

8.- La Norma ISO 9001:2000 requiere específicamente que la organización tenga "procedimientos documentados" para:

- a.-) 4.2.3 Control de documentos
- b.-) 4.2.4 Control de registros
- c.-) 8.2.2 Auditoría interna
- d.-) 8.3 Control del producto no conforme
- e.-) 8.5.2 Acciones correctivas
- f.-) 8.5.3 Acciones Preventivas

9.- Manual de calidad es:

- a.-) Un documento que especifica el sistema de gestión de la calidad de una organización.
- b.-) Un documento que especifica qué procedimientos y recursos asociados deben aplicarse, quién debe aplicarlos y cuándo deben aplicarse a un proyecto, proceso, producto o contrato específico.

10.- Con el fin de que una organización demuestre la implementación eficaz de su SGC, puede ser necesario desarrollar documentos diferentes a los procedimientos documentados. No obstante, los documentos mencionados específicamente en la norma ISO 9001:2000 son:

- a.-) Mapas de proceso y planes de calidad.
- b.-) Lista de proveedores aprobados, Planes de ensayo y Programas de Producción.
- c.-) Política de la calidad, Objetivos de la calidad y Manual de la calidad.

(Preguntas de la 11 a la 20) Dadas las siguientes frases: Acción correctiva, Acción preventiva, Concesión, Corrección, Desecho, Diseño y desarrollo, Liberación, No conformidad, Reproceso, Trazabilidad. Determine con que Definiciones se ligan.

(5ptos)

11.- _____: Capacidad para seguir la historia, la aplicación o la localización de todo aquello que está bajo consideración

12.- _____: Conjunto de procesos que transforma los requisitos en características especificadas o en la especificación de un producto, proceso o sistema.

13.- _____: Incumplimiento de un requisito.

14.- _____: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad potencial u otra situación potencialmente indeseable.

15.- _____: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación indeseable.

16.- _____: Acción tomada para eliminar una no conformidad detectada.

17.- _____: Acción tomada sobre un producto no conforme para que cumpla con los requisitos.

18.- _____: Acción tomada sobre un producto no conforme para impedir su uso inicialmente previsto.

19.- _____: Autorización para proseguir con la siguiente etapa de un proceso

20.- _____: Autorización para utilizar o liberar un producto que no es conforme con los requisitos especificados.