

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

T004.68
SALW
VI



PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN COMPUTACIÓN

TESIS DE GRADO

PREVIA A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

ANALISTA DE SISTEMAS

TEMA:

SITIO WEB PARA ESAD.

(ECUADOR SERVICE DESPACHOS)

VERSIÓN 1.0

MANUAL DE DISEÑO

AUTORES:

JUAN MANUEL SALAZAR ALMEIDA.
MARIUXI PIEDAD VILLA HERRERA.

DIRECTOR:

ANL. RUTH MATOVELLE.

AÑO

2001



AGRADECIMIENTO

A Dios, por las bendiciones que ha derramado sobre nosotros, especialmente en los momentos que más lo necesitábamos.

A nuestros padres, ya que sin su apoyo jamás habríamos alcanzado los logros que ahora tenemos.

A nuestros amigos y maestros, ya que nos brindaron sus conocimientos y de manera especial a la Directora de la tesis.



DEDICATORIA

Dedicamos nuestro trabajo a Dios y a nuestros padres por el amor, apoyo, seguridad y confianza que nos brindan.

A todos los que de una u otra forma nos ayudaron.



DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en esta Tesis de Grado corresponden exclusivamente a los autores; y el patrimonio intelectual de los mismos al Programa de Tecnología en Computación de la Escuela Superior Politécnica del Litoral (Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL).



Firma del Director de Tesis

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Anl. Ruth Matovelle", is written over a horizontal line.

Anl. Ruth Matovelle.



Firma de los Autores de Tesis

Sr. Juan Manuel Salazar Almeida.

Srta. Mariuxi Piedad Villa Herrera.



Capítulo 1

1. GENERALIDADES	1
1.1 ACERCA DE ESTE MANUAL	1
1.2 QUIEN DEBE UTILIZAR ESTE MANUAL.....	1
1.3 LO QUE DEBO CONOCER	2
1.4 ANTECEDENTES	2

Capítulo 2

2. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA ACTUAL.....	1
2.1 PROBLEMAS (CAUSAS Y EFECTO).....	1

Capítulo 3

3. SOLUCIONES Y BENEFICIOS.....	1
3.1 BENEFICIOS DEL SITIO WEB	2
3.2 FUNCIONES DE LA PAGINA WEB	3

Capítulo 4

4. DIAGRAMA JERÁRQUICO.....	1
4.1 ACCESO AL SISTEMA	2
4.2 REGISTRO DE CLIENTE	3
4.3 REGISTRO DE SOLICITUD	4
4.4 INGRESO DE COTIZACION	5
4.5 REVISION DE SOLICITUDES	6
4.6 REVISION DE COTIZACIONES	7
4.7 REVISION DE CLIENTES	8

Capítulo 5

5. ESTANDARIZACIONES Y FORMATOS	1
5.1 FORMATOS PARA INFORMACIÓN DEL SITIO WEB	1
5.1.1 NOMBRE DE LA PÁGINA	1
5.1.2 NOMBRE DE IMÁGENES	1
5.1.3 FORMATO NOMBRE DE CONTRLES	2
5.2 ESTRUCTURA DE DIRECTORIOS Y SUBDIRECTORIOS	3
5.3 ESTRUCTURA FÍSICA DEL SITIO WEB ESAD S.A	4
5.4 ESTANDARIZACIÓN GRAFICA	5
5.5 ESTANDARIZACIÓN DE FRAMES	6

Capítulo 6

6. DISEÑO DE ENTRADAS Y SALIDA	1
6.1 PÁGINA INTRODUCCIÓN AL SITIO	1
6.2 QUIENES SOMOS	2
6.2.1 NUESTROS SERVICIOS	3
6.2.2 AYUDA	4
6.2.3 COMO USAR EL SISTEMA	5
6.2.4 ACCESO AL SISTEMA	6
6.2.5 REGISTRO DE CLIENTE	7
6.2.6 MENSAJE REGISTRO DE CLIENTE	8
6.2.4.1 MENÚ CLIENTE	9
6.2.4.1.1 INGRESAR COTIZACIÓN	10
6.2.4.1.2 MENSAJE INGRESO COTIZACIÓN	11
6.2.4.1.3 BUSQUEDA DE COTIZACIONES	12
6.2.4.1.2.2 REVISIÓN DATOS DE COTIZACIÓN	13
6.2.4.1.2.3 INGRESO DE SOLICITUD	14
6.2.4.1.2.4 MENSAJE INGRESO DE SOLICITUD	15
6.2.4.2 MENÚ ADMINISTRADOR	16
6.2.4.2.1.1 REVISIÓN DE COTIZACIONES	17
6.2.4.2.1.2 MENSAJE REVISIÓN DE COTIZACIONES	18
6.2.4.2.1.3 RESPONDER COTIZACIONES	19
6.2.4.2.1.4 MENSAJE RESPONDER COTIZACIONES	20
6.2.4.2.2.1 REVISIÓN DE SOLICITUDES	21
6.2.4.2.2.2 VISUALIZACIÓN DE SOLICITUD	22
6.2.4.2.3.1 REVISIÓN DE CLIENTES	23
6.2.4.2.3.2 REGISTRO DE CLIENTE	24
6.2.5.1 OLVIDO CALVES	25
6.2.5.2 BUSQUEDA DE CLAVES	26

Capítulo 7

7. DIAGRAMA DE ENTRADA-PROCESO-SALIDA	1
7.1 INGRESO DE CLIENTE	1
7.2 INGRESAR COTIZACIÓN	2
7.3 INGRESAR SOLICITUD	3
7.4 REVISAR ORDENES	4
7.5 REVISAR COTIZACIÓN	5
7.6 REVISAR SOLICITUD	6
7.7 REVISAR CLIENTES	7
7.8 ACTUALIZAR CLAVES	8
7.9 OLVIDAR CLAVES	9

Capítulo 8

8. CARACTERISTICAS DE OPERACIÓN	1
--	----------



Capítulo 1

GENERALIDADES



1. GENERALIDADES.

1.1 ACERCA DE ESTE MANUAL.

Con este manual el responsable del mantenimiento de la Página Web estará en capacidad de conocer:

- Dimensiones del área de la página:
- Las normas y los estándares utilizados en el manual.
- El diseño utilizado en el desarrollo de la pagina.
- La estructura de navegación utilizada.
- La descripción detallada de todos los procesos implícitos en la página.
- Mantener cada pagina con los datos e información actualizada de manera oportuna.
- Mostrar información acerca de la empresa y los servicios que ofrece.

1.2- QUIEN DEBE UTILIZAR ESTE MANUAL.

Este manual va destinado a los responsables del mantenimiento de la Página Web y esta elaborado con un soporte para cumplir con el mantenimiento de la página en su etapa de operación.

Entre las personas que tendrán la responsabilidad de revisar estas tareas podemos mencionar:

- Analistas de Sistemas. (WebMaster)
- Programadores de Aplicaciones encargados.
- Personal con conocimiento de análisis y/o Programación (Lenguaje HTML, ASP).

1.3 LO QUE DEBO CONOCER.

Entre los conocimientos que debe tener las personas a quienes esta dirigido este manual incluye:

- Tener conocimiento de diseño de Aplicaciones.
- Tener conocimiento de Programación.
- Tener conocimiento de Base de Datos.

1.4 ANTECEDENTES.

La Compañía ESAD S.A., fue creada en Mayo del año 2000 para realizar los servicios de exportación, con la finalidad de:

- Brindar a los clientes un servicio confiable de una manera rápida.
- Ofrecer los servicios de cotización referente a los pedidos.
- Además de ofrecer los servicios de Exportación, también ofrece Servicios Conexos.
- Informar a los Clientes acerca de los productos que va a exportar.
- Realizar investigaciones acerca de todo lo que concierne a las tarifas de exportación.

Todos estos servicios tienen por objetivo determinar y mejorar todas las funciones para la cual fue creada la Empresa, por lo que cuenta con personal altamente capacitado para realizar estas funciones.

Capítulo 2

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA ACTUAL



2. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA ACTUAL.

2.1 PROBLEMAS (CAUSAS Y EFECTO).

Mediante el levantamiento de información, previamente realizado, en áreas específicas de la empresa, se han determinado varios problemas que afectan a los procesos de:

- Registro de Clientes.
- Mejorar atención al Cliente.
- Registro de los Pedidos.

Estos procesos son realizados actualmente de una forma manual.

Esta forma de realizar los procesos diarios de cualquier institución, sea esta pública o privada, ocasiona lentitud en cada uno de las tareas encomendadas al personal que pudiendo ser competentes, no logran un desarrollo de todas sus cualidades laborales; además, de ocasionar las correspondientes perdidas económicas, de tiempo y sobre todo de imagen hacia los clientes que hacen uso de los servicios.

Considerando estos Problemas Actuales, presentamos a continuación un detalle, por área, de cada una de las situaciones que fueron establecidas mediante investigación:

PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS
El Cliente no puede tener acceso a la información referente a sus pedidos.	Todo lo manejan telefónicamente.	- Pérdida de Tiempo. - Perdida de dinero tanto para la empresa como para los clientes.
No se tiene un registro automatizado de los clientes.	Debido al proceso manual y al tiempo.	Pérdida de Información.
No se posee un registro de cotización de los items a ordenar.	El cliente no sabe cuanto le costara el pedido con previa anticipación.	- Tiempo adicional para requerimiento de información. - Perdida de tiempo.
No existe control para el almacenamiento de los datos.	No existe un control del personal que administra los datos.	- Inconsistencia de información en la Base de Datos . - No hay un nivel de seguridad para salvaguardar la información.

Capítulo 3

SOLUCIONES Y BENEFICIOS



3. SOLUCIONES Y BENEFICIOS.

Tomando como referencia la fase de estudio y analizando los problemas con los que actualmente cuenta ESAD S.A., hemos decidido que la solución es la siguiente:

- Desarrollar un sitio Web para presentar información general y específica de la empresa y los servicios que ofrece.
- Permitirá que los usuarios puedan realizar su solicitud de cotizaciones, solicitud de pedido de una manera fácil.
- Permitirá que los usuarios puedan revisar toda la información acerca de las ordenes de pedido que él está solicitando así también como información de llegada de los pedidos.
- Permitirá que tanto los usuarios como los administradores tengan la opción de cambiar sus claves (login y password), brindando manteniendo el acceso a su información de una manera segura.
- Permitirá que el administrador del sistema tenga acceso a toda la información referente a los clientes y las solicitudes que él realiza, pudiendo responderle de manera eficaz.
- Permitirá que tanto los usuarios como la empresa reciba información importante para las actividades de una manera segura y confiable mediante mensajes tipo E-mail.

3.1- BENEFICIOS DEL SITIO WEB.

Una vez finalizado el proyecto la compañía obtendrá los siguientes beneficios.

EVENTO	EFEECTO
• <i>Información empresarial</i>	• <i>Permitirá tanto al público nacional como internacional conocer los objetivos y servicios de la empresa.</i>
• <i>Envío de información.</i>	• <i>Permitirá a los clientes recibir información referente al tipo de servicio que haya solicitado por medio de E-mail.</i>
• <i>Ingreso de Información.</i>	• <i>Permitirá a los clientes ingresar información referente al servicio que el haya solicitado de una manera segura.</i>
• <i>Seguridad en acceso</i>	• <i>Tanto como los clientes, como el administrador tendrán, sus claves de acceso al sistema, manteniendo su información segura.</i>
• <i>Revisión de información.</i>	• <i>Permitir al administrador del site la facilidad para acceder a toda la información referente a las solicitudes de los clientes, dando mantenimiento a sus datos de una manera eficiente.</i>
• <i>Administrar.</i>	• <i>ESAD, podrá manejar la página de manera independientemente.</i>

3.2 FUNCIONES DE LA PÁGINA WEB.

En forma resumida presentamos cual son las funciones principales del sitio Web de ESAD S.A., ya que este fue desarrollado con la finalidad de al usuario todas las facilidades en las opciones que él escoja, entre ellas tenemos:

3.2.1.- Registro de Clientes.

Los usuarios mediante esta página, podrán ingresar sus datos para poder ser usuarios del sistema y poder usar los servicios que le ofrece el site.

3.2.3.- Ingreso de Sugerencias.

Mediante esta página los usuarios podrán ingresar sus comentarios acerca de la empresa o del site.

3.2.4.- Ingreso de Cotización.

Mediante esta página los usuarios podrán ingresar su solicitud de cotización de los productos que ellos deseen enviar.

3.2.5.- Ingreso de solicitud.

El cliente podrá ingresar su solicitud de pedido dependiendo de la contestación de la cotización que el previamente haya enviado.

3.2.6- Revisión de ordenes de pedido.

Permite que el cliente mediante esta página tenga la facilidad de revisar las toda la información referente a las solicitudes de pedido que haya realizado.

3.2.7- Revisión de cotizaciones.

Permite que el administrador mediante esta página tenga la facilidad de revisar las solicitudes de cotizaciones que le hayan enviado los clientes, y después responderlas y enviarlas a los clientes

3.2.8-Revisión de solicitudes.

Permite que el administrador mediante esta página tenga la facilidad de revisar las solicitudes de pedidos que le hayan enviado los clientes, para después efectuar responderlas y enviarlas a los clientes.

3.2.9-Revisión de clientes.

Permite que el administrador mediante esta página tenga la facilidad de revisar los usuarios que deseen ser clientes de la compañía, para después efectuar registrarlos en el sistema.

3.2.10.- Envío de información referente a los pedidos.

Mediante esta página el administrador podrá enviar la información referente a la llegada de los pedidos que los clientes hayan solicitado.

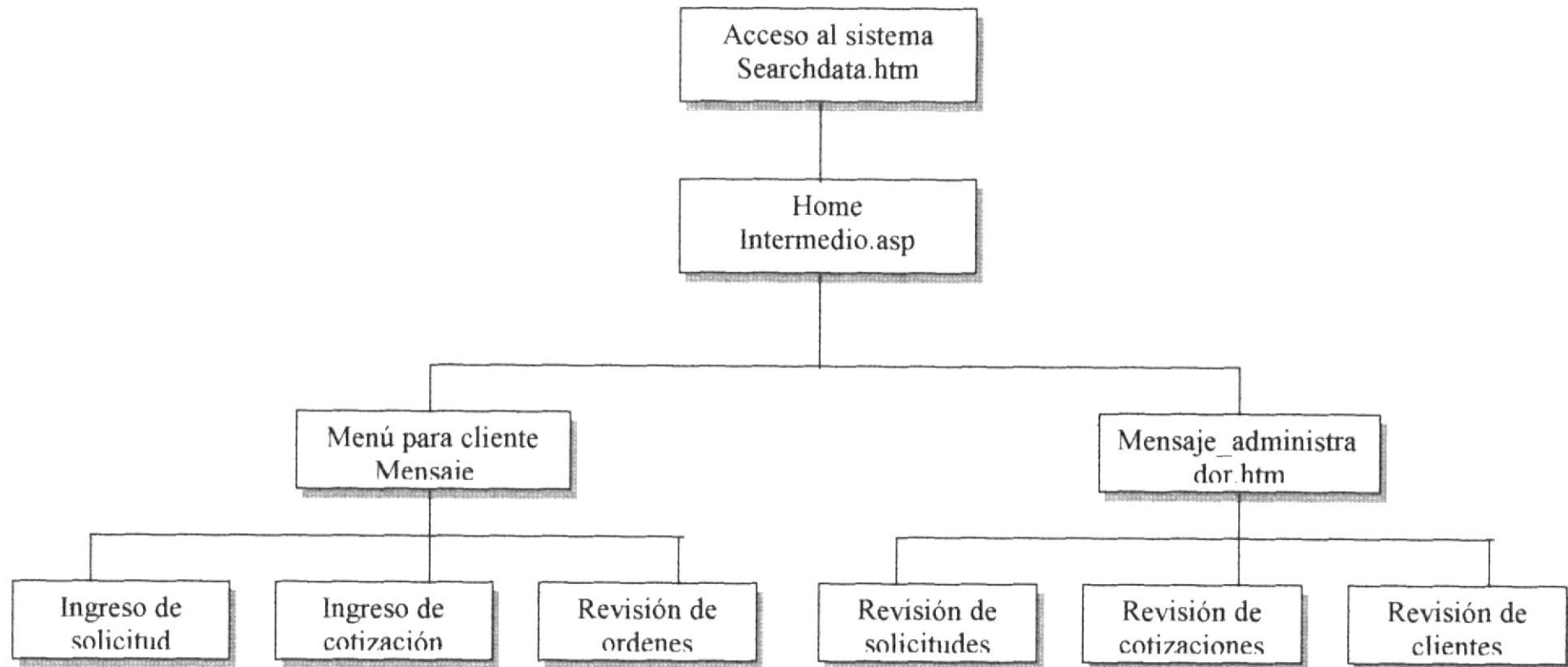
Capítulo 4

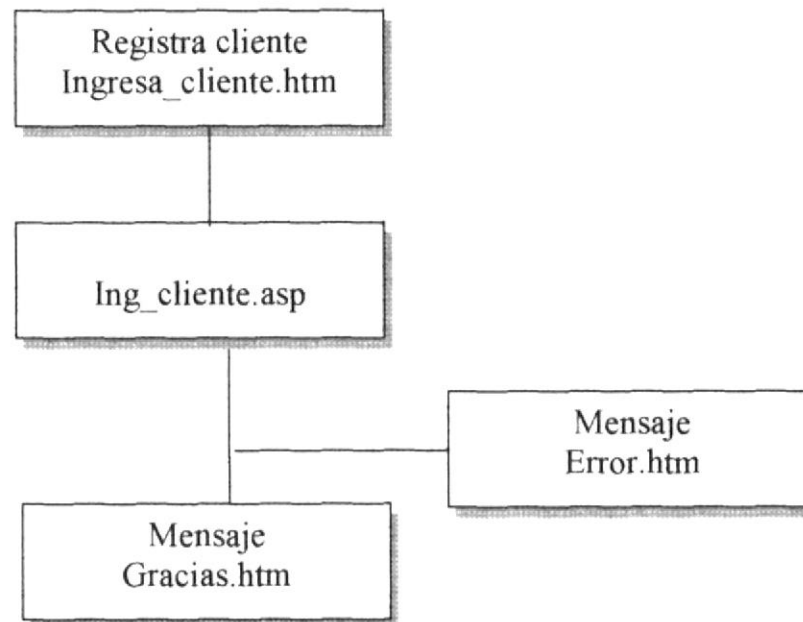
DIAGRAMA JERÁRQUICO

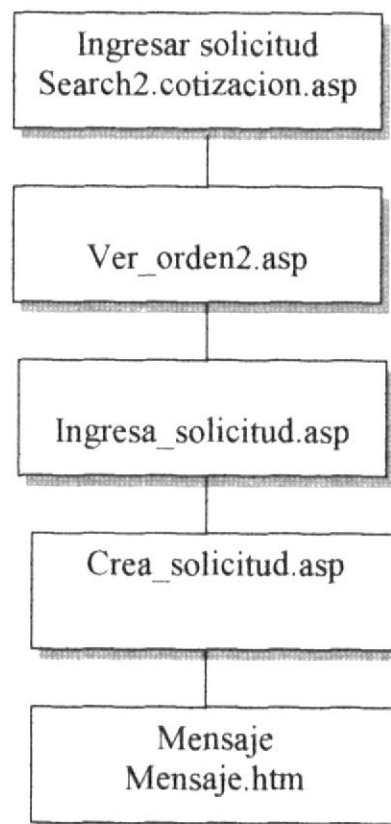


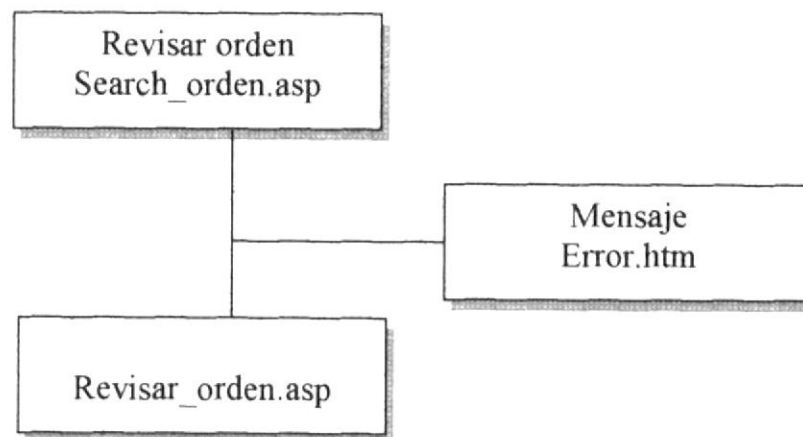
4. DIAGRAMA JERÁRQUICO.

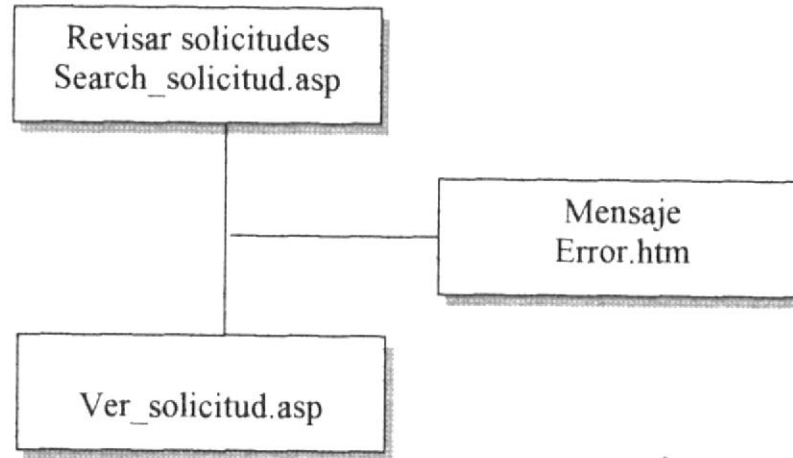


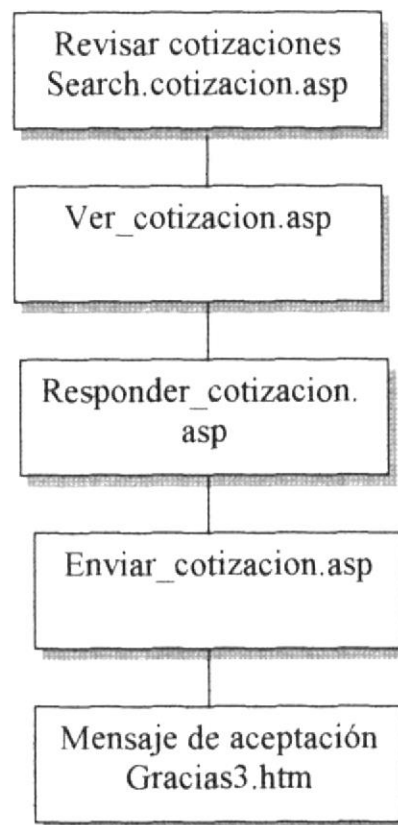
4.1- ACCESO AL SISTEMA.

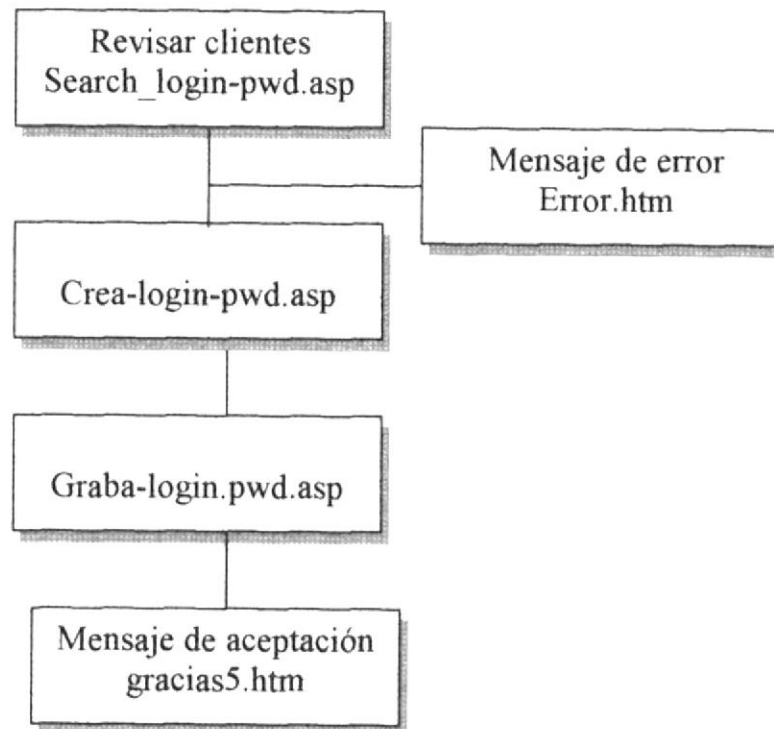
4.2 - REGISTRO DE CLIENTE.

4.3- INGRESO DE SOLICITUD.

4.4- INGRESO DE COTIZACION.

4.5- REVISION DE SOLICITUDES.

4.6- REVISION DE COTIZACIONES.

4.7- REVISION DE CLIENTES.

Capítulo 5

ESTANDARIZACIONES Y FORMATOS



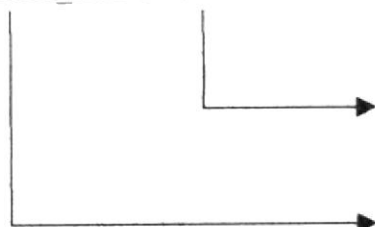
5. ESTANDARIZACIONES Y FORMATOS.

5.1 FORMATOS PARA INFORMACION DEL SITIO WEB

5.1.1 NOMBRE DE LA PAGINA

Identificación de las páginas

XXX_XXXXXXXX



Nombre de la página.

Objetivo de la página.

Ejemplo:

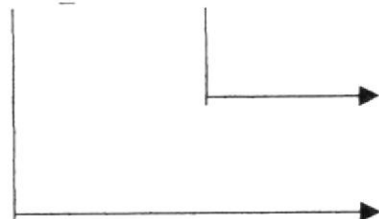
XXX_XXXXXXXX

Ingreso_cliente

actualiza_login

5.1.2 NOMBRE DE IMAGENES.

XXX_XXXX.XXX



Tipo de imagen a usarse.

Nombre de la imagen.

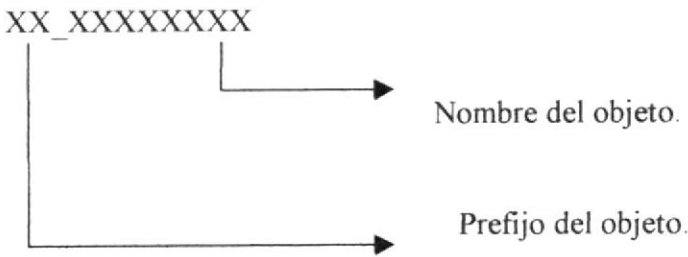
Ejemplo:

XXXXX.XXX

Foto.jpg

5.1.3 FORMATO NOMBRE DE CONTROLES.

Los controles son objetos del Frond_End que permiten la manipulación de las interfaces del sitio Web.



Objeto	Prefijo
Text Fields	Txt
Button	But
Layer	Lay
Recordset	Rs
Command	Cm

Ejemplo :

Txt_telefono

5.2- ESTRUCTURA DE DIRECTORIOS Y SUBDIRECTORIOS

Nombre del directorio

ESAD

Nombre de los subdirectorios

- IMAGES
- FLASH
- GRP
- IMÁGENES
- TEMPORALES

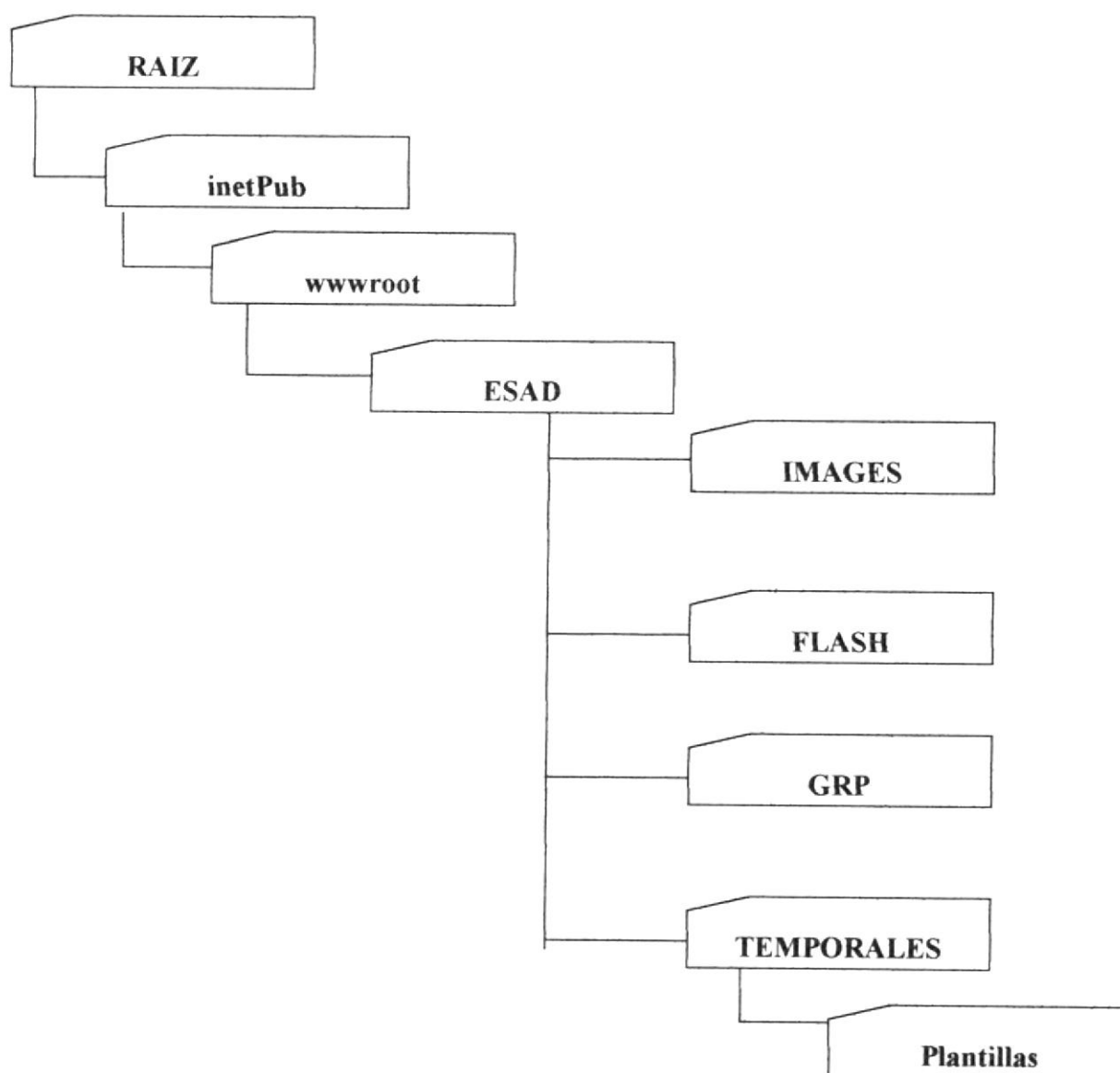
Nombre de los subdirectorios de Temporales.

Grp: contendrá todos los archivos tipo imagen o gráficos que son utilizados en el proyecto.

Flash: Contendrá la animación de la compañía.

Images: contendrá todas las fotos que son utilizados en las páginas proyecto.

Temporales: contendrá todos los archivos base para la elaboración de títulos y botones (estos archivos fueron elaborados en Photoshop5.0).

5.3 ESTRUCTURA FISICA DEL SITIO WEB DE ESAD S.A.

5.4 ESTANDARIZACIÓN GRÁFICA.

Gráficos.	Descripción
	Cabecera: Forma parte una de cabecera es una animación del logo de la empresa, realizado en flash.
	Botón: forman parte del menú principal. Son 7 opciones las cuales conducen las páginas respectivas. Tiene el efecto que al pasar el Mouse sobre el cambia de color blanco a Amarillo.
Ecuador Service Despatch, Todos los derechos reservados Diseñada por: Espol (Escuela Superior Politécnica del Litoral)	Fuente: Tipo de letra que se utiliza para el contenido en todas las páginas es Arial, Helvética.
Revisar cotizaciones	Título: La tipografía para los títulos es Arial Bold don el tamaño 24.
	Botón: Para continuar en las páginas que son de procesos, y serán guiadas a la siguiente página.
	Botón: de regresar y avanzar: en las páginas de consulta, donde hallan muchos registros, dan la facilidad de avanzar y regresar para visualizar los registros.

	facilidad de avanzar y regresar para visualizar los registros.
--	--

5.5- ESTANDARIZACION DE FRAMES.

Para realizar una mejor navegación dentro del sitio se eligió la siguiente estructura de los frames principales.

	FRAME topFrame
FRAME LeftFrame	FRAME mainFrame

Capítulo 6

DISEÑO DE ENTRADAS Y SALIDAS

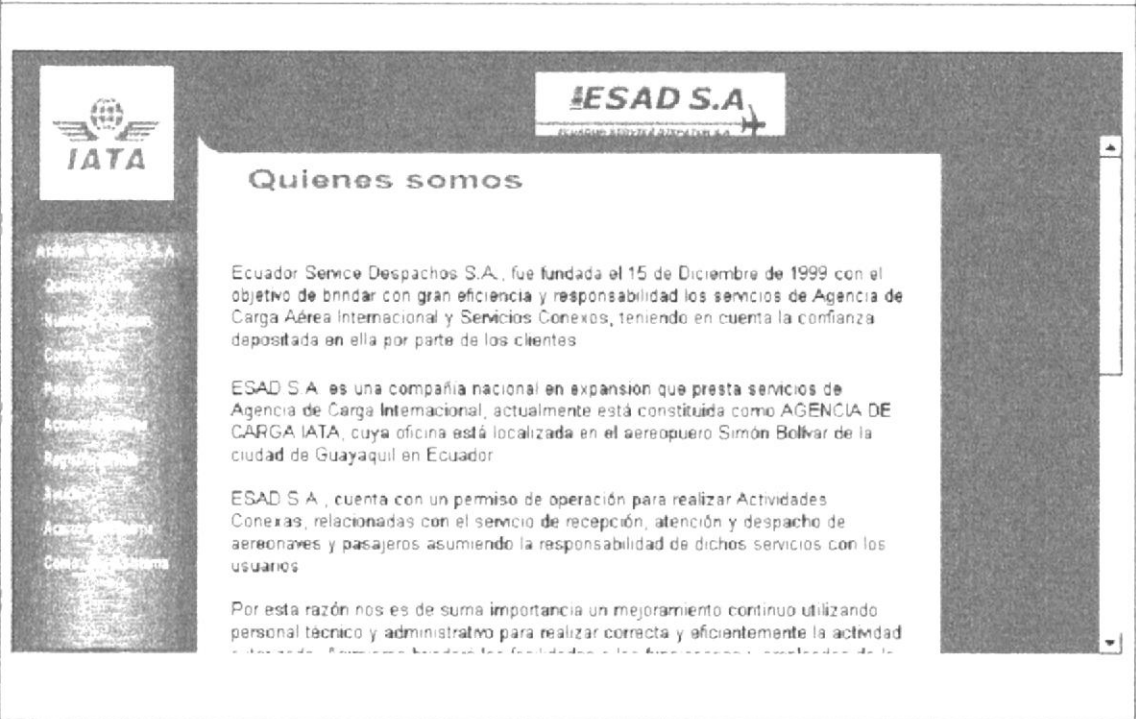


6. DISEÑO DE ENTRADAS Y SALIDAS

6.1 PÁGINA INTRODUCCIÓN AL SITIO.

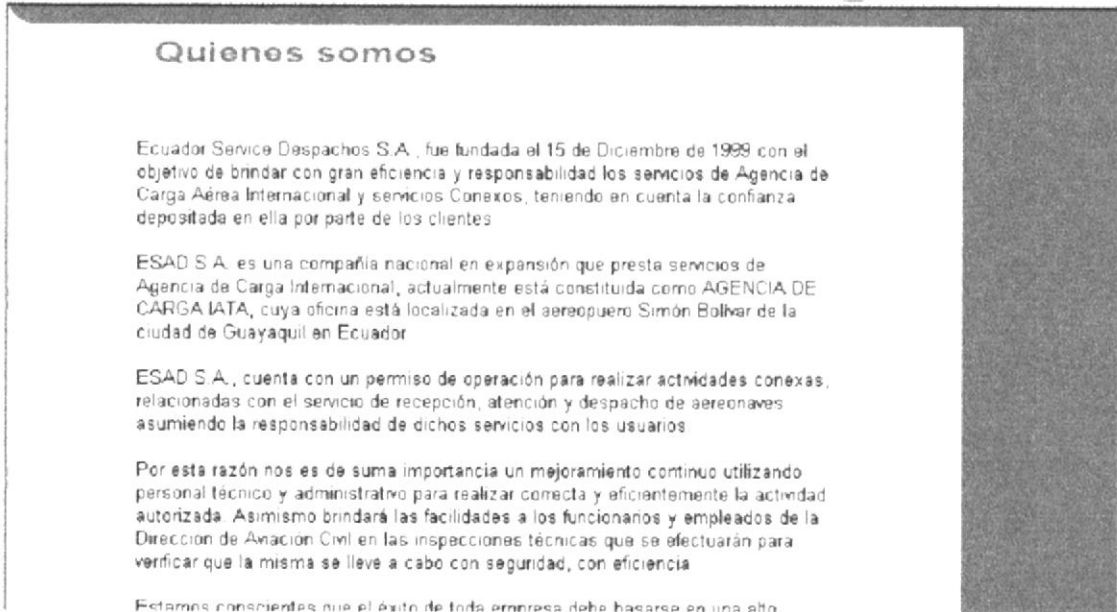
ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo INDEX.HTM Versión 1.0

Descripción: Página de selección de opciones para navegar dentro del sitio Web.

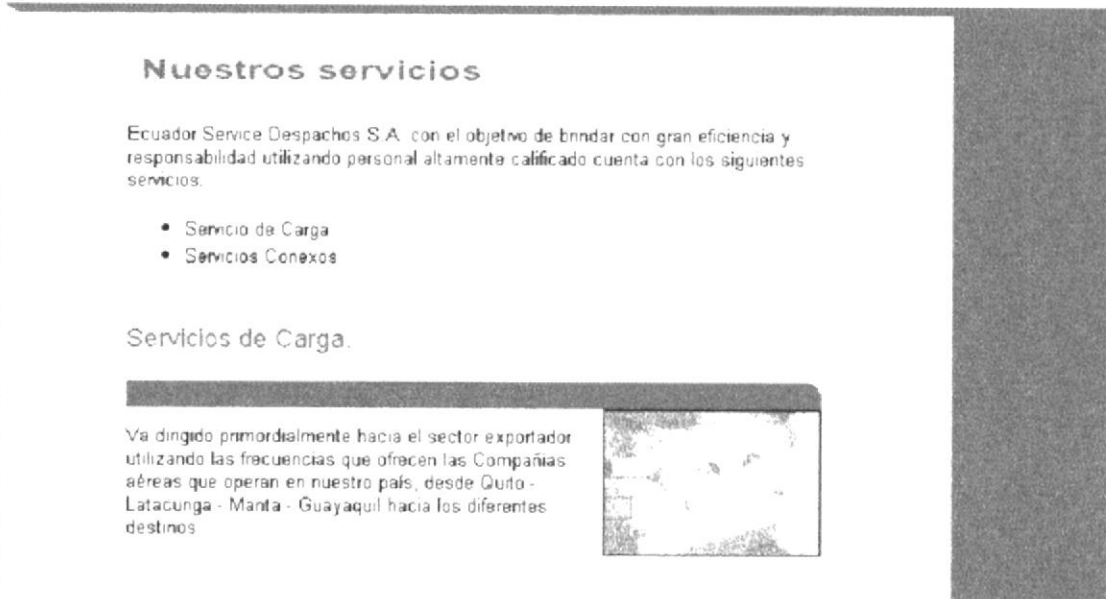


OBSERVACIONES: Esta es la página principal en donde se encuentran las opciones que ofrece la empresa tales como: Quienes somos, Nuestros Servicios, Contáctenos, Regístrese, Acceso al Sistema, Ayuda y Acerca del sistema. También en esta página podrá visualizar la animación de la empresa.

6.2 QUIENES SOMOS.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL		Nombre del Archivo
Desarrollador:		Acerca_de.htm
Juan Salazar Almeida		Versión 1.0
Descripción: Muestra toda la información acerca de la empresa.		
 Quienes somos Ecuador Service Despachos S.A. , fue fundada el 15 de Diciembre de 1999 con el objetivo de brindar con gran eficiencia y responsabilidad los servicios de Agencia de Carga Aérea Internacional y servicios Conexos, teniendo en cuenta la confianza depositada en ella por parte de los clientes ESAD S.A. es una compañía nacional en expansión que presta servicios de Agencia de Carga Internacional, actualmente está constituida como AGENCIA DE CARGA IATA, cuya oficina está localizada en el aeropuerto Simón Bolívar de la ciudad de Guayaquil en Ecuador ESAD S.A. , cuenta con un permiso de operación para realizar actividades conexas, relacionadas con el servicio de recepción, atención y despacho de aeronaves asumiendo la responsabilidad de dichos servicios con los usuarios Por esta razón nos es de suma importancia un mejoramiento continuo utilizando personal técnico y administrativo para realizar correcta y eficientemente la actividad autorizada. Asimismo brindará las facilidades a los funcionarios y empleados de la Dirección de Aviación Civil en las inspecciones técnicas que se efectuarán para verificar que la misma se lleve a cabo con seguridad, con eficiencia Estamos conscientes que el éxito de toda empresa debe basarse en una alta		
OBSERVACIONES:		

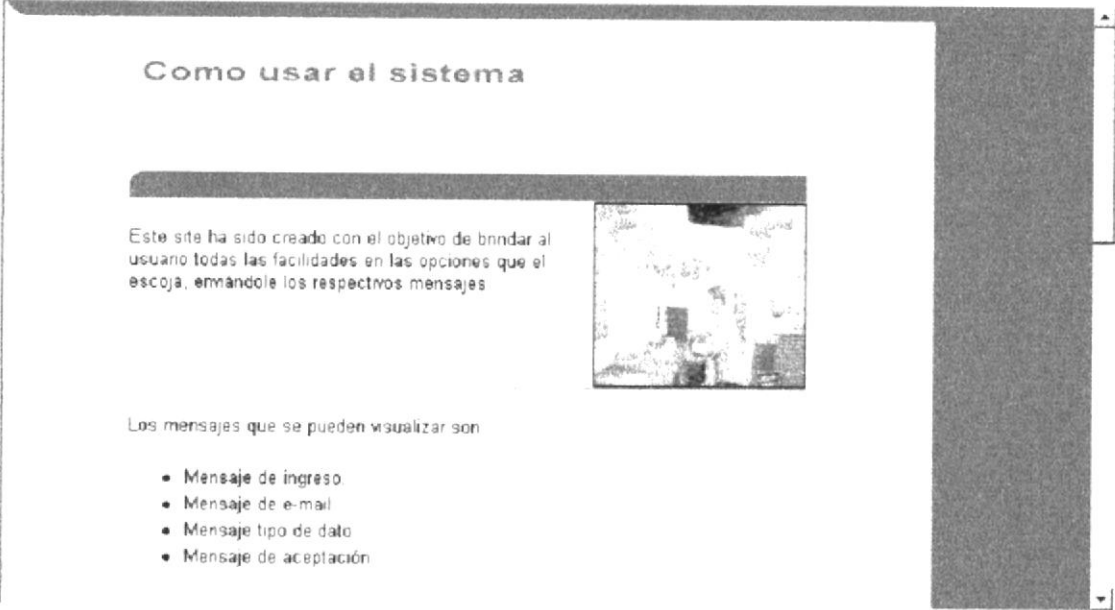
6.2.1 NUESTROS SERVICIOS.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1		
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001		
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo			
	Nuestros_servicios.htm			
	Versión 1.0			
Descripción: Muestra toda la información acerca de los servicios que ofrece la empresa.				
				
OBSERVACIONES:				

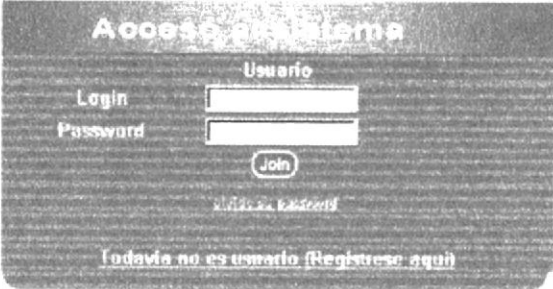
6.2.2 AYUDA.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ayuda.htm Versión 1.0
Descripción: Muestra información acerca del sistema, sus objetivos y las opciones para uso del cliente.		
Acerca del sistema  Este site ha sido creado con el objetivo de de brindar a los usuarios un servicio confiable y eficaz al momento de realizar sus transacciones de una manera más fácil sin tener que moverse de su hogar. El usuario para acceder a los servicios que ofrece la compañía primero deberá registrarse para ser un cliente de la Compañía ESAD S.A. Los servicios que los clientes pueden realizar son: • Registrar cotización		
OBSERVACIONES:		

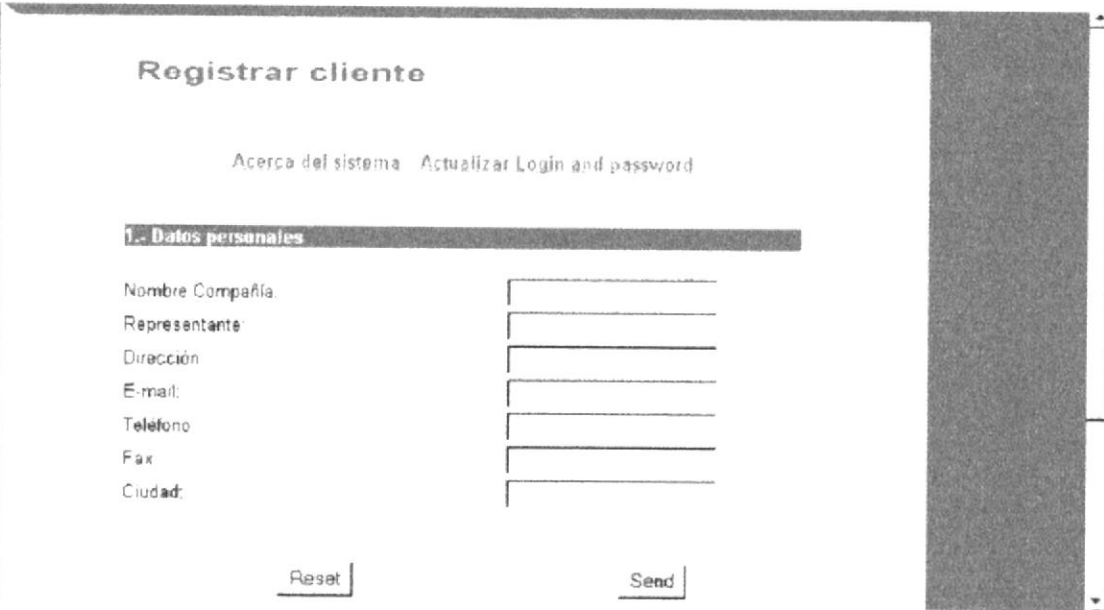
6.2.3 COMO USAR EL SISTEMA.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Como_usar.htm Versión 1.0
Descripción: Muestra ayuda acerca del uso del sistema en ciertos procesos que den inconvenientes.		
		
OBSERVACIONES:		

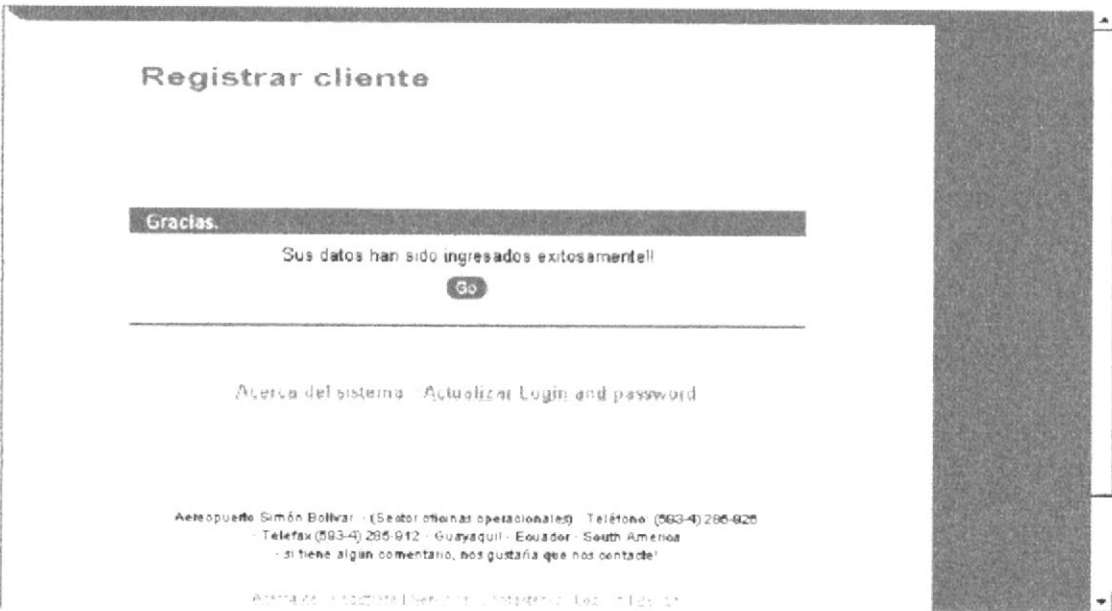
6.2.4 ACCESO AL SISTEMA.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo searchdata.htm	Versión 1.0
		Descripción: Pantalla de acceso al sistema.
 Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) - Teléfono: (593 4) 285 926 - Telefax (593-4) 285-912 - Guayaquil - Ecuador - South America - E-mail: esad@telecomnet.net - si tiene algún comentario, nos gustaría que nos lo diga! Ayuda Regístrate Contacto Sobre nosotros Ayuda Ecuador Service Dispatch. Todos los derechos reservados.		
OBSERVACIONES: Consulta los datos ingresados por medio de un asp y envía a la página respectiva haciendo el respectivo proceso.		

6.2.5 REGISTRO DE CLIENTE.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ingreso_cliente.htm Versión 1.0
Descripción: Permite ingresar un cliente.		
		
OBSERVACIONES: Se ingresan todos los datos referentes al cliente y por medio de un asp, se graba en la base de datos.		

6.2.5.1 MENSAJE REGISTRO CLIENTE.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Gracias1.htm	
	Versión 1.0	
Descripción: Mensaje de ingreso de cliente.		
		
OBSERVACIONES: Este mensaje es para indicar que todos los datos fueron ingresados correctamente.		

6.2.4.1 MENÚ DE CLIENTE.

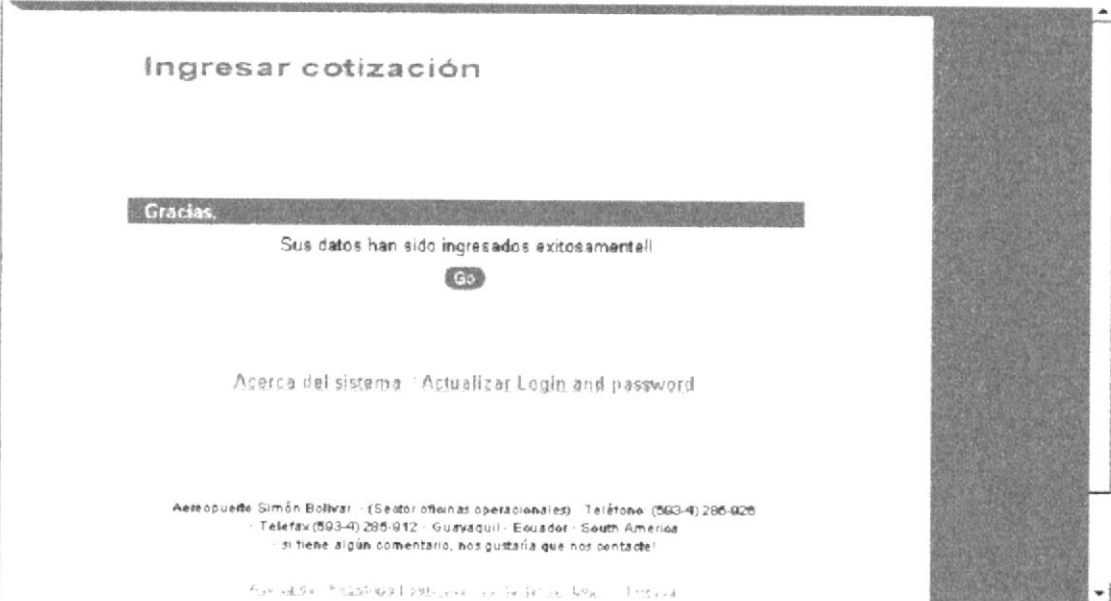
ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Mensaje_inicio.htm.htm Versión 1.0	
Descripción: página con el menú de cliente.		

OBSERVACIONES: Esta es la pagina en donde se encuentran las opciones que ofrece la empresa al cliente como son: Ingresar solicitud, Ingresar cotizaciones, Revisar ordenes, para acceder a cualquier opción se click en cualquiera de estas opciones.
--

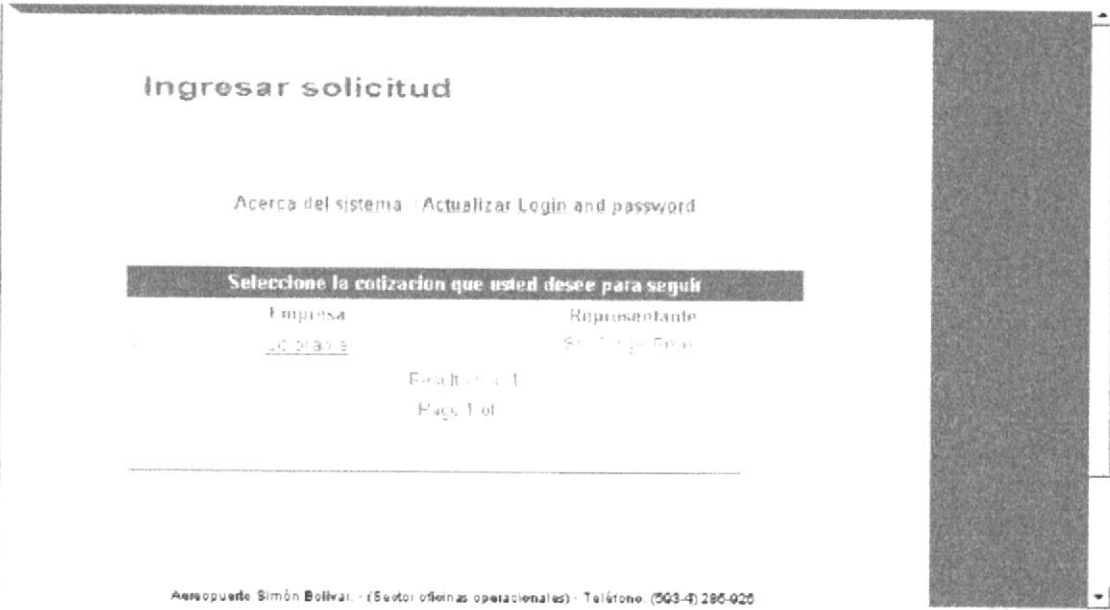
6.2.4.1.1.1 INGRESAR COTIZACIÓN.

ESAD S.A.		DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
			Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ingreso_cotizacion.htm Versión 1.0	
Descripción: Permite ingresar cotizaciones.			
1. Datos del Solicitante Nombre de la Compañía: Colorama Representante: Sr. Jorge Perez E-mail del Representante: jorge_perez@hotmail.com Mes de emisión Mes / Dia / 2. Detalle de los producto. Descripción del Producto Origen Guayaquil Destino Peso: (kilos) Reset Send			
OBSERVACIONES: En esta página los clientes podrán ingresar sus cotizaciones y por medio de un asp se lo grabarán en la base de datos.			

6.2.4.1.1.2 MENSAJE DE INGRESO DE COTIZACIÓN.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Gracias2.htm	Versión 1.0
		Descripción: Mensaje de ingreso de cotización.
		
OBSERVACIONES: Este mensaje es para indicar que todos los datos fueron ingresados correctamente.		

6.2.4.1.2.1 BUSQUEDA DE COTIZACIONES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Search-cotizacion2.asp Versión 1.0	
	Descripción: Pantalla donde se visualizan las cotizaciones respondidas.	
		
OBSERVACIONES: Esta pantalla es el resultado de la consulta por medio de un asp de las solicitudes de cotización que fueron respondidas.		

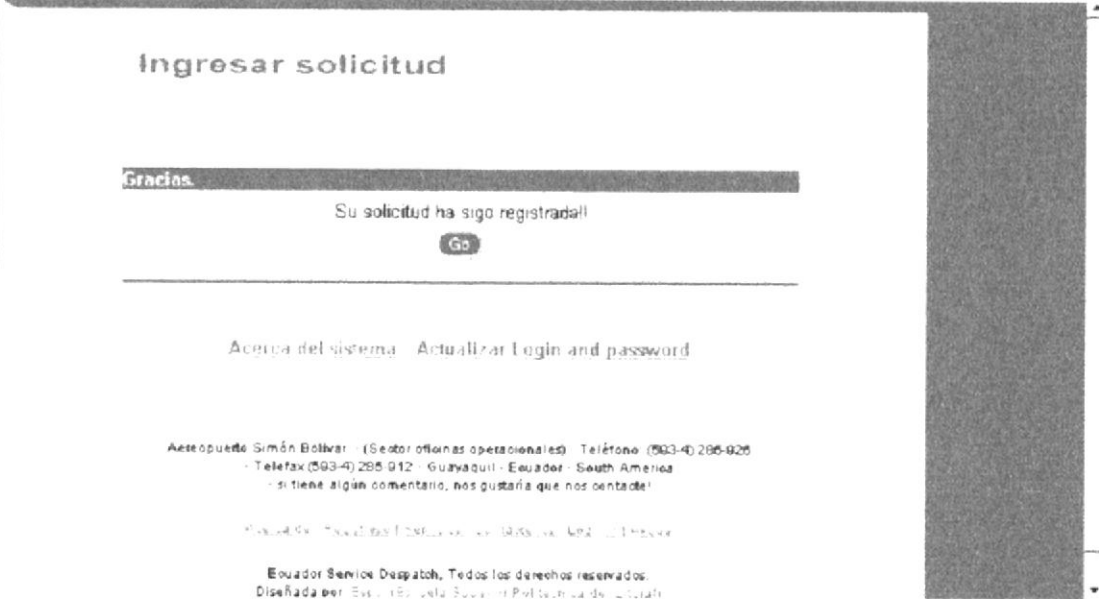
6.2.4.1.2.2 REVISIÓN DATOS DE COTIZACIÓN.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ver_cotizacion2.asp Versión 1.0
Descripción: Pantalla donde se visualizan los datos de las cotizaciones respondidas.		
1.- Datos del Solicitante Nombre de la Compañía Nombre del Representante: E-mail del Representante Fecha de emisión Colerama Sr. Jorge Perez jorge_perez@hotmail.com 08/01/01 2.- Detalle de el producto. Descripción del Producto Destino Peso: (kilos) Televisor Sony Triniton New York 4 Go		
OBSERVACIONES: Esta pantalla consulta los datos de la solicitud de cotización que fue respondida por medio de un asp.		

6.2.4.1.2.3 INGRESO DE SOLICITUD.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ingreso_solicitud.asp Versión 1.0
Descripción: Pantalla de ingreso de solicitud.		
OBSERVACIONES: Esta pantalla permite ingresar los datos de la solicitud de pedido y grabarlos en la base de datos mediante un asp.		

6.2.4.1.2.4 MENSAJE INGRESO DE SOLICITUD.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración:
		01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores:	Nombre del Archivo	
Juan Manuel Salazar Almeida.	Mensaje1.htm	
Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Versión 1.0	
Descripción: Mensaje de ingreso de solicitud.		
 Ingresar solicitud Gracias. Su solicitud ha sido registrada! Go Acerca del sistema Actualizar Login and password Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) Teléfono: (593-4) 295-926 - Telefax (593-4) 295-912 - Guayaquil - Ecuador - South America - si tiene algún comentario, nos gustaría que nos contacte! Proyecto: ESAD - Ecuador Service Dispatch - Versión: 1.0 - 01/Julio/2001 Ecuador Service Dispatch. Todos los derechos reservados. Diseñada por: Esad - Escuela Superior Politécnica del Litoral		
OBSERVACIONES: Este mensaje es para indicar que todos los datos ingresados anteriormente se han grabado correctamente.		

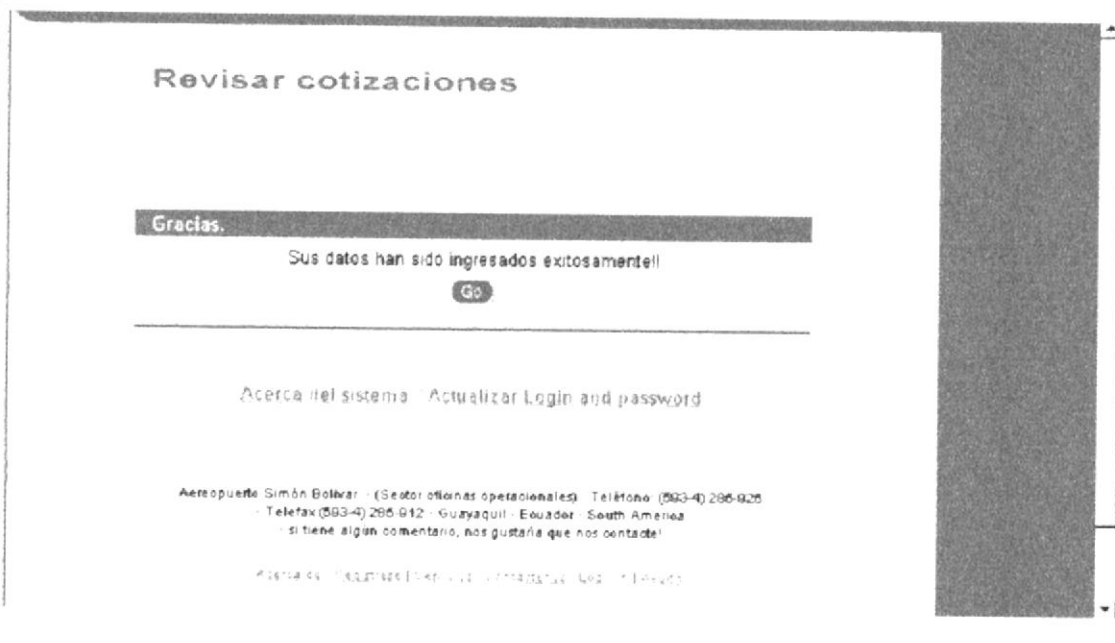
6.2.4.2.1.2 MENSAJE REVISION DE COTIZACIONES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo ver_cotizacion.asp Versión 1.0	
Descripción: Pantalla de visualización de datos de solicitud.		
Revisar cotizaciones Acerca del sistema Actualizar Login and password 1.- Datos del Solicitante Nombre de la Compañía Jean Guess Nombre del Representante Georges Marciano E-mail del Representante gorge_m@usa.net Fecha de emisión 24/06/01 2.- Detalle de el producto. Descripción del Producto Telas casimir Destino Miami		
OBSERVACIONES: Esta pantalla es el resultado de la consulta por medio de un asp de los datos referentes a la cotización que realizado el cliente.		

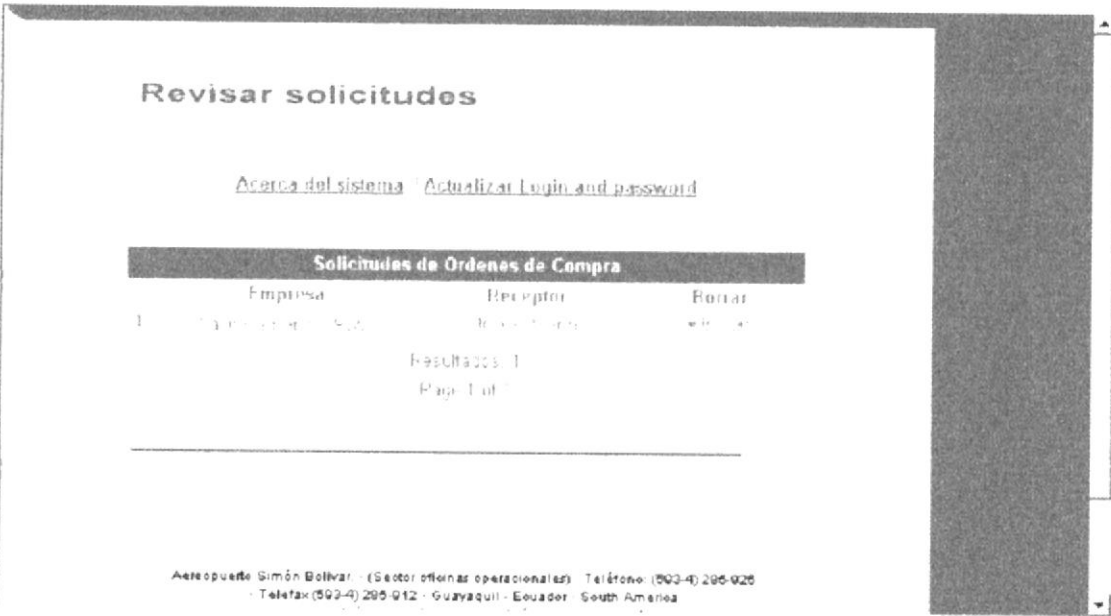
6.2.4.2.1.3 RESPONDER COTIZACIONES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo responder_cotizacion.asp Versión 1.0
Descripción: Pantalla para responder solicitud de cotización.		
1. Datos del Solicitante Nombre de la Compañía: Jean Guess Nombre del Representante: Georges Marciano E-mail del Representante: gerge_m@usa.net Fecha de emisión: 24/06/01 2. Detalle de el producto. Descripción del Producto: Telas casimir Destino: Miami Peso: (kilos) 70 Go		
OBSERVACIONES: Esta pantalla permite ingresar los datos de las alternativas de cotización las cuales serán enviadas al cliente mediante un asp.		

6.2.4.2.1.3 MENSAJE RESPONDER COTIZACIONES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1 Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Gracias3.htm Versión 1.0	
Descripción: Pantalla mensaje revisión de cotización.		
		
OBSERVACIONES: Esta pantalla permite ingresar los datos de las alternativas de cotización las cuales serán enviadas al cliente mediante un asp.		

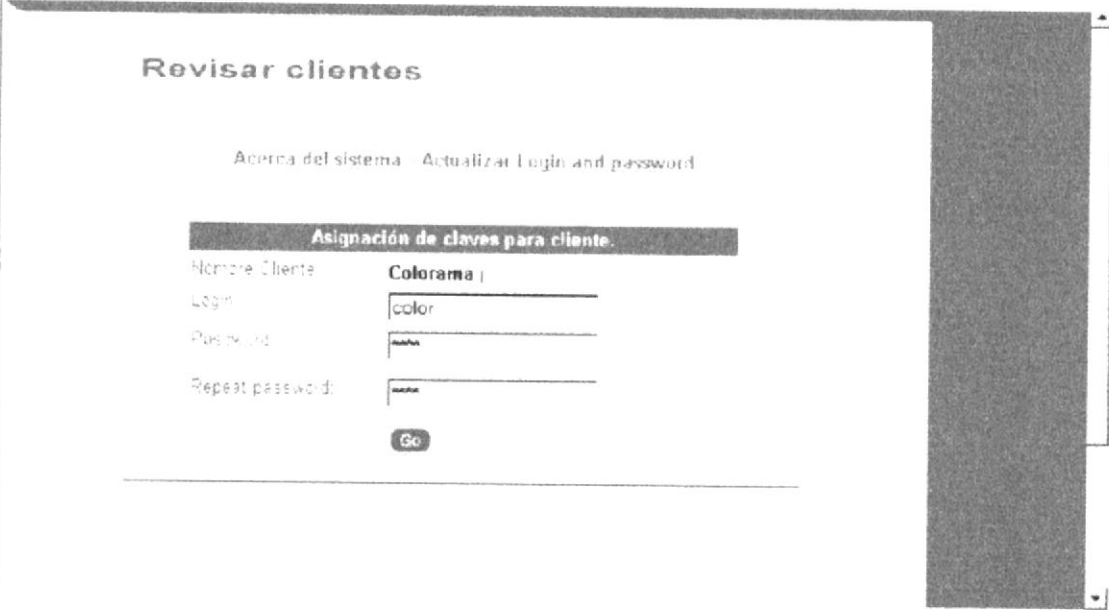
6.2.4.2.2.1 REVISIÓN DE SOLICITUDES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1									
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001									
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo	Search_solicitud.asp									
		Versión 1.0									
Descripción: Pantalla revisión de solicitudes.											
 Revisar solicitudes Acceso del sistema Actualizar Login and password <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Solicitudes de Ordenes de Compra</th></tr> <tr> <th>Empresa</th><th>Receptor</th><th>Remar</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> Resultados: 1 Page 1 of 1 Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) Teléfono: (593-4) 295-925 Telefax (593-4) 295-912 - Guayaquil - Ecuador - South America			Solicitudes de Ordenes de Compra			Empresa	Receptor	Remar	1		
Solicitudes de Ordenes de Compra											
Empresa	Receptor	Remar									
1											
OBSERVACIONES: Esta pantalla es el resultado de la consulta por medio de un asp de las solicitudes de pedido que los clientes han realizado.											

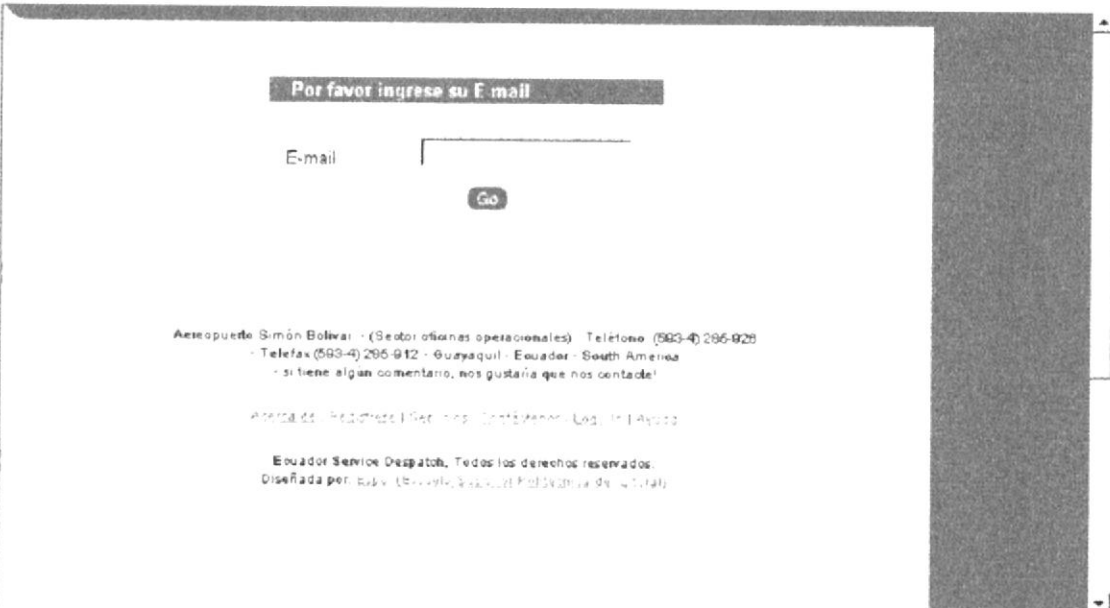
6.2.4.2.2.2 VISUALIZACION DE SOLICITUD.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ver_cotizacion2.asp Versión 1.0
Descripción: Pantalla donde se visualizan los datos de las solicitudes de pedido.		
OBSERVACIONES: Esta pantalla consulta mediante un asp los datos de las solicitudes de pedidos del cliente que haya realizado.		

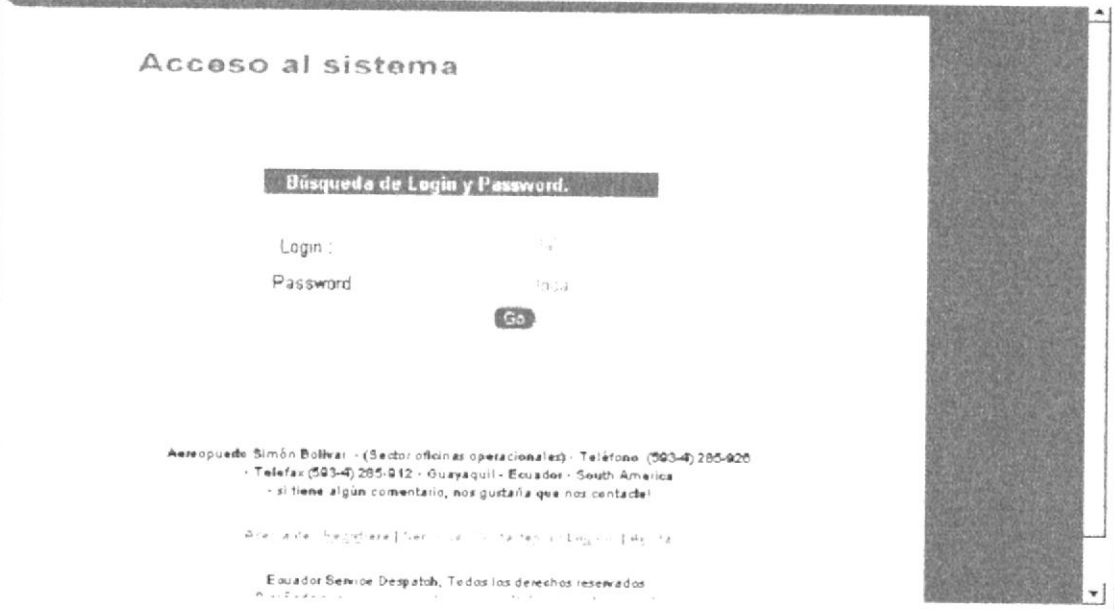
6.2.4.2.3.2 REGISTRO DE CLIENTES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Crea-login-pwd.asp	Versión 1.0
		Descripción: Pantalla Registro de cliente.
		
OBSERVACIONES: Esta pantalla permite ingresar los datos las claves del cliente y grabarlos en la base de datos mediante un asp.		

6.2.5.1 OLVIDO DE CLAVES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1 Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Forgot.hm Versión 1.0	
Descripción: Pantalla olvido de claves.		
 Por favor ingresa su E mail E-mail Go Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) Teléfono: (593-4) 266-928 - Telefax (593-4) 266-912 - Guayaquil - Ecuador - South America - si tiene algún comentario, nos gustaría que nos contacte! Atención al Cliente: 168-168-168 - Call Center - Ecuador Ecuador Service Dispatch. Todos los derechos reservados. Diseñada por: Ely (Ely@espol.com.ec)		
OBSERVACIONES: Mediante un asp consulta el login y password del cliente.		

6.2.5.2 BUSQUEDA DE CLAVES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración:
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.	Nombre del Archivo Crea-login-pwd.asp	Versión 1.0
		Descripción: Pantalla Búsqueda de claves de clientes.
 Acceso al sistema Búsqueda de Login y Password. Login: Password: Go Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) - Teléfono: (593-4) 285-9200 - Telefax: (593-4) 285-9112 - Guayaquil - Ecuador - South America - si tiene algún comentario, nos gustaría que nos contacte! Inicio Regístrate Servicio al Cliente Login Ayuda Ecuador Service Dispatch, Todos los derechos reservados		
OBSERVACIONES: Esta pantalla consulta las claves del cliente de la base de datos mediante un asp.		

6.2.4.2.3.1 REVISIÓN DE CLIENTES.

ESAD S.A.	DISEÑO DE PANTALLAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
AUTOR: PROTCOM-ESPOL Desarrolladores: Juan Manuel Salazar Almeida. Mariuxi Piedad Villa Herrera.		Nombre del Archivo Ver_cotizacion2.asp Versión 1.0
Descripción: Pantalla Revisión de clientes.		

Revisar clientes

Acerca del sistema Actualizar Login and password

Lista de Clientes que desean acceder al Sistema.

Empresa	Representante
Tachibenta	Sr. Jorge Flores

Resultados: 1
Page 1 of 1

Aeropuerto Simón Bolívar - (Sector oficinas operacionales) Teléfono: (593-4) 285-925
Telefax: (593-4) 285-912 - Guayaquil - Ecuador - South America

OBSERVACIONES: Esta pantalla es el resultado de la consulta por medio de un asp de los clientes que desean registrarse.

Capítulo 7

DIAGRAMA DE ENTRADA PROCESO Y SALIDA

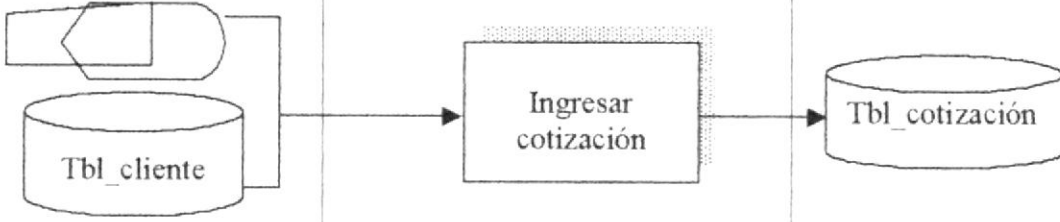


7. DIAGRAMAS DE ENTRADA-PROCESO-SALIDA.

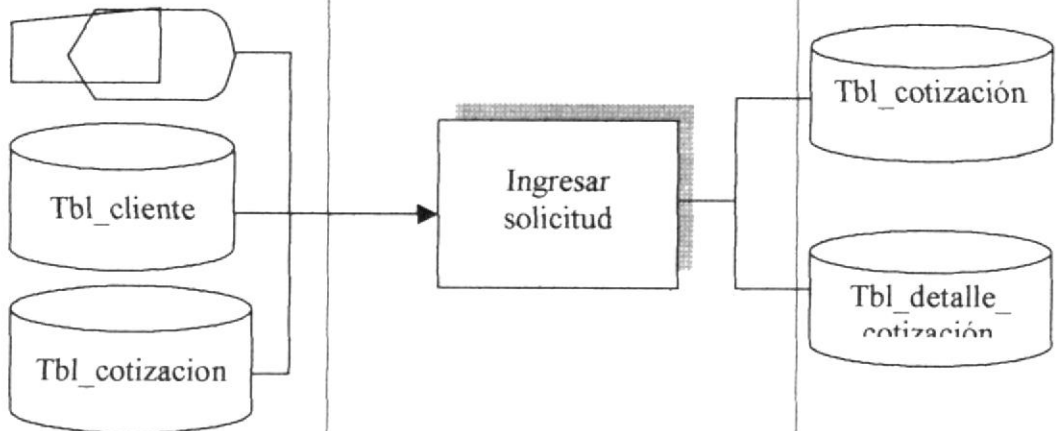
7.1 INGRESO DE CLIENTE.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite Registrar los clientes que deseen pertenecer al sistema.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Se ingresan todos los datos referentes al cliente. 2. Por medio de un asp se accesa a la base de datos. 3. Se ingresan los datos en la base de datos.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	TBL_CLIENTE	Maestro de datos de los clientes.

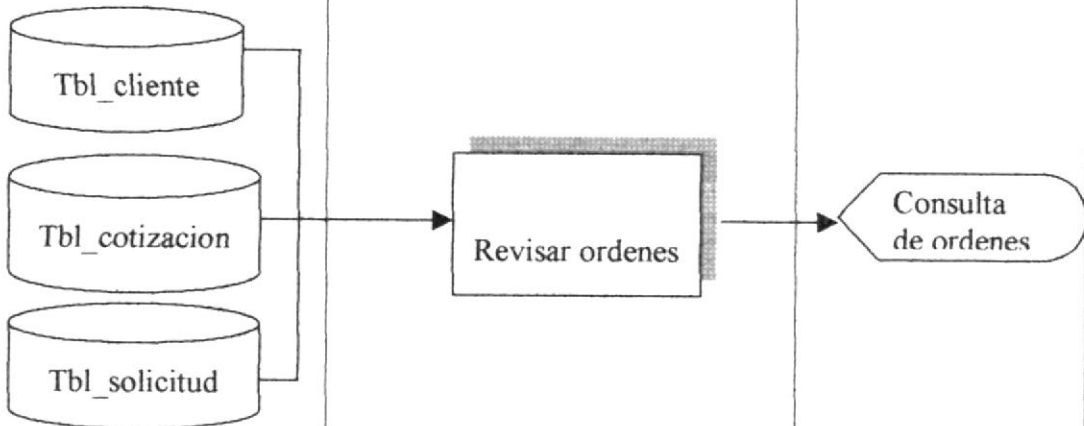
7.2 INGRESAR COTIZACIÓN.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrolladores: Juan Salazar Almeida. Mariuxi Villa Herrera.	Objetivo del programa: Permite que el cliente ingrese la solicitud de cotización.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Por medio de un asp se accesa a los datos del cliente. 2. Se ingresan los datos referentes a la cotización. 3. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 4. Se graba la cotización en la base de datos.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.
2	Tbl_cotización	Transacción de solicitud de cotización.
3	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de cotización

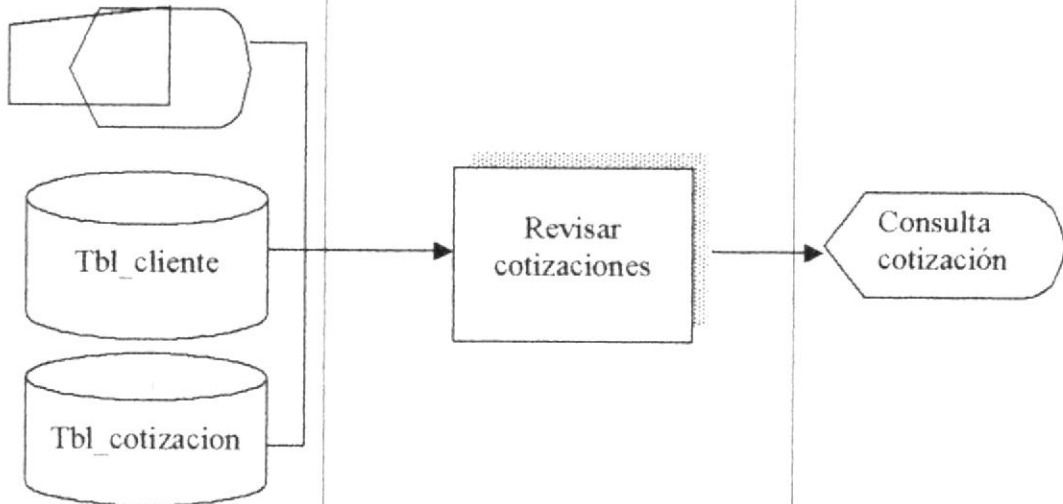
7.3 INGRESAR SOLICITUD.

ESAD S.A.		DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1 Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.		Objetivo del programa: Permite que el cliente ingrese la solicitud de pedido.	
DIAGRAMA DEL PROCESO			
I 	P	O	
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO			
1. Por medio de un asp se accesa a los datos del cliente y de la cotización. 2. Se ingresan los datos referentes a la solicitud de pedido. 3. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 4. Se graba la solicitud de pedido en la base de datos.			
OBSERVACIONES:			
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA			
No.	Nombre de la Tabla	Definición	
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.	
2	Tbl_cotización	Transacción de cotización.	
3	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de cotización	
4	Tbl_cotización	Transacción de solicitud de pedido.	
5	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de pedido.	

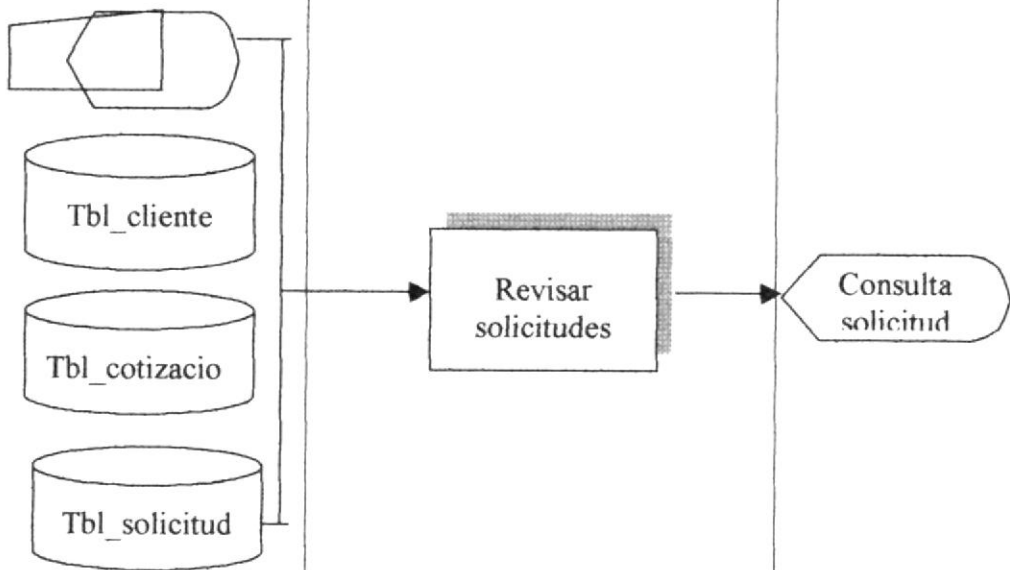
7.4 REVISAR ORDENES.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite que el cliente revise las ordenes de pedido que posea.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 2. Se accesa a los datos del cliente, de la cotización y la solicitud.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.
2	Tbl_cotización	Transacción de cotización.
3	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de cotización
4	Tbl_cotización	Transacción de solicitud de pedido.
5	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de pedido.

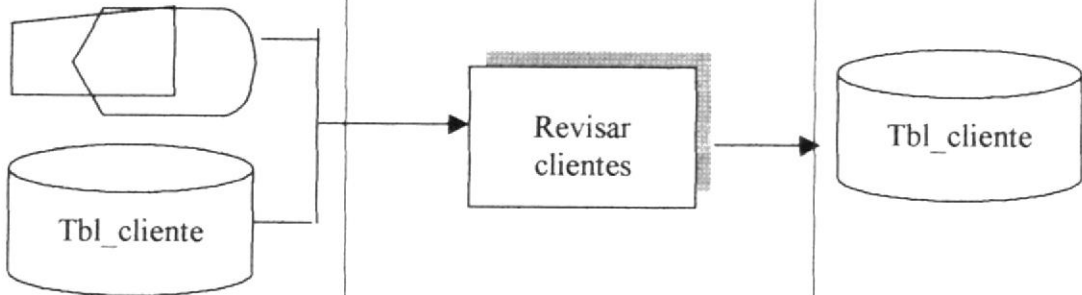
7.5 REVISAR COTIZACIÓN.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrolladores: Juan Salazar Almeida. Mariuxi Villa Herrera.	Objetivo del programa: Permite que el administrador revise y responda las solicitudes de cotizaciones que los clientes han realizado.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 2. Se accesa a los datos del cliente, de la cotización.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.
2	Tbl_cotización	Transacción de cotización.
3	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de cotización

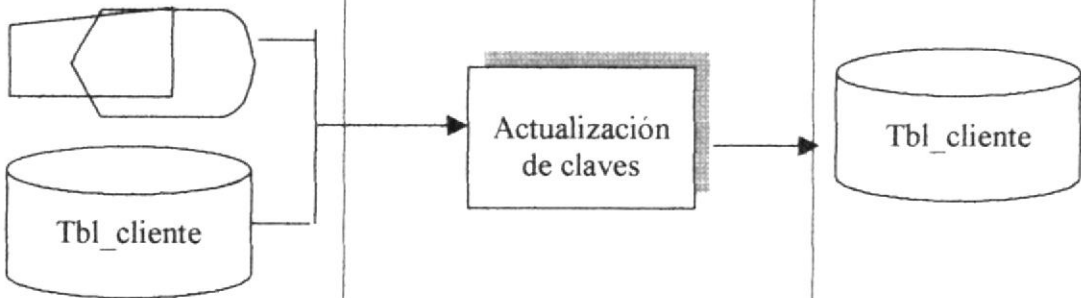
7.6 REVISAR SOLICITUDES.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite que el administrador revise las solicitudes que los clientes hayan realizado.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 2. Se accesa a los datos del cliente, de la cotización y la solicitud.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.
2	Tbl_cotización	Transacción de cotización.
3	Tbl_detalle_cotizacion	Transacción detalle de cotización.
4	Tbl_solicitud	Transacción de solicitud.
5	Tbl_detalle_solicitud	Transacción detalle de solicitud.

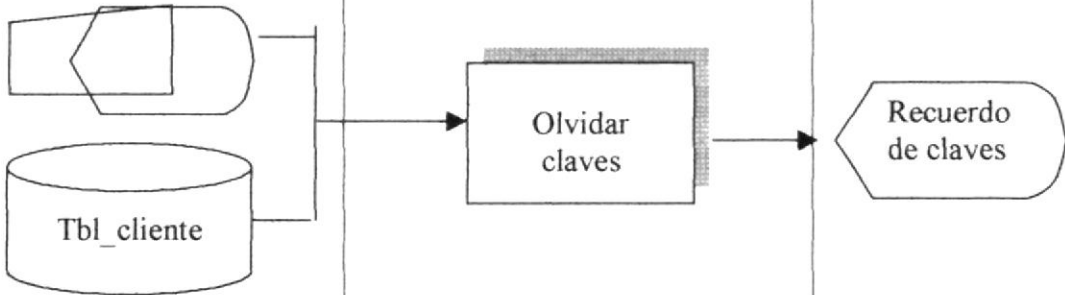
7.7 REVISAR CLIENTES.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite que el administrador revise los clientes que deseen ingresar al sistema.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 2. Se accesa a los datos del cliente 3. Se ingresa las claves del cliente. 4. Se graban los datos		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.

7.8 ACTUALIZAR DE CLAVES.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite que el usuario del sistema actualice sus claves de acceso al sistema.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
5. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 6. Se accesa a los datos del cliente 7. Se ingresa nuevas claves del cliente. 8. Se graban los datos		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.

7.9 OLVIDAR CLAVES.

ESAD S.A.	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	Página 1 de 1
		Fecha de Elaboración: 01/Julio/2001
Desarrollador: Juan Salazar Almeida.	Objetivo del programa: Permite que el usuario recuerde sus claves de acceso al sistema.	
DIAGRAMA DEL PROCESO		
I	P	O
		
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO		
1. Se ingresa el correo electrónico del cliente. 2. Por medio de un asp accesa a la base de datos. 3. Muestra las claves del cliente.		
OBSERVACIONES:		
TABLAS QUE INTERVIENEN EN EL PROGRAMA		
No.	Nombre de la Tabla	Definición
1	Tbl_cliente	Maestro de datos de los clientes.

Capítulo 8

CARACTERÍSTICAS DE OPERACIÓN



8. CARACTERISTICAS DE OPERACION.

No.	Frecuencia	Operación	Usuario
1.-	Diario	Ingreso de cotizaciones	Cliente
2.-	Diario	Ingreso de Solicitudes	Cliente
3.-	Semanal	Revisión de Ordenes	Cientes
4.-	Semanal	Revisión de cotizaciones	Administrador
5.-	Semanal	Revisión de Ordenes	Administrador
6.-	Semanal	Revisión de Clientes	Administrador
7.-	Diario	Recordar Claves	Cliente
8.-	Diario	Actualizar claves	Cliente – Administrador