

**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL
INSTITUTO DE CIENCIAS MATEMÁTICAS
INGENIERÍA EN AUDITORÍA Y CONTROL DE GESTIÓN**

EXAMEN PARCIAL
FECHA: Dic. 8 de 2008

MATERIA: AUDITORIA ADMINISTRATIVA
ALUMNO:

TEMA 1 (10 puntos)

Mencione al menos cinco de las funciones generales que debe desarrollar el auditor administrativo

TEMA 2 (5 puntos)

Esta es una pregunta que pide identificar algunos de los objetivos fundamentales de la auditoría administrativa. Relacione las descripciones con los términos clave anotando en los espacios respectivos, las letras mayúsculas que les corresponda

LETRA	TÉRMINOS CLAVE	DESCRIPCIONES BREVES
	CALIDAD	I. Convierten a la auditoría en un instrumento que hace más permeable y perceptiva a la organización
	TOMA DE DECISIONES	J. Evalúan el comportamiento organizacional en relación con estándares preestablecidos
	CONTROL	G. Traducen la puesta en práctica y resultados de la auditoría en un sólido instrumento de soporte al proceso de gestión de la organización
	CAMBIO	F. Optimizan el aprovechamiento de los recursos de acuerdo con la dinámica administrativa instituida por la organización
	PRODUCTIVIDAD	D. Elevan los niveles de actuación de la organización en todos sus contenidos y ámbitos, para que produzca bienes y servicios altamente competitivos

TEMA 3 (5 puntos)

Cuáles son los 4 criterios sobre los que se sustenta el desempeño social corporativo.

TEMA 4 (5 puntos)

Para asegurar la eficacia de la intervención del auditor interno en la ejecución de una auditoría administrativa, es necesario resaltar sus posibles ventajas y desventajas, señale al menos 3 de cada una.

TEMA 5 (5 puntos)

Cuáles son los impedimentos personales y externos a los que se puede enfrentar el auditor externo en el desarrollo de su trabajo (mencione 3 de cada uno, los más importantes)

TEMA 6 (10 puntos)

Cuáles son las etapas de la metodología para realizar una auditoría administrativa, explique brevemente en que consiste la fase de Planificación y qué actividades o aspectos incluye

TEMA 7 (5 puntos)

Los factores que se consideran fundamentales para el estudio de la organización de determinan en función de dos vertientes: El proceso administrativo y los elementos específicos que complementan dicho proceso y que forman parte de su funcionamiento, relacione los factores indicados en la tabla con su respectiva etapa del proceso administrativo

ETAPAS PROCESO ADMINISTRATIVO	FACTORES A REVISAR
	Calidad
	Procedimientos
	Toma de decisiones
	Recursos humanos
	Manejo del estrés y conflicto