

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

TÓPICO DE GRADUACIÓN

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

**ANALISTA DE SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES
Y
PROGRAMADOR DE SISTEMAS**

TEMA:

SITIO WEB “BRISA TV”

MANUAL DE USUARIO

AUTORES:

**CINTHYA YOLANDA PANCHANA BORBOR
WILMER SANTIAGO ASECIO GONZABAY**

DIRECTOR

ANL. DANIEL QUIRUMBAY YAGUAL

AÑO

2007

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

TÓPICO DE GRADUACIÓN

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

**ANALISTA DE SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES
Y
PROGRAMADOR DE SISTEMAS**

TEMA:

SITIO WEB “BRISATV”

MANUAL DE USUARIO

AUTORES:

**CINTHYA YOLANDA PANCHANA BORBOR
WILMER SANTIAGO ASENCIO GONZABAY**

DIRECTOR:

ANL. DANIEL QUIRUMBAY YAGUAL

**AÑO
2007**

AGRADECIMIENTO

Suele ocurrir que nos acordamos de Dios cuando necesitamos ayuda o estamos en dificultades, durante el desarrollo de este proyecto no hemos dejado de pensar en ese Ser Supremo, a él que guía nuestros pasos hacia feliz término de todos nuestros sueños y metas, a él mi agradecimiento primeramente por mantener firme mi fé cuando estaba declinando.

A mis padres que con su apoyo, sacrificio, esfuerzos y consejos, he salido adelante y he llegado hasta donde estoy, cumpliendo con una de mis metas trazadas.

A mis maestros que con su vocación me otorgaron los conocimientos suficientes para culminar con éxito el arduo camino al éxito, porque con esa misma vocación se convirtieron no sólo en maestros sino en solidarios compañeros y amigos.

A mis compañeros y amigos, porque hemos construido una sólida fraternidad que el paso del tiempo no podrá derrumbar fácilmente debido a que en el transcurso de nuestra carrera hemos forjado un tesoro más valioso que todo el oro del mundo: la Amistad.

CINTHYA PANCHANA BORBOR



AGRADECIMIENTO

En esta oportunidad quiero agradecer primeramente a Dios por haberme brindado la bendición de poder estudiar y de poder culminar ésta etapa de mi vida con éxito.

De una manera oportuna mi gratitud a mis queridos padres, quienes me han sabido orientar, guiar, brindarme su amor, sacrificio y dedicación para poder culminar ésta etapa importante de mi vida, a la universidad por ser nuestro segundo hogar donde he aprendido a defender nuestros derechos y a formar nuestra profesión, a nuestro director Anl. Daniel Quirumbay Yagual, por habernos guiado durante todo este tiempo, a nuestros familiares, compañeros y amigos y a todas las personas que hicieron posible la elaboración de este trabajo, quienes de una u otra manera me han dado aliento profundo para culminar con éxito este trabajo.

WILMER ASENCIO GONZABAY



DEDICATORIA

Mi Tópico de Graduación la dedico primeramente a mi Dios que el ha sido en todo momento mi apoyo incondicional durante todo este tiempo de estudios universitarios, luego a mi Madre que me dió la vida y la oportunidad de haber culminado esta etapa tan importante de mi vida ella ha sido la persona que más me apoyo en todo momento, por que gracias a su sacrificio y esfuerzo me dio la educación ya que es el regalo más valioso que puede dar un padre a un hijo con su sabiduría y consejos me ha enseñado con ejemplo que por más barreras que se presenten en el camino siempre hay luz al final cuando se tiene una férrea voluntad y fé en Dios y en uno mismo, a mi Padre que con su apoyo moral también fué un pilar importante para haber logrado mis objetivos doy gracias a Dios por las oportunidades que me ha dado y principalmente a estos seres importantes mi familia, a ellos, le dedico esta tesis.

A mi compañero de tesis, por su admirable fuerza de empuje y carácter, por que junto hemos salido adelante, pese a cualquier obstáculo presentado, no fué fácil el camino pero logramos nuestros objetivos apoyándonos uno a otro en las buenas y en los malos momentos que tuvimos que pasar para llegar a nuestras metas propuestas.

CINTHYA PANCHANA BORBOR



DEDICATORIA

Este arduo y laborioso proyecto está dedicado a Dios y a mis queridos padres, quienes con su inmenso amor, esfuerzo, sacrificio y perseverancia me han guiado y orientado durante el transcurso de toda mi vida, haciéndome comprender que la clave del éxito esta en estudiar, convirtiéndome de esta manera en una persona capaz de enfrentar todas las adversidades que nos impone la vida, venciendo de esta manera mis temores y, cumpliendo mis objetivos y metas propuestas.

Por ser ésta una razón más que suficiente para que dedique mi sacrificio, experiencia y todo lo que este trabajo demanda con mucho respeto y cariño a ellos mi sincera gratitud, por haberme brindado la oportunidad de prepararme y tener un futuro mejor.

WILMER ASECIO GONZABAY



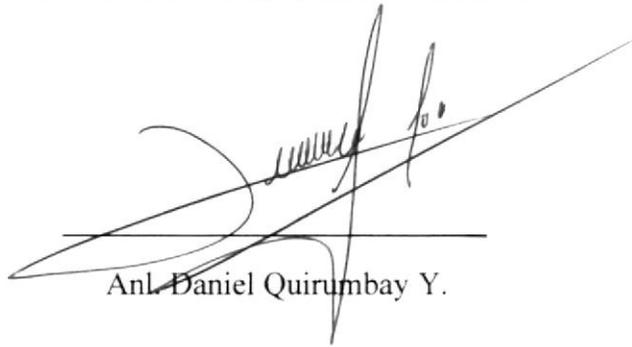
DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este Tópico de Graduación nos corresponde exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma a EDCOM (*Escuela de Diseño Gráfico y Comunicación Visual*) de la Escuela Superior Politécnica del Litoral.

(Reglamentos de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL)



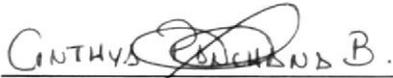
**FIRMA DEL DIRECTOR
DE TÓPICO DE GRADUACIÓN**



Anl. Daniel Quirumbay Y.

3

**FIRMA DE LOS AUTORES
DE TÓPICO DE GRADUACIÓN**


Cinthya Panchana Borbor


Wilmer Asencio Gonzabay

INDICE DE CONTENIDO

1 GENERALIDADES	1
1.1 INTRODUCCIÓN.....	1
1.2 OBJETIVO DE ESTE MANUAL.....	1
1.3 A QUIEN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL.....	1
1.4 LO QUE DEBE CONOCER.....	1
1.5 ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL.....	2
1.6 ACERCA DE ESTE MANUAL.....	2
1.7 CONVENCIONES TIPOGRÁFICAS.....	2
1.7.1 Convenciones de Formatos de Texto.....	3
1.7.2 Convenciones del Mouse.....	3
1.7.3 Convenciones del Teclado.....	4
1.8 CONVENCIONES DE MENSAJES DE INFORMACIÓN.....	5
1.9 SOPORTE TÉCNICO.....	5
2 EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA	2
2.1 INTRODUCCIÓN AL AMBIENTE DE WINDOWS.....	2
2.2 QUE HAY EN LA PANTALLA DE WINDOWS.....	2
2.3 EL BOTÓN INICIO Y LA BARRA DE TAREAS.....	2
2.4 INICIAR EL TRABAJO CON EL MENÚ INICIO.....	3
2.5 VER EL CONTENIDO DE MI PC.....	4
2.6 BUSCAR RÁPIDAMENTE UN ARCHIVO O CARPETA.....	5
2.7 EXAMINAR CON EL EXPLORADOR DE WINDOWS.....	6
2.8 MANTENIMIENTO DE SU PC.....	7
2.8.1 Utilizar el Backup para hacer copias de Seguridad de los Archivos.....	7
2.8.2 Liberador de Espacio en Disco.....	8
2.8.3 Utilizar Desfragmentador de Disco para Acelerar el Disco Duro.....	10
2.8.4 Vaciar la Papelera de Reciclaje.....	11
2.9 FUNDAMENTOS DE INTERNET EXPLORER.....	12
2.9.1 Fundamentos de Internet Explorer.....	12
2.9.2 Buscar Información.....	13
2.9.3 Volver fácilmente a los sitios útiles.....	14
2.9.4 Conocer el Historial de Exploración.....	15
2.9.5 Comunicarse.....	16
2.9.6 Configurar la Página de Inicio.....	17
3 REQUERIMIENTOS DE HARDWARE	1
4 REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE	1
5 INGRESAR AL WEB SITE	1
5.1 ENTRAR AL SITIO.....	1

6 COMO NAVEGAR EN EL WEB SITE.....	1
6.1 CABECERA Y PIE DE PÁGINA.....	1
6.2 MENÚ PRINCIPAL.....	2
6.2.1 Opciones del Menú.....	2
6.3 MENÚ VERTICAL.....	3
6.3.1 Contenido.....	3
6.3.2 Servicios.....	4
6.4 OPCIONES VARIAS.....	5
6.5 PUBLICIDAD EN EL SITIO WEB DE BRISA TV.....	5
6.6 ACCESO A LAS PÁGINAS RESTRINGIDAS.....	6
6.6.1 Seguridad.....	6
6.7 LAS PÁGINAS DEL WEB SITE.....	8
6.7.1 Página Principal – BRISATV.....	8
6.7.2 Brisatv.....	10
6.7.3 Regístrese.....	11
6.7.4 Foro.....	14
6.7.5 Contáctece.....	16
6.7.6 Comentario.....	17
6.7.7 Tipos de Noticias.....	18
6.7.8 Buscador.....	22
6.7.9 Noticias.....	23
6.7.10 Farándula.....	25
6.7.11 Programas.....	26
6.7.12 Parrilla de Programación.....	27
6.7.13 Infantiles.....	28
6.7.14 Teleseries.....	29
6.7.15 Programas Nuevos.....	30
6.7.16 Servicios.....	31
6.7.17 Enlaces.....	33
6.7.18 Denuncias.....	34
6.7.19 Hogar Dulce Hogar.....	35
6.7.20 Publicidad.....	36
6.7.21 Encuesta.....	37
6.7.22 Términos y Condiciones para acceder a las Páginas Restringidas.....	38
6.7.23 Anécdotas.....	39
6.7.24 Fotogalería.....	40
6.7.25 Wallpaper.....	41
6.7.26 Mapa del Sitio.....	42
7 ADMINISTRACIÓN DEL WEB SITE.....	1
7.1 INGRESO A LOS MANTENIMIENTOS.....	1
7.2 MANTENIMIENTO TIPO DE PROGRAMACIÓN.....	3
7.3 MANTENIMIENTO TIPO DE NOTICIA.....	5
7.4 MANTENIMIENTO TIPO DE SERVICIO.....	7
7.5 MANTENIMIENTO TIPO DE USUARIO.....	9
7.6 MANTENIMIENTO DE TIPO DE PELÍCULA.....	11
7.7 MANTENIMIENTO DE CARGO DE PERSONAL.....	13
7.8 MANTENIMIENTO DE HORA.....	15
7.9 MANTENIMIENTO DE DÍAS.....	17
7.10 MANTENIMIENTO DE NOTICIA.....	19

7.11	MANTENIMIENTO USUARIO.....	21
7.12	MANTENIMIENTO DE SERVICIO.....	23
7.13	MANTENIMIENTO DE ENCUESTA.....	25
7.14	MANTENIMIENTO DE RESPUESTA DE ENCUESTA.....	27
7.15	MANTENIMIENTO DE WALLPAPER.....	29
7.16	MANTENIMIENTO DE PUBLICIDAD.....	31
7.17	MANTENIMIENTO DE PELÍCULA.....	33
7.18	MANTENIMIENTO DE PERSONAL.....	35
7.19	MANTENIMIENTO DE FOTOGALERIA.....	37
7.20	MANTENIMIENTO DE DETALLE DE FOTOGALERIA.....	39
7.21	MANTENIMIENTO DE BÚSQUEDA EXISTENTE.....	41
7.22	MANTENIMIENTO DE PARRILLA DE PROGRAMACIÓN.....	43
7.23	MENSAJES QUE SE MUESTRAN EN LOS MANTENIMIENTOS.....	45
7.24	CONSULTA DE COMENTARIO.....	46
7.25	CONSULTA DE CONTACTECE.....	47
7.26	CONSULTA DE DENUNCIA.....	48
7.27	CONSULTA DE FORO.....	49
7.28	CONSULTA DE ANÉCDOTAS.....	50
7.29	CONSULTA DE REGÍSTRESE.....	51
7.30	BÚSQUEDA INEXISTENTE.....	52
A.	EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA.....	1
A.1	¿QUÉ ES UN COMPUTADOR?.....	1
A.2	UNIDADES DE ENTRADA.....	2
A.2.1	El Teclado.....	2
A.2.2	Uso del Mouse.....	5
A.3	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO.....	6
A.4	DISPOSITIVO DE MEMORIA AUXILIAR.....	6
A.5	DISPOSITIVO DE SALIDA.....	7
B.	ACERCA DE INTERNET.....	1
B.1	INTRODUCCIÓN.....	1
B.2	ACERCA DE INTERNET.....	2
B.2.1	¿Qué es Internet?.....	2
B.2.2	Ventajas.....	2
B.2.3	Direcciones Alfanuméricas.....	3
B.2.4	¿Cómo puedo encontrar la dirección de correo de alguien?.....	4
B.3	SERVICIOS DE INTERNET.....	5
B.4	PROTOCOLO TCP/IP.....	7
B.5	CONEXIÓN A LA RED.....	8
B.6	NAVEGADORES.....	9
B.6.1	Navegadores que se Utilizan.....	9
B.7	FUNCIONAMIENTO DE LA WEB.....	10
B.8	¿COMO ENCUENTRA LA GENTE UNA PAGINA WEB?.....	11
B.8.1	Sistema de Búsqueda.....	11
B.9	¿QUÉ PUEDE CONTENER UNA PAGINA WEB?.....	11
B.10	FACTORES A CONSIDERAR EN EL DESEMPEÑO DE UNA CONEXIÓN.....	12
C.	GLOSARIO DE TÉRMINOS TÉCNICOS.....	1

INDICE DE FIGURA

Figura 1.1 Mensaje de Información.....	5
Figura 2.1 Pantalla de Ayuda de Windows.....	1
Figura 2.2 Botón Inicio y Barra de Tarea.....	2
Figura 2.3 Contenido de MI PC.....	4
Figura 2.4 Buscando un Archivo o Carpetas.....	5
Figura 2.5 Explorando su PC.....	6
Figura 2.6 Pasos para Realizar una Copia de Seguridad.....	7
Figura 2.7 Seleccionar el Archivo o Carpeta que desea sacarle una Copia.....	8
Figura 2.8 Cargando el Liberador de Espacio del Disco.....	8
Figura 2.9 Liberador de Espacio en el Disco.....	9
Figura 2.10 Más opciones del Liberador de Espacio en Disco.....	9
Figura 2.11 Desfragmentador de Disco Duro.....	10
Figura 2.12 Desfragmentador Disco Duro.....	11
Figura 2.13 Buscar Información.....	13
Figura 2.14 Favoritos.....	14
Figura 2.15 Historial.....	15
Figura 2.16 Correo.....	16
Figura 2.17 Configuración Página de Inicio.....	17
Figura 5.1 Pantalla de Ingreso al Sitio.....	1
Figura 5.2 Pantalla de la Página Principal.....	1
Figura 6.1 Cabecera.....	1
Figura 6.2 Pie de Página.....	1
Figura 6.3 Menú Principal.....	2
Figura 6.4 Menú Vertical.....	3
Figura 6.5 Opciones del Home.....	5
Figura 6.6 Publicidad.....	5
Figura 6.7 Ingreso de Usuario y password para usuarios registrados.....	6
Figura 6.8 Acceso autorizado a las páginas restringidas.....	7
Figura 6.9 Página Principal.....	8
Figura 6.10 Página BrisaTv.....	10
Figura 6.11 Página de Condición de Uso.....	11
Figura 6.12 Página de Registro Limitado.....	11
Figura 6.13 Mensaje de Registro exitoso.....	12
Figura 6.14 Página de Bienvenida y Continuar Registro.....	12
Figura 6.15 Página de Registro Ilimitado.....	13
Figura 6.16 Mensaje de concluido Registro Exitosamente.....	13
Figura 6.17 Página del Foro.....	14
Figura 6.18 Página para agregar Tema.....	14
Figura 6.19 Página para Responder.....	15
Figura 6.20 Página de Contáctece.....	16
Figura 6.21 Página de Comentario.....	17
Figura 6.22 Página de Política.....	18
Figura 6.23 Página de Economía.....	18
Figura 6.24 Página de Deportes.....	19

Figura 6.25 Página de Ecología.....	19
Figura 6.26 Página de Tecnología.....	20
Figura 6.27 Página de Cultura.....	20
Figura 6.28 Página de Sociedad.....	21
Figura 6.29 Página del Buscador.....	22
Figura 6.30 Página de Noticias de la Comunidad.....	23
Figura 6.31 Página de Noticias Nacionales.....	23
Figura 6.32 Página de Farándula.....	25
Figura 6.33 Página de Programas.....	26
Figura 6.34 Página de Parrilla de Programación.....	27
Figura 6.35 Página de Programas Infantiles.....	28
Figura 6.36 Página de Teleseries.....	29
Figura 6.37 Página de Programas Nuevos.....	30
Figura 6.38 Página de Ayuda Humanitaria.....	31
Figura 6.39 Página de Fechas Especiales.....	32
Figura 6.40 Página de Enlace.....	33
Figura 6.41 Página de Denuncias.....	34
Figura 6.42 Página de Hogar Dulce Hogar.....	35
Figura 6.43 Página de Publicidad.....	36
Figura 6.44 Página de Encuesta.....	37
Figura 6.45 Página de Condiciones de Restricción.....	38
Figura 6.46 Página de Anécdotas.....	39
Figura 6.47 Página de Fotogalería.....	40
Figura 6.48 Página de Wallpaper.....	41
Figura 6.49 Página de Mapa del Sitio.....	42
Figura 7.1 Página de la Administración del Sitio.....	1
Figura 7.2 Página de Bienvenida a la Administración del Sitio.....	2
Figura 7.3 Mantenimiento de Tipo de Programación.....	3
Figura 7.4 Mantenimiento de Tipo de Noticia.....	5
Figura 7.5 Mantenimiento de Tipo de Servicio.....	7
Figura 7.6 Mantenimiento de Tipo de Usuario.....	9
Figura 7.7 Mantenimiento de Tipo de Película.....	11
Figura 7.8 Mantenimiento Cargo de Personal.....	13
Figura 7.9 Mantenimiento de Hora.....	15
Figura 7.10 Mantenimiento de Días.....	17
Figura 7.11 Mantenimiento de Noticia.....	19
Figura 7.12 Mantenimiento de Usuario.....	21
Figura 7.13 Mantenimiento de Servicio.....	23
Figura 7.14 Mantenimiento de Encuesta.....	25
Figura 7.15 Mantenimiento de Respuesta de Encuesta.....	27
Figura 7.16 Mantenimiento de Wallpaper.....	29
Figura 7.17 Mantenimiento de Publicidad.....	31
Figura 7.18 Mantenimiento de Película.....	33
Figura 7.19 Mantenimiento de Personal.....	35
Figura 7.20 Mantenimiento de Fotogalería.....	37
Figura 7.21 Mantenimiento de Detalle de Fotogalería.....	39
Figura 7.22 Mantenimiento de Búsqueda Existente.....	41
Figura 7.23 Mantenimiento de Parrilla de Programación.....	43
Figura 7.24 Registro Guardado.....	45

Figura 7.25 Ingrese campo vacio.....	45
Figura 7.26 Registro Modificado	45
Figura 7.27 Registro Eliminado.....	45
Figura 7.28 Consulta de Comentario.....	46
Figura 7.29 Consulta de Contáctece.....	47
Figura 7.30 Consulta de Denuncia.....	48
Figura 7.31 Consulta de Foro.....	49
Figura 7.32 Consulta de Anécdotas.....	50
Figura 7.33 Consulta de Regístrese.....	51
Figura 7.34 Consulta de Búsqueda Inexistente.....	52
Figura A.1.1 Partes del Computador.....	1
Figura A.2.1.1 Partes Teclado.....	2
Figura A.2.2.1 Mouse (Ratón).....	5
Figura A.2.2.2 Punteros.....	5
Figura A.3.1 Unidad Central de Proceso.....	6
Figura A.5.1 Impresora.....	7
Figura A.5.2 Monitor.....	7
Figura B.1.1 Internet.....	1
Figura B.5.1 Conexión a Internet.....	8
Figura B.7.1 Comunicación cliente-servidor.....	10



INDICE DE TABLAS

Tabla 1.1 Organización del Manual.....	2
Tabla 1.2 Convenciones de Formatos de Texto.....	3
Tabla 1.3 Convenciones del Mouse.....	3
Tabla 1.4 Convenciones del Teclado.....	4
Tabla 2.1 Íconos Principales de Windows.....	2
Tabla 2.2 Iniciar Trabajo con el Menú Inicio.....	3
Tabla 2.3 Teclas de acceso directo a MI PC y al Explorador.....	4
Tabla 2.4 Teclas de acceso directo al explorador de Windows.....	6
Tabla 3.1 Servidor Web.....	1
Tabla 3.2 Estación de Trabajo.....	2
Tabla 4.1 Software requeridos para el proceso de automatización.....	1
Tabla 4.2 Browsers utilizados.....	2
Tabla 4.3 Sistema Operativo.....	2
Tabla 6.1 Explicación de Acceso al Sitio.....	6
Tabla 6.2 Explicación de la página de Acceso Autorizado.....	7
Tabla 6.3 Explicación de la página Web Brisatv.....	9
Tabla 6.4 Explicación de la Página BrisaTv.....	10
Tabla 6.5 Explicación de la Página Regístrese.....	13
Tabla 6.6 Explicación de la Página Foro.....	15
Tabla 6.7 Explicación de la Página de Contáctece.....	16
Tabla 6.8 Explicación de la Página de Comentario.....	17
Tabla 6.9 Explicación de Tipo de Noticias.....	21
Tabla 6.10 Explicación de la Página Buscador.....	22
Tabla 6.11 Explicación de la Página Noticias.....	24
Tabla 6.12 Explicación de la página de Farándula.....	25
Tabla 6.13 Explicación de la Página de los Programas.....	26
Tabla 6.14 Explicación de la Página Parrilla de Programación.....	27
Tabla 6.15 Explicación de la Página de Programas Infantiles.....	28
Tabla 6.16 Explicación de la página Teleseries.....	29
Tabla 6.17 Explicación de la Página Programas Nuevos.....	30
Tabla 6.18 Explicación de la Página Servicios.....	32
Tabla 6.19 Explicación de la Página Enlace.....	33
Tabla 6.20 Explicación de la Página Denuncias.....	34
Tabla 6.21 Explicación de la Página Hogar Dulce Hogar.....	35
Tabla 6.22 Explicación de la Página Publicidad.....	36
Tabla 6.23 Explicación de la Página Encuesta.....	37
Tabla 6.24 Explicación de la Página de Condiciones de Restricción.....	38
Tabla 6.25 Explicación de la Página Anécdotas.....	39
Tabla 6.26 Explicación de la Página Fotogalería.....	40
Tabla 6.27 Explicación de la Página Wallpaper.....	41
Tabla 6.28 Explicación de la Página Mapa del Sitio.....	42

Tabla 7.1	Explicación de la Administración del Sitio.....	2
Tabla 7.2	Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Programación.....	4
Tabla 7.3	Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Noticia.....	6
Tabla 7.4	Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Servicio.....	8
Tabla 7.5	Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Usuario.....	10
Tabla 7.6	Explicación de la página Mantenimiento de Tipo de Película.....	12
Tabla 7.7	Explicación de la página Mantenimiento de Cargo de Personal.....	14
Tabla 7.8	Explicación de la página Mantenimiento de Hora.....	16
Tabla 7.9	Explicación de la página Mantenimiento de Días.....	18
Tabla 7.10	Explicación de la página Mantenimiento de Noticia.....	20
Tabla 7.11	Explicación de la página Mantenimiento de Usuario.....	22
Tabla 7.12	Explicación de la página Mantenimiento de Servicio.....	24
Tabla 7.13	Explicación de la página Mantenimiento de Encuesta.....	26
Tabla 7.14	Explicación de la página Mantenimiento de Respuesta de Encuesta... 28	
Tabla 7.15	Explicación de la página Mantenimiento de Wallpaper.....	30
Tabla 7.16	Explicación de la página Mantenimiento de Publicidad.....	32
Tabla 7.17	Explicación de la página Mantenimiento de Película.....	34
Tabla 7.18	Explicación de la página Mantenimiento de Personal.....	36
Tabla 7.19	Explicación de la página Mantenimiento de Fotogalería.....	38
Tabla 7.20	Explicación de la página Mantenimiento de Detalle de Fotogalería... 40	
Tabla 7.21	Explicación de la página Mantenimiento de Búsqueda Existente.....	42
Tabla 7.22	Explicación de la página Mantenimiento de Parrilla de Programación44	
Tabla 7.23	Explicación de la página Consulta de Comentario.....	46
Tabla 7.24	Explicación de la página Consulta de Contáctece.....	47
Tabla 7.25	Explicación de la página Consulta de Denuncia.....	48
Tabla 7.26	Explicación de la página Consulta de Foro.....	49
Tabla 7.27	Explicación de la página Consulta de Anécdotas.....	50
Tabla 7.28	Explicación de la página Consulta de Regístrese.....	51
Tabla 7.29	Explicación de la página Consulta de Búsqueda Inexistente.....	52
Tabla A.2.1.1	Teclas de Movimiento del Cursor.....	3
Tabla A.2.1.2	Teclas Especiales.....	4
Tabla. A.2.2.1	Funciones del mouse.....	5
Tabla. A.4.1	Dispositivos de Memoria Auxiliar.....	6



CAPÍTULO 1

GENERALIDADES

1 GENERALIDADES

1.1 INTRODUCCIÓN

Este manual nos ofrece la información necesaria de cómo se debe proceder a navegar dentro del Sitio Web de BrisaTv, también da ha conocer su funcionamiento. Brinda a los usuarios una ayuda completa con la que podrá tener acceso a las páginas del Sitio sabiendo el contenido de cada una en una breve introducción que define su contenido.

Un punto muy importante que el usuario debe tener en cuenta es la visualización y comprensión de las páginas antes de empezar a navegar ya que la misma lo guiará paso a paso en el manejo adecuado del Sitio.

1.2 OBJETIVO DE ESTE MANUAL

El principal objetivo de este manual es dar a conocer de una forma detallada la información necesaria sobre como navegar en el Web Site.

- Guía para conocer el entorno de Windows.
- Como ingresar al Sitio Web de Brisatv.
- Guía para la visualización de las páginas.
- Conocer el alcance de toda la información por medio de una explicación detallada e ilustrada de cada una de las páginas que lo conforman.

1.3 A QUIEN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL

Este manual está orientado a los usuarios finales involucrados en la etapa de operación de las páginas de Administración del Sitio Web.

Webmaster, persona encargada de administrar toda la información que se almacenará.

Usuario en general, persona encargada de interactuar con el Sitio Web.

1.4 LO QUE DEBE CONOCER

Los conocimientos básicos que debe tener un usuario en particular que visualiza las páginas de este manual son:

- Conocimientos básicos de informática.
- Conocimientos básicos de las herramientas de diseño de Páginas Web.

1.5 ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL

Este manual está organizado en cuatro partes principales:

Generalidades	
Capítulo 1	Generalidades
Capítulo 2	Explicación de la Interfaz Gráfica
Ambiente Operacional	
Capítulo 3	Requerimientos de Hardware
Capítulo 4	Requerimientos de Software
Operación	
Capítulo 5	Ingresar al Web Site
Capítulo 6	Como navegar en el Web Site
Capítulo 7	Administración del Web Site
Anexos	
Anexo A	Conocimientos de Computación
Anexo B	Acerca de Internet
Anexo C	Glosario de Términos

Tabla 1.1 Organización del Manual

1.6 ACERCA DE ESTE MANUAL

Este Manual de Usuario contiene de forma detallada diversas ilustraciones y las instrucciones que debe seguir el Usuario paso a paso para poder navegar dentro del Sitio Web. Además incluye información que lo ayudará en el uso del Internet.

1.7 CONVENCIONES TIPOGRÁFICAS

Antes de comenzar a utilizar el Web Site, es importante que entienda las convenciones tipográficas y los términos utilizados en el mismo.



1.7.1 Convenciones de Formatos de Texto

Formato	Tipo de Información
Viñeta numérica 1	Numeración de procedimientos pasó a paso.
Negrita	Términos a resaltar por su importancia
Menor que - Mayor que <>	Nombres de opciones que puede elegir el Usuario, ya sea haciendo uso del Mouse o teclado
Gráfico del botón	Palabra botón y a su lado irá la representación gráfica

Tabla 1.2 Convenciones de Formatos de Texto

1.7.2 Convenciones del Mouse

Término	Significado
“Señalar”	Colocar el extremo superior del Mouse sobre el elemento que se desea señalar.
“Hacer clic”	Presione el botón principal del Mouse (generalmente el botón izquierdo) y soltarlo inmediatamente.

Tabla 1.3 Convenciones del Mouse

1.7.3 Convenciones del Teclado

Tecla	Significado
Teclas de método abreviado	Teclas que se utilizan como método abreviado para ejecutar un proceso. Por ejemplo F1 para mostrar la ayuda.
Teclas direccionales ↓, ↑, ←, →	Tecla utilizada para ejecutar un proceso. Si en el manual dice "Presione ENTER"
Teclas de avance de página INICIO, FIN, AV, PÁG, RE. PÁG.	Puede utilizar las teclas direccionales para moverse (izquierda, derecha, arriba, abajo) en los diferentes elementos de un control de la pantalla, un elemento a la vez.
Tecla TAB	Tecla utilizada para moverse entre los diferentes controles de la forma. Con la tecla TAB, se da el enfoque al primer control ubicado a la derecha, con SHIFT+TAB, se da el foco al primer control de la izquierda.
Otras teclas	<p>Adicionalmente puede utilizar otros elementos del teclado. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ SHIFT+TECLA es utilizado para que se active la función que está graficada en la parte superior de TECLA, siempre que está cumpla mínimo dos funciones. ➤ ALT GR+TECLA, es utilizado para que se active la tercera función de TECLA

Tabla 1.4 Convenciones del Teclado

1.8 CONVENCIONES DE MENSAJES DE INFORMACIÓN



Figura 1.1 Mensaje de Información

Mensajes: Muestra información acerca de errores, notificaciones y avisos.

1.9 SOPORTE TÉCNICO

Si tiene alguna duda acerca del funcionamiento del Web Site, revise el Manual de Usuario.

Si no encuentra respuesta a su interrogante, desea más información al respecto o desea una consulta más exhaustiva sobre el Sitio, contáctese con el Departamento de Sistemas de EDCOM Espol.





CAPÍTULO 2 EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA

2 EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA

2.1 INTRODUCCIÓN AL AMBIENTE DE WINDOWS

Esta sección presenta el Ambiente de Windows y le permitirá poner manos a la obra rápidamente. Aquí aprenderá como realizar las tareas más comunes incluidas en Windows.

Si desea explorar Windows con mayor profundidad o aprender algunos de sus aspectos más técnicos, puede consultar a la ayuda de Windows. Podrá encontrar tareas comunes en **Contenido** y en **Índice**, y buscar texto determinado mediante la ficha buscar.

Para iniciar la ayuda haga clic en el botón  , a continuación en **Ayuda** y

 Soporte técnico.

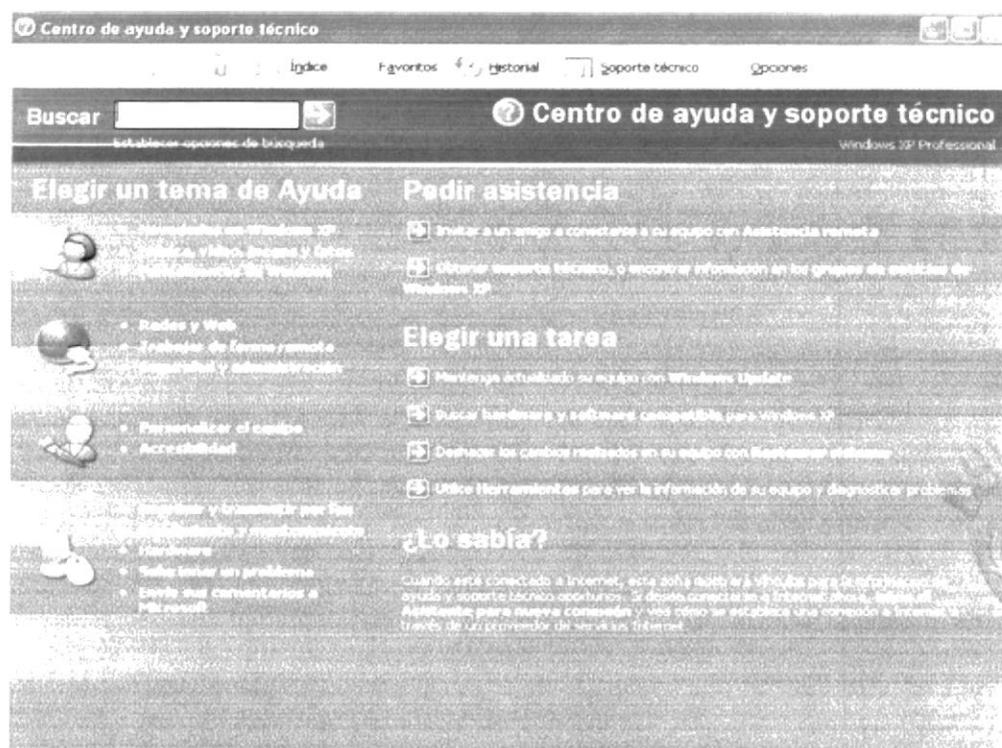


Figura 2.1 Pantalla de Ayuda de Windows



Nota: Algunos Temas de Ayuda contienen un texto verde subrayado. Al hacer clic en el texto verde verá una definición del término.



Sugerencia: Para desplazarse dentro del Índice de Ayuda, escriba las primeras Letras del término que desee buscar. El Índice está organizado como el de un Libro. Si no encuentra la entrada que desea, inténtelo con otra.

2.2 QUE HAY EN LA PANTALLA DE WINDOWS

Dependiendo de la instalación de su PC, al iniciar Windows aparecerán determinados íconos en su escritorio; en la siguiente ilustración verá los más importantes.

Icono	Descripción
	Este es el acceso directo a Internet Explorer, haciendo doble clic o seleccionando el ícono y pulsar la tecla ENTER
	Haga doble clic en este icono para ver los recursos disponibles en la red, podrá darse cuenta si su PC tiene acceso a esta o puede conectarse.
	Haga doble clic en este ícono para ver el contenido de su PC y administración de los archivos.
	La papelera de reciclaje es un lugar de almacenamiento temporal de los archivos eliminados. Puede utilizarse para recuperar archivos eliminados por error
	Al hacer clic sobre este botón que se encuentra ubicado en la barra de tareas, podrá iniciar programas, abrir documentos, cambiar la configuración del sistema, obtener ayuda, buscar elementos en su PC y muchas opciones más.

Tabla 2.1 Íconos Principales de Windows

2.3 EL BOTÓN INICIO Y LA BARRA DE TAREAS

La primera vez que inicie Windows, encontrará el botón  en la barra de tareas de la parte inferior de la pantalla. Esta predeterminado que siempre estén visibles cuando Windows este en ejecución.

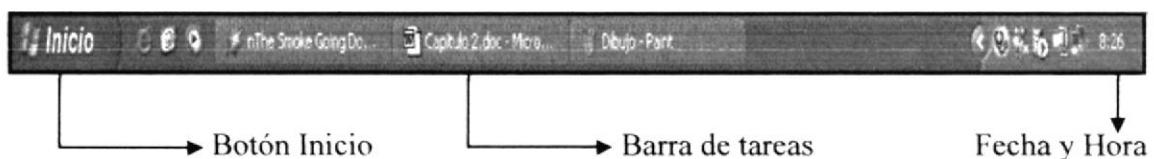


Figura 2.2 Botón Inicio y Barra de Tarea

2.4 INICIAR EL TRABAJO CON EL MENÚ INICIO

Al hacer clic en el botón  aparecerá un menú que contiene todo lo necesario para empezar a trabajar en Windows.

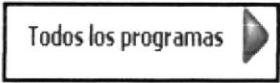
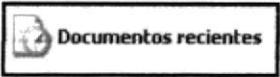
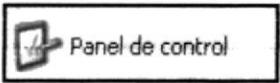
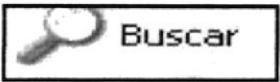
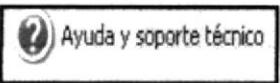
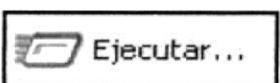
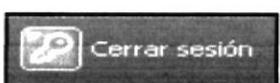
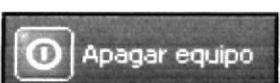
ÍCONO	DESCRIPCIÓN
	Presenta un listado de los programas que se han instalado.
	Muestra una lista de archivos utilizados últimamente.
	Esta opción permite cambiar la configuración del sistema
	A través de esta opción podemos buscar una carpeta, archivo, equipo compartido o un mensaje de correo electrónico.
	Inicia la Ayuda, por medio del Índice y otras opciones para saber como realizar una tarea específica de Windows
	Permite abrir un programa, carpeta, documento o recurso de Internet al colocar el nombre.
	Con esta opción se puede cambiar de sesión o cambiar de usuario.
	Cierra su PC.
	Dependiendo de su equipo y de las opciones instaladas, es posible encontrar elementos adicionales en el Menú.

Tabla 2.2 Iniciar Trabajo con el Menú Inicio

2.5 VER EL CONTENIDO DE MI PC

Windows organiza la información a través de carpetas; tal como se lo haría en su oficina o en casa. Puede examinar el contenido de sus archivos y carpetas haciendo clic en MI PC, puede ver una lista de todas las unidades de disco existentes en su equipo.

Sólo tiene que hacer doble clic en cualquier icono que desee para ver su contenido. Al abrir una unidad de disco, podrá ver los archivos y carpetas que contienen. Las carpetas a su vez pueden contener programas, archivos y otras carpetas.

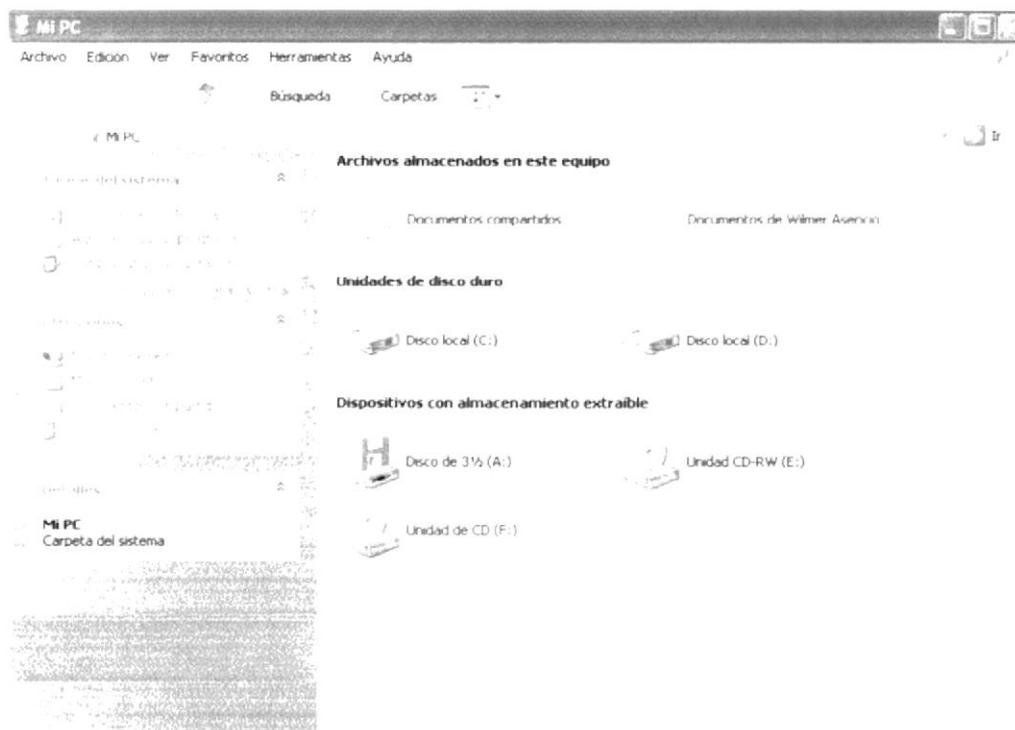


Figura 2.3 Contenido de MI PC



Sugerencia: Para volver a la carpeta anterior, haga clic en  de la barra de Herramientas, o bien presione la tecla \leftarrow . Si la barra de herramientas no esta visible, haga clic en el Menú ver y a continuación en la barra de herramientas.



PRESIONAR	PARA
CTRL + A	Selecciona todo
F5	Actualizar una ventana
RETROCESO	Ver el nivel superior de la carpeta

Tabla 2.3 Teclas de acceso directo a MI PC y al Explorador

2.6 BUSCAR RÁPIDAMENTE UN ARCHIVO O CARPETA

Resulta fácil localizar archivos y carpetas en su PC. Siempre puede examinar las carpetas en MI PC, pero si desea encontrar algo rápidamente, puede utilizar el comando Buscar del menú Inicio.

En el cuadro de diálogo Buscar, se presentan varias opciones, como son: buscar imágenes, documentos, todos los archivos y carpetas, equipo o personas, información sobre el centro de ayuda, buscar en Internet y cambiar las preferencias. Al dar clic en “buscar todo los archivos o carpetas” deberá colocar todo o parte del nombre del archivo e indicar en dónde desea realizar la búsqueda, luego debe dar clic en el botón  y, a continuación, aparecerán los resultados en el lado derecho de la pantalla. Para búsqueda más específica que puede utilizar las operaciones avanzadas. Si desea cancelar la búsqueda una vez iniciada la misma sólo presione el botón .

Para acelerar la búsqueda puede escribir el nombre de la carpeta principal (de alto nivel), si lo conoce Por ejemplo, si sabe que el archivo se encuentra en algún lugar de la carpeta Windows en la unidad C, escriba C:/Windows.

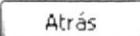
 **Sugerencia:** Para realizar una búsqueda lo puede hacer dando clic en el link “Iniciar una nueva búsqueda” o presionar el botón  y después colocar información referente a la nueva búsqueda.



Figura 2.4 Buscando un Archivo o Carpetas

2.7 EXAMINAR CON EL EXPLORADOR DE WINDOWS

El Explorador de Windows permite visualizar todos los archivos y carpetas existentes en su PC. En el Menú Inicio elija programas y, a continuación de Explorador de Windows, en la parte derecha del Explorador de Windows aparecerá el contenido de la unidad o carpeta que se elija.

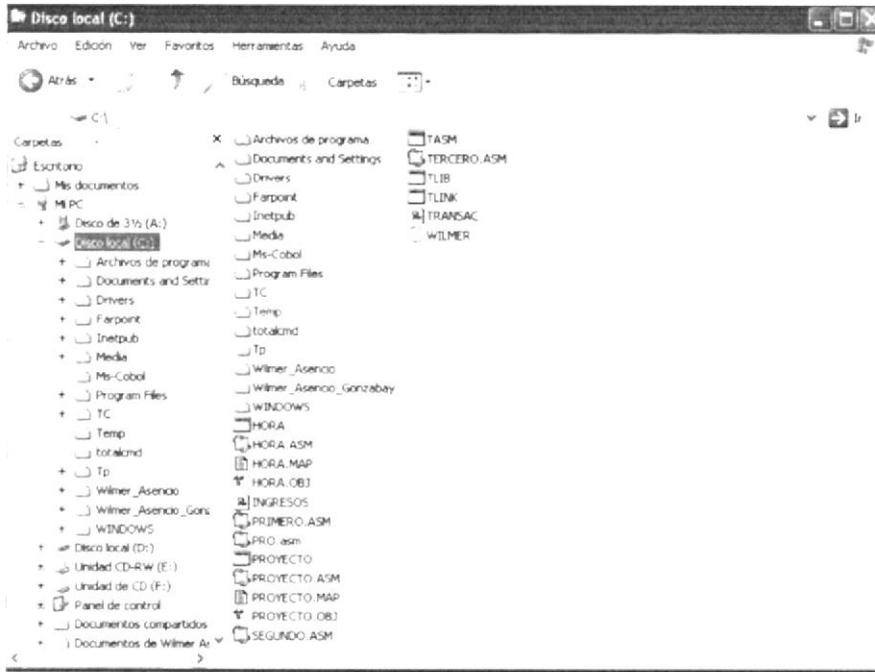


Figura 2.5 Explorando su PC

PRESIONAR	PARA
CTRL + G	Ir a.
F6	Cambiar entre panel izquierdo y derecho
BLOQ NUM +*	Expandir todas las subcarpetas bajo carpetas seleccionadas.
BLOQ NUM ++	Expandir las carpetas seleccionadas.
BLOQ NUM +-	Expandir la selección actual si esta contraída.

Tabla 2.4 Teclas de acceso directo al explorador de Windows.

2.8 MANTENIMIENTO DE SU PC

2.8.1 Utilizar el Backup para hacer copias de Seguridad de los Archivos.

Puede utilizar el Backup para realizar copias de seguridad de archivos en su disco duro, protegerlos en el caso de que falle el disco duro y se produzcan pérdidas por una acción accidental de los datos.

Para acceder a esta opción debe dar doble clic en Inicio, Programas, Accesorio, Herramientas de Sistema, Copias de Seguridad, a continuación aparecerá la pantalla de Asistente para Copia de Seguridad y restauración.

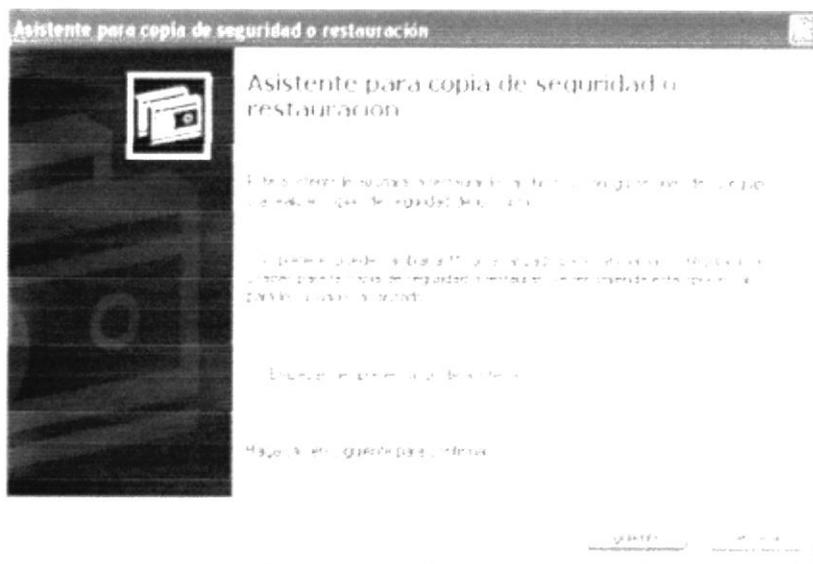


Figura 2.6 Pasos para Realizar una Copia de Seguridad

Luego de dar clic en el botón siguiente, aparecerá la pantalla donde podrá elegir si desea realizar una copia de seguridad o restaurar archivos, marque la opción **“Efectuar una Copia de Seguridad de Archivos y Configuración”**, luego de clic en siguiente y aparecerá una pantalla con las especificaciones de lo que desea copiar.

Si el usuario desea escoger cada uno de los archivos o carpetas, marque la opción **“Elegir lo que deseo incluir en la Copia de Seguridad”**, luego presione el botón siguiente y saldrá la siguiente ventana.



Figura 2.7 Seleccionar el Archivo o Carpeta que desea sacarle una Copia

2.8.2 Liberador de Espacio en Disco

A veces Windows utiliza archivos para una operación concreta y las conserva en una carpeta de archivos de temporales, también es posible que haya instalado anteriormente componentes de Windows que ya no utilice. Por varios motivos, incluida la falta de espacio en el disco duro, tal vez desee reducir el número de archivos del disco o crear más espacio libre. Para acceder a esta opción debe dar clic en Inicio, Programas, Accesorio, Herramientas del Sistema, al dar doble clic en el ícono liberador de espacio en disco le aparecerá la siguiente pantalla.

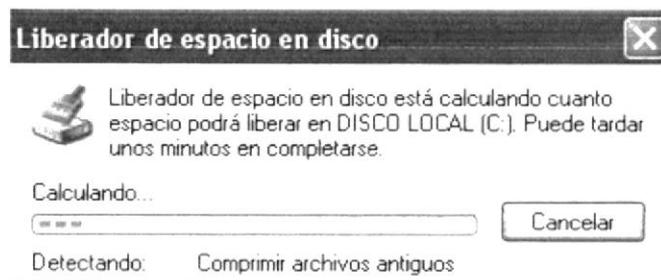


Figura 2.8 Cargando el Liberador de Espacio del Disco

A continuación, le aparecerá la pantalla que le mostrará los archivos temporales que pueden eliminarse de forma segura.

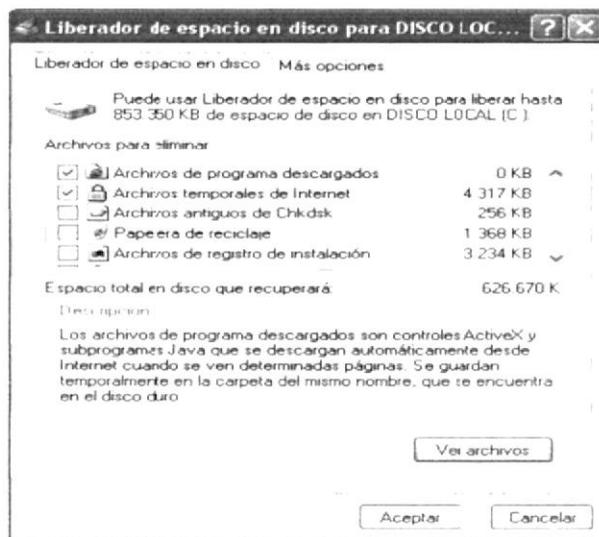


Figura 2.9 Liberador de Espacio en el Disco

Entre otras opciones que presenta el liberador de espacio en disco tenemos la siguiente Pantalla.



Figura 2.10 Más opciones del Liberador de Espacio en Disco

2.8.3 Utilizar Desfragmentador de Disco para Acelerar el Disco Duro

Con el paso del tiempo, los archivos pueden quedar divididos en fragmentos almacenados en diferentes lugares del disco duro. Estos archivos aparecen enteros al abrirlos pero su PC tarda más tiempo en leer y escribir en ellos.

Puede utilizar el desfragmentador de disco para reorganizar archivos y espacio no utilizado en disco duro, con el fin de que los programas se ejecuten más rápidamente, para acceder a esta opción debe dar clic en Inicio, Programas, Accesorio, Herramientas de Sistema, Desfragmentador de Disco y aparecerá la siguiente ventana de opciones.

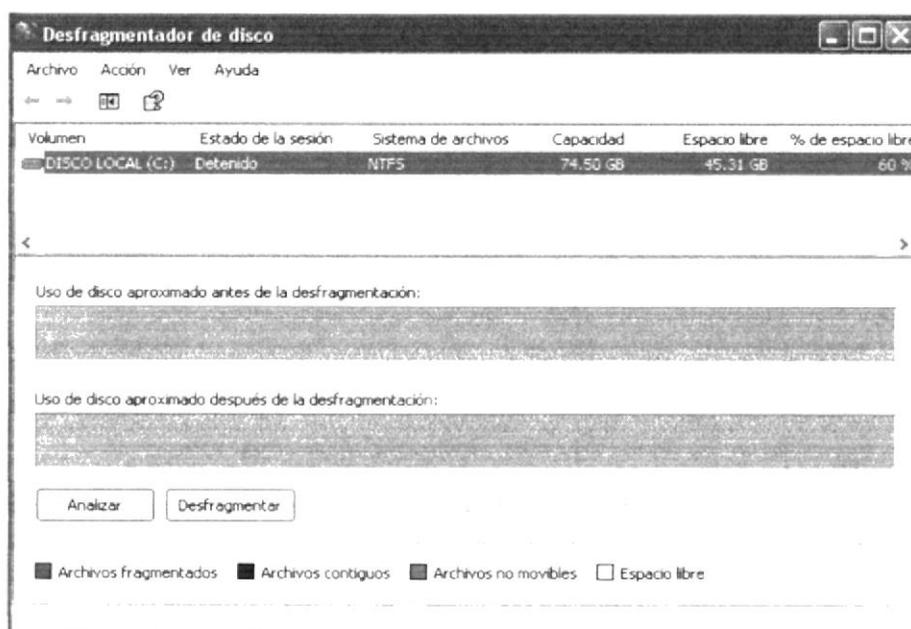


Figura 2.11 Desfragmentador de Disco Duro. Paso 1

Se recomienda al usuario analizar los volúmenes antes de desfragmentarlos; ya que al analizar le indicará el porcentaje de carpetas y archivos fragmentados de volumen y le recomendará que los fragmente o no.

Si desea desfragmentar, debe elegir la unidad de disco y luego dar clic en el botón desfragmentar, a continuación se mostrará en la inferior de la pantalla el porcentaje de avance de la desfragmentación.

Al finalizar se presentará un detalle de los cambios realizados en la Unidad de Disco.

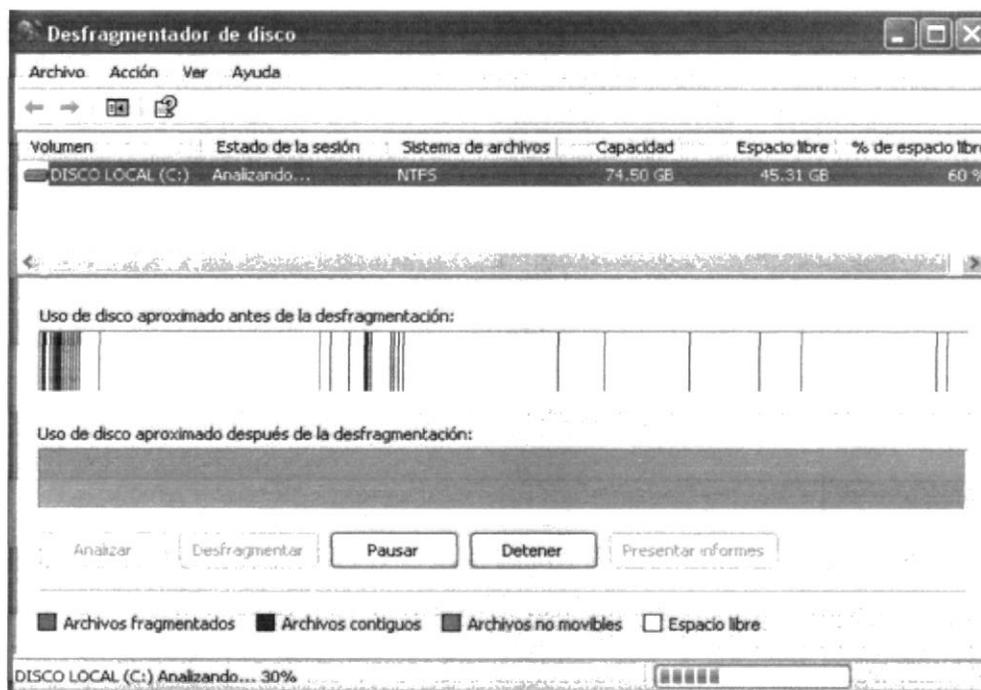


Figura 2.12 Desfragmentador Disco Duro. Paso 2

2.8.4 Vaciar la Papelera de Reciclaje

Cada cierto tiempo se debe depurar los archivos eliminados, que se almacenan en la papelera de reciclaje, para liberar espacio ocupado por los archivos y aumentar el espacio libre en el Disco Duro.

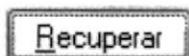
Los elementos eliminados de un disquete o de una unidad de red se eliminan pero no se almacenan en la Papelera de reciclaje.

Windows asigna una Papelera de Reciclaje para cada partición de Disco Duro y libera automáticamente espacio en la papelera para dar cabida a los últimos archivos eliminados.

Para vaciar la Papelera de reciclaje debe seguir los siguientes pasos:



En el escritorio, haga doble clic en el Icono, Papelera de reciclaje



En el menú archivo, seleccione los archivos que desea eliminar selecciónelo con un clic y si desea recuperarlos de clic en el botón recuperar.

2.9 FUNDAMENTOS DE INTERNET EXPLORER

2.9.1 Fundamentos de Internet Explorer

Botón Atrás

 Haga clic aquí para volver a la página anterior

Botón Adelante

 Haga clic aquí para ir a la página siguiente de una serie de páginas que ya ha visitado.

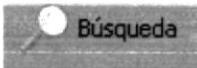
Botón Actualizar

 Haga clic para actualizar la página actual si no aparece la información última o la que esperaba. Esto es útil si ve información antigua en una página que se actualiza con frecuencia o si los gráficos no aparecen correctamente.

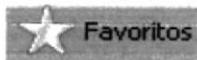
Botón Inicio

 Haga clic aquí para ir a su página de inicio (la primera que ve cuando abre el explorador).

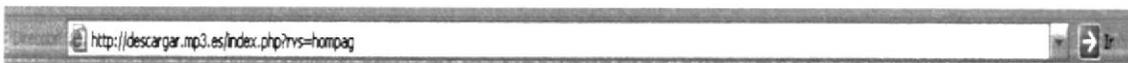
Botón Búsqueda

 Haga clic para abrir la barra de Búsqueda, donde puede elegir un servicio de búsqueda y buscar en Internet.

Botón Favorito

 Haga clic aquí para abrir la barra de Favoritos, donde puede almacenar vínculos (accesos directos) a los sitios Web o documentos que visita con más frecuencia.

Barra de Direcciones



Escriba aquí las direcciones de las páginas Web (direcciones URL), o rutas de acceso a documentos en su PC.

Barra de Estado



Observe la parte izquierda de la barra para ver el proceso de carga de la página Web. La parte derecha le indica en qué zona de seguridad está la página actual y muestra un icono de candado si está en un sitio seguro.

2.9.2 Buscar Información

Con la característica **Búsqueda**, la búsqueda de información en Internet resulta extremadamente sencilla.

Si hace en el botón **Búsqueda** de la barra de herramientas del explorador, se abrirá la barra de búsqueda, un panel independiente ubicado a la izquierda de la ventana. (Nota: en Mi PC, haga clic en el Menú **Ver**, seleccione **Barra del explorador** y haga clic en **Búsqueda**).

El Ayudante de búsqueda le ayudará a definir la búsqueda. Elija el tipo de información que desea encontrar (como una página Web, una empresa o la dirección electrónica de una persona) y el Ayudante de búsqueda elegirá el servicio de búsqueda especializado en esa área.

Cuando escribe la solicitud de búsqueda aparece en la barra de búsqueda una lista con los resultados obtenidos. Conforme haga clic en los elementos de esta lista, las páginas actuales aparecerán a la derecha de la ventana del explorador. Haga clic en X en la parte superior de la barra de búsqueda para cerrarla.



Figura 2.13 Buscar Información

2.9.3 Volver fácilmente a los sitios útiles

Agregue sus sitios o documentos favoritos a la lista de Favoritos para acceder a ellos con un simple clic del *mouse* (ratón). Puede agregar elementos fácilmente a la lista mediante el menú **Favoritos**. Para facilitar el acceso a sus páginas Web favoritas, haga clic en el botón **Favoritos** de la barra de herramientas del explorador. Se abrirá la barra de Favoritos que contiene los accesos directos a todos sus elementos favoritos. ¿Nota: en Mi PC, haga clic en el menú **Ver**, seleccione **Barra del Explorador** y haga clic en Favoritos).



Figura 2.14 Favoritos



2.9.4 Conocer el Historial de Exploración

¿Desea volver a una página Web que encontró hace dos semanas? El historial puede ayudarle. Si hace clic en el botón **Historial** de la barra de herramientas del explorador, se abre la barra de Historial, que muestra un registro de todos los sitios visitados en los últimos 20 días, incluidas páginas HTML contenidas en su PC, haga clic en el menú **Ver**, seleccione la **Barra del Explorador**, y haga clic en **Historial**). Puede ordenar la lista de varias formas para hacer más fácil la búsqueda del sitio, por el nombre, la frecuencia con que lo visita o el orden de visita.



Figura 2.15 Historial



2.9.5 Comunicarse

Outlook Express es un programa de correo electrónico que se puede utilizar para enviar y recibir mensajes, participar en grupos de noticias de Internet e incluso enviar páginas HTML como correo electrónico. Resulta sencillo importar contactos y libretas de direcciones de otros programas de correo. Para comprobar el correo electrónico, no es necesario abrir Outlook Express, basta con hacer clic en el botón **Correo** de la barra de herramientas de Internet Explorer. También puede comprobar su cuenta de Hotmail desde Outlook Express.

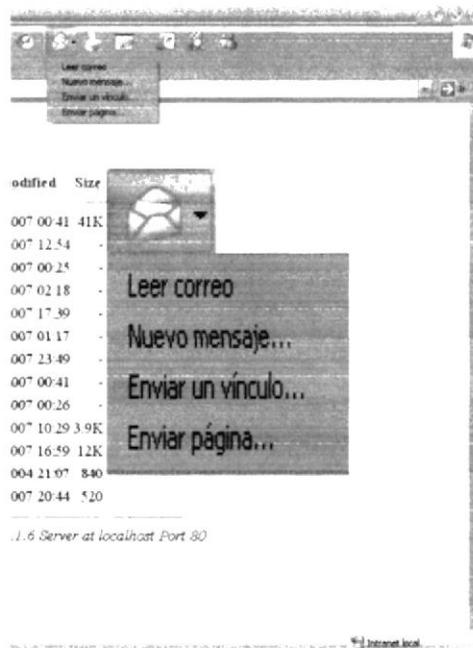


Figura 2.16 Correo

2.9.6 Configurar la Página de Inicio

Puede elegir cualquier página para que sea la primera que aparece al abrir Internet Explorer. En la mayoría de los casos, la primera vez que se lo utiliza Internet Explorer la página de inicio ya está elegida de manera predeterminada.

Una página de inicio utilizada con frecuencia es la página de inicio msn.com (<http://www.msn.com/>). Además de promocionar correo electrónico fácilmente disponible y gratuito, la página de inicio msn.com le ofrece una ubicación central y organizada, desde la que puede tener acceso a información útil. La página de inicio msn.com también contiene un vínculo a sitios internacionales de MSN.

Para cambiar a una página de inicio frecuente, vaya a la página que desee, haga clic en el menú **Herramienta** y, a continuación en **Opciones de Internet**. En la ficha página **General**, haga clic en **Usar actual**. Muchas páginas de inicio habituales (incluida la página principal de msn.com) facilitan esta operación al incluir un botón o un vínculo que convierte esa página en su página de inicio de manera automática.

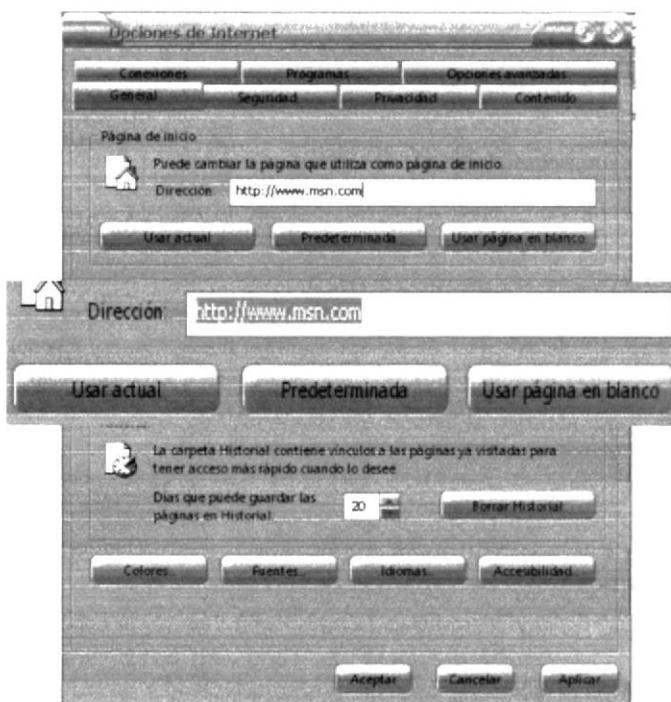


Figura 2.17 Configuración Página de Inicio



CAPÍTULO 3

REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

3. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

A continuación se detallan los equipos (Hardware) que se requieren, con sus respectivas características.

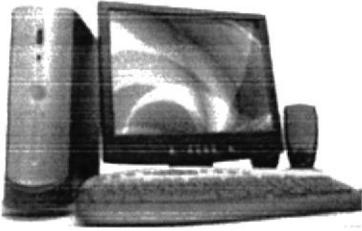
SERVIDOR WEB		
EQUIPO	COMPONENTES	CARÁCTERÍSTICAS
	IBM X SERIE 226 XEON DUAL PROCESADOR	PENTIUM 4, LG775, 3.2 GHz, 2 MB. 800 MHz FSB 775VM800
	MAINBORAD INTEL	3D
	TARJETA DE VIDEO	56000 KBPS
	FAX MODEM	10/100/1000 1 GB
	RED ETHERNET	ETHERNET
	6 PUERTOS	USB
	MEMORIA RAM	DDR 2 GB
	DISCO DURO	180 GB
	CASE	INTERPLUS 400
	MONITOR	15"
	TECLADO	WINDOWS
	MOUSE	MULTIMEDIA
	FLOPPY	ÓPTICO
DVD RW	3 ½ 52X24X52	
Bahia abierta Hot Swap, incluye 2 Discos Duros de 73.4 GB (10 Krpm)		

Tabla 3.1 Servidor Web

Notas:

- Se sugiere comprar una máquina que tenga todas las características de servidor para un mejor funcionamiento, aunque puede adquirir una máquina tipo servidor, la misma que en cierto tiempo tendrá inconvenientes.
- No se hará configuración del Proxy ni de correos, pero si la empresa requiere de nuestra instalación se implementará, el mismo que tiene un costo.

ESTACIONES DE TRABAJO		
EQUIPO	COMPONENTES	CARÁCTERÍSTICAS
	PROCESADOR MAINBORAD ASROCH TARJETA DE VIDEO FAX MODEM RED ETHERNET 6 PUERTOS MEMORIA RAM DISCO DURO CASE MONITOR TECLADO MOUSE FLOPPY DVD - RW PARLANTES	CELERON D, LG775, 2.5 GHz, 2 MB. 800 MHz FSB 775VM800 3D 56000 KBPS 10/100 ETHERNET USB DDR 256 80 GB INTERPLUS 400 15" WINDOWS MULTIMEDIA ÓPTICO 3 ½ 52X24X52 FLAT 250 W

Tabla 3.2 Estación de Trabajo



CAPÍTULO 4

REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

4. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Se detalla a continuación el Software para el proceso de automatización:

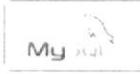
SERVIDOR	
Ambiente Linux	
	Sistema Operativo
	Administrador de Sitios Web
	Software de Aplicación
	Base de Datos
	Herramienta de Aplicación
	Animaciones
	Herramienta de Aplicación
	Herramienta de Aplicación
	Herramienta de Aplicación

Tabla 4.1 Software requeridos para el proceso de automatización

BROWSERS UTILIZADOS	
INTERNET EXPLORER	NETSCAPE NAVIGATOR
 Internet Explorer Internet Explorer 6.0	 Mozilla

Tabla 4.2 Browsers utilizados

ESTACIONES DE TRABAJO	
Ambiente Windows	
Windows 98 en Adelante 	Sistema Operativo

Tabla 4.3 Sistema Operativo



CAPÍTULO 5

INGRESAR AL WEB SITE

5 INGRESAR AL WEB SITE

5.1 ENTRAR AL SITIO

1. En la barra de direcciones digitar el nombre de la página <http://localhost/Brisatv>

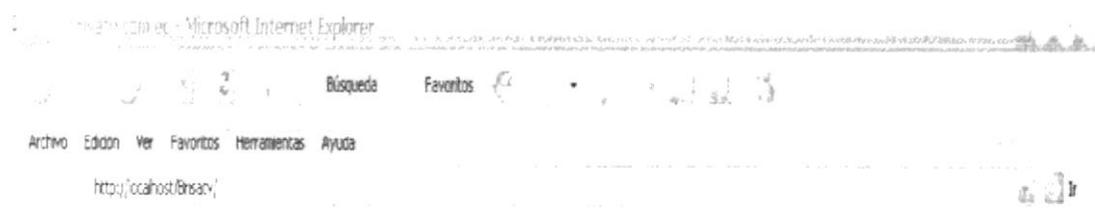


Figura 5.1 Pantalla de Ingreso al Sitio

2. Aparece la página principal del Sitio Web.



Figura 5.2 Pantalla de la Página Principal



CAPÍTULO 6

COMO NAVEGAR EN EL WEB SITE



6 COMO NAVEGAR EN EL WEB SITE.

El Web Site Brisatv contiene menús y páginas amigables para los usuarios, con total ambiente Windows, orientado al servicio informático y transaccional y así poder ser de gran ayuda para los visitantes y estos puedan navegar por el sitio sin mayor complicación de una manera sencilla y segura.

6.1 CABECERA Y PIE DE PÁGINA.

Todas las páginas tienen de cabecera, el banner principal el logo y eslogan de la empresa.



Figura 6.1 Cabecera

Todas las páginas tienen información acerca del canal Brisatv, como su dirección, teléfonos, correo electrónico y también los avisos de derecho del autor.

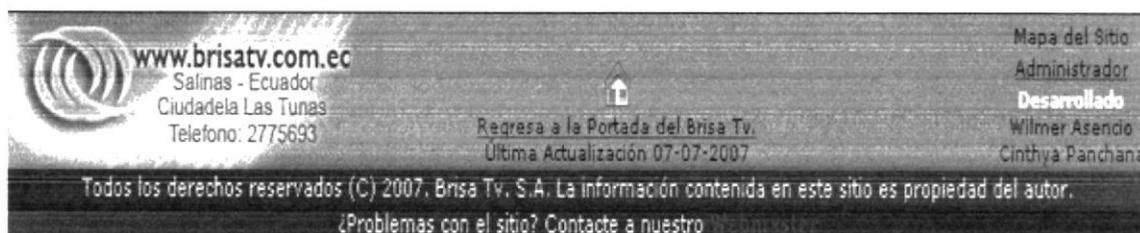


Figura 6.2 Pie de Página

6.2 MENÚ PRINCIPAL.

El menú principal del sitio es fácil de navegar.

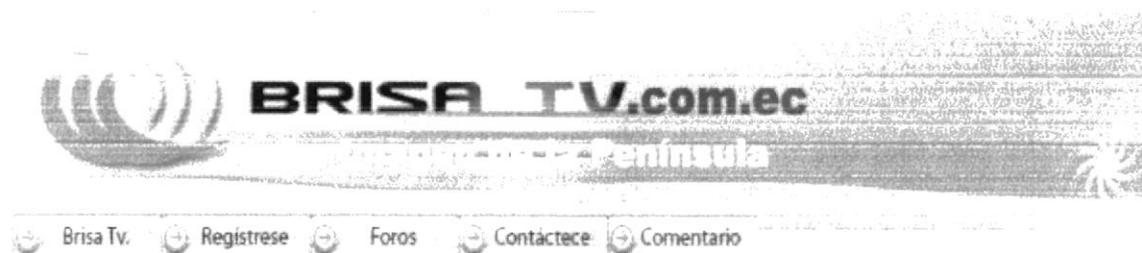


Figura 6.3 Menú Principal

6.2.1 Opciones del Menú

A continuación se dará una breve explicación de cada uno de las opciones que contiene el menú principal del sitio, estos son link que al dar clic en cualquiera de ellos se abre una nueva página.

- 

Contiene un link que al dar clic aparece una breve información acerca de cómo se formó el canal de Brisatv el ¿Quiénes Somos? Historia de la empresa, así como también su Misión y Visión.
- 

Contiene un link que al dar clic aparece un formulario donde los usuario deberán llenar con sus datos y así poder formar parte de los usuarios registrados de Brisatv y poder obtener todos los beneficios que ofrece.
- 

Contiene un link que al dar clic se abre una ventana de foro donde solo usuarios registrados podrán ingresar a el, y estos podrán exponer diferentes temas las cuales podrán ser respondidas por otros usuarios también registrados
- 

Link que al dar clic aparece una nueva página esta contiene información como, correo electrónico, teléfono, nombre del departamento, etc., para que los usuario puedan contactarse directamente con los directivos de canal o con los diferentes departamentos.
- 

Contiene un link que al dar clic sobre el aparecerá un formulario donde los usuarios podrán llenar con sus datos y hacer comentario acerca de los diferentes programas que el canal transmite.

6.3 MENÚ VERTICAL.

Este menú muestra el contenido de la programación y los servicios que brinda a la comunidad a continuación se explicará cada opción.

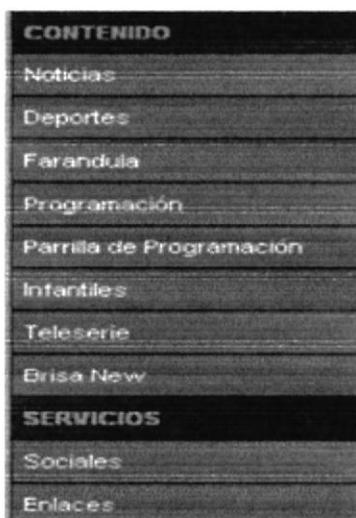


Figura 6.4 Menú Vertical

6.3.1 Contenido

Muestra las opciones de la programación.

Noticias	Muestra las Noticias actuales contiene un submenú con las opciones de Noticias de la Comunidad y Noticias Nacionales.
Deportes	Muestra las noticias deportivas actuales a nivel Peninsular.
Farandula	Muestra las últimas novedades de la farándula a nivel Peninsular y Nacional.
Programación	Link que muestra todo los programas que se encuentran al aire.
Parrilla de Programación	Link que lleva a la página del horario semanal de la programación.
Infantiles	Link que lleva a la página de programas infantiles que se encuentran al aire.
Teleserie	Link que lleva a la página de películas que se verán en la semana.
Brisa New	Link que lleva a la página donde aparecen los nuevos programas que se estrenarán próximamente.

6.3.2 Servicio

Muestra las opciones de los servicios que brinda a la comunidad.

 Contiene un submenú con las opciones de Ayuda Humanitaria y Fechas Especiales.

- **Ayuda Humanitaria:** En esta página se publican temas especiales de diferentes casos de ayuda a personas de escasos recursos.
- **Fechas Especiales:** En esta página se publican fechas especiales como cumpleaños, graduación, y otros motivos que los visitantes y usuarios deseen que se publiquen en nuestro espacio.

 Link que lleva a la página de enlaces, aquí se muestran link que llevan a otras páginas que no pertenecen al sitio.

6.4 OPCIONES VARIAS.

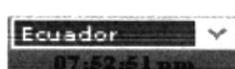
Se encuentran en la parte derecha de bajo del menú principal, a continuación explicaremos su funcionamiento.



Figura 6.5 Opciones del Home



Este ícono permite retornar a la pantalla principal.



Lista desplegable que contiene nombres de varios países que al escoger uno de ellos muestra la hora actual en que se encuentra dicho país.

6.5 PUBLICIDAD EN EL WEB SITE DE BRISA TV

Todas las páginas tienen un banner con anuncios publicitarios. Esta se encuentra en la parte final del detalle.

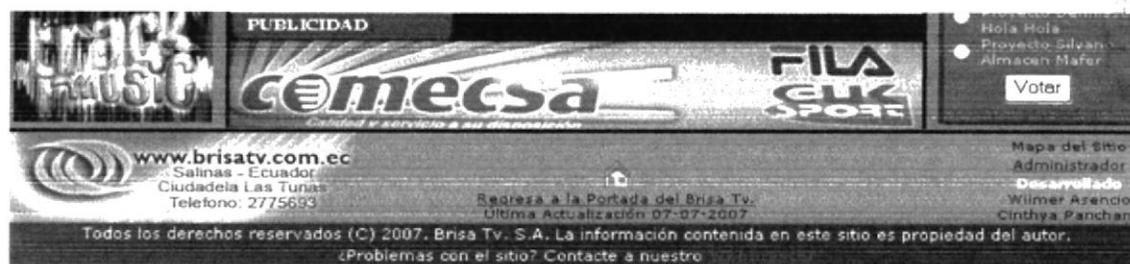


Figura 6.6 Publicidad

La publicidad es aleatoria cambia a cada instante.

6.6 ACCESO A LAS PÁGINAS RESTRINGIDAS

6.6.1 Seguridad

El sitio esta diseñado para ser visitado por cualquier persona, pero también hay un acceso restringido a ciertas páginas donde solo **usuarios registrados** podrán acceder y disfrutar de los beneficios que ofrece como poder bajar wallpaper, entrar al foro, dar sus sugerencias y opiniones, entre otras cosas que puede encontrar en la página web de Brisatv.

Cada usuario registrado tendrá su código y password único creado por él mismo y así poder ingresar y navegar dentro del Sitio Web.

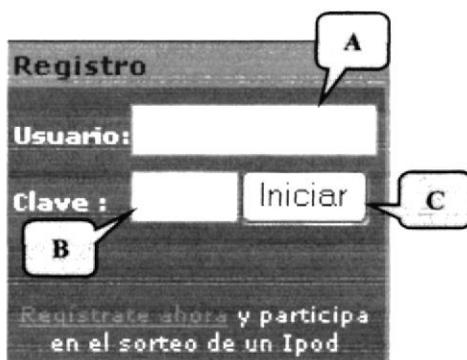


Figura 6.7 Ingreso de Usuario y password para usuarios registrados

A	Campo para ingresar el login del usuario
B	Campo para ingresar el password del usuario
C	Botón para validar si la información es correcta

Tabla 6.1 Explicación de Acceso al Sitio.

Al comprobar que el código de usuario y password son correctos podrá hacer uso de los siguientes link.

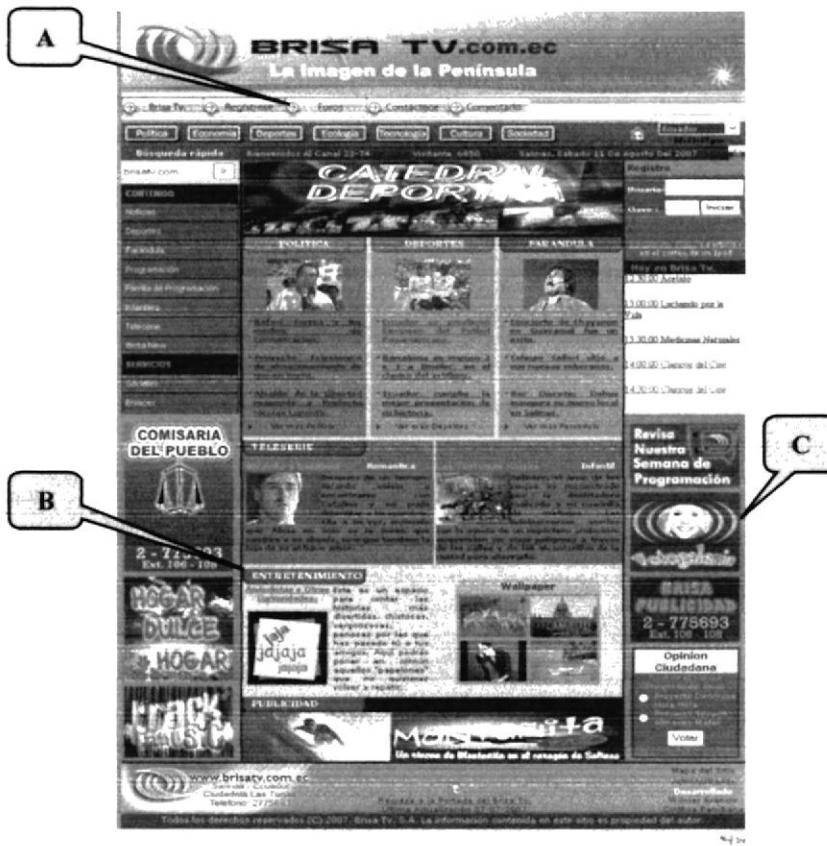


Figura 6.8 Acceso autorizado a las páginas restringidas.

A	Link a la página de Foro donde puede realizar preguntas y contestar.
B	Link a las páginas de Entretenimiento (Anécdotas y Wallpaper).
C	Link a la página de Fotogaleria donde se pueden descargar fotos.

Tabla 6.2 Explicación de la página de Acceso Autorizado.

6.7 LAS PÁGINAS DEL WEB SITE

6.7.1 Página Principal - BRISATV

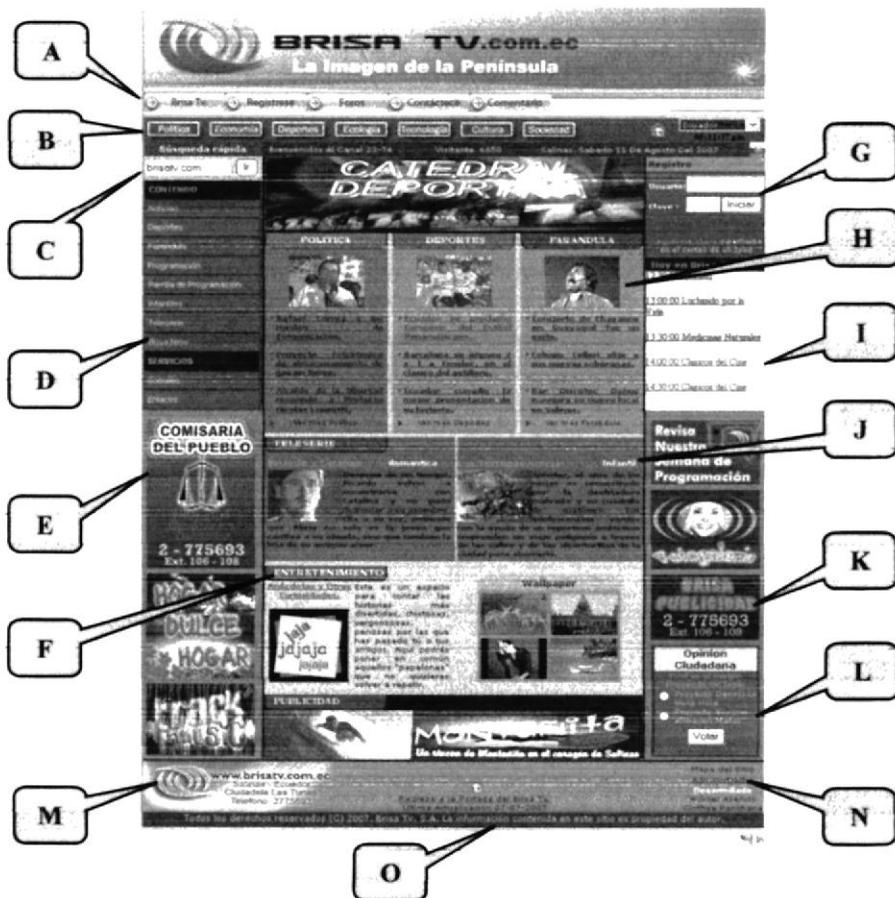


Figura 6.9 Página Principal.

A	Muestra el Menú Principal.
B	Muestra los Tipos de Noticias.
C	Su función es facilitar a los usuarios a encontrar de una manera rápida y segura las palabras que se hallan dentro de la página.
D	Muestra el menú vertical con el contenido de la Programación
E	Opciones ubicadas en la parte izquierda
F	Link que al dar clic en el titulo de las opciones abre una nueva ventana (Wallpaper o Anécdotas).
G	En esta parte de la página es donde los usuarios registrados deberán ingresar su login y password para ser identificados.
H	Muestra las noticias del día (política, deporte y farándula).
I	Muestra la programación del día aleatoriamente.

J	Muestra las películas a estrenarse, link que permite abrir una nueva pantalla al dar clic en el título de la película.
K	Imagen que dará link a una nueva ventana donde el visitante podrá conocer los beneficios que se ofrece al colocar su publicidad en este espacio, aquí muestra el número telefónico y con quien debe contactarse.
L	En esta parte se mostrarán dos temas interesantes a debatir donde el visitante podrá elegir una de las opciones y dar su voto (encuesta).
M	Muestra el teléfono, logo, dirección del canal Brisatv
Ñ	Muestra el mapa del sitio y el link para ingresar a la administración del sitio
O	Muestra los derechos del autor y como contactarse con el Webmaster

Tabla 6.3 Explicación de la página Web Brisatv.

6.7.2 Brisatv

Esta página muestra los Antecedentes de la Empresa el ¿Quiénes Somos? Así como también su Misión y Visión.

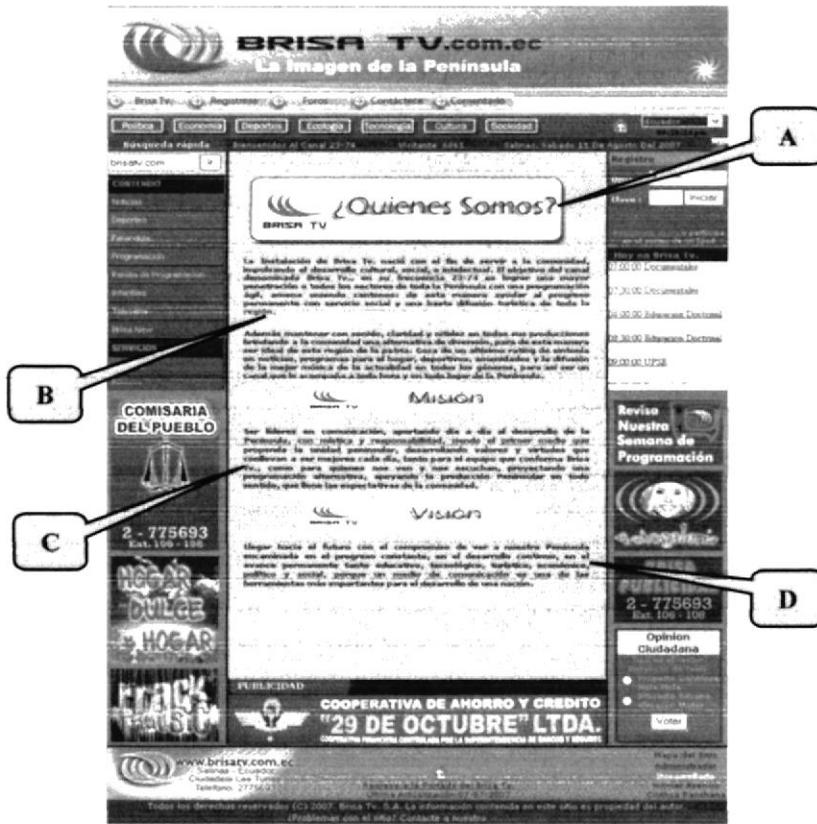


Figura 6.10 Página BrisaTv

A	Muestra cada titulo (Quiénes Somos, Misión y Visión).
B	Muestra una breve descripción de la Historia de la empresa ¿Quiénes Somos?
C	Muestra el detalle de la misión de la empresa.
D	Muestra el detalle de la visión.

Tabla 6.4 Explicación de la Página BrisaTv.

6.7.3 Regístrese

Antes de registrarse el usuario debe aceptar las políticas del canal.

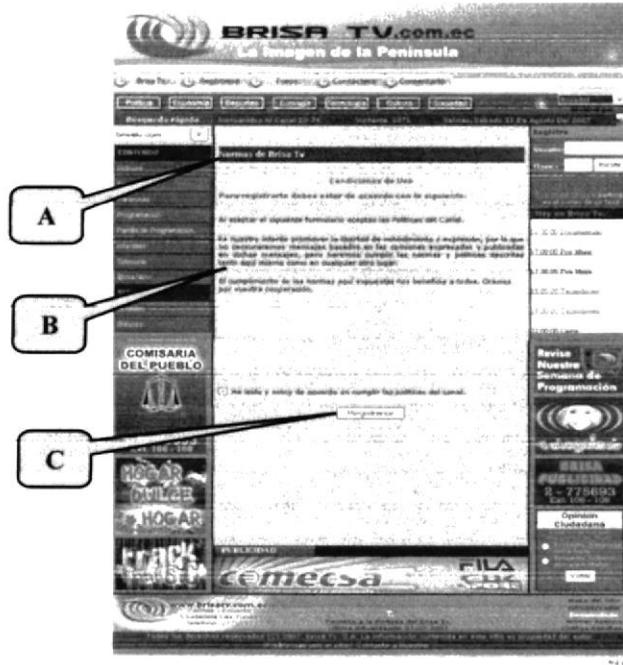


Figura 6.11 Página de Condición de Uso

Al registrarse en esta primera parte será usuario limitado es decir no podrá acceder a todas las páginas solo podrá navegar en las páginas de wallpaper y fotogaleria para descargar imágenes.

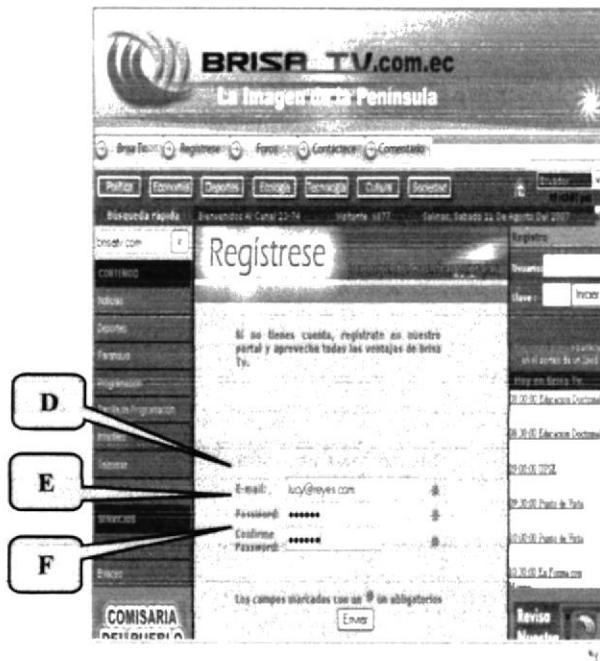


Figura 6.12 Página de Registro Limitado

Este cuadro de mensaje aparece si el registro se dio exitosamente.



Figura 6.13 Mensaje de Registro exitoso

Esta página le da la bienvenida que ya es usuario, y da la opción de continuar con el registro para ser un usuario ilimitado. (Acceso a todo)

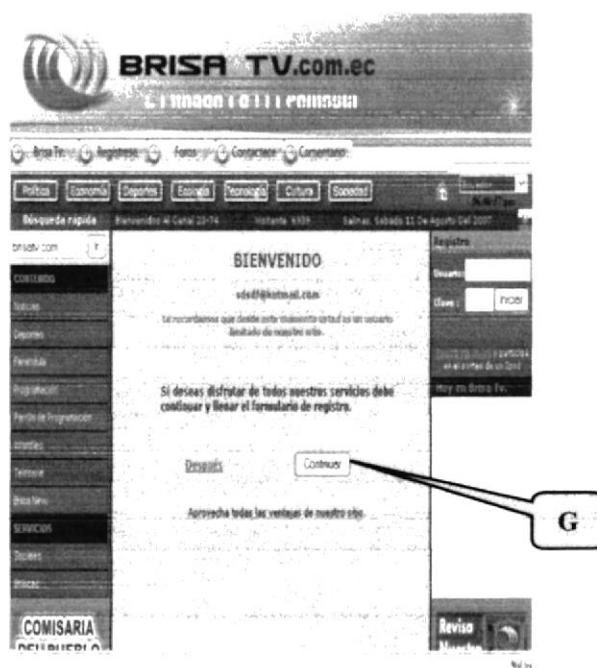


Figura 6.14 Página de Bienvenida y Continuar Registro

Al llenar este formulario, el usuario tiene acceso a todos los servicios.



Figura 6.15 Página de Registro Ilimitado

Al completar todo los datos del registro podrá acceder a todas las páginas sin restricción alguna. Si el registro se completo exitosamente, se muestra este cuadro de mensaje.



Figura 6.16 Mensaje de concluido Registro Exitosamente.

A	Muestra el título de la página
B	Muestra las condición de uso para poder registrase
C	Botón que lleva al formulario de registro
D	Aquí crea su nombre de usuario
E	Aquí crea su contraseña
F	Aquí volverá a confirmar su contraseña
G	Botón que permite continuar con el registro
H	Campos obligatorios (se reconocen por el signo de *)
I	Campos opcionales (no son obligatorios de llenar)
J	Botón que permite registrarse a nuestro sitio

Tabla 6.5 Explicación de la Página Regístrese.

6.7.4 Foro

En esta página el usuario podrá participar en nuestra sección de foro donde podrá exponer temas que podrán ser respondidos por otros usuarios.



Figura 6.17 Página de Foro

Aquí puede añadir un tema al foro. Para agregar un tema o responder en el foro debe iniciar una sesión. (Usuarios ilimitados)

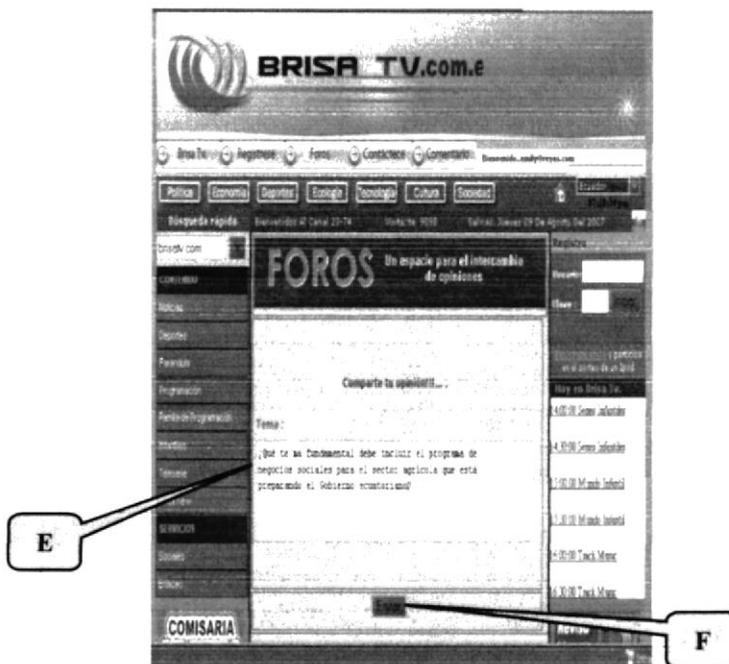


Figura 6.18 Página para agregar Tema



Figura 6.19 Página para Responder

A	Muestra el nombre de la página.
B	Link que llama a la página del formulario para ingresar una nueva pregunta o tema a discutir
C	Muestra la descripción de cada columna
D	Muestra la hora fecha, email, el tema, el número de veces que han respondido a cada tema.
E	Pantalla donde se ingresa el título de la pregunta
F	Botón para guardar la pregunta
G	Pantalla donde se ingresa la respuesta del tema seleccionado
H	Botón para guardar la respuesta

Tabla 6.6 Explicación de la Página Foro.

6.7.5 Contáctece

Esta opción permite al usuario contactarse con las diferentes aéreas que tiene el canal, enviando sus datos y ponerlos a consideración de los directivos del canal.

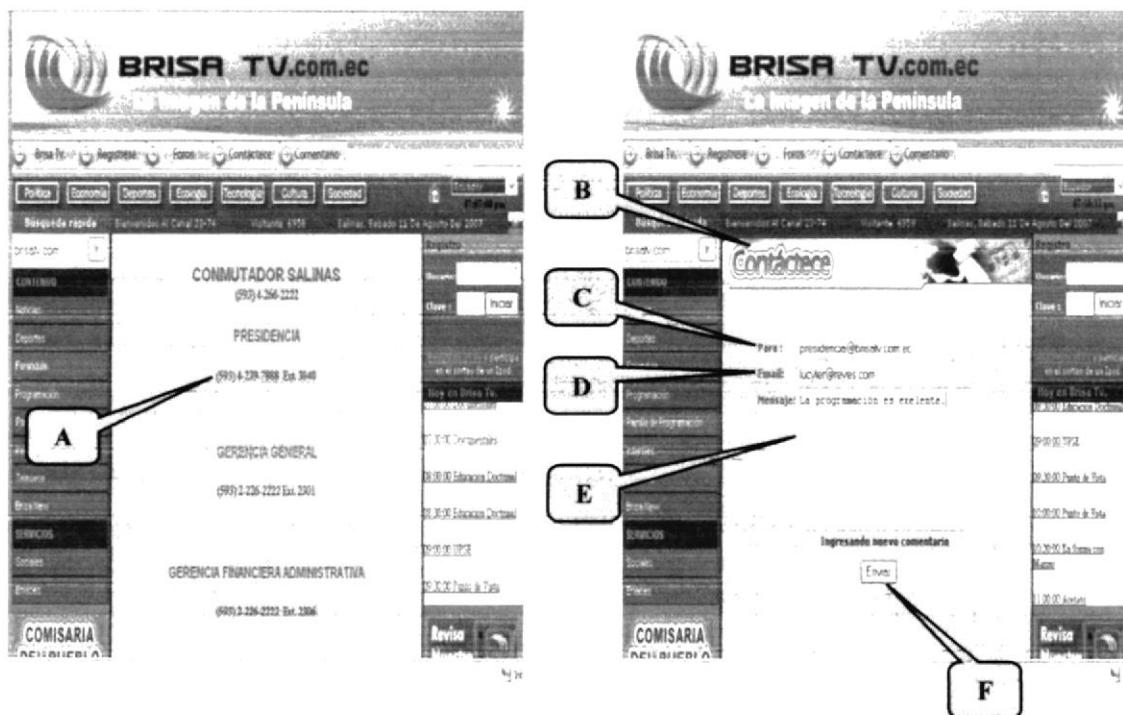


Figura 6.20 Página de Contáctece

A	Muestra el nombre de cada departamento, teléfono, email dependiendo el área que desea contactar.
B	Muestra el nombre de la página.
C	Campo para ingresar el email a quien va dirigido.
D	Campo para ingresar su email.
E	Campo para ingresar el tema a tratar.
F	Botón que permite enviar los datos.

Tabla 6.7 Explicación de la Página de Contáctece.

6.7.6 Comentario

Esta página permite al usuario exponer sus comentarios, inquietudes y sugerencias acerca de los programas que se transmiten diariamente.

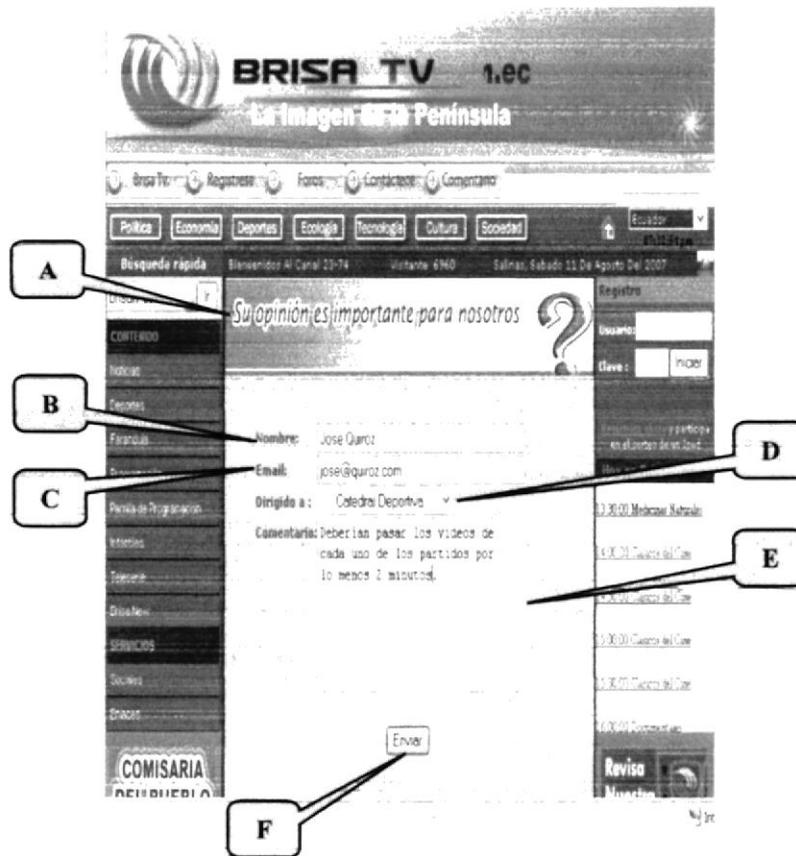


Figura 6.21 Página de Comentario

A	Muestra el nombre de la página.
B	Campo donde ingresará su nombre
C	Campo donde ingresará su email
D	Muestra una lista desplegable con los nombres de los presentadores de tv.
E	Campo donde escribirá su mensaje
F	Botón que permite enviar los datos

Tabla 6.8 Explicación de la Página de Comentario.

6.7.7 Tipos de Noticias

Estas páginas mantienen informado y actualizado al usuario con temas de política, economía, deporte, ecología, tecnología, cultura y sociedad a nivel Nacional.



Figura 6.22 Página de Noticias de Política



Figura 6.23 Página de Noticias de Economía





Figura 6.24 Página de Noticias de Deportes

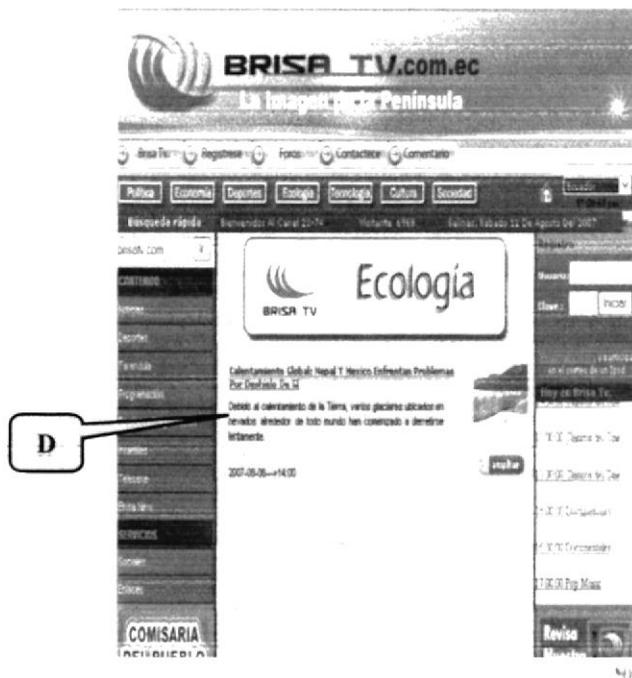


Figura 6.25 Página de Noticias de Ecología

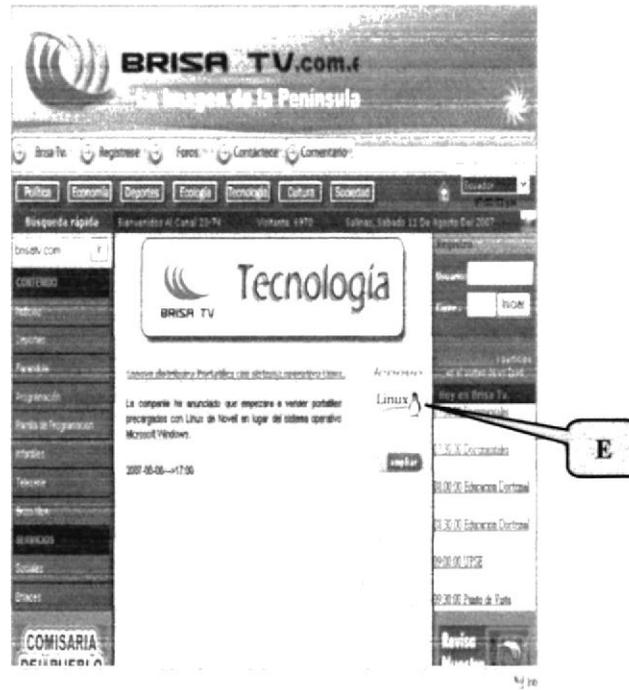


Figura 6.26 Página de Noticias de Tecnología



Figura 6.27 Página de Noticias de Cultura

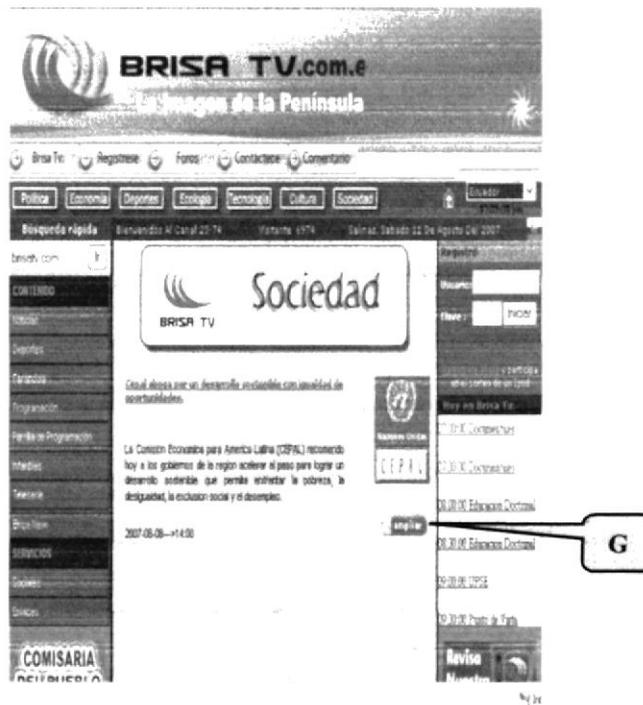


Figura 6.28 Página de Noticias de Sociedad

A	Muestra el menú de tipo de noticia.
B	Muestra el nombre de la página.
C	Muestra el título de cada noticia.
D	Muestra una breve descripción de cada noticia
E	Muestra la imagen de cada noticia.
F	Muestra la fecha y hora cuando ocurrió cada noticia.
G	Botón que permite ampliar la noticia más detalladamente.

Tabla 6.9 Explicación de Tipo de Noticias

6.7.8 Buscador

Esta página muestra los resultados de la búsqueda.

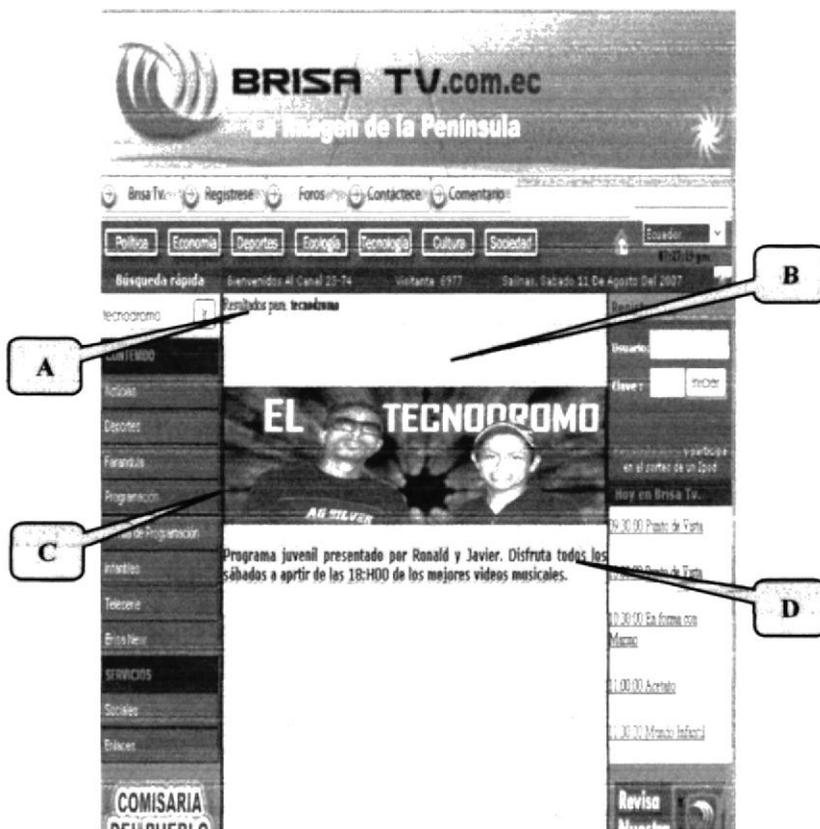


Figura 6.29 Página del Buscador

A	Muestra el resultado de la búsqueda.
B	Muestra el nombre de la palabra buscada.
C	Muestra la imagen de la palabra encontrada si está tiene.
D	Muestra la descripción de la palabra encontrada.

Tabla 6.10 Explicación de la Página Buscador.



6.7.9 Noticias

Contiene un submenú con las opciones de noticias nacionales y noticias de la comunidad aquí encontrará información actualizada a nivel Nacional y Peninsular.

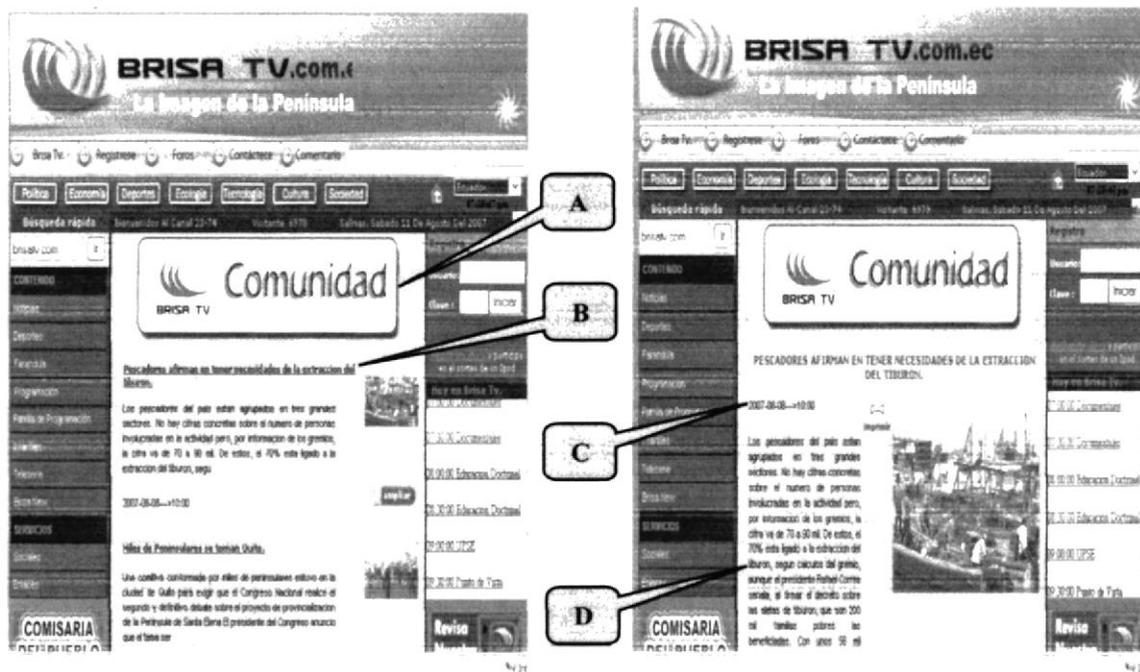


Figura 6.30 Página de Noticias de la Comunidad

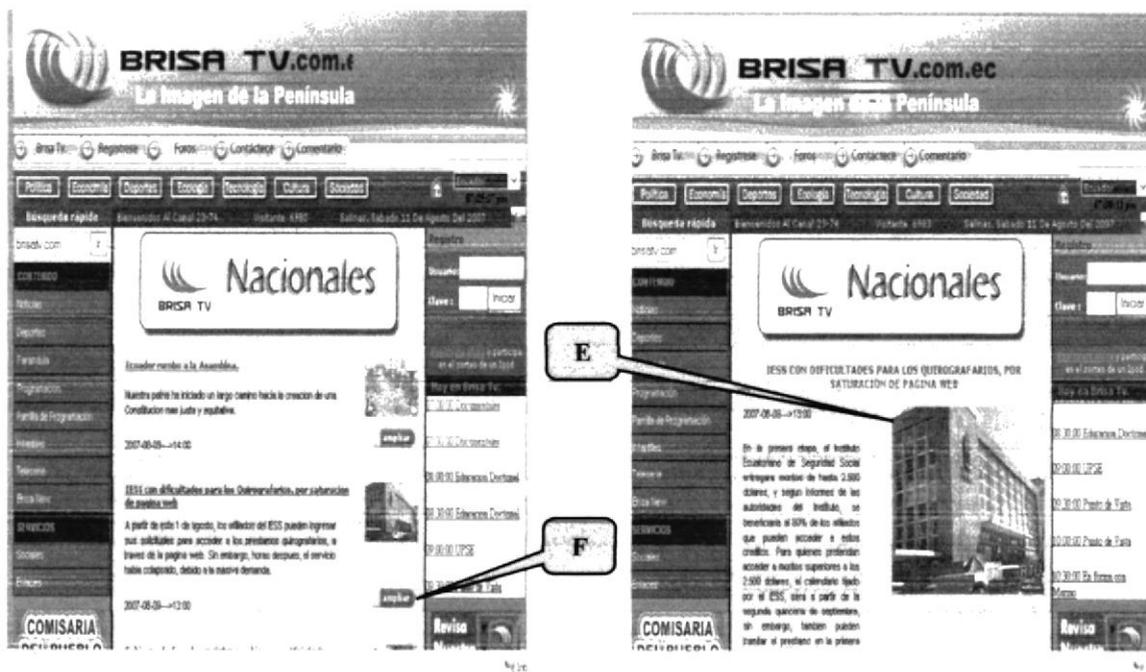


Figura 6.31 Página de Noticias Nacionales

A	Muestra el titulo de cada página.
B	Muestra el titulo de cada noticia.
C	Muestra la fecha y la hora en que ocurrió cada noticia.
D	Muestra una breve descripción de cada noticia.
E	Muestra la imagen de cada noticia.
F	Botón para ampliar la noticia.

Tabla 6.11 Explicación de la Página Noticias.

6.7.10 Farándula

En esta página encontrará todo acerca de las últimas novedades de la farándula a nivel Nacional y Peninsular.



Figura 6.32 Página de Farándula

A	Muestra el nombre de la Página.
B	Muestra el Título de cada tema.
C	Muestra una breve descripción de cada tema.
D	Muestra la imagen de cada tema.
E	Muestra la fecha y la hora en que se publico la noticia.
F	Botón que permite ampliar la noticia.

Tabla 6.12 Explicación de la página de Farándula

6.7.11 Programas

Esta página muestra todos los programas que se encuentran al aire. Al elegir un tipo de programación presenta su contenido.

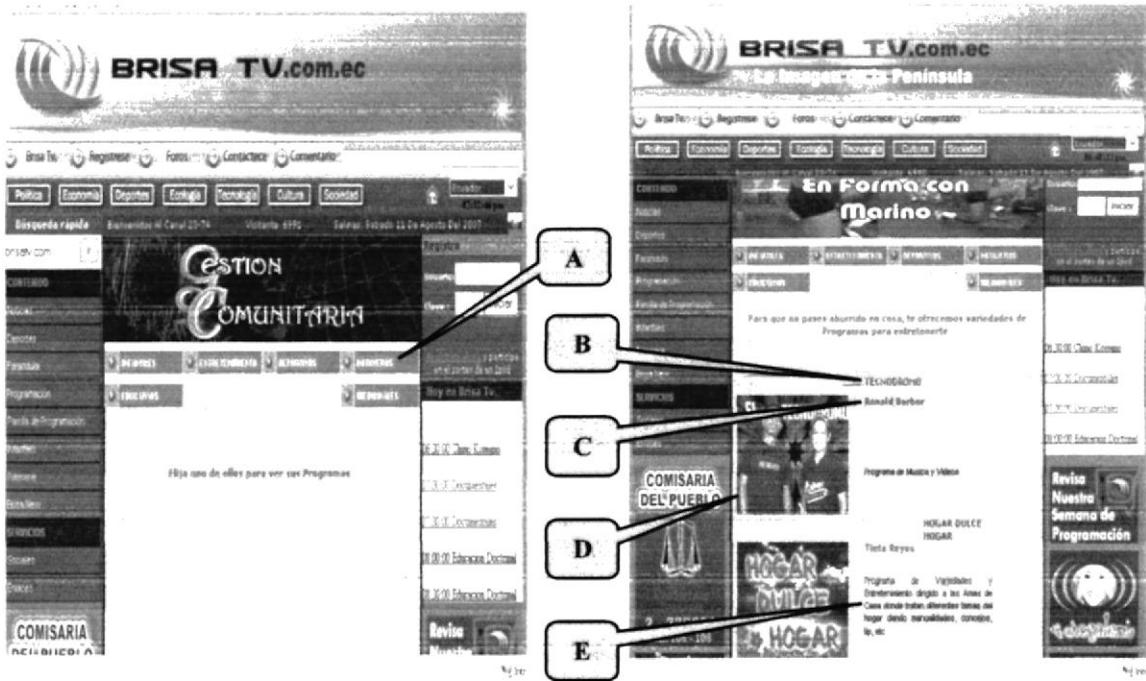


Figura 6.33 Página de Programas

A	Muestra el Tipo de Programación.
B	Muestra el nombre de cada Programa.
C	Muestra el nombre de los Presentadores de cada Programa.
D	Muestra el logo de cada Programa
E	Muestra una breve descripción de cada Programa.

Tabla 6.13 Explicación de la Página de los Programas

6.7.12 Parrilla de Programación

Esta página permite ver la programación semanal, también permite ver la programación de los días posteriores al seleccionar cualquier día de la semana.

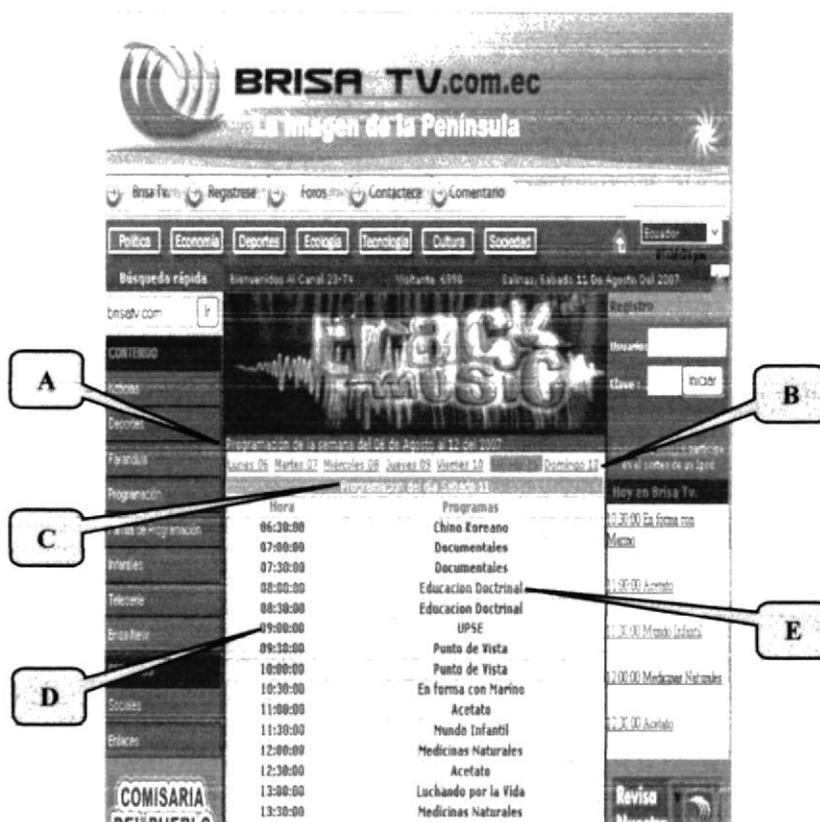


Figura 6.34 Página de Parrilla de Programación

A	Muestra la fecha de la programación semanal.
B	Muestra los días de la semana con su fecha actual.
C	Muestra la fecha del día.
D	Muestra la hora en que se transmite cada Programa.
E	Muestra el nombre de cada Programa.

Tabla 6.14 Explicación de la Página Parrilla de Programación.

6.7.13 Infantiles

Esta página presenta los programas infantiles que se transmiten durante la semana.

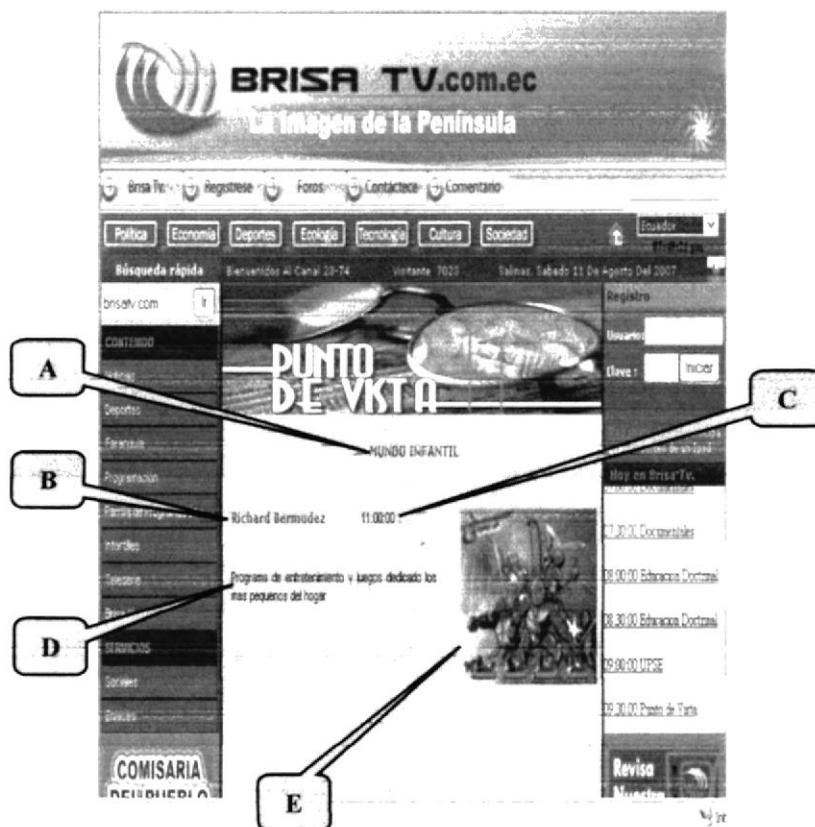


Figura 6.35 Página de Programas Infantiles

A	Muestra la titulo de cada programa.
B	Muestra el nombre del presentador.
C	Muestra la hora en que se transmite cada programa.
D	Muestra la descripción de cada Programa.
E	Muestra la imagen de cada Programa.

Tabla 6.15 Explicación de la Página de Programas Infantiles.

6.7.14 Teleseries

Esta página da ha conocer a los usuarios y visitantes las películas que se transmitirán en la semana.



Figura 6.36 Página de Teleseries

A	Muestra el Nombre de cada Película.
B	Muestra el tipo de la película.
C	Muestra una breve descripción de cada película.
D	Muestra la imagen de cada Película

Tabla 6.16 Explicación de la página Teleseries.

6.7.15 Programas Nuevos

Esta página da ha conocer a los usuarios y visitantes los programas nuevos a estrenarse.



Figura 6.37 Página de Programas Nuevos

A	Muestra el Nombre de cada Programa Nuevo a estrenarse.
B	Muestra los nombres del o los presentadores que se serán los encargados del programa a estrenarse.
C	Muestra una breve descripción de cada programa a estrenarse.
D	Muestra la hora del programa a estrenarse
E	Muestra el logo de cada Programa a estrenarse

Tabla 6.17 Explicación de la Página Programas Nuevos.

6.7.16 Servicios

Contiene un submenú con las opciones de Ayuda Humanitaria y Fechas Especiales a continuación se explicara con más detalle.



Figura 6.38 Página de Ayuda Humanitaria

En esta página se publican notas con casos especiales de ayuda humanitaria donde los visitantes y usuarios podrán conocer y a la vez ayudar a personas de escasos recursos que necesiten de su colaboración con donaciones y otras ayudas.

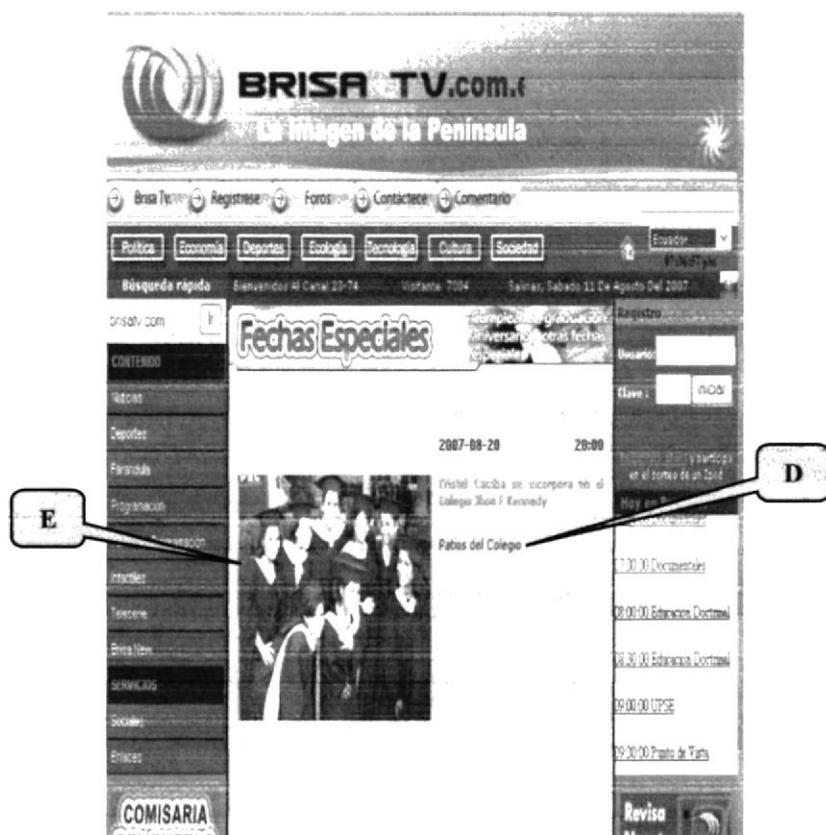


Figura 6.39 Página de Fechas Especiales

En esta página se publican eventos de fechas especiales como cumpleaños, graduaciones, matrimonio, etc., fechas inmemorables que el usuario o visitante deseen dar a conocer.

A	Muestra el Nombre de cada Página.
B	Muestra la fecha y la hora de publicación de cada evento.
C	Muestra el o los nombres de los personajes.
D	Muestra una breve descripción de cada evento (social o fechas especiales).
E	Muestra la foto del o los personajes

Tabla 6.18 Explicación de la Página Servicios.

6.7.17 Enlaces

Esta página se abre al dar clic sobre el link enlace, en ella aparecen varias imágenes al escoger una de ellas se abre una nueva ventana que no pertenece al sitio a continuación se explicara con más detalle.



Figura 6.40 Página de Enlace

A	Link que dan enlaces a otras páginas que no pertenecen al sitio, ejemplo (G21 que es la página de ganeración21)
---	---

Tabla 6.19 Explicación de la Página Enlace.

6.7.18 Denuncias

Link que se abre al dar un clic sobre en el logo Comisaria del Pueblo se encuentra a lado izquierdo del detalle del home, en este formulario el usuario podrá hacer sus denuncias y quejas.



Figura 6.41 Página de Denuncias

A	Muestra el nombre de la Página.
B	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
C	Campo donde debe ingresar su email.
D	Debe ingresar sus nombres completo.
E	Campo donde debe detallar el motivo de su denuncia.
F	Debe ingresar su edad (mayores de 18 años).
G	Botón que permite guardar sus datos

Tabla 6.20 Explicación de la Página Denuncias.

6.7.19 Hogar Dulce Hogar

Esta página se abre al seleccionar sobre el link de la imagen Hogar dulce Hogar, es un programa de variedades dirigido a las amas de casa aquí las televidentes seguidoras del programa pueden aprender de las artes culinarias, tic para el hogar, etc., se transmite todas las mañanas.

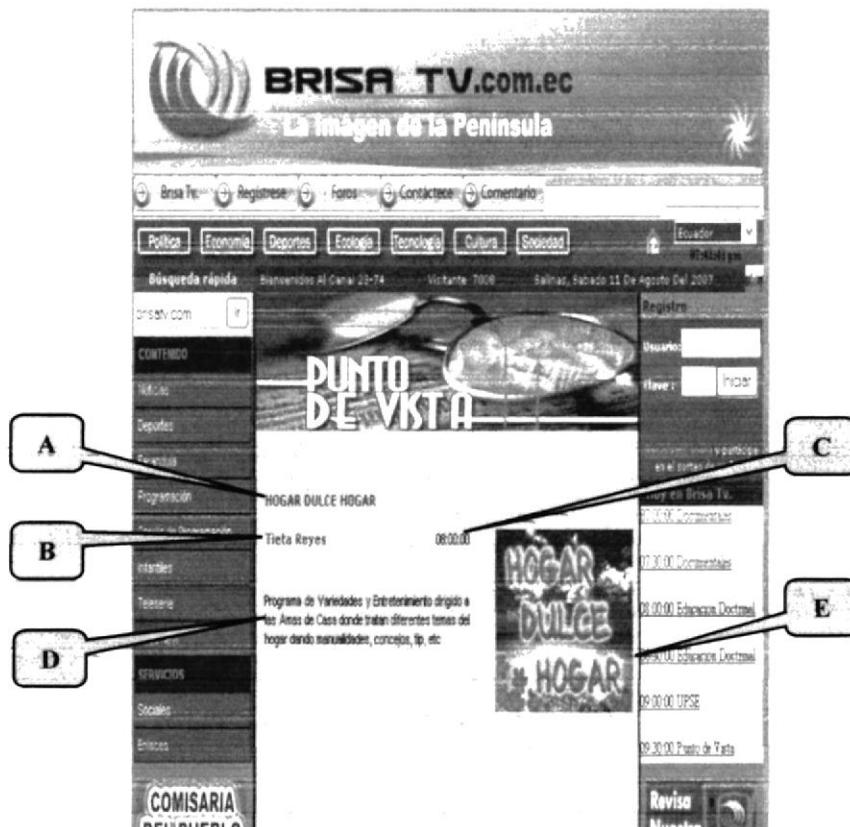


Figura 6.42 Página de Hogar Dulce Hogar

A	Muestra el nombre del Programa.
B	Muestra los nombres del o los presentadores a cargo del programa.
C	Muestra la hora en que se transmite el programa.
D	Muestra una breve descripción del programa.
E	Muestra el logo del programa.

Tabla 6.21 Explicación de la Página Hogar Dulce Hogar.

6.7.20 Publicidad

Esta página muestra información a los visitantes y usuarios que beneficios tendría al colocar su publicidad en este espacio.



Figura 6.43 Página de Publicidad

A	Muestra el logo de la Publicidad.
B	Muestra las condiciones de uso con quien comunicarse y que beneficios tiene al publicar sus anuncios en nuestro espacio.

Tabla 6.22 Explicación de la Página Publicidad.

6.7.21 Encuesta

Esta página se abre al dar clic sobre el botón ver resultados que se encuentra en la parte derecha del detalle del home, mostrando los últimos resultados de las encuestas.

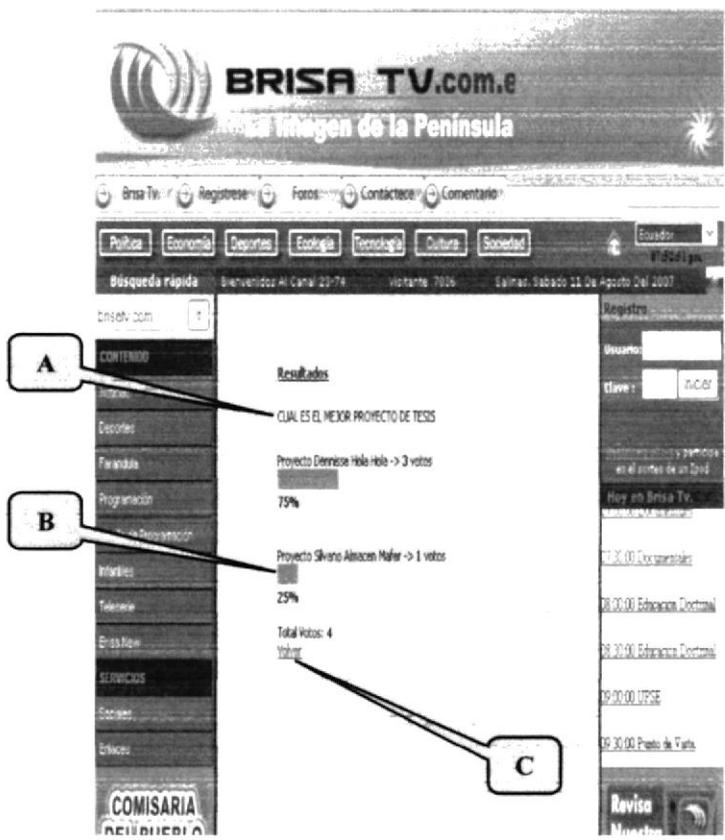
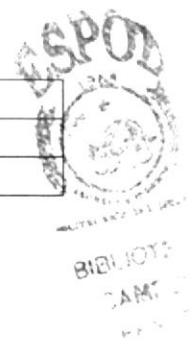


Figura 6.44 Página de Encuesta

A	Muestra el tema de la encuesta.
B	Muestra el resultado de los votos de cada tema.
C	Link para retornar a la página a principal después de ver los resultados.

Tabla 6.23 Explicación de la Página Encuesta.



6.7.22 Términos y Condiciones para acceder a las Páginas Restringidas

Esta ventana se abre al seleccionar alguna de las páginas de uso restringido si no ha iniciado una sesión.

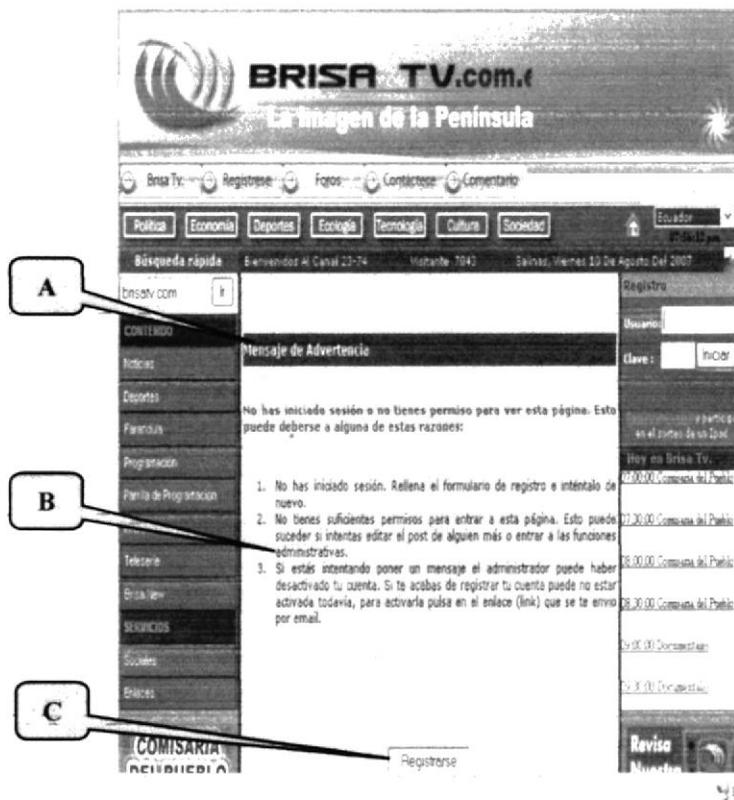


Figura 6.45 Página de Condiciones de Restricción

A	Muestra el mensaje de alerta.
B	Muestra el contenido de las condiciones de uso, si no se ha iniciado sesión para ingresar a las páginas que tienen acceso restringido.
C	Botón que lleva al formulario de registro ilimitado si no termino de concluir su registro para acceder a las páginas restringidas y tener acceso a ellas.

Tabla 6.24 Explicación de la Página de Condiciones de Restricción

6.7.23 Anécdotas

Aquí los usuarios pueden contar sus historias, sus vivencias ocurridas en su vida, este es un espacio de entretenimiento para la juventud.

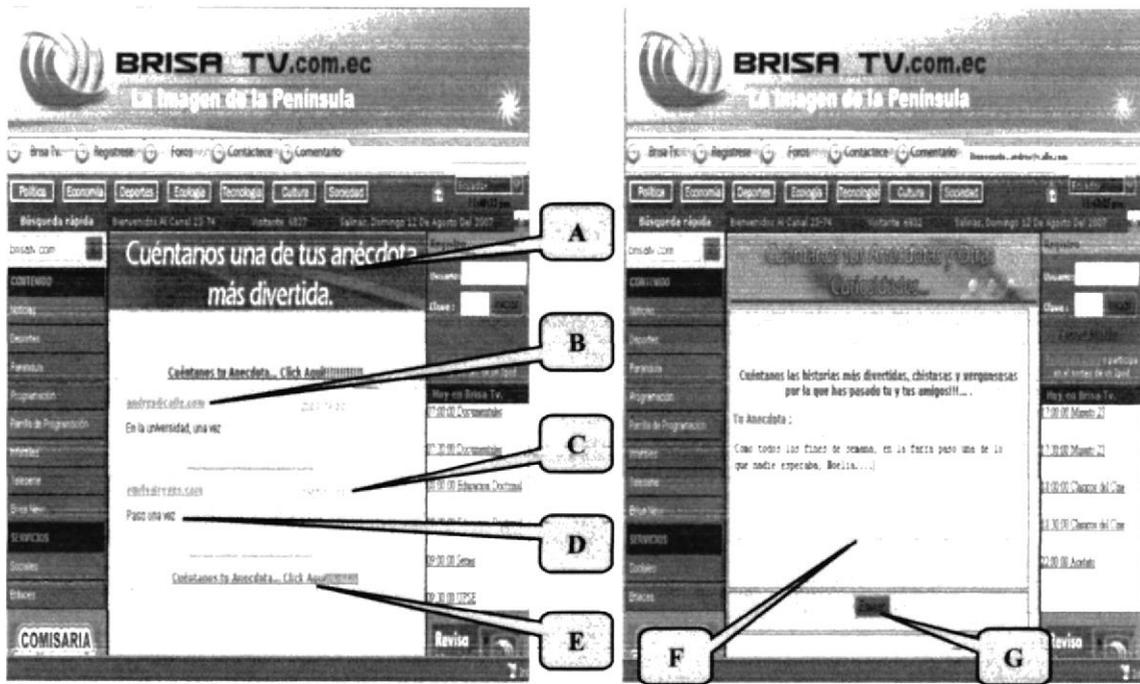


Figura 6.46 Página de Anécdotas

A	Muestra el nombre de la página
B	Muestra su nombre de usuario.
C	Muestra la hora en que ingreso su historia (anécdota).
D	Muestra el contenido de la historia.
E	Link que lleva a la página del formulario donde ingresará su historia.
F	Campo para ingresar la historia que desea contar
G	Botón que permite guarda su historia

Tabla 6.25 Explicación de la Página Anécdotas



6.7.24 Fotogalería

Es una página de entretenimiento que permite ver y descargar imágenes de diferentes eventos que han ocurrido en la Península.

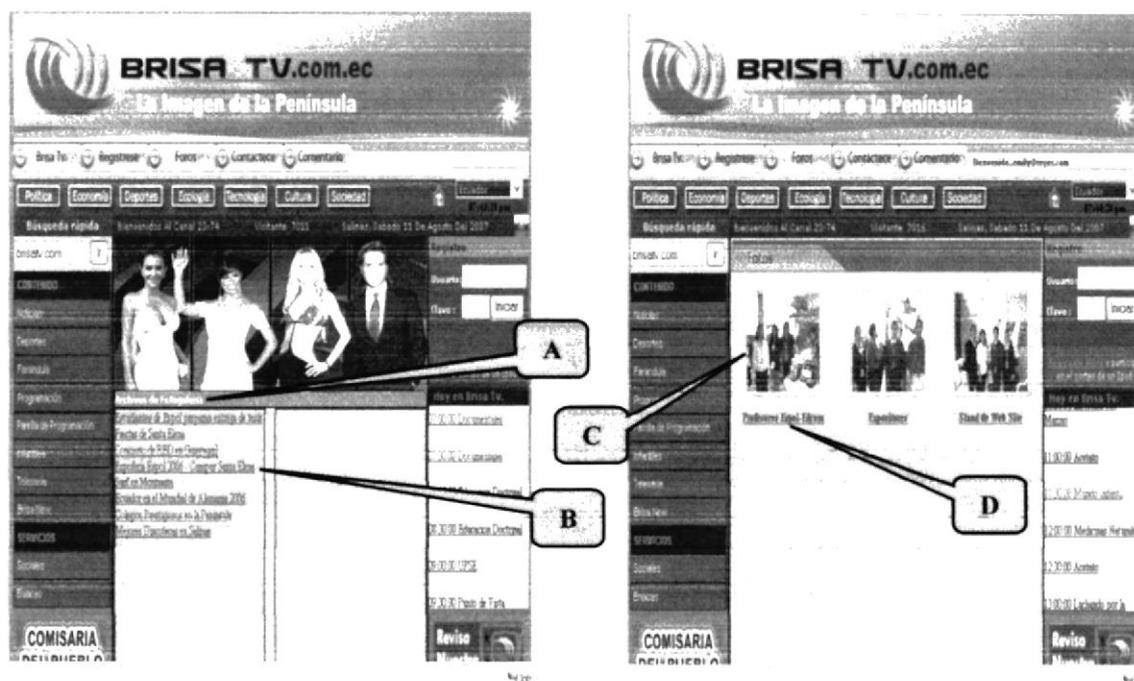


Figura 6.47 Página de Fotogalería

A	Muestra la descripción de la página
B	Link con el nombre de cada página.
C	Muestra las fotos de la opción escogida.
D	Muestra el nombre de cada foto y al dar clic sobre el nombre podrá descargar la foto que seleccione.

Tabla 6.26 Explicación de la Página Fotogalería



6.7.25 Wallpaper

Se encuentra en el detalle del home, esta se encuentra dividida por tipo (animales, talento, playas, iglesias) al seleccionar una de ellas se abre una nueva ventana con variedades de imágenes que pueden ser descargadas.

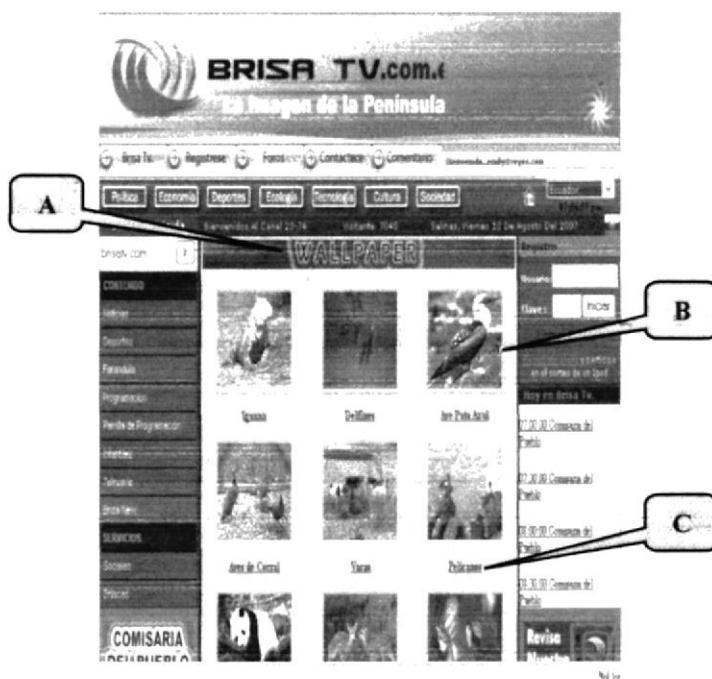


Figura 6.48 Página de Wallpaper

A	Muestra el nombre de la página
B	Muestra las imágenes de la página seleccionada.
C	Muestra el nombre de cada imagen, al hacer clic sobre el nombre podrá descargar la imagen que desee.

Tabla 6.27 Explicación de la Página Wallpaper

6.7.26 Mapa del Sitio

Esta página contiene la descripción del sitio, cada uno de sus opciones tiene su respectivo enlace dando facilidad al usuario para acceder a cualquier página desde aquí y pueda navegar sin ningún problema y encontrar lo que está buscando.

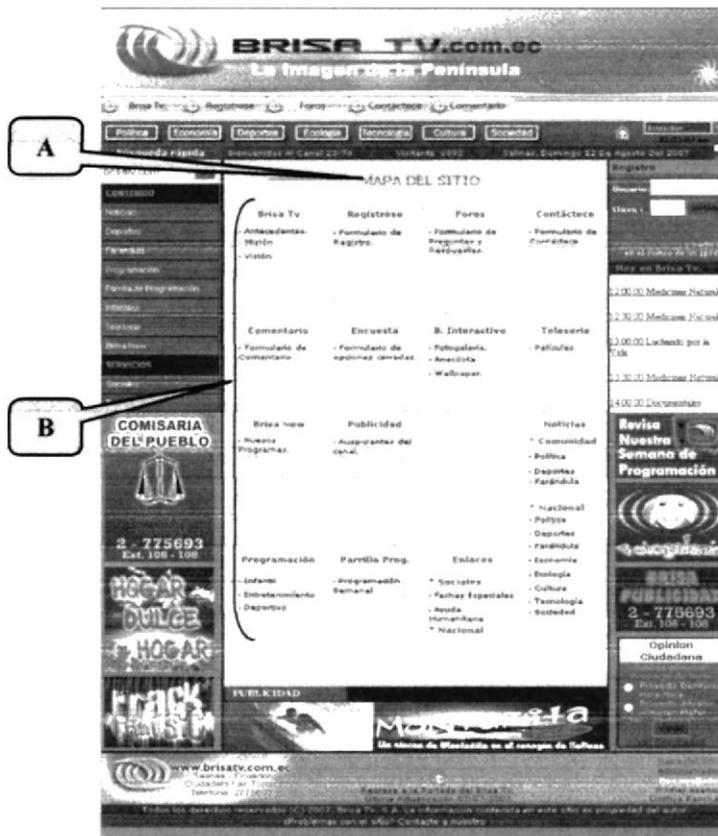


Figura 6.49 Página del Mapa del Sitio

A	Muestra el nombre de la página
B	Esta página presenta como esta organizado el Web Site de Brisatv.

Tabla 6.28 Explicación de la Página Mapa del Sitio



CAPÍTULO 7

ADMINISTRACIÓN DEL WEB SITE

7 ADMINISTRACIÓN DEL WEB SITE.

7.1 INGRESO A LOS MANTENIMIENTOS.

Para ingresar a la administración del sitio el o los administradores encargados de dar mantenimiento a la base de datos deberán tener los permisos correspondientes como personal autorizado para tener accesos a las páginas de los mantenimientos del Sitio Web.

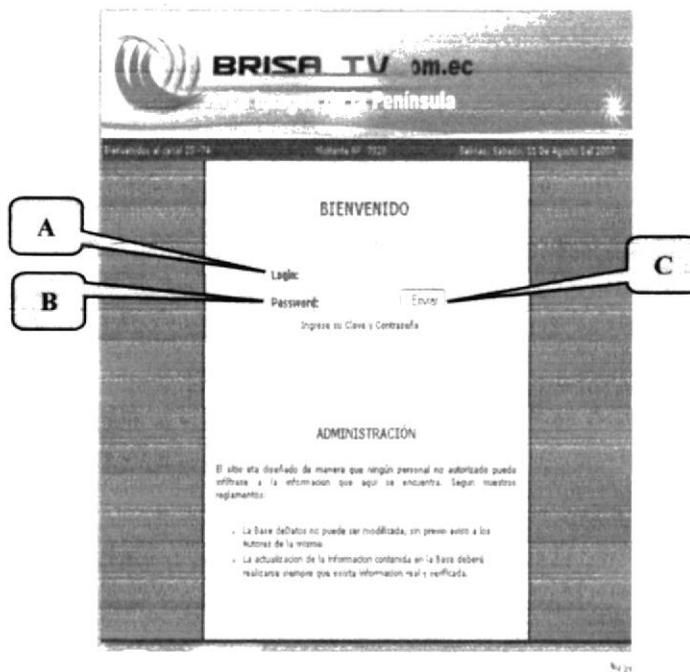


Figura 7.1 Página de la Administración del Sitio

Para entrar al sitio debe ingresar su nombre de usuario y la contraseña, caso contrario el ingreso será imposible.

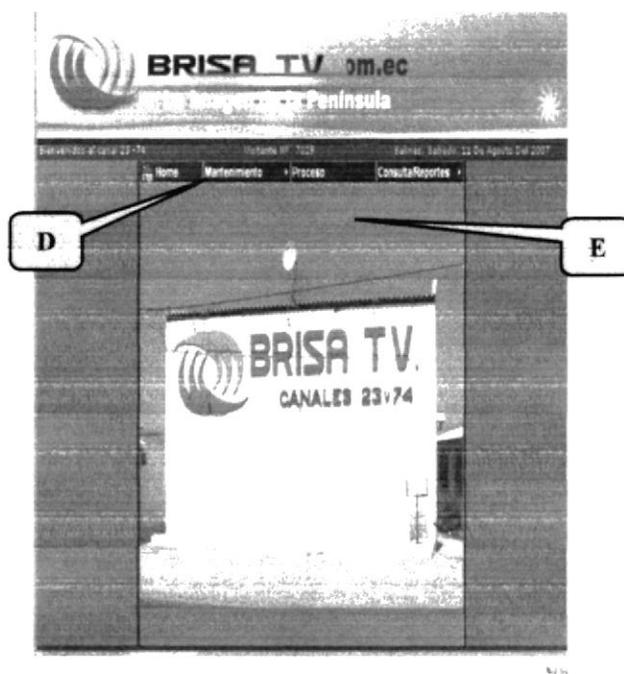


Figura 7.2 Página de Bienvenida a la Administración del Sitio

Si la sesión de ingreso se realizó exitosamente, presenta la página de bienvenida para el administrador mostrando el nombre, aquí se muestra el menú de los mantenimientos, procesos y las consultas.

A	Campo para ingresar su login de administrador
B	Campo para ingresar su password de administrador
C	Botón que permite entrar al sitio
D	Muestra el menú principal de la administración
E	Muestra el mensaje de bienvenida junto con su nombre

Tabla 7.1 Explicación de la Administración del Sitio.



7.2 MANTENIMIENTO TIPO DE PROGRAMACIÓN

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla tipo de programación permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

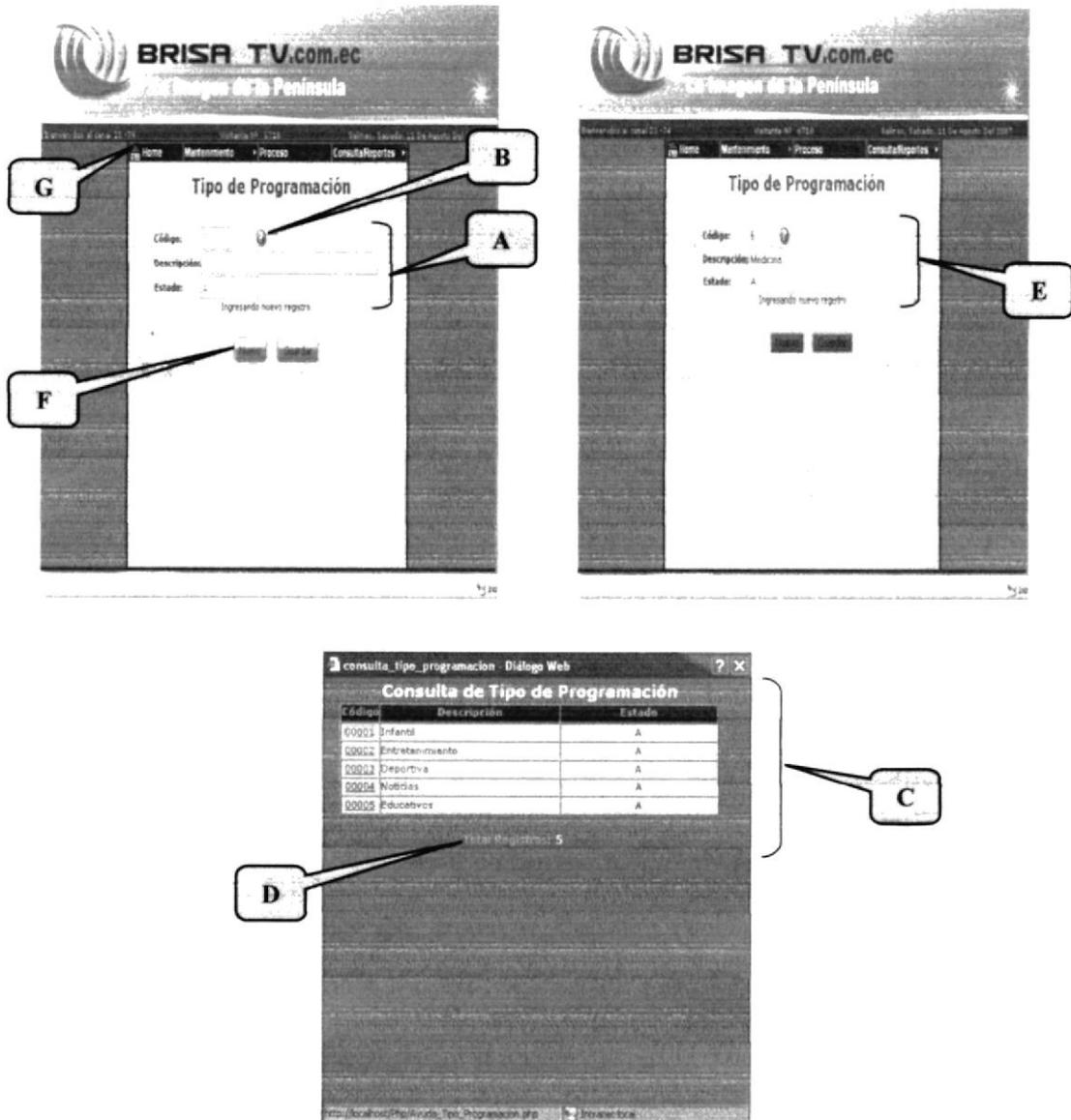


Figura 7.3 Mantenimiento de Tipo de Programación

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.2 Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Programación



7.3 MANTENIMIENTO TIPO DE NOTICIA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla tipo de noticia permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

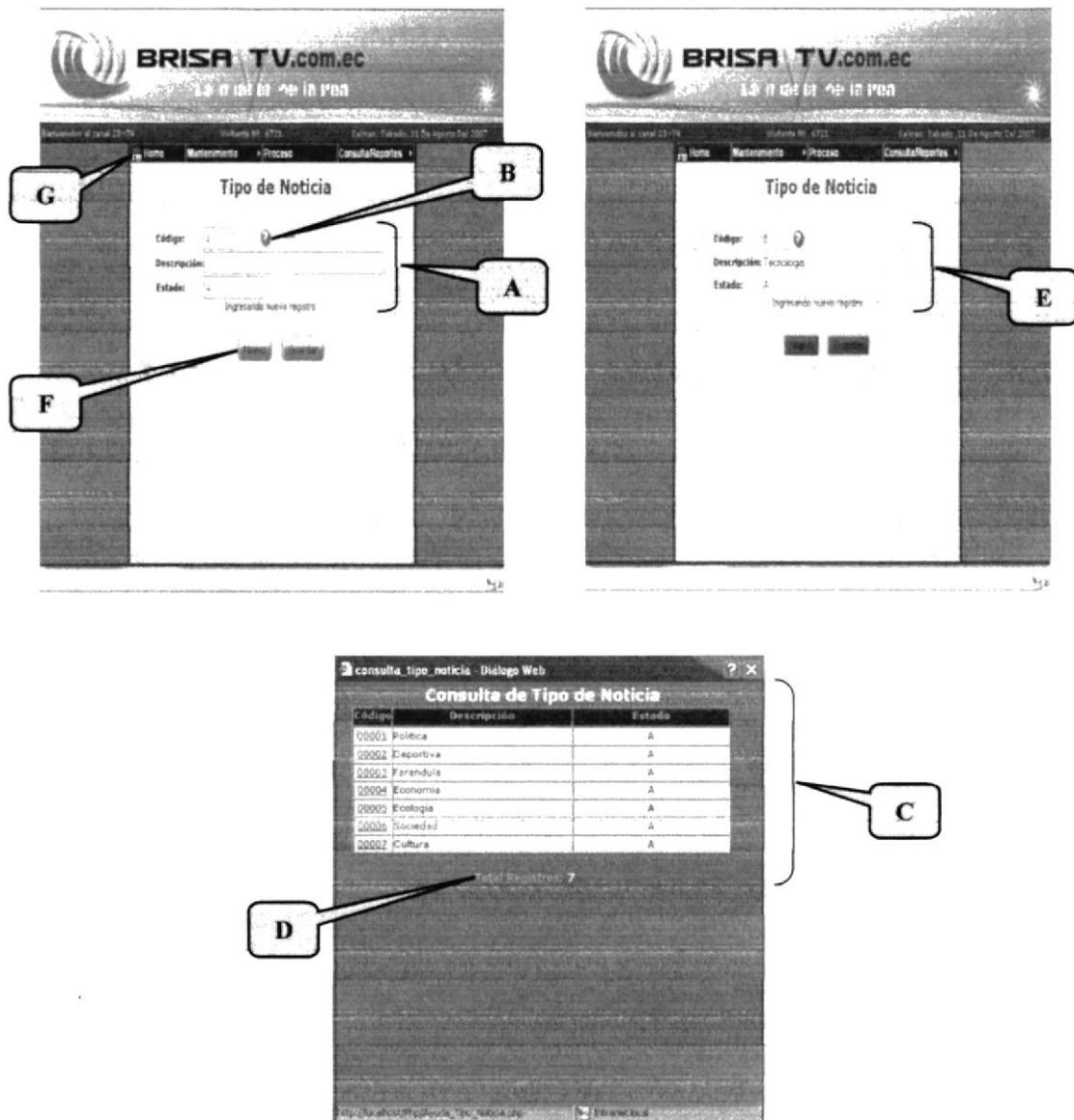


Figura 7.4 Mantenimiento de Tipo de Noticia

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.3 Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Noticia

7.4 MANTENIMIENTO TIPO DE SERVICIO

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla tipo de servicio permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

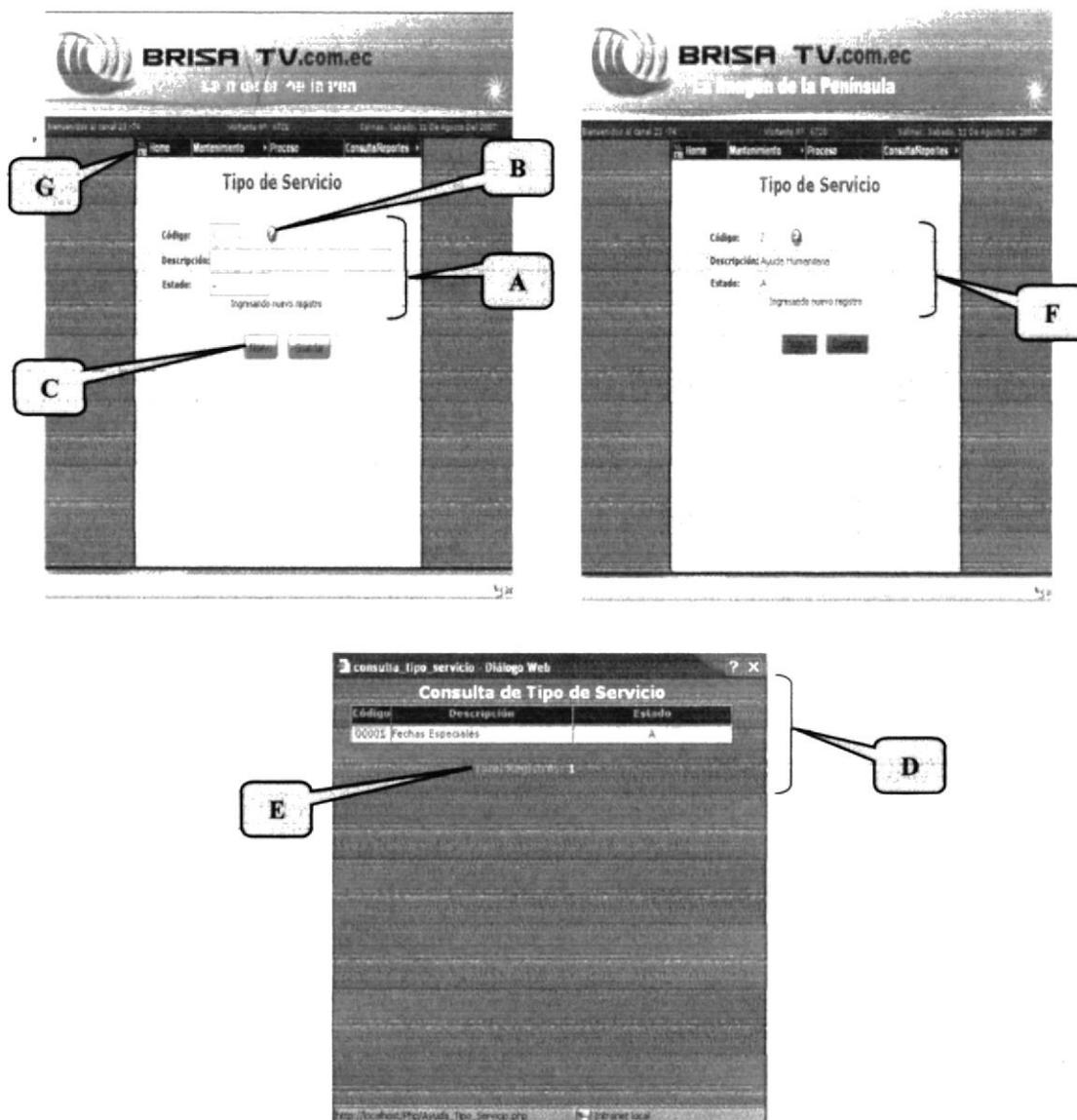


Figura 7.5 Mantenimiento de Tipo de Servicio

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.4 Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Servicio

7.5 MANTENIMIENTO TIPO DE USUARIO

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla tipo de usuario permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

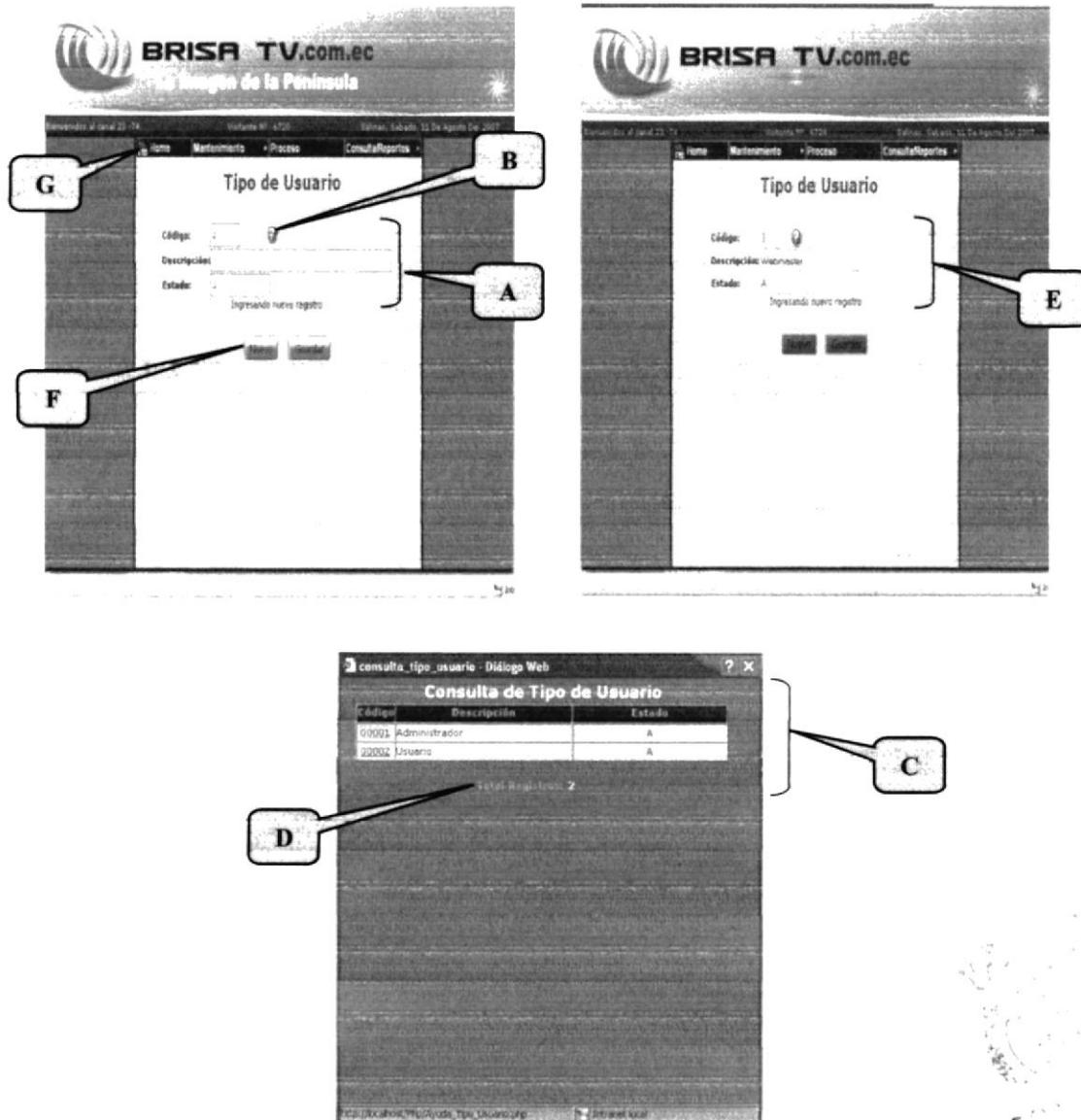


Figura 7.6 Mantenimiento de Tipo de Usuario

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.5 Explicación de la página Mantenimiento Tipo de Usuario



7.6 MANTENIMIENTO TIPO DE PELÍCULA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla tipo de película permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

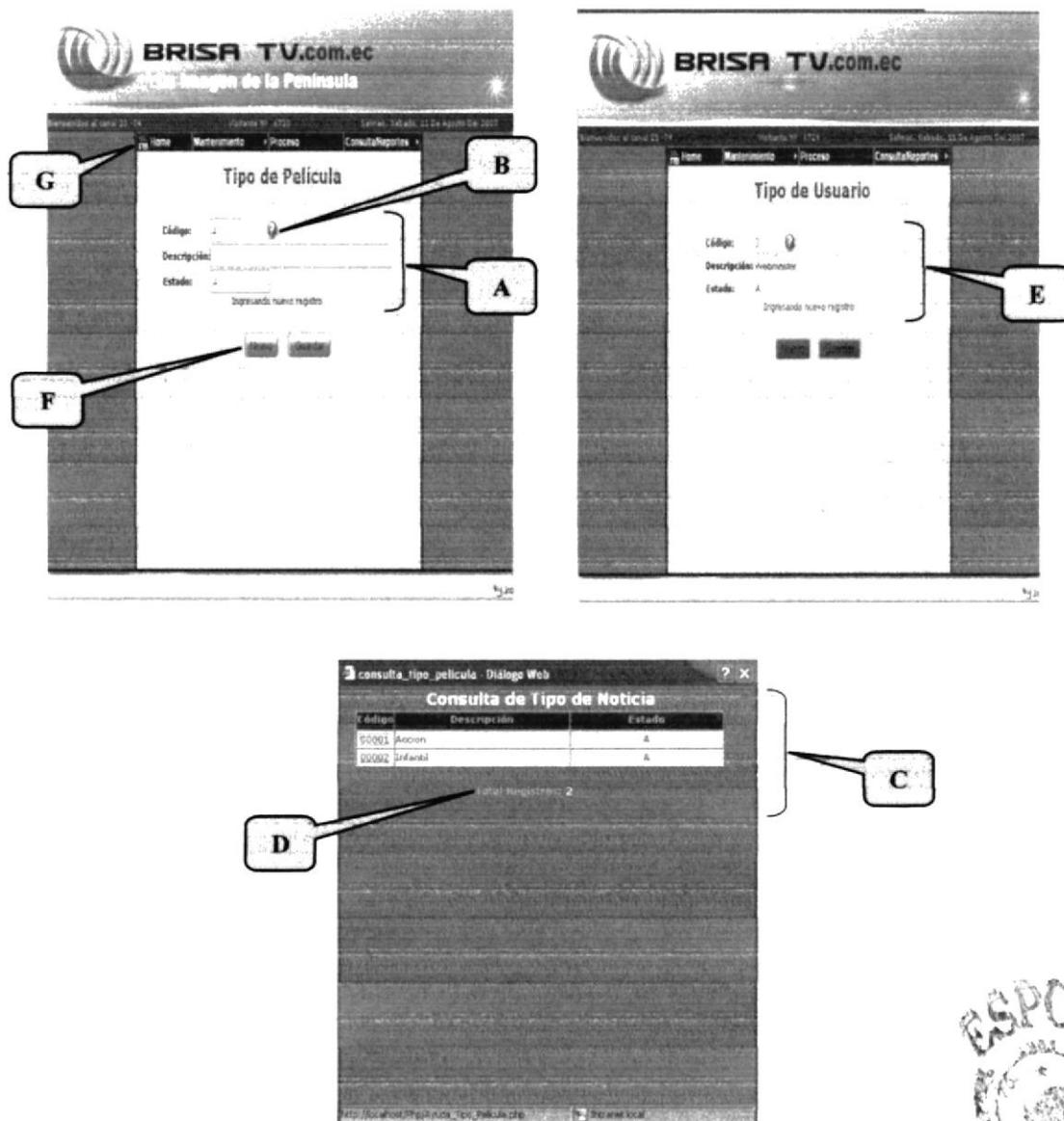


Figura 7.7 Mantenimiento de Tipo de Película



A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.6 Explicación de la página Mantenimiento de Tipo de Pelicula



7.7 MANTENIMIENTO CARGO DE PERSONAL

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla cargo de personal permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

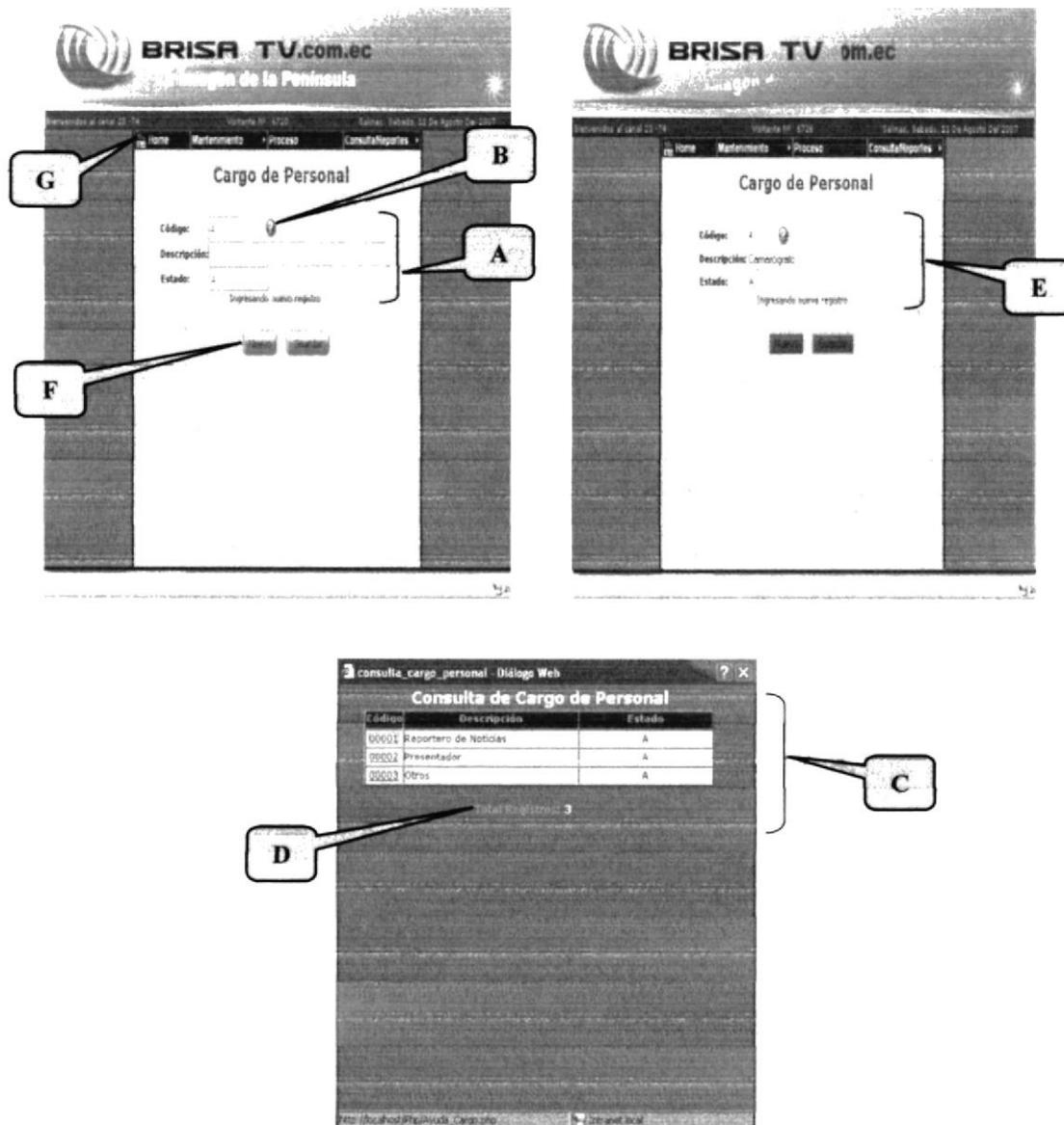


Figura 7.8 Mantenimiento Cargo de Personal

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.7 Explicación de la página Mantenimiento de Cargo de Personal

7.8 MANTENIMIENTO HORA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla hora permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

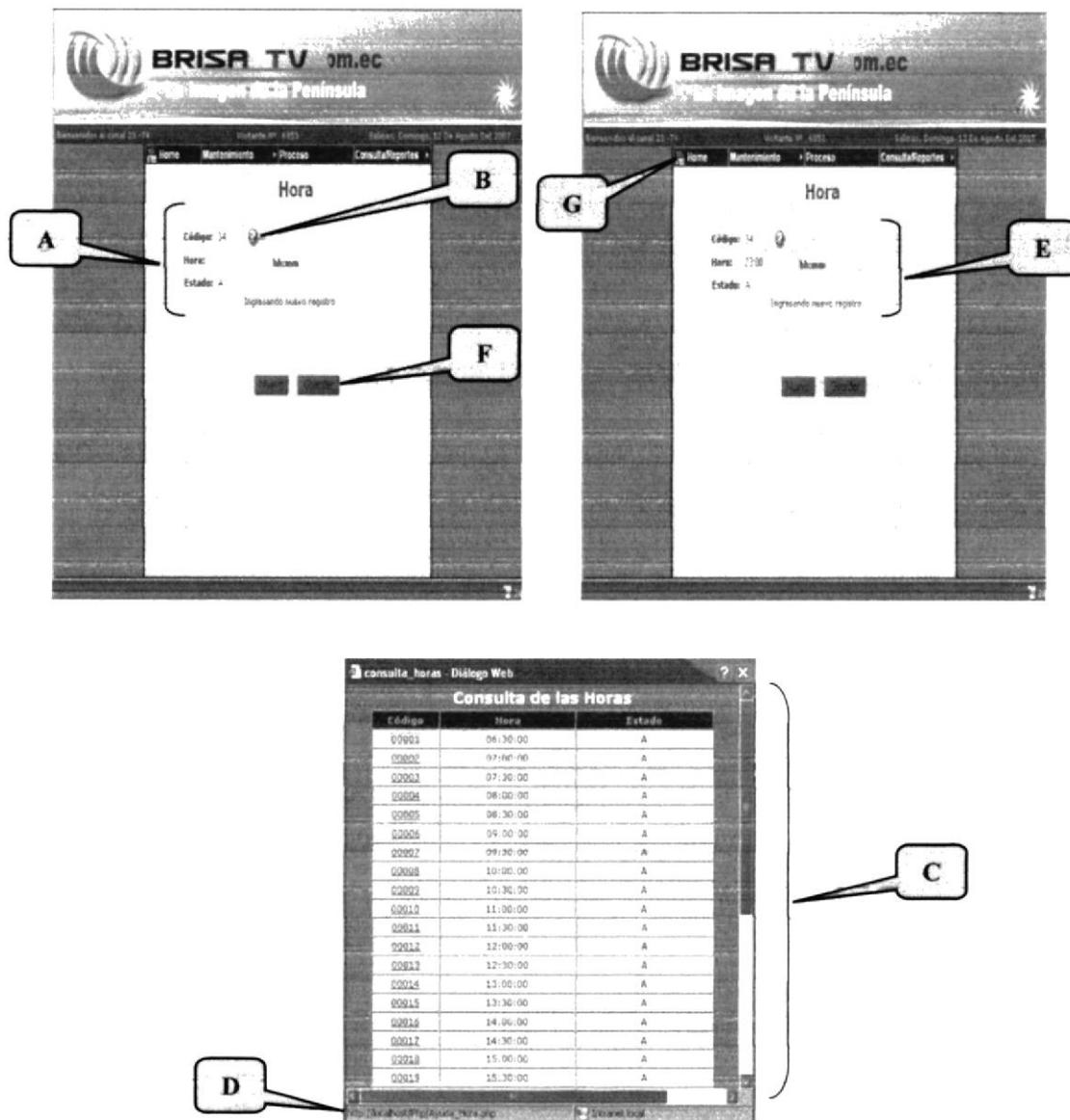


Figura 7.9 Mantenimiento de Hora

A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.8 Explicación de la página Mantenimiento de Hora

7.9 MANTENIMIENTO DÍAS

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla días permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

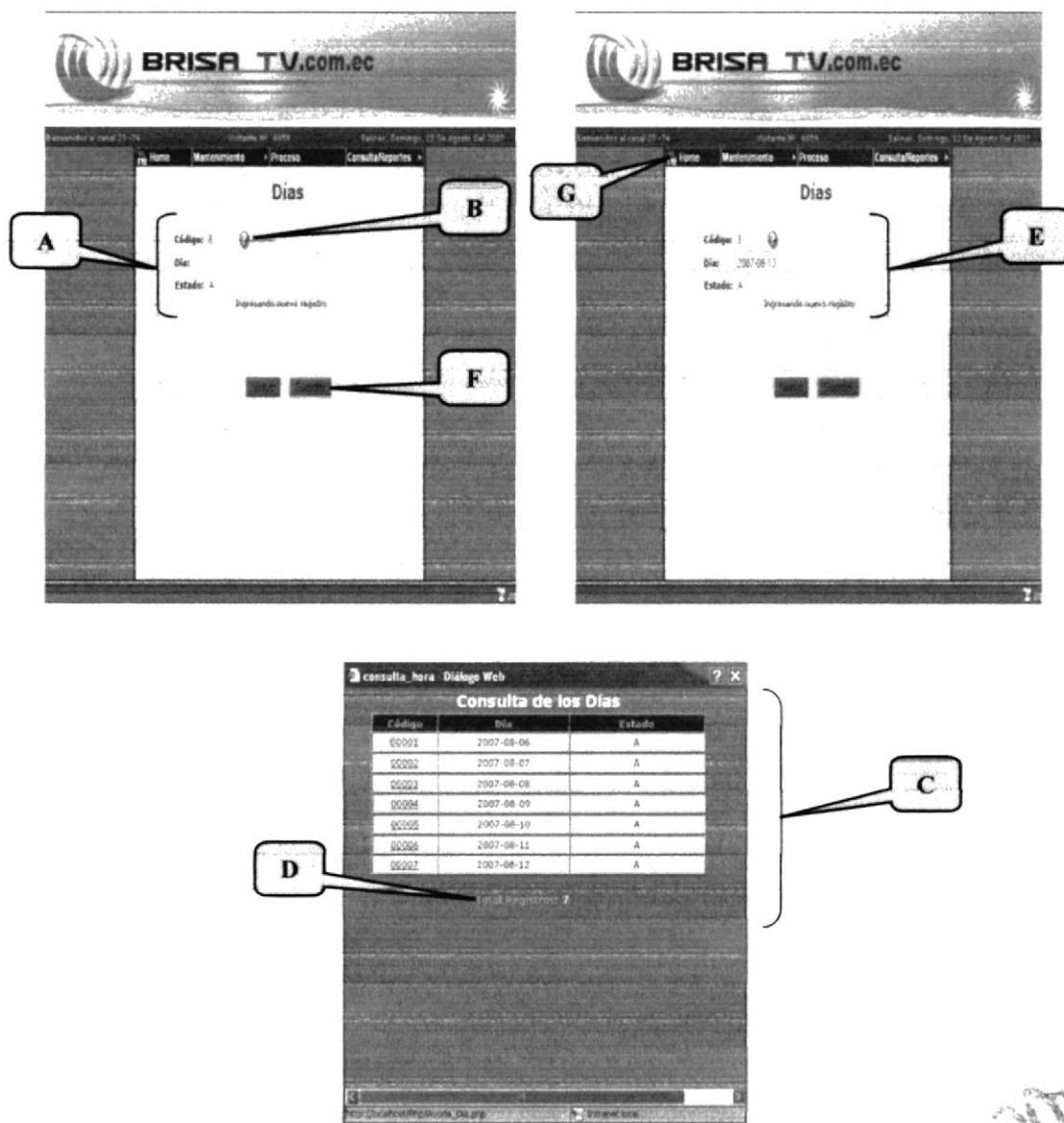


Figura 7.10 Mantenimiento de Días



A	Debe ingresar los datos que son requeridos en cada campo.
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.9 Explicación de la página Mantenimiento de Días



7.10 MANTENIMIENTO DE NOTICIA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla noticia permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

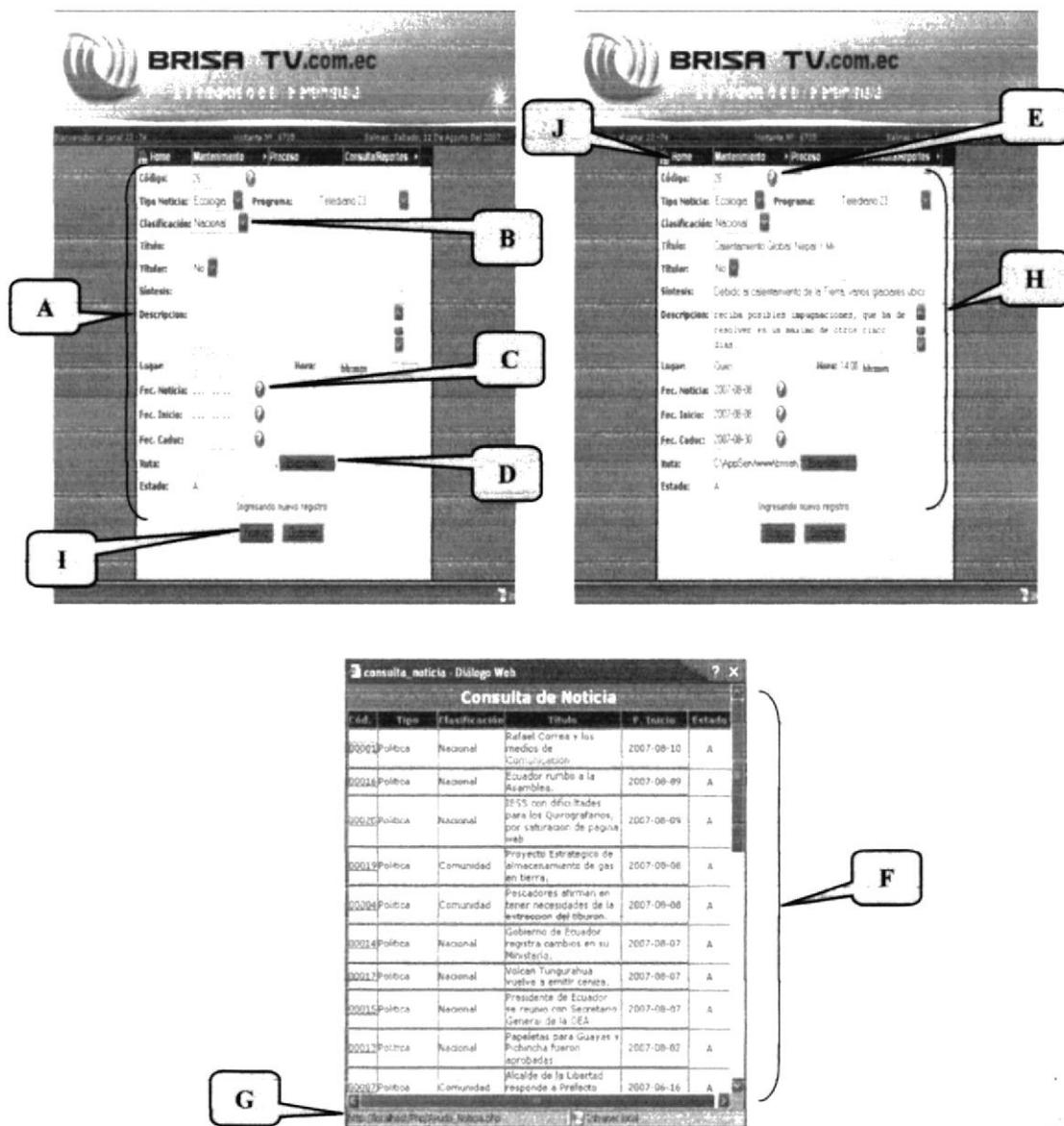


Figura 7.11 Mantenimiento de Noticia

A	Debe ingresar todos los datos que son requeridos para cada campo
B	Debe seleccionar una opción
C	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha
D	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) está será guardada en una ruta específica
E	Botón que permite consultar
F	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados
G	Muestra el total de registros guardados.
H	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
I	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
J	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.10 Explicación de la página Mantenimiento de Noticia

7.11 MANTENIMIENTO DE USUARIO

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla usuario permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

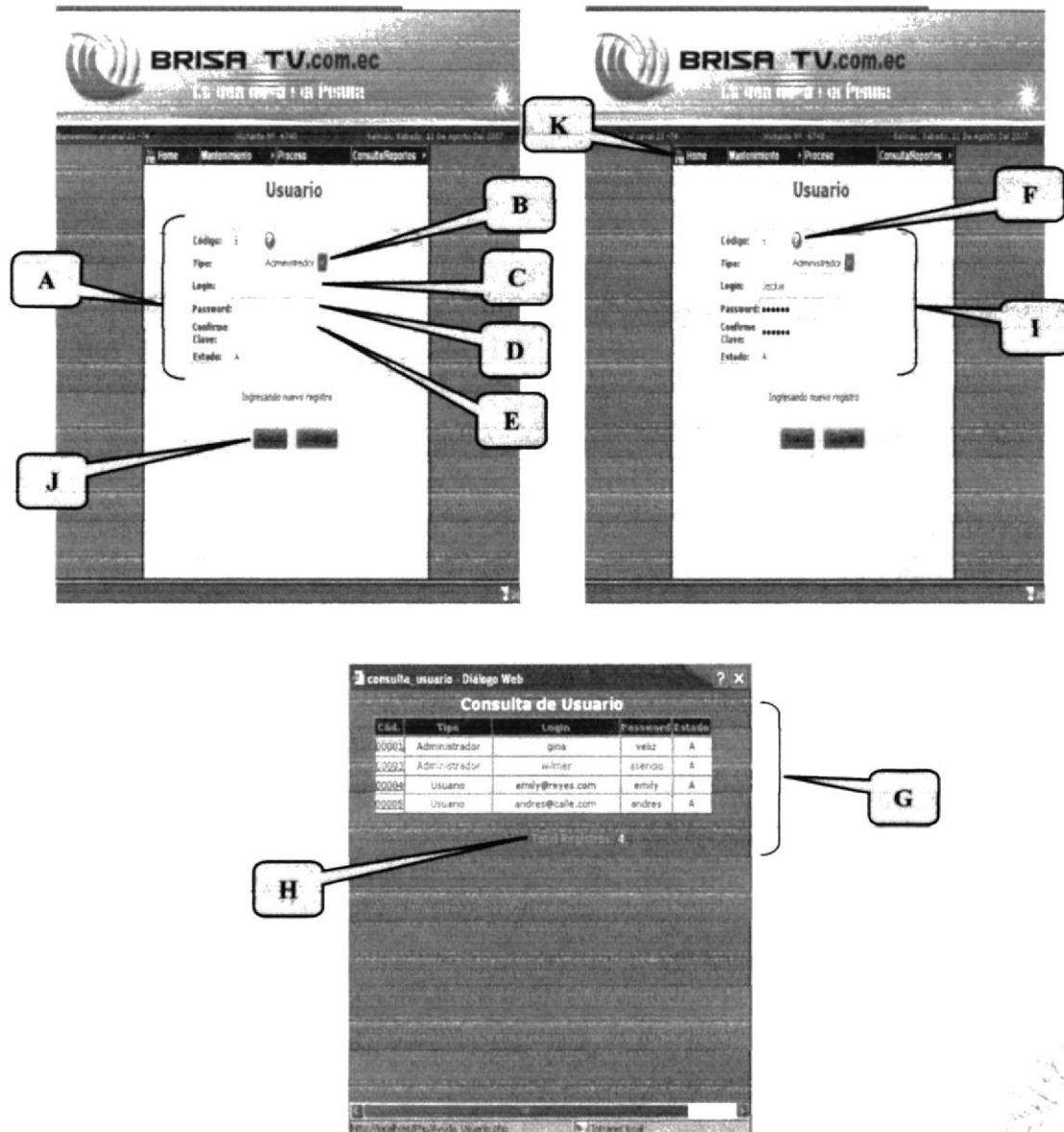


Figura 7.12 Mantenimiento de Usuario

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Aquí debe ingresar su login.
D	Aquí debe ingresar su password.
E	Aquí debe ingresar nuevamente su password para confirmarlo.
F	Botón que permite consultar.
G	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
H	Muestra el total de registros guardados.
I	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
J	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
K	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.11 Explicación de la página Mantenimiento de Usuario



7.12 MANTENIMIENTO DE SERVICIO

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla servicio permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

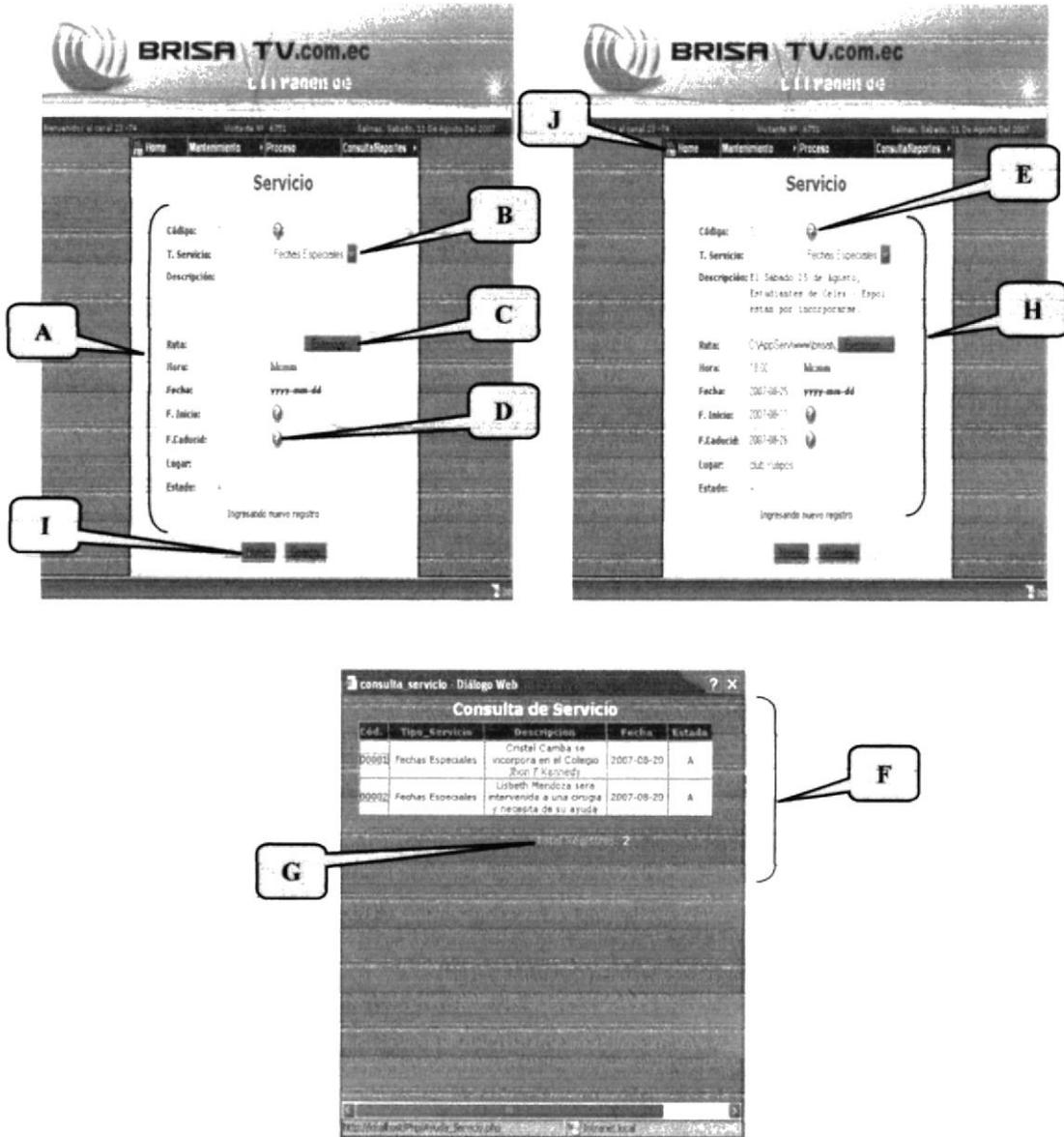


Figura 7.13 Mantenimiento de Servicio

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido
B	Debe seleccionar una opción
C	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) está será guardada en una ruta específica
D	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha
E	Botón que permite consultar.
F	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
G	Muestra el total de registros guardados.
H	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
I	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
J	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.12 Explicación de la página Mantenimiento de Servicio



7.13 MANTENIMIENTO DE ENCUESTA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla de encuesta permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

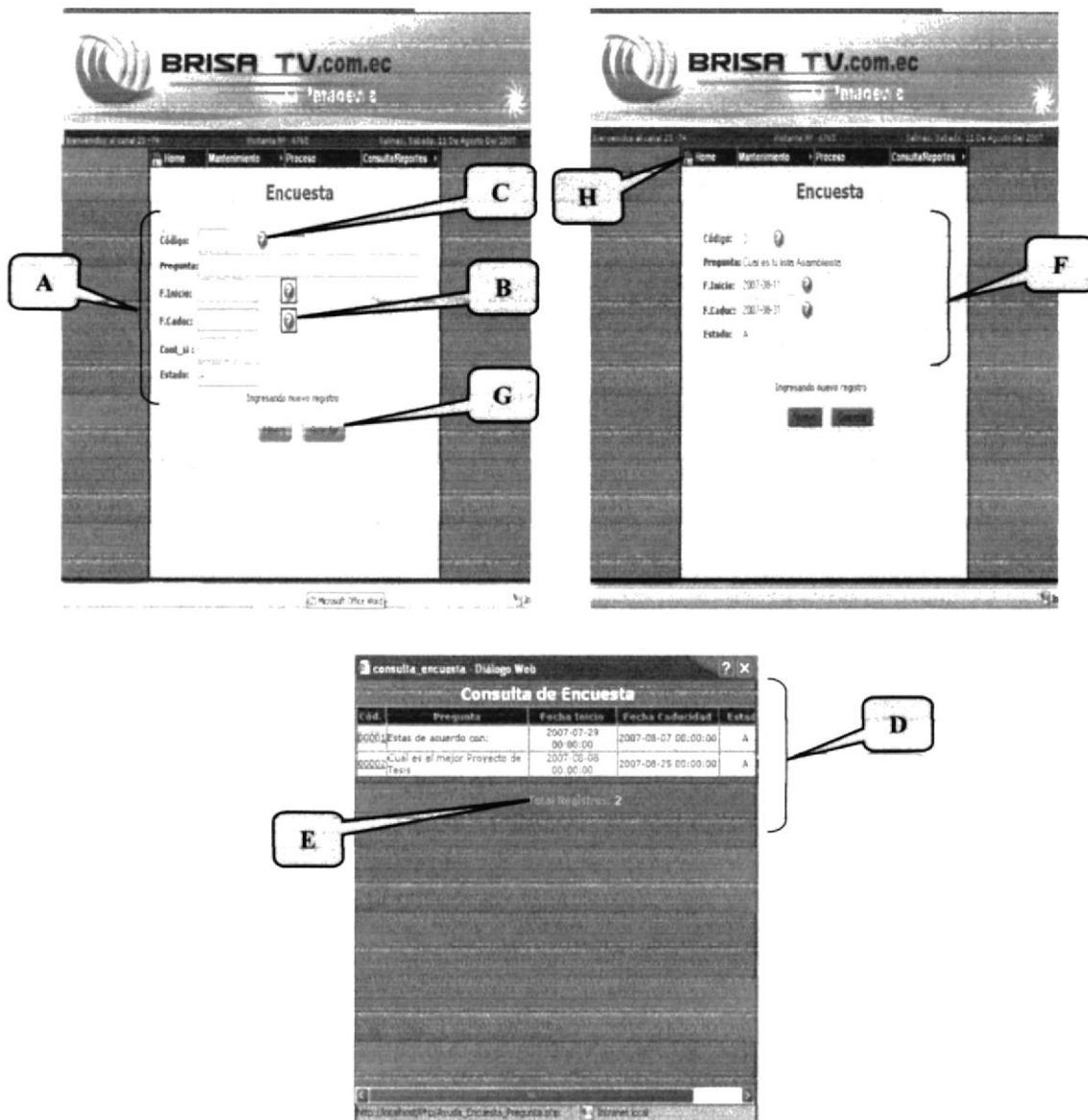


Figura 7.14 Mantenimiento de Encuesta

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha.
C	Botón que permite consultar.
D	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
E	Muestra el total de registros guardados.
F	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
G	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
H	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.13 Explicación de la página Mantenimiento de Encuesta



7.14 MANTENIMIENTO DE RESPUESTA DE ENCUESTA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla respuesta de encuesta permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

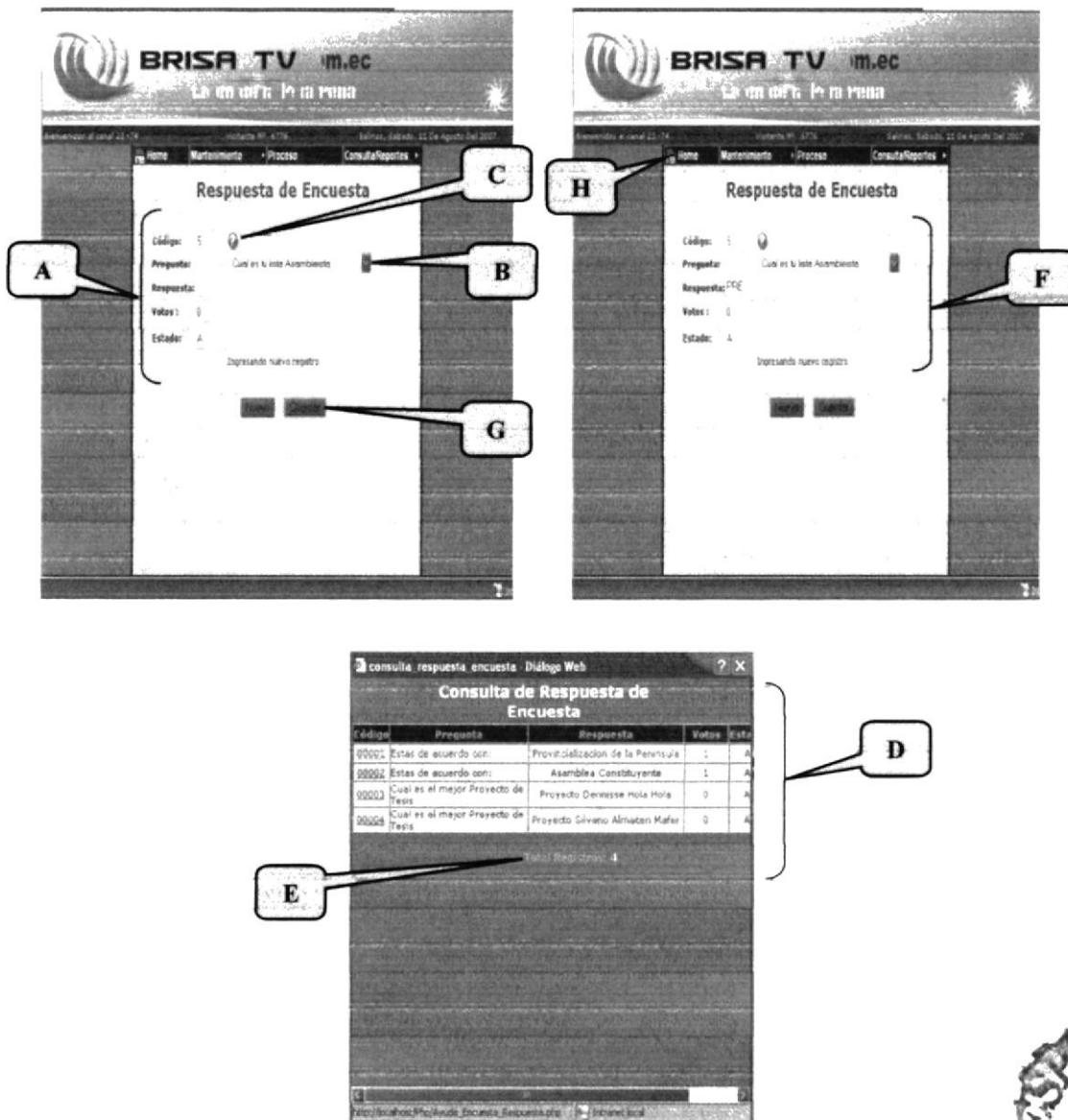


Figura 7.15 Mantenimiento de Respuesta de Encuesta

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Botón que permite consultar.
D	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
E	Muestra el total de registros guardados.
F	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
G	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
H	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.14 Explicación de la página Mantenimiento de Respuesta de Encuesta

7.15 MANTENIMIENTO DE WALLPAPER

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla wallpaper permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

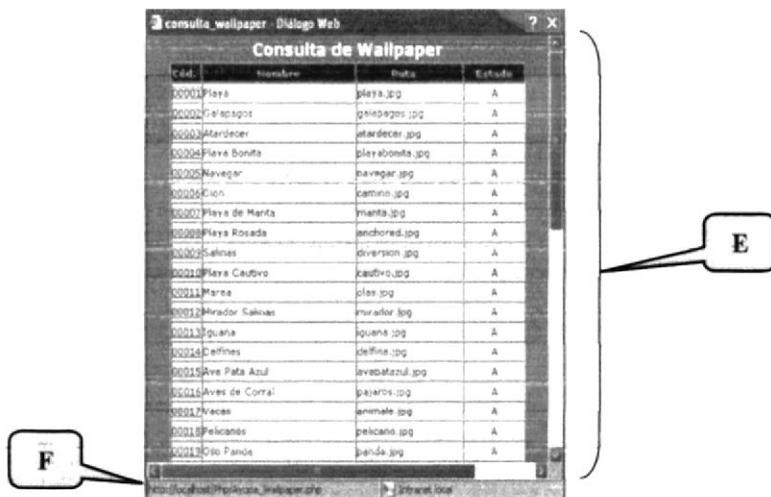
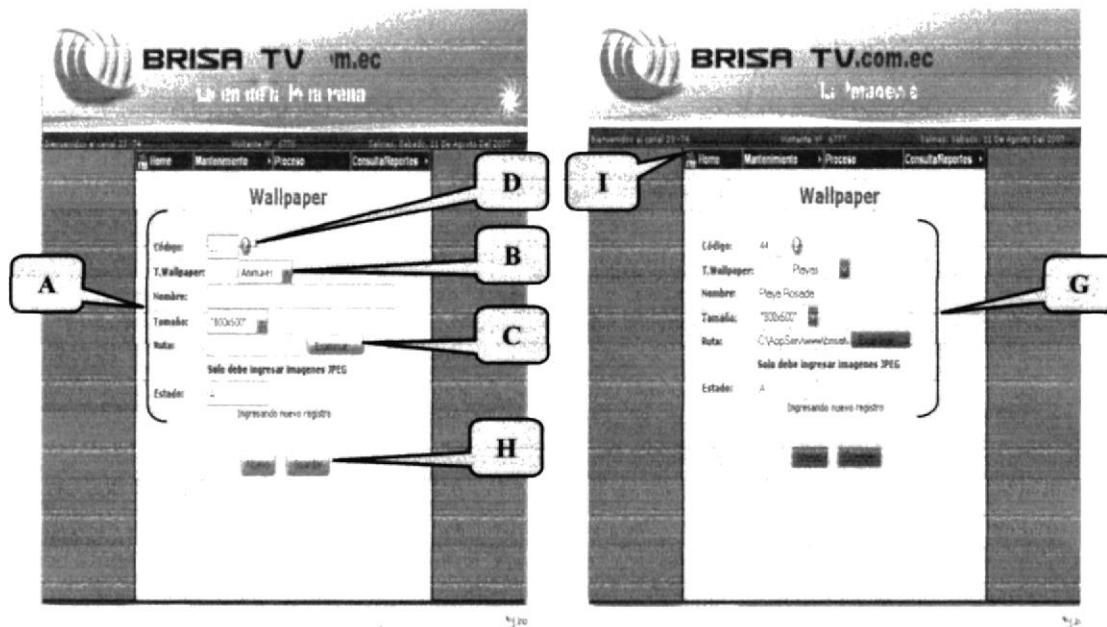


Figura 7.16 Mantenimiento de Wallpaper

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) esta será guardada en una ruta específica.
D	Botón que permite consultar
E	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
F	Muestra el total de registros guardados.
G	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
H	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
I	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.15 Explicación de la página Mantenimiento de Wallpaper

7.16 MANTENIMIENTO DE PUBLICIDAD

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla publicidad permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

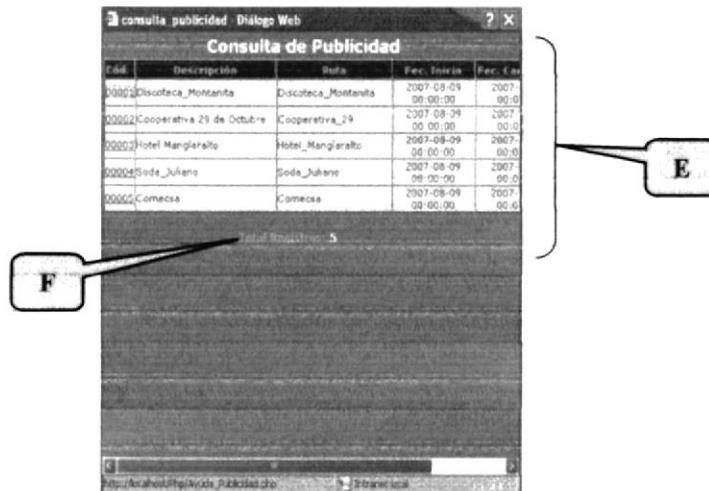
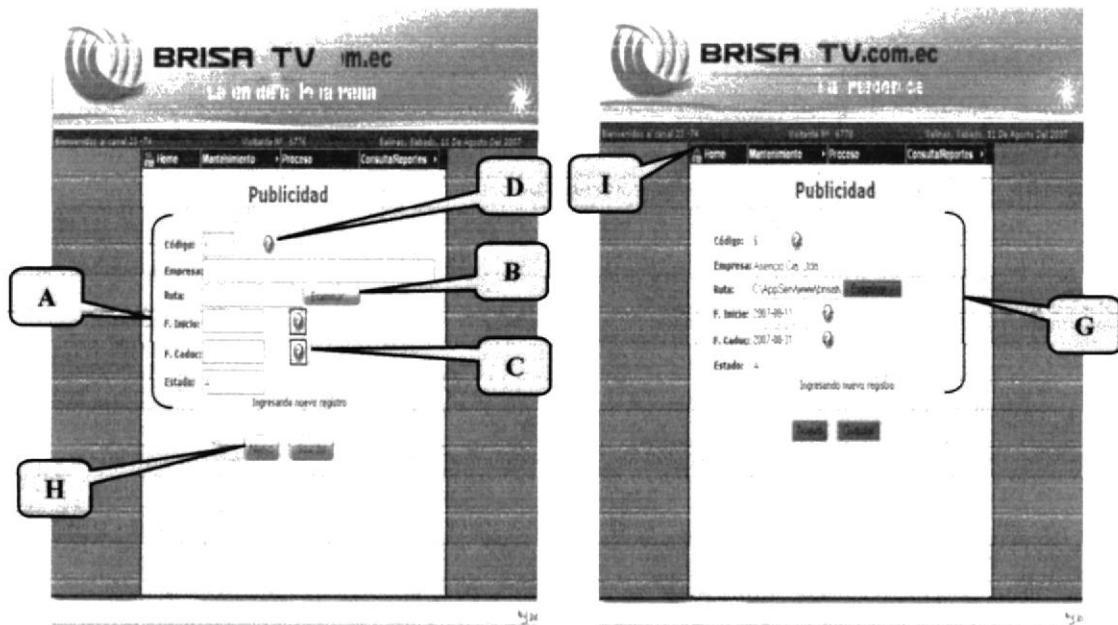


Figura 7.17 Mantenimiento de Publicidad

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido
B	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) esta será guardada en una ruta específica
C	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha
D	Botón que permite consultar
E	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
F	Muestra el total de registros guardados
G	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
H	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
I	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.16 Explicación de la página Mantenimiento de Publicidad

7.17 MANTENIMIENTO DE PELÍCULA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla película permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

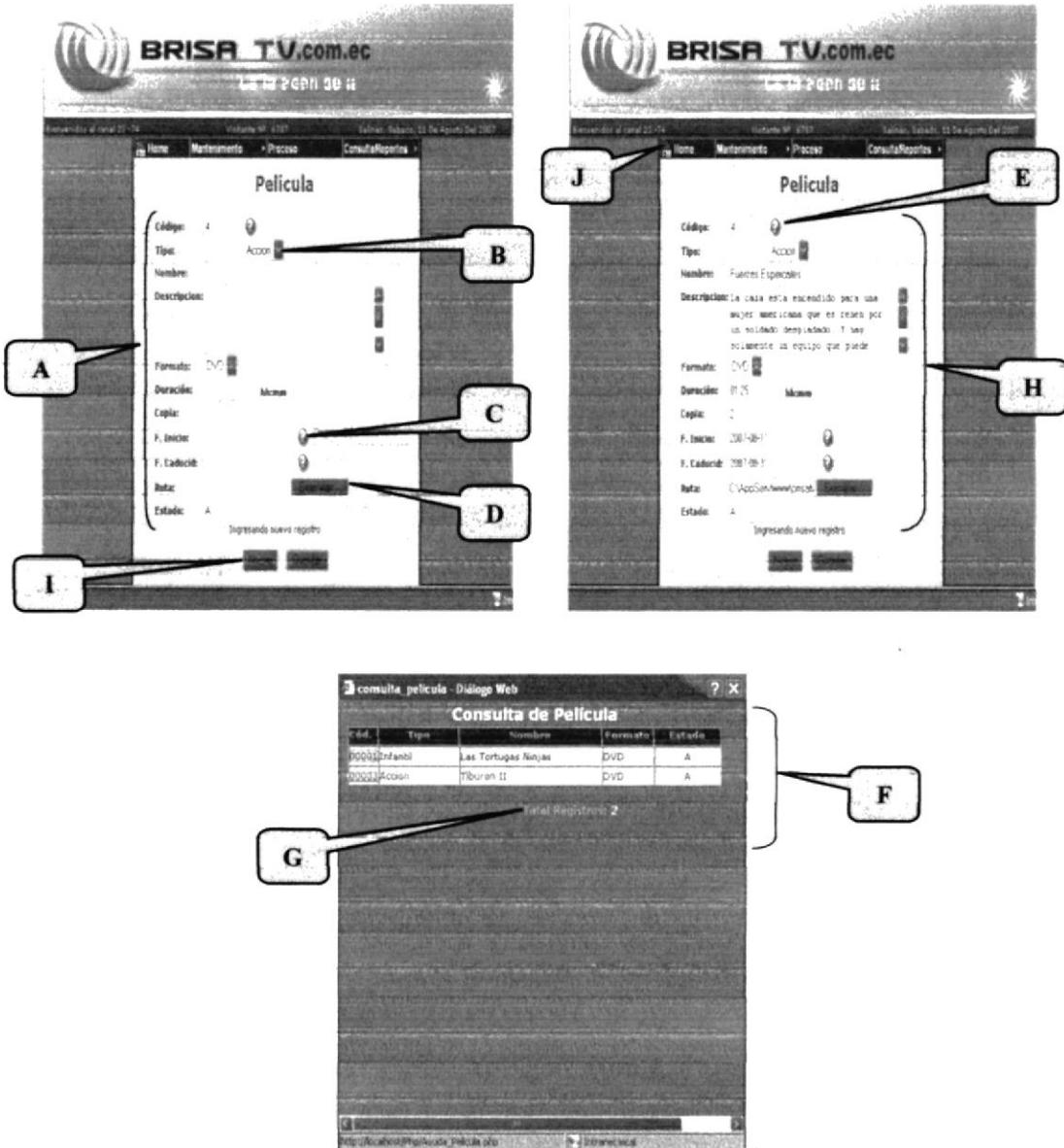


Figura 7.18 Mantenimiento de Película

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha.
D	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) está será guardada en una ruta específica.
E	Botón que permite consultar.
F	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
G	Muestra el total de registros guardados.
H	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
I	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
J	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.17 Explicación de la página Mantenimiento de Pelicula

7.18 MANTENIMIENTO DE PERSONAL

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla personal permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

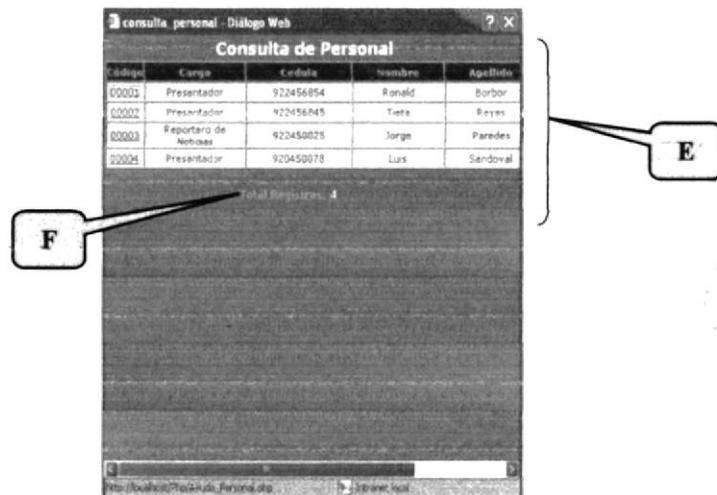
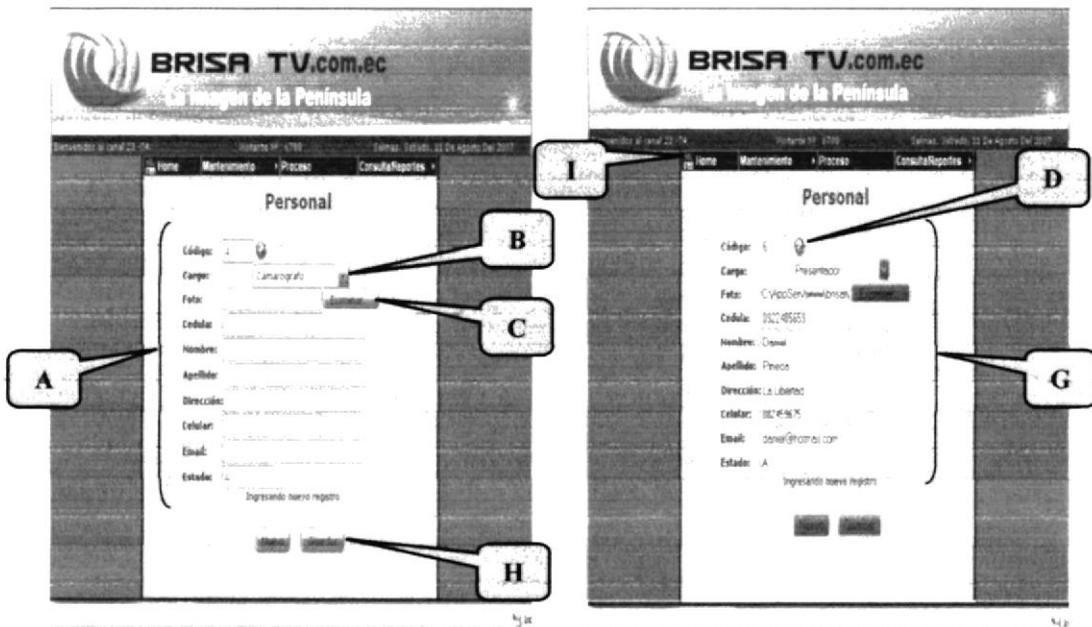


Figura 7.19 Mantenimiento de Personal

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) está será guardada en una ruta específica.
D	Botón que permite consultar.
E	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
F	Muestra el total de registros guardados.
G	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
H	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
I	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.18 Explicación de la página Mantenimiento de Personal



7.19 MANTENIMIENTO DE FOTOGALERÍA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla fotogalería permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

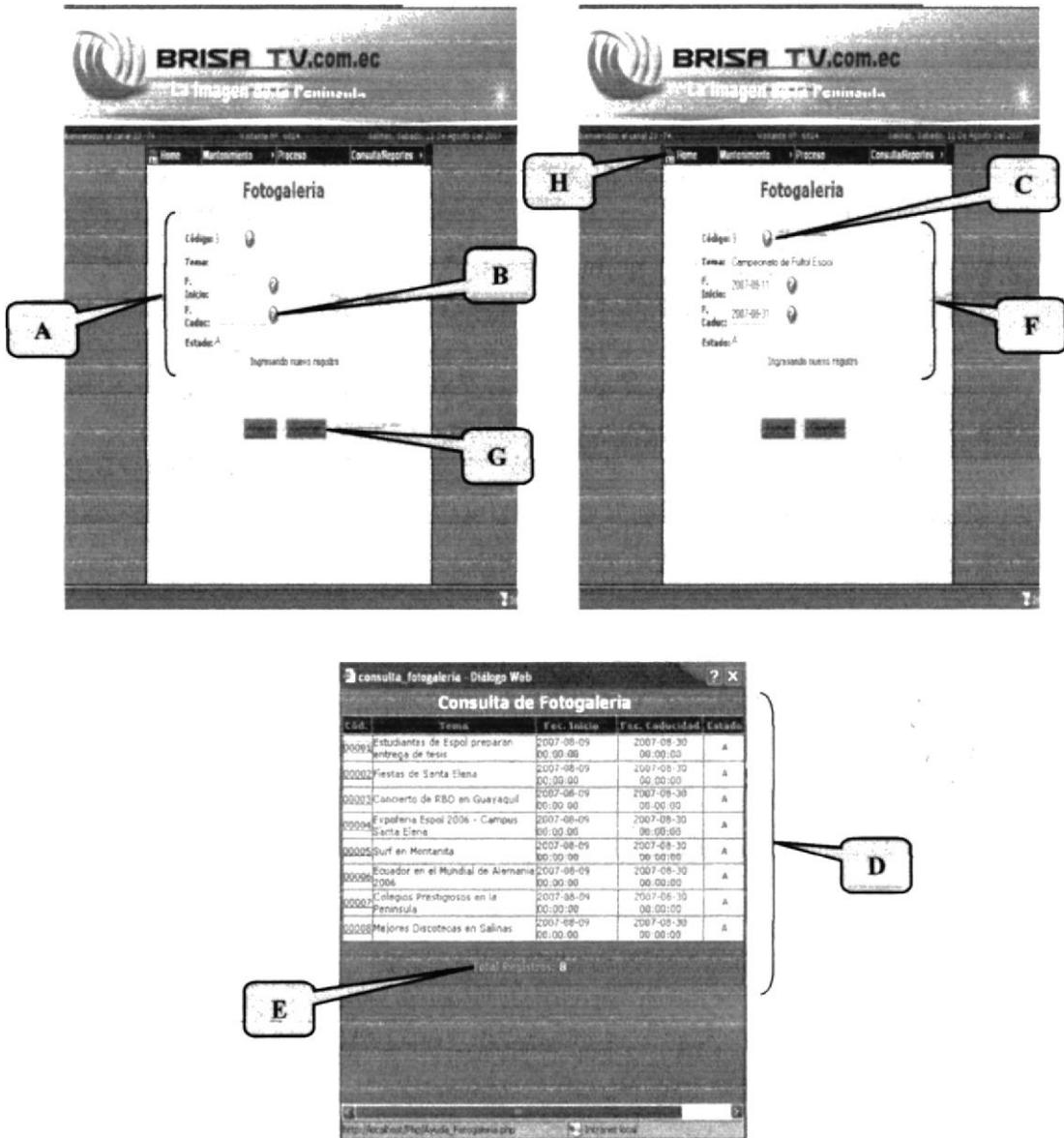


Figura 7.20 Mantenimiento de Fotogalería

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Botón que muestra el calendario para seleccionar una fecha.
C	Botón que permite consultar.
D	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
E	Muestra el total de los registros guardados.
F	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
G	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
H	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.19 Explicación de la página Mantenimiento de Fotogalería

7.20 MANTENIMIENTO DETALLE DE FOTOGALERÍA

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla detalle de fotogalería permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

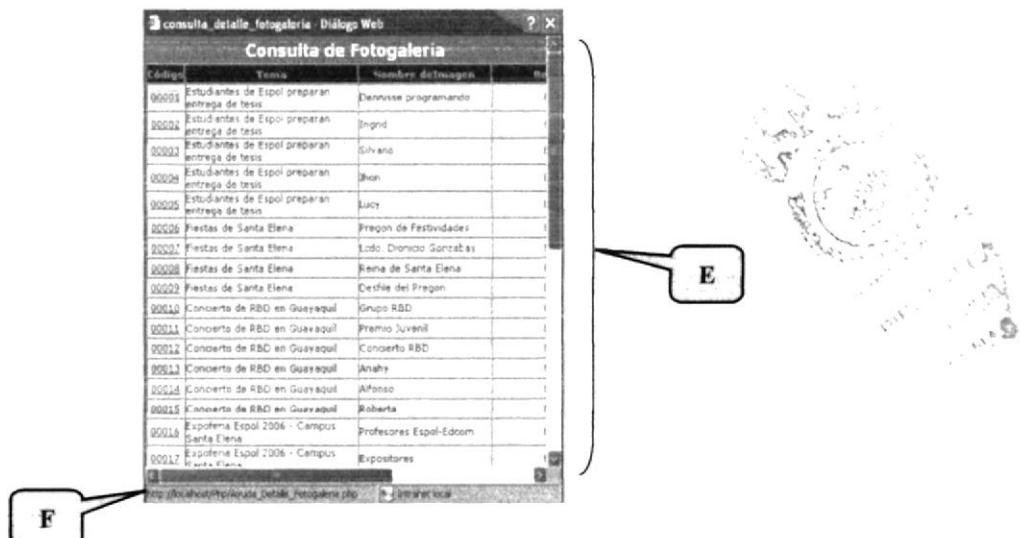
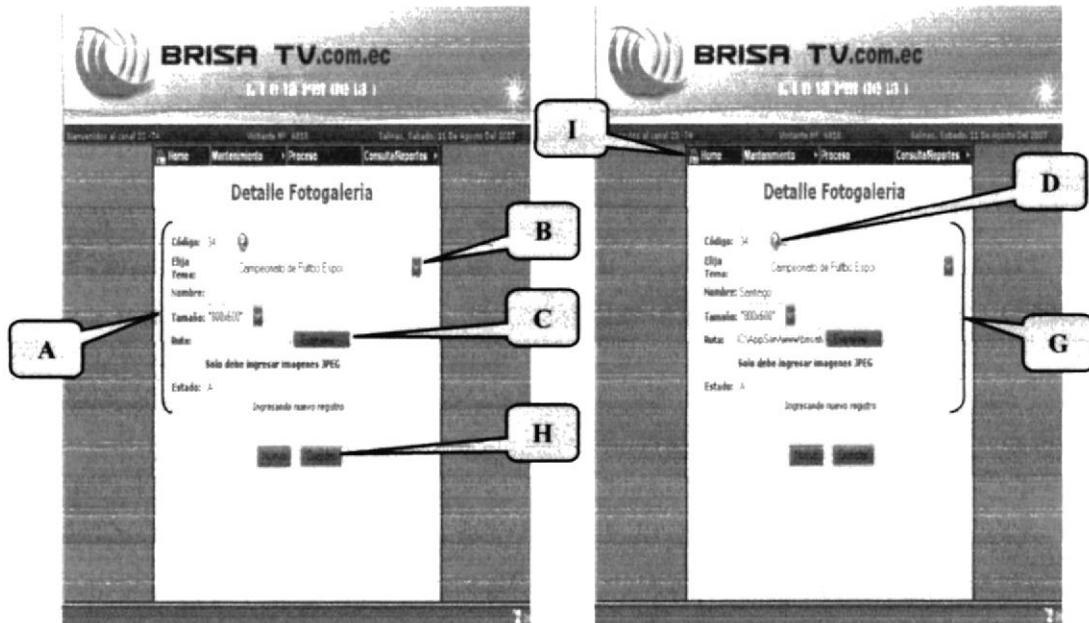


Figura 7.21 Mantenimiento Detalle de Fotogalería

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Al seleccionar este botón muestra una ventana que contiene archivos, que al escoger una (imagen) esta será guardada en una ruta especifica.
D	Botón que permite consultar.
E	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
F	Muestra el total de los registros guardados.
G	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
H	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
I	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.20 Explicación de la página Mantenimiento de Detalle de Fotogaleria



7.21 MANTENIMIENTO DE BÚSQUEDA EXISTENTE

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla búsqueda existente permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

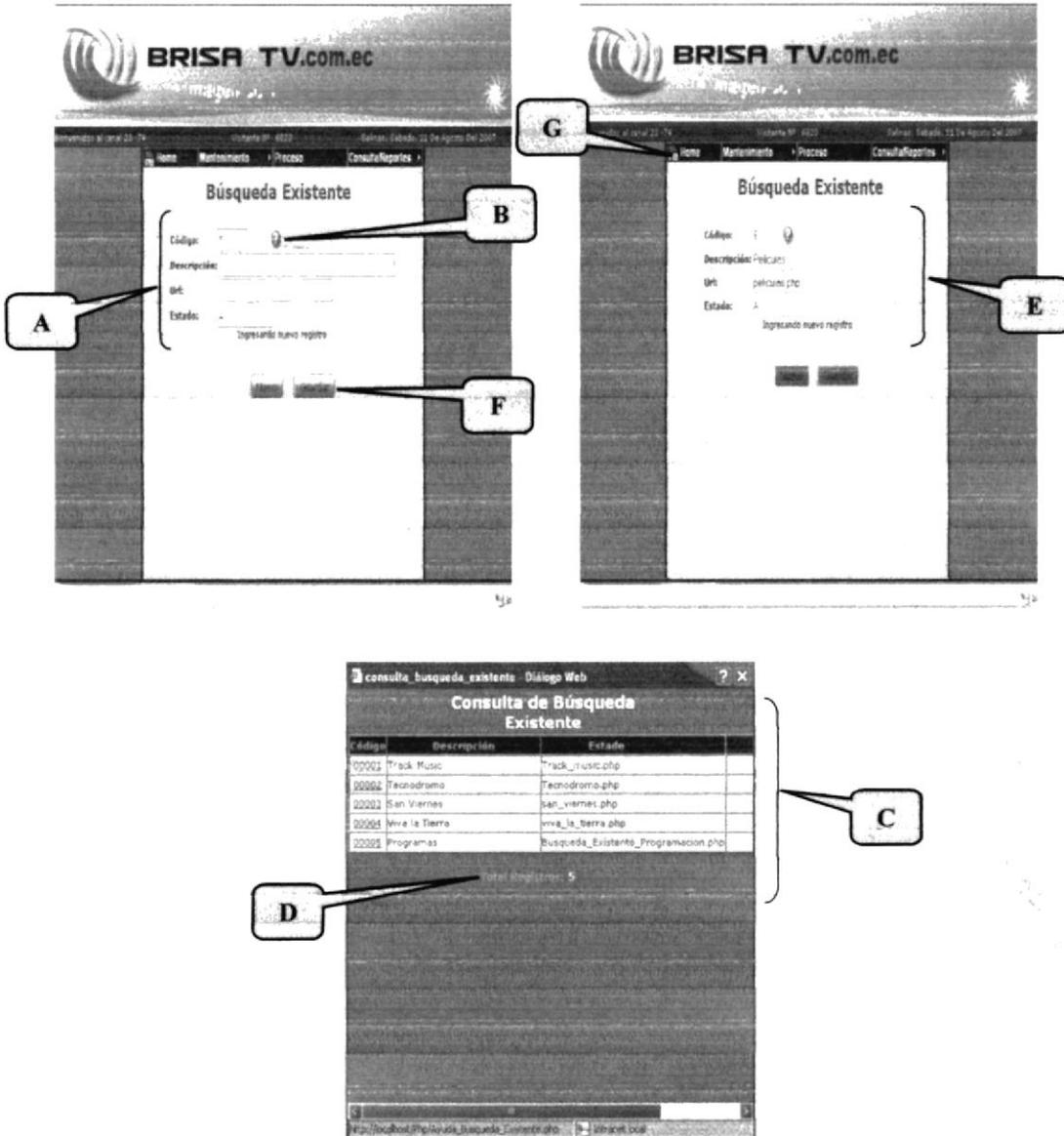


Figura 7.22 Mantenimiento de Búsqueda Existente

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido
B	Botón que permite consultar.
C	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
D	Muestra el total de registros guardados.
E	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
F	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
G	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.21 Explicación de la página Mantenimiento de Búsqueda Existente

7.22 MANTENIMIENTO DE PARRILLA DE PROGRAMACIÓN

En esta página es donde el administrador se encargará de ingresar y dar el respectivo mantenimiento a la tabla parrilla de programación permitiendo guardar, modificar y eliminar datos.

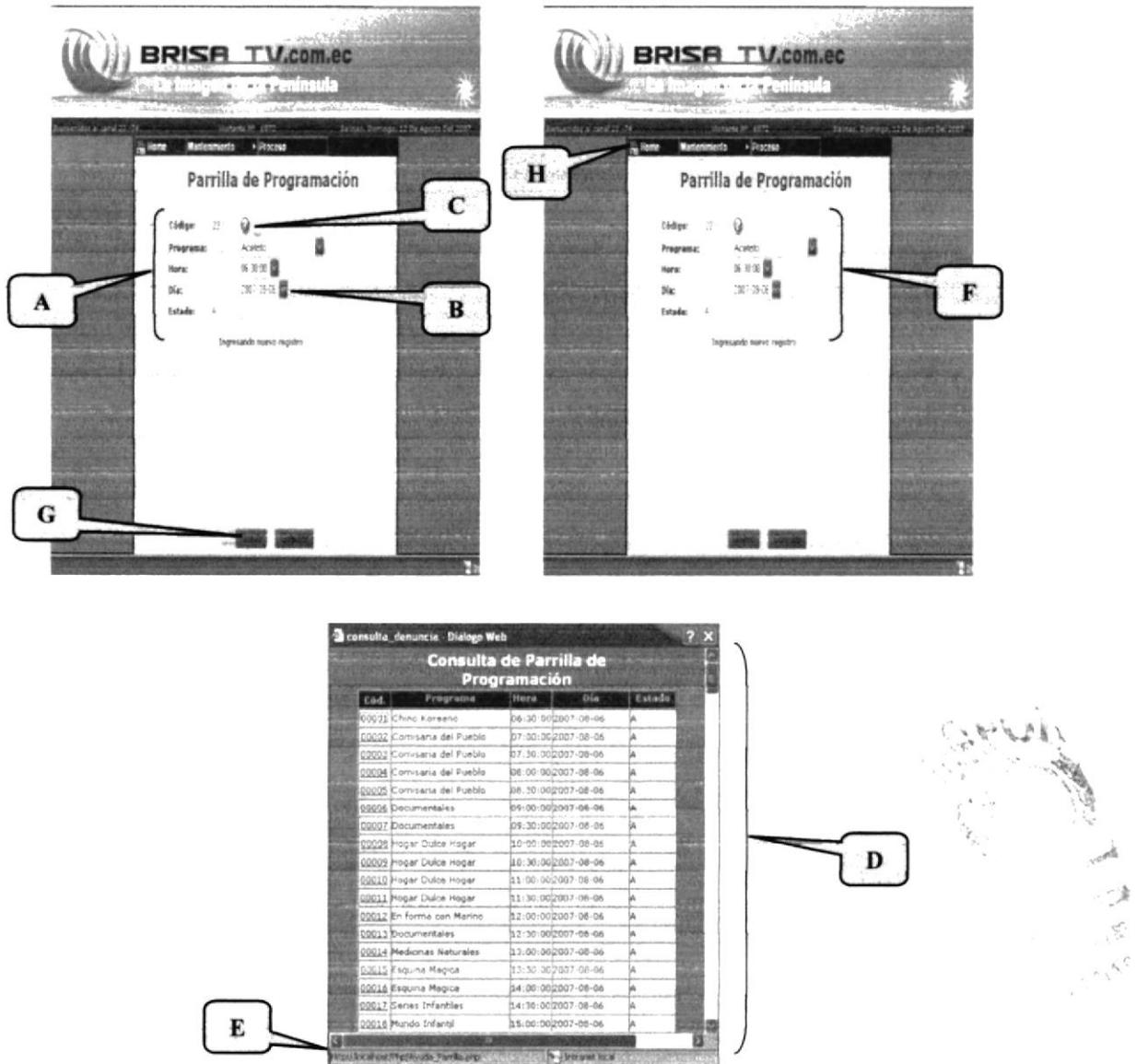


Figura 7.23 Mantenimiento de Parrilla de Programación

A	Debe ingresar todos los datos en cada campo requerido.
B	Debe seleccionar una opción.
C	Botón que permite consultar.
D	Muestra la pantalla de consulta con los datos ingresados.
E	Muestra el total de registros guardados.
F	Muestra todos los datos de cada elemento que se elige en la consulta.
G	Botón Guardar (permite guardar los datos a la base de datos siempre y cuando los campos requeridos estén escritos correctamente) y el Botón Nuevo (permite ingresar un nuevo elemento a la base de datos).
H	Link que permite ir al menú principal.

Tabla 7.22 Explicación de la página Mantenimiento de Parrilla de Programación



7.23 MENSAJES QUE SE MUESTRAN EN LOS MANTENIMIENTOS.

Si se agrega un nuevo registro al guardar se presenta este mensaje:

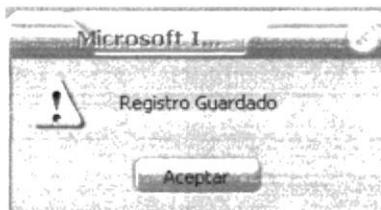


Figura 7.24 Registro Guardado.

Si el campo esta vació presenta el siguiente mensaje de acuerdo al campo requerido:



Figura 7.25 Ingrese campo vacio.

Si los datos son modificados presenta este mensaje:



Figura 7.26 Registro Modificado.

Si se elimina un registro presenta este mensaje:

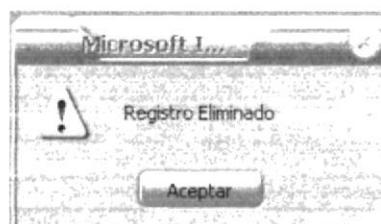


Figura 7.27 Registro Eliminado.

7.24 CONSULTA DE COMENTARIO

Esta página permite consultar los comentarios y sugerencias realizados por los usuarios estas son revisadas diariamente por el web master antes de ser leídos por los directores encargados de cada programa si el contenido del comentario es inculcto estos son eliminadas.

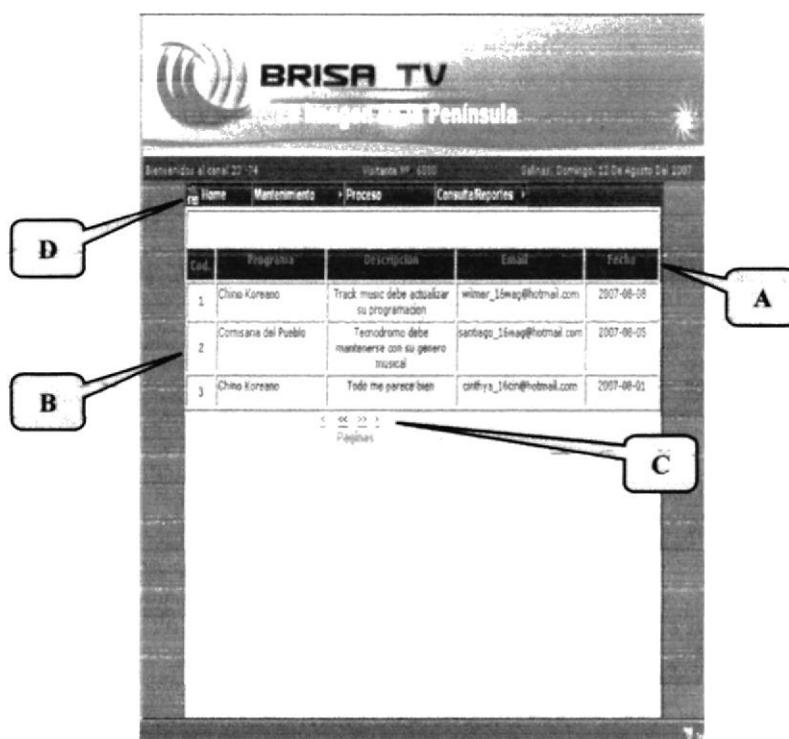


Figura 7.28 Consulta de Comentario

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra la consulta con todos los datos que se han ingresado en comentario.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.23 Explicación de la página Consulta de Comentario

7.25 CONSULTA DE CONTACTECE

Esta página permite consultar los email recibidos, dirigidos a los diferentes departamentos del canal por parte de los usuarios, estos son previamente revisados por el web master antes de ser leídos por los directivos del canal si el contenido del correo es inculcto estos son eliminados.

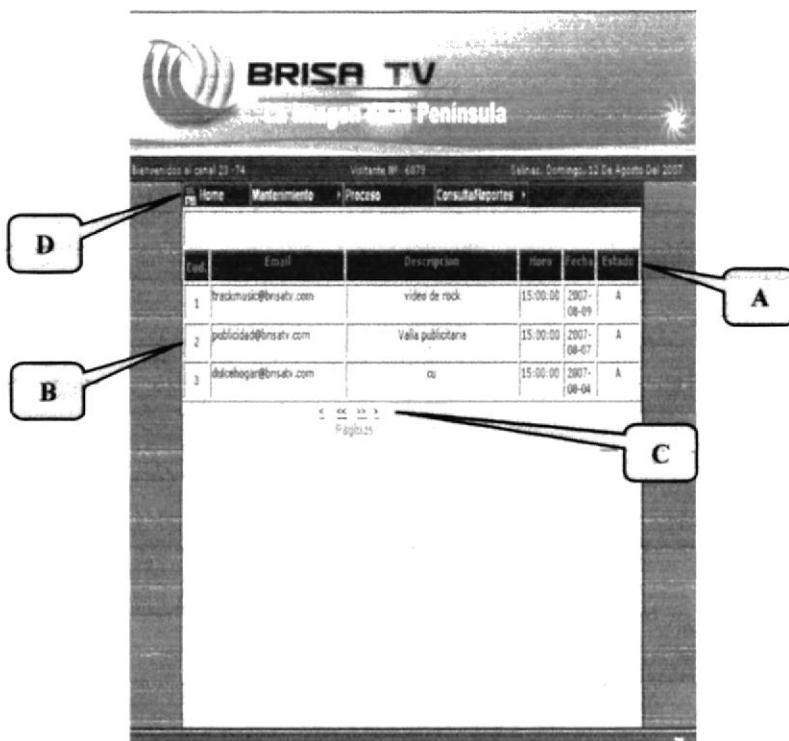


Figura 7.29 Consulta de Contactece

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra la consulta con todos los datos que se han ingresado en Contactece.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.24 Explicación de la página Consulta de Contactece

7.26 CONSULTA DE DENUNCIA

Esta página permite consultar las denuncias y quejas realizadas por los usuarios estas son revisadas diariamente por el web master si el contenido de la denuncia es inculco estas son eliminadas.

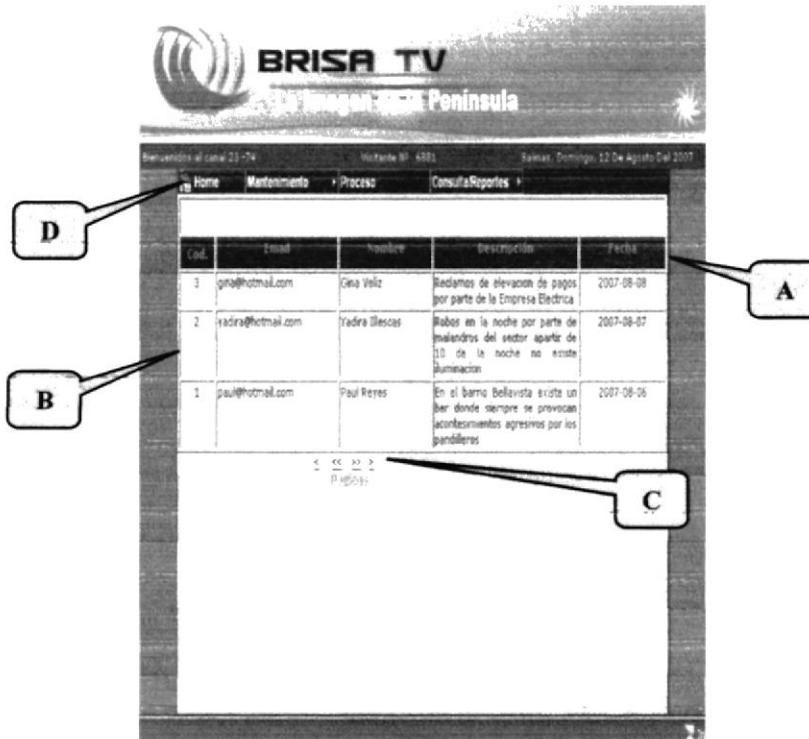


Figura 7.30 Consulta de Denuncia

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra todos los datos que se han ingresado en la Denuncia.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.25 Explicación de la página Consulta de Denuncia

7.27 CONSULTA DE FORO

Esta página permite consultar los datos ingresados al foro por parte de los usuario estas son revisadas por el web master antes de ser publicadas si su contenido es inculcto o malcriado estas no son publicadas.

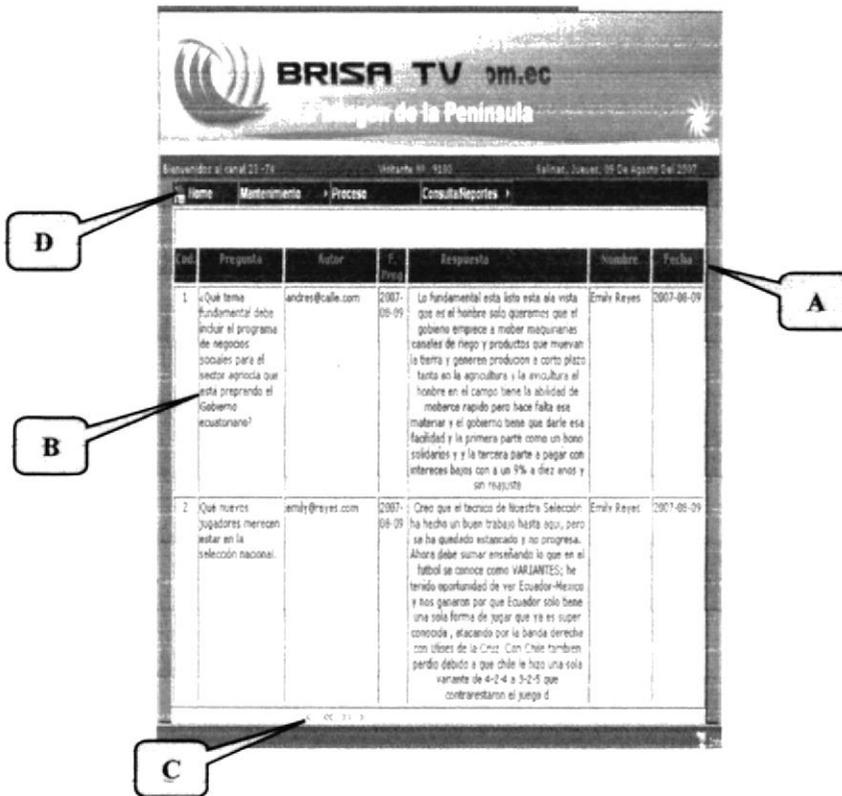


Figura 7.31 Consulta de Foro

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra la consulta con todos los datos ingresados en el foro.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.26 Explicación de la página Consulta de Foro

7.28 CONSULTA DE ANÉCDOTAS

Esta página permite consultar las anécdotas ingresadas por los usuario estas son revisadas por el web master antes de ser publicadas si su contenido es inculco o malcriado estas no son publicadas.

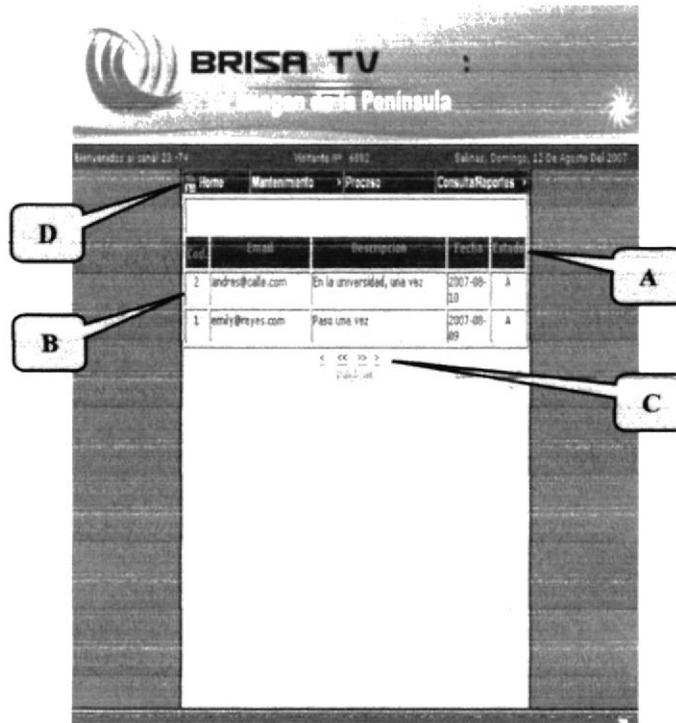


Figura 7.32 Consulta de Anécdotas

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra la consulta con todos los datos ingresados en Anécdota.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.27 Explicación de la página Consulta de Anécdotas

7.29 CONSULTA DE REGÍSTROS

Esta página permite consultar el total de usuarios registrados y llevar un control de la cantidad de registros en el sitio.

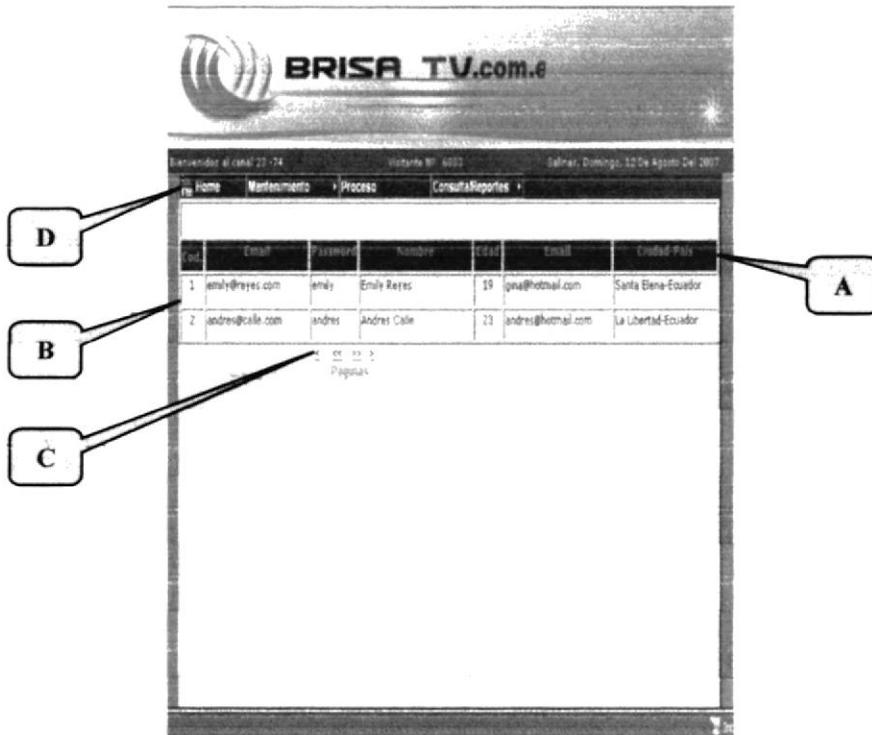


Figura 7.33 Consulta de Regístrese

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra la consulta de Registros con todos los datos de los usuarios registrados.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.28 Explicación de la página Consulta de Regístrese

7.30 CONSULTA DE BÚSQUEDA INEXISTENTE

Esta página permite consultar las palabras que han sido ingresadas por los usuarios, si la palabra no se encuentra esta se almacena en la base de datos, esto sirve para que el web master verifique el total de veces que se repite la palabra y esta pueda ser incluida al sitio.

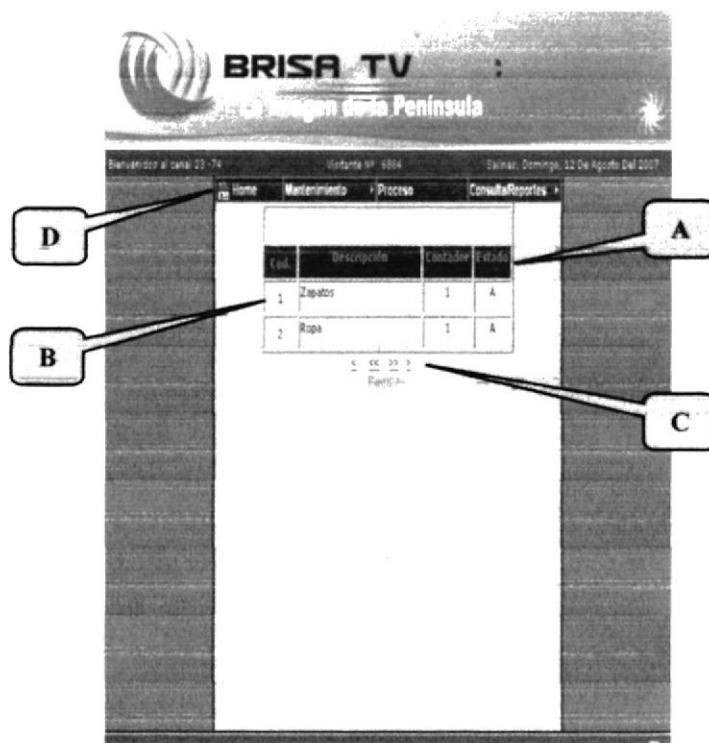


Figura 7.34 Consulta de Búsqueda Inexistente

A	Muestra la descripción de cada columna
B	Muestra todas las palabras que se han guardado y el número de veces que se repite.
C	Muestra las opciones de anterior y siguiente
D	Link que permite regresar al menú principal

Tabla 7.29 Explicación de la página Consulta de Búsqueda Inexistente





ANEXO A
**CONOCIMIENTOS DE
COMPUTACIÓN**



A. EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA

Para empezar a continuación les presentamos una breve introducción acerca de los computadores, el ambiente de Windows ayuda al usuario que no tiene conocimientos básicos en este aspecto de la computación, aquí podrá aprender como realizar las tareas más comunes del ambiente Windows y en el ambiente de la informática

A.1 ¿QUÉ ES UN COMPUTADOR?

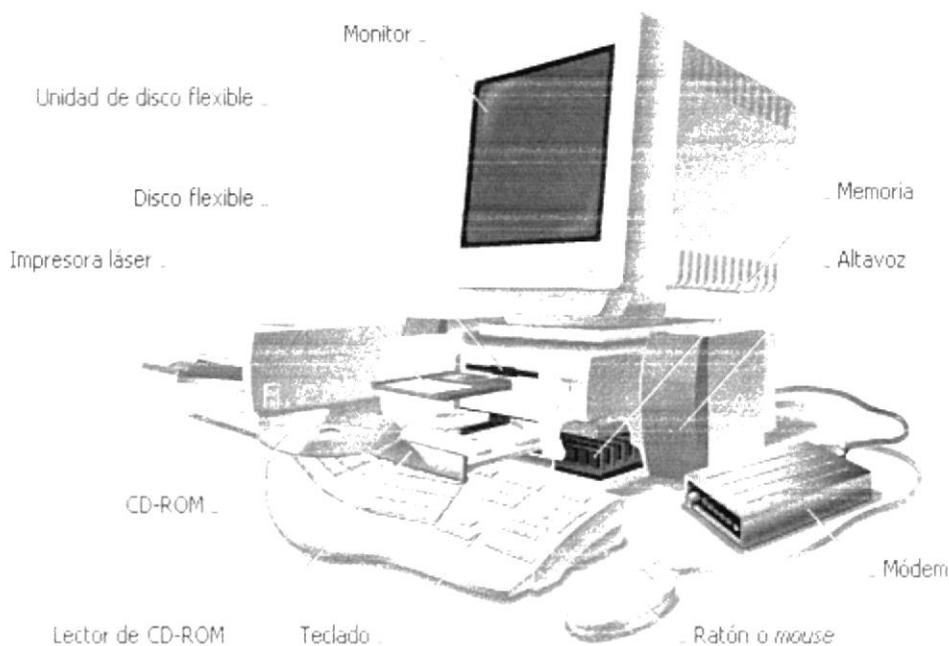


Figura A.1.1 Partes del Computador

Un ordenador es una máquina capaz de procesar información y realizar cálculos complejos. Los primeros ordenadores requerían grandes conocimientos de informática, mientras que ahora basta con presionar un botón para imprimir un texto, lanzar un juego, abrir un fichero.

En un principio los ordenadores no disponían de pantalla o monitor. Los resultados de los cálculos aparecían impresos en papel; hoy las posibilidades son muy variadas: monitores, impresoras, altavoces, línea telefónica.

La mejor propiedad de una computadora es que realiza sus procesos a gran velocidad, una tarea que a un ser humano le ocuparía meses o incluso años realizar, un computador puede realizarla en unos momentos.

A.2 UNIDADES DE ENTRADA

A.2.1 El Teclado

Es un periférico que consiste en un sistema de teclas, como las de una máquina de escribir, que permite introducir datos a un ordenador o dispositivo digital.

Existen diversas formas de introducir información en la computadora, pero el más común es el teclado. Cuando se ingresa información en la computadora, está aparece en la pantalla

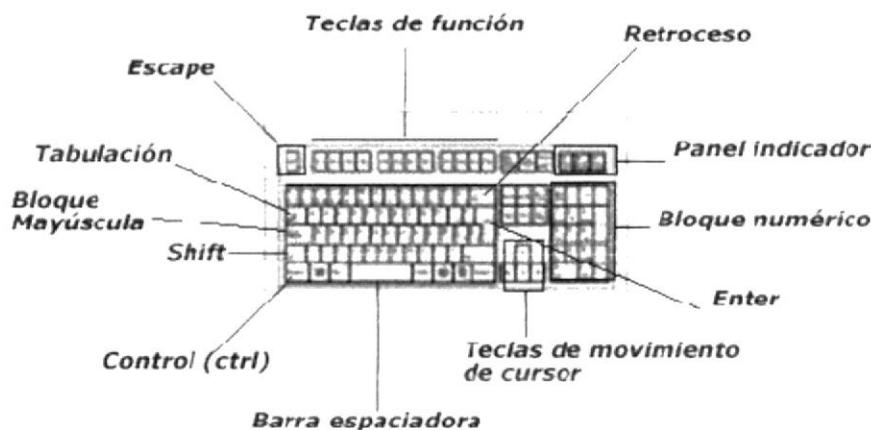


Figura A.2.1.1 Partes Teclado

Las teclas en los teclados de ordenador se clasifican normalmente como sigue:

- **El Teclado Numérico**
Se utiliza para escribir números como si tuviera utilizando una calculadora. Se encuentran localizadas al lado extremo del teclado, las cuales son activadas por medio de la tecla **NUM LOCK**.
- **Teclas Alfanuméricas**
Sirven para teclear caracteres alfabéticos, numéricos y de puntuación
- **Las Teclas de Función o Funcionales**
Se utilizan para realizar determinadas tareas en las aplicaciones de software. Usualmente rotuladas como F1, F2, F3 son un conjunto de teclas que se reservan por un programa para funciones especiales, como guardar y abrir documentos.

- **Teclas de Movimiento del Cursor**

Permite a los usuarios moverse a través de la pantalla, entre las cuales tenemos:

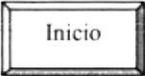
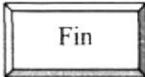
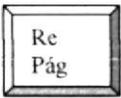
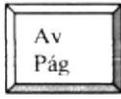
	Flecha Arriba		Movimiento cursor arriba
	Flecha Abajo		Movimiento cursor abajo
	Flecha Izquierda		Movimiento cursor izquierda
	Flecha Derecha		Movimiento cursor derecho
	Home	Inicio	Mueve el cursor al inicio de la línea.
	End	Fin	Mueve el cursor al final de la línea.
	Page Up	Re Pag	Permite avanzar páginas anteriores a la actual.
	Page Down	Av Pag	Permite avanzar páginas posteriores a la actual.

Tabla A.2.1.1 Teclas de Movimiento del Cursor.

- **Teclas Especiales**

Estas teclas emiten órdenes especiales a la computadora, entre las cuales tenemos: (Escape (ESC), Control (Ctrl), Teclas direccionales)

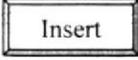
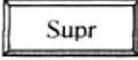
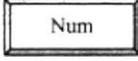
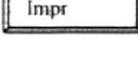
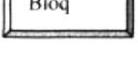
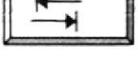
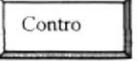
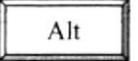
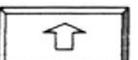
	Insert	Insert	Cuando esta activada, puede insertar caracteres de un texto.
	Delete	Supr	Borra el carácter que está en la posición actual del cursor.
	Num Lock	Bloq Num	Con esta tecla, se convierte el teclado numérico a un teclado de edición.
	Backspace	Retroceso	Realiza el retroceso de un carácter, borrando el carácter.
	Print Screen	Impr Pant	Captura la pantalla que se encuentre activa.
	Scroll Lock	Bloq Despl.	Retroceder Página.
	Tab	Tabulador	Desplaza el cursor a la siguiente posición del tabulador.
	Ctrl	Control	Es utilizada para ingresar ciertos códigos y caracteres que no están en el teclado normal.
	Alt	Alt	Se emplea en combinación con otras teclas.
	Shift	Shift	Si presiona la tecla al mismo tiempo, aparece en mayúscula.
	Enter	Enter	Es la tecla principal que indica a la computadora que se ha ingresado información.
	Esc	Esc	Esta tecla es utilizada para realizar salidas o cancelar alguna operación que se esté realizando.

Tabla A.2.1.2 Teclas Especiales.

A.2.2 Uso del Mouse



Figura A.2.2.1 Mouse (Ratón)

El mouse (del inglés, pronunciado [maus]) o ratón es un periférico de computadora de uso manual, generalmente fabricado en plástico, utilizado como entrada o control de datos. Se utiliza con una de las dos manos del usuario y detecta su movimiento relativo en dos dimensiones, reflejándose habitualmente a través de un puntero o flecha en el monitor. Selecciona o mueve elementos que se muestran en la pantalla del monitor.

TAREA	ACCIÓN
Señalar	Coloque el puntero del Mouse sobre un elemento
Hacer clic	Señale un elemento y, a continuación, presione y suelte rápidamente el botón del Mouse
Hacer doble clic	Señale en elemento, a continuación, presione y suelte rápidamente el botón del Mouse dos veces.

Tabla. A.2.2.1 Funciones del mouse

El puntero de Mouse cambia de forma según el elemento que este señalando o la tarea en curso

Punteros			
Selección normal		Ajuste vertical	
Selección de Ayuda		Ajuste horizontal	
Trabajando en segundo plano		Ajuste diagonal 1	
Ocupado		Ajuste diagonal 2	
Selección precisión		Mover	
Selección de texto		Selección alternativa	
Escritura manual		Arrastre - copiar	
No disponible		Arrastre - acceso directo	

Figura A.2.2.2 Punteros

A.3 UNIDAD CENTRAL DE PROCESO

CPU (son las siglas en inglés de unidad central de proceso) es el “cerebro” del ordenador. Consiste en un microprocesador fabricado en un chip, un único trozo de silicio que contiene millones de componentes electrónicos. El microprocesador de la CPU está formado por:

- Una unidad aritmético-lógica que realiza cálculos matemáticos y comparaciones, y toma decisiones lógicas (determina si una afirmación es cierta o falsa).
- Una serie de registros donde se almacena información temporalmente.
- Una unidad de control que interpreta y ejecuta las instrucciones.

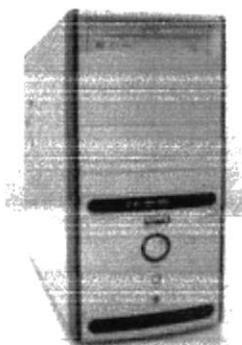


Figura A.3.1 Unidad Central de Proceso

A.4 DISPOSITIVO DE MEMORIA AUXILIAR

Es posible que cuando se le plantea un proceso a la computadora, el CPU necesita de algunos datos para responder correctamente, estos datos están almacenados en la memoria auxiliar o sea los “disquetes”, “cintas magnéticas”, “discos ópticos” o “CD ROM”. Son utilizadas para almacenar grandes cantidades de información.

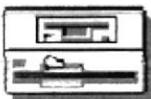
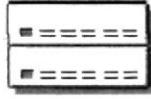
	<p>Es un medio de almacenamiento muy flexible por ser muy fácil de transportar. Los disquetes de 3.5 pulgadas proporcionan una protección contra escritura cuando el orificio en la esquina inferior izquierda queda descubierto.</p>
	<p>Los discos duros almacenan una gran cantidad de información. La grabación y recuperación de la información es mucho más rápida que los disquetes.</p>
	<p>A diferencia de los anteriores esto almacena datos ópticamente, con la misma tecnología de la grabación musical en CD. Son utilizados en proyectos multimedia.</p>

Tabla. A.4.1 Dispositivos de Memoria Auxiliar

A.5 DISPOSITIVO DE SALIDA

Cuando el CPU ha encontrado la solución a algún problema que se la haya planteado, envía la respuesta a través del dispositivo de salida de la computadora, pudiendo ser este “el monitor”, o “impresora”.



Figura A.5.1 Impresora

Este dispositivo de salida a diferencia de los monitores genera una copia en papel.

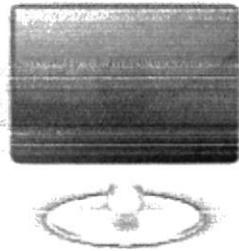


Figura A.5.2 Monitor

Es el dispositivo de salida más corriente. Existen dos tipos de monitores para computadoras. El computador monocromático y el monitor a color.



ANEXO B

ACERCA DE INTERNET

B. ACERCA DE INTERNET

B.1 INTRODUCCIÓN



Figura B.1.1 Internet

Entrar en Internet es fácil, Internet ha supuesto una revolución sin precedentes en el mundo de la informática y de las comunicaciones. Internet es a la vez una oportunidad de difusión mundial, un mecanismo de propagación de la información y un medio de colaboración e interacción entre los individuos y sus ordenadores independientemente de su localización geográfica.

A continuación unos conocimientos básicos para poder acceder a la Red Internet, ya sea desde nuestras casas, o desde cualquier parte.

También se pretende explicar qué tipo de recursos podemos encontrar en Internet que posteriormente pueden aplicarse de alguna manera.

Aquellos que dispongan de estos conocimientos básicos podrán sacar más partido del Internet.

Los puntos a tratarse son los siguientes:

- Mostrar que es Internet
- Enseñar a manejar las principales herramientas de Internet y cómo conectarse a la Red.

El primero de estos puntos no va a resultar difícil, puesto que la mejor manera de comprender qué es Internet es manipularla. El segundo objetivo es más difícil de llevar a cabo. Todas estas nociones se deben conocer al momento de conectarse a Internet y comprender con exactitud cómo funciona la configuración en Internet.

B.2 ACERCA DE INTERNET

B.2.1 ¿Qué es Internet?

Internet es una red de ordenadores conectados entre sí, ordenadores distribuidos por todo el mundo. Quizá esto no signifique mucho para un usuario final, pero sí lo hará el saber que esta red permite ejecutar un programa, ver un documento, enviar un mensaje o cientos de cosas más a miles de kilómetros de distancia y sin que el usuario sea consciente de ello.

Para que esta comunicación sea posible, es necesario establecer una forma de "hablar" las máquinas, de manera que se puedan entender entre ellas.

El éxito y crecimiento de Internet se debe fundamentalmente a los factores sociológicos relacionados con la denominada "Sociedad de la Información", la cual demanda día a día mayor cantidad de información de la forma más fiable, rápida y segura posible.

B.2.2 Ventajas

Internet ofrece, entre otras, las siguientes **ventajas**:

- Permanencia en contacto con amigos, parientes y colegas alrededor del mundo, a una fracción del coste de una llamada telefónica o correo aéreo.
- Discusión sobre cualquier tema, desde la arqueología a la zoología, con la gente en varios idiomas diferentes.
- Exploración en millares de bibliotecas y bases de datos de información globalmente.
- Acceso a millares de documentos, diarios, reservas y programas.
- Servicio de Noticias de cualquier tipo, desde noticias deportivas hasta información meteorológica.
- Juegos en vivo y en tiempo real; permite jugar con docenas de personas de inmediato.
- Conectarse a la Red hoy toma, en un sentido, algo de aventura. Visitar la Red, hoy día, es como viajar al extranjero.



B.2.3 Direcciones Alfanuméricas

Aquí se tiene un ejemplo del formato de direcciones alfanumérica:

Nombre del usuario@huesped.subdominio.dominio de primer nivel

El nombre de usuario es el nombre de una persona, digamos José Alvarado. El símbolo @ se emplea para indicar “en”, y la parte final de la dirección especifica de la computadora huésped. Aquí hay una dirección de Internet para José Alvarado.

jalvarado@ns.guate.net

La segunda sección de esta dirección (luego del símbolo @) es la dirección de la computadora donde el señor Alvarado puede ser encontrado. Tiene varias partes, cada una separada por un punto. En este ejemplo la dirección esta dividida en tres partes, pero puede tener más. La primera parte del nombre que especifica a la computadora donde el señor Alvarado puede ser encontrado puede significar que es el servidor de nombre (nAMeSsERVER). La siguiente parte da idea de que se encuentra en Guatemala. La última parte de la dirección de Internet se conoce como dominio de primer nivel. En este ejemplo significa red. En Estados Unidos hay seis dominios de primer nivel posibles tal como se muestran a continuación.

.edu = Educación

.mil = Militar

.gov = Gobierno (no militar)

.com = Comercial

.net = Red

.org = Organizaciones

.gt = Guatemala (indica a un país, no Estados Unidos)

B.2.4 ¿Cómo puedo encontrar la dirección de correo electrónico de alguien?

Primer Método: Pregúntelo.

El método número uno para obtener la dirección de alguien es el mismo método que se emplea para obtener la dirección física, preguntarlo. La dirección de correo se ha hecho tan común que muchas personas lo incluyen en sus tarjetas de presentación.

Segundo Método: Busque las direcciones de correo electrónico en un directorio.

Esta técnica consiste en buscar direcciones de correo en un directorio. Muchas librerías en EEUU venden directorios con direcciones de correo de personas y compañías de todo el mundo. Organizaciones que publican directorios agregan frecuentemente dirección de correo de sus miembros.

Tercer Método: Vea la dirección del remitente cuando reciba un mensaje.

Si recibe correo de alguna persona, usted tiene una copia de la dirección. A diferencia de una carta verdadera, donde es posible olvidar poner la dirección del remitente, el correo electrónico siempre tiene esta dirección esta se coloca automáticamente cuando escribe un mensaje. Simplemente vea la línea **From:** en el **encabezado del mensaje** y escríbala en algún lugar o agréguela a una agenda electrónica para uso futuro. De manera similar, los mensajes en Newsgroups o listas de correo contienen las direcciones de correo de la persona que creo el mensaje.

Cuarto Método: Busque en base de datos electrónicas.

Hay unas cuantas formas electrónicas de localizar una dirección electrónica. Estos métodos consisten en emplear una computadora remota en Internet para buscar los nombres y direcciones de un individuo en especial.

B.3 SERVICIOS DE INTERNET

Internet es mucho más que la WWW, y que la red posee una serie de servicios que, en mayor o menor medida, tienen que ver con las funciones de información, comunicación e interacción. Algunos de los servicios disponibles en Internet aparte de la Web, son el acceso remoto a otros ordenadores (a través de telnet o siguiendo el modelo cliente/servidor), la transferencia de ficheros (FTP), el correo electrónico (e-mail), los boletines electrónicos y grupos de noticias (USENET y news groups), las listas de distribución, los foros de debate y las conversaciones en línea (chats).

El acceso a Internet ofrece gran variedad de servicios más o menos útiles. Algunos de ellos son:

- **Correo electrónico.**

El correo electrónico no es más que un mensaje electrónico enviado desde un ordenador a otro, ya sean mensajes personales, laborales, comerciales, etc. El contenido es al gusto de quien envía el mensaje. También pueden mandarse mensajes con archivos adjuntos y pueden adjuntarse todo tipo de documentos y archivos (texto, imágenes, etc.) o incluso programas.

Los e-mails pasan de un ordenador a otro (mail server) o servidor de correo, a otro a medida que viajan por la Internet. Cuando llegan al servidor de correo de destino, se almacenan en un buzón electrónico hasta que el destinatario acceda a él. Todo este proceso tarda unos pocos segundos.

Para recibir o enviar correos electrónicos sólo es preciso tener acceso a Internet a través de cualquier proveedor de acceso (ISP) Internet Service Provider y una cuenta abierta en un servidor de correo.

- **Transferencia de archivos desde cualquier lugar.**

La mejor manera de transferir archivos en Internet es por medio del protocolo FTP. Los ordenadores conectados a Internet tienen la posibilidad de intercambiar archivos de cualquier tipo (texto, gráficos, sonido, vídeo, programas de ordenador etc.). El protocolo que permite el acceso entre las diferentes máquinas para el intercambio de archivos se denomina FTP.

La forma de transferir la información consiste en comunicarse con el ordenador deseado por medio del protocolo FTP, introducir el nombre de usuario y la clave de acceso.

- **Participar en foros de discusión sobre los más variados temas.**

Los Foros en línea son similares a las listas de distribución, ya que se organizan en grupos de discusión sobre determinados temas, pero el debate se desarrolla en línea y sobre la Web y son accesibles directamente con el navegador sin necesidad de programas especiales para su lectura y navegación. Existen foros de discusión de los temas más variados e inauditos, de esta forma se constituyen espacios de debate para el intercambio de ideas que, en algunos casos, llegan a constituir una valiosa fuente de información sobre temas específicos.

- **World Wide Web.**

Es la imagen más popular del Internet, donde páginas Web muestran textos, imágenes, sonidos, vídeo, etc. y se entrelazan por medio de vínculos unas a otras. Su uso es muy sencillo.

Para poder utilizar el servicio Web se necesitan dos componentes: el servidor y el cliente. El servidor WWW o host es la empresa que pone a su disposición las máquinas donde se alojan las páginas WWW, siguiendo el estándar definido por el lenguaje HTML (hoy se han desarrollado otros muchos lenguajes para la Web con posibilidades hipertextuales y otras funcionalidades añadidas) y, por otro lado, está el cliente u ordenador del usuario.

- **Chats ó IRC (Internet Relay Chat), videoconferencia, mensajería instantánea y llamadas telefónicas a través de Internet**

Internet Relay Chat es un servicio basado en el modelo cliente-servidor que permite que múltiples usuarios en red conversen sobre un tema común. Se trata también de un protocolo mundial para conversaciones simultáneas que permite comunicarse por escrito entre sí a través del ordenador a varias personas en tiempo real. Los términos chat y chatear se han convertido en términos muy comunes para describir la comunicación entre usuarios en tiempo real.

Hoy se puede chatear a través de la Web, pero también se puede utilizar la forma más tradicional de conferencia o charla en vivo o BBS (bulletin board systems) con capacidades de tiempo real. Durante una charla en vivo, los participantes se escriben mensajes en directo. Este tipo de software puede ser usado en la World Wide Web con el navegador para llevar a cabo sesiones de charla en línea con otros usuarios y es capaz de establecer comunicación entre 1.000 usuarios simultáneamente.

B.4 PROTOCOLO TCP/IP

Una red es una configuración de computadora que intercambia información. Pueden proceder de una variedad de fabricantes y es probable que tenga diferencias tanto en hardware como en software, para posibilitar la comunicación entre estas es necesario un conjunto de reglas formales para su interacción. A estas reglas se les denominan protocolos.

Un protocolo es un conjunto de reglas establecidas entre dos dispositivos para permitir la comunicación entre ambos.

El nombre TCP / IP Proviene de dos protocolos importantes de la familia, el Transmission Control Protocol (TCP) y el Internet Protocol (IP). Todos juntos llegan a ser más de 100 protocolos diferentes definidos en este conjunto.

El TCP / IP es la base del Internet que sirve para enlazar computadoras que utilizan diferentes sistemas operativos, incluyendo PC, minicomputadoras y computadoras centrales sobre redes de área local y área extensa. TCP / IP fue desarrollado y demostrado por primera vez en 1972 por el departamento de defensa de los Estados Unidos, ejecutándolo en el ARPANET una red de área extensa del departamento de defensa.

B.5 CONEXIÓN A LA RED

Los ordenadores domésticos acceden a Internet a través de la línea telefónica. Podemos aprovechar la línea que casi todos tenemos en casa. Normalmente, esta línea telefónica tiene un conector en la pared, al que se suele enchufar el teléfono.

Para poder enchufar nuestro ordenador a este conector, debemos disponer de un módem, que viene con un cable de teléfono.

Este aparato sirve para que el ordenador pueda comunicarse a través del teléfono con otros ordenadores.



Figura B.5.1 Conexión a Internet

Para poder conectarnos a Internet necesitamos cuatro cosas: un ordenador, un módem, un programa que efectúe la llamada telefónica, y otro programa para navegar por la Red (a no ser que no deseemos navegar, sino simplemente enviar un correo, por ejemplo, en cuyo caso necesitaremos el programa cliente correspondiente).

B.6 NAVEGADORES

Un navegador web o explorador web (del inglés, navigator o browser) es una aplicación software que permite al usuario recuperar y visualizar documentos de hipertexto, comúnmente descritos en HTML, desde servidores web de todo el mundo a través de Internet. Esta red de documentos es denominada World Wide Web (WWW). Cualquier navegador actual permite mostrar o ejecutar gráficos, secuencias de vídeo, sonido, animaciones y programas diversos además del texto y los hipervínculos o enlaces.

La funcionalidad básica de un navegador web es permitir la visualización de documentos de texto, posiblemente con recursos multimedia incrustados. Los documentos pueden estar ubicados en la computadora en donde está el usuario, pero también pueden estar en cualquier otro dispositivo que este conectado a la computadora del usuario o a través de Internet, y que tenga los recursos necesarios para la transmisión de los documentos (un software servidor web).

El seguimiento de enlaces de una página a otra, ubicada en cualquier computadora conectada a la Internet, se llama navegación; que es de donde se origina el nombre de navegador.

B.6.1 Navegadores que se Utilizan

Los más conocidos son el Explorer de Microsoft, Mosaic y el Netscape de Netscape Communications Corporation en Estados Unidos y otros países. Tienen capacidades diferentes y es importante cuando se crea una página Web, además de un buen diseño, tener en cuenta la compatibilidad, es decir, programar páginas de modo que las acepte cualquier Navegador.

Netscape es el que soporta más y mejores efectos, incluido programas embebidos en el propio texto (versión 2.0 en adelante), escritos en lenguaje Java (algo muy parecido al lenguaje C), que son interpretados por el visualizador, y que permiten realizar páginas "inteligentes".

Conectándose a Internet, con un visualizador Netscape o Explorer, además de ver documentos HTML se puede recibir y enviar correo electrónico, recibir y enviar NEWS (noticias), visitar los servidores GOPHER (servidores de ficheros), y acceder a servidores FTP (más servidores de ficheros) tanto en entrada como en salida, todo ello con el mismo programa.

B.7 FUNCIONAMIENTO DE LA WEB

La visualización de una página Web, u otro recurso, de la World Wide Web comienza normalmente tecleando la URL de la página en el navegador Web, o siguiendo un enlace de hipertexto a esa página o recurso. El primer paso, entre bastidores, consiste en traducir la parte del nombre del servidor de la URL en una dirección IP usando la base de datos distribuida de Internet conocida como DNS. Entonces el navegador establece una conexión TCP con el servidor en esa dirección IP.

Cuando una persona accede a una página web, establece una comunicación HTTP o HTTPS a través de Internet con un seguido de ordenadores en lo que denominaremos comunicación cliente-servidor. Llamamos cliente al ordenador que inicia la comunicación (el de la persona que quiere acceder a una página web) mientras que el servidor será el ordenador remoto que atiende esta petición y la responde.

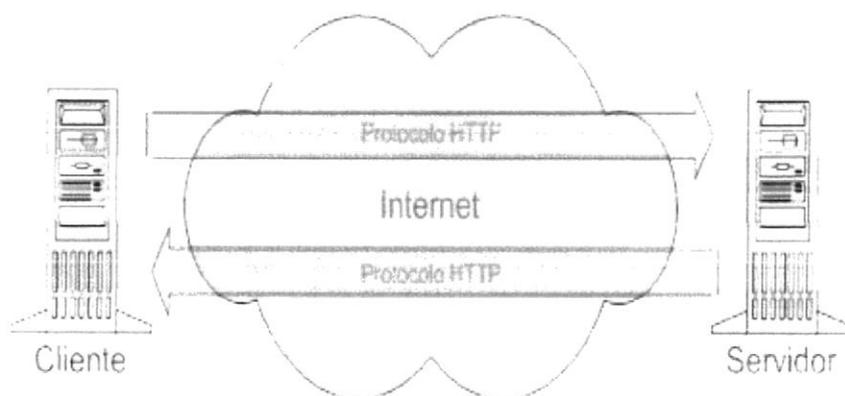


Figura B.7.1 Comunicación cliente-servidor

Algunos de los servidores que frecuentemente participan cuando accedemos a una página web son:

- 1.- Servidores HTTP
- 2.- Servidores HTTPS
- 3.- Servidores DNS
- 4.- Servidores Proxy
- 5.- Servidores de bases de datos

B.8 ¿COMO ENCUENTRA LA GENTE UNA PÁGINA WEB?

B.8.1 Sistema de Búsqueda

En la Web no existe un directorio centralizado. Para acceder a una página directamente se debe conocer la dirección exacta donde se encuentra. Pero lo más habitual no es conocer esa dirección exacta, sino tener una idea del tema en el que se está interesado y sobre el que se necesite información.

Existen empresas como Yahoo, Altavista, Olé, Google, etc., que han creado diferentes Sistemas de Búsqueda, para evitar la navegación a la deriva. Estas consisten en un tipo de páginas Web donde se puede escribir una palabra o una breve referencia que defina la búsqueda que se quiere realizar. El sistema consulta sus datos y te muestra enlaces con las páginas Web que contienen la referencia escogida.

Existen diferentes buscadores y cada uno de ellos ha creado su propio directorio. Unos son más completos, otros más organizados, otros son más exigentes y selectivos en su información, cada uno tiene características propias, pero todos ellos ayudan a mantener el rumbo.

B.9 ¿QUÉ PUEDE CONTENER UNA PAGINA WEB?

Hemos mencionado el tipo de información que puede contener una página Web: texto, imagen, sonido, vídeo, e incluso, mundos 3D y animación.

El usuario no se limita a buscar y encontrar la información de un modo pasivo, sin intervenir. La mayor innovación de las páginas Web se traduce en una sola palabra: Interactividad. Una página Web puede contener elementos que permiten una comunicación activa entre el usuario e información, la página responderá a sus acciones.

Por ejemplo:

- **Formularios:** a través de los cuales la empresa podrá disponer de un modo de solicitud de información, un buzón de sugerencias o posibilidad de realizar suscripciones o pedidos
- **Accede y manejar bases de datos de todo tipo:** Consultar por ejemplo, una lista de todos los fondos de inversión en España.
- **Participar en los juegos más diversos:** Echar una partida de Bingo o participar en un divertido juego de búsqueda por el ciberespacio.
- **Sistemas de Búsquedas:** Encontrar las páginas que contienen información que se necesita en los principales buscadores españoles o localizar una empresa en las páginas amarillas electrónicas.

B.10 FACTORES A CONSIDERAR EN EL DESEMPEÑO DE UNA CONEXIÓN

El tráfico en Internet puede disminuir la velocidad en que se navega

Los servidores en Internet (computadoras que contienen la información) permiten a muchas personas acceder a una misma página a la vez. Pero no todos los servidores son iguales, y algunos pueden que no sean capaces de mantener las demandas de acceso de muchas personas. Si usted siente que cargar una página toma un largo tiempo, sea paciente. No es inusual que el acceso a una página tome cierto tiempo. Si trata de acceder a una página y aparece una ventana que le indica que no puede ser accedida o esta ocupada, tome este mensaje como tomaría la señal de ocupado en un teléfono y tarde mas tarde.

La velocidad del módem hace la diferencia.

Para navegar el Web, usted necesitara emplear un módem que al menos tome tiempo en ser cargadas a la memoria de su computadora y la sesión será más interactiva. Un módem de 28.8 Kbps es más del doble de rápido que uno de 14.4. Si usted desea navegar mucho en el Web, un módem rápido mejorará su experiencia.

Archivos más grandes tardarán más tiempo en ser guardados en su máquina.

Entre más grandes es un archivo más tiempo le tomará a su navegador guardarlo en su computadora. Si se frustra al encontrar conexiones lentas, obtenga un módem mas rápido. Esto mejorará la calidad de navegar en el Web.

No olvide el botón de parada.

Si el indicador de carga en la esquina superior derecha de su navegador se mantiene activo por un largo tiempo (tan largo como el tiempo que le tome levantarse por una taza de café y regresar a su computadora), use el botón de parada para indicarle al navegador que ya no solicite acceso.

¿Cómo minimizar el tiempo de una página?

No muestre gráficas, casi todos los navegadores tienen la opción de no mostrar gráficas.

¿Cuánto tiempo tomará bajar una página?

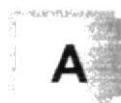
Esto depende de la velocidad del módem, pero en general, con un módem de 14.4 kbps se toma aproximadamente un segundo bajar cada Kbyte de información. Un archivo de 30 Kbyte tomará aproximadamente 30 segundos.



ANEXO C

GLOSARIO DE TÉRMINOS

GLOSARIO DE TÉRMINOS TÉCNICOS



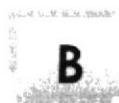
Archivo (File): Conjunto de bytes almacenados como una entidad individual que sirve para un único propósito. Se almacenan con el objetivo de recuperarlos más adelante.

Aplicación: Cualquier programa de ingreso de datos, actualización, consulta o informe que procesa datos para el usuario. Como por ejemplo el procesamiento de texto. También suele utilizarse, indistintamente, el término "programa".

Altavista: Una popular máquina de búsqueda Web.

Ancho de Banda: La cantidad de información que puede ser transmitida a la vez a través de un canal de comunicación.

Arpanet: Red de la agencia de Proyectos de Investigación Avanzada del Departamento de Defensa (DARPA); la red a partir de la cual surgió Internet.



Base de Datos: Colección de datos organizados que se pueden consultar.

Barra de desplazamiento: Barra que aparece en los bordes derecho y/o inferior de una ventana o cuadro de lista cuyo contenido no es completamente visible. Todas las barras de desplazamiento contienen dos flechas de desplazamiento y un cuadro de desplazamiento que permiten recorrer el contenido de la ventana, o cuadro de lista.

Barra de menús: Barra horizontal que contiene los nombres de todos los menús de la aplicación. Aparece debajo de la barra de título.

Barra de título: Barra horizontal (en la parte superior de una ventana) que contiene el título de la ventana o cuadro de diálogo. En muchas ventanas, la barra de título contiene también el cuadro del menú Control y los botones "Maximizar" y "Minimizar".

Browser: Conjunto de programas que permite visualizar los servicios de Internet en modo gráfico.

Buscador: Es una parte fundamental del portal. Es la más visitada por los Internautas, ya que permiten encontrar temas o sitios relacionados dentro de la inmensa información que tiene Internet.



Contraseña: Medida de seguridad utilizada para restringir los inicios de sesión a las cuentas de usuario, así como el acceso a los Sistemas y recursos de la computadora. Una contraseña es una cadena de caracteres exclusiva que debe introducirse antes de que se autorice el inicio de una sesión o el acceso a un Sistema.

Cliente: A veces usado como un navegador, otras veces esto significa una computadora que hace contacto con el host.

Clic: Acción de presionar y soltar rápidamente un botón del Mouse (ratón).

Chat: Palabra inglesa que significa charlar, platicar, etc. En términos de Internet esta palabra se utiliza para designar a las habitaciones donde las personas pueden hablar entre si.



Disco Duro: Medio rigido para almacenar información de computadora, cuya capacidad de almacenamiento se mide en GigaBytes.

Disquete: Dispositivo que puede insertarse en una unidad de disco y extraerse.

Dirección IP (IP Adress): Una dirección numérica compuesta de cuatro números de 8 bits que identifica en forma única a una computadora de una red

DNS: Servidor de Nombre de Dominio, un sistema que puede resolver una dirección IP con un nombre.

Documentación: El texto o manual escrito que detalla la forma de uso de un Sistema o pieza de hardware.



Escritorio: Fondo de pantalla, sobre el que aparecen las ventanas, íconos y cuadros de diálogo.

Estación de trabajo: En general, computadora de gran potencia que cuenta con elevada capacidad gráfica y de cálculo. Se denominan estaciones de trabajo, para distinguirlas de aquellas que se conocen como servidores.



Fuente: Diseño gráfico aplicado a un conjunto de números, símbolos y caracteres. Las fuentes suelen poseer distintos tamaños y estilos.

Firewall: Una barrera de seguridad que ayuda a limitar los accesos no autorizados a un sistema de computadoras.

FTP: Protocolo de transferencia de archivos (Transfer File Protocol); un protocolo para transferir archivos hacia y desde computadoras remotas.

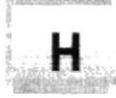


Grupo de programas: Conjunto de aplicaciones del Administrador de programas. El agrupamiento de las aplicaciones facilita su localización cuando se desea iniciarlas.

Gopher: Un programa tipo FTP orientado a menús, que accede a texto en Internet pero no a ilustraciones, vínculos o cualesquiera de las otras características avanzadas WWW.

Google: Empresa especializada en búsquedas por Internet y publicidad online. La misión de Google, en su propia declaración es "organizar la información del mundo y hacerla universalmente accesible y útil".

GUI: Interfaz Gráfica de Usuario (Graphical User Interface); una pantalla gráfica que permite al usuario interactuar con la computadora.



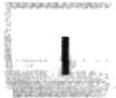
Hardware: Descripción técnica de los componentes físicos de un equipo de computación.

Hipervínculo: Un elemento de HTML que, cuando se hace clic en él, permite que las personas pasen a otros documentos, imágenes, sonidos o películas.

Host: Un sistema de computadora que puede ser contactados por otros sistemas de computadora.

HTML: Lenguaje de Marcado de Hipertexto (HiperText Markup Language); el lenguaje de programación de WWW.

HTTP: Protocolo de Transporte de Hipertexto (HiperText Transport Protocol); la norma de Internet que permite que se combinen entre si texto, imágenes, sonidos y video en un solo documento en Web. El http también permite la vinculación de documentos y componentes de documentos.



Ícono: Representación gráfica de un elemento en Windows NT, por ejemplo, una unidad, un directorio, un grupo, una aplicación o un documento. Un ícono de aplicación puede ampliarse y convertirse en una ventana cuando se desee utilizar la aplicación.

Internautas: Personas que se encuentran utilizando Internet.

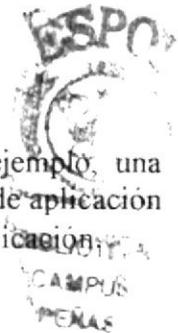
Interfaz: Es la manera de como se comunica la computadora con la persona, por medio de diferentes modos como, ventanas o gráfica.

Internet: Red extensa constituida por una cantidad de redes más pequeñas

Internet Explorer: Un navegador de Web creado por Microsoft

Impresora: Local impresora conectada directamente a uno de los puertos de la computadora.

IRC: Pláticas de revelos de Internet, es un tipo de foro NetNews. Un foro para conversar en tiempo real.





Java: Lenguaje de Programación, similar al C++, que extiende las capacidades de Web

JPEG: Formato de archivo usado para imágenes comprimidas que usa un índice más alto de comprensión y más colores que GIF.



Licencias: Especie de permiso, autorizando el libre uso del software



Mail: Correo electrónico, en inglés electronic email o e-mail, es un método para crear, enviar y recibir mensajes a través de sistemas de comunicación electrónica.

Memoria: Área de almacenamiento temporal de información y aplicaciones.

MHZ: Medida de Velocidad.

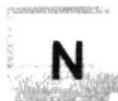
Módem: Dispositivo que permite enviar o recibir información digital a través de la línea telefónica convencional, dispositivo de comunicaciones para redes de computación.

Monitor: Periférico de salida que muestra la información de forma gráfica de una computadora. Los monitores se conectan a la computadora a través de una tarjeta gráfica (o adaptador o tarjeta de video).

Mouse: Dispositivo electrónico de pequeño tamaño, dotado con teclas (y a veces una bola, llamada trackball), operable con la mano y mediante el cual se pueden dar instrucciones al ordenador para que lleve a cabo una determinada acción.

Mosaic: Primer navegador de la NCSA, inventado para utilizar la World Wide Web.





Navegador: Léase Browser. Programa que permite tener acceso a World Wide Web

Navegar: Usar internet o World Wide Web

Nombre de usuario: La secuencia caracteres que lo identifica. Al conectarse a una computadora, generalmente necesita proporcionar su nombre y contraseña de usuario. Esta información se usa para verificar que usted esté autorizado para usar el Sistema.

NetNews: Es un servicio de Internet donde las personas que comparten intereses comunes pueden hablar sobre temas favoritos en un foro abierto.

Netscape: Popular navegador WWW que en la actualidad ofrece muchas características HTML importantes.



Pirata: Un pirata de software es alguien que roba programas para computador. Por lo general los piratas venden o distribuyen los programas que roban.

Puerto: Conexión o enchufe utilizado para conectar un dispositivo a la computadora, por ejemplo una impresora, un monitor o un módem.

Plataforma: El tipo de computadora o sistema operativo que se está usando. Por ejemplo, Apple, PC o Unix

Protocolo: Se denomina protocolo a un conjunto de normas y/o procedimientos para la transmisión de datos que ha de ser observado por los dos extremos de un proceso comunicacional (emisor y receptor). Estos protocolos "gobiernan" formatos, modos de acceso, secuencias temporales, etc.

Proveedor de Servicios de Internet: Compañía u Organización que proporciona acceso a Internet.



Red: Sistema de elementos interrelacionados que se conectan mediante un vínculo dedicado o conmutado para proporcionar una comunicación local o remota (de voz, video, datos, etc.) y facilitar el intercambio entre usuarios con intereses.



Servidor: En informática, un servidor es un tipo de software que realiza ciertas tareas en nombre de los usuarios. El término servidor ahora también se utiliza para referirse al ordenador físico en el cual funciona ese software, una máquina cuyo propósito es proveer datos de modo que otras máquinas puedan utilizar esos datos.

Sistema Operativo: Software dependiente de un equipo de computación. El equipo debe mantener un sistema operativo el cual administra procesos de espacio y uso de memoria.

Software: Término general que designa los diversos tipos de programas usados en computación. La parte "que no se puede tocar" de un ordenador: los programas y los datos.



TCP/IP: Protocolo de Control de Transmisión/Protocolo Internet, el estándar de las comunicaciones en Internet.

Telnet: Programa de software que permite enlazarse con computadoras remotas



UNIX: Popular sistema operativo para computadoras. Importante en especial para las computadoras más grandes que son usadas como servidores de Internet.

URL: Localizador Uniforme de recursos, el medio para localizar una página de inicio Web.

Usuario: Persona que utiliza una aplicación de servicio.



Ventana: Área rectangular en la pantalla en la que aparece una aplicación o un documento. Las ventanas pueden abrirse cerrarse o moverse y la mayoría de ellas también pueden cambiar de tamaño. Se puede tener abiertas varias ventanas a la vez y a menudo es posible reducir una ventana o ampliar para que ocupe todo el escritorio.

Virus: Son programas cuya presencia en el ordenador es nociva y cuyas manifestaciones son variadas. Son capaces de pasar de un ordenador a otro a través de disquetes o de CDs de revista, de líneas de conmutación, etc., estableciendo una copia de sí mismos en el segundo ordenador. Son muy conocidos (y especialmente dañinos) los llamados Barrotes, Michelangelo, Viernes 13, etc.



Windows: Sistema operativo desarrollado por la empresa Microsoft y cuyas diversas versiones (3.1, 95, 98, NT, 2000, Me) dominan de forma abrumadora el mercado de los ordenadores personales. La palabra Windows significa literalmente "ventanas".

Word Wide Web: Organización de archivos en Internet.

WWW: Word Wide Web; amplio mundo de redes, otras abreviaturas populares incluyen Web y W3.



Yahoo: Popular máquina de búsqueda en Web