
1646.-
1647.-
1648.-
1649.-
1650.-
1651.-
1652.-
1653.-
1654.-
1655.-
1656.-
1657.-
1658.-
1659.-
1660.-
1661.-
1662.-
1663.-
1664.-
1665.-
1666.-
1667.-
1668.-
1669.-
1670.-
1671.-
1672.-
1673.-
1674.-
1675.-
1676.-
1677.-
1678.-
1679.-
1680.-
1681.-
1682.-
1683.-
1684.-
1685.-
1686.-
1687.-
1688.-
1689.-
1690.-
1691.-
1692.-
1693.-
1694.-
1695.-
1696.-
1697.-
1698.-
1699.-
1700.-
1701.-
1702.-
1703.-
1704.-
1705.-
1706.-
1707.-
1708.-
1709.-
1710.-
1711.-
1712.-
1713.-
1714.-
1715.-
1716.-
1717.-
1718.-
1719.-
1720.-
1721.-
1722.-
1723.-
1724.-
1725.-
1726.-
1727.-
1728.-
1729.-
1730.-
1731.-
1732.-
1733.-
1734.-
1735.-
1736.-
1737.-
1738.-
1739.-
1740.-
1741.-
1742.-
1743.-
1744.-
1745.-
1746.-
1747.-
1748.-
1749.-
1750.-
1751.-
1752.-
1753.-
1754.-
1755.-
1756.-
1757.-
1758.-
1759.-
1760.-
1761.-
1762.-
1763.-
1764.-
1765.-
1766.-
1767.-
1768.-
1769.-
1770.-
1771.-
1772.-
1773.-
1774.-
1775.-
1776.-
1777.-
1778.-
1779.-
1780.-
1781.-
1782.-
1783.-
1784.-
1785.-
1786.-
1787.-
1788.-
1789.-
1790.-
1791.-
1792.-
1793.-
1794.-
1795.-
1796.-
1797.-
1798.-
1799.-
1800.-
1801.-
1802.-
1803.-
1804.-
1805.-
1806.-
1807.-
1808.-
1809.-
1810.-
1811.-
1812.-
1813.-
1814.-
1815.-
1816.-
1817.-
1818.-
1819.-
1820.-
1821.-
1822.-
1823.-
1824.-
1825.-
1826.-
1827.-
1828.-
1829.-
1830.-
1831.-
1832.-
1833.-
1834.-
1835.-
1836.-
1837.-
1838.-
1839.-
1840.-
1841.-
1842.-
1843.-
1844.-
1845.-
1846.-
1847.-
1848.-
1849.-
1850.-
1851.-
1852.-
1853.-
1854.-
1855.-
1856.-
1857.-
1858.-
1859.-
1860.-
1861.-
1862.-
1863.-
1864.-
1865.-
1866.-
1867.-
1868.-
1869.-
1870.-
1871.-
1872.-
1873.-
1874.-
1875.-
1876.-
1877.-
1878.-
1879.-
1880.-
1881.-
1882.-
1883.-
1884.-
1885.-
1886.-
1887.-
1888.-
1889.-
1890.-
1891.-
1892.-
1893.-
1894.-
1895.-
1896.-
1897.-
1898.-
1899.-
1900.-
1901.-
1902.-
1903.-
1904.-
1905.-
1906.-
1907.-
1908.-
1909.-
1910.-
1911.-
1912.-
1913.-
1914.-
1915.-
1916.-
1917.-
1918.-
1919.-
1920.-
1921.-
1922.-
1923.-
1924.-
1925.-
1926.-
1927.-
1928.-
1929.-
1930.-
1931.-
1932.-
1933.-
1934.-
1935.-
1936.-
1937.-
1938.-
1939.-
1940.-
1941.-
1942.-
1943.-
1944.-
1945.-
1946.-
1947.-
1948.-
1949.-
1950.-
1951.-
1952.-
1953.-
1954.-
1955.-
1956.-
1957.-
1958.-
1959.-
1960.-
1961.-
1962.-
1963.-
1964.-
1965.-
1966.-
1967.-
1968.-
1969.-
1970.-
1971.-
1972.-
1973.-
1974.-
1975.-
1976.-
1977.-
1978.-
1979.-
1980.-
1981.-
1982.-
1983.-
1984.-
1985.-
1986.-
1987.-
1988.-
1989.-
1990.-
1991.-
1992.-
1993.-
1994.-
1995.-
1996.-
1997.-
1998.-
1999.-
2000.-
2001.-
2002.-
2003.-
2004.-
2005.-
2006.-
2007.-
2008.-
2009.-
2010.-
2011.-
2012.-
2013.-
2014.-
2015.-
2016.-
2017.-
2018.-
2019.-
2020.-
2021.-
2022.-
2023.-
2024.-
2025.-
2026.-
2027.-
2028.-
2029.-
2030.-
2031.-
2032.-
2033.-
2034.-
2035.-
2036.-
2037.-
2038.-
2039.-
2040.-
2041.-
2042.-
2043.-
2044.-
2045.-
2046.-
2047.-
2048.-
2049.-
2050.-
2051.-
2052.-
2053.-
2054.-
2055.-
2056.-
2057.-
2058.-
2059.-
2060.-
2061.-
2062.-
2063.-
2064.-
2065.-
2066.-
2067.-
2068.-
2069.-
2070.-
2071.-
2072.-
2073.-
2074.-
2075.-
2076.-
2077.-
2078.-
2079.-
2080.-
2081.-
2082.-
2083.-
2084.-
2085.-
2086.-
2087.-
2088.-
2089.-
2090.-
2091.-
2092.-
2093.-
2094.-
2095.-
2096.-
2097.-
2098.-
2099.-
2100.-
2101.-
2102.-
2103.-
2104.-
2105.-
2106.-
2107.-
2108.-
2109.-
2110.-
2111.-
2112.-
2113.-
2114.-
2115.-
2116.-
2117.-
2118.-
2119.-
2120.-
2121.-
2122.-
2123.-
2124.-
2125.-
2126.-
2127.-
2128.-
2129.-
2130.-
2131.-
2132.-
2133.-
2134.-
2135.-
2136.-
2137.-
2138.-
2139.-
2140.-
2141.-
2142.-
2143.-
2144.-
2145.-
2146.-
2147.-
2148.-
2149.-
2150.-
2151.-
2152.-
2153.-
2154.-
2155.-
2156.-
2157.-
2158.-
2159.-
2160.-
2161.-
2162.-
2163.-
2164.-
2165.-
2166.-
2167.-
2168.-
2169.-
2170.-
2171.-
2172.-
2173.-
2174.-
2175
```

4.2.2 Estandarización de Teclas Funcionales.

El Sistema de Control de Activos Fijos fue desarrollado bajo los estándares del Banco de Machala S.A. y a continuación detallaremos el uso de las teclas funcionales en la aplicación.

<i>Tecla funcional</i>	<i>Uso</i>
 F03	Salir
 F04	Visualizar Descripciones y códigos
 F05	Actualiza Información
 F12	Regresa pantalla anterior
 F23	Eliminar información

4.2.3 Explicación del Manejo de Pantalla.

Todas las pantallas de la aplicación están definidas de la siguiente manera:

BANCO DE MACHALA S.A.		SWFR026	18/01/2000
			21:40:50
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definiciones de Saldos			
Ubicación:			Clave:
Código	DESCRIPCION	Abreviatura	
01	COSTO ORIGINAL MONEDA NACIONAL	COSN	
02	COSTO ORIGINAL MONEDA EXTRANJ.	COSE	
03	COSTO TOTAL COMPONENTES M.N.	CTCN	
04	COSTO TOTAL COMPONENTES N.E.	CTCE	
05	VALOR RESIDUAL	VRES	
06	VALOR DEPRECIACION MENSUAL	VOPM	
07	INCREMENTO ANTES COSTO REEXPS.	IACR	
08	DEPRECIACION ACUMULADA REEXPR.	DARE	
09	VALOR ACTUAL	YACT	
10	VALOR ACTUAL DEPRECIACION	VACD	
11	VALOR ACTUAL REEXPRESION	YARX	
12	REEXPRESION DEPRECIACION ACTL.	RDAC	
13	REEXPRESION RESULTANTE EJERC.	RREJ	
14	REEXPRESION RESULTANTE DEPRC.	RROP	
15	EFFECTO NETO DE REEXPRESION	ENRX	

En donde el valor ingresado en el campo **Ubicación** se lo utiliza para navegar por la consulta masiva accediendo al registro más cercano. Mientras que el valor ingresado en el campo **Código** realiza un acceso a otra pantalla en donde se muestran el los demás campos del registro seleccionado, también puede acceder a dicha pantalla detallada navegando con el cursor por la pantalla, detenerse en el registro deseado y presionar la tecla **Intro**.

Capítulo 5

Mantenimiento de Analistas

5. Mantenimiento de Analistas.

El Módulo de Mantenimiento de Analistas realiza las Actualizaciones directas a todos los Archivos de la aplicación sin llevar su proceso normal, este módulo estará a cargo solo del Analista de Sistema encargado y se encuentra dividido en las siguientes opciones :

- ✓ Archivos Históricos.
- ✓ Archivos Maestros.
- ✓ Archivos de Movimientos.
- ✓ Archivos de Definiciones.

BANCO DE MACHALA S.A. 0000641 10/01/00
21:59:15
JULIO SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS Sesion: 1
Mantenimiento de Analistas







- 1. Archivos Históricos
- 2. Archivos Maestros
- 3. Archivos de Movimientos
- 4. Archivos de Definiciones

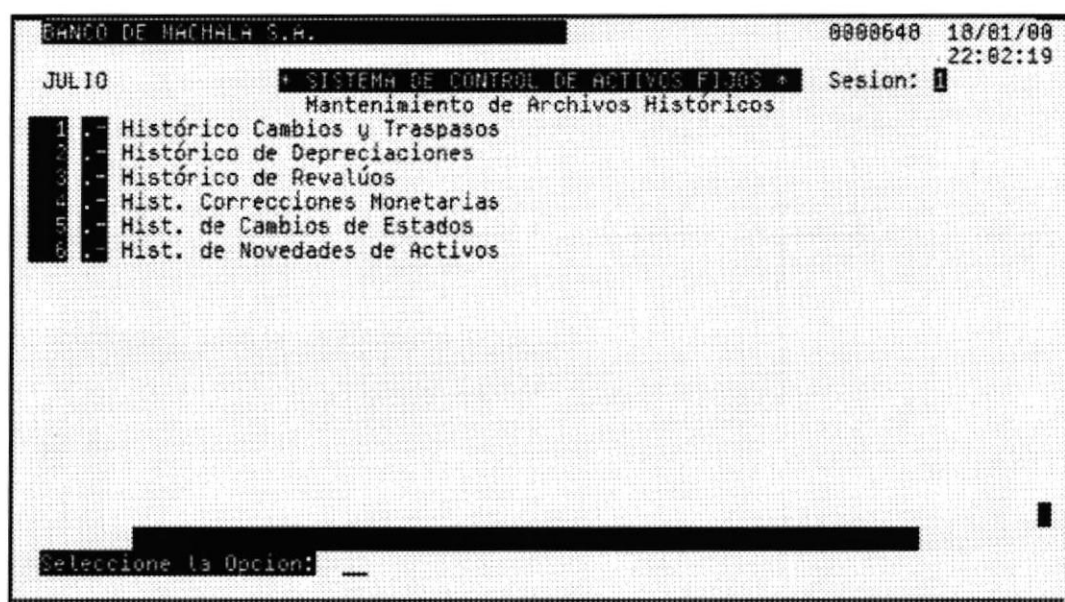
Seleccione la Opcion: _____



5.1 Mantenimiento de Archivos Históricos.

En este Menú se encuentran todas las opciones para el Mantenimiento a los Archivos Históricos tales como :

-  Histórico de Cambios y Traspasos.
-  Histórico de Depreciaciones.
-  Histórico de Revalúos.
-  Histórico de Correcciones Monetarias.
-  Histórico de Cambios de Estados.
-  Histórico de Novedades de Activos.



A continuación se detallan algunas de las opciones del Menú de Mantenimiento de Archivos Históricos :

5.1.1 Histórico de Cambios y Traspasos.

Al escoger la opción 1 (*Histórico de Cambios y Traspasos*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento de dicho Archivo en el se encuentran todos los Cambios de Ubicación, de Responsable y Cambios de Agencia que hayan tenido los Activos. Usted puede ingresar la Clave del Activo y la Fecha del Cambio para visualizar el Detalle.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR015	18/01/2000
			22:03:31
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Histórico de Cambios y Traspasos			
Ubicación:	Clave :		
Prefijo del Activo	Nro. del Activo	Nro. Componente	Fecha Cambio/Traspaso
187	0000002	003	1999/01/27
187	0000002	004	1999/01/27
187	0000005	000	2000/01/03
187	0000005	001	2000/01/03
Fin del Archivo			

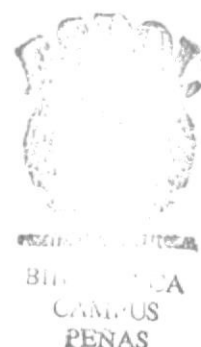
Seguidamente se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo Histórico de Cambios y Traspasos presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR015	18/01/2000
			22:04:43
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Historico de Cambios y Traspasos			
<hr/>			
Prefijo del Activo	:	107	
Nro. del Activo	:	0000002	
Nro. del Componente	:	004	
Fecha Cambio/Traspaso	:	19990127	
Código de Movimiento	:	1	
Zona Anterior	:	02	
Agencia Anterior	:	107	
Departamento Anterior	:	003	
Tipo Documento/Responsable	:	N	
Nro. Documento/Responsable	:	916007456	
Estado del Activo	:	1	
Zona Actual	:	02	
Agencia Actual	:	107	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

5.1.2 Histórico de Revaluos.

Si Seleccionó la opción 3 (*Histórico de Revaluos*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo en el se encuentra el Historial Individual de Revaluos que haya tenido un Activo determinado. Usted puede ingresar la Clave del Activo y la Fecha del Cambio para visualizar el Detalle.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR017	18/01/2000
			22:05:37
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Historico de Revaluos			
Ubicacion:			Clave :
Prefijo del Activo	Nro. del Activo	Nro. Componente	Fecha de Ultimo Revaluos
107	0000002	002	1999/01/28
107	0000005	001	1999/01/28
107	0000005	002	1999/01/28
107	0000005	002	2000/01/03
107	0000005	003	1999/01/28
Fin del Archivo			



Seguidamente se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo Histórico de Revalúos presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MICHUAN S.A.		SHFR01T	18/01/2000
			22:06:32
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Historico de Revaluos			
<hr/>			
Prefijo del Activo	:	101	
Nro. del Activo	:	0000005	
Nro. del Componente	:	002	
Fecha de Ultimo Revaluo	:	19990128	
Valor Actual	:	5.500.000,00	
Código Moneda	:	00	
Valor Revaluo Mnd. Nacional:	:	300.000,00	
Valor Revaluo Mnd Extranj.:	:	30,00	
Valor Actual Revaluado	:	5.000.000,00	
Usuario de Ingreso	:	JULIO	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

5.1.3 Histórico de Cambios de Estados.

Si Seleccionó la opción 5 (*Histórico de Cambios de Estados*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo en el se encuentra el Historial Individual de todos los Cambios de Estados (Reparación, Activo, Stock etc.) que haya tenido un Activo determinado. Para visualizar el Detalle de la Consulta puede usted ingresar el Código del Activo y la Fecha de Movimiento.

BANCO DE MICHUHL S.A.		SHFR019 18/01/2000 22:07:15	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Historico de Cambios de Estados			
Ubicacion:		Clave :	
Prefijo del Activo	Nro. del Activo	Nro. Componente	Fecha de Movimiento
107	0000002	001	1999/02/07
107	0000002	002	1999/02/07
107	0000002	003	1999/02/07
107	0000002	004	1999/02/07
107	0000004	000	1999/01/30
107	0000005	000	1999/02/05
107	0000005	000	2000/01/03
Fin del Archivo			








Seguidamente se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, tales como Estado Anterior, Actual etc.

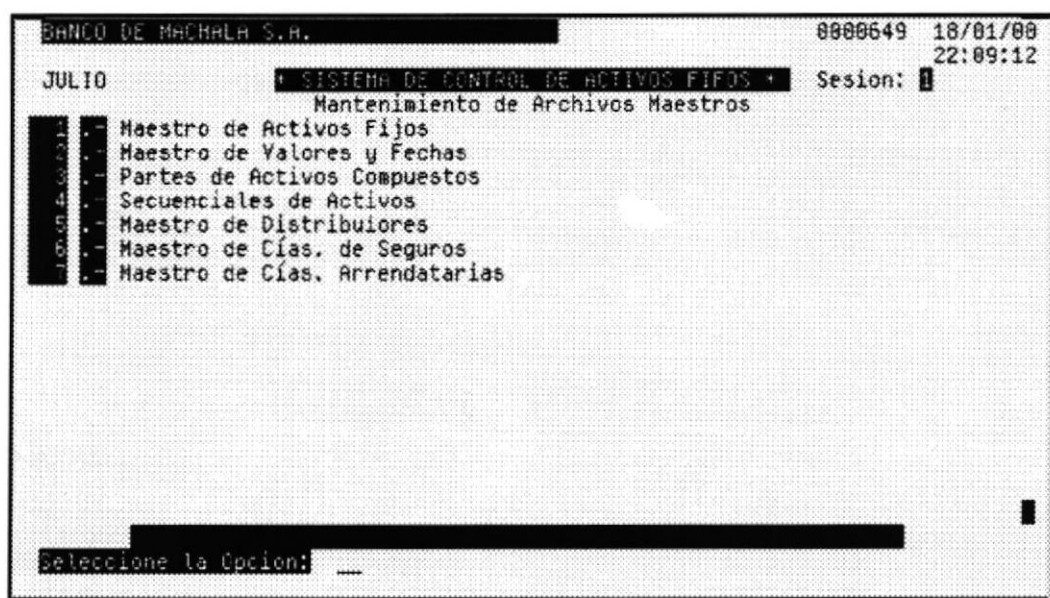
BANCO DE MACHALA S.A.		CAFF010	18/01/2000
			22:08:03
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Historico de Cambios de Estados			
<hr/>			
Prefijo del Activo	:	107	
Nro. del Activo	:	00000002	
Nro. del Componente	:	003	
Fecha de Ultimo Revalúo	:	19990207	
Estado Anterior	:	1	
Estado Actual	:	2	
Usuario de Ingreso	:	JULIO	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar



5.2 Mantenimiento de Archivos Maestros.

En el Menú de Mantenimiento de Archivos Maestros se realiza la Actualización de todos los Archivos Maestros y estos son :

-  Maestro de Activos Fijos.
-  Maestro de Valores y Fechas.
-  Partes de Activos Compuestos.
-  Secuenciales de Activos.
-  Maestro de Distribuidores.
-  Maestro de Compañías de Seguros.
-  Maestro de Compañías de Arrendamiento.



A continuación se detallaran algunas opciones del Menú de Mantenimiento de Archivos Maestros :

5.2.1 Maestro de Activos Fijos.

Al escoger la opción 1 (*Maestro de Activos Fijos*) se presenta la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo, en el Archivo Maestro de Activos Fijos se encuentran todos los datos esenciales de un Activo; puede ingresar el Código del Activo para visualizar el Detalle del Registro.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR001	18/01/2000
			22:10:14
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Maestro de Activos Fijos			
Ubicación:		Clave : _____	
Prefijo del Activo		Nro. del Activo	
107	2		
107	4		
107	5		
107	6		
107	10		
107	11		
107	12		
Fin del Archivo			

A continuación se presenta la primera pantalla en donde aparecen los campos del Archivo para tales como el responsable, la Agencia etc. presione la tecla **Intro** para ir a la siguiente pantalla.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR001	18/01/2000
			22:11:04
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Maestro de Activos Fijos			
Prefijo del Activo	:	107	
Nro. del Activo	:	3	
Zona del Activo	:	02	
Agencia del Activo	:	107	
Departamento	:	002	
Tipo Documento/Responsable	:	N	
Nro. Documento/Responsable	:	916807456	
Nombre del Responsable	:	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Descripción General	:	COMPUTADOR PERSONAL	
Marca	:	001	
Modelo	:	1	
Serie	:	1	
Observación Adicional	:	1	
Nro. Componentes	:	004	
Tipo de Activo	:	04	Método de Depreciación : 001
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> F03 Salir F04 Eliminar F05 Actualizar </div>			

Seguidamente se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen el resto de los campos del Archivo.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR001	18/01/2000
			22:11:47
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Maestro de Activos Fijos			
Modalidad de Cargo	:	01	
Tip.Doc. Persona /Adquiere	:	N	
Nro. Doc. Persona/Aquiere	:	916807456	
Nombre del Adquisidor	:	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Agencia de Adquisición	:	107	
Departamento de Compra	:	002	
Nro. de Orden	:	000000001	
Nro. de Factura	:	1	
Código del Distribuidor	:	001	
Codg. Usuario de Ingreso	:	JULIO	
Estado del Activo	:	02	
Estado Activo/Revaluado	:	06	
Estado de Reexpresión	:	00	
Estado de Depreciación	:	10	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> F03 Salir F04 Eliminar F05 Actualizar </div>			

5.2.2 Maestro de Distribuidores.

Si usted Seleccionó la opción 5 (*Maestro de Distribuidores*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo, en el se encuentra toda la información referente a su Ubicación, Nombre del Contacto etc.; Para visualizar el Detalle del Registro pude ingresar el campo Clave y presionar la tecla *Intro*.

BANCO DE MACHALA S.A.			SAFER007	18/01/2000
				22:12:54
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Mantenimiento de Distribuidores				
Ubicación:			Clave : _____	
Código de Tipo	Agencia	Código Distribuidor		
1	101	001		
1	101	002		
1	107	001		
1	107	002		
Fin del Archivo				

A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo Maestro de Distribuidores presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MICHALHA S.A.		SAFER007	18/01/2000
			22:13:44
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Distribuidores			
<hr/>			
Código de Tipo	:	1	
Agencia	:	101	
Código Distribuidor	:	002	
Nombre	:	COMPUTECSA	
Dirección	:	NO LA SE	
Nro. Telefono	:	432424	
Nro. Fax	:	42342	
Nombre/Contacto	:	GREGORY ZAMBRANO	
Código Usuario	:	JULIO	
Estación Trabajo	:	DSP20	
Fecha de Ingreso	:	19981114	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

5.2.3 Maestro de Compañías Arrendatarias.

Si usted seleccionó la opción 7 (*Maestro de Compañías Arrendatarias*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo en el se encuentra toda la información referente a su Ubicación, Nombre del Contacto etc. Puede ingresar el Código de Tipo (3) , la Agencia y Código de la Compañía Arrendataria en el campo Clave.







BANCO DE MACHALA S.A.			SAFR001	18/01/2000
				22:14:38
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Mantenimiento Ctas. Arrendamiento				
Ubicación:			Clave :	
Código de Tipo	Agencia	Código Arrendatario		
3	107	001		
Fin del archivo				

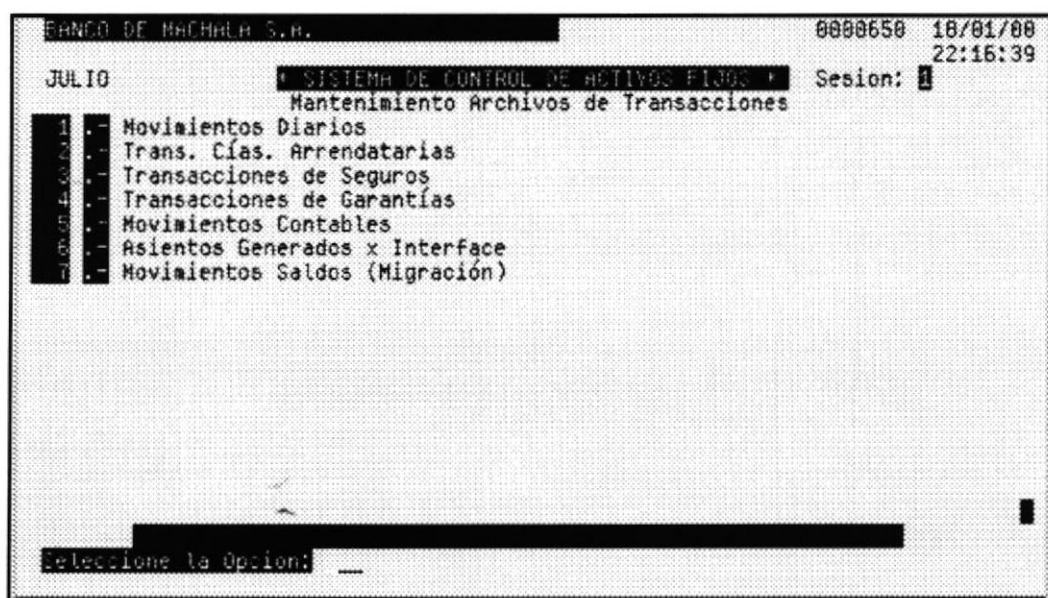
A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo Maestro de Compañías Arrendatarias presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRBOT	18/01/2000
			22:15:43
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento Cías. Arrendamiento			
<hr/>			
Código de Tipo	:	8	
Agencia	:	107	
Código Cía. Arrendamiento	:	001	
Nombre	:	LA PREFERIDA S.A.	
Dirección	:	COLD. ALBORADA III ETAPA	
Nro. Telefono	:	555456	
Nro. Fax	:	256236	
Nombre/Contacto	:	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	
Código Usuario	:	JULIO	
Estación Trabajo	:	DSP20	
Fecha de Ingreso	:	19981114	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

5.3 Mantenimiento de Archivos de Movimientos.

El Menú de Mantenimiento de Archivos de Movimientos realiza la Actualización de los Archivos diarios tales como :

-  Archivo de Movimientos del Día.
-  Transacciones Compañías Arrendatarias.
-  Transacciones de Compañías de Seguros.
-  Transacciones de Garantías.
-  Movimientos Contables.
-  Asientos Generados por la Interface.



A continuación se detallaran algunas opciones del Menú de Mantenimiento de Archivos de Movimientos :

5.3.1 Movimientos del Día.

Al escoger la opción 1 (*Movimientos Diarios*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo de Movimientos del Día en el se encuentra la información de Cambios y Traspasos de Activos, Ingreso de Activos y Componentes. Puede ingresar la Transacción, el Motivo, el Prefijo del Activo, el Número del Activo y el Número de Componente en el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.					SHFR009	18/01/2008
SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS						22:19:01
Movimientos de Activos Fijos						
Ubicación:					Clave:	
Mod. Trans.	Motivo	Pref. Activo	Nro. Activo	Nro. Sec.		
01	10	107	11			
01	10	107	12			
01	20	107	11	1		
01	20	107	11	2		
01	30	107	5	4		
02	10	107	5	1		
02	20	107	5			
03	20	107	5	2		
04	10	107	5			

Fin del Archivo

A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, si el campo que va a modificar no se encuentra en la pantalla presione **Intro** caso contrario Actualice el Registro.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR009	18/01/2000
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *		22:21:57	
Movimientos de Activos Fijos			
Código Transacción	: 01		
Motivo de Transacción	: 00		
Prefijo del Activo	: 107		
Nro. del Activo	: 11		
Nro. Secuencial Componente	: 1		
Zona del Activo	: 02		
Agencia del Activo	: 107		
Departamento	: 004		
Tipo Documento/Responsable	: N		
Nro. Documento/Responsable	: 904833712		
Zona del Activo	: 00		
Agencia del Activo	: 000		
Departamento	: 000		
Nro. Documento/Responsable	: --		
Descripción General	: MESITA REDONDA		
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

Seguidamente se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen el resto de los campos, Actualice la información utilizando las teclas funcionales correspondientes y salga.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR009	18/01/2000
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *		22:22:53	
Movimientos de Activos Fijos			
Marca	: 006		
Modelo	: ADFEQW120		
Serie	: 123423WEWR		
Observación Adicional	:		
Tipo de Activo	: 01		
Método de Depreciación	: 000		
Nro. Componentes	: 000		
Modalidad de Cargo	: 00		
Fecha de Adquisición	: 19990414		
Moneda	: 00		
Valor Moneda Nacional	: 2.500.000,00		
Valor Moneda Extranjera	: 0,00		
Codg. Usuario de Ingreso	: JULIO		
Fecha del Sistema	: 19990414		
Documento Persona/Adquiere	: N 916807456		
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

5.3.2 Transacciones de Seguros.

Al escoger la opción 3 (*Transacciones de Seguros*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo de Transacciones de Seguros en el se encuentra la información de los Contratos de Seguros como Fecha de Contrato y de Vencimiento, Valor de la Prima Anual etc. Puede ingresar el Prefijo del Activo, el Número del Activo y el Secuencial del Contrato del Seguro en el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.			SHFR013	18/01/2000
				22:23:52
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Transacciones de Seguros				
Ubicación:			Clave:	
Prefijo	Nro. del Activo	Secuencial		
107	0000002	001		
107	0000004	000		
107	0000007	000		
107	0000008	000		
107	0000012	000		

Fin del Archivo



A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo de Transacciones de Seguros presionando la tecla funcional F05 o eliminar la información presionando la tecla funcional F23.

ERNESTO DE MACHALA S.A.		SAFR013	18/01/2000
			22:24:46
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Transacciones de Seguros			
<hr/>			
Prefijo del Activo	:	107	
Nro. del Activo	:	0000004	
Nro. Secuencial	:	000	
Código Contrato	:	31312312312	
Código Compañía	:	001	
Fecha de Contrato	:	19990328	
Fecha de Vencimiento	:	20000319	
Prima Anual	:	500.000,00	
Porcentaje de Franquicia	:	30.00	
Valor de Franquicia	:	200.000,00	
Porcentaje de Cobertura	:	20.00	
Valor Fijo de Cobertura	:	1.000.000,00	
Estado del Contrato	:	01	
Cond. Cobertura :			
<hr/>			
F03 Salir	F23 Eliminar	F05 Actualizar	

5.3.3 Asientos Generados por la Interface.

Al escoger la opción 6 (*Asientos Generados por la interface*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo en el se encuentra la información de los asientos que se generaron el en Cierre para afectar al Archivo de Movimientos de Contabilidad; ingresar el Prefijo del Activo, el Número del Activo y el Secuencial del Contrato del Seguro, el Motivo y el Secuencial para visualizar el Detalle del Registro.

BANCO DE MACHALA S.A.

SHFR921

18/01/2000

22:25:36

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Asientos Generados por Interface

Ubicación:

Clave :

Agencia

Transacción

Activo

Clase de Activo

Secuencial

107

1

30

1

1

107

1

30

1

2

107

2

20

1

3

107

2

20

1

4

107

2

20

1

5

107

2

20

1

6









Fin del archivo

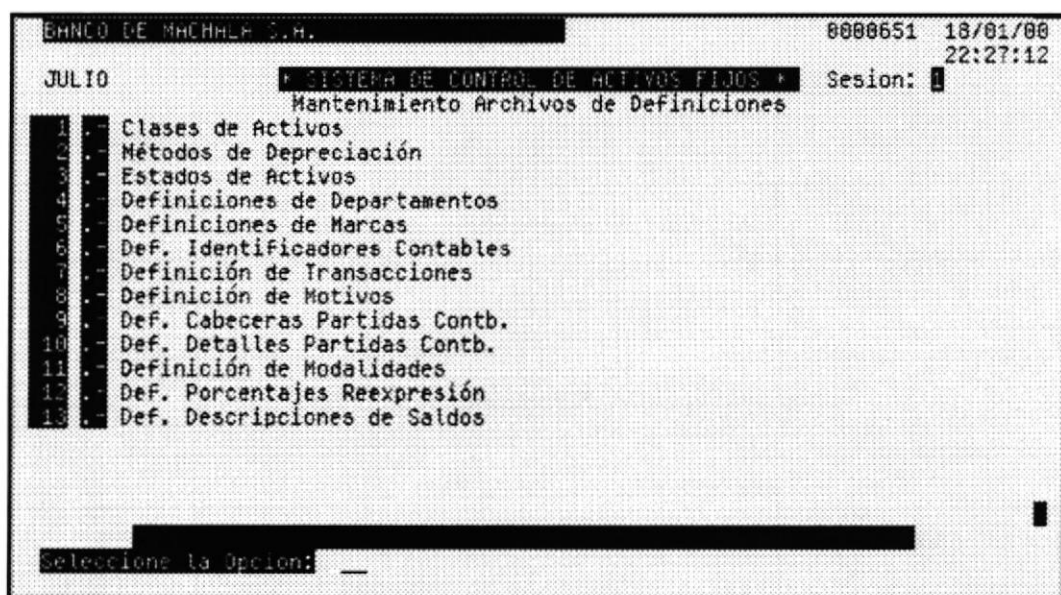
A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo de Asientos Generados por la Interface presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR021 18/01/2000 22:26:17	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Asientos Generados por Interface			
Código de Agencia	:	107	
Transacción	:	1	
Motivo	:	20	
Clase de Activo	:	1	
Secuencial Asiento	:	3	
Cuenta Contable	:	1109905150000	
Centro de Costo	:	1	
Tipo Cuenta	:	0	
Agencia Emisora	:	000	
Monto del Asiento	:		0.00
Monto M. Extranjera	:		0.00
F03 Salir F23 Eliminar F05 Actualizar			

5.4 Mantenimiento de Archivos de Definiciones.

El Menú de Mantenimiento de Archivos de Definiciones realiza la Actualización de los Archivos de parámetros de la aplicación tales como :

-  Clases de Activos.
-  Métodos de Depreciación.
-  Estados de Activos.
-  Definiciones de Departamentos.
-  Definiciones de Marcas.
-  Definición de Transacciones.
-  Definición de Motivos.
-  Definición de Partidas Contables. etc.



A continuación se detallaran algunas opciones del Menú de Mantenimiento de Archivos de Definiciones :

5.4.1 Clases de Activos.

Al escoger la opción 1 (*Definición de Clases de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo de Clases de Activos en el se encuentra la información de referentes a los distintos Tipos de Activos como Muebles y Enceres, Equipos de Computación etc.; Para ver el Detalle puede ingresar el Código del Tipo de Activo en el campo Clave.

BANCO DE MICHALA S.A.		SHFR005	18/01/2000
			22:27:58
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Clasificación de Activos			
Ubicación:		Clave:	-
Clase Activo	DESCRIPCION		
01	MUEBLES DE OFICINA		
02	VEHICULOS		
03	EQUIPOS DE OFICINA		
04	EQUIPOS DE COMPUTACION		
05	TERRENOS		
06	EDIFICIOS		
Fin del Archivo			

A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo Clases de Activos presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MICHHLA S.A.		CHFR005	18/01/2000
			22:28:34
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Clasificación de Activos			
<hr/>			
Código de Tipo/Activo	:	01	
Descripción de Tipo	:	MUEBLES DE OFICINA	
Vida Util del Activo	:	010	
% de Depreciación	:	010	
Identificador Contable	:	001	
Cuenta Contable	:	1100505000000	
Centro de Costo	:	1	
Código Usuario	:	JULIO	
Estación Trabajo	:	OPADEV0003	
Fecha Sistema	:	19990428	
<hr/>			
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar



5.4.2 Definiciones de Departamentos.

Al escoger la opción 4 (*Definiciones de Departamentos*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo de Departamentos; Para ver el Detalle de la Consulta debe ingresar el Código (3) y el Subcódigo del Departamento en el campo Clave.

BANCO DE MICHALA S.A.		SAFERROE 18/01/2000 22:29:17	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definiciones de Departamentos			
Ubicación:		Clave :	
Código	Subcódigo	DESCRIPCION	
3	001	SISTEMAS	
3	002	CONTABILIDAD	
3	003	COMERCIO EXTERIOR	
3	004	OPERACIONES	

Fin del Archivo

5.4.3 Definición de Partidas Contables.

Al escoger la opción 9 (*Definición de Partidas Contables*) se presentará la pantalla de selección masiva para el Mantenimiento del Archivo de Partidas Contables; Para visualizar el Detalle de la Cabecera del la Partida debe ingresar la Transacción el Motivo y el Tipo de Activo en el campo Clave.

BANCO DE MICHALA S.A.			SHFR011	18/01/2000
				22:30:51
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Cabeceras de Partidas Contables				
Ubicación:				Clave : -- -- --
Transacción	Motivo	Tipo de Activo		
01	10	01		
01	30	01		
02	20	01		
05	10	01		
06	10	01		

Fin del Archivo

A continuación se presenta la siguiente pantalla en donde aparecen los campos para ser modificados, usted puede Actualizar la información del Archivo de Partidas Contables presionando la tecla funcional **F05** o eliminar la información presionando la tecla funcional **F23**.

BANCO DE MICHAEL S.A.		SHFR011	18/01/2000
			22:31:38
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Cabeceras de Partidas Contables			
Transacción	:	01	
Motivo	:	10	
Tipo de Activo	:	01	
Marca de Asiento	:	1	
Agencia Debito	:	000	
Agencia Credito	:	000	
Glosa Credito	:	PARA REGISTRAR LA COMPRA DE MUEBLES DE OFICINA	
Código de Usuario	:	JULIO	
Estación de Trabajo	:	OPADEY0003	
Fecha del Sistema	:	19990502	
F03 Salir F23 Eliminar F05 Actualizar			

Capítulo 6

Listados



6. Listados.








En el Módulo de Listados se encuentra toda la información de los Activos por diferentes Tipo de selección para emitir los Reportes, este módulo se encuentra dividido en las siguientes opciones :

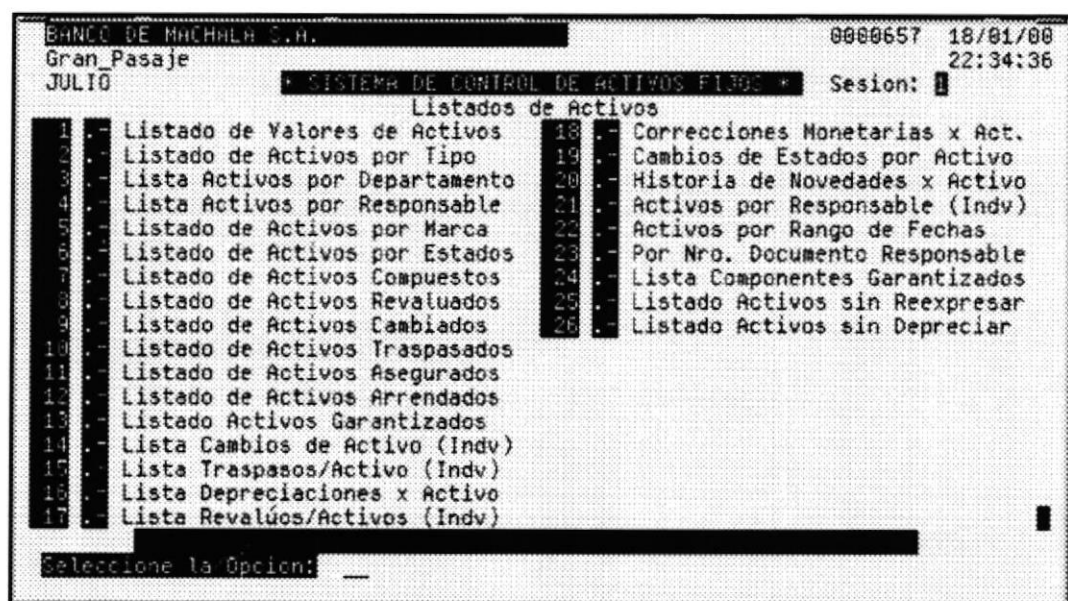
- ✓ Listados de Activos.
- ✓ Listados de Movimientos.
- ✓ Listados del Sistema.

The screenshot shows a terminal-style interface. At the top left, it says 'BANCO DE MACHALA S.A.'. At the top right, it displays '0000542 18/01/00' and '22:33:42'. Below this, on the left, is the month 'JULIO'. In the center, there is a title bar that reads '* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *' and a subtitle 'Listados de Activos Fijos'. On the right, it says 'Sesion: 1'. The main menu lists three options: '1.- Listados de Activos', '2.- Listados de Movimientos', and '3.- Listados del Sistema'. At the bottom, there is a prompt 'Seleccione la Opcion:' followed by a cursor and a blank line for input.

6.1 Listados de Activos.

En este Menú se encuentran todas las opciones para imprimir los Datos de los Activos al Cierre del Día Anterior y son :

-  Listados de Valores de Activos.
-  Listado de Activos por Tipo.
-  Listado de Activo por Departamento.
-  Lista Activo por Nombre del Responsable
-  Listado de Activos por Marca.
-  Listado de Activo por Estados.
-  Listado de Activos Compuestos, etc.



A continuación se detallan algunas opciones del Menú de Listados de Activos :

6.1.1 Listado por Tipo de Activos.

Si escogió la opción 2 (*Listado de Activos por Tipo*) se presentará un Reporte de todos los Activos de la Agencia respectiva según el Tipo del mismo ya sea este Muebles y Enseres, Equipos de Oficina, Equipos de Computación etc.; y le proporciona información acerca del Responsable y del Departamento en que se aya.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran_Pasaje			Fecha : 4/03/1999 Pag. 1 Pgmn : SAFR618		
Listado Activos por Tipo					
Agencia Tipo de Activo	Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	Departamento	Valor Actual Activo
107 MUEBLES Y ENSERES	107-0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESI	ZAMBRANO ECHEVERRIA G	SISTEMAS	6,450,000.00
Total x Tipo 01 Nros. Activos 1			6,450,000.00		
107 EQUIPOS DE COMPUTACION	107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ER	CONTABILIDAD	8,700,000.00
107 EQUIPOS DE COMPUTACION	107-0000004	IMPRESORA LASER	NARVAEZ MUNOZ THELMO	SISTEMAS	4,000,000.00
107 EQUIPOS DE COMPUTACION	107-0000006	IMPRESO INYECCION A TINTA	MARTINEZ CHOCA JULIO ER	SISTEMAS	00
Total x Tipo 04 Nros. Activos 3					12,700,000.00
Total x Agencia 107 Nros. Activos 4					19,150,000.00
Total General Nros. Activos 4					19,150,000.00
Fin del Listado					

6.1.2 Listado de Activos por Responsable.

Al seleccionar la opción 4 (*Listado de Activos por Responsable*) se presentará un Reporte de todos los Activos de la Agencia respectiva ordenado por el Nombre del Responsable; y le proporciona información del Número de Documento, el Activo asignado y el Valor Actual del mismo.

BANCO DE MACHALA S.A.

Gran_Pasaje

Fecha : 5/03/1999

Pag : 1

Pgm : SAFR620

Listado de Activos por Nombre del Responsable

Agencia	Nombre del Responsable	Nro de Documento	Nro Activo	Descripción del Activo	Valor Actual Activo
107	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	N-000000916807456	107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	3,700,000.00
107	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	N-000000916807456	107-0000006	MPRESO INYECCION A TINTA	00
Total x Responsable Nros Activos 2					8,700,000.00
107	NARVAEZ MUNOZ THELMO VINICIO	N-000000703044883	107-0000004	IMPRESORA LASER	4,000,000.00
107	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	N-000000914163373	107-0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	6,450,000.00
Total x Agencia 107 Nros Activos 4					19,150,000.00
Total General Nros Activos 4					19,150,000.00
Fin del Listado					

6.1.3 Listado de Activos por Estado.

Si escogió la opción 6 (*Listado de Activos por Estado*) se presentará un Reporte de todos los Activos de la Agencia respectiva ordenado por el código de Estado del Activo; y le proporciona información del Nombre del Responsable, Número de Componentes que el Activo contiene y el Valor Actual del mismo.

BANCO DE MACHALA S.A.					Fecha : 5/03/1999	
Gran_Pasaje					Pag. : 1	
					Pgm. : SAFR622	
Listado de Activos por Estado						
<hr/>						
Agencia Estado	Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	Nro. Comp.	Valor Actual Activo	
107 INACTIVO	107-0000006	IMPRESO INYECCION A TIN	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	000	00	
Total x Estado	1	Nros. Activos 1			00	
107 ACTIVO	107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	004	8,700,000.00	
107 ACTIVO	107-0000004	IMPRESORA LASER	NARVAEZ MUNOZ THELMO VINICIO	000	4,000,000.00	
Total x Estado	2	Nros. Activos 2			12,700,000.00	
107 REVALUADO	107-0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRES	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	003	6,450,000.00	
Total x Estado	3	Nros. Activos 1			6,450,000.00	
Total x Agencia	107	Nros. Activos 4			19,150,000.00	
Fin del Listado						

6.1.4 Listado de Activos Compuestos.

Si digitó la opción 7 (*Listado de Activos Compuestos*) se presentará un Reporte de todos los Activos compuestos de la Agencia respectiva ordenado por el Número de Activo; y le muestra información del Nombre del Responsable del Componente, Departamento en donde se encuentra el Componente, Valor Original del Componente y Valor Revaluado del mismo.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran_Pasaje			Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgmn. : SAFR623			
Listado de Activos Compuestos						
Nro	Componente	Descripción / Componente	Nombre del Responsable	Departamento	Valor Original	Valor Revaluado
Act 107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL		MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO			
107-0000002-001	PANTALLA 21 PULGADAS		MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	CONTABILIDAD	3,000,000.00	3,000,000.00
107-0000002-002	CPU PROCESADOR PENTIUM		MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	CONTABILIDAD	4,000,000.00	4,700,000.00
107-0000002-003	TECLADO MULTITUSO		VEGA CARRILLO GLORIA MARIBELL	COMERCIO EXTER	700,000.00	700,000.00
107-0000002-004	MOUSE DE TRES BOTONES		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	SISTEMAS	300,000.00	300,000.00
Total x Activo	Nros. Componentes	4			8,000,000.00	8,700,000.00
Act 107-0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESI		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY			
107-0000005-001	ESCRITORIO		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	SISTEMAS	3,000,000.00	3,500,000.00
107-0000005-002	SILLA DE PRESIDENTE		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	SISTEMAS	1,000,000.00	1,300,000.00
107-0000005-003	MESITA DE RUEDITAS		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	SISTEMAS	1,500,000.00	1,650,000.00
Total x Activo	Nros. Componentes	3			5,500,000.00	6,450,000.00
Total x Agencia	107 Nros. Componentes	7			13,500,000.00	15,150,000.00
Total General	Nros. Componentes	7			13,500,000.00	15,150,000.00
Fin del Listado						

6.1.5 Listado de Activos Traspasados.

Si digitó la opción **10 (Listado de Activos Traspasados)** se presentará un Reporte de todos los Activos y Componentes de la Agencia respectiva que han sido cambiados a otra Agencia ordenado por el Número de Activo; y le muestra información de la Agencia Anterior, Responsable Anterior, Departamento Anterior, Agencia Actual, Responsable Actual y Departamento Actual.

BANCO DE MACHALA S.A.					Fecha : 5/03/1999	
Gran_Pasaje					Pag. 1	
Listado de Activos Traspasados					Pgm. : SAFR624	
<hr/>						
Nro. del Activo	Descripción Activo	F Cambio	Responsable Anterior	Agn/Dept. Anterior	Responsable Actual	Agn/Dept. Actual
<hr/>						
107-0000002-003	TECLADO MULTUSO	1999/01/27	MARTINEZ CHOCA	107 CONTABILIDAD	VEGA CARRILLO GLORIA	101 COMERCIO
Total x Agencia 101		Nros. Activos 1				
Total General		Nros. Activos 1				
Fin del Listado						

6.1.6 Listado de Activos Garantizados.

Si seleccionó la opción 13 (*Listado de Activos Garantizados*) se presentará un Reporte de todos los Activos que estén garantizados ordenado por el Número de Activo; y le muestra información de la Compañía Garante, Fecha de Contrato de Garantía, Fecha de Vencimiento y las Condiciones de Cobertura.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha 5/03/1999	
Gran_Pasaje		Pag. 1	
		Pgmn. SAFR629	
<div>Listado de Activos Garantizados</div>			
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre Compañía	F. Contra F. Vencto. Condiciones de Cobertura
107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	LA PREFERIDA S.A.	1999/01/01 2000/01/01 SI NO ESTA PARTIDO, QUEMADO NI DAÑADA
Total x Agencia	107	Nros. Activos	1
Total General		Nros. Activos	1
Fin del Listado			

6.1.7 Listado de Cambios de Activos Individual.

Si seleccionó la opción 14 (*Listado de Cambios de Activos Individual*) se presentará una pantalla en la cual usted deberá ingresar el Número del Activo del que desea la información y presionar la tecla **Intro**.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran_Pasaje

SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

Listado Histórico de Cambios de Activos

Selección de Datos

Prejifo del Activo : 107

Número de Activo : 2

F03 Salir Intro Proceder

A continuación se proporcionará un Reporte Histórico de todos los cambios que haya tenido el Activo y sus Componentes ordenado por la Fecha del Movimiento; y le muestra información del Nombre del Responsable Anterior, Departamento Anterior, Responsable Actual y Departamento Actual.

BANCO DE MACHALA S.A.
Consolidado

Fecha : 5/03/1999
Pag : 1
Pgm : SAFR630

Listado Histórico de Cambios Locales x Activo

Activo : 107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO				
Fec Cambio	Nro. del Activo	Descripción Activo	Responsable Anterior	Dept. Anterior	Responsable Actual	Dept. Actual
1999/01/27	107-0000002-004	MOUSE DE TRES BOTONES	MARTINEZ CHOCA JULIO	COMERCIO EXTER	ZAMBRANO ECHEVERRIA	SISTEMAS
Fin del Listado						



6.1.8 Listado de Revalúos de Activos Individual.

Si seleccionó la opción 17 (*Listado de Revalúos de Activos Individual*) se presentará una pantalla en la cual usted deberá ingresar el Número del Activo del que desea la información y presionar la tecla **Intro**.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran_Pasaje SAFR633 18/01/5000 22:36:48

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Listado de Historico de Revaluos

Selección de Datos

Prefijo del Activo : 107

Número de Activo : 5

F8 Salir Intro Proceder

A continuación se proporcionará un Reporte Histórico de todos los revalúos que haya tenido el Activo y sus Componentes ordenado por la Fecha del Movimiento, y le muestra información del Valor Actual Anterior, Valor Revaluado en Moneda Nacional, Valor Revaluado en Moneda Extranjera y el Valor Actual Revaluado del Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.
Consolidado

Fecha : 5/03/1999
Pag : 1
Pgm : SAFR633

Listado Histórico de Revaluio de Activos

Activo : 107-0000002 COMPUTADOR PERSONAL		MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO				
Fe Revaluio	Nro del Activo	Descripción del Activo	Valor Act. Anter	Valo r Revaluado MN	Valor Revaluado ME	Valor Actual Revl
1999/01/28	107-0000002-002	CPU PROCESADOR PENTIUM	4,000,000.00	700,000.00	100.00	4,700,000.00
Total General			4,000,000.00	700,000.00	100.00	4,700,000.00

Fin del Listado

6.1.9 Listado Cambios Estados de Activos Individual.

Si seleccionó la opción 19 (*Listado de Cambios de Estados de Activos Individual*) se presentará una pantalla en la cual usted deberá ingresar el Número del Activo del que desea la información y presionar la tecla **Intro**.

```
BANCO DE MACHALA S.A.          SAFR635  18/01/5000
Gran_Paseje                    22:37:45

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Listado Histórico de Cambios de Estados

-----

Selección de Datos

Prejifo del Activo : 107
Número de Activo  : 8 ____

-----

F03 Salir                      Intro Proceder
```

A continuación se proporcionará un Reporte Histórico de todos los cambios de Estados que haya tenido el Activo y sus Componentes ordenado por la Fecha del Movimiento, y le muestra información del Estado Anterior y del Estado Actual del Activo o del Componente.

BANCO DE MACHALA S.A.			Fecha : 5/03/1999	
Consolidado			Pag : 1	
			Pgm : SAFR635	
Listado Histórico de Cambios de Estados				
<hr/>				
Activo : 107-0000002 COMPUTADOR PERSONAL			MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fec Cambio	Nro. del Activo	Descripción Activo	Estado Anterior	Estado Actual
<hr/>				
1999/02/07	107-0000002-001	PANTALLA 21 PULGADAS	ACTIVO	REPARACION
1999/02/07	107-0000002-002	CPU PROCESADOR PENTIUM	ACTIVO	REPARACION
1999/02/07	107-0000002-003	TECLADO MULTUSO	ACTIVO	REPARACION
1999/02/07	107-0000002-004	MOUSE DE TRES BOTONES	ACTIVO	REPARACION
<hr/>				
Fin del Listado				









6.1.10 Listado de Activos por Nro. de Documento.

Si seleccionó la opción 22 (Listado de Activos por Nro. de Documento del Responsable) se presentará un Reporte de los Activos de la Agencia respectiva ordenado por el Número de Documento del Responsable; y le muestra información del Activo y su Valor Actual.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha : 5/03/1999			
Consolidado		Pag : 1			
		Pgms : SAFR638			
Listado de Activos por Nro. de Documento de Responsable					
Agencia	Nro. de Documento	Nombre del Responsable	Nro. Activo	Descripción del Activo	Valor Actual Activo
107	N-000000703044883	NARVAEZ MUNOZ THELMO VINICIO	107-0000004	IMPRESORA LASER	4,000,000.00
107	N-000000914163373	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY	107-0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	6,450,000.00
107	N-000000916807456	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	107-0000002	COMPUTADOR PERSONAL	8,700,000.00
107	N-000000916807456	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	107-0000006	IMPRESO INYECCION A TINTA	00
Total x Responsable		Nros. Activos 2			8,700,000.00
Total x Agencia		107 Nros. Activos 4			19,150,000.00
Total General		Nros. Activos 4			19,150,000.00
Fin del Listado					

6.2 Listados de Movimientos.

En este Menú se encuentran todas las opciones para imprimir los Datos de Movimientos del Día y son :

-  Listados de Ingreso de Activos.
-  Listado de Ingreso de Componentes.
-  Listado de Cambios de Activos (Local).
-  Listado de Traspasos de Activos (Agencia).
-  Listado de Revalúos de Activos.
-  Listado de Cambios de Estados de Activos.
-  Listado Ingreso o Renovación de Seguros.
-  Listado Ingreso o Renovación Arrendamiento, etc.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                0000658  18/01/00
Gran_Pasaje                                           22:38:46
JULIO
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Listados de Movimientos

1.- Ingreso de Activos Fijos
2.- Ingreso de Componentes
3.- Cambios de Activos (Local)
4.- Traspasos de Activos (Agencia)
5.- Revalúos de Activos
6.- Cambios de Estados de Activos
7.- Ingresar o Renovar Seguros
8.- Ingresar/Renovar Arrendamiento
9.- Ingreso Novedades de Activos
10.- Cambio Estado de Reexpresión
11.- Cambio Estado de Depreciación
12.- Ingreso Saldos Actvs. Migrados

Seleccione la Opcion:
  
```

A continuación se detallan algunas de las opciones del Menú de Listados de Movimientos :



6.2.1 Listado de Ingreso de Activos Fijos.

Si seleccionó la opción **1 (Listado de Ingreso de Activos Fijos)** se presentará un Reporte de los Activos ingresados en el Día de la Agencia respectiva ordenado por el Número del Activo; y le muestra información del Tipo de Activo, Número de Componentes, Departamento, Marca, Modelo, Serie, Tipo de Moneda, Valor del Activo en Moneda Nacional y Extranjera, Número de Orden de Compra y Número de Factura.

BANCO DE MACHALA S.A.							Fecha : 5/03/1999
Gran_Pasaje							Pag : 1
							Pgm : SAFR611
Listado de Ingreso Diano de Activos							
Nro Activo	Descnción de Activo	Tipo de Activo	Nro. Comp.	Nombre del Responsable	Departamento	Marca Activo	
107-0000007	RADIO CASETERA	EQUIPOS DE OFICINA	000	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNE	SISTEMAS	ICESA	
Fin del Listado							

BANCO DE MACHALA S.A. Gran_Pasaje							Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgmn : SAFR611
Listado de Ingreso Diario de Activos							
Nro. Activo	Modelo Activo	Serie / Activo	Tipo Moneda	Valor Mnd Nacional	Valor Mnd. Extnj.	Od Compra	N Factura
107-0000007	QAE1135789	231312	SUCRE	500,000.00	.00	2112	12121
Fin del Listado							

6.2.2 Listado de Ingreso de Componentes.

Si seleccionó la opción 2 (*Listado de Ingreso de Componentes*) se presentará un Reporte de los Componentes ingresados en el Día de la Agencia respectiva ordenado por el Número de Documento del Responsable; y le muestra información del Activo y su Valor Actual.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje				Fecha 5/03/1999 Pag 1 Pgm SAFR612	
Listado de Ingreso Diario de Componentes de Activos					
Nro. Componente	Descripción Componente	Nombre del Responsable	Tipo Moneda	Valor Mnd Nacional	Valor Mnd. Extrnj.
107-0000005-004	MESA REDONDA DE MADERA	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGO	DOLAR E E	300,000 00	50 00
Fin del Listado					

6.2.3 Listado de Cambios de Activos (Local) .

Si seleccionó la opción 3 (*Listado de Cambios de Activos Local*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los cambios de Departamentos y de Responsable ingresados en el Día ordenado por el Número del Componente; y le muestra información del Responsable y Departamento Anterior, y del Responsable y Departamento Actual.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje		Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR613			
Listado Diario de Cambios Locales de Activos					
Nro. del Activo	Descripción del Activo	Responsable Anterior	Dept. Anterior	Responsable Actual	Depart. Actual
107-0000005-001	ESCRITORIO	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGO	SISTEM AS	MARTINEZ CHOCA JULIO	COMERCIO EXTER
107-0000005-002	SILLA DE PRESIDENTE	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGO	SISTEM AS	MARTINEZ CHOCA JULIO	COMERCIO EXTER
Fin del Listado					

6.2.4 Listado Traspasos de Activos (Agencia) .

Si seleccionó la opción 4 (*Listado de Traspasos de Activos Agencia*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los cambios de Agencia, Departamentos y de Responsable ingresados en el Día, ordenado por el Número del Componente; y le muestra información de la Agencia Responsable y Departamento Anterior, y de la Agencia, Responsable y Departamento Actual.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje				Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgms : SAFR614	
Listado Diario de Cambios Locales de Activos					
Nro. del Activo	Descripción del Activo	Responsable Anterior	Agru/Dept An tenor	Responsable Actual	Agru/Dept. Actual
107-0000005-002	SILLA DE PRESIDENTE	ZAMBRANO ECHEVERRIA GR	107 SISTEMA S	MARTINEZ CHOCA JULIO	101 COMERCIO EXT
Fin del Listado					



6.2.5 Listado de Revalúos de Activos.

Si seleccionó la opción 5 (*Listado de Revalúos de Activos*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los revalúos de Activos y Componentes ingresados en el Día ordenado por el Número del Activo; y le muestra información del Valor Anterior en Moneda Nacional y Extranjera y del Valor Revaluado en Moneda Nacional y Extranjera.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje		Fecha : 5/03/1999 Pag. : 1 Pgm. : SAFR615			
Listado Diario de Activos Revaluados					
Nro. del Activo	Descripción del Activo	Valor Actual M. Nac.	Valor Actu al M. Ext.	Valor Revalúo M Nac.	Valor Revalúo M Ext.
107-0000004-000	IMPRESORA LASER	4,000,000.00	500.00	500,000.00	80.00
Fin del Listado					

6.2.6 Listado de Cambios de Estados de Activos.

Si seleccionó la opción 6 (*Listado de Cambios de Estados de Activos*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los cambios de Estados de Activos y Componentes ingresados en el Día ordenado por el Número del Activo; y le muestra información del Estado Anterior y Estado Actual del Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha 5/03/1999	
Gran Pasaje		Pag : 1	
		Pgm : SAFR616	
Listado Diario de Cambios de Estados de Activos			
Nro. del Activo	Descripción del Activo	Responsable Anterior	Estado Anterior Estado Actual
107-0000004-000	IMPRESORA LASER	NARVAEZ MUNOZ THELMO VINICIO	REPARACION INACTIVO
Fin del Listado			

6.2.7 Listado de Ingreso o Renovación de Seguros.

Si seleccionó la opción 7 (*Listado de Ingreso o Renovación de Contratos de Seguros*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los Contratos de los Activos asegurados ingresados en el Día ordenado por el Número del Activo; y le muestra información del Número de Contrato, Fecha del Contrato y del Garantía, Valor de la Prima Anual, Valor de la Franquicia y el Valor de Cobertura.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha 5/03/1999	
Gran Pasaje		Pag 1	
		Pgm SAFR640	
Listado Diario de Activos Asegurados			
<hr/>			
Nro.	Activo Sec	Descripción Activo	Nro de Contrato F. Contra F. Vencto Val. Prima Anual Valor Franquicia Valor/ Cobertura
<hr/>			
107-0000002	001	COMPUTADOR PERSONAL	13232325688 1999/02/03 2000/10/10 5,000,000.00 2,000,000.00 3,500,000.00
Total x Agencia		107 Nros. Activos	1 5,000,000.00 2,000,000.00 3,500,000.00
Fin del Listado			

6.2.8 Listado Ingreso o Renovación de Arrendatarios.

Si seleccionó la opción 8 (*Listado de Ingreso o Renovación de Contratos de Activos Arrendados*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de los Contratos de los Activos arrendados ingresados en el Día ordenado por el Número del Activo; y le muestra información del Número de Contrato, Fecha del Contrato y del Garantía, Valor Original del Activo, y Valor de la Renta Mensual.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha : 5/03/1999			
Gran Pasaje		Pag : 1			
		Pgm : SAFR641			
Listado Diario de Activos Arrendados					
<hr/>					
Nro. Activo Sec	Descripción del Activo	Nro de Contrato	F. Contra. F. Vencto.	Valor Original Actv	Valor Renta Mensual
<hr/>					
107-0000002 001	COMPUTADOR PERSONAL	EQWEQ4234234244	1999/03/01 2000/10/10	7,000,000.00	10,000,000.00
Total x Agencia 107 Nros. Activos 1				7,000,000.00	10,000,000.00
Fin del Listado					

6.2.9 Listado de Ingreso de Novedades de Activos.









Si seleccionó la opción 9 (*Listado de Ingreso de Novedades de Activos*) se presentará un Reporte de la Agencia respectiva de las novedades de los Activos o Componentes ingresados en el Día ordenado por el Número del Activo; y le muestra información de la Descripción del Activo o Componente y el Comentario respectivo.

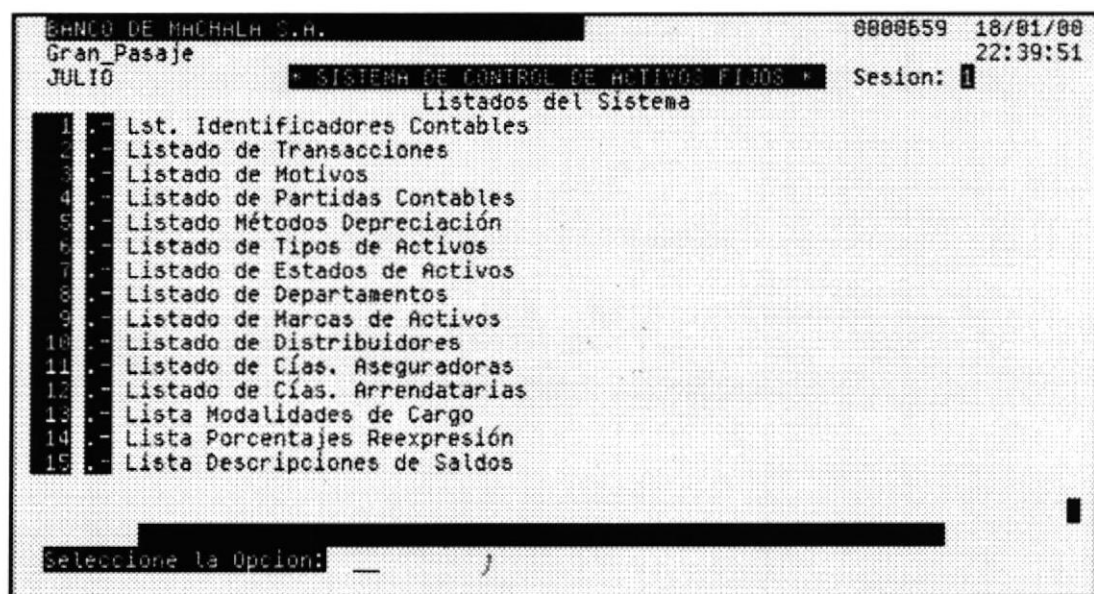
BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje		Fecha: 5/03/1999 Pag.: 1 Pgm.: SAFR642
Listado Diario Ingreso de Novedades de Activos		
Nro. del Activo	Descripción del Activo	COMENTARIO
107-0000002-002	CPU PROCESADOR PENTIUM	SE DAÑO EL EQUIPO MIENTRAS LO PRENDIMOS Y SE QUEMO DAÑAN EL PROCESADOR Y LA TARJETA DE SONIDO
107-0000004-000	IMPRESORA LASER	SE DAÑO EL LUGAR DONDE SE AL MACENA EL CARTUCHO DE TINTA MIENTRAS SE CAMBIABA EL CARTUCHO.
Total x Agencia 107 Nros. Activos 2		
Fin del Listado		



6.3 Listados del Sistema.

En este Menú se encuentran todas las opciones para imprimir los Datos de parámetros del Sistema de Control de Activos Fijos tales como :

-  Listados de Transacciones.
-  Listado de Motivos.
-  Listado de Partidas Contables.
-  Listado de Métodos de Depreciación.
-  Listado de Tipos de Activos.
-  Listado de Estados de Activos.
-  Listado de Departamentos.
-  Listado de Marcas de Activos, etc.



A continuación se detallan algunas de las opciones del Menú de Listados del Sistema :

6.3.1 Listado de Transacciones.

Si seleccionó la opción 2 (*Listado de Transacciones*) se presentará un Reporte de las transacciones del Sistema ordenado por el Número del Transacción; y le muestra la Descripción de la Transacción, el Mnemónico, el Tipo de Transacción, la Fecha de Creación y el Usuario de Ingreso.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje		Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR600			
Listado de Transacciones del Sistem a de Activos Fijos					
Transacción	Descripción	Número	Tipo Trans	Fecha Creación	Usuario
01	INGRESOS	ING	USUARIO	1999/01/19	JULIO
02	CAMBIO UBICACION	CBU	USUARIO	1999/01/19	JULIO
03	REVALUOS	RVL	USUARIO	1999/01/19	JULIO
04	CAMBIO ESTADOS	CBE	USUARIO	1999/01/19	JULIO
05	DEPRECIACION	DPC	SISTEMA	1999/01/19	JULIO
Fin del Listado					

6.3.2 Listado de Motivos.

Si seleccionó la opción 3 (*Listado de Motivos*) se presentará un Reporte de los Motivos relacionados con las transacciones del Sistema ordenado por el Número del Transacción y Motivo; y le muestra la Descripción del Motivo, Estado de Comprobante, la Fecha de Creación y el Usuario de Ingreso.

BANCO DE MACHALA S.A.
Gran Pasaje

Fecha : 5/03/1999
Pag : 1
Pgm : SAFR601

Listado de Motivos del Sistema de Activos Fijos

Transacción	Motivo	Descripción	Comprobante	Fecha Creación	Usuario
01	10	INGRESO DE ACTIVOS	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
01	20	INGRESO COMPONENTES CON ACTV.	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
01	30	INGRESO DE COMPONENTES	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
02	10	CAMBIO DE UBICACION (LOCAL)	SI GENERA	1999/01/19	JULIO
02	20	TRASPASOS ACTIVOS (AGENCIAS)	SI GENERA	1999/01/19	JULIO
03	10	REVALUOS DE ACTIVOS	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
03	20	REVALUOS DE COMPONENTES	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
04	10	CAMBIO DE ESTADO DE ACTIVOS	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
04	20	CAMBIO DE ESTADOS COMPONENTES	NO GENERA	1999/01/19	JULIO
05	10	DEPRECIACION DE ACTIVOS	NO GENERA	1999/01/19	JULIO

Fin del Listado



6.3.3 Listado de Partidas Contables.

Si seleccionó la opción 4 (*Listado de Partidas Contables*) se presentará un Reporte de las Partidas Contables del Sistema, y le muestra la Transacción, el Motivo y el Tipo de Activo relacionado con la Partida; Tipo de Asiento, el Tipo de Cuenta, la Agencia, la Cuenta Contable, el Centro de Costo y la Glosa del Asiento.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje							Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR602
Listado de Partidas Contables del Sistema de Activos Fijos							
Trans-Motv	Tipo de Activo	Asiento	D/H	Agn	Cód Contable	C.Costo	Glosa del Asiento
01-10	MUEBLES Y ENSERES	DETALLADO D	000	1180505000000	00001	P/R COMPRA DE ACTIVO (MUEBLES Y ENCERES)	
		H	000	1110100000000	00001	P/R PAGA DE FACTURA DE ACTIVO (MUEBLES Y ENCERES)	
Fin del Listado							

6.3.4 Listado de Métodos de Depreciación.

Si seleccionó la opción 5 (*Listado de Métodos de Depreciación*) se presentará un Reporte de los Métodos de Depreciación del Sistema; Actualmente en el banco se maneja el Método de Depreciación en Línea Recta.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje					Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR603
Listado de Métodos de Depreciación					
Código	Descripción	Fecha Ingreso	Usuario	Estación	
001	LINEA RECTA	1998/12/24	JULIO	QPADEV0003	
Fin del Listado					

6.3.5 Listado de Tipos de Activos.

Si seleccionó la opción 6 (*Listado de Tipos de Activos*) se presentará un Reporte de los Tipos de Activos ordenado por el código del Tipo ; y le muestra la Descripción del Tipo, los Años de Vida útil, el Porcentaje de Depreciación, la Cuenta Contable, el Identificador Contable y la Descripción de la Cuenta.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje							Fecha : 5/03/1999 Pag. : 1 Pgm. : SAFR604
Listado de Tipos de Activos							
Tipo	Descripción del Activo	Años Vida	% Dpre	Ident	Cod Contable	C.Costo	Descripción de la Cuenta
01	MUEBLES Y ENSERES	10	10	10	1180505000000	00001	MUEBLES DE OFICINA
02	VEHICULOS	20	5	10	1180000000 000	00001	ACTIVO FIJO
03	EQUIPOS DE OFICINA	10	10	10	1180510000000	00001	EQUIPOS DE OFICINA
04	EQUIPOS DE COMPUTACION	5	20	10	1180525000000	00001	EQUIPOS DE COMPUTACION
05	TERRENOS			10	1180100000000	00001	TERRENOS
06	EDIFICIOS	20	5	10	1180200000 000	00001	EDIFICIOS
Fin del Listado							

6.3.6 Listado de Estados de Activos.

Si seleccionó la opción 7 (*Listado de Estados de Activos*) se presentará un Reporte de los Estados de Activos ordenado por el código del Estado; y le muestra la Descripción del Estado, la Fecha de Ingreso, el Usuario de Ingreso y la Estación de Trabajo que ingreso el Estado.

BANCO DE MACHALA S.A				Fecha : 5/03/1999
Gran Pasaje				Pag : 1
				Pgm : SAFR605
Listado de Estados de Activos				
Código	Descripción	Fecha Ingreso	Usuario	Estación
001	ACTIVO	1998/12/24	JULIO	QPADEV0003
002	REPARACION	1998/12/24	JULIO	QPADEV0003
003	INACTIVO	1998/12/24	JULIO	QPADEV0003
004	EN STOCK	1998/12/24	JULIO	QPADEV0003
005	NO REVALUADO	1999/01/12	JULIO	QPADEV0003
006	REVALUADO	1999/01/12	JULIO	QPADEV0003
Fin del Listado				

6.3.7 Listado de Departamentos.

Si seleccionó la opción 8 (*Listado de Departamentos*) se presentará un Reporte de los Estados del banco ordenado por el código del Departamento; y le muestra la Descripción del Departamento, la Fecha de Ingreso, el Usuario de Ingreso y la Estación de Trabajo que ingreso el Departamento.

BANCO DE MACHALA S.A				Fecha	5/03/1999
Gran Pasaje				Pag	1
				Pgm	SAFR606
Listado de Departamentos					
Código	Descripción	Fecha Ingreso	Usuario	Estación	
001	SISTEMAS	1998/11/14	JULIO	DSP20	
002	CONTABILIDAD	1998/11/14	JULIO	DSP20	
003	COMERCIO EXTERIOR	1998/11/14	JULIO	DSP20	
Fin del Listado					

6.3.8 Listado de Marcas de Activos.

Si seleccionó la opción 9 (*Listado de Marcas de Activos*) se presentará un Reporte de las Marcas de los Activos del banco ordenado por el código de la Marca; y le muestra la Descripción de la Marca, la Fecha de Ingreso, el Usuario de Ingreso y la Estación de Trabajo que ingreso la Marca.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje		Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR607		
Listado de Marcas de Activos				
Código	Descripción	Fecha Ingreso	Usuario	Estación
001	IBM	1998/11/14	JULIO	DSP20
002	CANON	1998/11/14	JULIO	DSP20
003	HELEAT PACKER	1998/11/14	JULIO	DSP20
004	SONY	1998/11/14	JULIO	DSP20
005	PANASONYC	1998/11/14	JULIO	DSP20
006	ICESA	1998/11/14	JULIO	DSP20
007	GOLDSTAR	1998/11/14	JULIO	DSP20
008	SANSUN	1998/11/14	JULIO	DSP20
Fin del Listado				

6.3.9 Listado de Distribuidores.

Si seleccionó la opción **10 (Listado de Distribuidores)** se presentará un Reporte de los Distribuidores de los Activos del banco ordenado por el código del Distribuidor; y le muestra el Nombre de la Compañía, el Número Telefónico, el Número de Fax y el Nombre del Contacto.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha : 5/03/1999				
Gran Pasaje		Pag : 1				
		Pgm : SAFR608				
Listado de Distribuidores de Activos						
<hr/>						
Agn	Código	Nombre del Distribuidor	Dirección de la Compañía	Teléf.	N Fax	Nombre del Contacto
<hr/>						
107	001	IBM DEL ECUADOR	9 DE OCTUBRE Y CORDOVA	451307	000000	JULIO MARTINEZ CHOCA
107	002	GRUPO IFORMATICO ICEYCO C A	1 DE MAYO Y CARHI EDIF CONCORCIO	399156	286436	ING VICTOR MUNOZ
 Fin del Listado						

6.3.10 Listado de Compañías Aseguradoras.

Si seleccionó la opción 11 (*Listado de Compañías Aseguradoras*) se presentará un Reporte de las Compañías Aseguradoras de los Activos del banco ordenado por el código de la Compañía Aseguradora; y le muestra el Nombre de la Compañía, el Número Telefónico, el Número de Fax y el Nombre del Contacto.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje				Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR609	
Listado de Compañías Aseguradoras					
<hr/>					
Agn	Código	Nombre de la Compañía	Dirección de la Compañía	Teléf	N Fax Nombre del Contacto
<hr/>					
107	001	SUDAMERICA	MALECON Y 1 DE MAYO	232331	000000 LIVINTON SUAREZ
107	002	SEGUROS AMAZONAS	AVENDIA QUITO Y 9 DE OCTUBRE	443424	423423 NATHALY CAMPOVERDE
Fin del Listado					



6.3.11 Listado de Compañías Arrendatarias.

Si seleccionó la opción 12 (*Listado de Compañías Arrendatarias*) se presentará un Reporte de las Compañías arrendatarias de los Activos del banco ordenado por el código de la Compañía arrendataria; y le muestra el Nombre de la Compañía, el Número Telefónico, el Número de Fax y el Nombre del Contacto.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje						Fecha : 5/03/1999 Pag. : 1 Pgm. : SAFR610	
Listado de Compañías Arrendatarias							
<hr/>							
Agn	Código	Nombre de la Compañía	Dirección de la Compañía	Telef.	N	Fax	Nombre del Contacto
<hr/>							
107	001	LA PREFERIDA S.A.	CDLD ALBORADA III ETAPA	555456	256236	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	
<hr/>							
Fin del Listado							

6.3.12 Listado de Modalidades de Cargo.

Si seleccionó la opción 13 (*Listado de Modalidades de Cargo*) se presentará un Reporte de las Modalidades ingresadas en el Sistema de Activos ordenado por el código de la Modalidad; y le muestra la Descripción de la Modalidad, la Fecha y el Usuario de Ingreso.

BANCO DE MACHALA S.A.		Fecha : 5/03/1999
Gran Pasaje		Pag : 1
		Pgm : SAFR645
Listado de Modalidades de Cargo		
Código	Descripción	Fecha Ingreso Usuario
001	SE DEPRECIA	1999/02/16 JULIO
Fin del Listado		

6.3.13 Listado de Porcentajes de Reexpresión.

Si seleccionó la opción **14 (Listado de Porcentajes de Reexpresión)** se presentará un Reporte Histórico de los Porcentajes de Reexpresión ordenado por la Fecha de Ingreso.

BANCO DE MACHALA S.A. Gran Pasaje				Fecha : 5/03/1999 Pag : 1 Pgm : SAFR646	
Listado Historico de Porcentajes de Reexpresión					
<hr/>					
Fecha Ingreso	Porcentaje	Usuario	Estación		
<hr/>					
1999/01/21	5.40 %	JULIO	QPADEV0003		
1999/02/21	5.90 %	JULIO	QPADEV0003		
1999/03/10	6.50 %	JULIO	QPADEV0003		
Fin del Listado					

Capítulo 7

Consultas

Si presiona la tecla **F06**, se muestra la siguiente pantalla de selección masiva de las Direcciones del Empleado; puede ingresar el Código de la Dirección en el campo (*Ubicación o Clave*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR416 18/01/2000
                                                    22:46:58
      * SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *
      Consulta Direcciones del Empleado
Empleado : MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO                Clave :
D I R E C C I O N      Telefono      Concepto      Nro. Cuenta
02 GARCIA MORENO 3121 Y SAN MARTIN      364152      00

Fin del Archivo
  
```

A continuación se muestra el detalle de la Dirección ingresada y otros Datos adicionales.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR416 18/01/2000
                                                    22:47:33
      * SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *
      Consulta de Datos del Empleado
Empleado : N 000000916007456 MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO

DATOS DE UBICACION
Dirección      : 02 GARCIA MORENO 3121 Y SAN MARTIN
Ciudad         : GUAYACUIL
Área           :
Nro. Teléfono  : 364152
Nro. Fax       :
Nro. Telex     : 360609
Código Postal  :
Apartado Postal :
Concepto       :

F06 Salir
  
```


7.1.1.2 Consulta de Datos del Activo.

Si digitó la opción 51 (*Consulta de Datos del Activo*) se presentará la siguiente pantalla en donde se muestran los Datos del Activo y Clasificación del mismo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR417 18/01/2000
                                                    22:48:39

+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Datos de Activos Fijos

Nro. Activo : 107 0000006

DATOS DEL ACTIVO
Descripción General : IMPRESO INYECCION A TINTA
Marca del Activo    : 003 HELEAT PACKER
Código de Serie     : QEQWEQ           Nro. Componentes : 000
Modelo del Activo   : 1
Modalidad de Cargo  : 01 DE CARGA
Observaciones ... :

CLASIFICACION DEL ACTIVO
Tipo de Activo      : 04 EQUIPOS DE COMPUTACION
Años de vida Util   : 005 Porcentaje de Depreciación ... 20 %
Método/Depreciación : 001 LINEA RECTA

F03 Salir
  
```

Si presiona la tecla *Intro* le presentará la siguiente pantalla que le muestra los Datos de Ubicación, del Responsable y los Estados de Control del Activo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR417 18/01/2000
                                                    22:49:43

+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Datos de Activos Fijos

Nro. Activo : 107 0000006 IMPRESO INYECCION A TINTA

UBICACION Y RESPONSABLE
Zona del Activo      : 02 GUAYAQUIL
Agencia del Activo   : 107 Gran Pasaje
Departamento        : 001 SISTEMAS
Documento Responsable : N 000000916807456
Nombre Responsable   : MARTINEZ CHOCH JULIO ERNESTO
Código Distribuidor  : 001 IBM DEL ECUADOR

ESTADOS DE CONTROL
Estado de Activo     : 01 ACTIVO
Estado de Revaluó    : 05 NO REVALUADO

F03 Salir
  
```

Si presiona la tecla **Intro** le presentará la siguiente pantalla que le muestra los Datos de Control y Datos Contables del Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR417	18/01/2000
			22:50:36
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Datos de Activos Fijos			
Nro. Activo : 107 0000006 IMPRESO INYECCION A TINTA			

DATOS DE CONTROL			
Documento del Adquisidor :	N 000000916007456		
Nombre del Adquisidor :	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		
Agencia de Adquisición :	107 Gran_Pasaje		
Departamento de Compra :	001 SISTEMAS		
Nro. de Orden de Compra :	0000000021	Usuario Ingreso:	JULIO
Nro. de Factura :	0000000012		

DATOS CONTABLES			
Identificador Contable :	010 EQUIPOS DE COMPUTACION		
Cuenta Contable :	1180525000000	Centro de Costo :	00001

F03 Salir			

Al presionar la tecla **Intro** le presentará la siguiente pantalla que le muestra las Fechas de Control del Activo Consultado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR417	18/01/2000
			22:51:15
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Datos de Activos Fijos			
Nro. Activo : 107 0000006 IMPRESO INYECCION A TINTA			

FECHAS DE CONTROL			
Fecha de Adquisición :	1999/01/01		
Fecha de Ingreso :	1999/01/01		
Fecha de Ultima Depreciación :			
Fecha de Ultima Corrección :			
Fecha de Ultimo Revalúo :			
Fecha de Ultimo Cambio (Ubicación) :			
Fecha de Ultimo Traspaso (Agencia) :			
Fecha de Ultimo Cambios de Estado :			

F03 Salir			

7.1.1.3 Consulta de Tipo de Activo.

Si digitó la opción 52 (*Consulta de Tipo de Activo*) se presentará la siguiente pantalla en donde se muestran los Datos del Tipo de Activo y el Método de Depreciación utilizado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR418	18/01/2000
			22:52:10
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Tipo de Activo			
Nro. Activo : 107 0000005 IMPRESO INYECCION A TINTA			
DATOS TIPO DE ACTIVO			
Código de Tipo	:	04	EQUIPOS DE COMPUTACION
Años de Vida Util	:	005	
% Depreciación	:	20	
Cuenta Contable	:	1180525000000	
Descripción Cuenta	:	EQUIPOS DE COMPUTACION	
Identificador	:	010	
Centro de Costo	:	00001	
METODO DE DEPRECIACION			
Tipo de Depreciación	:	001	
Descripción	:	LINEA RECTA	
F00 Salir			



7.1.1.4 Consulta de Activos Asegurados (Individual).

Si digitó la opción 53 (*Consulta de Activos Asegurados*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de Secuencia en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número de Secuencia en el campo Clave (*Nro. de Activo*).

EHNCO DE MICHALH S.A.			SHFR419		18/01/2000
					22:53:20
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta de Activos Asegurados					
Ubicación : 107 0000004		Nro. de Activo : 107 0000004			
Nro. Activo	Sec.	F. Contrato	F. Vencimiento	Valor Prima Anual	
107 0000004	000	1999/03/28	2000/03/19	500.000,00	
Fin del Archivo					

- Si decidió ingresar el Número de Secuencia a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛* *La Transacción de Seguro no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Activos Asegurados, en donde se muestra el Número de Contrato del Seguro, la Compañía Aseguradora, la Fecha de Contrato y de Vencimiento, el Valor la Franquicia; y demás Datos referente al Contrato del Seguro.

BANCO DE MICHALA S.A.		SAFR419	18/01/2000
			22:54:14
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Activos Asegurados			
Nro. Activo : 107 0000004 IMPRESORA LASER			
DATOS DEL SEGURO			
Nro. Contrato / Estado :	31312312312	ACTIVO	
Código de Compañía :	001	SUDAMERICA	
Fecha de Contrato :	1999/03/28		
Fecha de Vencimiento :	2000/03/19		
Valor de Prima Anual :	500.000,00		
Valor de la Franquicia :	200.000,00		
% Franquicia :	30,00		
Valor Fijo de Cobertura :	1.000.000,00		
% Cobertura :	20,00		
Condición de Cobertura :			
F03 Salir			

7.1.1.5 Consulta de Activos Arrendados (Individual).

Si digitó la opción **54** (*Consulta de Activos Arrendados Individual*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de Secuencia en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número de Secuencia en el campo Clave (*Nro. de Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR420		18/01/2000	
				22:55:13	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta de Activos Arrendados					
Ubicación : 107 0000004		Nro. de Activo : 107 0000004			
Nro. Activo	Sec.	F. Contrato	F. Vencimiento	Valor Renta Mensual	
107 0000004	000	1999/03/20	2000/03/20	500.000,00	
Fin del Archivo					

- ☞ Si decidió ingresar el Número de Secuencia a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *La Transacción de Arrendamiento no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Activos Arrendados, en donde se muestra el Número de Contrato de Arrendamiento, la Compañía Arrendataria, la Fecha de Contrato y de Vencimiento, el Valor de Renta Mensual; y demás Datos referente al Contrato de Arrendamiento.

ENCO DE MACHALA S.A.		SAFR428	18/01/2000
			22:55:58
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Activos Arrendados			
Nro. Activo :	107 0000004	IMPRESORA LASER	
DATOS DE ARRENDAMIENTO			
Código de Compañía	:	001	LA PREFERIDA S.A.
Nro. Contrato / Estado	:	42342423423	ACTIVO
Fecha de Arrendamiento	:	1999/03/20	
Fecha de Vencimiento	:	2000/03/20	
Valor del Activo Fijo	:	4.000.000,00	
Valor de Renta Mensual	:	500.000,00	
F00 Salir			

7.1.1.6 Consulta de Activos Garantizados (Individual).

Si digitó la opción **55** (*Consulta de Activos Garantizados Individual*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número del Componente en el campo Clave (Si desea Consultar la Garantía del Activo presione la tecla **Intro**).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR421 18/01/2000 23:01:44	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Activos con Garantías			
Ubicación : 107 0000002		Nro. de Activo : 107 0000002	
Nro. Activo	F. Contrato	F. Vencimiento	Numero Contrato
107 0000002 003	1999/01/25	2200/10/10	1
107 0000002 004	1999/01/29	2000/10/10	23543WQ

Fin del Archivo

➤ Si decidió ingresar el Número de Componente a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *El Componente ingresado no tiene Garantías, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Activos con Garantías, en donde se muestra el Número de Contrato de la Garantía, el Estado de la Garantía, la Compañía que garantiza, la Fecha de Contrato y de Vencimiento; y demás Datos referente al Contrato de Garantía.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR421	18/01/2000
			23:03:06
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Activos con Garantías			
Nro. Activo :	107 0000002	MOUSE DE TRES BOTONES	
DATOS DE GARANTIAS			
Código de Compañía	:	001	IBM DEL ECUADOR
Nro. Contrato / Estado	:	23543WQ	ACTIVO
Fecha de Contrato	:	1999/01/29	
Fecha de Vencimiento	:	2000/10/10	
Condiciones de Cobertura	:	EN CUALQUIER CONDICION LO CAMBIA	
F03 Salir			

7.1.1.7 Consulta de Componentes de Activos.

Si digitó la opción 56 (*Consulta de Componentes de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número del Componente en el campo Clave (*Nro. de Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFE423	18/01/2000
			23:04:13
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Componentes de Activos			
Ubicación : 107 0000002		Nro. de Activo : 107 0000002	
Nro. Activo	Descripción del Componente	Valor de Componente	
107 0000002 001	PANTALLA 21 PULGADAS	3.000.000,00	
107 0000002 002	CPU PROCESADOR PENTIUM	4.700.000,00	
107 0000002 003	TECLADO MULTIUSO	700.000,00	
107 0000002 004	MOUSE DE TRES BOTONES	300.000,00	
Fin del archivo			

- Si decidió ingresar el Número de Componente a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

●* *El Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :



La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Componentes de Activos, en donde se muestran los Datos del Componente y los Estados de Control del mismo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR422 18/01/2000
                                                    23:05:02

+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Componentes de Activos

Nro. Activo : 107 0000002 COMPUTADOR PERSONAL

DATOS DEL COMPONENTE

Número del Componente : 002
Descripción General : CPU PROCESADOR PENTIUM
Marca del Componente : 001 IBM
Serie del Componente : 1
Modelo del Componente : 1

ESTADOS DE CONTROL

Estado de Componente : 02 REPARACION
Estado de Revalúo : 06 REVALUADO

F03 Salir
  
```

Si presiona la tecla **Intro** aparecerá la siguiente pantalla en donde se muestra los Datos de Ubicación, Responsable del Componente, y los Valores del mismo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR422 18/01/2000
                                                    23:05:51

+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Componentes de Activos

Componente : 107 0000002 002 CPU PROCESADOR PENTIUM

UBICACION Y RESPONSABLE

Agencia y Zona del Activo : 02 GUAYAQUIL 107 Gran_Pasaje
Departamento del Activo : 002 CONTABILIDAD
Nro Documento Responsable : N 000000916807456
Nombre del Responsable : MARTINEZ CHOCH JULIO ERNESTO

VALORES DEL COMPONENTE

Costo Original Moneda Nacional : 4.000.000,00
Costo Original Moneda Extranjera : 600,00
Valor Actual + Revalúos M.Nacional : 4.700.000,00
Valor Actual + Revalúos M.Extranjera : 700,00

F03 Salir
  
```

Al presionar la tecla **Intro** aparecerá la siguiente pantalla en donde se muestra los Datos de Control y Fechas del Componente.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR422	18/01/2000
			23:06:44
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Componentes de Activos			
Componente :	107 0000002 002 CPU PROCESADOR PENTIUM		
DATOS DE CONTROL			
Agencia y Zona de Compra :	02 GUAYAQUIL 107 Gran_Pasaje		
Departamento del Compra :	002 CONTABILIDAD		
Nro Documento Adquisidor :	N 000000916807456		
Nombre del Adquisidor :	MARTINEZ CHOCH JULIO ERNESTO		
Código del Distribuidor :	001 IBM DEL ECUADOR		
Nro. Orden de Compra :	0000000001		
Nro. Factura :	0000000001		
Fecha de Ingreso :	1999/01/24		
Fecha de Adquisición :	1999/01/20		
Usuario de Ingreso :	JULIO		
F03 Salir			

7.1.1.8 Consulta Histórica de Cambios de Activos.

Si digitó la opción 57 (*Consulta Histórica de Cambios de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Componente y la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número Componente y la Fecha de Movimiento el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR403	18/01/2000
			23:07:37
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta Histórica de Cambios de Activos			
Ubicación : 107 0000002		Clave : 107 0000002	
Nro. Activo	Fecha	Descripción Activo/Componente	Usuario
107 0000002 004	1999/01/27	MOUSE DE TRES BOTONES	JULIO
Fin del Archivo			

➤ Si decidió ingresar el Número de Componente y la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Cambios de Activos, en donde se muestran los Datos Anteriores y los Datos Actuales del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR423	18/01/2000
			23:08:38
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Histórica de Cambios de Activos			
Nro. Activo :	187 0000002 004	MOUSE DE TRES BOTONES	

DATOS ANTERIORES			
Nro. Documento :	N 000000916887456	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Departamento :	003 COMERCIO EXTERIOR		
Estado Activo :	1 ACTIVO		

DATOS ACTUALES			
Nro. Documento :	N 000000914163373	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY IV	
Departamento :	001 SISTEMAS		
Usuario Ingreso :	JULIO	Fecha Cambio :	1999/01/27

F03 Salir			

7.1.1.9 Consulta Histórica de Traspasos de Activos.

Si digitó la opción 58 (*Consulta Histórica de Traspasos de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Componente y la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número Componente y la Fecha de Movimiento el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR424	18/01/2008
			23:09:47
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta Histórica Traspasos de Activos			
Ubicación :	187 0000002	Clave :	187 0000002
Nro. Activo	Fecha	Descripción Activo/Componente	Usuario
187 0000002 003	1999/01/27	TECLADO MULTIUSO	JULIO
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Número de Componente y la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Traspasos de Activos, en donde se muestran los Datos Anteriores y los Datos Actuales del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR424	18/01/2000
			23:10:42
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Historica Traspasos de Activos			
Nro. Activo :		107 0000002 003	TECLADO MULTUSO

DATOS ANTERIORES			
Zona y Agencia :	02	GUAYAQUIL 107	MACHALA MATRIZ
Nro. Documento :	N	000000916007456	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO
Departamento :	002	CONTABILIDAD	
Estado Activo :	0	FOR ACTIVER	

DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	01	MACHALA_MA 101	MACHALA MATRIZ
Nro. Documento :	N	000000702191321	VEGA CHAFILLO GLORIA MARIBELL
Departamento :	003	COMERCIO EXTERIOR	
Usuario Ingreso :	JULIO		Fecha Traspaso : 1999/01/27

F03 Salir			



7.1.1.10 Consulta Histórica de Depreciaciones.

Si digitó la opción 59 (*Consulta Histórica de Depreciaciones*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el la Fecha de Movimiento el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHER425		18/01/2000
				23:11:56
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta Histórica de Depreciaciones				
Ubicación : 187 0000002		Clave : 187 0000002		
Nro. activo	Fecha	Valor actual Anterior	Valor Act. Depreciado	
187 0000002	1999/02/10	15.000.000,00	3.000.000,00	
Fin del Archivo				

- Si decidió ingresar el Número la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

❖ *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Depreciaciones, en donde se muestran los Datos Anteriores y los Datos Actuales del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR425	18/01/2000
			23:12:55
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Histórica de Depreciaciones			
Nro. Activo :	107 0000002 COMPUTADOR PERSONAL		
DATOS ANTERIORES			
Valor Actual Activo :	15.000.000,00		
Depreciación Acumulada :	2.500.000,00		
Valor por Depreciar :	500.000,00		
DATOS ACTUALES			
Valor Actual Activo :	500.000,00		
Depreciación Acumulada :	3.000.000,00		
Usuario de Operación :	JULIO		
F03 Salir			

7.1.1.11 Consulta Histórica de Revalúos.

Si digitó la opción 60 (*Consulta Histórica de Revalúos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Componente y la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número del Componente y la Fecha de Movimiento el campo Clave.

BANCO DE MICHUAN S.A.		SHFR426		18/01/2000
				23:13:51
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta Historica Revalúos de Activos				
Ubicación : 107 0000002		Clave : 107 0000002		
Nro. Activo	Fecha	Valor Anterior	Valor Revaluado	
107 0000002 002	1999/01/28	4.000.000,00	4.700.000,00	
Fin del Archivo				

➤ Si decidió ingresar el Número de Componente y la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se el registro le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Revalúos de Activos, en donde se muestra el Valor de Revalúo en Moneda Nacional y Moneda Extranjera, el Valor Actual Revaluado y demás Datos referentes al Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR426	18/01/2000 23:14:36
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Histórica Revalúos de Activos			
Nro. Activo :		107 0000002 002	CPU PROCESADOR PENTIUM
DATOS DEL REVALUO			
Código de Moneda	:	01 DOLAR E.E.	
Valor Actual	:	4.000.000,00	
Valor Revaluado Moneda Nacional	:	700.000,00	
Valor Revaluado Moneda Extranjera	:	100,00	
Valor Actual Revaluado	:	4.700.000,00	
Fecha del Revalúo	:	1999/01/20	
Usuario de Ingreso	:	JULIO	
F03 Salir			

7.1.1.12 Consulta Histórica de Correcciones Monetarias.

Si digitó la opción 61 (*Consulta Histórica de Correcciones Monetarias*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar la Fecha de Movimiento el campo Clave.

ERNESTO DE MICHIELI S.R.L.		SARF427		18/01/2000	
				23:23:04	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta Histórica Correcciones Monetarias					
Ubicación : 107 0000002		Clave : 107 0000002			
Nro. Activo	Fecha	Reexp. Valor Actual	Reexp. Valor Deprec.		
107 0000002	1998/05/05	7.500.000,00	8.000.000,00		
Fin del archivo					

- Si decidió ingresar la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

❖* *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Correcciones Monetarias, en donde se muestra el Valor Anterior del Activo el Tipo de Moneda, el Valor Actual corregido y demás Datos referentes al Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR427	18/01/2000
			23:24:05
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Histórica Correcciones Monetarias			
Nro. Activo :	107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	
DATOS DE CORRECCION			
Reexpresión Valor Actual :	7.500.000,00		
Reexpresión Valor Actual Anterior :	5.000.000,00		
Reexpresión Valor Depreciación :	3.000.000,00		
Reexpresión Valor Deprec. Anterior :	7.000.000,00		
Fecha de Movimiento :	1998/05/05		
Usuario de Ingreso :	JULIO		
F03 Salir			



7.1.1.13 Consulta Histórica de Cambios de Estados.

Si digitó la opción 62 (*Consulta Histórica de Cambios de Estados*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Componente y la Fecha del Movimiento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número de Componente y la Fecha de Movimiento el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.			SAFR423	18/01/2000
				23:24:57
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta Histórica Cambios de Estados				
Ubicación : 107 0000002		Clave : 107 0000002		
Nro. activo	Fecha	Estado anterior	Estado actual	Usuario
107 0000002 001	1999/02/07	ACTIVO	REPARACION	JULIO
107 0000002 002	1999/02/07	ACTIVO	REPARACION	JULIO
107 0000002 003	1999/02/07	ACTIVO	REPARACION	JULIO
107 0000002 004	1999/02/07	ACTIVO	REPARACION	JULIO
Fin del Archivo				

➤ Si decidió ingresar el Número de Componente, la Fecha de Movimiento a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *El Código del Movimiento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Histórica de Cambios de Estados, en donde se muestra el Estado Anterior del Activo, el Estado Actual y demás Datos referentes al Movimiento.

BANCO DE MICHAEL S.A.		SAFR428	18/01/2000
			23:25:41
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Histórica Cambios de Estados			
Nro. Activo :	107 0000002 002		
DATOS DE CAMBIO DE ESTADO			
Estado Anterior	:	1	ACTIVO
Estado Actual	:	2	REPARACION
Fecha Movimiento	:	1999/02/07	
Usuario Ingreso	:	JULIO	
F03 Salir			

7.1.2 Consulta por Orden Alfabético.

Al escoger la opción 2 (*Consulta por Orden Alfabético*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el nombre del Responsable en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número de Documento en el campo Clave (*Nro. Documento*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR430	18/01/2000 23:29:29
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Activos Fijos por Responsable			
Ubicación :	Nro. Documento :		
Nombre del Responsable	Nro. Documento	Departamento	
ALVARADO OLEAS HUGO RENE	N 000000900074301	SISTEMAS	
MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	N 000000916007456	CONTABILIDAD	
MARYAEZ MUNOZ THELMO YINICIO	N 000000703044803	SISTEMAS	
ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY TYRONE	N 000000914163373	SISTEMAS	
ZAMBRANO INTRIAGO WILLIAM	N 000000904033712	OPERACIONES	
Fin del Archivo			

- ☞ Si decidió ingresar el Número de Documento a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Responsable se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *El Documento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta masiva de Activos por Responsable; puede ingresar el Código del Activo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número del Activo en el campo Clave (*Nro. Activo*)

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR440 18/01/2000 23:30:42	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Activos Fijos			
Ubicación :		Nro. Activo :	
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
107 0000006	IMPRESO INYECCION A TINTA	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Número del Activo a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta General de Valores de Activos, en donde se encuentran los Saldos de los Activos y muestra en la parte inferior diferentes opciones para poder acceder a toda clase de información referente al Activo ingresado las cuales ya detallé Anteriormente.

BANCO DE MACHALA S.A.		SWFR419	18/01/2000 23:31:33
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Valores de Activos			
Descripción : COMPUTADOR PERSONAL		Activo : 187-0000002	
Responsable : MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		Estado : REPARACION	-
Costo Original N	Costo Original E	V. Componentes N.	V. Componentes E.
7.000.000,00	1.000,00	8.700.000,00	1.000,00
Valor Residual	Valor Depr. Mens.	Inc. Ant. Cst. Rep.	Opre. Acumulada R.
0,00	0,00	0,00	0,00
Valor Actual	Depreciación Act.	Reexpresión Act.	Reexp. Depr. Actl.
0,00	0,00	0,00	0,00
Reexp. Rest. E. ec.	Reexp. Resultante	Nota Reexpresión	Nota a Depreciar
0,00	0,00	0,00	0,00
50 Datos Empleado	51 Datos del Actv.	52 Tipo de Activo	53 Seguros/Activo
54 Arrendamientos	55 Garantías Actv.	56 Componentes	59 Más Opciones

7.1.3 Consulta de Activos por Departamento.

Al escoger la opción 7 (*Consulta de Activos por Departamento*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del departamento en el campo Clave.

Ubicación : Código	Descripción del Departamento
001	SISTEMAS
002	CONTABILIDAD
003	COMERCIO EXTERIOR
004	OPERACIONES

➤ Si decidió ingresar el Código del departamento a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el departamento se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *El Departamento ingresado no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :



La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta masiva de Activos por el departamento seleccionado, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Número del Activo en el campo Clave.

BANCO DE MICHAEL S.A.		CHFR445	18/01/2000
			23:33:14
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Activos Fijos			
Ubicación :		Nro. Activo :	
Nro.Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000004	IMPRESORA LASER	NARYAEZ MUNOZ THELMO VINICIO	
107 0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	ALVARADO OLEAS HUGO RENE	
107 0000006	IMPRESO INYECCION A TINTA	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY TY	
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Número del Activo a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro le presentará el siguiente mensaje de error :

●* *Activo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta general de Valores de Activos, en donde se encuentran los SalDOS de los Activos y muestra en la parte inferior diferentes opciones para poder acceder a toda clase de información referente al Activo ingresado las cuales ya detallé Anteriormente.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR415	18/01/2000 23:35:41
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Valores de Activos			
Descripción : JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE		Activo : 107-0000005	
Responsable : ALVARADO OLEAS HUGO RENE		Estado : ACTIVO	
Costo Original N	Costo Original E	V. Componentes N.	V. Componentes E.
5.500.000,00	700,00	7.950.000,00	990,00
Valor Residual	Valor Depr. Mens.	Inc. Ant. Cost. Avg.	Depo. Acumulada E.
0,00	0,00	0,00	0,00
Valor Actual	Depreciación Act.	Reexpresión Act.	Reexp. Depr. Actl.
3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Reexp. Rest. Elec.	Reexp. Resultante	Neto Reexpresión	Neto Depreciar
0,00	0,00	0,00	0,00
50 Datos Empleado	51 Datos del Actv.	52 Tipo de Activo	53 Seguros/Activo
54 Arrendamientos	55 Garantías Actv.	56 Componentes	59 Más Opciones



7.1.4 Consulta de Activos Arrendados.

Al escoger la opción 10 (*Consulta de Activos Arrendados*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo en el campo Clave.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR433	18/01/2000 23:36:31
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Activos Arrendados			
Ubicación :	Nro. Activo :		Nro. Activo :
Nro. Activo	Nro. Contrato	Descripción del Activo	
107 0000002	EQWEQ4234234244	COMPUTADOR PERSONAL	
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código del Activo a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta general de Valores de Activos, en donde se encuentran los Saldos de los Activos y muestra en la parte inferior diferentes opciones para poder acceder a toda clase de información referente al Activo ingresado las cuales ya detallé Anteriormente.

BANCO DE HACHALA S.A.		SAFR415	18/01/2000 23:37:31
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Valores de Activos			
Descripción : COMPUTADOR PERSONAL		Activo : 107-0000002	
Responsable : MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		Estado : REPARACION	
Costo Original N	Costo Original E	V. Componentes N.	V. Componentes E.
7.000.000,00	1.000,00	8.700.000,00	1.800,00
Valor Residual	Valor Depr. Mens.	Inc. Ant. Est. Exp.	Dep. Acumulada E.
0,00	0,00	0,00	0,00
Valor Actual	Depreciación Act.	Reexpresión Act.	Reexp. Depr. Act.
0,00	0,00	0,00	0,00
Reexp. Rest. Ejec.	Reexp. Resultante	Neto Reexpresión	Neto a Depreciar
0,00	0,00	0,00	0,00
50 Datos Empleado	51 Datos del Actv.	52 Tipo de Activo	53 Seguros/Activo
54 Arrendamientos	55 Garantías Actv.	56 Componentes	59 Más Opciones

7.1.5 Consulta de Activos Traspasados.

Al escoger la opción 14 (*Consulta de Activos Traspasados*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Activo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE NACHALA S.R.L.

SAFER450

18/01/2000

23:38:33

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Consulta de Activos Traspasados

Ubicación :

Nro. Activo

Traspaso

Descripción del Activo

Nro. Activo :

Nombre

Responsable

107 0000002 1999/01/27 COMPUTADOR PERSONAL MARTINEZ CHOCA JULIO

107 0000005 2000/01/03 JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE ALVARADO OLEAS HUGO R

Fin del Archivo

- Si decidió ingresar el Código del Activo a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :









La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta General de Valores de Activos, en donde se encuentran los Saldos de los Activos y muestra en la parte inferior diferentes opciones para poder acceder a toda clase de información referente al Activo ingresado las cuales ya detallé Anteriormente.

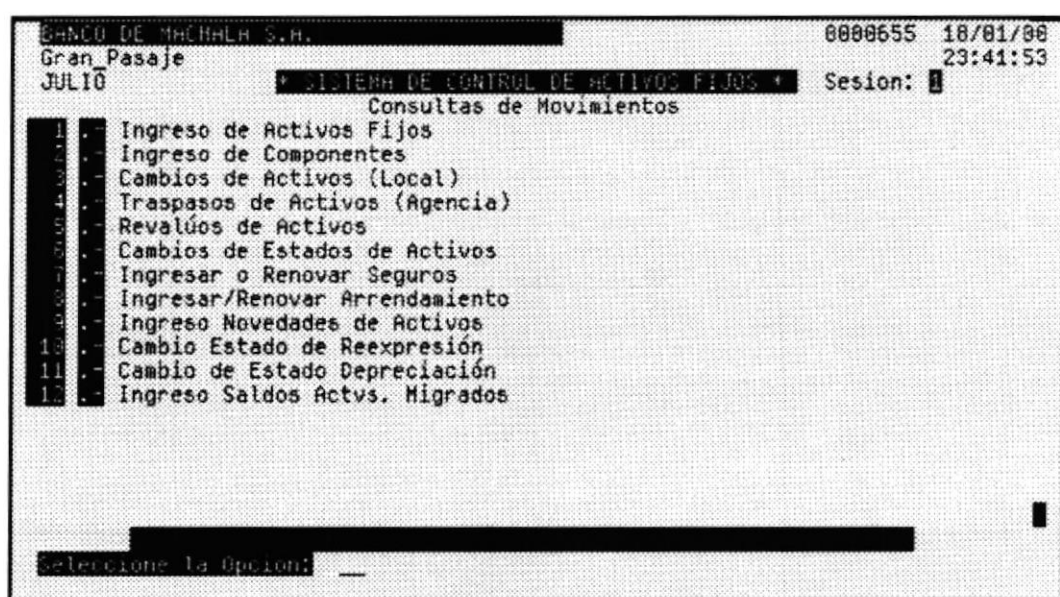
BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR415	18/01/2000 23:39:29
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Valores de Activos			
Descripción : COMPUTADOR PERSONAL		Activo : 107-0000002	
Responsable : MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		Estado : REPARACION	
Costo Original N	Costo Original E	V. Componentes N.	V. Componentes E.
7.000.000,00	1.000,00	0.700.000,00	1.000,00
Valor Residual	Valor Depr. Mens.	Inc. Ant. Est. Exp.	Depr. Acumulada E.
0,00	0,00	0,00	0,00
Valor Actual	Depreciación Act.	Reexpresión Act.	Ree p. Depr. Act.
0,00	0,00	0,00	0,00
Ree p. Rest. Elec.	Reexp. Resultante	Neto Reexpresión	Neto Depreciar
0,00	0,00	0,00	0,00
50 Datos Empleado	51 Datos del Actv.	52 Tipo de Activo	53 Seguros/Activo
54 Arrendamientos	55 Garantías Actv.	56 Componentes	99 Más Opciones



7.2 Consultas de Movimientos.

En este Menú se encuentran todas las opciones para Consultar los Movimientos diarios de los Activos y son :

-  Consulta de Ingreso de Activos Fijos.
-  Consulta de Ingreso de Componentes.
-  Consulta de Cambios de Activos (Local).
-  Consulta de Traspasos de Activos.
-  Consulta de Revalúos de Activos.
-  Consulta Cambios de Estados de Activos.
-  Consulta Ingreso o Renovación de Seguros
-  Consulta Ingreso Renovación Arrendamiento, etc.



A continuación se detallan algunas de las opciones del Menú de Consultas de Movimientos :

7.2.1 Consulta de Ingreso de Activos.

Al escoger la opción 1 (*Consulta de Ingreso de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR408		18/01/2000	
Gran_Pasaje				23:43:43	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta de Ingreso de Activos Fijos					
Ubicación :				Nro. Activo : 107	
Nro. Activo		Descripción del Activo		Nombre del Responsable	
107	0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE		ZAMBRANO INTRIAGO WILLIAM	
107	0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)		ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY TY	
Fin del Archivo					

- ☞ Si decidió ingresar el Código del Activo a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☹ *Activo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Ingreso de Activos Fijos, en donde se muestran los Datos del Activo y la Clasificación del mismo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SAFR405 18/01/2000
Gran_Pasaje                                           23:45:06
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Ingreso de Activos Fijos

Nro. Activo : 107 0000011

DATOS DEL ACTIVO
Descripción General : JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE
Marca del Activo    : 006 ICESA
Código de Serie     : 43243242      Nro. Componentes : 2
Modelo del Activo   : ADADASDS
Modalidad de Cargo  : 01 SE CARGA
Observaciones      :

CLASIFICACIÓN DEL ACTIVO
Tipo de Activo      : 01 MUEBLES DE OFICINA
Años de vida Util   : 010 Porcentaje de Depreciación ... 10 %
Método/Depreciación : 001 LINEA RECTA

F03 Salir
  
```

Si presiona la tecla **Intro** se presentará la siguiente pantalla en donde se muestran los Datos de Ubicación del Responsable y los Valores del Activo

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SAFR405 18/01/2000
Gran_Pasaje                                           23:46:19
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Ingreso de Activos Fijos

Nro. Activo : 107 0000011 JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE

UBICACIÓN Y RESPONSABLE
Zona del Activo      : 02 GUAYAQUIL
Agencia del Activo   : 107 Gran Pasaje
Departamento        : 004 OPERACIONES
Documento Responsable : N 000000004833712
Nombre Responsable   : EMBREND INTRIAGO MILLIHU
Código Distribuidor  : 001 IBM DEL ECUADOR

VALORES DEL ACTIVO
Tipo de Moneda       : 00 ( 0 Sucres - 1 Dolar )
Valor en Moneda Nacional : 5.000.000,00
Valor en Moneda Extranjera : 0,00

F03 Salir
  
```

Al presionar la tecla **Intro** se presentará la siguiente pantalla en donde se muestran los Datos de Control y Datos Contable del Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR405	18/01/2000
Gran_Pasaje		23:46:59	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS DE CONTROL			
Documento del Adquisidor :	N 000000916007456		
Nombre del Adquisidor :	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		
Agencia de Adquisición :	107 Gran_Pasaje		
Departamento de Compra :	001 SISTEMAS		
Nro. de Orden de Compra :	0000312312	Fecha Adquisición :	1999/04/14
Nro. de Factura :	0000312321	Fecha de Ingreso :	2000/01/18
DATOS CONTABLES			
Identificador Contable :	001	MUEBLES DE OFICINA	
Cuenta Contable :	1180505000000	Centro de Costo :	00001
F06 Seguros	F07 Componentes	F08 Arrendatarios	F09 Garantías
F03 Salir			

Con la tecla funcional **F06** se muestra los Datos del Contrato de Seguro si el Activo si lo tuviere.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR409	18/01/2000
Gran_Pasaje		23:49:22	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Seguros de Activos			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
Número de Contrato :	456		
Código de Compañía :	002	SEGUROS AMAZONAS	
Fecha de Contrato :	1999/03/01	Fecha Vencimiento :	2000/03/01
Valor de Prima Anual :	1.500.000,00		
Valor de la Franquicia :	500.000,00	% Franquicia :	12,00
Valor Fijo de Cobertura :	120.000,00	% Cobertura :	55,00
Condición :	NINGUNA		
F03 Salir			

Con la tecla funcional **F07** se presentará la pantalla de selección masiva para de partes de Activos compuestos, puede ingresar el Código del Componente en el campo (**Ubicación**) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo en el campo Clave (**Nro. Componente**).

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR406	18/01/2000
Gran_Pasaje			23:50:51
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Componentes de Activos			
Ubicación : 107 0000011		Nro. Componente : 107 0000011	
Nro. Activo	Descripción del Componente	Valor de Componente	
107 0000011 001	MESITA REDONDA	2.500.000,00	
107 0000011 002	SILLA SUPREMA	2.500.000,00	
Fin del Archivo			

- ☞ Si decidió ingresar el Número de Componente a Consultar en el campo Clave el Número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

💣 *Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :



La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Ingreso de Componentes, en donde se muestran los Datos del Número de Componente, Descripción, Marca del Componente y los demás Datos referente al Componente.

BANCO DE MICHAEL S.A.		CHFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje			23:51:54
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Componentes de Activos			
Nro. Activo :	107 0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS DEL COMPONENTE			
Nro. / Descripción :	1	MESITA REDONDA	
Marca del Componente :	6	ICESA	
Serie del Componente :	123423WEUR		
Modelo del Componente :	ADFEQW120		
Valor Ponderado Moneda Nacional :	2.500.000,00		
Valor Ponderado Moneda Extranjera :	0,00		
F08 Salir			

Con la tecla funcional **F08** se muestra los Datos del Contrato de Arrendamiento si el Activo tuviere.

BANCO DE MICHAEL S.A.		CHFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje			23:57:07
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Activos Arrendados			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE ARRENDAMIENTO			
Código de Compañía :	001	LA PREFERIDA S.A.	
Número de Contrato :	RWRWRWRWR		
Fecha de Arrendamiento :	1999/01/01	Formato (AAA/MM/DD)	
Fecha de Vencimiento :	2000/01/01	Formato (AAA/MM/DD)	
Valor del Activo Fijo :	14.000.000,00		
Valor de la Renta Mensual :	500.000,00		
F08 Salir			

Con la tecla funcional **F09** se muestra los Datos del Contrato de Garantía si el Activo tuviere.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR407	18/01/2000
Gran_Pasaje			23:57:58
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Ingreso de Garantías de Activos			
No. Activo : 107 0000012 LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)			
DATOS DE GARANTIAS			
Código de Compañía	:	001	IBM DEL ECUADOR
Número de Contrato	:	TE456464	
Fecha de Contrato	:	1999/01/01	
Fecha de Vencimiento	:	2000/01/01	
Condiciones de Cobertura	:	SIN RESTRINCIONES	
F09 Salir			

7.2.1 Consulta de Ingreso de Componentes.

Al escoger la opción 2 (*Consulta de Ingreso de Componentes de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR418	18/01/2008
Gran_Pasaje			23:58:53
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Ingreso de Componentes de Activos			
Ubicación : 107	Nro. de Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción del Componente	Valor de Componente	
107 0000005 004	SILLA PRESIDENTE	500.000,00	
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código del Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Ingreso de Componentes de Activos Fijos, en donde se muestran los Datos del Componente y los Valores del mismo.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR410 18/01/2000
Gran_Pasaje                                           23:59:55
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Ingreso de Componentes de Activos

Nro. Activo : 107 0000005  JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE

DATOS DEL COMPONENTE

Número del Componente : 004
Descripción General : SILLA PRESIDENTE
Marca del Componente : 7 GOLDSTAR
Serie del Componente : ABC789
Modelo del Componente : ABD789

VALORES DEL COMPONENTE

Tipo de Moneda : 00 ( 0 Sucre - 1 Dolar )
Valor en Moneda Nacional : 500.000,00
Valor en Moneda Extranjera : 0,00

F03 Salir
  
```

Si presiona la tecla **Intro** se presentará la siguiente pantalla en donde se muestran los Datos de Ubicación del Responsable y Datos del Control.

```

BANCO DE MACHALA S.A.                                SHFR410 18/01/2000
Gran_Pasaje                                           0:00:33
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Consulta de Ingreso de Componentes de Activos

Nro. Activo : 107 0000005  SILLA PRESIDENTE

UBICACION Y RESPONSABLE

Agencia y Zona del Activo : 9 QUITO 107 Quito
Departamento del Activo : 001
Nombre del Responsable : WLYARRADO OLEAS HUGO RENE
Código del Distribuidor : 002 GRUPO IFORMATICO ICEYCO C.A

DATOS DE CONTROL

Documento del Adquisidor : N 914163373 ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY TY
Agencia Depart. / Compra : 107 Gran_Pasaje 1 SISTEMAS
Nro. Orden de Compra : 123456789 Fecha de Adquisición : 1999/12/31
Nro. Factura : 12121212 Fecha de Ingreso : 2000/01/18

F03 Salir F03 Garantías
  
```

Con la tecla funcional **F09** se muestra los Datos del Contrato de Garantía si el Componente tuviere.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR467	18/01/2000
Gran_Paseje			0:01:28
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Ingreso de Garantías de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005	SILLA PRESIDENTE	
DATOS DE GARANTIAS			
Código de Compañía	: 002	GRUPO INFORMÁTICO ICEYCO C.A.	
Número de Contrato	: EQEQ43242342		
Fecha de Contrato	: 1999/03/06		
Fecha de Vencimiento	: 2000/10/10		
Condiciones de Cobertura	: SIN RESTRICCIONES		
F03 Salir			



7.2.2 Consulta Ingreso Cambios de Activos (Local).

Al escoger la opción 3 (*Consulta de Ingreso de Cambios de Activos Locales*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo o Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		BAFR411	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:06:48	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Cambios de Activos			
Ubicación : 107	Nro. Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre / Nuevo Responsable	
107 0000005 001	ESCRITORIO	VEGA CARRILLO GLORIA MARIBELL	
Fin del Archivo			

- ✎ Si decidió ingresar el Código del Activo o Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo o Componente se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Cambios de Activos Fijos, en donde se muestran los Datos Actuales y los Nuevos Datos del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR411	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:07:39	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Cambios de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005 001	ESCRITORIO	

DATOS ACTUALES			
Nro. Documento :	N	000000702191321	VEGA CARRILLO GLORIA MARIEELL
Departamento :	001	SISTEMAS	
Estado Activo :	01	ACTIVO	

NUEVOS DATOS			
Nro. Documento :	N	000000702191321	VEGA CARRILLO GLORIA MARIEELL
Departamento :	001	SISTEMAS	

F03 Salir			

7.2.3 Consulta de Ingreso de Traspasos de Activos.

Al escoger la opción 4 (*Consulta de Ingreso de Traspasos de Activos entre Agencias*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo o Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR413	18/01/2000
Gran_Pasaje		8:09:11	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Traspasos de Activos Fijos			
Ubicación : 107	Nro. Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre / Nuevo Responsable	
107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	ALVARADO OLEAS HUGO RENE	
Fin del Archivo			

- ✎ Si decidió ingresar el Código del Activo o Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo o Componente se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Traspasos de Activos Fijos, en donde se muestran los Datos Actuales y los Nuevos Datos del Movimiento.

BANCO DE MICHALIN S.R.		SHFR412	18/01/2000
Gran_Pasaje		8:12:30	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Traspasos de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	09 QUITO	114 Quito	
Nro. Documento :	N 000000900074381	ALVARADO OLEAS HUGO RENE	
Departamento :	001 SISTEMAS		
Estado Activo :	01 ACTIVO		
NUEVOS DATOS			
Zona y Agencia :	09 QUITO	114 Quito	
Nro. Documento :	N 000000900074381	ALVARADO OLEAS HUGO RENE	
Departamento :	001 SISTEMAS		
F03 Salir			

7.2.4 Consulta de Ingreso de Activos Revaluados.

Al escoger la opción 5 (*Consulta de Ingreso de Activos Revaluados*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo o Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo o Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR414 18/01/2000	
Gran_Pasaje		0:13:29	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Revaluos de Activos Fijos			
Ubicación : 187	Nro. Activo : 187		
Nro. Activo	Descripción Activo	Valor Actual	Valor de Revalor
187 0000005 002	SILLA DE PRESIDENTE	2.800.000,00	1.500.000,00
Fin del Archivo			

- ⇒ Si decidió ingresar el Código del Activo o del Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

💣 *Activo o Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Revalúos de Activos Fijos, en donde se muestran los Datos Actuales y los Nuevos Datos del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR414	18/01/2008
Gran_Pasaje			0:14:25
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Revalúos de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000005 002	SILLA DE PRESIDENTE	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	09 QUITO	114 Quito	
Nro. Documento :	N 000000900074301	ALVARADO CLEWS HUGO RENE	
Departamento :	001 SISTEMAS		
Valor Actual Moneda Nacional :	2.800.000,00		
Valor Actual Moneda Extranjera :	375,00		
DATOS DE REVALUO			
Valor Moneda Nacional :	1.500.000,00		
Valor Moneda Extranjera :	195,00		
F03 Salir			



7.2.5 Consulta Ingreso Cambios de Estados de Activos.

Al escoger la opción 6 (*Consulta de Ingreso de Cambios de Estados de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Activo o Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo o Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR413	18/01/2008
Gran_Pasaje			8:15:09
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Cambios de Estado de Activos			
Ubicación : 107	Nro. Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Estado Actual	Nuevo Estado
107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	INACTIVO	ACTIVO
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código del Activo o del Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta de Cambios de Estados de Activos, en donde se muestran los Datos Actuales y los Nuevos Datos del Movimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR413	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:16:42	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Cambios de Estados de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	09 QUITO	114	Quito
Nro. Documento :	N 000000900874381		
Responsable :	ALVARADO GLEAS HUGO RENE		
Departamento :	001 SISTEMAS		
Estado Actual :	01 ACTIVO	Nro. Componentes :	004
NUEVOS DATOS			
Nuevo Estado :	01 ACTIVO	Usuario :	JULIO
Fecha Cambio :	2000/01/18	Estación :	QPADEV0008
F03 Salir			

7.2.6 Consulta de Ingreso o Renovación de Seguros.

Al escoger la opción 7 (*Consulta de Ingreso o Renovación de Contratos de Seguros*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Activo y el Secuencial de Contrato en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo y el Secuencial del Contrato en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR452		18/01/2000	
Gran_Pasaje		0:20:15			
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +					
Contrataciones de Seguros					
Ubicación :		Nro. de Activo :			
Nro. Activo	Sec.	F. Contrato	F.Vencimiento	Valor Prima anual	
107 0000002	002	1999/01/01	2000/01/01	50.000.000,00	
Fin del Archivo					

- Si decidió ingresar el Código del Activo y el Secuencial de Contrato a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe la Transacción se le presentará los siguientes mensajes de error :

- ☛ El número de Activo ingresado no existe, verifique.
- ☛ El Contrato de Seguros no esta en el Archivo de Movimientos.

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Ingreso de Seguros de Activos, en donde se muestran los Datos referentes al Contrato.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR403		18/01/2000	
Gran_Paseje				0:21:14	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta de Ingreso de Seguros de Activos					
Nro. Activo :		107 0000002 COMPUTADOR PERSONAL			
<hr/>					
Número de Contrato	:	242342423			
Código de Compañía	:	001	SUDAMERICA		
Fecha de Contrato	:	1999/01/01	Fecha Vencimiento :	2000/01/01	
Valor de Prima Anual	:	50.000.000,00			
Valor de la Franquicia	:	50.000,00	% Franquicia :	10,00	
Valor Fijo de Cobertura	:	5.000.000,00	% Cobertura :	20,00	
Condición	:				
<hr/>					
F03 Salir					

7.2.7 Consulta Ingreso o Renovación de Arrendamiento.

Al escoger la opción 8 (*Consulta de Ingreso o Renovación de Contratos de Arrendamiento*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo y Secuencial del Contrato en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo y el Secuencial del Contrato en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAPR453 18/01/2000	
Gran_Pasaje		0:22:24	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Contrataciones de Arrendamiento			
Ubicación :		Nro. de Activo :	
Nro. Activo	Sec.	F. Contrato	F.Vencimiento
Valor Renta Mensual			
107	0000012	000	1999/01/01
			2000/01/01
			500.000,00

Fin del Archivo

↗ Si decidió ingresar el Código del Activo y el Secuencial de Contrato a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe la Transacción se le presentará los siguientes mensajes de error :

- ☛ El número de Activo ingresado no existe, verifique.
- ☛ El Contrato de Seguros no esta en el Archivo de Movimientos.

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Ingreso de Seguros de Activos, en donde se muestran los Datos referentes al Contrato.

BANCO DE MICHUAN S.A.		SAFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:23:11	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Ingreso de Activos Arrendados			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE ARRENDAMIENTO			
Código de Compañía	: 001	LA PREFERIDA S.A.	
Número de Contrato	: RWRWRWRWR		
Fecha de Arrendamiento	: 1999/01/01	Formato (AAA/MM/DE)	
Fecha de Vencimiento	: 2000/01/01	Formato (AAA/MM/DE)	
Valor del Activo Fijo	:	14.000.000,00	
Valor de la Renta Mensual	:	500.000,00	
F03 Salir			

7.2.8 Consulta de Ingreso de Novedades de Activos.

Al escoger la opción 9 (*Consulta de Ingreso de Novedades de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Activo o Componente en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano; usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Activo o Componente en el campo Clave (*Nro. Activo*).

BANCO DE NACAMALA S.A.		SAFR454	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:24:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta Ingreso de Novedades de Activos			
Ubicación : 187	Nro. Activo : 187		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre del Responsable	
187 0000002 001	PANTALLA 21 PULGADAS	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código del Activo o del Componente a Consultar en el campo Clave el número ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Activo o Componente no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :










La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de Novedades de Activos, en donde se muestran los Datos del Comentario ingresado.

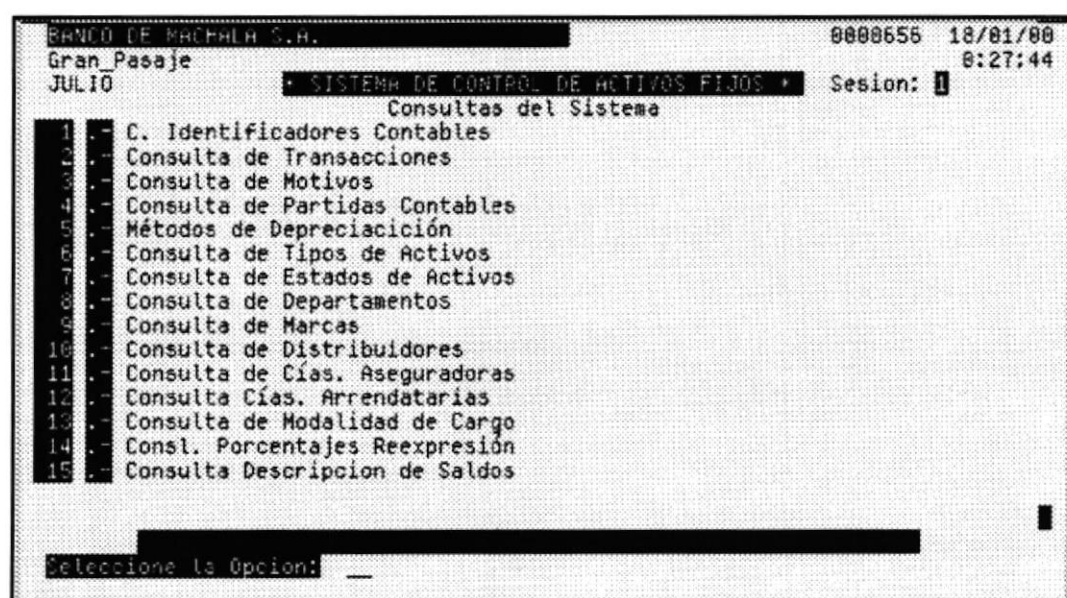
BANCO DE GUAYAS S.A.		SHFR454	18/01/2008
Gran_Pasaje		0:25:05	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta Ingreso de Novedades de Activos			
Nro. Activo :		107 0000002 001	PANTALLA 21 PULGADAS
DATOS DEL ACTIVO			
Zona y Agencia :	02 GUAYAQUIL 107 Gran_Pasaje		
Nro. Documento :	N 000000916007456		
Responsable :	MARTINEZ CHACA JULIO ERNESTO		
Departamento :	002 CONTABILIDAD		
Fecha Novedad :	2008/01/18		
COMENTARIO			
SE QEDO MIENTRAS SEREALIZABA UNA DEMOSTRACION DE A LOS USUAR IOS ...			
F03 Salir			



7.3 Consultas del Sistema.

En este Menú se encuentran todas las opciones para Consultar los parámetros del Sistema y son :

-  Consulta de Transacciones.
-  Consulta de Motivos.
-  Consulta de Partidas Contables.
-  Consulta de Métodos de Depreciación.
-  Consulta de Tipos de Activos.
-  Consulta de Estados de Activos.
-  Consulta de Departamentos.
-  Consulta de Marcas.
-  Consulta de Distribuidores. etc.



```
BANCO DE MACHALA S.A.                                0000655  18/01/00
Gran Pasaje                                           0:27:44
JULIO                                                Sesion: 1
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *
Consultas del Sistema
1.- C. Identificadores Contables
2.- Consulta de Transacciones
3.- Consulta de Motivos
4.- Consulta de Partidas Contables
5.- Métodos de Depreciación
6.- Consulta de Tipos de Activos
7.- Consulta de Estados de Activos
8.- Consulta de Departamentos
9.- Consulta de Marcas
10.- Consulta de Distribuidores
11.- Consulta de Cías. Aseguradoras
12.- Consulta Cías. Arrendatarias
13.- Consulta de Modalidad de Cargo
14.- Consl. Porcentajes Reexpresión
15.- Consulta Descripción de Saldos

Seleccione la Opcion: _
```

A continuación se detallan algunas de las opciones del Menú de Consultas del Sistema :

7.3.1 Consulta de Transacciones.

Al escoger la opción 2 (*Consulta de Transacciones*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código de la Transacción en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Transacción en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR400		18/01/2000
Gran_Pasaje		0:29:21		
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta de Transacciones de Activos				
Ubicación :		Codigo :		
Codigo	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Ingreso
01	INGRESOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
02	CAMBIO UBICACION	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
03	REVALUOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
04	CAMBIO ESTADOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
05	DEPRECIACION	JULIO	QPADEV0004	1999/04/27
06	REEXPRESION	JULIO	QPADEV0004	1999/04/27
Fin del Archivo				

- Si decidió ingresar el Código de la Transacción a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe la Transacción se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Transacción no existe, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Transacción seleccionada, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		BAFF400	18/01/2008
Gran_Pasaje		8:30:22	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Transacciones de Activos			

DATOS GENERALES			
Transacción :	02		
Descripción :	CAMBIO UBICACION		
Memónico :	CBU		
Tipo Trans. :	1 (1. Usuario 2. Sistema)		
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario :	JULIO		
Fecha de Ingreso :	2008/01/18		
Estación de Trabajo :	QPADEV0008		
F00 Salir			

7.3.2 Consulta de Motivos.

Al escoger la opción 3 (*Consulta de Motivos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código de la Transacción y del Motivo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá poseionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Transacción relacionada con el Motivo y el Código del mismo en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.			SAFR431	18/01/2000
Gran_Pasaje				0:31:22
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +				
Consulta Definiciones de Motivos				
Ubicación :		Código :		
Código	DESCRIPCION	Usuario	Estacion	Ingreso
01 10	INGRESO DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
01 20	INGRESO COMPONENTES CON ACTY.	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
01 30	INGRESO DE COMPONENTES	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
02 10	CAMBIO DE UBICACION (LOCAL)	JULIO	QPADEV0003	1999/02/28
02 20	TRASPASOS ACTIVOS (AGENCIAS)	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
03 10	REVALUOS DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
03 20	REVALUOS DE COMPONENTES	JULIO	QPADEV0003	1999/02/28
04 10	CAMBIO DE ESTADO DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
04 20	CAMBIO DE ESTADOS COMPONENTES	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
05 10	DEPRECIACION DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/27
06 10	REEXPRESIONES DE ACTIVOS	JULIO	DSP16	1999/05/25
Fin del Archivo				

- Si decidió ingresar el Código de la Transacción y del Motivo a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si no existe el Motivo se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Motivo no existe, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Motivo seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR401	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:32:06
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta Definiciones de Motivos			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Transacción :	04		
Motivo :	28		
Descripción :	CAMBIOS DE ESTADOS COMPONENTES		
Comprobante :	2 (1. Si Genera 2. No Genera)		
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario :	JULIO		
Fecha de Ingreso :	2000/01/18		
Estación de Trabajo :	QPADEV0000		
<hr/>			
F00 Salir	F03 Eliminar	F05 Actualizar	

7.3.3 Consulta de Partidas Contables.

Al escoger la opción 3 (*Consulta de Partidas Contables*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de la Partida Contable en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Transacción, Motivo y Tipo de Activo en el campo Clave.

BANCO DE MACHALA S.A.			CHFR447 18/01/2000	
Gran_Pasaje			0:32:53	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta de Partidas Contables				
Ubicación :			Clave :	
Trans	Motiv	Tipo	Descripción de Partida	Descripción Tipo Activo
01	10	01	INGRESO DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA
01	30	01	INGRESO DE COMPONENTES	MUEBLES DE OFICINA
02	20	01	TRASPASOS ACTIVOS (AGENCIAS	MUEBLES DE OFICINA
05	10	01	DEPRECIACION DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA
06	10	01	REEXPRESIONES DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA
Fin del Archivo				

➤ Si decidió ingresar el Código de la Transacción, Motivo y Tipo de Activo a Consultar en el campo Clave los Valores ingresados pasan por un proceso de validación y si algún dato está mal ingresado se le presentarán los siguiente mensajes de error :

- * *Transacción no existe, verifique*
- * *Motivo no existe, verifique*
- * *Código de Tipo no existe, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Partida Contable seleccionada, en donde se muestran los Datos referentes a la Definición de la misma.

BANCO DE MICHUAN S.A.		SEPR447	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:33:43	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Partidas Contables			
Transacción :	01	Motivo :	00
		Tipo Activo :	01

ENCABECERA DE LA PARTIDA			
Asiento :	1	(1 = Detallada) (2 = Totalizada)	
Agencia Debito :	000		
Agencia Crédito :	000		
Glosa / Asiento :	PARA REGISTRAR LA COMPRA DE UN COMPONENTE DE MUEBL ES Y ENCERES		
DETALLE DE LA PARTIDA			
		Tecla Funcional : []	

F03 Salir			

7.3.4 Consulta de Métodos de Depreciación.

Al escoger la opción 5 (*Consulta de Métodos de Depreciación*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código Método en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Método en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MICHALÁ S.A.		SHFR402	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:36:00
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Métodos de Depreciación			
Ubicación :			Código :
Cdg.	DESCRIPCIÓN	Usuario	Estación
			Fch.Ingreso
001	LINEA RECTA	JULIO	QPADEV0003
			1998/12/24
Fin del Archivo			

➤ Si decidió ingresar el Método a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Método seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR402	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:36:51
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Metodos de Depreciación			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Código	:	001	
Descripción	:	LINEA RECTA	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	
<hr/>			
F03 Salir			

7.3.5 Consulta de Tipos de Activos.

Al escoger la opción 6 (*Consulta de Tipo de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Tipo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Tipo de Activo en el campo Clave (*Nro. Clase*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR404	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:37:42
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Clases de Activos			
Ubicación :		Nro. Clase :	
Clase	Description de Tipo de Activo	Cta. Contable	Clas Util
01	MUEBLES DE OFICINA	1180505000000	010
02	VEHICULOS	1180000000000	010
03	EQUIPOS DE OFICINA	1180510000000	010
04	EQUIPOS DE COMPUTACION	1180525000000	005
05	TERRENOS	1180100000000	000
06	EDIFICIOS	1180105000000	020
Fin del Archivo			
Codigo inexistente , verifique			

- Si decidió ingresar el Tipo de Activo a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❖ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Tipo de Activo seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MICHUAN S.A.		CHFR404	18/01/2000
Gran_Pasaje		8:38:27	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Clases de Activos			
DATOS TIPO DE ACTIVO			
Código de Tipo	:	03	
Descripción del Tipo	:	EQUIPOS DE OFICINA	
Años de Vida Util	:	10	
% Depreciación	:	10	
DATOS CONTABLES			
Identificador Contable	:	10	
Cuenta Contable	:	1180510000000	
Centro de Costo	:	1	
Descripción de Cuenta	:	EQUIPOS DE OFICINA	
F00 Salir			



7.3.6 Consulta de Estados de Activos.

Al escoger la opción 7 (*Consulta de Estados de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código del Estado en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Estado en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR402	18/01/2000	
Gran_Pasaje				0:39:26
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Consulta de Estados de Activos				
Ubicación :				Código :
Cda.	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Fch.Ingreso
000	POR ACTIVAR	JULIO	QPADEV0003	1999/04/14
001	ACTIVO	JULIO	QPADEV0003	1998/12/24
002	REPARACION	JULIO	QPADEV0003	1998/12/24
003	INACTIVO	JULIO	QPADEV0003	1998/12/24
004	EN STOCK	JULIO	QPADEV0003	1998/12/24
005	NO REVALUADO	JULIO	QPADEV0003	1999/01/12
006	REVALUADO	JULIO	QPADEV0003	1999/01/12
007	SE REEXPRESA	JULIO	QPADEV0003	1999/05/02
008	NO REEXPRESA	JULIO	QPADEV0003	1999/05/02
009	SE DEPRECIA	JULIO	QPADEV0003	1999/05/02
010	NO DEPRECIA	JULIO	QPADEV0003	1999/05/02
Fin del Archivo				

➤ Si decidió ingresar el Código de Estado a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Estado seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MICHAEL S.A.		SHFR403	18/01/2000
Gran_Paseje			0:40:10
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Estados de Activos			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Código	:	004	
Descripción	:	EN STOCK	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	
<hr/>			
F03 Salir			

7.3.7 Consulta de Departamentos.

Al escoger la opción 8 (*Consulta de Departamentos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código del Departamento en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Departamento en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR402		18/01/2000
Gran_Pasaje				0:41:03
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +				
Consulta de Departamentos				
Ubicación :				Código :
Cdg.	DESCRIPCION	Usuario	Estacion	Fch.Ingreso
001	SISTEMAS	JULIO	DSP20	1998/11/14
002	CONTABILIDAD	JULIO	DSP20	1998/11/14
003	COMERCIO EXTERIOR	JULIO	DSP20	1998/11/14
004	OPERACIONES	JULIO	QPADEV0009	1999/03/07
Fin del archivo				

- Si decidió ingresar el Código del Departamento a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Departamento seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:41:42	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Departamentos			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Código	:	002	
Descripción	:	CONTABILIDAD	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	
<hr/>			
F03 Salir			



7.3.8 Consulta de Marcas.

Al escoger la opción 9 (*Consulta de Marcas*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código de la Marca en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano; usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Marca en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		CAFR402	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:42:40
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Marcas			
Ubicación :			Código :
Cod.	DESCRIPCION	Usuario	Estacion
			Fch.Ingreso
001	IBM	JULIO	DSP20
002	CANON	JULIO	DSP20
003	HELEAT PACKER	JULIO	DSP20
004	SONY	JULIO	DSP20
005	PANASONYC	JULIO	DSP20
006	ICESA	JULIO	DSP20
007	GOLDSTAR	JULIO	DSP20
008	SANSUN	JULIO	DSP20
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código de la Marca a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Marca seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR402	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:43:38	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Marcas			
DATOS GENERALES			
Código	:	003	
Descripción	:	HELEAT PACKER	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	
F03 Salir			



7.3.9 Consulta de Distribuidores.

Al escoger la opción 10 (*Consulta de Distribuidores*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de la Compañía en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código del Distribuidor en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR403	18/01/2000
Gran_Pasaje			8:45:14
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Distribuidores			
Ubicación :			Código :
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto	Tel.
001	IBM DEL ECUADOR	JULIO MARTINEZ CHOCA	451307
002	GRUPO IFORMATICO ICEYCO C.A	ING. VICTOR MUNOZ	399156
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código del Distribuidor a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código no existe, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Distribuidor seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR403	18/01/2008
Gran_Pasaje			8:46:04
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Distribuidores			
<hr/>			
DATOS GENERALES:			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	001	
Nombre de Compañía	:	IBN DEL ECUADOR	
Dirección Compañía	:	9 DE OCTUBRE Y CORDOYA	
Número Telefónico	:	451307	Nro. Fax :
Nombre del Contacto	:	JULIO MARTINEZ CHOCA	
<hr/>			
F03 Salir			

7.3.10 Consulta de Compañías de Seguros.

Al escoger la opción **11 (Consulta de Compañías de Seguros)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de la Compañía en el campo (**Ubicación**) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Compañía en el campo Clave (**Código**).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR403		18/01/2000	
Gran_Pasaje				0:46:57	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Consulta de Compañía de Seguros					
Ubicación :				Código :	
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto		Tel.	
001	SUDAMERICA	LIVINTON SUAREZ		232331	
002	SEGUROS AMAZONAS	NATHALY CAMPOVERDE		443424	
Fin del Archivo					

- Si decidió ingresar el Código de la Compañía a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código no existe, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Compañía de Seguro seleccionada, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR403	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:47:40
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Compañías de Seguros			

DATOS GENERALES			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	002	
Nombre de Compañía	:	SEGUROS AMAZONAS	
Dirección Compañía	:	AVENIDA QUITO Y 9 DE OCTUBRE	
Número Telefónico	:	443424	Nro. Fax : 423423
Nombre del Contacto	:	NATHALY CAMPOVERDE	

F00 Salir			

7.3.11 Consulta de Compañías Arrendatarias.

Al escoger la opción 12 (*Consulta de Compañías Arrendatarias*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta; puede ingresar el Código de la Compañía en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano, usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Compañía en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:48:38	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Compañías de Arrendamiento			
Ubicación :			Código :
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto	Telf.
001	LA PREFERIDA S.A.	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	555456
Fin del Archivo			

- Si decidió ingresar el Código de la Compañía a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Código no existe, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :



La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Compañía Arrendataria seleccionada, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MICHAEL S.R.		CHFR400	18/01/2000
Gran_Pasaje			8:49:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Compañías de Arrendamiento			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	801	
Nombre de Compañía	:	LA PREFERIDA S.R.	
Dirección Compañía	:	COLD. ALBORADA III ETAPA	
Número Telefónico	:	555456	Nro. Fax : 256236
Nombre del Contacto	:	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	
<hr/>			
F08 Salir			

7.3.12 Consulta de Modalidad de Cargo.

Al escoger la opción 13 (*Consulta de Modalidades de Cargo*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar el Código de la Modalidad en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano; usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar el Código de la Marca en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MICHUHLA S.A.		54FR403	18/01/2008
Gran_Pasaje			8:58:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Modalidades de Cargo			
Ubicación :		Código :	
Con.	DESCRIPCION	Usuario	Estación
001	SE CARGA	JULIO	QPADEV0008
			1999/05/05
Fin del archivo			

- Si decidió ingresar el Código de la Modalidad a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código inexistente, verifique*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada de la Modalidad seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR402	18/01/2000
Gran_Pasaje		0:51:00	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Consulta de Modalidades de Cargo			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Código	:	001	
Descripción	:	SE CARGA	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	
<hr/>			
F03 Salir			

7.3.13 Consulta de Porcentajes de Reexpresión.

Al escoger la opción 14 (*Consulta de Porcentajes de Reexpresión*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicha Consulta, puede ingresar la Fecha de Ingreso del Porcentaje en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla **Intro** y colocarse en el registro más cercano; usted por medio del cursor podrá posesionarse en el registro deseado o ingresar la Fecha de Ingreso del Porcentaje en el campo Clave (*Código*).

BANCO DE MACHALA S.A.		CMFR456 18/01/2000	
Gran_Pasaje		0:51:46	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Porcentajes de Reexpresión			
Ubicación :		Fecha :	
Fch.Ingreso	%	Usuario	Estación
1998/10/30	5,40	JULIO	QPADEY0003
1999/02/10	6,50	JULIO	QPADEY0007

Fin del Archivo

➤ Si decidió ingresar la Fecha de Ingreso del Porcentaje a Consultar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe se le presentará el siguiente mensaje de error :

●* *No existe % de Reexpresión con la Fecha ingresada, verifique.*

Caso contrario le presentará la siguiente pantalla :

La siguiente pantalla a presentarse es la Consulta Detallada del Porcentaje seleccionado, en donde se muestran los Datos referentes a su Definición.

BANCO DE MICHALHA S.A.		SHFR456	18/01/2000
Gran_Pasaje			0:52:27
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Consulta de Porcentajes de Recipresion			
<hr/>			
DATOS GENERALES			
Fecha de Ingreso	:	1998/10/30	
Porcentaje	:	5,40	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0003	
<hr/>			
F03 Salir			






Capítulo 8

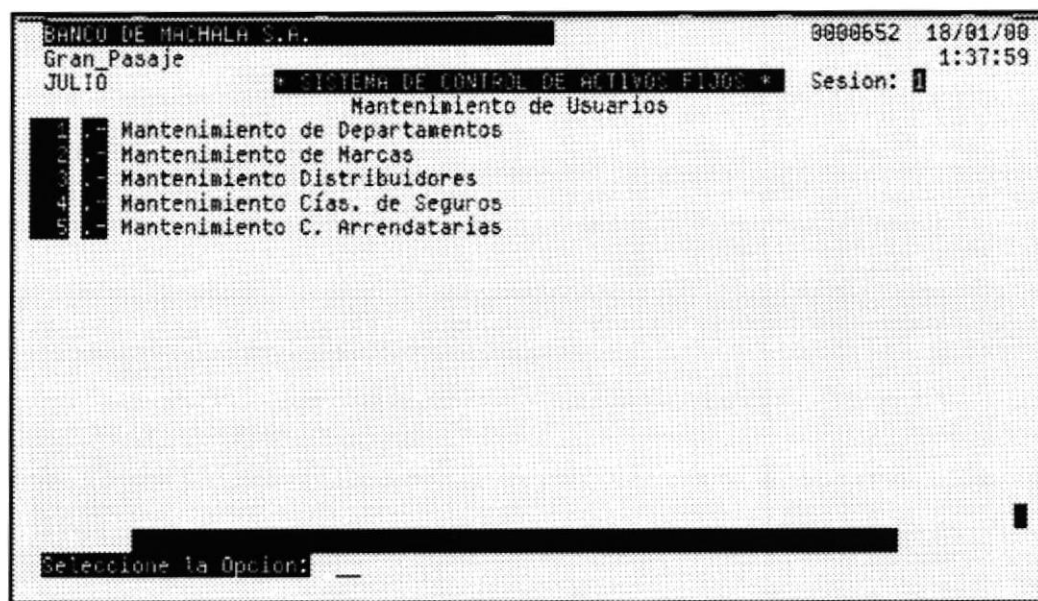
Mantenimiento de Usuarios



8. Mantenimiento de Usuarios.

En el módulo de Manteniendo de Usuarios se encuentra toda la información complementaria de los Activos como son los Departamentos, Distribuidores etc., este módulo se encuentra dividido en las siguientes opciones :

-  Mantenimiento de Departamentos .
-  Mantenimiento de Marcas.
-  Mantenimiento de Distribuidores.
-  Mantenimiento de Compañías de Seguros.
-  Mantenimiento Compañías Arrendatarias.



A continuación se detallan de las opciones del Menú de Mantenimiento de Usuarios :

8.1 Mantenimiento de Departamentos.

Al escoger la opción *1* (*Mantenimiento de Departamentos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

ENCO DE MACHALA S.A.		SAFRI02		18/01/2000
Gran_Pasaje				1:39:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Mantenimiento de Departamentos				
Ubicación :		Código :		
Cdg.	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Fch.Ingreso
001	SISTEMAS	JULIO	DSP20	1998/11/14
002	CONTABILIDAD	JULIO	DSP20	1998/11/14
003	COMERCIO EXTERIOR	JULIO	DSP20	1998/11/14
004	OPERACIONES	JULIO	QPADEV0009	1999/03/07
Fin del Archivo				

- ⇒ Si va a realizar una Modificación ingrese el Código del Departamento en el campo *Clave* y presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Departamento ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

❗ *Código inexistente, verifique.*

- ⇒ Si va a realizar un Ingreso de Departamento debe posicionar el cursor en el campo *Código* y presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla Individual de Mantenimiento de Departamentos, en donde debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR102	18/01/2000
Gran_Paseje		1:48:11	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Mantenimiento de Departamentos			

DATOS GENERALES			
Código	:	003	
Descripción	:	COMERCIO EXTERIOR	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	
F00 Salir		F20 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de actualizar la información está pasa por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará el siguiente mensaje :

●* *Olvido Ingresar descripción, verifique.*

8.2 Mantenimiento de Marcas.

Al escoger la opción 2 (*Mantenimiento de Marcas*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR102		18/01/2000
Gran_Pasaje				1:41:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Mantenimiento de Marcas				
Ubicación :				Código :
Cdj.	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Fch.Ingreso
001	IBM	JULIO	DSP20	1998/11/14
002	CANON	JULIO	DSP20	1998/11/14
003	HELEAT PACKER	JULIO	DSP20	1998/11/14
004	SONY	JULIO	DSP20	1998/11/14
005	PANASONYC	JULIO	DSP20	1998/11/14
006	ICESA	JULIO	DSP20	1998/11/14
007	GOLDSTAR	JULIO	DSP20	1998/11/14
008	SANSUN	JULIO	DSP20	1998/11/14
Fin del Archivo				

- Si va a realizar una Modificación ingrese el Código de la Marca en el campo *Clave* y presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe la Marca ingresada se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Código inexistente, verifique.*

- Si va a realizar un Ingreso de Marca debe posicionar el cursor en el campo *Código* y presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla Individual de Mantenimiento de Marcas, en donde debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR102	18/01/2000
Gran_Pasaje			1:42:15
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Mantenimiento de Marcas			

DATOS GENERALES			
Código	:	007	
Descripción	:	GOLDSTAR	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	

F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de actualizar la información está pasa por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará el siguiente mensaje :

☛ *Olvido Ingresar descripción, verifique.*

8.3 Mantenimiento de Distribuidores.

Al escoger la opción 3 (*Mantenimiento de Distribuidores*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

BANCO DE MICHAL S.P.		SAFR103	18/01/2000
Gran_Pasaje			1:42:59
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Mantenimiento de Distribuidores			
Ubicación :		Código :	
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto	Telf.
001	IBM DEL ECUADOR	JULIO MARTINEZ CHOCA	451307
002	GRUPO IFORMATICO ICEYCO C.A	ING. VICTOR MUNOZ	399156
Fin del Archivo			

- ⇒ Si va a realizar una Modificación ingrese el Código del Distribuidor en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Distribuidor ingresado se le presentará el siguiente mensaje :

☛ **Código no existe, verifique.**

- ⇒ Si va a realizar un Ingreso de Distribuidor debe posicionar el cursor en el campo **Código** y presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla Individual de Mantenimiento de Distribuidores , en donde debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR103	18/01/2000
Gran_Pasaje			1:43:37
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Distribuidores			
DATOS GENERALES			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	001	
Nombre de Compañía	:	BAM DEL ECUADOR	
Dirección Compañía	:	9 DE OCTUBRE Y CORDOYA	
Número Telefónico	:	451387	Nro. Fax : _____
Nombre del Contacto	:	JULIO MARTINEZ CHOCA	
F03 Salir		F04 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de actualizar la información está pasa por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error correspondientes :

- * *Ingrese Nombre de la Compañía.*
- * *Falta la Dirección de la Compañía.*
- * *Ingrese Número Telefónico.*
- * *Ingrese Nombre del Contacto.*

8.4 Mantenimiento de Compañías de Seguros.

Al escoger la opción 4 (*Mantenimiento de Compañías de Seguros*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR103		18/01/2000	
Gran_Pasaje				11:44:35	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Mantenimiento de Compañía de Seguros					
Ubicación :				Código :	
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto		TelF.	
001	SUDAMERICA	LIVINTON SUAREZ		232331	
002	SEGUROS AMAZONAS	NATHALY CAMPOVERDE		443424	
Fin del Archivo					

- Si va a realizar una Modificación ingrese el Código de la Compañía en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Distribuidor ingresado se le presentará el siguiente mensaje :

❗ *Código no existe, verifique.*

- Si va a realizar un Ingreso de Compañía de Seguros debe poseer el cursor en el campo **Código** y presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla Individual de Mantenimiento de Compañía de Seguros, en donde debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes

BANCO DE MICHUACÁN S.A.		SAFRI03	18/01/2000
Gran_Pasaje		1:45:16	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Compañías de Seguros			
DATOS GENERALES			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	001	
Nombre de Compañía	:	SUDAMERICA	
Dirección Compañía	:	MALECON Y 1 DE MAYO	
Número Telefónico	:	232331	Nro. Fax : _____
Nombre del Contacto	:	LIYINTON SUAREZ	
F03 Salir		F20 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de actualizar la información está pasa por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error correspondientes :

- * *Ingrese Nombre de la Compañía.*
- * *Falta la Dirección de la Compañía.*
- * *Ingrese Número Telefónico.*
- * *Ingrese Nombre del Contacto.*



8.5 Mantenimiento Compañías de Arrendamiento.

Al escoger la opción 5 (*Mantenimiento Compañías de Arrendamiento*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRID3		18/01/2008	
Gran_Pasaje				1:46:13	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +					
Mantenimiento de Compañías de Arrendamiento					
Ubicación :		Código :			
Código	Nombre de la Compañía	Nombre del Contacto	Telf.		
001	LA PREFERIDA S.A.	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	555456		
Fin del Archivo					

- ⇒ Si va ha realizar un Modificación ingrese el Código de la Compañía en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Distribuidor ingresado se le presentará el siguiente mensaje :

❖ *Código no existe, verifique.*

- ⇒ Si va ha realizar un Ingreso de Compañía de Arrendamiento debe poseionar el cursor el campo **Código** y presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla Individual de Mantenimiento de Compañía de Arrendamiento, en donde debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.








BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR133	18/01/2008
Gran_Pasaje		1:46:58	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Mantenimiento de Compañías de Arrendamiento			
DATOS GENERALES			
Código de Agencia	:	107 Gran_Pasaje	
Código de Compañía	:	001	
Nombre de Compañía	:	LA PREFERIDA S.A.	
Dirección Compañía	:	COLD. ALBORADA III ETAPA	
Número Telefónico	:	Nro. Fax :	256236
Nombre del Contacto	:	SRA. ROSA BORJA DE ICAZA	
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

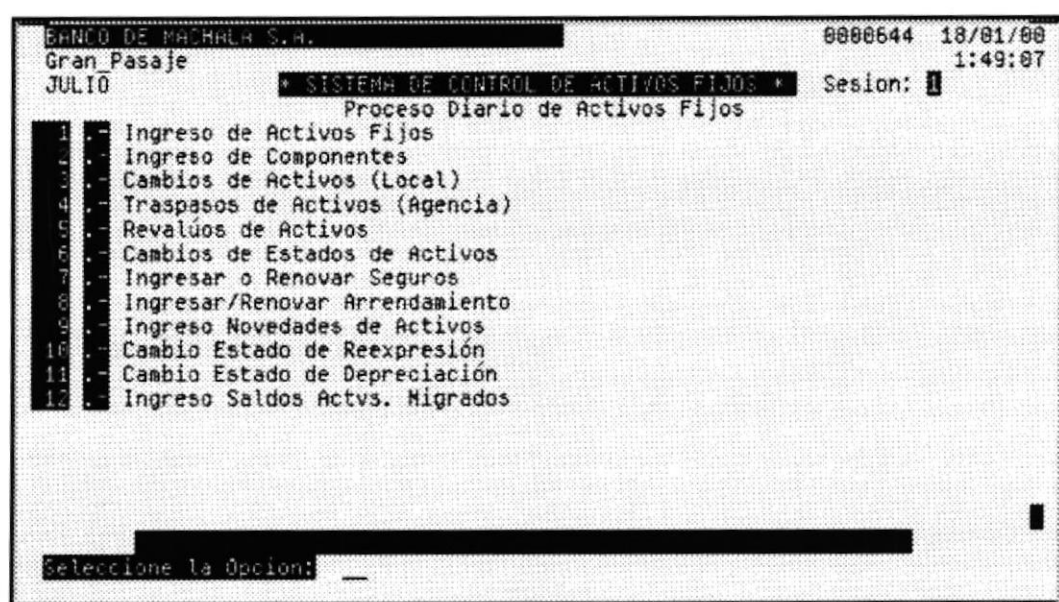
- ⇒ Al tratar de actualizar la información está pasa por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error correspondientes :

- * *Ingrese Nombre de la Compañía.*
- * *Falta la Dirección de la Compañía.*
- * *Ingrese Número Telefónico.*
- * *Ingrese Nombre del Contacto.*

9. Proceso Diario.

En el módulo de Proceso Diario se encuentra toda la información fundamental para los Activos como son : los Ingresos de Activos, Revalúos, Cambios de Estados, Cierre Diario etc., este módulo se encuentra dividido en las siguientes opciones :

-  Ingreso de Activos Fijos.
-  Ingreso de Componentes.
-  Cambios de Activos (Local).
-  Traspasos de Activos (Agencia).
-  Revalúos de Activos.
-  Cambios de Estados de Activos.
-  Ingreso o Renovación de Seguros, etc.



```
BANCO DE MACHALA S.A.                                0000544  18/01/00
Gran Pasaje                                           1:49:07
JULIO
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *
Proceso Diario de Activos Fijos

1.- Ingreso de Activos Fijos
2.- Ingreso de Componentes
3.- Cambios de Activos (Local)
4.- Traspasos de Activos (Agencia)
5.- Revalúos de Activos
6.- Cambios de Estados de Activos
7.- Ingresar o Renovar Seguros
8.- Ingresar/Renovar Arrendamiento
9.- Ingreso Novedades de Activos
10.- Cambio Estado de Reexpresión
11.- Cambio Estado de Depreciación
12.- Ingreso Saldos Actvs. Migrados

Seleccione la Opcion: _
```

A continuación se detallan de las opciones del Menú de Proceso Diario :

9.1 Ingreso de Activos Fijos.

Al escoger la opción 1 (*Ingreso de Activos Fijos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR105	18/01/2008
Gran_Pasaje		1:51:05	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Activos Fijos			
Ubicación :		Nro. Activo : 107	
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	ZAMBRANO INTRIAGO WILLIAM	
107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	ZAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY TY	
Fin del Archivo			

- ✎ Si va ha realizar una Modificación ingrese el Código del Activo en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Activo ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*

- ✎ Si va ha realizar un Ingreso de Activo debe posesionar el cursor el campo *Nro. Activo* presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).



- La siguiente pantalla a presentarse es una de las pantallas de Ingreso de Activos la cual contiene los Datos del Activo y su Clasificación, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR106	18/01/2008
Gran_Pasaje		1:50:06	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Activos Fijos			
Nro. Activo :		107 0000012	
DATOS DEL ACTIVO			
Descripción General :	LACTOP (COMPUTADORA PORTATIL)		
Marca del Activo :	003	HELEAT PACKER	
Código de Serie :	123456000	Nro. Componentes :	
Modelo del Activo :	ABC12		
Modalidad de Cargo :	01	SE CARGA	
Observaciones ... :	NUEVA		
CLASIFICACION DEL ACTIVO			
Tipo de Activo :	04	EQUIPOS DE COMPUTACION	
Años de vida Util :	005	Porcentaje de Depreciación ...	20 %
Método/Depreciación :	001	LINEA RECTA	
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

- Si esta modificando el registro se le presentará en la pantalla la tecla funcional **F23 (Eliminar)**. Al tratar de Actualizar la información, o pasar a la siguiente pantalla los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes :

- * *Ingrese Descripción del Activo.*
- * *Falta Ingresar la Marca del Activo.*
- * *Olvido Ingresar el Modelo del Activo.*
- * *Ingrese la Modalidad de cargo.*
- * *Falta Ingresar la Clase del Activo.*
- * *El Código de Marca no existe verifique.*
- * *La Modalidad de cargo ingresada no es valida, verifique.*
- * *El Tipo de Activo no existe, verifique.*

- ⇒ A continuación se presentará la siguiente pantalla de Ingreso de Activos la cual contiene los Datos de Ubicación, Responsable, y Valores del Activo, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAF105	18/01/2000
Gran_Pasaje		1:52:00	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
UBICACION Y RESPONSABLE		DEPARTAMENTOS	
Zona del Activo	: 02 GUAYAQU	001 SISTEMAS	Seleccione y pulse INTRO
Agencia del Activo	: 107 Gran Pa	002 CONTABILIDAD	
Departamento	: 001 SISTEMA	003 COMERCIO EXTERIOR	
Documento Responsable	: N 9	004 OPERACIONES	
Nombre Responsable	: ENRIQUE EC		
Código Distribuidor	: 001 IBM DEL		
VALORES DEL ACTIVO			
Tipo de Moneda	: 01		
Valor en Moneda Nacional	: 14.000.000,00		
Valor en Moneda Extranjera	: 1.400,00		
F03 Salir		F03 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información, o pasar a la siguiente pantalla los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❗ *Olvido Ingresar el Departamento.*
- ❗ *Olvido Ingresar el Tipo de Documento.*
- ❗ *Olvido Ingresar el Número de Documento.*
- ❗ *Ingresa el Distribuidor del Activo.*
- ❗ *No ha ingresado el Valor del Activo en Moneda Nacional.*
- ❗ *El Documento del Empleado no existe.*
- ❗ *El Código del Distribuidor no existe.*

- ⇒ Si ingresó en el Tipo de Moneda el Valor 1 (Dólar) debe ingresar un Valor en el campo de Moneda Extranjera, y si ha ingresado Valor en el campo Moneda Extranjera debe ingresar el Valor del Tipo de la Moneda, de no ser así se presentarán los mensajes de error respectivamente :

- ☛ No ha ingresado el Valor del Activo en Moneda Extranjera
- ☛ El Tipo de Moneda ingresado no es valido, verifique

- ⇒ A continuación se presentará la pantalla de Ingreso de Activos la cual contiene Datos de Control y Datos Contables, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE NACHALA S.A.		CHFR106	18/01/2000
Gran_Pasaje		1:53:24	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE CONTROL			
Documento del Adquisidor :	N	988874381	
Nombre del Adquisidor :	ALVARADO OLEAS HUGO RENE		
Agencia de Adquisición :	107	Gran_Pasaje	
Departamento de Compra :	001	SISTEMAS	
Nro. de Orden de Compra :	1	Fecha Adquisición :	1999/02/25
Nro. de Factura :	7000	Fecha de Ingreso :	2000/01/18
DATOS CONTABLES			
Identificador Contable :	010	EQUIPOS DE COMPUTACION	
Cuenta Contable :	1100525000000	Centro de Costo :	00001
F06 Seguros	F07 Componentes	F08 Arrendatarios	F09 Garantías
F05 Salir	F20 Eliminar	F05 Actualizar	

- ⇒ Al tratar de pasar a las siguientes pantallas y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ☛ Olvido Ingresar el Tipo de Documento.
- ☛ Olvido Ingresar el Número de Documento.
- ☛ Ingrese la Agencia de Adquisición.
- ☛ Olvido Ingresar el Departamento.

- * *Falta Ingresar la Orden de Compra.*
- * *Falta Ingresar el Número de Factura.*
- * *La Fecha de Adquisición está en blanco, verifique.*
- * *El Código del Departamento no existe, verifique.*
- * *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día, verifique.*

⇒ Si el Activo posee Seguros, Componentes, Contratos de Arrendamiento, Garantías, presione las teclas funcionales *F06*, *F07*, *F08*, *F09* para su ingreso respectivo.

Si presionó la tecla funcional (F06) se le presentará la pantalla de Ingreso de Contratos de Seguros :

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR110	18/01/2000
Gran_Pasaje		1:54:42	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Seguros de Activos			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
Número de Contrato :	456		
Código de Compañía :	2	SEGUROS MAZONAS	
Fecha de Contrato :	1999/03/01	Fecha Vencimiento :	2000/03/01
Valor de Prima Anual :	1.500.000,00		
Valor de la Franquicia :	500.000,00	% Franquicia :	12,00
Valor Fijo de Cobertura :	120.000,00	% Cobertura :	55,00
Condición :	NINGUNA		
F03 Salir		F04 Eliminar	F05 Actualizar

➤ Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ☛ *Ingrese el Código del Contrato.*
- ☛ *Ingrese Código de Compañía.*
- ☛ *Ingrese la Agencia de Adquisición.*
- ☛ *Falta de Ingresar Fecha de Contrato.*
- ☛ *Falta de Ingresar Fecha de Vencimiento.*
- ☛ *Falta Ingresar el Número de Factura.*
- ☛ *Valor de la Prima Anual no puede ser cero.*
- ☛ *Valor de la Franquicia no puede ser cero.*
- ☛ *Valor de Cobertura no puede ser cero.*
- ☛ *No ha ingresado el Porcentaje de Cobertura.*
- ☛ *No ha ingresado el Porcentaje de Franquicia.*
- ☛ *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día.*

- ⇒ Si presionó la tecla funcional (**F07**) se presentará de selección masiva para el Mantenimiento de Ingreso de Componentes :

BANCO DE MACHALA S.A.		SEF0107	18/01/2000
Gran_Pasaje			1:56:01
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Componentes de Activos			
Ubicación : 107 0000011		Nro. Componente : 107 0000011	
Nro. Activo	Descripción del Componente	Valor de Componente	
107 0000011 001	MESITA REDONDA	2.500.000,00	
107 0000011 002	SILLA SUPREMA	2.500.000,00	
Fin del Archivo			

- ⇒ Si va a realizar una Modificación ingrese el Código del Componente en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Componente ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Componente no existe, verifique.*

- ⇒ Si va a realizar un Ingreso de un Componente debe posicionar el cursor en el campo **Nro. Componente** presionar la tecla **Intro** (Los campos de entrada se presentarán en blanco).



➤ A continuación se la presentará la pantalla de Ingreso de Componentes:

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFF197	18/01/2000
Gran_Pasaje			1:57:24
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS + Ingreso de Componentes de Activos			
Nro. Activo :	107 0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS DEL COMPONENTE			
Nro. / Descripción :	1	NEBITA REDONDA	
Marca del Componente :	6	ICESA	
Serie del Componente :	123423WEWR		
Modelo del Componente :	ADFEQW120		
Valor Ponderado Moneda Nacional :		2.500.000.00	
Valor Ponderado Moneda Extranjera :		0.00	
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

➤ Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Ingrese Descripción del Componente.*
- * *Falta Ingresar la Marca del Componente.*
- * *Olvido Ingresar el Modelo de Componente.*
- * *Falta Ingresar el Valor del Componente.*

- ⇒ Si presionó la tecla funcional (F08) se le presentará la pantalla de Ingreso de Contratos de Arrendamiento.

EHNOO DE MACHALA S.A.		FECHA: 18/01/2000
Gran_Pasaje		1:58:39
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *		
Ingreso de Activos Arrendados		
Nro. Activo :	187 0000012	ACTOR (COMPUTADOR PORTATIL)
DATOS DE ARRENDAMIENTO		
Código de Compañía :	1	LA PREFERIDA S.A.
Número de Contrato :	RWRWRWRWR	
Fecha de Arrendamiento :	1999/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)
Fecha de Vencimiento :	2000/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)
Valor del Activo Fijo :	14.000.000,00	
Valor de la Renta Mensual :	500.000,00	
F08 Salir F23 Eliminar F05 Actualizar		

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Ingrese Código de la Compañía.*
- * *Falta Ingresar el Número de Contrato.*
- * *No Ingreso la Fecha de Contrato.*
- * *Olvido Ingresar la Fecha de Vencimiento.*
- * *Falta Ingresar el Valor de Renta Mensual..*

- ⇒ Si ha ingresado las Fechas de Contrato o de Vencimiento en un Formato diferente a (AAAA/MM/DD) se le presentará el siguiente mensaje de error :

- * *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día.*

- ⇒ Si presionó la tecla funcional (**F09**) se le presentará la pantalla de Ingreso de Garantías de Activos.

EHNEO DE MACHALA S.A.		SHFR108	18/01/2008
Gran_Pasaje			1:59:23
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Garantías de Activos Fijos			
No. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE GARANTIA:			
Código de Compañía :	001	IEN DEL ECUADOR	
Número de Contrato :	TE456464		
Fecha de Contrato :	1999/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)	
Fecha de Vencimiento :	2000/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)	
Condiciones de Cobertura :	SIN RESTRICCIONES		
F08 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de el ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Falta Ingresar el Número de Contrato.*
- * *No Ingreso la Fecha de Contrato.*
- * *Olvido Ingresar la Fecha de Vencimiento.*

- ⇒ Si ha ingresado las Fechas de Contrato o de Vencimiento en un Formato diferente a (AAAA/MM/DD) se le presentará el siguiente mensaje de error :

- * *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día, Verifique.*

- Después de haber ingresado (*Contratos de Seguros, Componentes, Contratos de Arrendamientos, y de Garantías si el Activo los tuviere*) volverá a la ultima pantalla de Ingreso del Activo.

EINCO DE MACHALA S.A.		SAFR100	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:00:16	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 000010	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE CONTROL			
Documento del Adquisidor :	N	988874381	
Nombre del Adquisidor :	ALVARADO BLEAS HUGO RENE		
Agencia de Adquisición :	107	Gran_Pasaje	
Departamento de Compra :	001	SISTEMAS	
Nro. de Orden de Compra :	1	Fecha Adquisición :	1999/02/25
Nro. de Factura :	7800	Fecha de Ingreso :	2000/01/18
DATOS CONTABLES			
Identificador Contable :	010	EQUIPOS DE COMPUTACION	
Cuenta Contable :	1180525000000	Centro de Costo :	00001
F06 Seguros	F07 Componentes	F08 Arrendatarios	F09 Garantías
F03 Salir	F02 Eliminar	F05 Actualizar	

- Al Actualizar la información se valida que el Valor y el Número de Componentes tanto en Moneda Nacional como en Moneda Extranjera coincida, y si existe alguna bifurcación se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ❗ *Número de Componentes no coincide con lo ingresado, verifique.*
- ❗ *Valor de Componentes en Moneda Nacional no coincide, verifique.*
- ❗ *Valor de Componentes en Moneda Extranjera no coincide, verifique.*

9.2 Ingreso de Componentes de Activos.

Al escoger la opción 2 (*Ingreso de Componentes de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, en esta opción sólo podrá ingresar Componentes a los Activos que ya estén ingresados en el Sistema (*No en el archivo de movimientos de Ingreso*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR114	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:01:07	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Componentes de Activos			
Ubicación : 107	Nro. de Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción del Componente	Valor de Componente	
107 0000005 004	SILLA PRESIDENTE	500.000,00	
Fin del Archivo			

- ⇒ Si va a realizar una Modificación ingrese el Código del Componente en el campo Clave presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el Componente ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*

- ⇒ Si va a realizar un Ingreso de Componente debe posicionar el cursor en el campo **Nro. Activo** digitar el Número del Activo y presionar la tecla **Intro**.

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es una de las pantallas de Ingreso de Componentes de Activos la cual contiene los Datos del Activo y los Valores del mismo, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

EHNLO DE MACHALA S.A.		SAFR114	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:01:44	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Componentes de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS DEL COMPONENTE			
Número del Componente :	004		
Descripción General :	SILLA PRESIDENTE		
Marca del Componente :	7 GOLDSTAR		
Serie del Componente :	ABC789		
Modelo del Componente :	ABD789		
VALORES DEL COMPONENTE			
Tipo de Moneda :	00	(0 Sucre = 1 Dolar)	
Valor en Moneda Nacional :	500.000.00		
Valor en Moneda Extranjera :	0.00		
F03 Salir		F02 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información, o pasar a la siguiente pantalla los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de Ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ☛ *Ingrese Descripción del Componente.*
- ☛ *Falta Ingresar la Marca del Componente.*
- ☛ *Olvido Ingresar el Modelo del Componente.*
- ☛ *Falta Ingresar el Valor del Componente.*

- ⇒ Si ingresó en el Tipo de Moneda el Valor 1 (Dólar) debe ingresar un Valor en el campo de Moneda Extranjera, y si ha ingresado Valor en el campo Moneda Extranjera debe ingresar el Valor del Tipo de la Moneda, de no ser así se presentarán los mensajes de error respectivamente :

●* *No ha ingresado el Valor del Activo en Moneda Extranjera.*

●* *No Ingreso el Tipo de Moneda, verifique.*

- ⇒ A continuación se presentará la siguiente pantalla de Ingreso de Componentes la cual contiene los Datos de Ubicación, Responsable, y Datos de Control del mismo, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MICHUHL S.A.		CHFR114	18/01/2000
Gran_Pasaje			2:02:24
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Componentes de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005	BILLY PRESIDENTE	
UBICACION * RESPONSABLE			
Agencia y Zona del Activo :	9 QUITO	107 Quito	
Departamento del Activo :	001 SISTEMAS		
Nombre del Responsable :	ALVARADO OLEAS HUGO RENE		
Código del Distribuidor :	2 GRUPO IFORMATICO ICEYCO C.A		
DATOS DE CONTROL			
Documento del Adquisidor :	N 914163373	CAMBRANO ECHEVERRIA GREGORY IV	
Agencia Depart. / Compra :	107 Gran_Pasaje	1	SISTEMAS
Nro. Orden de Compra :	123456789	Fecha de Adquisición :	1999/12/31
Nro. Factura :	12121212	Fecha de Ingreso :	2000/01/18
F00 Salir		F00 Eliminar	F00 Garantías
			F00 Actualizar

⇒ Al tratar de Actualizar la información, o pasar a la siguiente pantalla los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de Ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Ingrese el Distribuidor del Activo.*
- * *Olvido Ingresar el Tipo de Documento.*
- * *Olvido Ingresar el Número de Documento.*
- * *Ingrese la Agencia de Adquisición.*
- * *Olvido Ingresar el Departamento.*
- * *Falta Ingresar la Orden de Compra.*
- * *Falta Ingresar el Número de Factura.*
- * *La Fecha de Adquisición está en blanco.*

- ⇒ Si presionó la tecla funcional (**F09**) se le presentará la pantalla de Ingreso de Garantías de Componentes.

BANCO DE MACHALA S.A.		EHF0100	18/01/2000
Gran_Pasaje			2:03:04
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Garantías de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000005	SILLA PRESIDENTE	
DATOS DE GARANTIA:			
Código de Compañía :	002	GRUPO INFORMATICO ICEYCO C.A.	
Número de Contrato :	EQE043242342		
Fecha de Contrato :	1999/03/05	Formato : AAA/MM/DD	
Fecha de Vencimiento :	2000/10/10	Formato : AAA/MM/DD	
Condiciones de Cobertura :	SIN RESTRICCIONES		
F08 Salir		F09 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❖ *Falta Ingresar el Número de Contrato.*
- ❖ *No Ingreso la Fecha de Contrato.*
- ❖ *Olvido Ingresar la Fecha de Vencimiento.*

- ⇒ Si ha ingresado las Fechas de Contrato o de Vencimiento en un Formato diferente a (AAAA/MM/DD) se le presentará el siguiente mensaje de error :

- ❖ *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día, Verifique*

9.3 Cambios de Activos Fijos (Locales).

Al escoger la opción 3 (*Cambios de Activos Fijos Locales*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar los Cambios de Ubicación y de Responsable de los Activos o Componentes dentro de una misma Agencia.

BANCO DE NACHALA S.A.		SHER111		18/01/2008
Gran_Pasaje				2:03:57
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Cambio de Activos Fijos				
Ubicación : 187		Nro. Activo : 187		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre / Nuevo Responsable		
187 0000005 001	ESCRITORIO	VEGA CARRILLO GLORIA MARIBELL		
Fin del Archivo				

- ⇒ Ingrese el Código del Activo o Componente que vaya a cambiar, el Valor ingresado se valida y si no existe dicho registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*

- ⇒ Si va cambiar todos los Componentes de un mismo Activo estos deben de estar asociados a un mismo Responsable, caso contrario se presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Los Componentes del Activo están a cargo de diferentes Responsables.*

- ☝ Para realizar el cambio debe cambiar los Componentes individualmente.

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Cambios de Activos la cual contiene los Datos Actuales del Activo o Componente, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

```
BANCO DE MACHALA S.A.                                SAFR11: 18/01/2008
Gran_Pasaje                                           2:04:40
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Cambio de Activos Fijos

Nro. Activo : 107 0000005 001 ESCRITORIO

DATOS ACTUALES:
Nro. Documento : N 000000702191321 VEGA CARRILLO GLORIA HARIBELL
Departamento : 001 SISTEMAS
Estado Activo : 01 ACTIVO

NUEVOS DATOS:
Nro. Documento : N _____ 702191321 VEGA CARRILLO GLORIA HARIBELL
Departamento : ____1 SISTEMAS

El Nuevo Responsable es el mismo que el actual
```

- Al tratar de Actualizar la información los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❗ *Falta de Ingresar el Tipo del Documento.*
- ❗ *No Ingreso el Número de Documento.*
- ❗ *Falta de Ingresar el Departamento.*
- ❗ *El Documento del Empleado no existe, verifique.*

9.4 Traspasos de Activos Fijos (Agencias).

Al escoger la opción 4 (*Traspasos de Activos Fijos entre Agencias*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar los Cambios de Ubicación y de Responsable de los Activos o Componentes de una Agencia a otra.

BANCO DE MICHIGAN S.A.		CHFR113	18/01/2009
Gran_Pasaje			2:05:41
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Traspasos de Activos Fijos			
Ubicación : 107	Nro. Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre / Nuevo Responsable	
107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	ALVARADO OLEAS HUGO RENE	
Fin del Archivo			

- Ingrese el Código del Activo o Componente que vaya a Traspasar, el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*

- Si va cambiar todos los Componentes de un mismo Activo estos deben de estar asociados a un mismo Responsable, caso contrario se presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Los Componentes del Activo están a cargo de diferentes Responsables.*

👍 Para realizar el Traspaso debe cambiar los Componentes individualmente.

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Traspasos de Activos la cual contiene los Datos Actuales del Activo o del Componente, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR113	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:06:59	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS + Traspasos de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000005 001	ESCRITORIO	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	02 GUAYAQUIL	107 Gran Pasaje	
Nro. Documento :	N 000000702191321	VEGA CHARRILLO GLORIA MARIBEL	
Departamento :	001 SISTEMAS		
Estado Activo :	01 ACTIVO		
 NUEVOS DATOS			
Zona y Agencia :	01 MACHALA MA	101 Matriz	
Nro. Documento :	N 916007456	MARTINEZ CHOCH JULIO ERNESTO	
Departamento :	1 SISTEMAS		
F03 Salir		F05 Actualizar	

- Al tratar de Actualizar la información los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❗ *Falta de la Agencia a Traspasar.*
- ❗ *Falta de Ingresar el Tipo del Documento.*
- ❗ *No Ingreso el Número de Documento.*
- ❗ *Falta de Ingresar el Departamento.*
- ❗ *El Documento del Empleado no existe, verifique.*
- ❗ *La Agencia ingresada no existe, verifique.*

9.5 Revaluos de Activos Fijos.

Al escoger la opción 5 (*Revaluos de Activos Fijos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite registrar los Nuevos Valores de los Activos o Componentes reparados o Actualizados.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR116	18/01/2008
Gran_Pasaje		2:07:49	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Revaluos de Activos Fijos			
Ubicación :	107	Nro. Activo :	107
Nro. Activo	Descripción Activo	Valor Actual	Valor de Revalo
107 0000005 002	SILLA DE PRESIDENTE	2.000.000,00	1.500.000,00

Fin del Archivo

- ⇒ Ingrese el Código del Activo o del Componente que vaya a revaluar, el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro ingresado se le presentará los siguientes mensajes de error :

☛* *Activo o Componente no existe, verifique*

- ⇒ Si va a revaluar un Activo que contiene Componentes, debe de revaluar los Componentes mas no el Activo, caso contrario se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛* *El Activo ingresado posee Componentes, revalúe los Componentes*

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Revalúos de Activos o Componentes la cual contiene los Datos Actuales del Activo o Componente, usted debe Modificar o Ingresar los Datos correspondientes.

BANCO DE MACHALA S.A.		CAFR116	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:08:28	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Revalúos de Activos Fijos			
Nro. Activo :	107 0000005 002	SILLA DE PRESIDENTE	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	09 QUITO	107 Quito	
Nro. Documento :	N 000000900074381	ALVARADO OLIVERA HUGO RENE	
Departamento :	001 SISTEMAS		
Valor Actual Moneda Nacional :	2.300.000,00		
Valor Actual Moneda Extranjera :	375,00		
DATOS DE REVALUO			
Valor Moneda Nacional :	1.500.000,00		
Valor Moneda Extranjera :	195,00		
F03 Salir		F20 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará el siguiente mensaje :

❖ *Falta Ingresar el Valor del Revalúo en Moneda Nacional.*

9.6 Cambios de Estados de Activos.

Al escoger la opción 6 (*Cambios de Estados de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite registrar los de Nuevos Estados de los Activos o Componentes.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR115		18/01/2008	
Gran_Pasaje				2:09:26	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Cambios de Estados de Activos					
Ubicación : 107		Nro. Activo : 107			
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente			Estado Actual	Nuevo Estado
107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE			INACTIVO	ACTIVO
Fin del Archivo					

- Ingrese el Código del Activo o Componente que vaya a cambiar en el campo Clave y presione **Intro** el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe dicho registro se le presentarán los siguientes mensajes de error :

- ☛ *Activo o Componente no existe, verifique.*
- ☛ *El Activo ingresado posee Componentes, revalúe los Componentes.*



- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Cambios de Estados de Activos o Componentes la cual contiene los Datos Actuales del Activo o Componente, usted debe Modificar o Ingresar el Nuevo Estado del mismo.

BANCO DE MACHALA S.A.		CAFR115	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:10:02	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Cambios de Estados de Activos			
Nro. Activo :	107 0000005 000	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	
DATOS ACTUALES			
Zona y Agencia :	09 QUITO	107 Quito	
Nro. Documento :	N 000000908874381		
Responsable :	ALVARADO OLEAS HUGO RENE		
Departamento :	001 SISTEMAS		
Estado Actual :	01 ACTIVO	Nro. Componentes :	004
NUEVOS DATOS			
Nuevo Estado :	1 ACTIVO	Usuario :	JUL10
Fecha Cambio :	2000/01/18	Estación :	QPADEV0008
F03 Salir		F03 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de Actualizar la información los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ☛ *Falta Ingresar el Estado del Activo.*
- ☛ *El Código del Estado Actual es igual al Nuevo Estado.*

9.7 Ingreso o Renovación de Seguros.

Al escoger la opción 7 (*Ingreso o Renovación de Contratos de Seguros*) presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite registrar los Contratos de Seguros de los Activos que ya están ingresados en el Sistema.

BANCO DE NH. HALL S.A.		SHFR118		18/01/2000	
Gran_Pasaje				2:10:51	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Contrataciones de Seguros					
Ubicación : 187		Nro. de Activo : 187			
Nro. Activo	Sed.	F. Contrato	F. Vencimiento	Valor Prima Anual	
187 0000002	002	1999/01/01	2000/01/01	50.000.000,00	
Fin del Archivo					

- Si va ha Modificar ingrese el Código del Contrato en el campo Clave presiona **Intro**, el Valor ingresado se valida y si no existe dicho registro se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *El Número de Activo ingresado no existe, verifique.*

- Si va ha realizar un Ingreso o a renovar un Contrato debe ubicar el cursor el campo **Nro. Activo** digitar el Número del Activo y presionar la tecla **Intro**, en caso de que esté renovando un Contrato este debe de estar vencido si no se le presentará el siguiente mensaje :

☛ *El Contrato de Seguro ya está ingresado verifique.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Contratos de Seguros, usted debe Modificar o Ingresar los Datos referentes al mismo.

BANCO DE NACHALA S.A.		SHFR110		18/01/2000	
Gran_Pasaje		2:11:41			
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Ingreso de Seguros de Activos					
Nro. Activo :		107 0000002 COMPUTADOR PERSONAL			
<hr/>					
Número de Contrato	:	242342423			
Código de Compañía	:	1 SUDAMERICA			
Fecha de Contrato	:	1999/01/01	Fecha Vencimiento :	2000/01/01	
Valor de Prima Anual	:	50.000.000,00			
Valor de la Franquicia	:	50.000,00	% Franquicia :	10,00	
Valor Fijo de Cobertura	:	5.000.000,00	% Cobertura :	20,00	
Condición	:				
<hr/>					
F03 Salir		F03 Eliminar		F05 Actualizar	

- Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de Ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❗ *Ingrese el Código del Contrato.*
- ❗ *Ingrese Código de Compañía.*
- ❗ *Ingrese la Agencia de Adquisición.*
- ❗ *Falta de Ingresar Fecha de Contrato.*
- ❗ *Falta de Ingresar Fecha de Vencimiento.*
- ❗ *Falta Ingresar el Número de Factura.*
- ❗ *Valor de la Prima Anual no puede ser cero.*

9.8 Ingreso o Renovación de Arrendatarios.

Al escoger la opción 8 (*Ingreso o Renovación de Contratos de Arrendamiento*) presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite registrar los Contratos de Arrendamiento de los Activos que ya están ingresados en el Sistema.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR113		18/01/2000	
Gran_Pasaje				2:12:35	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *					
Contrataciones de Arrendamiento					
Ubicación : 107		Nro. de Activo : 107			
Nro. Activo	Sec.	F. Contrato	F. Vencimiento	Valor Renta Mensual	
107 0000012	000	1999/01/01	2000/01/01	500.000,00	
Fin del Archivo					

- ⇒ Ingrese el Código del Contrato en el campo el Valor ingresado se valida y si no existe el registro ingresado se le presentará el siguiente mensajes de error :

☛* *El Número de Activo ingresado no existe, verifique.*

- ⇒ Si va ha realizar un Ingreso o a renovar un Contrato debe ubicar el cursor el campo *Nro. Activo* digitar el Número del Activo y presionar la tecla *Intro*, en caso de que esté renovando un Contrato este debe de estar vencido si no se le presentará el siguiente mensaje :

☛* *El Contrato de Arrendamiento ya está ingresado.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Contratos de Arrendamiento, usted debe Modificar o Ingresar los Datos referentes al mismo.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR139	18/01/2008
Gran_Pasaje		2:13:15	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso de Activos Arrendados			
Nro. Activo :	107 0000012	LACTOP (COMPUTADOR PORTATIL)	
DATOS DE ARRENDAMIENTO			
Código de Compañía	:	1	LA PREFERIDA S.A.
Número de Contrato	:	RWRWRWRWR	
Fecha de Arrendamiento	:	1999/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)
Fecha de Vencimiento	:	2000/01/01	Formato (AAAA/MM/DD)
Valor del Activo Fijo	:	14.000.000,00	
Valor de la Renta Mensual	:	500.000,00	
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de Actualizar la información se validan los Datos ingresados y si existe algún error de Ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Ingrese Código de la Compañía.*
- * *Falta Ingresar el Número de Contrato.*
- * *No Ingreso la Fecha de Contrato.*
- * *Olvido Ingresar la Fecha de Vencimiento.*
- * *Falta Ingresar el Valor de Renta Mensual.*

- Si ha ingresado las Fechas de Contrato o de Vencimiento en un Formato diferente a (AAAA/MM/DD) se le presentará el siguiente mensaje :

- * *El Formato de la Fecha es Año, Mes, Día, Verifique.*

9.9 Ingreso de Novedades de Activos.

Al escoger la opción 9 (*Ingreso de Novedades de Activos*) presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite registrar los Comentarios del porque de las reparaciones de los Activos o Componentes.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAPR10 18/01/2008	
Gran_Pasaje		2:14:07	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Novedades de Activos			
Ubicación : 187		Nro. Activo : 187	
Nro. Activo	Descripción Activo/Componente	Nombre del Responsable	
187 0000002 001	PANTALLA 21 PULGADAS	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fin del Archivo			

- ⇒ Ingrese el Código del Activo o Componente que vaya a ser modificado en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

●* *Activo o Componente no existe, verifique.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de novedades de Activos o Componentes la cual contiene los Datos Actuales del Activo o Componente, usted debe Modificar o Ingresar el Comentario respectivo.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR123	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:15:07	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Ingreso de Novedades de Activos			
Nro. Activo :	107 0000002 001	PANTALLA 21 PULGADAS	
DATOS DEL ACTIVO			
Zona y Agencia :	02 GUAYAQUIL 107 Gran_Pasaje		
Nro. Documento :	N 000000916007456		
Responsable :	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO		
Departamento :	002 CONTABILIDAD		
Fecha Novedad :	2000/01/18		
COMENTARIO			
SE QEMO MIENTRAS SEREALIZABA UNA DEMOSTRACION DE A LOS USUAR			
IOS ...			
F03 Salir F20 Eliminar F05 Actualizar			

- Al tratar de Actualizar la información los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentará el siguientes mensaje :

❗ *Falta Ingresar Comentario del Activo o del Componente, verifique.*

9.10 Cambio Estado de Reexpresión.

Al escoger la opción *10 (Cambio de Estado de Reexpresión de Activos)* se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Marcar el Activo con un Estado para que este ya no se pueda Reexpresar.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR125	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:18:28	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Cambio Estado de Reexpresión			
Ubicación :		Nro. Activo :	
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fin del Archivo			

- Ingrese el Código del Activo que vaya a cambiar en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error :

☛ *Activo no existe, verifique.*



- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Cambios de Estados de Activos la cual contiene los Datos Actuales del Activo, usted debe Modificar el Estado de Reexpresión según corresponda.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR125	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:16:32	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Cambio Estado de Reexpresión			
Nro. Activo :	107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	
DATOS DEL ACTIVO			
Zona :	02 GUAYAQUIL		
Agencia :	107 Gran_Pasaje		
Nro. Documento :	N 000000916887456		
Responsable :	MARTINEZ CHOCH JULIO ERNESTO		
Departamento :	002 CONTABILIDAD		
Nro. Componentes :	004		
Est. Reexpresión :	0 NO REEXPRESA		
F03 Salir			

- Al tratar de Actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- * *Falta Ingresar el Estado de Reexpresión.*
- * *Código de Estado Errado, Verifique.*

9.11 Cambio Estado de Depreciación.

Al escoger la opción 11 (*Cambio de Estado de Depreciación de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Marcar el Activo con un Estado para que este ya no se pueda Depreciar.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR125	18/01/2008
Gran_Pasaje			2:20:18
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Cambio Estado de Depreciación			
Ubicación :		Nro. Activo :	
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	MARTINEZ CHOCA JULIO ERNESTO	
Fin del Archivo			

- Si va a realizar una Modificación; puede ingresar el Código del Activo en el campo (*Ubicación*) presionar la tecla *Intro* y colocarse en el registro más cercano, por medio del curso podrá posicionarse en el registro deseado, o ingresar el Código del Activo a Modificar el campo Clave (*Código*). Si decidió ingresar el Código del Activo en el campo Clave el Valor ingresado pasa por un proceso de validación y si no existe el registro ingresado se le presentará el siguiente mensaje de error:

☛ *Activo no existe, verifique.*

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Cambios de Estados de Activos la cual contiene los Datos Actuales del Activo, usted debe Modificar el Estado de Depreciación según corresponda.

EHNCO DE NACHALA S.A.		SHFR125	18/01/2000
Gran_Pasaje		2:19:29	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Cambio Estado de Depreciación			
Nro. Activo :	107 0000002	COMPUTADOR PERSONAL	
DATOS DEL ACTIVO		ESTADOS DE ACTIVOS	
Zona	: 02 GUAYAQUIL	009 SE DEPRECIA	
Agencia	: 107 Gran_Pasaje	010 NO DEPRECIA	
Nro. Documento	: N 0000009158074		
Responsable	: MARTINEZ CHOCH JO		
Departamento	: 002 CONTABILIDAD		
Nro. Componentes	: 004		
Est. Depreciación	: 10 NO DEPRECIA		
		Seleccione y pulse INTRO	
F03 Salir			

- ⇒ Al tratar de Actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ❗ *Falta Ingresar el Estado de Depreciación.*
- ❗ *Código de Estado Errado Verifique.*

9.12 Ingreso Saldos de Activos Migrados.

Al escoger la opción 12 (*Ingreso Saldo de Activos Migrados*) presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar el Ingreso de los Saldos de los Activos que van a ser Migrados al Sistema.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR107	18/01/2008
Gran_Pasaje		2:21:12	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso Saldos de Activos Migrados			
Ubicación : 107	Nro. Activo : 107		
Nro. Activo	Descripción del Activo	Nombre del Responsable	
107 0000011	JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE	ZAMBRANO INTRIAGO WILLIAM	
Fin del Archivo			

- ⇒ Ingrese el Código del Activo en el campo Clave esta Activo previamente debió ser ingresado en la opción Nro. 1 (*Ingreso de Activos*) caso contrario presentará el siguiente mensaje :

☛ *Activo no existe, verifique.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de Saldos de Activos, usted debe ingresar los Saldos correspondientes el Activo ingresado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR127	18/01/2008
Gran_Pasaje		2:22:16	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Ingreso Saldos de Activos Migrados			
Descripción : JUEGO DE ESCRITORIO PRESIDENTE		Activo : 107 0000011	
Responsable : ZAMBRANO INTRIAGO WILLIAM		Estado : POR ACTIVAR	
Costo Original N	Costo Original E	V.Componentes N.	V.Componentes E.
5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
Valor Residual	Valor Depreci.	Inc.Art.Cat.Rp.	Opco.Acumulada R.
1,00	1,00	1,00	1,00
Valor Actual	Depreciación Act.	Rec.precio Act.	Rec.p.depr.actl.
1,00	1,00	1,00	1,00
Rec.p.Rest.Fijo.	Rec.p.Resultante	Neto Rec.precio	Neto x Depreciar
1,00	1,00	1,00	1,00
F03 Salir		F04 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de Actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco (Todos deben tener algún Valor)se presentará el siguientes mensaje de error :

❗ *Falta Ingresar Algún Saldo del Activo, Verifique.*

9.13 Proceso de Cierre Diario.

La opción Proceso de Cierre Diario es muy delicada y esta restringida para los usuarios corrientes del Sistema, solo la podrá ejecutar el operador de turno; en este proceso se Actualizan todos los movimientos del Día y se realiza el cálculo de la Depreciación Mensual.

BANCO DE MACHALA S.A. SAFM001 18/01/00
CONSOLIDADO 2:24:05
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +
Cierre Diario de Activos Fijos

Realiza el Proceso de Cierre del Día :

- Actualización de Movimientos
- Cálculo de Depreciaciones etc.

F03 Salir ENTER Proceder

Si el operador de turno trata de cometer un error como el de mandar el Cierre dos veces el mismo Día, se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ❗ Cierre Diario en proceso pulse F03.
- ❗ Cierre para este Día ya efectuado pulse F03.








Capítulo 10

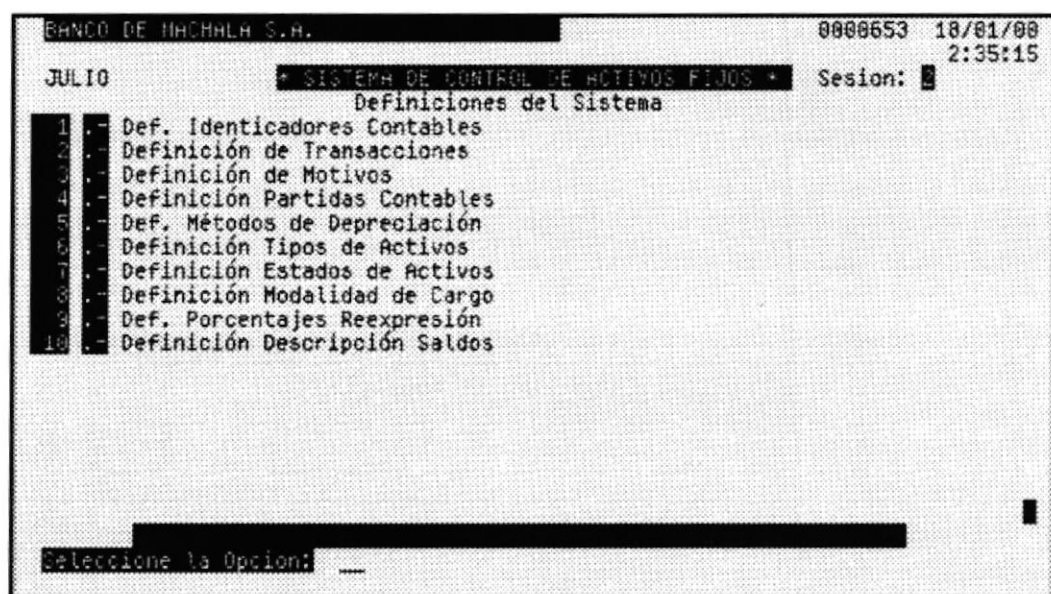
Definiciones del Sistema



10. Definiciones del Sistema.

En el módulo de Definiciones del Sistema se encuentran todos los parámetros del Sistema de Control de Activos Fijos tales como la Definición de Partidas Contable, Clases de Activos, Métodos de Depreciación, etc.

-  Definición de Identificadores Contables.
-  Definición de Transacciones.
-  Definición de Motivos.
-  Definición de Partidas Contables
-  Definición de Métodos de Depreciación
-  Definición de Tipos de Activos
-  Definición de Estados de Activos, etc.



A continuación se detallan de las opciones del Menú de Definiciones del Sistema :

10.1 Definición de Identificadores Contables.

Al escoger la opción **1 (Definición de Identificadores Contables)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar el Ingreso de un Código (Identificador) que va a tener relación con una Cuenta Contable y el Centro de Costo.

BANCO DE MACHALIN S.A.		SAFRIC3	18/01/2000
			2:36:11
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definición de Identificadores Contables			
Ubicación :			Código :
Identificador	Cta. Contable	C. Costo	Descripción de la Cuenta
001	1100505000000	00001	HUEBLES DE OFICINA
002	1100510000000	00001	EQUIPOS DE OFICINA
003	1100525000000	00001	EQUIPOS DE COMPUTACION
004	1100105000000	00001	UTILIZADOS POR LA ENTIDAD
005	1100100000000	00001	TERRENOS
010	1109905150000	00001	-MOBILIARIO Y EQUIPO-
011	1109905050000	00001	-EDIFICIOS-
015	1299000000000	00001	OTRAS CUENTAS DEL PASIVO
016	1560110000000	00001	ACTIVO FIJO
017	1450220000000	00001	MOBILIARIO Y EQUIPO
Fin del Archivo			

- Para Definir el Identificador Contable usted solo debe ingresar el Código que le va a asignar.

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de los Identificadores Contables, en donde le pide la Cuenta Contable y el Centro de Costo.

BANCO DE MICHAEL S.A.		SAFR123	18/01/2008
			2:36:55
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definición de Identificadores Contables			

DATOS GENERALES			
Identificador	:	003	
Cuenta Contable	:	1180525000000	
Centro de Costo	:	1	
Descripción	:	EQUIPOS DE COMPUTACION	

DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	
Fecha de Ingreso	:	2008/01/18	

F05 Salir		F28 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ☛ *Ingrese la Cuenta Contable.*
- ☛ *Ingrese el Centro de Costo.*
- ☛ *La Cuenta ingresada no existe, verifique.*

10.2 Definición de Transacciones.

Al escoger la opción **2 (Definición de Transacciones)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar el ingreso de las Transacciones las cuales van a estar ligadas a un Motivo determinado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRIOE		18/01/2000
				2:38:02
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +				
Definiciones de Transacciones de Activos				
Ubicación :				Código :
Código	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Ingreso
01	INGRESOS	JULIO	QPADEY0007	1999/01/19
02	CAMBIO UBICACION	JULIO	QPADEY0007	1999/01/19
03	REVALUOS	JULIO	QPADEY0007	1999/01/19
04	CAMBIO ESTADOS	JULIO	QPADEY0007	1999/01/19
05	DEPRECIACION	JULIO	QPADEY0004	1999/04/27
06	REEXPRESION	JULIO	QPADEY0004	1999/04/27
Fin del Archivo				

- Para Definir la Transacción solo debe ingresar el Código que le va a asignar.

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de las Transacciones, en donde le pide la Descripción, el Mnemónico y la Clase de Transacción.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRI05	18/01/2000
			2:38:41
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definiciones de Transacciones de Activos			
DATOS GENERALES			
Transacción :	02		
Descripción :	CAMBIOS UBICACION		
Mnemónico :	CBU		
Tipo Trans. :	1 (1. Usuario 2. Sistema)		
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario :	JULIO		
Fecha de Ingreso :	2000/01/18		
Estación de Trabajo :	QPADEV0000		
F05 Salir		F05 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ☛ *Ingrese Descripción de la Transacción.*
- ☛ *Ingrese el Mnemónico del Motivo.*
- ☛ *Ingrese el Tipo de Transacción.*

10.3 Definición de Motivos.

Al escoger la opción 3 (*Definición de Motivos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar el ingresar los Motivos los cuales están vinculados con una Transacción determinada.

BANCO DE MICHUAN S.A.		SAFR104	18/01/2000	
			2:39:36	
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *				
Definiciones de Motivos				
Ubicacion :		Codigo :		
Codigo	DESCRIPCION	Usuario	Estacion	Ingreso
01 10	INGRESO DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
01 20	INGRESO COMPONENTES CON ACTV.	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
01 30	INGRESO DE COMPONENTES	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
02 10	CAMBIO DE UBICACION (LOCAL)	JULIO	QPADEV0003	1999/02/28
02 20	TRASPASOS ACTIVOS (AGENCIAS)	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
03 10	REVALUOS DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
03 20	REVALUOS DE COMPONENTES	JULIO	QPADEV0003	1999/02/28
04 10	CAMBIO DE ESTADO DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
04 20	CAMBIO DE ESTADOS COMPONENTES	JULIO	QPADEV0007	1999/01/19
05 10	DEPRECIACION DE ACTIVOS	JULIO	QPADEV0007	1999/01/27
06 10	REEXPRESIONES DE ACTIVOS	JULIO	DSP16	1999/05/25
Fin del Archivo				

⇒ Usted debe ingresar la Transacción y el Motivo para Definir el Motivo, si la Transacción no existe se presentará el siguiente mensaje de error:

☛ *Transacción no existe verifique.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso de los Motivos, en donde le pide la Descripción y el Tipo de Comprobante.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFR104	18/01/2000
			2:40:13
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definiciones de Motivos			
DATOS GENERALES			
Transacción :	03		
Motivo :	20		
Descripción :	REVALUOS DE COMPONENTES		
Comprobante :	2	(1. Si Genera 2. No Genera)	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario :	JULIO		
Fecha de Ingreso :	2000/01/18		
Estación de Trabajo :	QPADEY0000		
F05 Salir		F05 Eliminar	F05 Actualizar

- Al tratar de actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ☛ *Ingrese la Descripción del Motivo.*
- ☛ *Ingrese el Tipo de Comprobante.*



10.4 Definición de Partidas Contables.

Al escoger la opción **4 (Definición de Partidas Contables)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite realizar el Ingreso de las Partidas Contables la misma que esta relacionada con un Transacción, un Motivo y un Tipo de Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.

SAFR117 18/01/2000

2:41:16

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Mantenimiento de Partidas Contables

Ubicación :

Clave :

Trans	Motiv	Tipo	Descripción de Partida	Descripción Tipo Activo
01	10	01	INGRESO DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA
01	30	01	INGRESO DE COMPONENTES	MUEBLES DE OFICINA
02	20	01	TRASPASOS ACTIVOS (AGENCIAS	MUEBLES DE OFICINA
05	10	01	DEPRECIACION DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA
06	10	01	REEXPRESIONES DE ACTIVOS	MUEBLES DE OFICINA

Fin del Archivo

⇒ Usted debe ingresar la Transacción, el Motivo y el Tipo de Activo para Definir la Partida, si la Transacción, el Motivo o el Tipo de Activo no existe se presentarán los siguientes mensajes de error respectivamente :

- ❖ *Transacción no existe verifique.*
- ❖ *Motivo no existe verifique.*
- ❖ *Tipo de Activo no existe verifique.*

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de la Cabecera de la Partida Contable, en donde le pide el Tipo de Asiento, la Agencia del Débito, del Crédito y la Glosa del Asiento; si usted ingresa Agencia de Débito o Crédito el Asiento Contable siempre generará el Movimiento en dicha Agencia.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR117	18/01/2008 2:42:47
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Partidas Contables			
Transacción :	01	Motivo :	30
		Tipo Activo :	01
CABECERA DE LA PARTIDA			
Asiento :	1	(1 = Detallada) (2 = Totalizada)	
Agencia Débito :	---		
Agencia Crédito :	---		
Glosa / Asiento :	PARA REGISTRAR LA COMPRA DE UN COMPONENTE DE MUEBL ES Y ENCERES		
DETALLE DE LA PARTIDA		Tecla Funcional :	
F00 Salir	F08 Eliminar	F05 Actualizar	

- ⇒ Con la tecla funcional (F09) usted puede registrar el Detalle de la Partida, antes de ir al Detalle de la Partida los Datos ingresados en la Cabecera son validados y si existe algún error saldrán los siguientes mensajes respectivamente :

- ❖* *Ingrese Marca de la Partida Contable.*
- ❖* *Ingrese la Glosa del Asiento.*

- Una vez presionada la **tecla funcional F09** se presenta la pantalla de Detalle de la Partida Contable, en donde se muestra los diferentes Ítems que tiene la Partida seleccionada.

BANCO DE MACHALA S.A. SAFR124 18/01/2000 2:44:05

*** SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS ***
Definición de Partidas Contables

Ubicación : Código Partida : 01 30 01 Selección :

Item	Ident.	Cont.	D/C	RES	PROA	ENRM	NVEN	UREN	DEBE	UYON	UYCE
01	001	D							+	+	
02	015	D							+	+	

Fin del Archivo F08 Izquierda

- Para Definir un Ítem usted tiene que ingresar el número que le va a asignar al mismo y se le presentará la siguiente pantalla :

BANCO DE MACHALA S.A. SAFR124 18/01/2000 2:44:54

*** SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS ***
Definición de Partidas Contables

Código Partida : 01 30 01 Item : 01

Identificador Contable				Debito (D) o Credito (C)			
001				D			
USM	USE	STN	SYCE	URES	UDPM	UACP	UARE
-	-	-	-	-	-	-	-
VARE	VACE	VARE	EDAR	SREJ	ARCP	ENR	NDEP
-	-	-	-	-	-	-	-
REN	REE	UYON	UYCE				
-	-	+	+	-	-	-	-

F08 Salir F09 Eliminar F05 Actualizar

- ⇒ En donde se muestran las Abreviaturas de los SalDOS, usted debe ingresar el Identificador Contable, el Tipo de Cuenta (D/H) y un signo (+) o (-) en el SalDO que desee afectar para contabilizar.

BANCO DE MACHALA S.A. SAFR124 18/01/2000 2:44:54

* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *

Definición de Partidas Contables

Código Partida : 01 30 01 Item : 01

Identificador Contable				Débito (D) o Crédito (C)			
001				D			
BOA	BOB	BOC	BOE	BRE	BOP	BOR	BOS
-	-	-	-	-	-	-	-
VAI	VAC	VAD	VAE	BRE	BOP	BOR	BOS
-	-	-	-	-	-	-	-
URE	URE	URE	URE				
-	-	+	+	-	-	-	-

F0 Salir F2 Eliminar F09 Actualizar

- ⇒ Si trata de actualizar la información, los Datos pasan por un proceso de validación y si existe algún error de el ingreso o algún campo necesario esta en blanco se presentarán los siguientes mensajes de error :

- ❖* *Ingrese Identificador Contable.*
- ❖* *Ingrese Tipo de Cuenta.*
- ❖* *Identificador Contable ingresado no existe, verifique.*
- ❖* *El Tipo de Cuenta solo puede ser 'C' 'D' verifique.*

10.5 Definición de Métodos de Depreciación.

Al escoger la opción 5 (*Definición de Métodos de Depreciación*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir los Métodos con que se van a regir los Activos, actualmente solo se trabaja con un Método de Depreciación (*Línea Recta*).

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRI02		18/01/2000	
				2:47:35	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +					
Definición de Métodos de Depreciación					
Ubicación :		Código :			
Cdg.	DESCRIPCION	Usuario	Estacion	Fch. Ingreso	
001	LINEA RECTA	JULIO	QPADEV0003	1998/12/24	
Fin del archivo					

- ✎ Para Definir un Nuevo Método usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (*Código*) y presionar *Intro*, para modificar debe ingresar el Método en cuestión. Si usted ingresa algún Método que no existe se presentará el siguiente mensaje :

❗ *Código inexistente, verifique.*

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide la Descripción del Método a Definirse.

BANCO DE MACHALA S.A.		SEFID02	18/01/2000
			2:48:21
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Definición de Métodos de Depreciación			

DATOS GENERALES			
Código	:	001	
Descripción	:	LINEA RECTA	

DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	

- Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representará el siguiente mensaje de error :

❖ *Olvido ingresar Descripción, verifique.*

18/01/2000
BIRLA
CARRERA
PENAL

10.6 Definición de Tipos de Activos.

Al escoger la opción 6 (*Definición de Tipos de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir las Clases de Activos tales como Equipos de Computación, Terreno, Edificios etc.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR101	18/01/2000
			2:49:13
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Clase de Activos			
Ubicación :		Nro. Clase :	
Clase	Descripción de Tipo de Activo	Cta. Contable	Hijos Util
01	MUEBLES DE OFICINA	1100505000000	010
02	VEHICULOS	1100000000000	010
03	EQUIPOS DE OFICINA	1100510000000	010
04	EQUIPOS DE COMPUTACION	1100525000000	005
05	TERRENOS	1100100000000	000
06	EDIFICIOS	1100105000000	020
Fin del Archivo			

- ⇒ Para Definir un Nuevo Tipo de Activo usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (*Código*) y presionar **Intro**, para modificar debe ingresar el Tipo en cuestión. Si usted ingresa algún Método que no existe se presentará el siguiente mensaje :

☛ *Código inexistente, verifique.*

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide los Datos del Activo y el Identificador Contable al cual va relacionado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFRI01	18/01/2000
			2:50:06
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Mantenimiento de Clase de Activos			
DATOS TIPO DE ACTIVO			
Código de Tipo	:	02	
Descripción del Tipo	:	VEHICULOS	
Años de Vida Util	:	10	
% Depreciación	:	10	
DATOS CONTABLES			
Identificador Contable	:	10	
Cuenta Contable	:	1189905150000	
Centro de Costo	:	00001	
Descripción de Cuenta	:	MOBILIARIO Y EQUIPO	
F00 Salir		F20 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representará los siguientes mensajes de error respectivamente :

- * *Ingrese Descripción del Activo.*
- * *Falta Ingresar Identificador Contable.*
- * *Identificador Contable existe, verifique.*

10.7 Definición de Estados de Activos.

Al escoger la opción 7 (*Definición de Estados de Activos*) se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir los diferentes Estados que puede tener un Activo.

BANCO DE MACHALA S.A.		SHFR102	18/01/2000	
			2:51:19	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +				
Definición de Estados de Activos				
Ubicación :				Código :
Cdg.	DESCRIPCION	Usuario	Estación	Fch. Ingreso
000	POR ACTIVAR	JULIO	QPADEY0003	1999/04/14
001	ACTIVO	JULIO	QPADEY0003	1998/12/24
002	REPARACION	JULIO	QPADEY0003	1998/12/24
003	INACTIVO	JULIO	QPADEY0003	1998/12/24
004	EN STOCK	JULIO	QPADEY0003	1998/12/24
005	NO REVALUADO	JULIO	QPADEY0003	1999/01/12
006	REVALUADO	JULIO	QPADEY0003	1999/01/12
007	SE REEXPRESA	JULIO	QPADEY0003	1999/05/02
008	NO REEXPRESA	JULIO	QPADEY0003	1999/05/02
009	SE DEPRECIA	JULIO	QPADEY0003	1999/05/02
010	NO DEPRECIA	JULIO	QPADEY0003	1999/05/02
Fin del archivo				

- Para Definir un Nuevo Estado de Activo usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (*Código*) y presionar *Intro*, para modificar debe ingresar el Estado en cuestión. Si usted ingresa algún Método que no existe se presentará el siguiente mensaje :

☛ *Código inexistente, verifique.*



RIBI
CALLE 07
PENAS

- La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide la Descripción del Estado.

BANCO DE MACHALA S.A.		SAFR102	18/01/2000
			2:52:06
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definición de Estados de Activos			

DATOS GENERALES			
Código	:	001	
Descripción	:	ACTIVO	

DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	

F03 Salir			

- Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representará el siguiente mensaje :

❗ *Olvido ingresar Descripción, verifique.*

10.8 Definición de Modalidades de Cargo.

Al escoger la opción **8 (Definición de Modalidades de Cargo)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir las diferentes Modalidades que soporte el Sistema de Control de Activos Fijos actualmente solo hay una Modalidad de Cargo y con esa están trabajando todos los Activos.

BANCO DE MICHALH S.A.		SAFR102		18/01/2000	
				2:53:06	
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +					
Definición de Modalidad de Cargo					
Ubicación :				Codigo :	
Cda.	DESCRIPCION	Usuario	Estacion	Fch.ingreso	
001	SE CARGA	JULIO	QPADEV0008	1999/05/05	
Fin del archivo					

➤ Para Definir una nueva Modalidad de Cargo usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (**Código**) y presionar **Intro**, para modificar debe ingresar la Modalidad en cuestión. Si usted ingresa algún Método que no existe se presentará el siguiente mensaje :

❗ **Código inexistente, verifique.**



- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide la Descripción de la Modalidad.

BANCO DE MACHALA S.A.		CHFR102	18/01/2008
			2:53:45
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Definición de Modalidad de Cargo			

DATOS GENERALES			
Código	:	001	
Descripción	:	SE CARGA	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Fecha de Ingreso	:	2008/01/18	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0008	

F03 Salir		F04 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representará el siguiente mensaje de :

☛ *Olvido ingresar Descripción, verifique.*

10.9 Definición Porcentaje de Reexpresión.

Al escoger la opción **9 (Definición de Porcentajes de Reexpresión)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir la tasa con que se van a reexpresar los Activos mensualmente.

Ubicación :		Fecha :	
Fol. Ingreso	T	Usuario	Estación
1998/10/30	5,40	JULIO	QPADEV0003
1999/02/10	6,50	JULIO	QPADEV0007

Fin del Archivo

✎ Para Definir un Nuevo Porcentaje de Reexpresión usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (**Fecha**) e ingresar la Fecha del Porcentaje Formato (AAAA/MM/DD) y presionar **Intro**, para modificar debe ingresar la Fecha del Porcentaje en cuestión. Si usted ingresa mal el Formato de la Fecha le aparecerá el siguiente mensaje :

❗ **El Formato de la Fecha de Ingreso es Año Mes y Día, verifique.**



- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide el Porcentaje de Reexpresión.

BANCO DE NACHALA S.A.		SAFRI01	18/01/2000
			2:55:21
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +			
Definición de Porcentaje de Reexpresión			

DATOS GENERALES			
Fecha de Ingreso	:	1999/02/10	
Porcentaje	:	<u>5.50</u>	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	

F03 Salir		F08 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representará el siguiente mensaje de :

☛ *Ingrese el Porcentaje de Reexpresión.*

10.10 Definición de Descripciones de Activos.

Al escoger la opción **10 (Definición de Descripciones de Activos)** se presentará la pantalla de selección masiva para dicho Mantenimiento, esta opción permite Definir las Descripciones Largas, Cortas y Abreviaturas de los Saldos las cuales serán utilizadas en las Consultas y procesos de los Activos.

BANCO DE MICHUHL S.A.			SAFR122	18/01/2000
				2:56:05
+ SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS +				
Definición de Descripciones de Saldos				
Ubicación :		Código :		
Código	Descripción del Saldo	Abreviatura	Usuario	Estación
01	COSTO ORIGINAL MONEDA NACIONAL	COSN	JULIO	QPADEV0003
02	COSTO ORIGINAL MONEDA EXTRANJ.	COSE	JULIO	DSP16
03	COSTO TOTAL COMPONENTES M.N.	CTCN	JULIO	QPADEV0003
04	COSTO TOTAL COMPONENTES N.E.	CTCE	JULIO	DSP16
05	VALOR RESIDUAL	VRES	JULIO	QPADEV0003
06	VALOR DEPRECIACION MENSUAL	YDPM	JULIO	QPADEV0003
07	INCREMENTO ANTES COSTO REEXPS.	IACR	JULIO	QPADEV0003
08	DEPRECIACION ACUMULADA REEXPR.	DARE	JULIO	QPADEV0003
09	VALOR ACTUAL	VACT	JULIO	QPADEV0003
10	VALOR ACTUAL DEPRECIACION	YACD	JULIO	QPADEV0003
11	VALOR ACTUAL REEXPRESION	YARX	JULIO	QPADEV0003
12	REEXPRESION DEPRECIACION ACTL.	RDAC	JULIO	QPADEV0003
13	REEXPRESION RESULTANTE EJERC.	RREJ	JULIO	QPADEV0003
14	REEXPRESION RESULTANTE DEPRC.	RRDP	JULIO	QPADEV0003
15	EFFECTO NETO DE REEXPRESION	ENRX	JULIO	QPADEV0003

- ⇒ Para Definir un Nuevo Saldo usted debe ubicarse en la parte derecha de la pantalla (**Código**) e ingresar el Código del Saldo y presionar **Intro**, para modificar debe ingresar el Código de dicho Saldo.

- ⇒ La siguiente pantalla a presentarse es la pantalla de Ingreso para la Definición, en donde le pide la Descripción de larga del Saldo, la Corta y la Abreviatura.

BANCO DE MACHALA S.A.		SEPR123	18/01/2000
			2:56:52
* SISTEMA DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS *			
Definición de Descripciones de Saldos			
DATOS GENERALES			
Código	:	06	
Descripción Larga	:	VALOR DEPRECIACION MENSUAL	
Descripción Corta	:	Valor Depr.Mens.	
Abreviatura	:	YDPM	
Tipo de Moneda	:	0 (0) Nacional (1) Extranjera	
DATOS DE AUDITORIA			
Código de Usuario	:	JULIO	
Estación de Trabajo	:	QPADEV0000	
Fecha de Ingreso	:	2000/01/18	
F03 Salir		F23 Eliminar	F05 Actualizar

- ⇒ Si va a actualizar la información, esta se valida y de existir algún error de ingreso le representarán los siguientes mensajes :

- ☛ *Ingrese la Descripción del Saldo.*
- ☛ *Ingrese la Descripción Corta.*
- ☛ *Ingrese la Abreviatura del Saldo.*