

Sistema de Actualización de Información General en la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros

Jackson Douglas Mora Quinteros
Facultad en Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones
Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL)
Campus Gustavo Galindo, Km 30.5 vía Perimetral
Apartado 09-01-5863. Guayaquil-Ecuador
jackson.mora@gmail.com

Resumen

El presente trabajo muestra el diseño implementado, la automatización del proceso de actualización de información general que adoptó la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

El objetivo de la sistematización de este proceso en la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros es poder brindarle al usuario (compañías) servicios online y mejorar de esta forma el servicio que esta entidad gubernamental da a sus usuarios.

Palabras Claves: *supercias, actualización, información.*

Abstract

This paper shows the implemented design automation upgrade process overview adopted by the Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

The objective of the systematization of this process in the Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros is to provide the user (companies) online services and thus to improve the service that this government entity gives its users.

Keywords: *supercias,update,information.*

1. Introducción

El sistema de actualización de información general en la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros busca sistematizar el proceso actualización de datos de cada una de las compañías controladas y reguladas por esta entidad del estado

Este proceso se llevaba de manera manual con la presencia física del representante legal de la compañía o un apoderado para poder realizar el trámite.

La Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros en su afán de brindarles un mejor servicio a sus usuarios, decidió por medio de la máxima autoridad implementar un formulario web en donde el usuario (representante legal de la compañía) ingrese toda la información domiciliaria tanto de la compañía como de sus representantes legales.

El objetivo final de la sistematización de este proceso es poder crear un usuario único para la compañía y así poder realizar todos los tramites online a partir de este nuevo usuario, independientemente del usuario/contraseña que tenga cada representante legal de dicha compañía.

2. Generalidades

Con el objetivo de gestionar la información idónea para el mejoramiento del control societario, se establecieron tres procesos: Actualización de Información General de Compañías, Solicitud de Clave de Acceso y Recepción de Información Financiera y Societaria. (Ver Figura 1).

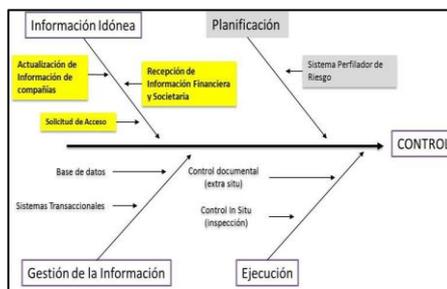


Figura 1.- Mejoramiento del Control Societario

La actualización de información general incluye la actualización del domicilio, teléfonos y correo electrónico de las compañías y de sus representantes legales, así como, la actualización de información adicional relacionada con las actividades que realizan dichas compañías.

La solicitud de clave de acceso contempla la generación, suscripción y presentación del formulario de “Solicitud de Acceso” por parte del representante legal de las compañías controladas por la Superintendencia. Esta solicitud incluye una declaración de responsabilidad que servirá de sustento para el envío de información financiera y societaria, por lo que este proceso es requisito para la presentación periódica de información.

El proceso de recepción de información financiera y societaria involucra la presentación de información periódica de las compañías de acuerdo a lo establecido en los arts. 20 y 23 de la Ley de Compañías.

Para la recepción de información que se realiza a partir del año 2013, los tres procesos están relacionados y deben ejecutarse de forma secuencial, tal como lo muestra la Figura 2.



Figura 2.- Secuencia de los procesos

Se debe considerar que el procedimiento para solicitar la clave de acceso se realizará una sola vez, mientras que el procedimiento para actualizar la información general de compañías será el procedimiento definido para actualizar ciertos datos generales siempre que la compañía necesite hacerlo.

3. Procedimiento para la actualización de datos

La sistematización del proceso de actualización de información general se muestra en la Figura 3.

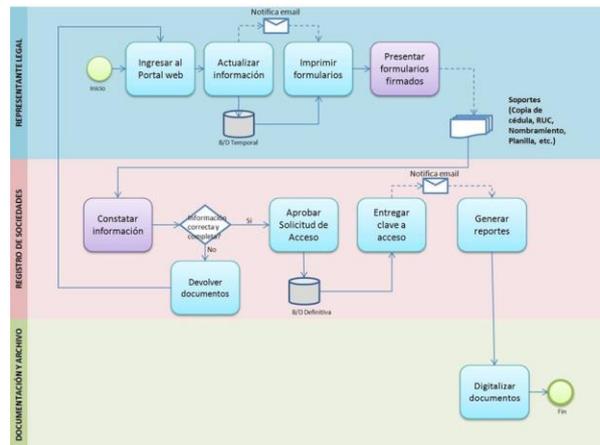


Figura 3. Proceso de actualización

4. Conclusiones

Se utilizó la metodología RUP para la implementación de este sistema.

Se desarrolló el sistema utilizando los estándares ya definidos por el área de la Intendencia Nacional de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

La funcionalidad del sistema se lo realizó de acuerdo a las especificaciones funcionales realizadas por el área de O&M de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

La sistematización de este proceso comprendió una base fundamental para la puesta en producción de muchos sistemas tales como entrega de información financiera online, el sistema de transferencias de acciones y participantes, etc.

11. Agradecimientos

A mis padres, hermanos y mis grandes amigos por su apoyo incondicional.

12. Referencias

- [1] Diseño de especificaciones funcionales AP-03.3.1.3.
- [2] ZK framework, <http://www.zkoss.org/documentation>, fecha de consulta septiembre 2012.